

Conseil départemental de la Dordogne

SÉANCE PLÉNIÈRE Lundi 26 septembre 2022



TOME III

Rapports annuels des Délégués de Service Public

Délibération définitive (n° 22-208)

CONSEIL DEPARTEMENTAL

Séance plénière du 26 septembre 2022

CERTIFICAT D'AFFICHAGE NUMERIQUE

Le Président du Conseil départemental de la Dordogne

ATTESTE que les délibérations suivantes :

Finances, Administration générale, Patrimoine, Aide aux communes

- 22-206) Rapport d'activité des Services Départementaux au cours de l'année 2021.
(M. PEIRO) - Prend acte
- 22-207) Rapport d'activité des Organismes Extérieurs au cours de l'année 2021.
(M. PEIRO) - Prend acte
- 22-208) Rapports annuels des Délégués de Service Public (DSP).
Exercice 2021. (M. LAMONERIE) - Prend acte
- 22-209) Personnel départemental. (M. LAMONERIE) - Adoptée à la majorité

Solidarité, Santé, Insertion, Famille, Enfance

- 22-210) Rémunération des Assistants Familiaux et indemnité d'entretien. (M. RANOUX)
- Adoptée à l'unanimité

Agriculture, Forêt, Aménagement rural, Développement durable

- 22-211) Orientations de la politique départementale en faveur de la Forêt.
Modification du Plan départemental Forêt-Bois.
Dispositif exceptionnel suite à l'épisode de grêle du 20 juin 2022.
(M. SAUTREAU) - Adoptée à l'unanimité
- 22-212) Energies renouvelables citoyennes.
Entrée du Conseil départemental au capital
de la SAS "Energies Citoyennes en Périgord" (ENERCIP).
(M. BETAILLE) – Adoptée à l'unanimité

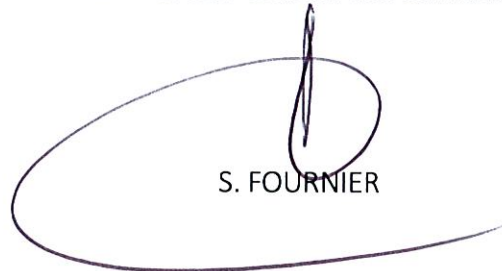
Jeunesse, Éducation, Culture, Sports

- 22-213) Direction de l'Archéologie et du Patrimoine.
Représentation du Département de la Dordogne
dans le collège des membres fondateurs de l'Association "Montaigne en
Mouvement". (Mme ANGLARD) - Adoptée à l'unanimité
- 22-214) Dotation Globale de Fonctionnement des collèges publics 2023. (M. MASO) -
Adoptée à l'unanimité
- 22-215) Direction des Sports et de la Jeunesse.
Reconduction du "Chèque-Sport Dordogne-Périgord". (M^{me} BOUCAUD) -
Adoptée à l'unanimité

déposées au Service du Contrôle de Légalité le 29 septembre 2022
sont mises en ligne sur le site internet du Conseil départemental à compter
du 30 septembre 2022 conformément aux dispositions de l'ordonnance du 7 octobre 2021.

Fait à Périgueux, le 30 septembre 2022

Pour le Président et par délégation,
le Directeur Général des Services,



S. FOURNIER

CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE LA DORDOGNE

Séance plénière

DÉLIBÉRATION N° 22-208 du 26 septembre 2022
Rapports annuels des Délégués de Service Public (DSP).
Exercice 2021.

DATE DE LA CONVOCATION : 14/09/2022

PRÉSIDENT DE SÉANCE : Germinal PEIRO

SECRÉTAIRE DE SÉANCE : Paul MASO

PRÉSENTS : Régine ANGLARD, Josie BAYLE, Didier BAZINET, Jérôme BETAILLE, Catherine BEZAC-GONTHIER, Francine BOURRA, Dominique BOUSQUET, Carline CAPPELLE, Mélanie CELERIER, Olivier CHABREYROU, Sylvie CHEVALLIER, Thierry CIPERRE, Christel DEFOULNY, Pascal DELTEIL, Stéphane DOBBELS, Corinne DUCROCQ, Claudine FAURE, Marie-Laure FAURE, Stéphane FAYOL, Eric FRETILLERE, Florence GAUTHIER, Raphaëlle LAFAYE, Patricia LAFON-GAUTHIER, Michel LAJUGIE, Bruno LAMONERIE, Jean-Michel MAGNE, Marie-Lise MARSAT, Paul MASO, Serge MERILLOU, Laurent MOSSION, Alain OLLIVIER, Germinal PEIRO, Jacques RANOUX, Rozenn ROUILLER, Christophe ROUSSEAU, Jean-Michel SAUTREAU, Benoît SECRESTAT, Marie-Claude VARAILLAS

ABSENTS EXCUSÉS AVEC POUVOIR : Jacques AUZOU donne pouvoir à Marie-Claude VARAILLAS, Florence BORGELLA donne pouvoir à Laurent MOSSION, Christelle BOUCAUD donne pouvoir à Stéphane DOBBELS, Pascal BOURDEAU donne pouvoir à Serge MERILLOU, Véronique CHABREYROU donne pouvoir à Jacques RANOUX, Frédéric DELMARES donne pouvoir à Jean-Michel MAGNE, Isabelle HYVOZ donne pouvoir à Stéphane FAYOL, Cécile LABARTHE donne pouvoir à Marie-Lise MARSAT, Fabienne LAGOUBIE donne pouvoir à Patricia LAFON-GAUTHIER, Juliette NEVERS donne pouvoir à Olivier CHABREYROU, Christian TEILLAC donne pouvoir à Florence GAUTHIER, Mireille VOLPATO donne pouvoir à Paul MASO

RAPPORTEUR : Bruno LAMONERIE

PREND ACTE

Pour : 50

Contre : 0

Abstention : 0

Non-participation : 0

CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE LA DORDOGNE

Séance plénière

N° 22-208 du 26 septembre 2022

Rapports annuels des Délégués de Service Public (DSP). Exercice 2021.

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

VU l'article L1411.3 du Code Général des Collectivités Territoriales,

VU la délibération du Conseil départemental n°21-226 du 1^{er} Juillet 2021,

VU le rapport présenté par M. le Président du Conseil départemental,

VU l'avis de la 1^{ère} commission finances, administration générale, patrimoine, aide aux communes,

LE CONSEIL DÉPARTEMENTAL, APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ,

PREND ACTE des redevances dues au Département par les Délégués SEMITOUR-PÉRIGORD, la FUAJ et SOLENA/IDEX et des rapports d'activité 2021 ci-annexés portant sur les Délégations de Service Public (DSP) suivantes :

1/ Rapport d'activité 2021 du Délégué SEMITOUR-PÉRIGORD, au titre de l'exploitation des sites touristiques, historiques et culturels à billetterie de BIRON et de BOURDEILLES.

Redevance due : 16.119,75 € HT au titre de l'Exercice 2021.

2/ Rapport d'activité 2021 du Délégué SEMITOUR-PÉRIGORD pour l'exploitation du Cloître de l'Abbaye de CADOUIN

Redevance due : 5.672,74 € HT au titre de l'Exercice 2021.

3/ Rapport d'activité 2021 du Délégué SEMITOUR-PÉRIGORD, au titre de l'exploitation des sites touristiques et sportifs de LA JEMAYE, SAINT-ESTEPHE et ROUFFIAC.

Redevance due : 17.481,70 € HT au titre de l'Exercice 2021.

4/ Rapport d'activité 2021 du délégué SEMITOUR au titre de l'exploitation des sites de LASCAUX IV, Centre International de l'Art Pariétal (CIAP) et du Parc animalier du THOT.

Redevances dues : 105.400,66 € HT pour le CIAP et 10.170,83 € HT pour le Parc animalier du THOT au titre de l'Exercice 2021.

5/ Rapport d'activité 2021 du Délégué SEMITOUR-PÉRIGORD, au titre de l'exploitation de la Grotte du GRAND ROC et du site préhistorique de LAUGERIE-BASSE.

Redevance due : 48.361,83 € HT au titre de l'Exercice 2021.

6/ Rapport d'activité 2021 du Délégué FUAJ (Fédération Unie des Auberges de Jeunesse) pour l'exploitation de l'Auberge de Jeunesse de CADOUIN.

Redevance due : 23.375,21 € HT au titre de l'Exercice 2021.

7/ Rapport d'activité 2021 du Délégué CASSIOPEA au titre de la Délégation de Service Public de la Téléassistance.

8/ Rapport d'activité 2021 du Délégué SOLENA/IDEX au titre de la Délégation de Service Public du réseau de chaleur bois de SAINT-ASTIER.

Redevance due : 18.250,31 € HT au titre de l'Exercice 2021.

9/ Rapport d'activité 2021 du Délégué ASEAP au titre de la Délégation de Service Public de deux réserves d'eau de substitution depuis le Bandiat.

**Le Président du Conseil départemental
de la Dordogne**



Germinel PEIRO

RAPPORTS ANNUELS DES DELEGATAIRES - EXERCICE 2021



RAPPORT ANNUEL

2021

BIRON – BOURDEILLES

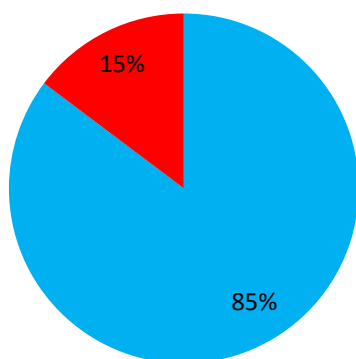


FRÉQUENTATION

Répartition mensuelle des entrées par catégorie de visiteurs

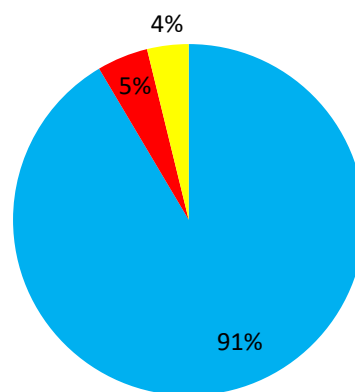
ETUDE ENTREES BIRON 2021	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	TOTAL 2021
Entrées Adultes					1147	2494	8544	12195	4139	2227	958	567	32271
Entrées Enfants					88	130	2043	2936	65	143	94	77	5576
Total Individuels	0	0	0	0	1235	2624	10587	15131	4204	2370	1052	644	37847
Groupes Adultes					20	47	129	95	50	126			99
Groupe ado GE+					0	15	0	0	0	0			15
Groupes Enfants					0	225	79	15	105	574			998
Total Groupes	0	0	0	0	20	287	208	110	155	700	0	99	1579
Gratuités					32	84	586	831	130	212	44	27	1946
Total Entrées	0	0	0	0	1287	2995	11381	16072	4489	3282	1096	770	41372

BIRON



■ Adultes ■ Enfants

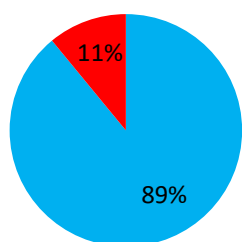
BIRON



■ Individuels ■ Gratuits ■ Groupes

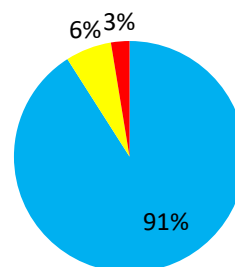
Année 2021 BRD	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	TOTAL 2021
Entrées Adultes					772	1573	4929	7019	2344	1088	588	297	18610
Entrées Enfants					44	58	813	1111	53	93	71	48	2291
Total Individuels	0	0	0	0	816	1631	5742	8130	2397	1181	659	345	20901
Groupes Adultes						134	2		200	71			407
GE+							27			6			33
Groupes Enfants						119	16	0	1	18			154
Total Groupes	0	0	0	0	0	253	45	0	201	95	0	0	594
Gratuités					51	183	367	638	73	108	41	20	1481
Total Entrées	0	0	0	0	867	2067	6154	8768	2671	1384	700	365	22976

Bourdeilles



■ Adultes ■ Enfants

Bourdeilles



■ Individuels ■ Gratuits ■ Groupes

Nombre d'abonnés

Pas de commentaires particuliers

Liste des événements accueillis

Journées Européennes du Patrimoine (18 & 19 septembre 2021)

	18/09	19/09
Bourdeilles	216	292
Biron	231	355

Fermeture exceptionnelle

Du **30 octobre 2020** au **18 mai 2021** en raison de la crise sanitaire de Covid-19.

DONNÉES FINANCIÈRES

ANNEXE I

Comptes de résultat au 31/12/2021

	Biron		Bourdeilles		Total	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Ventes de marchandises	32707,13	18654,58	23189,00	21160,14	55896,13	39814,72
Production vendue	300074,00	239629,17	181354,87	165564,43	481428,87	405193,60
Subventions d'exploitation	18183,00	0,00	12075,00	0,00	30258,00	0,00
Autres produits	4969,57	1134,32	2431,38	2277,43	7400,95	3411,75
Total	355933,70	259418,07	219050,25	189002,00	574983,95	448420,07
Achats consommés	15945,68	10176,25	11446,48	11177,33	27392,16	21353,58
Autres achats & charges ext.	118587,15	84713,81	73729,76	61548,90	192316,91	146262,71
Total	134532,83	94890,06	85176,24	72726,23	219709,07	167616,29
Marge sur marchandises & ch.ext.	221400,87	164528,01	133874,01	116275,77	355274,88	280803,78
Impôts, taxes et vers. assim.	8034,66	6107,43	23031,37	18772,26	31066,03	24879,69
Salaires et charges	221190,31	139566,41	112055,59	76911,40	333245,90	216477,81
Amortissements et provisions	21686,59	8554,49	49211,85	29846,42	70898,44	38400,91
Autres charges	95,77	424,45	7,27	-81,55	103,04	342,90
Total	251007,33	154652,78	184306,08	125448,53	435313,41	280101,31
RESULTAT D'EXPLOITATION	-29606,46	9875,23	-50432,07	-9172,76	-80038,53	702,47
Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges financières	0,00	23,17	242,09	482,69	242,09	505,86
Résultat financier	0,00	-23,17	-242,09	-482,69	-242,09	-505,86
RESULTAT COURANT	-29606,46	9852,06	-50674,16	-9655,45	-80280,62	196,61
Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Résult.exceptionnel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Répartition charges de structure	18873,47	48126,99	12835,01	36971,70	31708,48	85098,69
Impôts sur les bénéfices	0,00	-3000,00	0,00	0,00	0,00	-3000,00
RESULTAT ANALYTIQUE	-48479,93	-35274,93	-63509,17	-46627,15	-111989,10	-81902,08

ANNEXE II

Charges indirectes

	2021	2020	Variation
Ventes de marchandises	778,33	4117,36	-3339,03
Production vendue	209756,43	247728,23	-37971,80
Subventions d'exploitation	1117077,00	176699,00	940378,00
Autres produits	18211,94	17590,31	621,63
<u>Total</u>	1345823,70	446134,90	899688,80
Achats consommés	383,98	2175,55	-1791,57
Autres achats & charges ext.	605974,37	490934,44	115039,93
<u>Total</u>	606358,35	493109,99	113248,36
<u>Marge sur marchandises & ch.ext.</u>	739465,35	-46975,09	786440,44
Impôts,taxes et vers. assim.	102577,41	49781,89	52795,52
Salaires et charges	610320,35	496679,39	113640,96
Amortissements et provisions	58938,56	61759,57	-2821,01
Autres charges	1833,59	4,64	1828,95
<u>Total</u>	773669,91	608225,49	165444,42
<u>RESULTAT D'EXPLOITATION</u>	-34204,56	-655200,58	620996,02
Produits financiers	17015,35	17118,94	-103,59
Charges financières	87877,67	271500,71	-183623,04
<u>Résultat financier</u>	-70862,32	-254381,77	183519,45
<u>RESULTAT COURANT</u>	-105066,88	-909582,35	804515,47
Produits exceptionnels	2000,00	0,00	2000,00
Charges exceptionnelles	200250,00	9162,91	191087,09
<u>Résult.exceptionnel</u>	-198250,00	-9162,91	-189087,09
Répartition charges de structure	-345001,88	-914245,26	569243,38
Impôts sur les bénéfices	41685,00	-4500,00	46185,00
<u>RESULTAT ANALYTIQUE</u>	0,00	0,00	0,00

Le montant des charges de structure à répartir sur l'ensemble des sites ne s'élève qu'à 345 K€ contre 914 au 31/12/2020, essentiellement en raison du volume important des subventions reçues. En effet, la société a perçu au cours de l'exercice des aides du Fonds de Solidarité à hauteur de 1.010 K€ contre 177 en N-1, ces produits compensant très largement les relatives augmentations des charges d'exploitation.

D'autre part, la baisse des charges financières (dotation à la provision pour dépréciation du compte courant de l'AFSP de 65 K€ au 31/12/2021 contre 254 en N-1) neutralise l'augmentation des charges exceptionnelles (dotation complémentaire à la provision pour risque à hauteur de 200 K€ concernant les poursuites exercées par R. SANSON à l'encontre de la société pour contrefaçon d'œuvres photographiques et de films).

Modalités de calcul de la clé de répartition

Chaque section principale reçoit une quote-part de structure calculée à partir de quatre critères :

- Le chiffre d'affaires HT réalisé
- Le temps d'ouverture du site au cours de la saison
- La masse salariale
- Les dépenses de promotion et de communication

Pour chaque critère :

- Détermination dans un premier temps du poids relatif de chaque site à partir du rapport valeur du site / valeur totale
- Puis multiplication de ce rapport par le pourcentage attribué à ce critère (75 % pour le premier, 10 % pour les deux suivants et 5 % pour le dernier).

La somme des quatre valeurs ainsi déterminées donne la quote-part à imputer à chaque section principale.

	C.A. HT 75%		Durée saison 10%		Charges de personnel 10%		Promotion 5%		Prorata	Valeur
	€	%	mois	%	€	%	€	%		
BIRON	332781	4,14	11	10,89	221190	8,73	32188,80	8,01	5,47	18873,47
BOURDEILLES	204544	2,55	11	10,89	112056	4,42	22393,47	5,57	3,72	12835,01
CADOUIN	189091	2,35	11	10,89	65272	2,58	14322,17	3,56	3,29	11353,43
CIAPML	5270033	65,62	11	10,89	1222172	48,25	266912,86	66,43	58,45	201650,75
LE THOT	508541	6,33	11	10,89	207754	8,20	36394,75	9,06	7,11	24533,60
LE GRAND ROC	295091	3,67	11	10,89	96027	3,79	15787,14	3,93	4,42	15250,24
SAINT-ESTEPHE	69690	0,87	2	1,98	33067	1,31	2261,99	0,56	1,01	3475,92
ROUFFIAC	508433	6,33	8	7,92	350621	13,84	7418,39	1,85	7,02	24207,08
LA JEMAYE	4600	0,06	2	1,98	0	0,00	0,00	0,00	0,24	831,37
LASCAUX II	611932	7,62	11	10,89	205506	8,11	3657,04	0,91	7,66	26428,36
POLE INTERPRET. PREHIST.	36653	0,46	12	11,88	19403	0,77	430,84	0,11	1,61	5562,66
TOTAL	8031389	100,00	101	100,00	2533068	100,00	401767	100,00	100,00	345001,88



ANNEXE III

Méthodes et éléments de calcul

Principes généraux

Les comptes de l'exercice clos ont été élaborés et présentés conformément aux règles comptables dans le respect des principes prévus par l'article 121-1 et 121-2 et suivants du Plan comptable général 2014.

Les conventions générales comptables ont été appliquées, dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base :

- continuité de l'exploitation,
- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre,
- indépendance des exercices,

et conformément aux dispositions du Code de Commerce, du décret comptable du 29/11/1983 ainsi que des règlements ANC 2014-03 relatifs à la réécriture du Plan comptable général applicables à la clôture de l'exercice.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

La loi comptable du 30 avril 1983 et son décret d'application n° 83-1020 du 29 novembre 1983 s'appliquent de plein droit aux Sociétés d'Economie Mixte régies par la loi du 7 juillet 1983.

Présentation des comptes

La société n'établit qu'un bilan mais autant de comptes de résultat que de sites gérés regroupés ensuite par contrat puis dans un compte de résultat global.

Règles de comptabilisation

Tout site géré, y compris le siège social, enregistre l'ensemble des produits et des charges qui lui sont directement affectables : chiffre d'affaires, frais de fonctionnement, impôts et taxes, charges de personnel, dotations aux amortissements... Ainsi, chaque pièce comptable comporte une ventilation analytique par site en pourcentage ou en montant.

Redevance à payer au délégant :

La redevance due pour l'occupation et l'utilisation du domaine public de chaque site comprenait initialement une part fixe de 10.000 € HT par an et une part variable de 3 % du chiffre d'affaires HT. A compter de l'exercice 2019, elle ne se compose plus que de sa part variable suite à la suppression de la part fixe eu égard aux lourds investissements pris en charge par le délégataire.

Le chiffre d'affaires du site de Biron s'élève à 332.781,13 € HT et la redevance correspondante à 9.983,43 € HT.

Le chiffre d'affaires du site de Bourdeilles s'élève à 204.543,87 € HT et sa redevance à 6.136,32 € HT.

Evolution des postes de dépenses et recettes

Biron

Produits & charges

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMITOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
PRODUITS		
- VENTES LIBRAIRIES - BIRON	18 429,69	11 883,20
- VENTES LIBRAIRIES - BIRON	8 182,12	6 771,38
- VENTES MAGASIN TN - BIRON	5 769,25	
- VENTES MAGASIN 5. - BIRON	326,07	
Ventes de marchandises	32 707,13	18 654,58
- DROITS D'ENTREE T - BIRON	284 450,47	238 152,70
- ATELIERS SITES CU - BIRON	389,09	189,10
- CONCERTS - BIRON	11 123,22	1 199,87
- LOC. AUDIOS-GUIDE - BIRON	3 864,55	87,50
- LOCATIONS DIVERSE - BIRON	246,67	
Production vendue	300 074,00	239 629,17
- SUBVENTIONS D'EXP - BIRON	18 183,00	
Subventions d'exploitation	18 183,00	
- PRODUITS DIV.GEST - BIRON	108,90	224,72
- REP/AMORT.IMMOB.C - BIRON	3 946,27	
- AVANTAGES EN NATU - BIRON	914,40	909,60
Autres produits	4 969,57	1 134,32
Total	<u>355 933,70</u>	<u>259 418,07</u>
CONSOMMATION M/SES & MAT		
- ACHATS LIBRAIRIE - BIRON	11 660,19	8 725,30
- ACHATS LIBRAIRIE - BIRON	8 535,24	2 227,01
- ACHATS LIBRAIRIE - BIRON	362,40	722,94
- ACHATS MAGASIN TN - BIRON	2 639,99	321,99
- ACHATS MAGASIN 5, - BIRON	170,31	
- FRAIS ACCES/ACH.M - BIRON	316,43	262,62
- FRAIS ACCES/ACH M - BIRON	66,18	16,40
- FRAIS ACCES/ACH M - BIRON		33,00
Achats de marchandises	23 750,74	12 309,26
- VARIAT.STOCKS LIB - BIRON	-7 805,06	-2 133,01
Variation de stock (m/ses)	-7 805,06	-2 133,01
- ABT ELECTRICITE - BIRON		158,20
- CONSO ELECTRICITE - BIRON	15 484,69	7 944,88
- ABONNEMENT EAU - BIRON	111,31	109,84
- CONSOMMATIONS EAU - BIRON	728,49	578,40
- CARBURANT - BIRON	421,22	111,74
- FOURN.ENTRET.&PET - BIRON	2 710,03	7 050,37
- FOURNIT.ADMINISTR - BIRON	326,10	177,88
- BILLETS D'ENTREE - BIRON	63,00	336,00
- FRAIS ACCES/ACH.M - BIRON	4 340,62	4 179,91
- REDEVANCES - BIRON	9 982,78	7 749,00
- LOCATION VEHICULE - BIRON	436,35	
- LOCATION MATERIEL - BIRON	240,00	72,00
- LOCATIONS DIVERSE - BIRON	340,00	

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
- ENTRET. BIENS IMM - BIRON	2 853,82	83,40
- ENTRET. BIENS MOB - BIRON	400,00	191,91
- ENTRETIEN MAT.MOB - BIRON	643,91	539,39
- MAINTENANCE INFOR - BIRON	4 905,87	2 510,74
- MAINTENANCE MATER - BIRON	571,95	352,06
- MAINTENANCE IMMEU - BIRON	5 363,94	4 906,32
- COMMIS&COURT.S/VE - BIRON	117,30	128,70
- HONORAIRES - BIRON	4 150,39	2 701,79
- ANNONCES ET INSER - BIRON	16 619,37	11 306,04
- FOIRES ET EXPOSIT - BIRON		592,66
- CADEAUX A LA CLIE - BIRON		81,81
- CATALOGUES ET IMP - BIRON	7 323,33	5 348,49
- AFFICHAGE & SIGNA - BIRON	3 978,41	6 101,33
- POURBOIRES DONS C - BIRON		5 000,00
- TRANSPORTS S/ACHA - BIRON	3,30	62,00
- TRANSPORTS DIVERS - BIRON		159,35
- VOYAGES ET DEPLAC - BIRON	1 981,50	815,44
- MISSIONS / REPAS - BIRON	689,45	961,07
- RECEPTIONS - BIRON	2 551,07	442,09
- ANIMATIONS ETE SI - BIRON	20 885,85	6 540,50
- FRAIS D'AFFRANCHI - BIRON	175,22	254,99
- FRAIS DE TELEPHON - BIRON	4 267,61	3 865,16
- SERVICES BANCAIRE - BIRON	564,47	445,65
- AUTR.FRAIS /PREST - BIRON	624,00	488,13
- COTISATIONS - BIRON	2 264,85	2 085,47
- AUTRES CHARGES EX - BIRON	2 466,95	281,10
Autres achats & charges externes	118 587,15	84 713,81
Total	134 532,83	94 890,06
MARGE SUR M/SES & MAT	221 400,87	164 528,01
CHARGES		
- CH. FISCALES/CONG - BIRON		-251,00
- PART.FORM.CONTINU - BIRON	2 489,44	1 486,11
- PARTICIP.EFFORT C - BIRON	762,20	492,53
- VERSENT.LIBE.TAXE - BIRON	1 151,73	744,36
- CFE & CVAE - BIRON	2 147,00	2 147,00
- AUTRES IMPOTS LOC - BIRON	1 484,29	1 488,43
Impôts, taxes et vers. assim.	8 034,66	6 107,43
- SALAIRES APPOINT. - BIRON	152 842,39	95 888,65
- PRIME D'ANCIENNET - BIRON	6 916,80	6 604,69
- DIMANCHES ET JOUR - BIRON	732,67	401,21
- AVANTAGES EN NATU - BIRON	914,40	909,60
- HEURES SUPPLEMENT - BIRON	131,00	
- CONGES PAYES - BIRON	11 199,03	6 056,54
- PRIMES ET GRATIFI - BIRON	7 920,00	5 500,00



DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
- INDEMNITES & AVA - BIRON		0,07
- INDEMNITES MALADI - BIRON	1 156,69	412,50
Salaires et Traitements	181 812,98	115 773,26
- COTISATIONS A L'U - BIRON	18 373,12	8 682,44
- COTISATIONS AUX M - BIRON	5 213,68	7 623,18
- COTISATIONS CAISS - BIRON	2 232,06	
- COTISATIONS RETRA - BIRON	4 778,02	3 328,33
- COTISATIONS RETRA - BIRON	1 740,25	
- CH. SOCIALES/CONG - BIRON	1 179,00	179,00
- VERSEMENTS AU C.E - BIRON	615,00	377,00
- AUTRES CHARGES DE - BIRON	4 750,20	3 133,20
- MEDECINE DU TRAVA - BIRON	496,00	470,00
Charges sociales	39 377,33	23 793,15
- DOT.AMORT.LOGICIE - BIRON	365,10	60,03
- DOT.AMORT.IMMO.CO - BIRON	21 321,49	8 494,46
Amortissements et provisions	21 686,59	8 554,49
- CHARGES DIV.GEST. - BIRON	175,17	
- DIFFERENCES DE CA - BIRON	-79,40	424,45
Autres charges	95,77	424,45
Total	251 007,33	154 652,78
RESULTAT D'EXPLOITATION	-29 606,46	9 875,23
	Marge inférieure	
- INTERETS AUTRES D - BIRON		23,17
Charges financières		23,17
	Résultat financier	-23,17
RESULTAT COURANT	-29 606,46	9 852,06
	Résultat exceptionnel	
- IMPOTS S/LES BENE - BIRON		-3 000,00
- REPARTITION CH. S - BIRON	18 873,47	48 126,99
Impôts sur les bénéfices	18 873,47	45 126,99
RESULTAT DE L'EXERCICE	-48 479,93	-35 274,93

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
PRODUITS		
- VENTES LIBRAIRIES - BOURDEILLES	14 872,21	12 973,72
- VENTES LIBRAIRIES - BOURDEILLES	8 264,07	8 146,42
- VENTES LIBRAIRIE - BOURDEILLES	52,72	40,00
Ventes de marchandises	23 189,00	21 160,14
- DROITS D'ENTREE T - BOURDEILLES	154 254,33	159 896,69
- ATELIERS SITES CU - BOURDEILLES	538,18	432,74
- LOC ESCAPE GAME - BOURDEILLES	19 126,45	
- LOC. AUDIOS-GUIDE - BOURDEILLES	7 435,91	5 235,00
Production vendue	181 354,87	165 564,43
- SUBVENTIONS D'EXP - BOURDEILLES	12 075,00	
Subventions d'exploitation	12 075,00	
- PRODUITS DIV.GEST - BOURDEILLES	0,30	2 277,43
- REP/AMORT.IMMOB.C - BOURDEILLES	2 431,08	
Autres produits	2 431,38	2 277,43
Total	<u>219 050,25</u>	<u>189 002,00</u>
CONSOMMATION M/SES & MAT		
- ACHATS LIBRAIRIE - BOURDEILLES	5 502,38	1 161,87
- ACHATS LIBRAIRIE - BOURDEILLES	4 134,02	376,40
- ACHATS LIBRAIRIE - BOURDEILLES	607,00	477,10
- ACHATS LIBRAIRIE - BOURDEILLES	50,00	
- FRAIS ACCES/ACH.M - BOURDEILLES	253,52	44,00
- FRAIS ACCES/ACH M - BOURDEILLES	36,54	
Achats de marchandises	10 583,46	2 059,37
- VARIAT.STOCKS LIB - BOURDEILLES	863,02	9 117,96
Variation de stock (m/ses)	863,02	9 117,96
- ABT ELECTRICITE - BOURDEILLES		95,36
- CONSO ELECTRICITE - BOURDEILLES	5 105,26	4 119,40
- ABONNEMENT EAU - BOURDEILLES	594,52	517,01
- CONSOMMATIONS EAU - BOURDEILLES	1 152,15	445,51
- FOURN.NON STOCK.(- BOURDEILLES	2 725,30	2 622,38
- FOURN.ENTRET.&PET - BOURDEILLES	7 714,70	4 558,61
- FOURNIT.ADMINISTR - BOURDEILLES	378,46	300,16
- BILLETS D'ENTREE - BOURDEILLES	63,00	254,00
- FRAIS ACCES/ACH.M - BOURDEILLES	1 657,53	3 845,51
- REDEVANCES - BOURDEILLES	6 135,49	5 602,00
- LOCATION VEHICULE - BOURDEILLES	15,00	
- LOCATION MATERIEL - BOURDEILLES	180,00	72,00
- ENTRET. BIENS IMM - BOURDEILLES	1 932,54	1 538,15
- ENTRET. BIENS MOB - BOURDEILLES		93,30
- MAINTENANCE INFOR - BOURDEILLES	8 851,25	1 469,45
- MAINTENANCE MATER - BOURDEILLES	591,90	502,66
- MAINTENANCE IMMEU - BOURDEILLES	3 529,56	5 181,09
- COMMIS&COURT.S/VE - BOURDEILLES	45,20	

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
- HONORAIRES - BOURDEILLES	9 043,85	2 769,26
- FRAIS ACTES & CON - BOURDEILLES		660,81
- ANNONCES ET INSER - BOURDEILLES	4 511,40	8 381,74
- FOIRES ET EXPOSIT - BOURDEILLES		592,67
- CATALOGUES ET IMP - BOURDEILLES	7 868,31	4 931,50
- AFFICHAGE & SIGNA - BOURDEILLES	924,71	5 894,33
- TRANSPORTS S/ACHA - BOURDEILLES	163,53	50,00
- TRANSPORTS DIVERS - BOURDEILLES		31,10
- VOYAGES ET DEPLAC - BOURDEILLES	861,51	42,03
- MISSIONS / REPAS - BOURDEILLES	49,62	56,17
- RECEPTIONS - BOURDEILLES	129,36	
- ANIMATIONS ETE SI - BOURDEILLES	2 050,00	
- FRAIS D'AFFRANCHI - BOURDEILLES	188,40	255,70
- FRAIS DE TELEPHON - BOURDEILLES	5 399,30	4 997,80
- SERVICES BANCAIRE - BOURDEILLES	324,41	318,96
- AUTR.FRAIS /PREST - BOURDEILLES	319,65	594,27
- COTISATIONS - BOURDEILLES	1 223,85	755,97
Autres achats & charges externes	73 729,76	61 548,90
} Total	85 176,24	72 726,23
MARGE SUR M/SES & MAT	133 874,01	116 275,77
CHARGES		
- CH. FISCALES/CONG - BOURDEILLES		-179,00
- PART.FORM.CONTINU - BOURDEILLES	1 155,53	749,83
- PARTICIP.EFFORT C - BOURDEILLES	361,11	245,89
- VERSENT.LIBE.TAXE - BOURDEILLES	545,73	371,54
- CFE & CVAE - BOURDEILLES	5 072,00	2 155,00
- TAXES FONCIERES - BOURDEILLES	11 966,00	12 036,00
- AUTRES IMPOTS LOC - BOURDEILLES	3 931,00	3 393,00
Impôts, taxes et vers. assim.	23 031,37	18 772,26
- SALAIRES APPOINT. - BOURDEILLES	68 189,18	42 288,23
- PRIME D'ANCIENNET - BOURDEILLES	8 137,62	6 962,17
- DIMANCHES ET JOUR - BOURDEILLES	3 468,25	286,96
- HEURES SUPPLEMENT - BOURDEILLES	38,75	274,05
- CONGES PAYES - BOURDEILLES	2 809,76	5 246,12
- PRIMES ET GRATIFI - BOURDEILLES	3 700,00	2 140,00
- INDEMNITES & AVA - BOURDEILLES	419,17	1 910,33
- INDEMNITES MALADI - BOURDEILLES	-565,40	
Salaires et Traitements	86 197,33	59 107,86
- COTISATIONS A L'U - BOURDEILLES	12 284,62	7 237,84
- COTISATIONS AUX M - BOURDEILLES	3 207,72	5 175,27
- COTISATIONS CAISS - BOURDEILLES	1 077,48	
- COTISATIONS RETRA - BOURDEILLES	3 046,16	2 384,23
- COTISATIONS RETRA - BOURDEILLES	1 088,28	
- CH. SOCIALES/CONG - BOURDEILLES	-110,00	1 220,00

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
- VERSEMENTS AU C.E - BOURDEILLES	294,00	208,00
- AUTRES CHARGES DE - BOURDEILLES	4 662,00	1 390,20
- MEDECINE DU TRAVA - BOURDEILLES	308,00	188,00
Charges sociales	25 858,26	17 803,54
- DOT.AMORT.LOGICIE - BOURDEILLES	273,83	59,63
- DOT.AMORT.IMMO.CO - BOURDEILLES	48 938,02	29 786,79
Amortissements et provisions	49 211,85	29 846,42
- CHARGES DIV.GEST. - BOURDEILLES	45,00	
- DIFFERENCES DE CA - BOURDEILLES	-37,73	-81,55
Autres charges	7,27	-81,55
Total	184 306,08	125 448,53
RESULTAT D'EXPLOITATION	-50 432,07	-9 172,76
- INTERETS EMPRUNTS - BOURDEILLES	242,09	482,69
Charges financières	242,09	482,69
Résultat financier	-242,09	-482,69
RESULTAT COURANT	-50 674,16	-9 655,45
Résultat exceptionnel		
- REPARTITION CH. S - BOURDEILLES	12 835,01	36 971,70
Impôts sur les bénéfices	12 835,01	36 971,70
RESULTAT DE L'EXERCICE	-63 509,17	-46 627,15

Commentaires communs à l'ensemble des sites culturels

L'année 2021 a été, comme la précédente, perturbée au vu des conditions sanitaires. La réouverture des sites n'a été autorisée qu'à partir du 19 mai.

Des conditions de visite adaptées à cette situation (visites guidées, fermeture de certaines zones de visite,...) et des conditions de visite contraintes (gestes barrières, port du masque, Pass sanitaire obligatoire) ont été mises en place.

La fréquentation des sites a été cependant bonne durant les périodes d'ouverture et notamment en haute saison. Ces bons résultats de fréquentation ne sauraient cependant éluder les longs mois de fermeture liés à la pandémie.

Concernant les typologies de clientèle, on constate des étrangers moins nombreux, notamment la clientèle du Royaume-Uni et la clientèle espagnole mais la clientèle française a largement compensé cette baisse.

Le clientèle groupe en présentiel n'a été présente que tardivement et sans, à ce jour, retrouver le niveau d'avant-crise.

Durant les périodes de fermeture et d'activité fortement réduite, l'entreprise a bénéficié des mesures de soutien suivantes :

Elle a eu recours à l'activité partielle de janvier à juin permettant un allègement de charges de 421 K€ tous sites confondus.

Elle a également bénéficié des aides suivantes :

- d'une exonération de charges sociales patronales pour un montant total de 130 K€ et d'une aide au paiement de l'ensemble des cotisations et contributions sociales (patronales et salariales) de 365 K€, dont ont bénéficié l'ensemble des sites,
- D'aides du Fonds de solidarité de 1.010 K€, soit 175 K€ par mois de janvier à mai puis 134 K€ en juin (ces dernières, contrairement aux précédentes, n'impactent pas directement les résultats des différents sites puisqu'elles sont intégralement affectées aux charges de structure),
soit un montant total d'aides de 1.926 K€.

ANNEXE IV

Variation du patrimoine immobilier

Néant

ANNEXE V

Dépenses de renouvellement

Néant

ANNEXE VI

Compte rendu de la situation des biens et immobilisations liés à l'environnement

Néant

ANNEXE VII

Suivi programme contractuel d'investissements et renouvellement des biens

Investissements réalisés au cours de l'exercice

BIRON		
Libellé	Date entrée	Montant HT
AUDIOGUIDES	01/07/2021	6554,00
MATERIEL & EQUIPEMENTS CONCERTS	30/06/2021	10409,68
PACK POINT DE VENTE XT5317	24/06/2021	2114,23
CAPTEUR DE CONTRÔLE DE PRESSION DE LA POMPE A CHALEUR	28/02/2021	1759,13
CLIMATISEUR POUR LA BILLETTERIE	24/06/2021	1411,23
TOTAL HT		22248,27

BOURDEILLES

Libellé	Date entrée	Montant HT
AUDIOGUIDES	01/07/2021	6554,00
MOBILIER LIBRAIRIE	01/06/2021	21300,78
PACK POINT DE VENTE XT 5317	12/03/2021	4851,73
CASQUES ESCAPE GAME & ACCESSOIRES		21420,00
REPLACEMENT DU MODULE KNX		1800,00
TOTAL HT		55926,51

Méthode de calcul de la charge économique imputée

Pas de commentaire

ANNEXE VIII

Autres dépenses de renouvellement

Néant

ANNEXE IX

Biron

Poste \ Exercice	2022	2021
Ventes de marchandises	47000	32707
Production vendue	325000	300074
Subventions d'exploitation	0	18183
Autres produits	5000	4970
Total	377000	355934
Achats consommés	23000	15946
Autres achats & charges ext.	120000	118587
Total	143000	134533
Marge sur marchandises & ch.ext.	234000	221401
Impôts,taxes et vers. assim.	8200	8035
Salaires et charges	245000	221190
Amortissements et provisions	26000	21687
Autres charges	0	96
Total	279200	251007
RESULTAT D'EXPLOITATION	-45200	-29606
Produits financiers	0	0
Charges financières	0	0
Résultat financier	0	0
RESULTAT COURANT	-45200	-29606
Produits exceptionnels	0	0
Charges exceptionnelles	0	0
Résult.exceptionnel	0	0
Répartition charges de structure	50000	18873
Impôts sur les bénéfices	0	0
RESULTAT ANALYTIQUE	-95200	-48480

Bourdeilles

Poste \ Exercice	2022	2021
Ventes de marchandises	25000	23189
Production vendue	200000	181355
Subventions d'exploitation	0	12075
Autres produits	3000	2431
Total	228000	219050
Achats consommés	12500	11446
Autres achats & charges ext.	80000	73730
Total	92500	85176
Marge sur marchandises & ch.ext.	135500	133874
Impôts,taxes et vers. assim.	23500	23031
Salaires et charges	135000	112056
Amortissements et provisions	54000	49212
Autres charges	0	7
Total	212500	184306
RESULTAT D'EXPLOITATION	-77000	-50432
Produits financiers	0	0
Charges financières	0	242
Résultat financier	0	-242
RESULTAT COURANT	-77000	-50674
Produits exceptionnels	0	0
Charges exceptionnelles	0	0
Résult.exceptionnel	0	0
Répartition charges de structure	40000	12835
Impôts sur les bénéfices	0	0
RESULTAT ANALYTIQUE	-117000	-63509

ANNEXE X

Inventaire des biens

Biron

Liste Immobilisations Existants fin d'exercice édition en Euro

Exercice : 31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
N°: 533	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : MAIN COURANTE & TRANSMETTEUR	Libellé2 :									
225000	comptable	1 470,08	1 470,08		1 470,08		linéaire		2,00			50,00 %	
	fiscal	1 470,08	1 470,08		1 470,08		linéaire		2,00			50,00 %	
N°: 745	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : LICENCES SQL SERVER EDITION 2014	Libellé2 :									
205000	comptable	465,65	465,65		465,65		linéaire		3,00			33,33 %	
	fiscal	465,65	465,65		465,65		linéaire		3,00			33,33 %	
N°: 753	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : 2 TERMINAUX INVENTAIRE MEMOR X3 1D	Libellé2 :									
218300	comptable	110,45	110,45		110,45		linéaire		5,00			20,00 %	
	fiscal	110,45	110,45		110,45		linéaire		5,00			20,00 %	
N°: 756	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : IMPRIMANTE BILLETBOCA DT230	Libellé2 :									
218300	comptable	1 828,75	1 078,74	182,88	1 261,62	567,13	linéaire		10,00			10,00 %	
	fiscal	1 828,75	1 078,74	182,88	1 261,62	567,13	linéaire		10,00			10,00 %	
N°: 769	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : LICENCE GTS GESTION COMMERCIALE IR	Libellé2 :									
205000	comptable	2 961,88	2 961,88		2 961,88		linéaire		5,00			20,00 %	
	fiscal	2 961,88	2 961,88		2 961,88		linéaire		5,00			20,00 %	
N°: 780	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : TPV 17" & IMPRIMANTE TICKETS	Libellé2 :									
218300	comptable	3 220,64	3 220,64		3 220,64		linéaire		5,00			20,00 %	
	fiscal	3 220,64	3 220,64		3 220,64		linéaire		5,00			20,00 %	
N°: 786	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : AMELIORATION LOGICIEL SUIVI DISTRIBU	Libellé2 :									
208000	comptable	245,89	245,89		245,89		linéaire		1,00			100,00 %	
	fiscal	245,89	245,89		245,89		linéaire		1,00			100,00 %	
N°: 788	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : 50 PRESENTOIRS MODELE 42 CASES	Libellé2 :									
218400	comptable	754,66	754,66		754,66		linéaire		5,00			20,00 %	
	fiscal	754,66	754,66		754,66		linéaire		5,00			20,00 %	
N°: 804	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : 16 TABLES D'ENSEMBLE BRASSERIES	Libellé2 :									
218400	comptable	1 095,70	800,38	109,57	709,95	385,75	linéaire		10,00			10,00 %	
	fiscal	1 095,70	800,38	109,57	709,95	385,75	linéaire		10,00			10,00 %	

Imprimé le 11/05/2022 à 15:30:58

© Copyright Yourcegid Immobilisations

Page N° 1

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture : BI / /													
N°: 866	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : MONOBROSSE C43 AV ERG	Libellé2 :									
225000	comptable	1 110,96	903,33	207,63	1 110,96		linéaire		5,00			20,00 %	
	fiscal	1 110,96	903,33	207,63	1 110,96		linéaire		5,00			20,00 %	
N°: 875	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : TONDEUSE WOLF RM 53B	Libellé2 :									
225000	comptable	1 165,83	902,65	233,17	1 135,82	30,01	linéaire		5,00			20,00 %	
	fiscal	1 165,83	902,65	233,17	1 135,82	30,01	linéaire		5,00			20,00 %	
N°: 880	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : 200 PRESENTOIRS 42 CASES	Libellé2 :									
218400	comptable	2 030,04	1 532,82	406,01	1 938,83	91,21	linéaire		5,00			20,00 %	
	fiscal	2 030,04	1 532,82	406,01	1 938,83	91,21	linéaire		5,00			20,00 %	
N°: 905	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : 9 HP PRODESK 400 & 2 TABLETTES	Libellé2 :									
218300	comptable	745,47	745,47		745,47		dégressif fiscal		3,00			33,33 %	1,25
	fiscal	745,47	745,47		745,47		dégressif fiscal		3,00			33,33 %	1,25
N°: 913	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : REFECTION DU LOGEMENT DU GARDIEN	Libellé2 :									
225000	comptable	9 216,65	4 195,28	1 316,66	5 511,94	3 704,71	linéaire		7,00			14,29 %	
	fiscal	9 216,65	4 195,28	1 316,66	5 511,94	3 704,71	linéaire		7,00			14,29 %	
N°: 937	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : MULTIFONCTION A4 COULEUR SHARP	Libellé2 :									
218300	comptable	1 380,00	1 380,00		1 380,00		dégressif fiscal		3,00			33,33 %	1,25
	fiscal	1 380,00	1 380,00		1 380,00		dégressif fiscal		3,00			33,33 %	1,25
N°: 943	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : PC PORTABLE HP ELITEBOOK 850 G5	Libellé2 :									
218300	comptable	1 194,60	1 194,60		1 194,60		dégressif fiscal		3,00			33,33 %	1,25
	fiscal	1 194,60	1 194,60		1 194,60		dégressif fiscal		3,00			33,33 %	1,25
N°: 1 000	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : COSTUMES D'EPOQUE	Libellé2 :									
215400	comptable	1 112,33	661,31	370,78	1 032,09	80,24	linéaire		3,00			33,33 %	
	fiscal	1 112,33	661,31	370,78	1 032,09	80,24	linéaire		3,00			33,33 %	
N°: 1 032	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : MOBILIER LIBRAIRIE	Libellé2 :									
218400	comptable	73 262,00	3 522,98	7 326,20	10 849,18	62 412,82	linéaire		10,00			10,00 %	
	fiscal	73 262,00	3 522,98	7 326,20	10 849,18	62 412,82	linéaire		10,00			10,00 %	
N°: 1 034	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : BI	Libellé1 : PACK POINT DE VENTE TACTILE LIBRAIRI	Libellé2 :									
218300	comptable	4 293,54	894,49	1 699,53	2 594,02	1 699,52	dégressif fiscal		3,00			33,33 %	1,25
	fiscal	4 293,54	894,49	1 699,53	2 594,02	1 699,52	dégressif fiscal		3,00			33,33 %	1,25

Imprimé le 11/05/2022 à 15:30:58

© Copyright Yourcegid Immobilisations

Page N° 2

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture :			BI / / /									
N° : 1 039	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : BI	Libellé1 : BORNES DE DESINFECTION	Libellé2 :	Date entrée : 30/06/2020	Date service : 30/06/2020						
218100	comptable	198,00	50,04	99,00	149,04	48,96	linéaire	2,00	50,00 %			
	fiscal	198,00	50,04	99,00	149,04	48,96	linéaire	2,00	50,00 %			
N° : 1 044	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : BI	Libellé1 : PRESENTOIRS 42 CASES 10 X 21 CM	Libellé2 :	Date entrée : 31/03/2020	Date service : 31/03/2020						
218400	comptable	127,04	19,16	25,41	44,57	82,47	linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal	127,04	19,16	25,41	44,57	82,47	linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 1 045	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : BI	Libellé1 : REMISE AUX NORMES & CLIMATISATION	Libellé2 :	Date entrée : 30/09/2020	Date service : 30/09/2020						
225000	comptable	5 820,36	134,67	1 164,07	1 298,74	4 521,62	linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal	5 820,36	134,67	1 164,07	1 298,74	4 521,62	linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 1 049	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : BI	Libellé1 : MODULE DE BILLETTERIE EN LIGNE GAT	Libellé2 :	Date entrée : 10/12/2020	Date service : 10/12/2020						
205000	comptable	1 825,50	30,60	365,10	395,70	1 429,80	linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal	1 825,50	30,60	365,10	395,70	1 429,80	linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 1 056	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : BI	Libellé1 : AUDIOGUIDES	Libellé2 :	Date entrée : 01/07/2021	Date service : 01/07/2021						
218300	comptable	37 893,00		6 631,27	6 631,27	31 261,73	dégressif fiscal	5,00	20,00 %	1,75		
	fiscal	37 893,00		6 631,27	6 631,27	31 261,73	dégressif fiscal	5,00	20,00 %	1,75		
N° : 1 063	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : BI	Libellé1 : MATERIEL & EQUIPEMENTS CONCERTS	Libellé2 :	Date entrée : 30/06/2021	Date service : 30/06/2021						
215400	comptable	10 409,68		1 055,23	1 055,23	9 354,45	linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal	10 409,68		1 055,23	1 055,23	9 354,45	linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 1 065	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : BI	Libellé1 : PACK POINT DE VENTE XT5317	Libellé2 :	Date entrée : 24/06/2021	Date service : 24/06/2021						
218300	comptable	2 114,23		513,88	513,88	1 600,35	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		
	fiscal	2 114,23		513,88	513,88	1 600,35	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		
* FAMILLE BI BIRON		comptable	166 052,93	27 075,77	21 706,39	48 782,16	117 270,77					
		fiscal	166 052,93	27 075,77	21 706,39	48 782,16	117 270,77					
Total général		comptable	166 052,93	27 075,77	21 706,39	48 782,16	117 270,77					
		fiscal	166 052,93	27 075,77	21 706,39	48 782,16	117 270,77					

Bourdeilles

**Liste Immobilisations
Existants fin d'exercice
édition en Euro
Exercice : 31/12/2021**

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef Spécif	Nature UO	Total UO
N° : 379	Ref 1 :	Ref 2 : 27500000000 FAMILLE : BO	Libellé1 : DEPOT DE GARANTIE CISE	Libellé2 :	Date entrée : 27/07/1998	Date service : 27/07/1998						
275000	comptable	106,71				106,71	non amortissable		0,00 %			
	fiscal	106,71				106,71	non amortissable		0,00 %			
N° : 547	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : BO	Libellé1 : MOBILIER LIBRAIRIE	Libellé2 :	Date entrée : 01/07/2009	Date service : 01/07/2009						
225000	comptable	2 443,54	2 443,54		2 443,54		linéaire	1,00	100,00 %			
	fiscal	2 443,54	2 443,54		2 443,54		linéaire	1,00	100,00 %			
N° : 635	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : BO	Libellé1 : CIRCUIT DE VISITE DU CHATEAU	Libellé2 :	Date entrée : 01/07/2011	Date service : 01/07/2011						
225000	comptable	22 939,35	22 939,35		22 939,35		linéaire	6,00	16,67 %			
	fiscal	22 939,35	22 939,35		22 939,35		linéaire	6,00	16,67 %			
N° : 642	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : BO	Libellé1 : REMPLACEMENT ALIMENTATION SU SSI	Libellé2 :	Date entrée : 21/11/2011	Date service : 21/11/2011						
225000	comptable	2 120,35	2 120,35		2 120,35		linéaire	6,00	16,67 %			
	fiscal	2 120,35	2 120,35		2 120,35		linéaire	6,00	16,67 %			
N° : 666	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : BO	Libellé1 : MOBILIER LIBRAIRIE	Libellé2 :	Date entrée : 20/06/2012	Date service : 20/06/2012						
225000	comptable	3 364,85	3 364,85		3 364,85		linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal	3 364,85	3 364,85		3 364,85		linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 719	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : BO	Libellé1 : 14 TABLES BASCULANTES 160 X 80	Libellé2 :	Date entrée : 25/10/2013	Date service : 25/10/2013						
218400	comptable	3 875,20	2 784,84	387,52	3 172,36	702,84	linéaire	10,00	10,00 %			
	fiscal	3 875,20	2 784,84	387,52	3 172,36	702,84	linéaire	10,00	10,00 %			
N° : 721	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : BO	Libellé1 : MOBILIER & TV APPARTEMENT	Libellé2 :	Date entrée : 31/07/2013	Date service : 31/07/2013						
218400	comptable	963,22	963,22		963,22		linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal	963,22	963,22		963,22		linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 745	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : BO	Libellé1 : LICENCES SQL SERVER EDITION 2014	Libellé2 :	Date entrée : 30/09/2014	Date service : 30/09/2014						
205000	comptable	465,65	465,65		465,65		linéaire	3,00	33,33 %			
	fiscal	465,65	465,65		465,65		linéaire	3,00	33,33 %			
N° : 747	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : BO	Libellé1 : EQUIPEMENT RECEPTIONS	Libellé2 :	Date entrée : 08/07/2014	Date service : 08/07/2014						
225000	comptable	1 132,34	1 132,34		1 132,34		linéaire	3,00	33,33 %			
	fiscal	1 132,34	1 132,34		1 132,34		linéaire	3,00	33,33 %			

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture :												
BO / / /												
N° : 753	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	2 TERMINAUX INVENTAIRE MEMOR X3 1D	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
218300	comptable		107,55	107,55	107,55		linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal		107,55	107,55	107,55		linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 770	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	LICENCE GTS GESTION COMMERCIALE IR	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
205000	comptable		2 941,49	2 941,49	2 941,49		linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal		2 941,49	2 941,49	2 941,49		linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 775	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	IMPRIMANTE BILLETSBOCA DT230	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
218300	comptable		1 828,75	1 078,74	182,88	1 261,62	linéaire	10,00	10,00 %			
	fiscal		1 828,75	1 078,74	182,88	1 261,62	linéaire	10,00	10,00 %			
N° : 781	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	TPV 17" & IMPRIMANTE TICKETS	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
218300	comptable		3 026,69	3 026,69	3 026,69		linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal		3 026,69	3 026,69	3 026,69		linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 786	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	AMELIORATION LOGICIEL SUIVI DISTRIBU	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
208000	comptable		245,89	245,89	245,89		linéaire	1,00	100,00 %			
	fiscal		245,89	245,89	245,89		linéaire	1,00	100,00 %			
N° : 788	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	50 PRESENTOIRS MODELE 42 CASES	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
218400	comptable		754,66	754,66	754,66		linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal		754,66	754,66	754,66		linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 797	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	10 IPOD TOUCH	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
225000	comptable		2 830,00	2 830,00	2 830,00		linéaire	3,00	33,33 %			
	fiscal		2 830,00	2 830,00	2 830,00		linéaire	3,00	33,33 %			
N° : 880	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	200 PRESENTOIRS 42 CASES	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
218400	comptable		2 030,04	1 532,82	406,01	1 938,83	linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal		2 030,04	1 532,82	406,01	1 938,83	linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 905	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	9 HP PRODESK 400 & 2 TABLETTES	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
218300	comptable		745,47	745,47	745,47		dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		
	fiscal		745,47	745,47	745,47		dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		
N° : 944	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	PC PORTABLE HP ELITEBOOK 850 G5	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
218300	comptable		1 194,60	1 194,60	1 194,60		dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		
	fiscal		1 194,60	1 194,60	1 194,60		dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture :												
BO / / /												
N° : 948	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	3 FAUTEUILS TERTIO ACCUEIL	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
218400	comptable		592,83	298,53	118,57	417,10	linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal		592,83	298,53	118,57	417,10	linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 949	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	ESCAPE GAME VR	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
225000	comptable		224 395,80	61 566,79	34 969,84	96 536,63	linéaire	6,42	15,58 %			
	fiscal		224 395,80	61 566,79	34 969,84	96 536,63	linéaire	6,42	15,58 %			
N° : 957	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	REPARATION ECLAIRAGE & VMC	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
225000	comptable		7 118,79	2 726,74	1 423,76	4 150,50	linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal		7 118,79	2 726,74	1 423,76	4 150,50	linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 968	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	REMISE A NEUF DE 6 TOTEMS	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
225000	comptable		5 968,99	2 394,14	1 193,80	3 587,94	linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal		5 968,99	2 394,14	1 193,80	3 587,94	linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 1 039	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	BORNES DE DESINFECTION	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
218100	comptable		198,00	50,04	99,00	149,04	linéaire	2,00	50,00 %			
	fiscal		198,00	50,04	99,00	149,04	linéaire	2,00	50,00 %			
N° : 1 044	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	PRESENTOIRS 42 CASES 10 X 21 CM	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
218400	comptable		127,04	19,16	25,41	44,57	linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal		127,04	19,16	25,41	44,57	linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 1 049	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	MODULE DE BILLETTERIE EN LIGNE GAT	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
205000	comptable		1 369,13	22,95	273,83	296,78	linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal		1 369,13	22,95	273,83	296,78	linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 1 055	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	MOBILIER LIBRAIRIE	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
218400	comptable		34 626,78		2 030,17	2 030,17	linéaire	10,00	10,00 %			
	fiscal		34 626,78		2 030,17	2 030,17	linéaire	10,00	10,00 %			
N° : 1 060	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	PACK POINT DE VENTE XT 5317	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
218300	comptable		4 851,73		1 684,63	1 684,63	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		
	fiscal		4 851,73		1 684,63	1 684,63	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		
N° : 1 074	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	AUDIOGUIDES	Libellé2 :							
		FAMILLE : BO										
218300	comptable		36 778,50		6 436,24	6 436,24	dégressif fiscal	5,00	20,00 %	1,75		
	fiscal		36 778,50		6 436,24	6 436,24	dégressif fiscal	5,00	20,00 %	1,75		



Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
<i>Report de rupture :</i>		<i>BO / / /</i>											
* FAMILLE	comptable	369 143,94	117 750,40	49 231,66	166 982,06	202 161,88							
BO	fiscal	369 143,94	117 750,40	49 231,66	166 982,06	202 161,88							
BOURDEILLES													
Total général	comptable	369 143,94	117 750,40	49 231,66	166 982,06	202 161,88							
	fiscal	369 143,94	117 750,40	49 231,66	166 982,06	202 161,88							

ANNEXE XI

Engagements à incidences financières

Néant

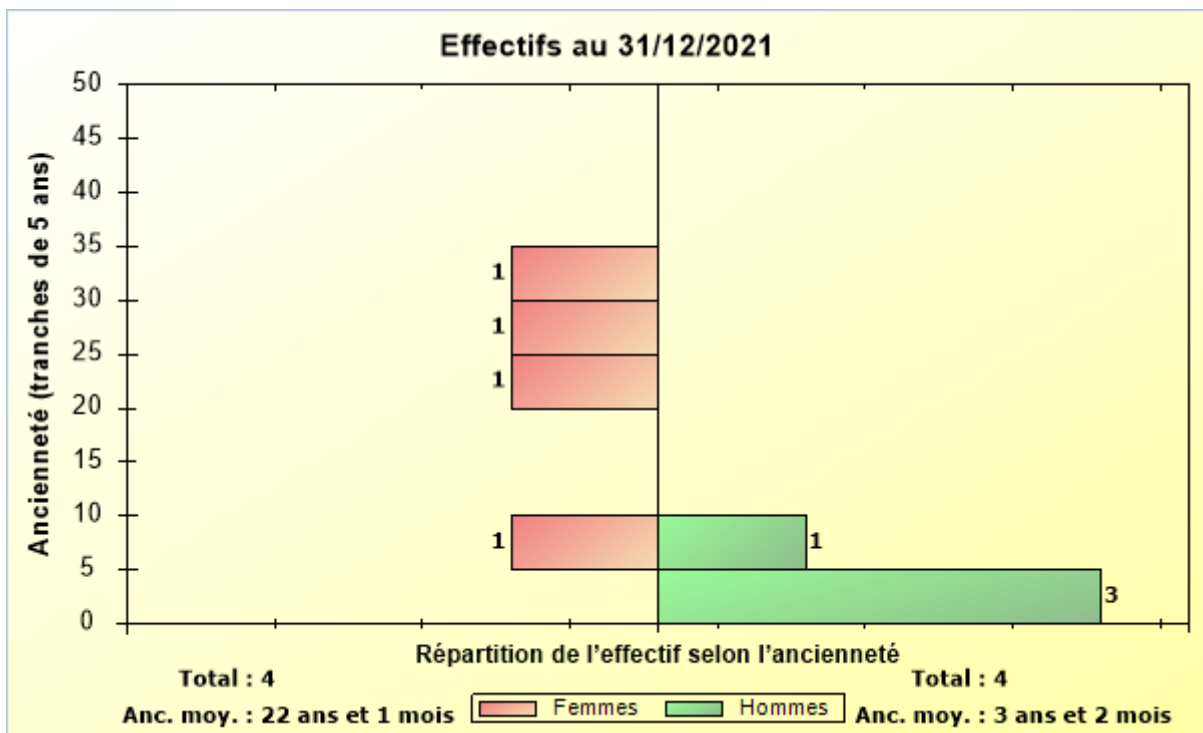
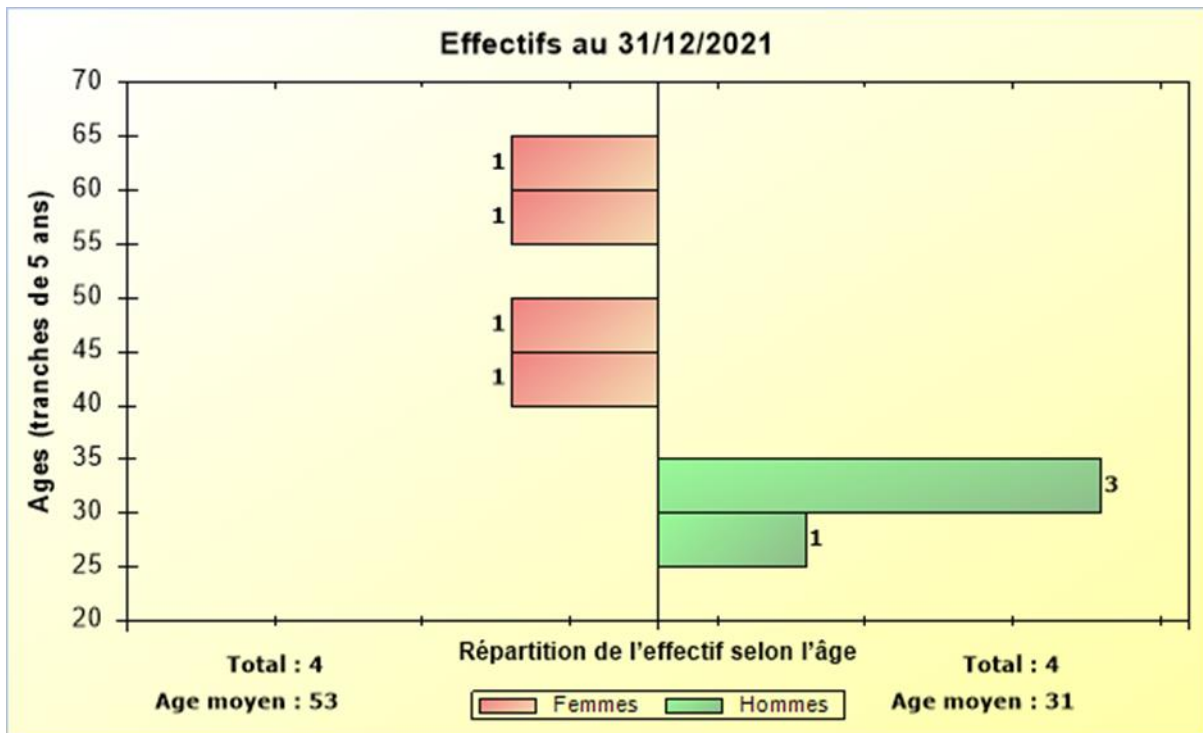
RESSOURCES HUMAINES

ANNEXE XII

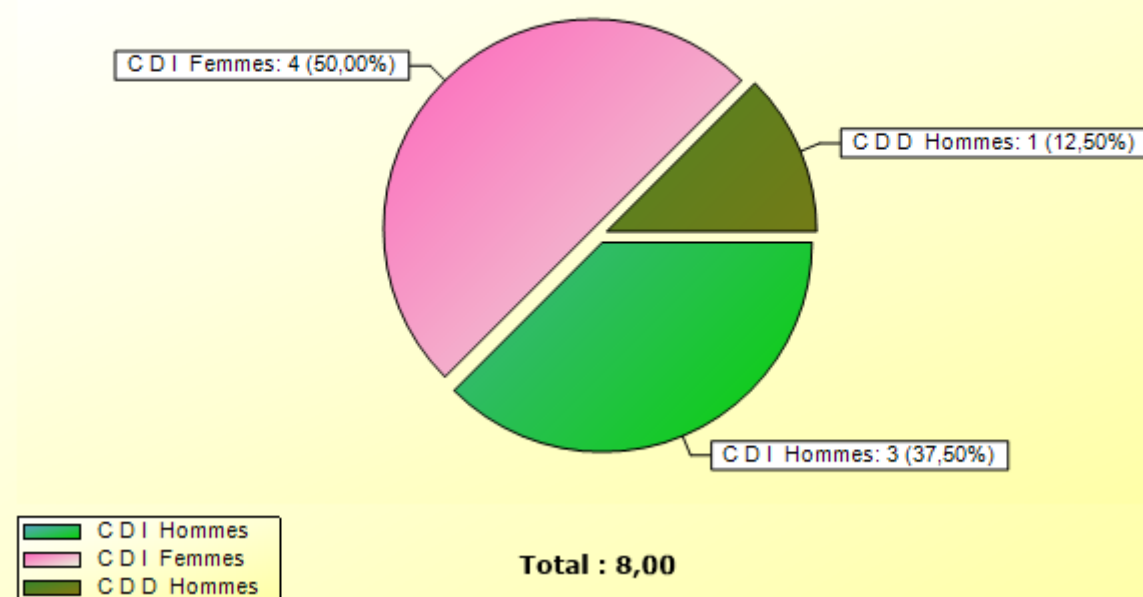
Effectifs affectés

Emploi	Date entrée	Date sortie
Animateur	15/07/2021	31/08/2021
Médiateur Polyvalent	01/06/2021	22/08/2021
Assistant Marketing/coordonateur Session	01/04/2021	
Agent d'Accueil	08/07/2021	07/11/2021
Agent d'Accueil	13/11/2021	23/11/2021
Agent d'Accueil et d'Animation	01/07/2021	07/11/2021
Agent d'Accueil et d'Animation	12/11/2021	17/11/2021
Agent d'Accueil et d'Animation	01/07/2021	31/08/2021
Gardien	23/03/2019	
Agent Guide et Animatrice	10/02/2014	
Responsable de Site	07/11/2016	
Agent d'Accueil	01/08/2021	31/08/2021
Agent d'accueil polyvalent	03/07/2021	31/08/2021
Agent d'Accueil Polyvalent	18/09/2021	07/11/2021
Gardien	04/12/2017	
Agent d'Accueil	01/09/2021	07/11/2021
Agent d'Accueil et d'Animation	01/07/2021	31/08/2021
Agent d'Accueil et d'Animation	01/07/2021	07/11/2021
Agent d'Accueil et d'Animation	01/09/2021	07/11/2021
Technicien	07/06/2021	12/11/2021
Agent d'Accueil	25/06/2021	08/09/2021
Responsable Accueil Site	01/04/1998	
Technicienne d'Entretien	01/07/1998	
Agent d'Accueil Guide	01/07/1998	
Agent d'Accueil et d'Animation	01/07/2021	31/08/2021
Agent d'Accueil et d'Animation	22/07/2021	22/07/2021
Agent d'Accueil et d'Animation	01/07/2021	07/11/2021
Age,t d'accueil	22/07/2021	22/07/2021
Agent d'Accueil et d'Animation	29/07/2021	29/07/2021
Agent d'Entretien	01/05/2021	30/11/2021

EFFECTIFS



Répartition de l'effectif au 31/12/2021



Répartition de l'effectif par sexe au 31/12/2021

Catégorie	F	H	Total	CDI F	CDI H	Total	CDD F	CDD H	Total
Total	4	4	8	4	3	7		1	1

Répartition de l'effectif au 31/12/2021 et évolution depuis N-1

Catégorie	Sexe	Total	CDI T.C.	CDI T.P.	CDD T.C.	CDD T.P.
	H	4	3		1	
	F	4	3	1		
Total période N		8	6	1		1
	H	3	3			
	F	4	3	1		
Total période N-1		7	6	1		
	H	1				1
	F					
Écart N-1 / N		1				1

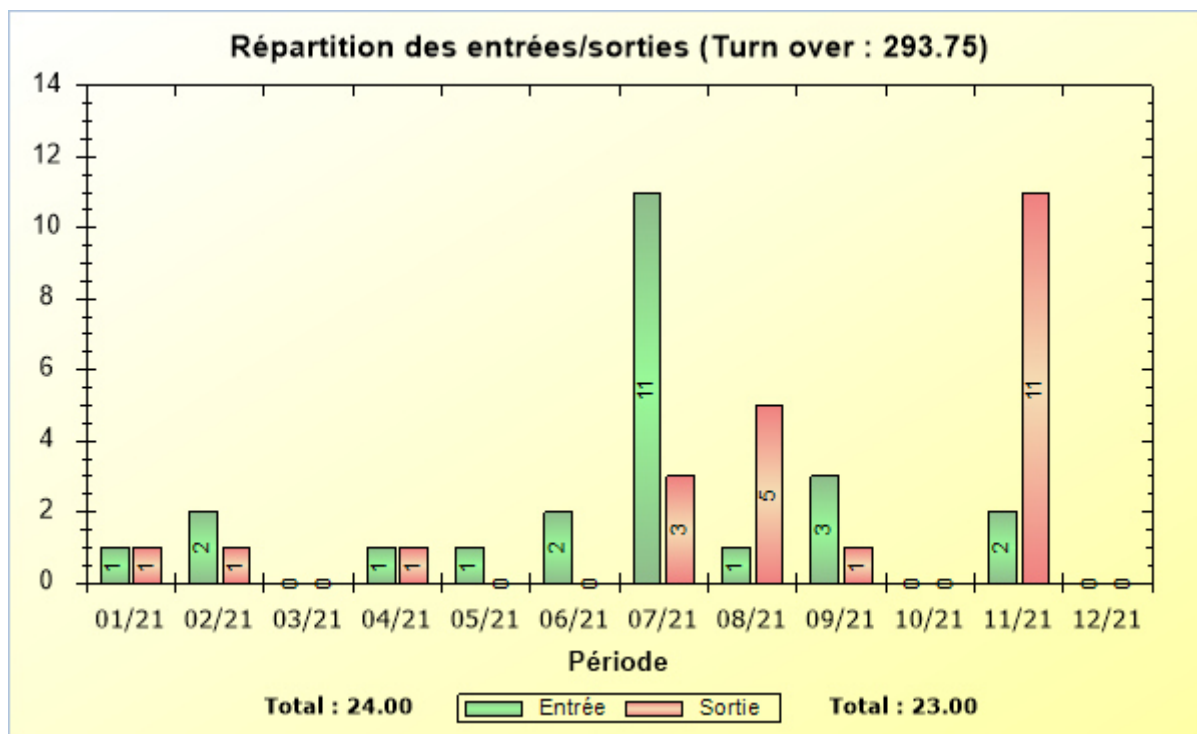
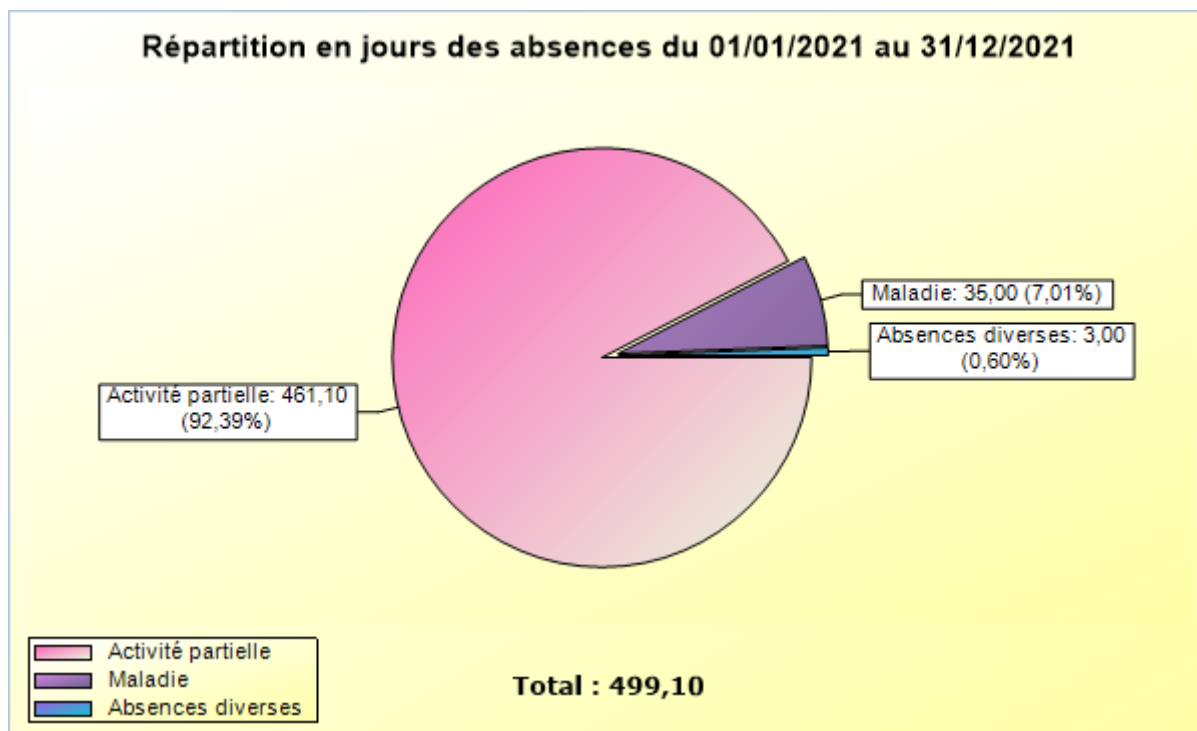


Tableau qualification

Postes	Qualification
Responsables de sites	BTS Tourisme ou Maîtrise d'Histoire ou autres domaines
Agent d'entretien	CAP
Agent d'accueil et d'animation polyvalent	Minimum Bac + 2 dans des disciplines en relation avec nos missions <ul style="list-style-type: none"> - Histoire / Histoire de l'Art - LVE Anglais - Sciences Politiques et Ecole Préparatoire
Gardien	Bon niveau en Histoire + formation techniques professionnelles
Agent de commercialisation	Maîtrise d'Histoire, Histoire de l'Art + expérience professionnelle

ABSENCES

Nombre de journées d'absences au 31/12/2021			
Catégorie	Jours travaillés théoriques	Jours d'absences	Taux d'absentéisme (%)
Total	2 997.00	499.10	16.65



Nombre de journées d'absences pour MALADIE au 31/12/2021			
Catégorie	Jours travaillés théoriques	Jours d'absences	Taux d'absentéisme (%)
Total	2 997,00	35,00	1,17

Répartition des absences pour MALADIE selon leur durée au 31/12/2021					
Catégorie	Moins de 3 jours	Entre 3 et 7 jours	Entre 8 et 30 jours	Entre 31 et 90 jours	Plus de 90 jours
Total			2		

Informations majeures affectant la situation du personnel

Jusqu'au 19 mai, le personnel a été mis majoritairement en position de chômage partiel

Accidents de travail significatifs

Néant

Observations formulées par l'Inspection du Travail

Néant

Modifications apportées à l'organisation du service

Néant

ANALYSE
de la
QUALITÉ de SERVICE

ANNEXE XIII

Conditions tarifaires

Tarifs pratiqués année N et N-1

2021

Sites	Individuels		Groupes		
	Adultes	Enfants (5 à 12 ans)	Adultes Scolaires + de 12 ans (20 pers. et +)	Tour Opérateur	Scolaires moins de 12 ans (20 élèves et +)
Château de BOURDEILLES	8,90 €	5,90 €	7,20 €		3,60 €
Château de BIRON	8,90 €	5,90 €	7,20 €		3,60 €
BIRON / CADOUIN Billet jumelé	12,50 €	8,00 €	10,60 €		6,24 €

GROUPES : à partir de 20 personnes minimum et sur réservation

Gratuités : 1 accompagnateur pour 10 élèves (groupes scolaires)
1 chauffeur et 1 accompagnateur (groupes adultes)

2020

Sites	Individuels		Groupes		
	Adultes	Enfants (5 à 12 ans)	Adultes Scolaires + de 12 ans (20 pers. et +)	Tour Opérateur	Scolaires moins de 12 ans (20 élèves et +)
Château de BOURDEILLES	8,80 €	5,90 €	7,10 €		3,60 €
Château de BIRON	8,80 €	5,90 €	7,10 €		3,60 €
BIRON / CADOUIN Billet jumelé	12,50 €	8,00 €	10,50 €		6,20 €

Animations pédagogiques pour les groupes scolaires et les familles pendant les vacances scolaires : 4 € (*sauf frappe de monnaie : 2 €)

Médiéval / Renaissance

Château de Bourdeilles

Ateliers : héraldique, calligraphie, sigillographie : maxi 25

Château de Biron :

Ateliers : héraldique, calligraphie, architecture, vitrail : maxi 25

**frappe de monnaie (2,00 €)*

Analyse de la qualité de service

ANNEXE XIV

Compte Rendu technique et financier

Horaires d'ouverture et périodes

2021	Février – Mars	Avril – Mai – Juin	Juillet – Août	Septembre – Octobre	Novembre – Décembre
BIRON	10h00 – 12h30	10h00 – 13h00	10h00 – 19h30	10h00 – 13h00	10h00 – 12h30
BOURDEILLES	14h00 – 17h30	14h00 – 18h00		14h00 – 18h00	14h00 – 17h00
Fermeture	Lundi*				Lundi**

* fermeture les lundis hors vacances scolaires et hors fériés

** fermeture les lundis hors vacances scolaires et le jour de Noël

⚠ Coronavirus (COVID-19)

A partir du **19 mai 2021**, les lieux culturels peuvent à nouveau accueillir du public dans le respect des mesures sanitaires.

Réouverture des sites culturels de la Semitour après plusieurs mois de fermeture depuis le 30 octobre 2020.

Tableau des places vendues par catégorie tarifaire

Biron

Prestation	PU TTC	Quantité
Adulte Biron	8,90 €	29 789
Adulte Biron nuit des chateaux	15,00 €	101
Adulte Biron avec animation	12,90 €	16
Visiteur privilège BIRON		8
Cpt Adulte BIRON (Cad vu)	5,30 €	633
Bon echange BIRON		2
Spécial Biron	7,90 €	464
Adulte Biron VEL avec animatio	12,90 €	8
Adulte Biron VEL	8,90 €	869
Adulte Biron VEL jum Cadouin	6,87 €	356
visite Biron VEL jum Concert	3,00 €	25
TOTAL ADULTE		32 271
Cpt Enfant BIRON (Cad vu)	3,50 €	49
Enfant Biron	5,90 €	5 238
Enfant Biron VEL avec animatio	9,90 €	1
Enfant Biron VEL	5,90 €	241
Enfant Biron VEL jum Cadouin	4,58 €	47
TOTAL ENFANT		5 576
GA Biron	7,20 €	493
GA TO Biron	6,20 €	73
TOTAL GA		566
GE+ Biron	7,20 €	15
TOTAL GE+		15
GE- Biron	3,60 €	998
TOTAL GE-		998
Accompagnant Biron		144
Enfant Biron Gratuit (-5ans)		1 504
Invité Biron		216
Enfant gratuit Biron VEL		74
Enfant gr Biron VEL jum CAD		8
TOTAL GRATUITE		1 946
Carte privilège	22,00 €	
Concert Biron	18,00 €	41
Concert Biron 20	20,00 €	48
Concert Biron 25	25,00 €	48
Concert gratuité		85
Concert Biron VEL 01-07	18,00 €	23
Concert Biron VEL 08-07	18,00 €	26
Concert Biron VEL 15-07	20,00 €	109
Concert Biron VEL 22-07	25,00 €	159
Concert Biron VEL 28-07	25,00 €	72
Audioguide Biron	3,00 €	1421

Bourdeilles

Prestation	PU TTC	Quantité
Adulte Bourdeilles	8,90 €	16048
Adulte Bourdeilles Nuit des ch	12,00 €	33
Adulte Bourdeilles Moulin de l	7,20 €	44
Adulte BRD (jum acheté à BRT)	7,35 €	538
Bon echange BOURDEILLES		6
Nocturne Adulte Bourdeilles	12,00 €	47
Quantité A visite privée Bourd		10
Spécial Bourdeilles	7,90 €	89
Adulte Bourdeilles VEL	8,90 €	645
Adulte Bourdeilles Nocturn VEL	12,00 €	75
Adulte Bourdeilles Nocturn VEL	12,00 €	4
Visite avec Escape Game Bourde	20,00 €	207
Escape Game Bourdeilles VEL	20,00 €	863
Visiteur privilège BOURDEILLES		1
TOTAL ADULTE		18610
Enfant Bourdeilles	5,90 €	2102
Enfant Bourdeilles Nuit des ch	8,00 €	7
Enfant Bourdeilles VEL	5,90 €	154
Nocturne Enfant Bourdeilles	9,20 €	3
Enfant Bourdeilles Nocturn VEL	9,20 €	19
Enfant Bourdeilles Nocturn VEL	9,20 €	6
TOTAL ENFANT		2291
GA Bourdeilles	7,20 €	192
GA TO Bourdeilles	6,20 €	215
TOTAL GA		407
GE+ Bourdeilles	7,20 €	33
TOTAL GE+		33
GE- Bourdeilles	3,60 €	154
TOTAL GE-		154
Accompagnant Bourdeilles		134
Invité Bourdeilles		142
Enfant Bourdeilles VELgratuit		66
Enfant Bourdeilles gratuit (-5		1139
TOTAL GRATUITE		1481
Audioguide Bourdeilles	3,00 €	2767

Autres recettes

Ateliers et animations pédagogiques :

Biron

Animation Monnaie Biron	2,00 €	18
Atelier Monnaie Biron	2,00 €	196

Bourdeilles

Animation Héraldique Bourdeill	4,00 €	66
Animation Caligraphie Bourdeil	4,00 €	32
Animat° Héraldique Brd VEL	4,00 €	37
Animat° Caligraphie Brd VEL	4,00 €	24
Adulte complément escape game	11,10 €	19
Enfant complément escape game	14,10 €	2

Spectacles

Biron

Concert Biron	18,00 €	41
Concert Biron 20	20,00 €	48
Concert Biron 25	25,00 €	48
Concert gratuité		85
Concert Biron VEL 01-07	18,00 €	23
Concert Biron VEL 08-07	18,00 €	26
Concert Biron VEL 15-07	20,00 €	109
Concert Biron VEL 22-07	25,00 €	159
Concert Biron VEL 28-07	25,00 €	72

ANNEXE XV

Observations ou plaintes des usagers

Biron

Les plus

- **La beauté du site, sa conservation et son entretien** sont en tête des retours de nos visiteurs.
- **Les animations et visites guidées** sont toujours très appréciées. Surtout les visites théâtralisées en journée, notre nouvelle animation d'initiation à la danse médiévale et l'animation « Art de la table au XVIe s » (qui nous a permis d'accueillir et d'attirer des écoles et centres de loisirs. Ces animations nous permettent de nous inscrire dans un programme pédagogique sur la vie domestique des châteaux, complétant l'offre « *Château fort* » de notre voisin et partenaire : Bonaguil.
- « **Noblesse des lisses** », a fait l'unanimité de nos visiteurs, enchantés de l'axe patrimonial de cette exposition pouvant facilement être liée au château.
- **Le fléchage et le parcours de visite.**
- **La Nuit des châteaux** connut un beau succès malgré la crise sanitaire, la soirée était animée sous forme d'une pièce de théâtre par l'équipe du château. La troupe PESCALUNA, de musique médiévale et Renaissance, a proposé un fabuleux concert pour clôturer cette soirée.
- Pour les vacances d'hiver, **un parcours scénographié de compositions florales, de décors et d'illuminations sur le thème de l'arbre** nous a permis une belle influence en décembre.
- **L'audioguide** connaît de bons retours depuis la mise en place des QR codes.
- Quelques décorations dans le logis de Pons (**décorations de table, valorisation de la salle de jeux en bois, dressage de toiles ornées d'enluminures et de scènes du XVIe s, dressage d'une table à dîner du XVIe s** (vaisselle réalisée par un archéologue céramiste), **exposition d'affiches des films tournés au château...**).
- **Châteaux en fête**
- **Les jeux en bois, le tir à l'arc et les jeux de piste** nous permettent d'attirer les familles, enchantées par ces activités.
- **LES VILLEGIATURES** nous permettent d'accueillir un public que l'on ne touche pas habituellement. (Adolescents et les 20/30 ans).

Les moins

- **Le manque d'aménagements et de décors en rapport avec l'histoire du château.**
- **L'accès au site par l'escalier du village** : manque de rampe et de bancs à son sommet.

- **L'exposition temporaire ETATS D'ÂMES** (cf : enquête de satisfaction : Mars-Avril). 61,54 % des visiteurs interrogés n'ont pas apprécié découvrir une exposition d'art contemporain dans le château. Mais notons tout de même que 5,36% seront venus la découvrir exclusivement.
- **Caves du logis fermées au public.**

Bourdeilles

Les plus

- Succès des animations nocturnes
- Succès de l'Escape Game
- Ouverture de la montée au donjon suite aux travaux de sécurisation et éclairage de l'escalier à vis.
- Renouvellement floral des jardins (entrée château)
- Visite à thème
- JEP en partenariat avec le CAUE (exposition, conférence, visites)

Les moins

- Mauvaise signalétique routière dans Bourdeilles et aux alentours
- Difficultés de parking pour les visiteurs
- Mauvais éclairage de la partie Renaissance

Analyse de la qualité de service

ANNEXE XVI

Axes d'amélioration proposés

BIRON

- Les aménagements et décors sur l'histoire du château.
- L'équipe du château propose de travailler sur un projet scénographique mettant en scène à la fois le château, l'histoire et le visiteur. Un travail avait été amorcé dans ce sens avec l'Université de la Rochelle en 2018-2019.
Nous pourrions reprendre ce travail en partenariat avec l'Université et le Département de la Dordogne.
- Un film d'introduction sur les 8 siècles d'évolution du château.
- Aménagement de l'appartement de la tour de la Recette (réalisation d'un décor type du XVIe s).
- UNE TABLE D'ORIENTATION sur la terrasse panoramique est très souvent demandée par nos visiteurs.

- Trop d'éléments contemporains : nous pouvons réfléchir à des systèmes de cache-prises et à des couvre-extincteurs sans pour autant les dissimuler, comme il y en a dans de nombreux musées...
- Jardins : un projet à étudier avec les Espaces Verts. Un jardin médiéval nous permettrait de nourrir notre animation « La vie de château ». Ce jardin pourrait prendre place près des fours à pain (point d'eau) et permettrait d'activer cet espace un peu trop délaissé.
- Groupes scolaires : nous préparons un dossier pédagogique pour les groupes scolaires au château. Afin de mener du mieux possible ce travail, nous devons être tenus informés de la thématique des expositions en avance avec les documents adéquats (œuvres exposées, thèmes...), afin de permettre à nos équipes de préparer les ateliers, animations et visites.
- Cave du logis et Recette (en attente d'une remise en sécurité).
- Accès au château/ Billetterie /Librairie. : permettre l'accès du château par le côté de la librairie Boutique.

Programme pour 2022-2023

- L'exposition « L'enfance de l'art, Gaston Chaissac » - Juillet à novembre 2022
- Spectacle Pyro-musical du château et son village le 13 juillet
- Festival de Musique en Pays de Bergerac
- Concerts des VILLEGIATURES du 17 au 21 août (cf : programmation)
Avec cette année des spectacles d'Acrobaties aériennes (ART DES AIRS) et de jonglerie enflammée (ARCHE EN SEL).
- Nuits contées (visite nocturne sur le thème des contes et légendes du pays au bois).
- Démonstration d'armes les mercredis après-midi
- Initiation à la danse et à l'art de la table du XVIe s (en journée durant la saison)
- Les Journées du Patrimoine en septembre.
- La Nuit des Châteaux en octobre
- Animations pendant les vacances de fin d'année...

BOURDEILLES

- Développement des animations / soirées / VIP / jeux de pistes
- Développement de partenariats (escrime, danse Renaissance, autres)

COMPLÉMENTS

Evénements

BIRON :

Bilan culturel et artistique

BIRON

- Reportage France Bleu Périgord « Biron au fil de l'eau »
- Les VILLEGIATURES // (flyers/affiches, presse, reportages France 3...)
- La Nuit des châteaux
- Journée du Patrimoine
- Reportage du 13h de France 2 en Mars 2021

Bilan Communication - Promotion

Biron

PRINT/ Créations graphiques

Dépliant individuel 2021 (réimpression 10 000 ex)

Flyers Villégiatures + affiches

Livret de visite

Panneautique qr code pour audioguide sur site

Panneautique Buste

PUBS & insertions

Mag été Sud-Ouest

Guides et plans des Offices de Tourisme de Bergerac, Fumel, Sarlat, Pays des Basides, Cœur des Bastides, Duras

Opérations promotionnelles/événements

Salon de l'Agriculture

ITB (en visio)

Campagne Radio France Bleu été 2021

Participation aux JEP

Salon IFTM

Salon WTM Londres avec CRT N-A

Workshop affaire Paris 4 octobre

Nuits des châteaux

Réseau Evasion Sud -Ouest

Campagne Ti text Expo Noblesse des Lices

Accueil presse/influenceurs/TO

Accueil blogueurs Anywhere We Roam

Accueil influenceurs CRT Nouvelle-Aquitaine "Bruno MALTOR"

Web/réseaux sociaux

Evolution des sites web + traductions multilingues

Annonces web sur les sites web des Offices de Tourisme, guideduperigord.com, perigord.com, Sirtaqui, Google, Trip Advisor

Actualisation du site web « Les Grands Sites du Périgord »

Newsletters Grand Public & à destination d'un public professionnel

Pages Facebook et compte Instagram géré par l'équipe du site et le service communication

Bourdeilles

PRINT/ Créations graphiques

Dépliant individuel 2021 (format web)

Flyer Escape Game (nouvelle version)

Flyer animations été

Livret de jeux pour la visite des enfants et des groupes scolaires

Panneautique et signalétique sur site

PUBS & insertions

Mag été Sud-Ouest

Guides et plans des Offices de Tourisme de Périgord Limousin, Périgord Dronne Belle, Grand Périgueux

Opérations promotionnelles/événements

Salon de l'Agriculture

Campagne Radio France Bleu été 2021

Participation aux JEP

Salon IFTM

Workshop affaire paris 4 octobre

Nuits des châteaux

Accueil presse/influenceurs/TO

Accueil blogueurs Anywhere We Roam

Web/réseaux sociaux

Evolution des sites web + traductions multilingues

Annonces web sur les sites web des Offices de Tourisme, guideduperigord.com, perigord.com, Sirtaqui, Google, Trip Advisor

Actualisation du site web « Les Grands Sites du Périgord »

Newsletters Grand Public & à destination d'un public professionnel

Pages Facebook et compte Instagram géré par l'équipe du site et le service communication

We Like Travel : campagne Escape Game

DONNÉES TECHNIQUES

ANNEXE XVII

Évolutions générales des ouvrages et des matériels exploités

Bilan de l'état du matériel et des réparations effectuées

Pas de commentaires particuliers

Liste valorisée des équipements renouvelés

Pas de commentaires particuliers

Compléments

Pas de commentaires particuliers

ANNEXE XVIII

Etat des travaux d'entretien, de renouvellement et de modernisation

Liste des contrats de prestation

ANNEE 2021			
	DATE DES PASSAGES		COUT
Liste des contrats de maintenance			HT
Château de Biron			
- Protection contre la foudre BCM 444 rue Léo Lagrange - 59500 DOUAI. Centre technique à Bordeaux	17/11/2021		400,00
ATSE BORDES chauffage PAC Daikin+chaudiere elect ACV+pompe de circulation Salmson+autamate,sonde ext,sonde T°,thermostat,vanne 3 voies et servomoteur Sauter			1758,39
- Système de sécurité et détection Incendie CCHUBB Agence de Bordeaux, Domaine de pelus, 5 Avenue de Pythagore – 33700 MERIGNAC	01/01/21 au 31/12/21	26/08/2021	1622,85
- Contrat de maintenance matériel incendie extincteurs MP Incendie – 24350 DOUCHAPT	19/03/2021		571,95
SPIE maintenance intrusion centrale Galaxy avec transmetteur +4 RIO + 2 sirènes +8 contacts ouverture + 6 détecteurs volumétriques	du 01/01/21 au 31/12/21		797,70
Portalp Porte piétonne 2x l'an, fixation, coulissement, guidage, fin de course, lubrification, détecteur, moteur, cellule, sécurité, signalisation	31/05/2021		290,00
- Vérification Annuelle des installations électriques en Exploitation ERP/IGH DEKRA	15-16-21		320,00
verification Triennale SSI DEKRA			

ANNEE 2021			
	DATE DES PASSAGES		COUT
Liste des contrats de maintenance			HT
Château de Bourdeilles			
- Protection contre la foudre BCM 444 rue Léo Lagrange - 59500 DOUAI. Centre Technique de Bordeaux	29-déc		500
Système de sécurité détection incendie et intrusion 2 visites /an + astreinte 365j/24H essai du CMSI par zone, essai des exutoires essai fonctionnel de chaque détecteur incendie et DM + essai des clapets et volets essai dispositif de commande et examenuel de chaque DAS essai de fonctionnement de l'équipement d'Alarme SPIE Sud-Ouest Direction Régionale Aquitaine ZA de Thouars Rue Alfred Musset - 33400 TALENCE	05/05/2021		2170,53
- Entretien chaudière du Bâtiment des Communs SARL Morisset Le Pontis - 24320 VERTEILLAC	03/02/2021	09/11/2021	379,03
- Contrat de maintenance du matériel incendie Extincteurs MP Incendie – 24350 DOUCHAPT	23/03/2021		591,9
- Vérification Annuelle des installations électriques en Exploitation ERP/IGH et Verification triennale SSI Dekra	05/03/2021	16/06/2021	480,00



Siège
11 MARS 2021
SEMITOUR

FACTURE N° : 21020050

Réf devis : **S2021-015**

SEMITOUR PERIGORD

25 RUE DU PRESIDENT WILSON
BP 10021
24000 PERIGUEUX

Saint Genies, le dimanche 28 février 2021

010.1D - Remplacement capteur contrôle pompe à chaleur Château de Biron - FEVRIER 2021 (770) - (Devis n° S2021-015)

Réf	DESIGNATION	U	Q	Prix Unit € HT	Prix Total € HT
1 1.1	<p>Remplacement capteur de contrôle Pompe à Chaleur Remplacement du capteur de contrôle de pression</p> <p>Isolement électrique de la pompe à chaleur et des modules hydraulique Récupération du fluide frigorigène Remplacement du capteur Mise sous pression d'azote Contrôle d'étanchéité de la pompe à chaleur Mise au tirage au vide de la pompe à chaleur Recharge de fréon R410A l'installation Remise en service Contrôles et réglages</p> <p>Fourniture : Capteur de pression Daikin Fréon R410A 11.1 kg</p> <p style="text-align: right;">Total Remplacement capteur de contrôle Pompe à Chaleur</p> <p>TOTALT BASE H.T. TVA 20,00% TOTAL T.T.C.</p>	Ens	1,00	1 759,13	1 759,13 1 759,13 1 759,13 351,83 2 110,96

Les prix sont établis en fonction des conditions fiscales en vigueur au jour de la signature du devis, notamment la TVA aux taux de 10%. Toute modification de la valeur de cette taxe sera à la charge ou au profit du Maître d'Ouvrage.

En votre aimable règlement-ORDRE ATSE BORDES par VIREMENT

Echéance: 31/03/2021

RIB CAE Perigueux 12406 00077 00133440002 87 IBAN FR76 1240 6000 7700 1334 4000 287 BIC AGRIFRPP824

Désignation :	Bon à payer Date : 13/03/21 Nom : Signature :
Site(s) d'affectation : Biron	Commentaires



MATERIEL DE PROTECTION INCENDIE SAS

ENTRETIEN ET MAINTENANCE EXTINCTEURS

Capital Social : 10 000 € - RCS 815 015 631 - SIREN 815015631 - APE 4670Z

N° Intracommunautaire FR12 815 015631

RAPPORT DE MAINTENANCE EXTINCTEURS

24350 DOUCHAPT

Tél. : 05.53.90.31.98

SEMITOUR - CHÂTEAU BIRON

mp.incendie@orange.fr

Agent : CEDRIC MAZIERES 06 26 42 54 66

N°	EMPLACEMENT	TYPE	ANNEE	TRAVAIL		OBSERVATION
				2021	2022	
1	LOCAL TECHNIQUE	MEA 9	2011	V		
2	LOCAL TECHNIQUE	MC 2	2013	V		
3	CHAPELLE	MEA 6	2020	V		
4	ENTREE BOUTIQUE	MC 2	2020	V		
5	ENTREE BOUTIQUE	MA 6	2020	V		
6	TOUR DE LA RECETTE	MEA 9	2011	D		
7	TOUR DE LA RECETTE	MEA 9	2007	C		
8	TOUR DE LA RECETTE	MEA 9	2007	C		
9	TOUR DE LA RECETTE	MEA 9	2021	ES		
10						
11	TOUR CONCIERGE ESCALIER	MEA 6	2003	C		
12	TOUR CONCIERGE PALIER 2	MEA 6	2003	C		
13	TOUR ST PIERRE	MEA 6	2011	D		
14	GRANDE CUISINE	MEA 6	2008	V		
15	ARRIERE CUISINE	MEA 9	2002	V		
16						
17	SALLE DES ETATS	MA 6	2011	D		
18	LA SOUILLARDE	MEA 6	2003	C		
19	PETITE CUISINE	MEA 6	2003	V		
20	SALLE CAVE	MEA 9	2002	V		
21	SALLE CAVE	MA 6	2011	D		
22						
23	LOGIS SEGNEURIALE RDC	MEA 6	2003	V		
24	LOCAL ELECTRIQUE RDC	MC 2	2018	V		
25	LOIS SEGNEURIALE 1ER ETAGE	MEA 6	2003	V		

CONCLUSION : PARC EXTINCTEUR EN BON ETAT DE FONCTIONNEMENT ET D'ENTRETIEN

Date de vérification : 18/03/2021

V : vérification

N : neuf

R : rénové

C : charge

S : sparklet

E : visite endoscopique

ES : échange standard

MES : mise en service

D : visite décennale

Q : visite quinquennale

P : périmé

Rapport d'entretien

sav.france@portalp.fr



Portalp Aquitaine



Parc d'Activité Vert Castel
1 Rue Vert Castel
33700 MERIGNAC
Tél : 05 56 34 95 82
Fax : 05 56 13 03 54

Salarié: JJN

JOUSSEIN Jonathan

TECHNICIEN

Début visite: 31/05/2021 12:40

Fin visite: 31/05/2021 13:08

N° Document: 2021053113443197

Projet: Devis:

Site: 2401044 Commande:

Site: 2401044

CHÂTEAU BIRON
LE BOURG

24540 VERGT DE BIRON

Enseigne: SEMITOUR PERIGORD

Coordination: Oui Non

	Nécessaire	Obtenu	Sans Objet
Permis Volerie:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Permis Feu:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gardiennage:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Equipement: 2401044/001

Id Client : CPF106390

Localisation : ESPACE BOUTIQUE

Famille : Porte plétonne coulissante

Opérateur : Double

Type : Lumina

Modèle : DIVA

N° Article : DIVA C LUM Kit

Manoeuvre : Automatique

Fonctionnement : Automatique

Marque : Portalp

Cinématique : Couissant(e)

Hauteur (mm) : 2 590 Largeur (mm) : 1 450

Date Réception : 07/07/2020

Carnet SAV: Oui Non

Etiquette SAV: Oui Non

Marquage CE: Oui Non

N° Contrat: CS104080

N° Fabrication: 2401044/001

Situation:

Aspect Général: Bon Moyen Mauvais Accessibilité: Normale Difficile Impossible

Hauteur de travail (en m): Dimension +: Oui Non

Eqpt bloqué: Oui Non

Eqpt opérant: Oui Non

Moyens Matériels: Nacelle Nacelle à déport Echafaudage Chariot Elev. Manuscopique

Prise en charge: Client Portalp

1	Effet de sas	Absent	2	Ouverture en cas de coupure de courant	Oui
3	Ouverture suite à action sur BBG (coulissante)	Oui	4	Réouverture sur obstacle	Oui
5	Jeu de ocellules actif	Oui	6	Dispositif de sécurisation par détection de présence infrarouge	Absent
7	Marquage des vantaux (bandes de visualisation)	Oui	8	Etat de fixation structure et bati	Bon
9	Etat de(s) batterie(s)	Bon	10	Etat de fixation de l'opérateur	Bon
11	Etat de fixation capot, antidégonflage et verrouillage	Bon	12	Etat du sandow	Bon
13	Vérification serrage général de tous les éléments	Oui	14	Etat de(s) la courroie(s)	Bon
15	Etat du motoréducteur	Bon	16	Etat logique de commande, Cablage et Connexions électriques	Bon
17	Etat verrou à sécurité positive établissement de sommeil	Absent	18	Etat verrou/gâche/ventouse	Bon
19	Etat des galets anti-dégonflage	Bon	20	Etat des galets de guidage	Bon
21	Etat des parties fixes	Bon	22	Etat des vantaux	Bon
23	Etat antipanique intégral	Bon	24	Etat des poulies	Bon
25	Etat des guides	Bon	26	Radar Ext/Int (commande)	Bon
27	Bouton poussoir / récept. radio / télécommande	Bon	28	Commande à clé ext	Bon
29	Essai des modes de fonctionnement	Bon	30	Vitesse d'ouverture	Bon
31	Vitesse de fermeture	Bon	32	Programmation / temporisation	Bon
33	Alignement des vantaux, état	Bon	34	Etat des fixations des vantaux	Bon
35	Etat des verrouillages vantaux et crémones	Bon	36	Fonctionnement des switch/ILS crémones	Bon
37	Etat des balais d'étanchéité	Bon	38	Jeu sous vantaux (pas de frottement au sol)	Bon
39	Etat des vitrages/Oculus/Huylots	Bon	40	Relevé du trafic, nombre de cycles	Oui

Commentaires rapport :

attention partie mécanique inaccessible seul

Nom: BREGERAS

Qualite: Interlocuteur

PORTALP FRANCE . Siège Social : 4, rue des Charpentiers 95330 DOMONT

S.A.S. au capital de 2 489 680 Euros - RCS Pontoise B 4248850014 - Siret 424 850 014 00038 - TVA FR 27424850014 - Code NAF 453 A

Rapport de vérification réglementaire en exploitation

N°108251202101R002

Référence client | CDE du 14/11/2019 sur PAT-17-132



Vérification des installations électriques et d'éclairage effectuée dans le cadre du règlement de sécurité des ERP

Entreprise | SEMITOUR PERIGORD
CHATEAU DE BIRON
BIRON
24540 BIRON

CHÂTEAU DE BIRON

E.R.P



Adresse de facturation | SEMITOUR PERIGORD
Espace Tourisme
25 Rue President Wilson
24000 PERIGUEUX

Lieu de vérification | SEMITOUR PERIGORD
CHATEAU DE BIRON
BIRON
24540 BIRON

Périodicité | ANNUELLE

Dates de vérification | 15/06/2021

Nom et visa du signataire | DALENS JEAN-LOUP

Pièces jointes |

Observation(s) | Observation(s) constatée(s)

Date du rapport | 29/06/2021

Reproduction partielle interdite sans accord écrit de DEKRA
Listes des sites et portée de l'accréditation disponible sur www.cofrac.fr



DEKRA Industrial SAS,
Siège Social : PA Limoges Sud Orange, 19 rue Stuart Mill, CS 70308, 87008 LIMOGES Cedex 1
www.dekra-industrial.fr - N°TVA FR 44 433 250 834
SAS au capital de 25 060 000 € - SIREN 433 250 834 RCS LIMOGES - NAF 7120 B



ACT EXPLOIT LIMOUSIN
Les Courrières
Rue Jean Perrin
87170 ISLE
Tél. : 05.55.43.84.94
SIRET : 43325083400093

Page 1/11

Rapport de vérification périodique

N°108251202101R001

Référence client | CDE du 14/11/2019 sur PAT-17-132



Vérification périodique des installations électriques permanentes effectuée dans le cadre des articles R. 4226-16 et R. 4226-17 du CdT - Inst.sur BT

Entreprise | SEMITOUR PERIGORD
CHATEAU DE BIRON
BIRON
24540 BIRON

CHÂTEAU DE BIRON

Installation électrique



Adresse de facturation | SEMITOUR PERIGORD
Espace Tourisme
25 Rue President Wilson
24000 PERIGUEUX

Lieu de vérification | SEMITOUR PERIGORD
CHATEAU DE BIRON
BIRON
24540 BIRON

Périodicité | ANNUELLE
Dates de vérification | 15/06/2021

Nom et visa du signataire | DALENS JEAN-LOUP

Pièces jointes |

Observation(s) | Observation(s) constatée(s)

Date du rapport | 20/06/2021

Reproduction partielle interdite sans accord de DEKRA
Listes des sites et portée de l'accréditation disponible sur <http://www.cofrac.fr/>



ACT EXPLOIT LIMOUSIN
Les Courrières
Rue Jean Perrin
87170 ISLE
Tél. : 05.55.43.84.94
SIRET :43325083400093

DEKRA Industrial SAS,
Siège Social : PA Limoges Sud Orange, 19 rue Stuart Mill, CS 70308, 87008 LIMOGES Cedex 1
www.dekra-industrial.fr - N°TVA FR 44 433 250 834

SAS au capital de 25 060 000 € - SIREN 433 250 834 RCS LIMOGES - NAF 7120 B

Page 1/9

Item	Description	Unité	Quantité	Prix de vente	
				Par unité	Total
A	CLIMATISATION BILLETTERIE				
	Découpe tôle pour mise en place climatiseur	ens	1	148,89	148,89
	Climatiseur froid seul WINDOW WIG35-ECOR32	U	1	880,40	880,40
	Disjoncteurs de protection du climatiseur et du convecteur électrique existants, raccordements électriques	ens	1	187,73	187,73
	Mise en service, essais, formation utilisateur	ens	1	194,21	194,21
	Total chapitre : CLIMATISATION BILLETTERIE	U			1 411,23
	MONTANT TOTAL HORS TAXES				1 411,23
	TVA (20%)				282,25
	MONTANT TOTAL T.T.C.				1 693,48

Bon pour accord,
 Fixe en place de la climatisation
 à faire avant le 31/05/21

Le Directeur général
 A Bourse

SEMITOUR PERIGORD

S.A. au Capital de 2 096 600 €
 RCS Périgueux B 415 136 407 00194 - N° 9109 Z
 25 rue du Pdt Wilson - BP 1024 - 24001 PERIGORD
 Tél. : 05 53 05 65 65 - Fax : 05 53 06 30 94

Bon de travail n° **14778014**
N° à rappeler pour toute correspondance

Activité Détection incendie
Rapport de Vérification programmée

Pour toutes demandes d'intervention de dépannage : **0.810.012345**

Merci de transmettre à notre opérateur le numéro de référence de votre équipement : **1041684**

Adresse d'intervention

CHATEAU DE BIRON
CHATEAU DE BIRON
.
24540 MONTPAZIER

Contact : Mr Benoit BORDES
Mail : g.depaepe@semitour.com

Adresse de facturation

SEMITOUR PERIGORD 25 RUE PRESIDENT WILSON
BP 10021
24001 PERIGUEUX CEDEX

Téléphone : 05.53.05.65.65
Mail : G.DEPAEPE@SEMITOUR.COM

Technicien : GONZALEZ DIDIER
Mail : didier.gonzalez@chubb.fr

Commercial : DUPAU LUCE
Téléphone : 06.84.95.91.49
Mail : Luce.Dupau@chubb.fr

Responsable technique: JABOT REMI
Téléphone : 06.29.22.63.65
Mail : remi.jabot@chubbfrance.com

Dates d'intervention : début : jeudi 26 août 2021 08:36
fin : jeudi 26 août 2021 11:54

Date de dernière visite : vendredi 18 septembre 2020

Résumé de l'intervention

Vérification annuelle 2021 de votre SSI selon les conditions de votre contrat de maintenance.

État du SSI à mon arrivée :

Défaut communication DM1102 - Défaut piles

Travaux réalisés :

Essais des détecteurs

Essais des DM

Essais Alimentations

Essais de la mise en sécurité

Essais Évacuation

Commentaires :

Les détecteurs sous charpente (juste le niveau le plus haut) et dans La Chapelle n'ont pas pu être testés car non accessibles.

Prévoir le remplacement des piles du DM 1102.

=> Le disjoncteur repéré Vol/Incendie au TGBT coupe aussi l'alimentation du système d'alarme intrusion, de la surveillance vidéo, l'éclairage et les prises du 2local SSI.

État du SSI à mon départ :

Défaut communication DM1102

CHUBB France

siège social : parc saint christophe - pole magellan 1

10 avenue de l'entreprise - 95862 Cergy Pontoise

tél 01 30 17 37 37 fax 01 30 17 37 38

SCS au capital de 32 302 720 euros - TVA FR 43 702 000

Page 1

Signature du client

Contact signataire : Mr Benoit BORDES

Le : jeudi 26 août 2021



SEMITOUR


SPIE
SPIE Facilities

Remplacement piles et batteries de l'alarme intrusion.

Direction Opérationnelle Sud-Ouest
Département Aquitaine

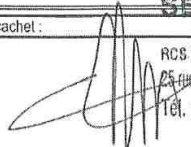
A l'attention de	M. DE PAEPE	Fax / Mail	
N° Devis	LPH_50464895/01	Date	21/06/2021
Réalisé par	Ph LALOT	Tél	

Designation	U	Qté	Prix unitaire EUROS	Prix total EUROS
Remplacement piles et batteries de l'alarme intrusion.				
- Fourniture et remplacement des piles lithium de 8 détecteurs volumétrique radio.	ens	1	364,80	364,80
- Fourniture et remplacement des piles lithium de 10 détecteurs d'ouverture radio.	ens	1	243,00	243,00
- Fourniture et remplacement de la batterie de la centrale intrusion.	1	1	119,50	119,50
* Intervention à prévoir avec la visite de maintenance . Dans le cas contraire les frais de déplacement facturés en complément.				

Château de Biron
G. De Paepe


Nota : Sous réserve du bon fonctionnement du matériel restant.

VALIDITE DE L'OFFRE : 3 Mois	Montant Total HT en EUROS	727,30
DELAI DE REALISATION : 3 mois à réception de commande	TVA 20,00%	145,46
CONDITIONS DE PAIEMENT : Selon Conditions Commerciales ci-jointes	Montant Total TTC en EUROS	872,76

Date :	Signature et cachet :	Nom du signataire :
21/06/21		

SEMITOUR PERIGORD
S.A. au Capital de 2 096 000 €
RCS Périgueux B 415 136 407 00194 - AF 9103 Z
25 rue du Pdt Wilson - BP 1024 - 24001 PERIGUEUX Cedex
Tél. : 05 53 05 65 65 - Fax : 05 53 06 30 94

Bon de travail n° **15000742**
N° à rappeler pour toute correspondance

Activité Détection incendie
Rapport d'Intervention Dépannage

Pour toutes demandes d'intervention de dépannage : **0.810.012345**

1041684

Merci de transmettre à notre opérateur le numéro de référence de votre équipement : **1041684**
Service de maintenance d'installations de système de détection d'incendie et de CMSI (Référentiel I7.F7) - Certificat n° 040/88/I7.F7

Adresse d'intervention

CHATEAU DE BIRON
CHATEAU DE BIRON
.
24540 MONTPAZIER

Contact : Mr Benoit BORDES
Mail : g.depaepe@semitour.com

Adresse de facturation

SEMITOUR PERIGORD 25 RUE PRESIDENT WILSON
BP 10021
24001 PERIGUEUX CEDEX

Téléphone : 05.53.05.65.65
Mail : G.DEPAEPE@SEMITOUR.COM

Technicien : CHAMBERON JEAN CHRISTOPHE
Mail : jeanchristophe.chamberon@chubb.fr

Commercial : DUPAU LUCE
Téléphone : 06.84.95.91.49
Mail : Luce.Dupau@chubb.fr

Responsable technique : JABOT REMI
Téléphone : 06.29.22.63.65
Mail : remi.jabot@chubbfrance.com

Dates d'intervention : début : lundi 6 septembre 2021 09:02
fin : lundi 6 septembre 2021 12:01

Motif de l'appel : NOM:MR BORDES TEL:0684439169 OBJET
derangement impossible a rearmar

Résumé de l'intervention

intervention de dépannage sur interface radio.

a mon arrivé : adresse 1102 dm vieux logis en défaut de communication.

remplacement des 4 piles
forçage de remise a zero du dm
création d'un nouveau projet.
remplacement de l'interface
téléchargement du nouveau projet
essais du déclencheur manuel : bon fonctionnement
mise a jour du projet radio sur la clé usb du site
remise en service de l'installation

a mon départ : système en bon état de fonctionnement

CHUBB France
siège social : parc saint christophe - pole magellan 1
10 avenue de l'entreprise - 95862 Cergy Pontoise
tél 01 30 17 37 37 fax 01 30 17 37 38
SCS au capital de 32 302 720 euros - TVA FR 43 702 000

Page 1

Signature du client
Contact signataire : Mr Benoit BORDES
Le : lundi 6 septembre 2021

Pas de signature

Motif de non signature :
NA

Boutique et salle de réunion

SOMMAIRE

Armoire boutique (Placard sas vers salle de réunion)

FOLIOS

F_001 à F_002

SEMITOUR PERIGORD CHATEAU DE BIRON

BIRON
24540 BIRON

N° de rapport : D70653602101R001

Schéma de principe unifilaire : BASSE TENSION



Les Courrières
Rue Jean Perrin
87170 ISLE

Tél : 05.55.43.84.94

Fax :



NOMBRE
DE
PAGES

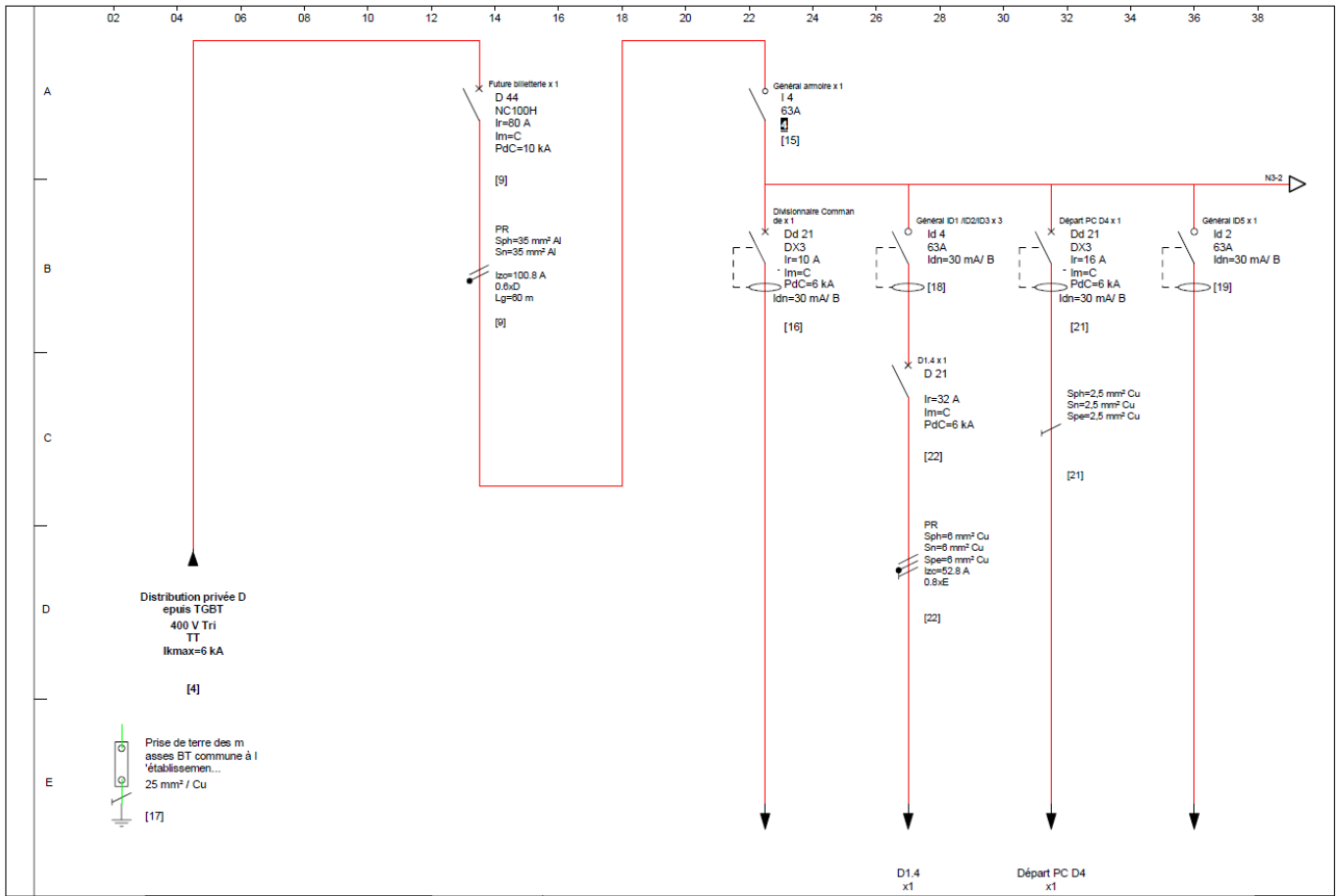
3

Ce document est un "schéma de principe", élément du rapport référencé.
Ce n'est notamment pas un "schéma fonctionnel" utilisable pour des opérations
d'exploitation ou de maintenance.

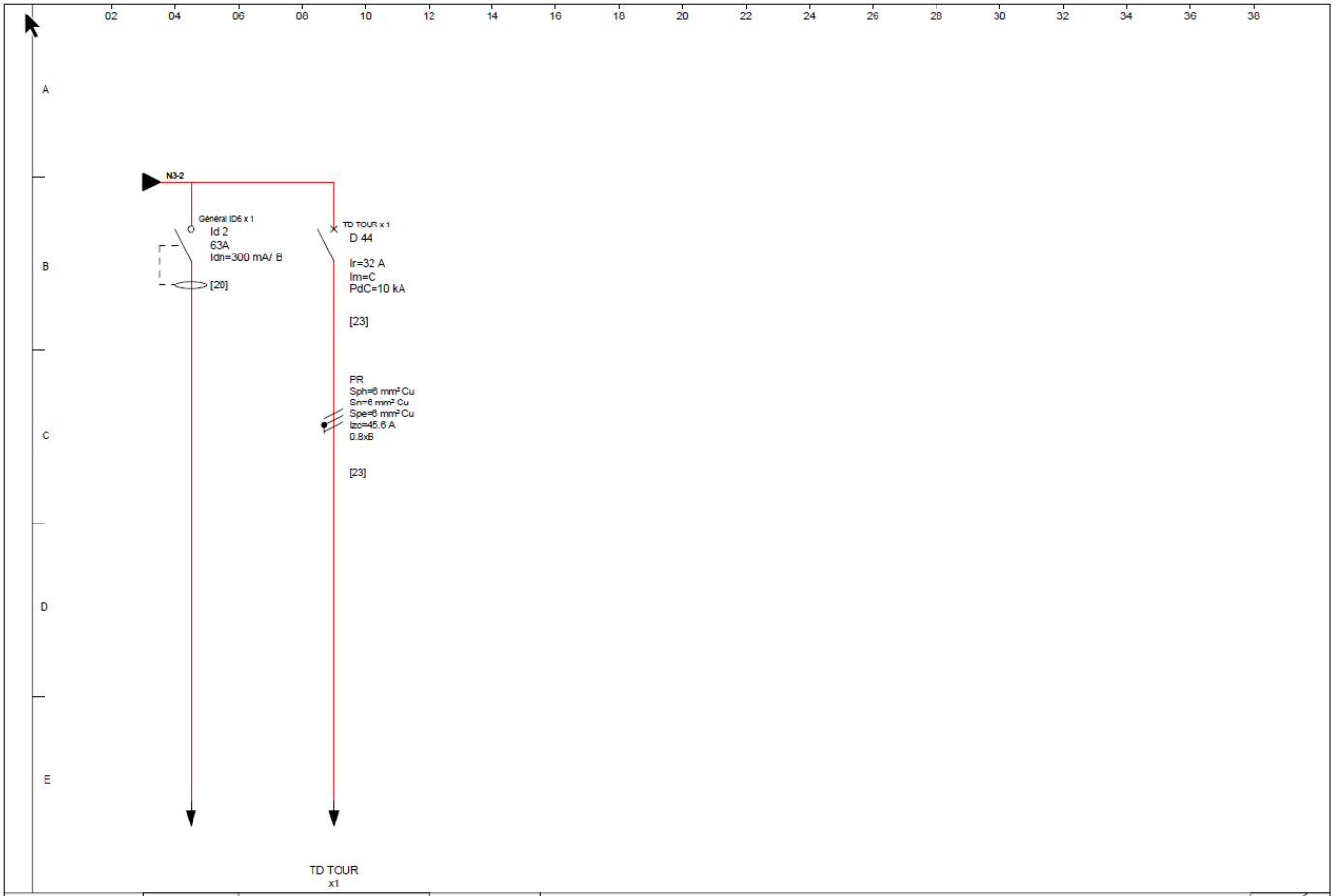
**Les numéros indiqués en blanc sur fond noir correspondent aux
numéros d'observations figurant dans le rapport**

DOSSIER REALISE AVEC LE LOGICIEL Pack'Elec

1 / 3
D_001



	N° de rapport	D70653602101R001	[11] 	Armoire boutique <i>(Placard sas vers salle de réunion)</i>	2 / 3
	DATE	27/09/2021			F_001



DEKRA	N° de rapport	D70653602101R001	[11] 20	Armoire boutique	(Placard sas vers salle de réunion)	3
	DATE	27/09/2021				F_002

Rapport de vérification initiale

N°D70653602101R001

Référence
client



Vérification initiale des installations électriques permanentes basse tension effectuée dans le cadre des articles R.4226-14 et R.4226-15 du CdT

Entreprise

SEMITOUR PERIGORD
CHATEAU DE BIRON
BIRON
24540 BIRON

Boutique et salle de réunion

"Ancienne écurie"



Adresse
de
facturation

SEMITOUR PERIGORD
Espace Tourisme
25 Rue President Wilson
24000 PERIGUEUX

Lieu de
vérification

SEMITOUR PERIGORD
CHATEAU DE BIRON
BIRON
24540 BIRON

Dates de
vérification

27/09/2021

Nom et visa du
signataire

DALENS JEAN-LOUP

Pièces jointes

Schéma D70653602101R001

Observation(s)

Observation(s) constatée(s)

Date du rapport

03/10/2021

Reproduction partielle interdite sans
accord écrit de DEKRA
Listes des sites et portée de l'accréditation
disponible sur www.cofrac.fr



DEKRA Industrial SAS,
Siège Social : PA Limoges Sud Orange, 19 rue Stuart Mill, CS 70308, 87008
LIMOGES Cedex 1
www.dekra-industrial.fr - N°TVA FR 44 433 250 834
SAS au capital de 25 080 000 € - SIREN 433 250 834 RCS LIMOGES - NAF 7120 B



ACT EXPLOIT LIMOUSIN
Les Courrières
Rue Jean Perrin
87170 ISLE
Tél. : 05.55.43.84.94
SIRET : 43325083400083

Page 1/18

Rapport d'intervention

sav.france@portalp.fr

Page n° 1/1

Portalp Aquitaine



Parc d'Activité Vert Castel
1 Rue Vert Castel
33700 MERIGNAC
Tél : 05 56 34 95 82
Fax : 05 56 13 03 54

Salarié: JJN

JOUSSEIN Jonathan
TECHNICIEN
Début visite: 27/09/2021 15:06
Fin visite: 27/09/2021 15:42

N° Document: 2021092715440096
N° Mission: MI940650
Site: 2401044

Commande:

Code engagement:

Code service:

Site: 2401044

CHÂTEAU BIRON
LE BOURG
24540 VERGT DE BIRON

Intervention: 20210927150605370033

Motif appel client: Suite astreinte : Porte bloqué fermer avec code défaut 10 .Pas de déverrouillage extérieur
Anomalies / Observations: Remise en service porte automatique suite coupure alimentation successive, verrouillage bloquer fermer en default remis RAS. Attention absence de déverrouillage extérieur et accessibilité complexe à la partie mécanique vu avec Responsable technique.

La première heure commencée est due, ensuite facturation par quart d'heure.

Equipement N° 2401044/001

Marque: Portalp Contrat: MP 5/7 Garantie: Localisation: ESPACE BOUTIQUE
Symptôme DEPREDATION VOLONTAIRE OU NON Panne: CASSEE Solution: REPARER
Intervention terminée: Equipement opérant: Rapport d'entretien: Certificat de vérification: Etablissement d'un devis:
Commentaires: Porte en default suite coupure alimentation 220volts

N°	Désignation	Motif Intervention	Quantités facturées	Unité	Prix unitaire	Remise	Montant
DE0241	Prise en charge	SINISTRE	1,00		161,00 €		161,00 €
JJN	Main d'oeuvre de 15:06 à 15:42	SINISTRE	1,00	Heure	62,00 €		62,00 €

Signature Client

Conditions Générales de Service:

Le client stipule avoir pris connaissance et accepte expressément nos conditions générales de service stipulées sur tous nos contrats de service et pour tous les clients ne possédant pas de contrat, jointes en annexe.

Nom: DEPAEPE
Qualite: responsable technique

BON POUR ACCORD
SIGNATURE

Montant HT	223,00
Taux	20,00 %
Montant TVA	44,60
Net à payer TTC:	267,60 €

PORTALP FRANCE . Siège Social : 4, rue des Charpentiers 95330 DOMONT

S.A.S. au capital de 2 489 680 Euros - RCS Pontoise B 4248850014 - Siret 424 850 014 00038 - TVA FR 27424850014 - Code NAF 453 A

Certificat de vérification

sav.france@portalp.fr

Page n° 1/1

Portalp Aquitaine



Parc d'Activité Vert Castel
1 Rue Vert Castel
33700 MERIGNAC
Tél : 05 56 34 95 82
Fax: 05 56 13 03 54

Salarié: JJN

JOUSSEIN Jonathan
TECHNICIEN
Début visite: 08/10/2021 07:55
Fin visite: 08/10/2021 08:43

N° Document: 2021102816354179
N° Mission: MI945573
Site: 2401044
Commande:

Site: 2401044

CHÂTEAU BIRON
LE BOURG

24540 VERGT DE BIRON

Intervention: 20211008081843280033

Motif appel client:

Anomalies / Observations: Ras Inaccessible

Madame, Monsieur

Nous vous confirmons par la présente, avoir effectué la maintenance le 08/10/2021. Conformément à la réglementation en vigueur, nous vous certifions avoir procédé à la vérification des organes de sécurité des équipements suivants pour lesquels nos conclusions sont:

Installation 2401044/001 (ESPACE BOUTIQUE) est satisfaisante

Vous souhaitant bonne réception,

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

Pour la Société PORTALP France

Rapport d'entretien

sav.france@portalp.fr

Portalp Aquitaine



Parc d'Activité Vert Castel
1 Rue Vert Castel
33700 MERIGNAC
Tél : 05 56 34 95 82
Fax : 05 56 13 03 54

Salarié: JJN

JOUSSEIN Jonathan

TECHNICIEN

Début visite: 08/10/2021 07:55

Fin visite: 08/10/2021 08:43

N° Document: 2021102816353960

Projet: Devis:

Site: 2401044 Commande:

Site: 2401044

CHÂTEAU BIRON
LE BOURG

24540 VERGT DE BIRON

Enseigne: SEMITOUR PERIGORD

Coordination: Oui Non

Nécessaire Obtenu Sans Objet

Permis Volerle:

Permis Feu:

Gardiennage:

Equipement: 2401044/001

Id Client : CPF106390

Localisation : ESPACE BOUTIQUE

Famille : Porte plétonne coulissante

Opérateur : Double

Type : Lumina

Modèle : DIVA

N° Article : DIVA C LUM Kit

Aspect Général: Bon Moyen Mauvais Accessibilité: Normale Difficile Impossible

Hauteur de travail (en m): Dimension +: Oui Non

Moyens Matériels: Nacelle Nacelle à déport Echafaudage Chariot Elev. Manuscopique

Manoeuvre : Automatique

Fonctionnement : Automatique

Marque : Portalp

Cinématique : Coulissant(e)

Hauteur (mm) : 2 590 Largeur (mm) : 1 450

Date Réception : 07/07/2020

Carnet SAV: Oui Non

Etiquette SAV: Oui Non

Marquage CE: Oui Non

N° Contrat: CS104080

N° Fabrication: 2401044/001

Situation:

Eqpt bloqué: Oui Non

Eqpt opérant: Oui Non

Prise en charge: Client Portalp

1	Effet de sas	Absent	2	Ouverture en cas de coupure de courant	Oui
3	Ouverture suite à action sur BBG (poussante)	Oui	4	Reouverture sur obstacle	Oui
5	Jeu de ocellules actif	Oui	6	Dispositif de sécurisation par détection de présence infrarouge	Absent
7	Marquage des vantaux (bandes de visualisation)	Oui	8	Etat de fixation structure et bati	Bon
9	Etat de(s) batterie(s)	Bon	10	Etat de fixation de l'opérateur	Bon
11	Etat de fixation capot, antidégonde et verrouillage	Bon	12	Etat du sandow	Bon
13	Vérification serrage général de tous les éléments	Oui	14	Etat de(s) la courroie(s)	Bon
15	Etat du motoréducteur	Bon	16	Etat logique de commande, Cablage et Connexions électriques	Bon
17	Etat verrou à sécurité positive établissement de sommeil	Absent	18	Etat verrou/gâche/ventouse	Bon
19	Etat des galets anti-dégonde	Bon	20	Etat des galets de guidage	Bon
21	Etat des parties fixes	Bon	22	Etat des vantaux	Bon
23	Etat antipanique intégral	Bon	24	Etat des poulies	Bon
25	Etat des guides	Bon	26	Radar Ext/Int (commande)	Bon
27	Bouton poussoir / récept. radio / télécommande	Bon	28	Commande à clé ext	Bon
29	Essai des modes de fonctionnement	Bon	30	Vitesse d'ouverture	Bon
31	Vitesse de fermeture	Bon	32	Programmation / temporisation	Bon
33	Alignement des vantaux, état	Bon	34	Etat des fixations des vantaux	Bon
35	Etat des verrouillages vantaux et crémones	Bon	36	Fonctionnement des switch/ILS crémones	Bon
37	Etat des balais d'étanchéité	Bon	38	Jeu sous vantaux (pas de frottement au sol)	Bon
39	Etat des vitrages/Ooculus/Hublots	Bon	40	Relevé du trafic, nombre de cycles	Oui

Commentaires rapport :

ras

Nom: PAEPES

Qualite: Interlocuteur

PORTALP FRANCE . Siège Social : 4, rue des Charpentiers 95330 DOMONT

S.A.S. au capital de 2 489 680 Euros - RCS Pontoise B 4248850014 - Siret 424 850 014 00038 - TVA FR 27424850014 - Code NAF 453 A



SAS ARCHAMBAUD
 Zone Industrielle
 La Séguinie
 24480 LE BUISSON
 Tél : 05.53.22.01.45 - mail : archambaud.menuiserie@gmail.com

Département :
MENUISERIE BOIS

<h2>Facture</h2>	SEMITOUR PERIGUEUX 25 Rue du Présient Wilson BP 10021 24001 PERIGUEUX CEDEX
Éditée à LE BUISSON, le 02 décembre 2021	
Référence : 2021F131 Conçue le : jeudi 02 décembre 2021	
Objet :	
Château de Biron Cache groupe climatiseur	

N°	Désignation	Un	Prix unit.	Quantité	Montant H.T.	TVA
1	Fabrication sur mesure d'un cache pour groupe climatiseur en lames de sapin brut, type persiennes Livraison et pose sur place		360,00	1,00	360,00	1

Total H.T.	360,00
TVA ₁ : 20,00 %	72,00
Total T.T.C.	432,00
Net à payer (Euro)	432,00

Escompte de 0 % pour paiement anticipé.
 Taux de pénalité de retard : 0 %.
 En cas de retard de paiement, une pénalité forfaitaire de 40 euros sera due au titre des frais de recouvrement.
Assurance décennale obligatoire : Global Constructeur, souscrite auprès de la SMA Courtage sous le n° F74407Z1254000 / 002 102711/0

Règlement :	
Comptant	: 432,00

Définitions :

prescriptions

3

2021





MATERIEL DE PROTECTION INCENDIE SAS

ENTRETIEN ET MAINTENANCE EXTINCTEURS

Capital Social : 10 000 € - RCS 815 015 631 - SIREN 815015631 - APE 4690Z

N° Intracommunautaire FR12 815 015631

RAPPORT DE MAINTENANCE EXTINCTEURS

24350 DOUCHAPT

Tél. : 05.53.90.31.98

SEMITOUR - CHÂTEAU DE BOURDEILLES

mp.incendie@orange.fr

Agent : CEDRIC MAZIERES 06 26 42 54 66

N°	EMPLACEMENT	TYPE	ANNEE	TRAVAIL		OBSERVATION
				2021	2022	
BATIMENT DES COMMUNS						
1	ACCUEIL	MEA 6	2011	V		
2	STOCKAGE	MEA 9	2021	ES		
3	EXTENSION STOCKAGE	MEA 6	2021	ES		
4	LOCAL TGBT	MC 5	2014	V		
5	CHAUDIERE	MA 9	2009	V		
6	CHAUDIERE	MA 9	2009	V		
7	CHAUDIERE	MC 2	2014	V		
8	1ER ETAGE (SALLE DE REUNION)	MEA 9	2009	V		
9	1ER ETAGE (SALLE VIP)	MEA 6	2011	V		
CHÂTEAU MEDIEVAL						
1	SALLE HAUTE	MEA 6	2011	V		
2	SALLE HAUTE	MEA 6	2006	V		
3	VOLANT	MEA 6	2011	D		
4	SALLE HAUTE	MC 2	2014	V		
LOGIS RENAISSANCE						
1	RDC COULOIR	MEA 6	2011	V		
2	RDC COULOIR	MEA 6	2011	D		
3	RDC RESERVE CHAPELLE	MC 2	2014	V		
4	RDC BIBLIOTHEQUE	MEA 6	2011	D		
5	RDC SALLE D'ARME	MEA 6	2011	D		
6	1ER ETAGE COULOIR	MEA 6	2011	D		
7	1ER ETAGE RESERVE	MEA 6	2011	D		
CONCLUSION : PARC EXTINCTEUR EN BON ETAT DE FONCTIONNEMENT ET D'ENTRETIEN						

Date de vérification : 24/03/2021

V : vérification

N : neuf

R : rénové

C : charge

S : sparklet

E : visite endoscopique

ES : echange standard

MES : mise en service

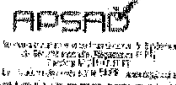
D : visite décennale

Q : visite quinquennale

P : périmé



SPIE FACILITIES DIRECTION OPERATIONNELLE SUD OUEST



N° Affaire

FICHE D'INTERVENTION MAINTENANCE SSI EXEMPLAIRE CLIENT

ETA TOULOUSE
70 Chemin de Paysan, ZI de Montaudou
31428 TOULOUSE
Tel: 05.61.25.74.78 Fax: 05.61.38.74.41

ILR TALENCE
Rue Alfred Masset, ZA de Thovars
31408 TALENCE
Tel: 05.58.84.48.48 Fax: 05.58.04.38.38

ILR SAINT-JEAN-DE-VEGAS
170 rue Jean Fardou, PA Marcel Dassault
31425 SAINT-JEAN-DE-VEGAS
Tel: 04.87.07.87.38 Fax: 04.87.07.04.41

ILR LIMOGES
2 avenue du Président John Kennedy
87005 LIMOGES
Tel: 09.89.37.13.87 Fax: 09.89.37.38.72

ILR MIGNE-AUXANGES
Fusée des Etrépassés
86440 MIGNE-AUXANGES
Tel: 09.49.29.37.37 Fax: 09.49.39.37.47

N° SSI 29588

Désignation de l'ouvrage: Maintenance des équipements
Nom du client: M. Basset Téléphone:
Adresse: 98 MITON 20 Basset

Table with columns for intervention details: Date, Type (Maintenance, Réparation, etc.), and Status.

Rapport de client:
Arrivée sur site le: 02/03/2014 à 14h00
Remise en service le: 02/03/2014 à 15h00
Départ du site le: 02/03/2014 à 15h00

Constat à l'arrivée

Description de l'intervention ou de la panne:
- Arrêt de l'alarme interne dans le cadre de maintenance
- Les détecteurs volumétriques des chambres ne fonctionnent plus
- Remplacement des batteries des détecteurs volumétriques
- Recherche et remplacement des batteries des détecteurs volumétriques

Form with satisfaction and service status:
Etat de l'installation à l'issue de la prestation: Satisfaitement
Requête en service: Partielle
Outils en panne: Oui (à cause des batteries usées)

Table: MAIN D'OEUVRE (Intervenants, Temps passé, Matériel utilisé)

Table: FOURNITURES (Qté, Réf, Désignation / Aléatoire)

SIGNATURE CLIENT: [Signature]
SIGNATURE TECHNICIEN: [Signature]
Nom: L. L. L. (SP)
Date: 02/03/2014

NE RIEN ECRIRE



SAS ARCHAMBAUD

Zone Industrielle
La Séguinie
24480 LE BUISSON
Tél : 05.53.22.01.45

Département :
MENUISERIE BOIS

SITUATION	
Numéro : 2021F040	Avancement n° : 3
Date : 19/03/2021	SEMITOUR PERIGUEUX
Marché de base n° 2020D339	25 Rue du Présient Wilson BP 10021 24001 PERIGUEUX CEDEX
Chantier : 25 Rue du Présient Wilson BP 10021 24001 PERIGUEUX CEDEX	
Objet :	
Dossier : Château de Bourdeilles Fabrication et création de mobiliers Modification et réactualisation du devis n° 2019D196 du 04/02/2020 DGD	

Désignation	Qté prévue	Avt du 19/03/2021		U.	Prix unitaire	Montant HT	TVA
		%	qté				
Fabrication et création de mobiliers soignés							
Fabrication sur mesure de meubles en tilly 3 plis chêne, 20 mm d'épaisseur, finition vernis mat en deux couches							
- Meuble A							
Ensemble de 4 caissons posé sur poutre en chêne existante Dimensions : Long 3.46 x larg 0.30 x haut 1.10 Tablettes mobiles sur taquets entaillés Meubles ouvert à l'avant et à l'arrière Coffrage de la poutre en U, en tilly 3 plis	1,00	100,00	1,00		5150,00	5 150,00	1
- Meuble B							
Ensemble de caissons posé sur poutre en chêne existante Dimensions : Long 3.58 x larg 0.30 x haut 1.10 Tablettes mobiles sur taquets entaillés Meubles ouvert à l'avant et à l'arrière Coffrage de la poutre en U, en tilly 3 plis	1,00	100,00	1,00		5150,00	5 150,00	1
- Meuble C							
Meuble de rangement ouvert avec tablettes réglables sur taquets entaillés Dimensions : Long 1.02 x larg 0.30 x haut 0.55	1,00	100,00	1,00		1265,00	1 265,00	1
- Meuble D							
Meuble de rangement ouvert constitué de 3 caissons avec tablettes réglables sur	1,00	100,00	1,00		3150,00	3 150,00	1

Assurance décennale obligatoire : Global Constructeur, souscrite auprès de la SMA Courtage sous le n° F74407Z1254000 / 002 102711/0

SAS SIRET : 84396647400010 - RCS Bergerac - APE : 4332 A - N° TVA intracommunautaire :

Désignation	Qté prévue	Avt du 19/03/2021		U.	Prix unitaire	Montant	Quantité
		%	qté				
taquets entaillés Dimensions : Long 2.68 x larg 0.35 x haut 0.55							
- Meuble E Meuble de rangement sans tablette comprenant une porte fixée sur charnières invisibles à frein Dimensions : Long 5.00 x larg 0.35 x haut 0.35	1,00	100,00	1,00		4970,00	4 970,00	1
- Meuble F Fabrication d'une façade de rangement sous comptoir Accueil, constituée de 2 portes fixées sur charnières invisibles à frein Dimensions : Long 2.03 x haut 0.63 comprenant : - 1 tablette sur dessus de comptoir, pose sur plan incliné, de dimensions : Long 1.59 x Long 0.46 - 1 étagère sous comptoir constitué d'un dessus et de 3 jambages de dimensions : Long 1.59 x Larg 0.29 x haut 0.35	1,00	100,00	1,00		2670,00	2 670,00	1
- Meuble G Fabrication sur mesure d'une armoire de rangement comprenant 4 tablettes mobiles posées sur taquets et une tablette à rabat sur charnière à frein pour fermeture (dimensions 0.90 x 0.50 x 40 mm) Dimensions : Long 0.60 x prof 0.50 x haut 1.80	1,00	100,00	1,00		3851,00	3 851,00	1
- Meuble H Fabrication de 3 tablettes fixées sur 3 côtés par fixations invisibles compris renfort sur tablettes existantes Dimensions : Long 1.50 x Larg 0.30 x haut 0.35	1,00	100,00	1,00		726,00	726,00	1
- Meuble I Fabrication d'un présentoir mobile sur 2 niveaux posé sur roulettes avec frein Dimensions 1er module : Long 1.20 x Larg 0.40 x haut 1.20 Dimensions 2eme module : Long 0.50 x Larg 0.50 x haut 0.40	1,00	100,00	1,00		3140,00	3 140,00	1
Protection soignée et pose de l'ensemble	1,00	100,00	1,00		5750,00	5 750,00	1

Assurance décennale obligatoire : Global Constructeur, souscrite auprès de la SMA Courtage sous le n° F74407Z1254000 / 002 102711/0



SPIE FACILITIES DIRECTION OPERATIONNELLE SUD OUEST



N° Affaire

FICHE D'INTERVENTION MAINTENANCE SSI EXEMPLAIRE CLIENT

ETA TOULOUSE
70 chemin de Paysat, ZI de Montaudran
31029 TOULOUSE
Tél: 05.61.36.75.75 Fax: 05.61.36.74.40

ILR TALENCE
Rue Alfred Musset, ZA de Thouars
33400 TALENCE
Tél: 05.56.84.46.46 Fax: 05.56.84.36.38

ILR SAINT-JEAN-DE-VEDAS
170 rue Henri Faman, PA Marcel Dassault
34435 SAINT-JEAN-DE-VEDAS
Tél: 04.67.07.07.30 Fax: 04.67.07.04.41

ILR LIMOGES
2 avenue du Président John Kennedy
87005 LIMOGES
Tél: 05.55.37.13.62 Fax: 05.55.37.35.72

ILR MIGNÉ-AUXANCES
1 rue des Entreprises
88440 MIGNÉ-AUXANCES
Tél: 05.49.39.37.37 Fax: 05.49.39.37.47

N° SSI 29352

Désignation de l'affaire: Remplacement Batteries
Nom du client: SEMITOUR Téléphone:
Adresse: Château Baccard

Table with columns for Di n°, Bon journalier visite préventive, Maint. Corrective, Astreinte, Sous-contrat, Hors contrat, Demande écrite du, Demande verbale du, Travaux.

Rappel du client le 1/1 à h mn
Arrivée sur site le 25/05/2024 à h mn
Remise en service le 1/1 à h mn
Départ du site le 1/1 à h mn

Constat à l'arrivée:
- Defect batteries sur SSI

Description de l'intervention ou de la panne: (Symptôme / Défaillance / Analyse des causes / Remède)
- Remplacement des batteries suivant devis de SSI, de la centrale intrusion et de son module de part (SRID) dans le château
- Contrôle de charge

Appareils de contrôle, mesures, essais et serrages (Références minéralisation et désignation)
Etat de l'installation à l'issue de la prestation: Satisfaisant / Non Satisfaisant
Remise en service: Définitive / Partielle
Suite à donner: Non / Oui (si oui, préciser)
Pièces jointes: Non / Oui (si oui, préciser)

CADRE RESERVE A SPIE

Table with columns: Date d'intervention, Intervenant(s), Temps passé, Déplacement(s). Includes handwritten entry for 'Service de nuit'.

Toute heure commencée est due, dans sa totalité

Table with columns: Qté, Réf., Désignation / Marque. Fournitures section.

SIGNATURE CLIENT: DYBEL
SIGNATURE TECHNICIEN: [Signature]
Nom, Qualité, Date: 25/05/2024

NE RIEN ECRIRE

Rapport de vérification périodique

N°108251312101R001

Référence client | CDE du 14112019 sur PAT-17-132



Vérification périodique des installations électriques permanentes effectuée dans le cadre des articles R. 4226-16 et R. 4226-17 du CdT - Inst. sur BT
Vérification des installations électriques et d'éclairage d'un ERP de 5ème catégorie (Hors champ accreditation COFRAC)

Entreprise | SEMITOUR PERIGORD
CHATEAU DE BOURDEILLES
BOURDEILLES
24310 BOURDEILLES

BÂTIMENT COMMUN



Adresse de facturation | SEMITOUR PERIGORD
Espace Tourisme
25 Rue President Wilson
24000 PERIGUEUX

Lieu de vérification | SEMITOUR PERIGORD
CHATEAU DE BOURDEILLES
BOURDEILLES
24310 BOURDEILLES

Périodicité | ANNUELLE
Dates de vérification | 15/06/2021

Nom et visa du signataire | BARRAU NICOLAS

Pièces jointes |

Observation(s) | Aucune observation constatée

Date du rapport | 15/06/2021

Reproduction partielle interdite sans accord de DEKRA
Listes des sites et portée de l'accréditation disponible sur <http://www.cofrac.fr/>



ACT EXPLOIT LIMOUSIN
Les Courrières
Rue Jean Perrin
87170 ISLE
Tél. : 05.55.43.84.94
SIRET : 43325083400093

Rapport de vérification périodique

N°108251312101R002

Référence client | CDE du 14112019 sur PAT-17-132



Vérification périodique des installations électriques permanentes effectuée dans le cadre des articles R. 4226-16 et R. 4226-17 du CdT - Inst.sur BT
Vérification des installations électriques et d'éclairage d'un ERP de 5ème catégorie (Hors champ accreditation COFRAC)

Entreprise | SEMITOUR PERIGORD
CHATEAU DE BOURDEILLES
BOURDEILLES
24310 BOURDEILLES

CHÂTEAU MÉDIÉVAL



Adresse de facturation | SEMITOUR PERIGORD
Espace Tourisme
25 Rue President Wilson
24000 PERIGUEUX

Lieu de vérification | SEMITOUR PERIGORD
CHATEAU DE BOURDEILLES
BOURDEILLES
24310 BOURDEILLES

Périodicité | ANNUELLE
Dates de vérification | 15/06/2021

Nom et visa du signataire | BARRAU NICOLAS

Pièces jointes |

Observation(s) | Observation(s) constatée(s)

Date du rapport | 15/06/2021

Reproduction partielle interdite sans accord de DEKRA
Listes des sites et portée de l'accréditation disponible sur <http://www.cofrac.fr/>



ACT EXPLOIT LIMOUSIN
Les Courrières
Rue Jean Perrin
87170 ISLE
Tél. : 05.55.43.84.94
SIRET :43325083400093

Rapport de vérification périodique

N°108251312101R003

Référence client | CDE du 14112019 sur PAT-17-132



Vérification périodique des installations électriques permanentes effectuée dans le cadre des articles R. 4226-16 et R. 4226-17 du CdT - Inst.sur BT
Vérification des installations électriques et d'éclairage d'un ERP de 5ème catégorie (Hors champ accreditation COFRAC)

Entreprise | SEMITOUR PERIGORD
CHATEAU DE BOURDEILLES
BOURDEILLES
24310 BOURDEILLES

CHÂTEAU RENAISSANCE



Adresse de facturation | SEMITOUR PERIGORD
Espace Tourisme
25 Rue President Wilson
24000 PERIGUEUX

Lieu de vérification | SEMITOUR PERIGORD
CHATEAU DE BOURDEILLES
BOURDEILLES
24310 BOURDEILLES

Périodicité | ANNUELLE
Dates de vérification | 15/06/2021

Nom et visa du signataire | BARRAU NICOLAS

Pièces jointes |

Observation(s) | Observation(s) constatée(s)

Date du rapport | 15/06/2021

Reproduction partielle interdite sans accord de DEKRA
Listes des sites et portée de l'accréditation disponible sur <http://www.cofrac.fr/>



ACT EXPLOIT LIMOUSIN
Les Courmières
Rue Jean Perrin
87170 ISLE
Tél. : 05.55.43.84.94
SIRET : 43325083400093

Rapport de vérification réglementaire en exploitation

N°108251792101R001

Référence client | CDE du 06/12/17 sur PAT-17-132



Système concourant à une mise en sécurité incendie-Moyens de secours-Vérif régl en exploitation effectuée dans un ERP ou établissement pénitentiaire

Entreprise | SEMITOUR PERIGORD
CHATEAU DE BOURDEILLES
BOURDEILLES
24310 BOURDEILLES

Vérification triennale du SSI catégorie A

Château de Bourdeilles



Adresse de facturation | SEMITOUR PERIGORD
Espace Tourisme
25 Rue President Wilson
24000 PERIGUEUX

Lieu de vérification | SEMITOUR PERIGORD
CHATEAU DE BOURDEILLES
BOURDEILLES
24310 BOURDEILLES

Périodicité | TRIENNALE

Dates de vérification | 16/06/2021

Nom et visa du signataire | FEIX BRUCE

Pièces jointes |

Observation(s) | Aucune observation constatée

Date du rapport | 18/06/2021

Reproduction partielle interdite sans accord de DEKRA
Listes des sites et portée de l'accréditation disponible sur <http://www.cofrac.fr/>



ACT EXPLOIT LIMOUSIN
Les Courrières
Rue Jean Perrin
87170 ISLE
Tél. : 05.55.43.84.94
SIRET : 43325083400093

**Siège social :**

Les merlandoux 24750 TRELISSAC

Bureau secondaire :

La couture 24660 NOTRE DAME DE SANILHAC

Tel : 05 53 05 04 67

Email : contact@capelec24.fr

N° FACTURE 210389 N° Fiscal : 02070043	SEMITOUR PERIGORD
Adresse de Chantier : Château de Bourdeilles Place de la halle 24310 BOURDEILLES 210697	25 rue du Président Wilson 24000 PERIGUEUX TVA intra : Siret : RCS :

Objet : Remplacement du module KNX défectueux

Désignation	U	Qté	Prix unit HT	Prix total HT	% TVA
Remplacement du module KNX défectueux Remplacement du module KNX ancienne génération défectueux. Les nouveaux modules ne pouvant s'intégrer au bus ancienne génération. Nous devons créer une 2nd ligne de bus en 30V, parallèle à celle existante. Cette prestation comprends: * Dépose du module défectueux et des modules d'entrées obsolète reliés à celui-ci * Pose d'un module d'alimentation bus 30V * Pose de 4 modules 2 entrées à encastrer * Pose d'un module 4 sorties * Câblage des nouveaux modules * Reprogrammation * Essai et mise en service	Ens	1.00	1 800.00	1 800.00	20

% TVA	Base	Montant TVA
20.00	1 800.00	360.00
10.00	0.00	0.00
0.00	0.00	0.00

Total HT	Total TVA	Total TTC
1 800.00	360.00	2 160.00
NET A PAYER €		2 160.00
Pour Rappel :		<i>Dont Eco-participation 0.00</i>
Acompte TTC € Versé		0.00
Total TTC € du chantier :		2 160.00

Mode de règlement : Par Chèque, à réception de facture**Echéance à réception de facture :** A réception de facture

Signature électronique : E0367V_4B

Date enregistrement : 21/07/2021

Conditions :

Taux appliqué par la BCE à son opération de refinancement la plus récente majorée de 10 points de pourcentage.

Une indemnité forfaitaire de 40 € pour frais de recouvrement sera appliquée en cas de retard de paiement conformément à l'article L441-6 du code de commerce.

SASU CAP'ELEC au capital de 10000 € - RCS : Périgueux / FRANCE - TVA intra. : 54791097967 - SIRET : 79109796700016 - Code APE : 4321A

Assurance AXA France n°0000007243637904

IBAN : FR76 1240 6000 8480 0018 0645 240 BIC : AGRIFRPP824



FACTURE

le 29/07/2021

Siège social :

Les merlandoux 24750 TRELISSAC

Bureau secondaire :

La couture 24660 NOTRE DAME DE SANILHAC

Tel : 05 53 05 04 67

Email : contact@capelec24.fr

<p>N° FACTURE 210414 N° Fiscal : 02070068</p>	<p>SEMITOUR PERIGORD 25 rue du Président Wilson 24000 PERIGUEUX</p>
<p>Adresse de Chantier : CHATEAU DE BOURDEILLES 24310 BOURDEILLES 210764</p>	<p>TVA intra : Siret : RCS :</p>

Objet : Travaux de plomberie - WC - CHATEAU DE BOUDEILLES

Désignation	U	Qté	Prix unit HT	Prix total HT	% TVA
TRAVAUX DE PLOMBERIE AU CHATEAU DE BOURDEILLES					
Remplacement mécanisme et robinet flotteur dans le château (WC public) Mécanisme pour bâti-support VERSO 1100 SIAMP	U	2.00	89.21	178.42	20
Robinet flotteur compact alimentation latérale embout laiton 95 L SIAMP	U	2.00	34.24	68.48	20
Détartrage cuvette WC	Ens	2.00	64.84	129.68	20
Remplacement mécanisme et robinet flotteur dans le château (appartement) Robinet flotteur IMPULS 380 à alimentation latérale (Unifill) GEBERIT	U	1.00	47.50	47.50	20
Cloche pour réservoir de chasse encastré GEBERIT	U	1.00	33.65	33.65	20
Total TRAVAUX DE PLOMBERIE AU CHATEAU DE BOURDEILLES				457.73	

BOAS
Bourdilles
2/08/21

Désignation	U	Qté	Prix unit. HT	Prix total HT	% TVA

% TVA	Base	Montant TVA
20.00	457.73	91.55
10.00	0.00	0.00
0.00	0.00	0.00

Total HT	Total TVA	Total TTC
457.73	91.55	549.28

NET A PAYER €	549.28
----------------------	---------------

Pour Rappel : Dont Eco-participation 0.00

Acompte TTC € Versé	0.00
Total TTC € du chantier :	549.28

Mode de règlement : Par Chèque, à réception de facture

Echéance à réception de facture : A réception de facture

Signature électronique : E0367ugO1

Date enregistrement : 29/07/2021

Conditions :

Taux appliqué par la BCE à son opération de refinancement la plus récente majorée de 10 points de pourcentage.

Une indemnité forfaitaire de 40 € pour frais de recouvrement sera appliquée en cas de retard de paiement conformément à l'article L441-6 du code de commerce.

SASU CAP'ELEC au capital de 10000 € - RCS : Périgueux / FRANCE - TVA intra. : 54791097967 - SIRET : 79109796700016 - Code APE : 4321A

Assurance AXA France n°0000007243637904

IBAN : FR76 1240 6000 8480 0018 0645 240 BIC : AGRIFRPP824



Sanitaire - Chauffage

adresse du local chaudière :

Château de Bancheilles

AR M I

402 877 827 00022 - APE 4322 B
stiques

chauffage (si prés

appareil)

Mesu

Indice de noircissement (test bacharac

Température des fumées : 175...°C

195°C

Teneur CO₂ et/ou teneur O₂ (à préciser

pulvéris

gicleur :

compter

ppm

0 ppm

Assurance AXA
 Agence FOUGERE /
 FAURE à Périgueux
 Contrat
 n°0000005148665804

SARL MORISSET
 ZA Le Pontis
 Route de la Tour Blanche
 24320 VERTEILLAC
 Tél : 05.53.91.60.46 - Fax : - email : sarl-morisset@wanadoo.fr

ORIGINAL

Certificat de ramonage	Société SEMITOUR PERIGORD 25 Rue Wilson BP 10021 24001 PERIGUEUX CEDEX
Editée à VERTEILLAC, le 09 novembre 2021	
Référence : FC24344 Conçue le : mardi 09 novembre 2021	
Objet:	Code Client : SEMIT1
ENTRETIEN ANNUEL 2021 DES ÉQUIPEMENT DE CHAUFFAGE DES COMMUNS DU CHATEAU DE BOURDEILLES	



N°	Désignation	Un	Quantité	P.U.	% Rem.	Montant H.T.	TVA
1	<u>Intervention du 27/10/2021</u>						
1.1	<u>Entretien d'une chaudière fioul</u>						
1.1.1	ENTRETIEN D'UNE CHAUDIERE FIOUL Y COMPRIS RAMONAGE MECANIQUE DU CORPS DE CHAUFFE, RAMONAGE MECANIQUE DU CONDUIT DE FUMÉES, REMPLACEMENT DU GICLEUR DU BRULEUR, NETTOYAGE DU FILTRE FIOUL SUR LA CONDUITE D'ALIMENTATION, NETTOYAGE DU FILTRE FIOUL DE LA POMPE, VERIFICATION DES PRINCIPAUX ORGANES DE SECURITE, (vase d'expansion, soupape de sécurité etc...), VERIFICATION DE LA PRESSION DE L'INSTALLATION, DEGOMMAGE DES CIRCULATEURS, VERIFICATION DES PARAMETRES DES REGULATEURS, MODIFICATION DE CES PARAMETRES SI BESOIN EST OU A LA DEMANDE DE L'EXPLOITANT DU SITE, MISE A JOUR DU REGISTRE DE SECURITE, MISE A JOUR DU CARNET D'ENTRETIEN, ET REGLAGE ELECTRONIQUE DE LA COMBUSTION. RAMONAGE DU CONDUIT DE FUMÉES DE LA CHAUDIERE FIOUL.	U	1,00	191,08		191,08	5
	Sous-total Entretien d'une chaudière fioul					191,08	
	Sous-total Intervention du 27/10/2021					191,08	
2	<u>Divers</u>						
2.1	Vos travaux ont été réalisés par : Sylvain BOUTROUILLE						

N°	Désignation	Un	Quantité	P.U.	% Rem.	Montant H.T.	TVA
	Nous informons notre aimable clientèle que nous ne sommes plus en mesure d'accorder des facilités de paiement et/ou des crédits.						
	Sous-total Divers						

Total H.T.	191,08
TVA₅ : 20,00 %	38,22
Total T.T.C.	229,30
Net à payer (Euro)	229,30

Num.	Récapitulatif	Quantité	Prix U.	Montant H.T.
1	Intervention du 27/10/2021	1,00	191,08	191,08
1.1	Entretien d'une chaudière fioul	1,00	191,08	191,08
2	Divers	1,00		

Règlement : VIREMENT 30 JOURS

Escompte de 0 % pour paiement anticipé.

Pénalité de retard : 13 %.

*En cas de retard de paiement, une pénalité forfaitaire de 40 euros sera due au titre des frais de recouvrement.***Echéance de 100,00 % au 09/12/21**

: 229,30 €



SEMITOUR PERIGORD
A l'attention de M. DYBEL

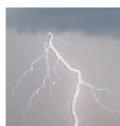
BP 1024

24001 PERIGUEUX Cedex

Objet : Rapport d'intervention N° 00682328

Références CHATEAU			
N° de site	14248	N° de Client	C0017370
N° de cde	0	N° contrat	0

Douai, le 22/12/2021



**Protection
Foudre**



Conseil



Etudes



**Contrôle
Maintenance**

Madame, Monsieur,

Suite à la visite de notre technicien, nous vous prions de trouver ci-joint le rapport de vérification de vos installations de protection foudre du site en référence :

CHATEAU

24310 BOURDEILLES

Nous restons à votre disposition pour toute information complémentaire relative à ce contrôle périodique réglementaire.

Notez que dans le cas où ce rapport conclut à la nécessité de travaux de remise en conformité, nous transmettons tous les éléments nécessaires à votre agence régionale du Groupe INDELEC, qui vous adressera un devis estimatif et reprendra contact avec vous dans ce cadre.

Nous vous prions de croire, Madame, Monsieur, à l'expression de nos sentiments distingués.

Le Directeur
Thierry KAZMIERSKI



Facture CLFAC003457557

Page 1 de 1

Contact client

Tél	
Email	g.depaepe@semitour.com

Adresse de facturation

SEMITOUR PERIGORD 25 RUE PRESIDENT WILSON 24001 PERIGUEUX CEDEX France

Référence	Désignation	Liv (a)	Quantité	Unité	Prix unitaire HT (EUR)	Remise unitaire (EUR)	TVA	Montant HT	
001872/00000	ANDAMAN NATUREL	m	32,00	m2	16,66	2,50	20,00 %	453,07	EUR
001872/00000	ANDAMAN NATUREL	m	28,00	m2	16,66	2,50	20,00 %	396,43	EUR
Montant total HT brut								999,50	EUR
Remise totale								150,00	EUR
Montant HT Net								849,50	EUR
Montant TVA							20,00%	169,90	EUR
Montant total TTC								1 019,40	EUR
Montant réglé*								0,00	EUR
Montant restant dû*								1 019,40	EUR

* Sous réserve d'encaissement des règlements en cours

Pour tout règlement par virement ou par chèque, veuillez indiquer votre N° de commande en référence de votre paiement

Date d'échéance 11/01/2022

MARSAC SUR L ISLE	Tel.: 0553073150
AVENUE LOUIS SUDER CCIAL AUCHAN ANGLE R DES PRAIRIES 24430 MARSAC SUR L ISLE	Email : perigueux@saint-maclou.com

a=lieu de livraison; c=livraison client; m=livraison magasin

Escompte pour paiement anticipé: Néant

Nos factures sont payables comptant sans escompte. Toute somme non payée à sa date d'exigibilité, produira de plein droit et sans mise en demeure préalable :
 - Pour les clients particuliers: l'application d'une majoration de 8 % des sommes dues à titre d'indemnité forfaitaire.
 - Pour les clients professionnels : des intérêts de retard équivalents au taux d'intérêt de refinancement appliqué par la Banque Centrale Européenne majoré de 10 points de pourcentage et entraînera de plein droit le paiement d'une indemnité forfaitaire de 40 (quarante) euros par facture due au titre des frais de recouvrement, outre 8% à titre d'indemnité complémentaire (article L 441-6 alinéa 12 du Code de Commerce).

Tapis Saint-Maclou : 330, rue Carnot - B.P. 50149 - 59391 Wattrelos Cedex - Téléphone : +33 (0)3.20.81.58.30 - Fax : +33 (0)3.20.81.58.31
 S.A. au capital de 1 785 526€ - R.C. 470.500.943 B Lille Métropole. SIRET 470 500943 00019 - NAF 4753Z - N°TVA FR 864705 00943 - BE 0597653721
 Compte bancaire : IBAN FR76 3000 3011 0000 0200 4178 109 BIC : SOGEFRPP
 Numéro d'immatriculation au registre national des metteurs sur le marché : FR 0107908

Attestations d'assurance

Copie des contrats de sous-traitance en cours

Liste des adaptations ou travaux à envisager

Biron :

- Remplacement d'un capteur de contrôle de pression sur la PAC
- Vérification électrique DEKRA : les observations ont été levées
- Pose d'une clim dans l'algeco à l'accueil du site
- CHUBB : défaut d'un DM1102 Vieux Logis – Réparé en septembre
- Remplacement des batteries de l'alarme intrusion + détecteur volumétrique + détecteur d'ouverture radio
- DEKRA : des observations constatées dans l'espace boutique

A prévoir par le CD24 :

- Resuivre la toiture du donjon – Infiltrations systématique lors des pluies
- Réfection de l'allée cavalière
- BCM PARAFoudre - L'installation nécessite une remise en conformité : regard de visite absent », absence de panneau avertisseur en cas d'orage, impossibilité de connecter la terre électrique BT et la terre paratonnerre : un suivi avec le CD24 est actuellement réalisé
- La Tour de Recettes est toujours fermée au public, absence de garde-corps en haut de l'escalier. Certains pavés de sol, de niveau 1, sont décollés voire manquants
- DEKRA – Nous attendons du CD24 la levée des prescriptions boutique
La trappe d'accès aux collages de la porte d'entrée à la boutique n'est pas assez pratique pour les interventions Portalp

Les SSI desservant la partie haute du château (Maréchaux / Logis de Pons) n'ont plus de signal sonore. CHUBB – est actuellement en vérification.

- La grosse porte d'entrée du château n'a plus de pivot au sol, celui-ci est rongé par la rouille. La porte ne tient que par un gond. Il faut impérativement le restaurer

Bourdeilles

- Achat divers jeux en bois pour animations
- Achat costumes pour visites
- Changement de tapis coco dans les salles Renaissance
- Remplacement de batteries volumétriques (centrale intrusion)
- Création de mobilier bois posé sur poutre pour créer du volume dans la boutique
- Vérification triennale SSI (RAS)
- Vérification électrique – Observations levées
- BCM PARAFoudre – L'installation nécessite une remise en conformité aux normes actuelles « Regard de visite absent » + absence de panneaux avertisseurs en cas d'orage + prévoir des parafoudres primaires de type 1 avec disposition de déconnexion

A prévoir par le CD24 :

- Refaire les deux mains courantes des escaliers en pierre situés en extérieur
- Réaliser un traitement du mur boutique contre le salpêtre
- Reprendre les éclairages des salles du château Renaissance et donjon
- Remise en conformité d'installation paratonnerre
- Demande de création d'un jardin médiéval

Consommation des fluides (détail par type)

ENGIE

Biron

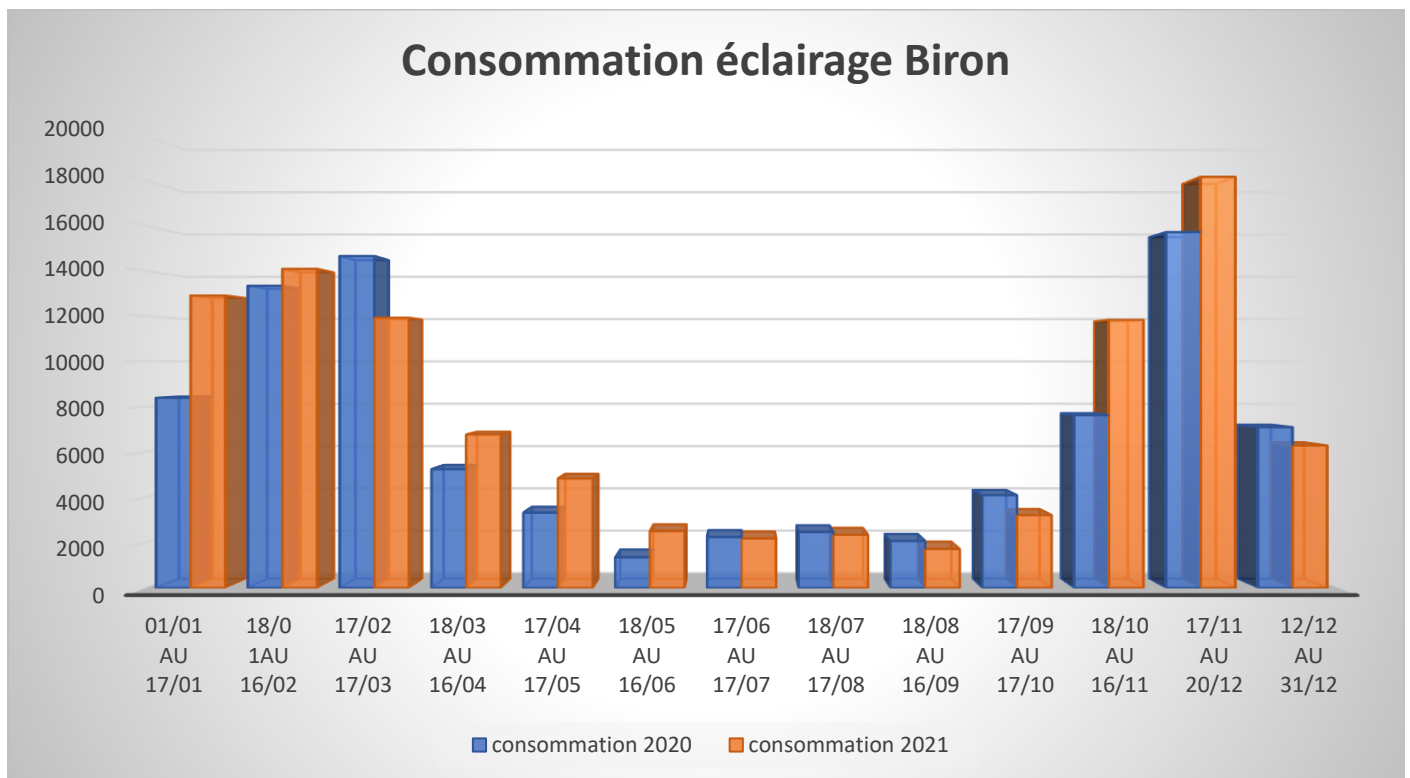
Consommation électrique

Biron	06/01 au 05/07	06/07 au 31/12
consommation 2021	17409	6473



Eclairage

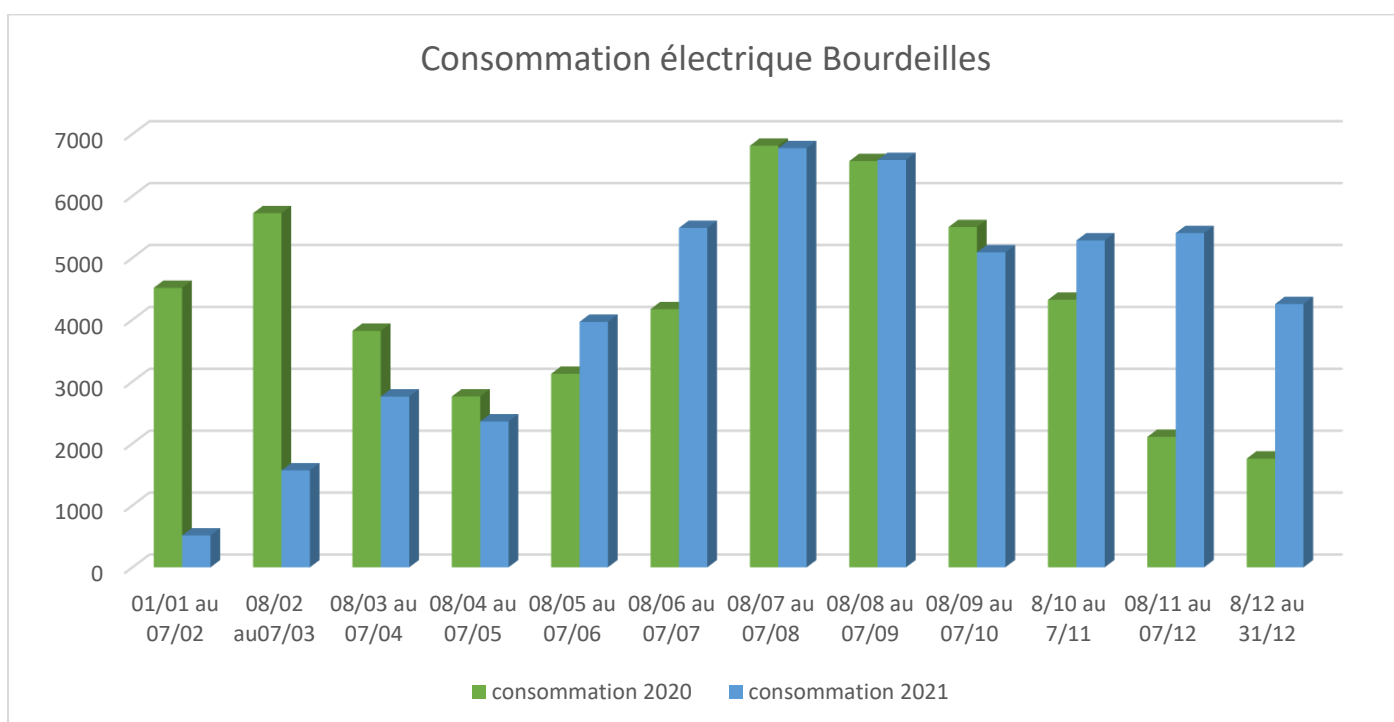
Biron Eclairage	01/01au17/01	18/01au16/02	17/02au17/03	18/03 au 16/04	17/04 au 17/05	18/05 au 16/06	17/06 au 17/07	18/07 au 17/08	18/08 au 16/09	17/09 au 17/10	18/10 au 16/11	17/11 au 20/12	12/12 au 31/12
consommation 2020	8392	13341	14652	5243	3324	1354	2248	2470	2071	4095	7625	15705	7097
consommation 2021	12908	14085	11927	6772	4834	2512	2183	2351	1717	3218	11836	18148	6286



Bourdeilles

Bourdeilles	01/01 au 07/01	01/01 au 07/02	08/02 au 07/03	08/03 au 07/04	08/04 au 07/05	08/05 au 07/06	08/06 au 07/07	08/07 au 07/08	08/08 au 07/09	08/09 au 07/10	8/10 au 7/11	08/11 au 07/12	8/12 au 31/12
consommation 2020		4515	5721	3821	2761	3127	4170	6811	6563	5497	4323	2108	1757
consommation 2021		515	1566	2760	2357	3966	5483	6773	6581	5089	5281	5400	4254

Bourdeilles	01/01 au 07/01
consommation 2020	
consommation 2021	



EAU

Biron

N° cpteur	15780	general	RDE24	CONTRAT 600059
date facture	16/06/2021		TEL:0553249519	
ancien index	2406	date	05/10/2020	
nouvel index				
conso M3				
estimation	153			
volume facturée				
abonmt	55,09			
conso HT	290,78			
assainissement				
ab+conso	345,87			
assainissement	0			
N° cpteur	15780	general	RDE24	CONTRAT 600059
date facture	15/09/2021		TEL:0553249519	
ancien index		date		
nouvel index				
conso M3				
estimation				
volume facturée	153			
abonmt				
conso HT				
assainissement	237,43			
ab+conso	0			
assainissement	237,43			
N° cpteur	15780	general	RDE24	CONTRAT 600059
date facture	16/12/2021		TEL:0553249519	
ancien index	2406	date	05/10/2020	
nouvel index	2789		21/10/2021	
conso M3	383			
estimation	153			
volume facturée	230			
abonmt	56,22			
conso HT	437,71			
assainissement				
ab+conso	493,93			
assainissement	0			
2018	354	m3		
2019	388	m3		
2020	306	m3		
2021	383	m3		

Bourdeilles

N° cpteur	207330 rue de l eglise			N° cpteur	86392 bache incendie			N° cpteur	600295 rue grande		
date facture	08/07/2021			date facture	08/07/2021			date facture	08/07/2021		
ancien index	2006	date	09/12/2020	ancien index	6350	date	24/11/2020	ancien index	306	date	18/11/2020
nouvel index	2046	date	31/05/2021	nouvel index	6364	date	31/05/2021	nouvel index	311	date	07/05/2021
conso M3				conso M3	14			conso M3	5		
estimation déjà facturée				estimation déjà facturée				estimation déjà facturée			
volume facturée	40			volume facturée	14			volume facturée	5		
abonmt	119,39			abonmt	53,96			abonmt	119,39		
conso HT	139,24			conso HT	12,23			conso HT	15,29		
	258,63				66,19				134,68		
conso 1er semestre	40	m3			14	m3			5	m3	
conso ANNEE	40				14				5		
N° cpteur	207330 rue de l eglise			N° cpteur	86392 bache incendie			N° cpteur	600295 rue grande		
date facture				date facture	31/01/2022			date facture			
ancien index	2046	date	31/05/2021	ancien index	6364	date	31/05/2021	ancien index	311	date	07/05/2021
nouvel index	2146	date	17/11/2021	nouvel index	6463	date	17/11/2021	nouvel index	377	date	12/11/2021
conso M3	100			conso M3	99			conso M3	66		
estimation déjà facturée				estimation déjà facturée				estimation déjà facturée			
volume facturée	100			volume facturée	99			volume facturée	66		
abonmt	121,23			abonmt	54,74			abonmt	121,23		
conso HT	390,59			conso HT	170,31			conso HT	248,16		

Fioul

SOPEDIS

LIVRAISON	24/09/2021
LITRAGES	3500
COUT HT	2680,00

0,77

Bilan de la gestion des déchets

Pas de commentaires particuliers.

RAPPORT ANNUEL

2021

CADOUIN

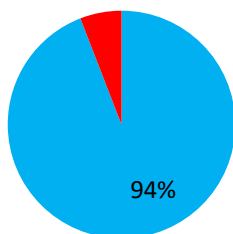


FRÉQUENTATION

Répartition mensuelle des entrées par catégorie de visiteurs

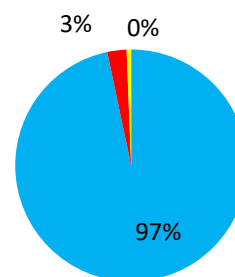
ETUDE ENTREES CADOUIN 2021	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	TOTAL 2021
Entrées Adultes					1027	2657	6413	8370	3973	1788	699	351	25278
Entrées Enfants					24	56	605	807	7	42	14	26	1581
Total Individuels	0	0	0	0	1051	2713	7018	9177	3980	1830	713	377	26859
Groupes Adultes					48	138	96	9	69	117	2	1	480
GE+					0		0	0	26				26
Groupes Enfants					50	44	7	0	0	43	93	2	239
Total Groupes	0	0	0	0	98	182	103	9	95	160	95	3	745
Gratuités					17	19	60	42	7	16	11	3	175
Total Entrées	0	0	0	0	1166	2914	7181	9228	4082	2006	819	383	27779

6% **CADOUIN**



■ Adultes ■ Enfants

CADOUIN



■ Individuels ■ Groupes ■ Gratuits

Nombre d'abonnés

Pas de commentaires particuliers

Liste des événements accueillis

Journées Européennes du Patrimoine (18 & 19 septembre 2021)

18/09	19/09
138	196

Fermeture exceptionnelle

Du **30 octobre 2020** au **18 mai 2021** en raison de la crise sanitaire de Covid-19.

DONNÉES FINANCIÈRES

ANNEXE I

	2021	2020
Ventes de marchandises	20584,26	16341,88
Production vendue	168507,09	145084,29
Subventions d'exploitation	6870,00	0,00
Autres produits	1952,44	14,90
Total	197913,79	161441,07
Achats consommés	10160,85	8631,81
Autres achats & charges ext.	37023,17	36801,99
Total	47184,02	45433,80
Marge sur marchandises & ch.ext.	150729,77	116007,27
Impôts,taxes et vers. assim.	2225,83	1989,88
Salaires et charges	65271,84	43493,57
Amortissements et provisions	9055,94	1777,58
Autres charges	-68,63	-8,28
Total	76484,98	47252,75
RESULTAT D'EXPLOITATION	74244,79	68754,52
Produits financiers	0,00	0,00
Charges financières	0,00	0,00
Résultat financier	0,00	0,00
RESULTAT COURANT	74244,79	68754,52
Produits exceptionnels	0,00	0,00
Charges exceptionnelles	0,00	0,00
Résult.exceptionnel	0,00	0,00
Répartition charges de structure	11353,43	31735,64
Impôts sur les bénéfices	0,00	0,00
RESULTAT ANALYTIQUE	62891,36	37018,88

ANNEXE II

Charges indirectes

	2021	2020	Variation
Ventes de marchandises	778,33	4117,36	-3339,03
Production vendue	209756,43	247728,23	-37971,80
Subventions d'exploitation	1117077,00	176699,00	940378,00
Autres produits	18211,94	17590,31	621,63
Total	1345823,70	446134,90	899688,80
Achats consommés	383,98	2175,55	-1791,57
Autres achats & charges ext.	605974,37	490934,44	115039,93
Total	606358,35	493109,99	113248,36
Marge sur marchandises & ch.ext.	739465,35	-46975,09	786440,44
Impôts,taxes et vers. assim.	102577,41	49781,89	52795,52
Salaires et charges	610320,35	496679,39	113640,96
Amortissements et provisions	58938,56	61759,57	-2821,01
Autres charges	1833,59	4,64	1828,95
Total	773669,91	608225,49	165444,42
RESULTAT D'EXPLOITATION	-34204,56	-655200,58	620996,02
Produits financiers	17015,35	17118,94	-103,59
Charges financières	87877,67	271500,71	-183623,04
Résultat financier	-70862,32	-254381,77	183519,45
RESULTAT COURANT	-105066,88	-909582,35	804515,47
Produits exceptionnels	2000,00	0,00	2000,00
Charges exceptionnelles	200250,00	9162,91	191087,09
Résult.exceptionnel	-198250,00	-9162,91	-189087,09
Répartition charges de structure	-345001,88	-914245,26	569243,38
Impôts sur les bénéfices	41685,00	-4500,00	46185,00
RESULTAT ANALYTIQUE	0,00	0,00	0,00

Le montant des charges de structure à répartir sur l'ensemble des sites ne s'élève qu'à 345 K€ contre 914 au 31/12/2020, essentiellement en raison du volume important des subventions reçues. En effet, la société a perçu au cours de l'exercice des aides du Fonds de Solidarité à hauteur de 1.010 K€ contre 177 en N-1, ces produits compensant très largement les relatives augmentations des charges d'exploitation.

D'autre part, la baisse des charges financières (dotation à la provision pour dépréciation du compte courant de l'AFSP de 65 K€ au 31/12/2021 contre 254 en N-1) neutralise l'augmentation des charges exceptionnelles (dotation complémentaire à la provision pour risque à hauteur de 200 K€ concernant les poursuites exercées par R. SANSON à l'encontre de la société pour contrefaçon d'œuvres photographiques et de films).

Modalités de calcul de la clé de répartition

Chaque section principale reçoit une quote-part de structure calculée à partir de quatre critères :

- Le chiffre d'affaires HT réalisé
- Le temps d'ouverture du site au cours de la saison
- La masse salariale
- Les dépenses de promotion et de communication

Pour chaque critère :

- Détermination dans un premier temps du poids relatif de chaque site à partir du rapport valeur du site / valeur totale
- Puis multiplication de ce rapport par le pourcentage attribué à ce critère (75 % pour le premier, 10 % pour les deux suivants et 5 % pour le dernier).

La somme des quatre valeurs ainsi déterminées donne la quote-part à imputer à chaque section principale.

	C.A. HT 75%		Durée saison 10%		Charges de personnel 10%		Promotion 5%		Prorata	Valeur
	€	%	mois	%	€	%	€	%		
BIRON	332781	4,14	11	10,89	221190	8,73	32188,80	8,01	5,47	18873,47
BOURDEILLES	204544	2,55	11	10,89	112056	4,42	22393,47	5,57	3,72	12835,01
CADOUIN	189091	2,35	11	10,89	65272	2,58	14322,17	3,56	3,29	11353,43
CIAPML	5270033	65,62	11	10,89	1222172	48,25	266912,86	66,43	58,45	201650,75
LE THOT	508541	6,33	11	10,89	207754	8,20	36394,75	9,06	7,11	24533,60
LE GRAND ROC	295091	3,67	11	10,89	96027	3,79	15787,14	3,93	4,42	15250,24
SAINT-ESTEPHE	69690	0,87	2	1,98	33067	1,31	2261,99	0,56	1,01	3475,92
ROUFFIAC	508433	6,33	8	7,92	350621	13,84	7418,39	1,85	7,02	24207,08
LA JEMAYE	4600	0,06	2	1,98	0	0,00	0,00	0,00	0,24	831,37
LASCAUX II	611932	7,62	11	10,89	205506	8,11	3657,04	0,91	7,66	26428,36
POLE INTERPRET. PREHIST.	36653	0,46	12	11,88	19403	0,77	430,84	0,11	1,61	5562,66
TOTAL	8031389	100,00	101	100,00	2533068	100,00	401767	100,00	100,00	345001,88

ANNEXE III

Méthodes et éléments de calcul

Principes généraux

Les comptes de l'exercice clos ont été élaborés et présentés conformément aux règles comptables dans le respect des principes prévus par l'article 121-1 et 121-2 et suivants du Plan comptable général 2014.

Les conventions générales comptables ont été appliquées, dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base :

- continuité de l'exploitation,
- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre,
- indépendance des exercices,

et conformément aux dispositions du Code de Commerce, du décret comptable du 29/11/1983 ainsi que des règlements ANC 2014-03 relatifs à la réécriture du Plan comptable général applicables à la clôture de l'exercice.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

La loi comptable du 30 avril 1983 et son décret d'application n° 83-1020 du 29 novembre 1983 s'appliquent de plein droit aux Sociétés d'Economie Mixte régies par la loi du 7 juillet 1983.

Présentation des comptes

La société n'établit qu'un bilan mais autant de comptes de résultat que de sites gérés regroupés ensuite par contrat puis dans un compte de résultat global.

Règles de comptabilisation

Tout site géré, y compris le siège social, enregistre l'ensemble des produits et des charges qui lui sont directement affectables : chiffre d'affaires, frais de fonctionnement, impôts et taxes, charges de personnel, dotations aux amortissements... Ainsi, chaque pièce comptable comporte une ventilation analytique par site en pourcentage ou en montant.

Redevance à payer au concédant

La redevance due pour l'occupation et l'utilisation du domaine public comprenait initialement une part fixe de 10.000 € HT par an et une part variable de 3 % du chiffre d'affaires HT.

A compter de l'exercice 2019, elle ne se compose plus que de sa part variable suite à la suppression de la part fixe eu égard aux lourds investissements pris en charge par le délégataire.

Le chiffre d'affaires s'élève à 189.091,35 € HT et la redevance correspondante à 5.672,74 € HT.



Evolution des postes de dépenses et recettes

Cadouin

Produits & charges

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
PRODUITS		
- VENTES LIBRAIRIES - CADOUIN	2 573,11	2 525,92
- VENTES LIBRAIRIES - CADOUIN	18 011,15	13 815,96
Ventes de marchandises	20 584,26	16 341,88
- DROITS D'ENTREE T - CADOUIN	165 016,18	144 926,79
- LOC. AUDIOS-GUIDE - CADOUIN	3 490,91	157,50
Production vendue	168 507,09	145 084,29
- SUBVENTIONS D'EXP - CADOUIN	6 870,00	
Subventions d'exploitation	6 870,00	
- PRODUITS DIV.GEST - CADOUIN	28,90	14,90
- REP/AMORT.IMMOB.C - CADOUIN	1 923,54	
Autres produits	1 952,44	14,90
Total	197 913,79	161 441,07
CONSOMMATION M/SES & MAT		
- ACHATS LIBRAIRIE - CADOUIN	322,50	5 278,26
- ACHATS LIBRAIRIE - CADOUIN	9 428,46	11 170,41
- ACHATS LIBRAIRIE - CADOUIN	878,50	318,48
- FRAIS ACCES/ACH.M - CADOUIN	233,34	98,75
- FRAIS ACCES/ACH M - CADOUIN	155,95	138,09
Achats de marchandises	11 018,75	17 003,99
- VARIAT.STOCKS LIB - CADOUIN	-857,90	-8 372,18
Variation de stock (m/ses)	-857,90	-8 372,18
- CONSO ELECTRICITE - CADOUIN	851,48	1 692,44
- ABONNEMENT EAU - CADOUIN	170,00	160,00
- CONSOMMATIONS EAU - CADOUIN	525,24	128,51
- FOURN.NON STOCK.(- CADOUIN	1 306,48	627,96
- FOURN.ENTRET.&PET - CADOUIN	691,75	3 764,00
- FOURNIT.ADMINISTR - CADOUIN	23,46	3,11
- BILLETS D'ENTREE - CADOUIN	63,00	254,00
- FRAIS ACCES/ACH.M - CADOUIN	254,72	605,68
- REDEVANCES - CADOUIN	5 672,34	4 843,00
- LOCATION VEHICULE - CADOUIN	15,00	
- LOCATION MATERIEL - CADOUIN	90,00	72,00
- ENTRET. BIENS IMM - CADOUIN	361,50	76,00
- ENTRET. BIENS MOB - CADOUIN		31,50
- ENTRETIEN MAT.MOB - CADOUIN	16,69	11,43
- MAINTENANCE INFOR - CADOUIN	4 195,29	2 218,94
- MAINTENANCE MATER - CADOUIN	31,50	17,86
- MAINTENANCE IMMEU - CADOUIN	679,60	673,68
- HONORAIRES - CADOUIN	2 093,57	1 331,74
- ANNONCES ET INSER - CADOUIN	6 957,23	9 399,01
- FOIRES ET EXPOSIT - CADOUIN		126,00
- CADEAUX A LA CLIE - CADOUIN	62,50	
- CATALOGUES ET IMP - CADOUIN	5 194,16	3 977,16

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMITOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
- AFFICHAGE & SIGNA - CADOUIN	14,71	323,33
- TRANSPORTS S/ACHA - CADOUIN	7,38	15,00
- TRANSPORTS DIVERS - CADOUIN		159,35
- VOYAGES ET DEPLAC - CADOUIN	1 050,98	123,10
- MISSIONS / REPAS - CADOUIN	52,93	270,77
- RECEPTIONS - CADOUIN	190,24	
- FRAIS D'AFFRANCHI - CADOUIN	144,48	264,44
- FRAIS DE TELEPHON - CADOUIN	4 512,52	4 230,19
- SERVICES BANCAIRE - CADOUIN	349,90	308,06
- AUTR.FRAIS /PREST - CADOUIN	195,67	224,26
- COTISATIONS - CADOUIN	1 248,85	869,47
Autres achats & charges externes	37 023,17	36 801,99
Total	<u>47 184,02</u>	<u>45 433,80</u>
MARGE SUR M/SES & MAT	150 729,77	116 007,27
CHARGES		
- CH. FISCALES/CONG - CADOUIN		-202,00
- PART.FORM.CONTINU - CADOUIN	608,28	463,44
- PARTICIP.EFFORT C - CADOUIN	199,78	154,47
- VERSENT.LIBE.TAXE - CADOUIN	301,92	233,46
- CFE & CVAE - CADOUIN	76,00	77,00
- TAXES FONCIERES - CADOUIN	516,00	515,00
- AUTRES IMPOTS LOC - CADOUIN	523,85	748,51
Impôts, taxes et vers. assim.	2 225,83	1 989,88
- SALAIRES APPOINT. - CADOUIN	31 848,32	25 130,02
- PRIME D'ANCIENNET - CADOUIN	6 628,01	6 500,80
- DIMANCHES ET JOUR - CADOUIN	4 296,65	2 698,32
- HEURES SUPPLEMENT - CADOUIN	374,57	
- CONGES PAYES - CADOUIN	2 649,92	-2 121,00
- PRIMES ET GRATIFI - CADOUIN	1 600,00	3 000,00
- INDEMNITES & AVA - CADOUIN		-0,19
- INDEMNITES MALADI - CADOUIN	2 807,86	-0,01
Salaires et Traitements	50 205,33	35 207,94
- COTISATIONS A L'U - CADOUIN	7 294,26	4 029,53
- COTISATIONS AUX M - CADOUIN	1 094,16	2 179,59
- COTISATIONS CAISS - CADOUIN	651,01	
- COTISATIONS RETRA - CADOUIN	1 943,24	1 502,91
- COTISATIONS RETRA - CADOUIN	654,84	
- CH. SOCIALES/CONG - CADOUIN	454,00	-709,00
- VERSEMENTS AU C.E - CADOUIN	178,00	137,00
- AUTRES CHARGES DE - CADOUIN	2 583,00	957,60
- MEDECINE DU TRAVA - CADOUIN	214,00	188,00
Charges sociales	15 066,51	8 285,63
- DOT.AMORT.LOGICIE - CADOUIN	273,81	59,08
- DOT.AMORT.IMMO.CO - CADOUIN	8 782,13	1 718,50

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMITOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
Amortissements et provisions	9 055,94	1 777,58
- DIFFERENCES DE CA - CADOUIN	-68,63	-8,28
Autres charges	-68,63	-8,28
Total	<u>76 484,98</u>	<u>47 252,75</u>
RESULTAT D'EXPLOITATION	74 244,79	68 754,52
<u>Résultat financier</u>		
RESULTAT COURANT	74 244,79	68 754,52
<u>Résultat exceptionnel</u>		
- REPARTITION CH. S - CADOUIN	11 353,43	31 735,64
Impôts sur les bénéfices	11 353,43	31 735,64
RESULTAT DE L'EXERCICE	62 891,36	37 018,88

Commentaires communs à l'ensemble des sites culturels

L'année 2021 a été, comme la précédente, perturbée au vu des conditions sanitaires. La réouverture des sites n'a été autorisée qu'à partir du 19 mai.

Des conditions de visite adaptées à cette situation (visites guidées, fermeture de certaines zones de visite,...) et des conditions de visite contraintes (gestes barrières, port du masque, Pass sanitaire obligatoire) ont été mises en place.

La fréquentation des sites a été cependant bonne durant les périodes d'ouverture et notamment en haute saison. Ces bons résultats de fréquentation ne sauraient cependant éluder les longs mois de fermeture liés à la pandémie.

Concernant les typologies de clientèle, on constate des étrangers moins nombreux, notamment la clientèle du Royaume-Uni et la clientèle espagnole mais la clientèle française a largement compensé cette baisse.

Le clientèle groupe en présentiel n'a été présente que tardivement et sans, à ce jour, retrouver le niveau d'avant-crise.

Durant les périodes de fermeture et d'activité fortement réduite, l'entreprise a bénéficié des mesures de soutien suivantes :

Elle société a eu recours à l'activité partielle de janvier à juin permettant un allègement de charges de 421 K€ tous sites confondus.

Elle a également bénéficié des aides suivantes :

- d'une exonération de charges sociales patronales pour un montant total de 130 K€ et d'une aide au paiement de l'ensemble des cotisations et contributions sociales (patronales et salariales) de 365 K€, dont ont bénéficié l'ensemble des sites,

- D'aides du Fonds de solidarité de 1.010 K€, soit 175 K€ par mois de janvier à mai puis 134 K€ en juin (ces dernières, contrairement aux précédentes, n'impactent pas directement les résultats des différents sites puisqu'elles sont intégralement affectées aux charges de structure),
soit un montant total d'aides de 1.926 K€.

ANNEXE IV

Variation du patrimoine immobilier

Néant

ANNEXE V

Dépenses de renouvellement

Néant

ANNEXE VI

Compte rendu de la situation des biens et immobilisations liés à l'environnement

Néant

ANNEXE VII

Suivi programme contractuel d'investissements et renouvellement des biens

Investissements réalisés

CADOUIN		
Libellé	Date entrée	Montant HT
AUDIOGUIDES	01/07/2021	6554,00
TOTAL HT		6554,00

Méthode de calcul de la charge économique imputée

Pas de commentaire particulier.

ANNEXE VIII

Autres dépenses de renouvellement

Néant

ANNEXE IX

Poste \ Exercice	2022	2021
Ventes de marchandises	21000	20584
Production vendue	170000	168507
Subventions d'exploitation	0	6870
Autres produits	2500	1952
Total	193500	197914
Achats consommés	10500	10161
Autres achats & charges ext.	40000	37023
Total	50500	47184
Marge sur marchandises & ch.ext.	143000	150730
Impôts,taxes et vers. assim.	2200	2226
Salaires et charges	70000	65272
Amortissements et provisions	12500	9056
Autres charges	0	-69
Total	84700	76485
RESULTAT D'EXPLOITATION	58300	74245
Produits financiers	0	0
Charges financières	0	0
Résultat financier	0	0
RESULTAT COURANT	58300	74245
Produits exceptionnels	0	0
Charges exceptionnelles	0	0
Résult.exceptionnel	0	0
Répartition charges de structure	30000	11353
Impôts sur les bénéfices	0	0
RESULTAT ANALYTIQUE	28300	62891

ANNEXE X

Inventaire des biens

Liste Immobilisations Existants fin d'exercice édition en Euro

Exercice : 31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
N°: 176	Ref 1:	Ref 2: 21840000000 FAMILLE: CA	Libellé1: 2 MEUBLES STRATIFIES		Libellé2:							Date entrée: 05/08/2004	Date service: 05/08/2004
218400	comptable	1 060,00	1 060,00		1 060,00		linéaire		5,92	16,90 %			
	fiscal	1 060,00	1 060,00		1 060,00		linéaire		5,92	16,90 %			
N°: 373	Ref 1:	Ref 2: 22500000000 FAMILLE: CA	Libellé1: MOBILIER LIBRAIRE		Libellé2:							Date entrée: 30/06/2005	Date service: 30/06/2005
225000	comptable	1 993,17	1 993,17		1 993,17		linéaire		5,00	20,00 %			
	fiscal	1 993,17	1 993,17		1 993,17		linéaire		5,00	20,00 %			
N°: 641	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE: CA	Libellé1: COFFRE FORT ENCASTRE		Libellé2:							Date entrée: 02/12/2011	Date service: 02/12/2011
225000	comptable	1 161,00	1 161,00		1 161,00		linéaire		6,00	16,67 %			
	fiscal	1 161,00	1 161,00		1 161,00		linéaire		6,00	16,67 %			
N°: 672	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE: CA	Libellé1: MOBILIER LIBRAIRE		Libellé2:							Date entrée: 22/03/2012	Date service: 22/03/2012
225000	comptable	6 816,50	6 816,50		6 816,50		linéaire		5,00	20,00 %			
	fiscal	6 816,50	6 816,50		6 816,50		linéaire		5,00	20,00 %			
N°: 745	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE: CA	Libellé1: LICENCES SQL SERVER EDITION 2014		Libellé2:							Date entrée: 30/09/2014	Date service: 30/09/2014
205000	comptable	465,65	465,65		465,65		linéaire		3,00	33,33 %			
	fiscal	465,65	465,65		465,65		linéaire		3,00	33,33 %			
N°: 753	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE: CA	Libellé1: 2 TERMINAUX INVENTAIRE MEMOR X3 1D		Libellé2:							Date entrée: 07/02/2015	Date service: 07/02/2015
218300	comptable	103,52	103,52		103,52		linéaire		5,00	20,00 %			
	fiscal	103,52	103,52		103,52		linéaire		5,00	20,00 %			
N°: 771	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE: CA	Libellé1: LICENCE GTS GESTION COMMERCIALE IR		Libellé2:							Date entrée: 07/02/2015	Date service: 07/02/2015
205000	comptable	2 913,95	2 913,95		2 913,95		linéaire		5,00	20,00 %			
	fiscal	2 913,95	2 913,95		2 913,95		linéaire		5,00	20,00 %			
N°: 776	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE: CA	Libellé1: IMPRIMANTE BILLETSBOCA DT230		Libellé2:							Date entrée: 07/02/2015	Date service: 07/02/2015
218300	comptable	1 828,75	1 078,74	182,88	1 261,62	567,13	linéaire		10,00	10,00 %			
	fiscal	1 828,75	1 078,74	182,88	1 261,62	567,13	linéaire		10,00	10,00 %			
N°: 782	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE: CA	Libellé1: TPV 17" & IMPRIMANTE TICKETS		Libellé2:							Date entrée: 07/02/2015	Date service: 07/02/2015
218300	comptable	2 764,59	2 764,59		2 764,59		linéaire		5,00	20,00 %			
	fiscal	2 764,59	2 764,59		2 764,59		linéaire		5,00	20,00 %			

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO		
Report de rupture :															
CA / / /															
N° : 786	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	Libellé2 :										Date entrée :	Date service :
		FAMILLE : CA	AMELIORATION LOGICIEL SUIVI DISTRIBU											28/02/2015	28/02/2015
208000	comptable		245,89	245,89	245,89				1,00	100,00 %					
	fiscal		245,89	245,89	245,89				1,00	100,00 %					
N° : 788	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	Libellé2 :										Date entrée :	Date service :
		FAMILLE : CA	50 PRESENTOIRS MODELE 42 CASES											20/02/2015	20/02/2015
218400	comptable		754,66	754,66	754,66				5,00	20,00 %					
	fiscal		754,66	754,66	754,66				5,00	20,00 %					
N° : 800	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	Libellé2 :										Date entrée :	Date service :
		FAMILLE : CA	EXTENSION PARCOURS DE VISITE MANUS											14/04/2015	14/04/2015
225000	comptable		1 095,00	1 095,00	1 095,00				4,00	25,00 %					
	fiscal		1 095,00	1 095,00	1 095,00				4,00	25,00 %					
N° : 880	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	Libellé2 :										Date entrée :	Date service :
		FAMILLE : CA	200 PRESENTOIRS 42 CASES											24/03/2017	24/03/2017
218400	comptable		2 030,04	1 532,82	406,01	1 938,83	91,21	linéaire	5,00	20,00 %					
	fiscal		2 030,04	1 532,82	406,01	1 938,83	91,21	linéaire	5,00	20,00 %					
N° : 905	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	Libellé2 :										Date entrée :	Date service :
		FAMILLE : CA	9 HP PRODESK 400 & 2 TABLETTES											20/06/2017	20/06/2017
218300	comptable		745,47	745,47	745,47				3,00	33,33 %	1,25				
	fiscal		745,47	745,47	745,47				3,00	33,33 %	1,25				
N° : 935	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	Libellé2 :										Date entrée :	Date service :
		FAMILLE : CA	MOULES 3 FIGURES POUR ATELIERS											27/06/2018	27/06/2018
215400	comptable		1 323,00	665,49	264,60	930,09	392,91	linéaire	5,00	20,00 %					
	fiscal		1 323,00	665,49	264,60	930,09	392,91	linéaire	5,00	20,00 %					
N° : 1 030	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	Libellé2 :										Date entrée :	Date service :
		FAMILLE : CA	MULTIFONCTION A4 COULEUR SHARP											03/03/2020	03/03/2020
218300	comptable		1 490,00	517,36	486,32	1 003,68	486,32	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25				
	fiscal		1 490,00	517,36	486,32	1 003,68	486,32	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25				
N° : 1 039	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	Libellé2 :										Date entrée :	Date service :
		FAMILLE : CA	BORNES DE DESINFECTION											30/06/2020	30/06/2020
218100	comptable		198,00	50,04	99,00	149,04	48,96	linéaire	2,00	50,00 %					
	fiscal		198,00	50,04	99,00	149,04	48,96	linéaire	2,00	50,00 %					
N° : 1 044	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	Libellé2 :										Date entrée :	Date service :
		FAMILLE : CA	PRESENTOIRS 42 CASES 10 X 21 CM											31/03/2020	31/03/2020
218400	comptable		127,04	19,16	25,41	44,57	82,47	linéaire	5,00	20,00 %					
	fiscal		127,04	19,16	25,41	44,57	82,47	linéaire	5,00	20,00 %					
N° : 1 049	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	Libellé2 :										Date entrée :	Date service :
		FAMILLE : CA	MODULE DE BILLETTERIE EN LIGNE GAT											10/12/2020	10/12/2020
205000	comptable		1 369,13	22,95	273,83	296,78	1 072,35	linéaire	5,00	20,00 %					
	fiscal		1 369,13	22,95	273,83	296,78	1 072,35	linéaire	5,00	20,00 %					

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO		
Report de rupture :															
CA / / /															
N° : 1 052	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	Libellé2 :										Date entrée :	Date service :
		FAMILLE : CA	PACK POINT DE VENTE XT 5317											21/10/2020	21/10/2020
218300	comptable		2 012,60	209,65	901,47	1 111,12	901,48	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25				
	fiscal		2 012,60	209,65	901,47	1 111,12	901,48	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25				
N° : 1 075	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	Libellé2 :										Date entrée :	Date service :
		FAMILLE : CA	AUDIOGUIDES											01/07/2021	01/07/2021
218300	comptable		36 778,50		6 436,24	6 436,24	30 342,26	dégressif fiscal	5,00	20,00 %	1,75				
	fiscal		36 778,50		6 436,24	6 436,24	30 342,26	dégressif fiscal	5,00	20,00 %	1,75				
* FAMILLE	comptable		67 276,46	24 215,61	9 075,76	33 291,37	33 985,09								
CA	fiscal		67 276,46	24 215,61	9 075,76	33 291,37	33 985,09								
CADOUIN															
Total général	comptable		67 276,4€	24 215,61	9 075,76	33 291,37	33 985,09								
	fiscal		67 276,4€	24 215,61	9 075,76	33 291,37	33 985,09								

ANNEXE XI

Engagements à incidences financières

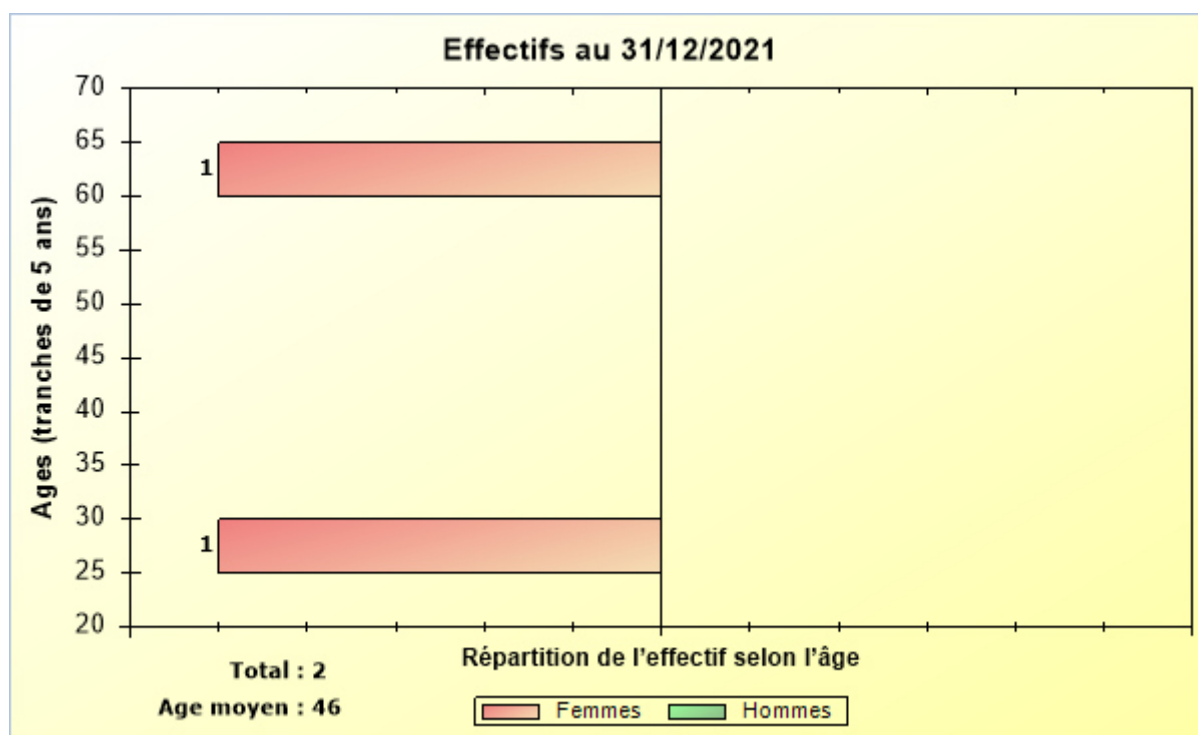
Néant

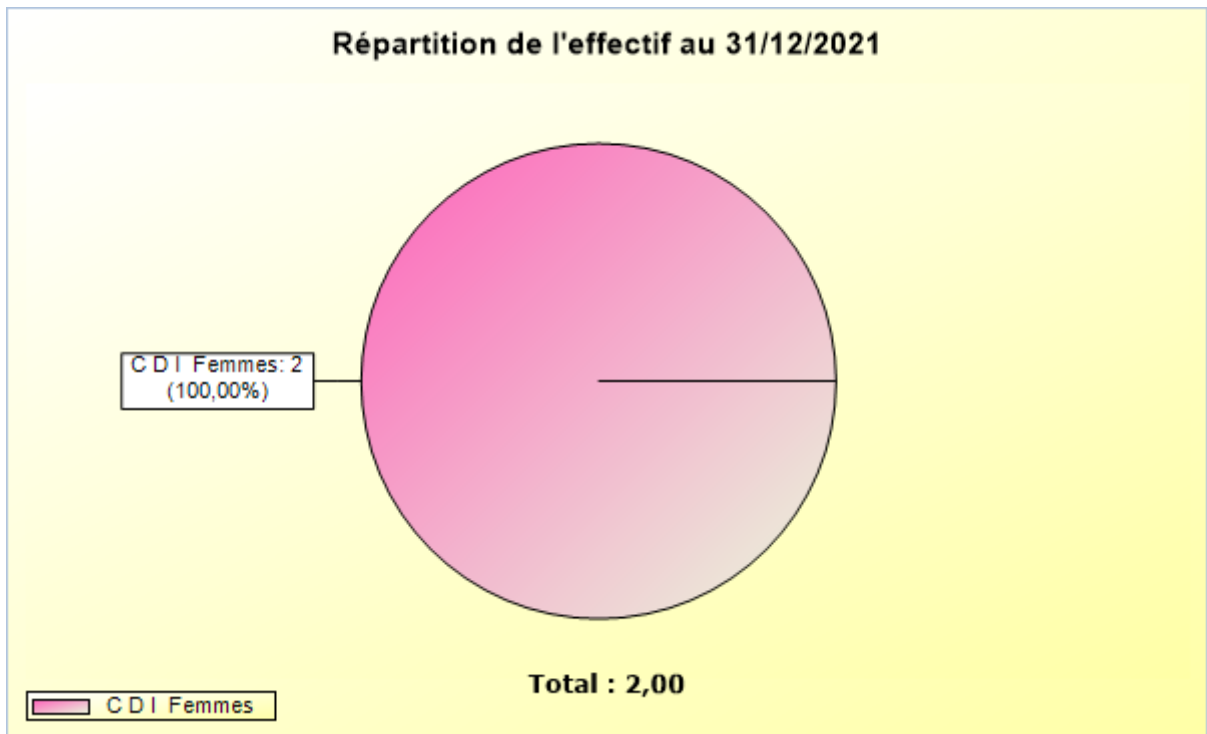
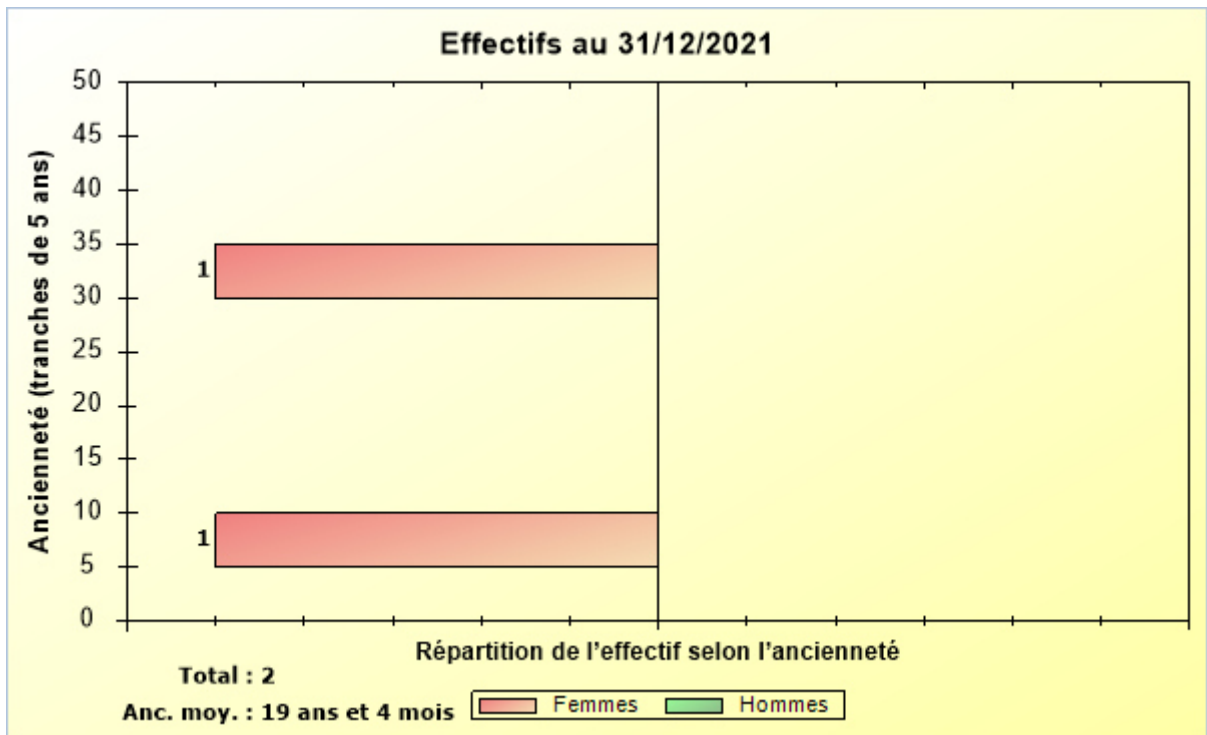
RESSOURCES HUMAINES

ANNEXE XII

Effectifs affectés

Emploi	Date entrée	Date sortie
Agent d'Accueil	28/06/2021	07/11/2021
Agent d'Accueil Polyvalent	24/06/2021	24/06/2021
Médiateur	17/12/2016	
Agent d'Accueil	28/06/2021	
Responsable Géographique Site	01/07/1998	



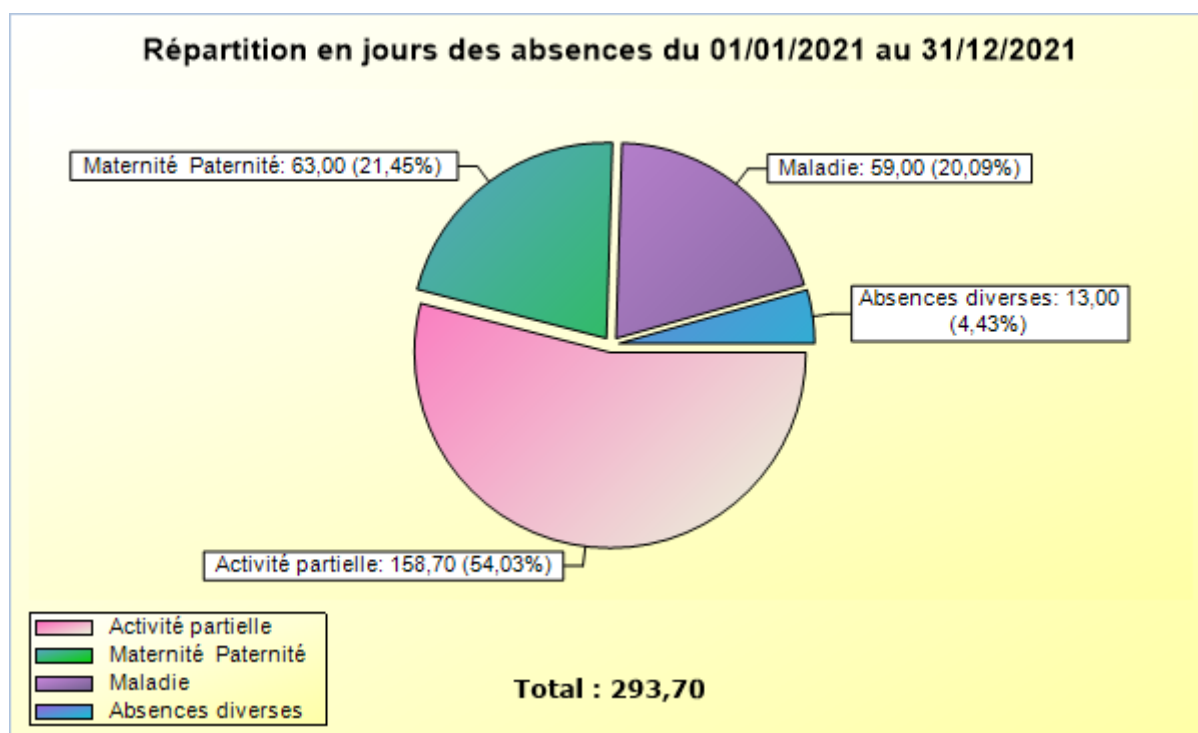


Répartition de l'effectif par sexe au 31/12/2021									
Catégorie	F	H	Total	CDI F	CDI H	Total	CDD F	CDD H	Total
Total	2		2	2		2			

Répartition de l'effectif au 31/12/2021 et évolution depuis N-1						
Catégorie	Sexe	Total	CDI T.C.	CDI T.P.	CDD T.C.	CDD T.P.
	H					
	F	2	2			
Total période N		2	2			
	H					
	F	2	2			
Total période N-1		2	2			
	H					
	F					
Écart N-1 / N						

Absences

Nombre de journées d'absences au 31/12/2021			
Catégorie	Jours travaillés théoriques	Jours d'absences	Taux d'absentéisme (%)
Total	649,00	293,70	45,25



Nombre de journées d'absences pour MALADIE au 31/12/2021			
Catégorie	Jours travaillés théoriques	Jours d'absences	Taux d'absentéisme (%)
Total	649,00	59,00	9,09

Répartition des absences pour MALADIE selon leur durée au 31/12/2021					
Catégorie	Moins de 3 jours	Entre 3 et 7 jours	Entre 8 et 30 jours	Entre 31 et 90 jours	Plus de 90 jours
Total				1	

Tableau qualification

Postes	Qualification
Responsables de sites	BTS Tourisme ou Maîtrise d'Histoire
Agent d'accueil et d'animation polyvalent	Minimum Bac + 2 dans des disciplines en relation avec nos missions <ul style="list-style-type: none">- Histoire / Histoire de l'Art- LVE Anglais- Sciences Politiques et Ecole Préparatoire

Informations majeures affectant la situation du personnel

Jusqu'au 19 mai, le personnel a été mis majoritairement en position de chômage partiel.

Accidents de travail significatifs

Néant

Observations formulées par l'inspection du travail

Néant

Modifications apportées à l'organisation du service

Aucune

ANALYSE
de la
QUALITÉ de SERVICE

ANNEXE XIII

Conditions tarifaires

Tarifs pratiqués année N et N-1

2021

Sites	Individuels		Groupes		
	Adultes	Enfants (5 à 12 ans)	Adultes Scolaires + de 12 ans (20 pers. et +)	Tour Opérateur	Scolaires moins de 12 ans (20 élèves et +)
Cloître de CADOUIN	7,20 €	4,50 €	6,50 €	5 €	3,60 €
BIRON / CADOUIN Billet jumelé	12,50 €	8,00 €	10,60 €	8,70	6,40 €

GROUPES : à partir de 20 personnes minimum et sur réservation

Gratuités : 1 accompagnateur pour 10 élèves (groupes scolaires)
1 chauffeur et 1 accompagnateur (groupes adultes)

Animations pédagogiques pour les groupes scolaires et les familles pendant les vacances scolaires : 4 €
sauf Frappe de Monnaie 2 €

2020

Sites	Individuels		Groupes		
	Adultes	Enfants (5 à 12 ans)	Adultes Scolaires + de 12 ans (20 pers. et +)	Tour Opérateur	Scolaires moins de 12 ans (20 élèves et +)
Cloître de CADOUIN	7,20 €	4,40 €	6,40 €	5 €	3,50 €
BIRON / CADOUIN Billet jumelé	12,50 €	8,00 €	10,50 €	8,70	6,20 €

GROUPES : à partir de 20 personnes minimum et sur réservation

Gratuités : 1 accompagnateur pour 10 élèves (groupes scolaires)
1 chauffeur et 1 accompagnateur (groupes adultes)

Animations pédagogiques pour les groupes scolaires et les familles pendant les vacances scolaires : 4 €
sauf Frappe de Monnaie 2 €

ANNEXE XIV

Compte Rendu technique et financier

Horaires d'ouverture et périodes

2021	Février – Mars	Avril – Mai – Juin	Juillet – Août	Septembre – Octobre	Novembre – Décembre
CADOUIN	10h00 – 12h30	10h00 – 13h00	10H00 – 19h30	10h00 – 13h00	10h00 – 12h30
	14h00 – 17h30	14h00 – 18h00		14h00 – 18h00	14h00 – 17h00
Fermeture	Lundi*				Lundi**

* fermeture les lundis hors vacances scolaires et hors fériés

** fermeture les lundis hors vacances scolaires et le jour de Noël

⚠ Coronavirus (COVID-19)

A partir du **19 mai 2021**, les lieux culturels peuvent à nouveau accueillir du public dans le respect des mesures sanitaires.

Réouverture des sites culturels de la Semitour après plusieurs mois de fermeture depuis le 30 octobre 2020.

Tableau des places vendues par catégorie tarifaire

Prestation	PU TTC	Quantité
Adulte Cadouin	7,20 €	23 319
Spécial Cadouin	6,20 €	298
Adulte Cadouin VEL	7,20 €	506
Adulte Cadouin VEL jum Biron	5,73 €	356
Visiteur privilège CADOUIN		3
Cpt Adulte CADOUIN (Bir vu)	3,60 €	719
Nocturne Cadouin	10,00 €	77
TOTAL ADULTE		25 278
Cpt Enfant CADOUIN (Bir vu)	2,10 €	48
Enfant Cadouin	4,50 €	1 400
Enfant Cadouin VEL	4,50 €	86
Enfant Cadouin VEL jum Biron	3,42 €	47
TOTAL ENFANT		1 581
GA Cadouin	6,50 €	232
GA TO Cadouin	5,00 €	248
TOTAL GA		480
GE+ Cadouin	6,50 €	26
TOTAL GE+		26
GE- Cadouin	3,60 €	239
TOTAL GE-		239
Invité Cadouin		41
Enfant gratuit Cadouin VEL		14
Enfant gr Cadouin VEL jum Bir		8
Accompagnant Cadouin		38
Enfant Cadouin gratuit (-5ans)		74
TOTAL GRATUITE		175
Carte privilège	17,00 €	
Audioguide Cadouin	3,00 €	1282

Autres recettes

Ateliers et animations pédagogiques :

Néant

ANNEXE XV

Observations ou plaintes des usagers

Cadouin

Les plus :

- La visite nocturne du lundi soir
- Les visites guidées en saison
- Les nouveaux audioguides

Les moins :

- Signalétique du Cloître aux entrées du village et routière en général
- Absence d'animations en raison de la crise sanitaire prolongée de Covid-19.

ANNEXE XVI

Axes d'amélioration proposés

CADOUIN

COMPLÉMENTS

Evénements

Bilan Communication - Promotion

PRINT/ Créations graphiques

Dépliant individuel 2021 (réimpression 10 000 ex)
Flyers Villégiatures + affiches

PUBS & insertions

Mag été Sud-Ouest
Guides et plans des Offices de Tourisme de Bergerac, Fumel, pays des basides, cœur des bastides

Opérations promotionnelles/événements

Salon de l'Agriculture
Campagne Radio France Bleu été 2021
Participation aux JEP

Accueil presse/influenceurs/TO

Accueil blogueurs Anywhere We Roam
Accueil influenceurs CRT Nouvelle Aquitaine "Bruno MALTOR"

Web/réseaux sociaux

Evolution des sites web + traductions multilingues
Annonces web sur les sites web des Offices de Tourisme, guideduperigord.com, perigord.com,
Sirtaqui, Google, Trip Advisor
Actualisation du site web « Les Grands Sites du Périgord »
Newsletters Grand Public & à destination d'un public professionnel
Page Facebook géré par l'équipe du site et le service communication

DONNÉES TECHNIQUES

ANNEXE XVII

Évolutions générales des ouvrages et des matériels exploités

Bilan de l'état du matériel et des réparations effectuées

Pas de commentaires particuliers

Liste valorisée des équipements renouvelés

Pas de commentaires particuliers

Compléments

Pas de commentaires particuliers

ANNEXE XVIII

Etat des travaux d'entretien, de renouvellement et de modernisation

Liste des contrats de prestation

ANNEE 2021			
	DATE DES PASSAGE	COUT	
Liste des contrats de maintenance			HT
Cloître de CADOUIN			
Entretien des installations de chauffage dans la partie affermée chaudiere ACV+pompe circulat°Grunfos+sonde T° et ext,thermostat et vanne	du 01/03/21		439,60
ATSE Bordes Les 4 Routes - 24590 SAINT-GENIES	au 28/02/22		
ATSE Bordes Les 4 Routes - 24590 SAINT-GENIES Maintenance chaudière électrique			
- Contrat de maintenance du matériel incendie			
MP Incendie – 24350 DOUCHAPT	21-juin		31,5
- Vérification Annuelle des installations électriques en Exploitation ERP/IGH			
DEKRA	20-juil		240,00
Vérification SSI hébergé par l'Auberge SPIE			

Synthèse des opérations de maintenance

Pas de commentaires particuliers

Synthèse des rapports de contrôles effectués

03/03/2021

BI n°16258



BON D'INTERVENTION

N°	16258
N° Fiche cahier	

Information site		Information client	
Code	010.3	Client	GESTIONNAIRE DE SITES SEMITOUR
Civ./Type	COLLEGE	Adresse	25 RUE PDT WILSON
Nom	ABBAYE DE CADOUIN	Code postal	24001
Adresse	PLACE DE L ABBAYE	Ville	PERIGUEUX
Tél		Dirigeant	LE DIRECTEUR
Code postal	24480		
Ville	CADOUIN		
Contrats	P2		
Télésurveillance	Non		
24/24	Non		
Localisation			

Détail de l'intervention			
Prévue le	01/03/2021 à 09h30		
Effectuée le	01/03/2021	Intervenant	FRANCESCHETTI Florian

Equipement	Gamme	Réalisé
CHAUDIERE ELECTRIQUE (M010.3.1) ABBAYE DE CADOUIN > SOUS STATION	CHAUDIERE ELECTRIQUE CHE-A	<input checked="" type="checkbox"/>
CIRCULATEUR (M010.3.2) ABBAYE DE CADOUIN > SOUS STATION	POMPE DE CIRCULATION PPE-A	<input checked="" type="checkbox"/>
REGULATION (M010.3.3) ABBAYE DE CADOUIN > SOUS STATION	ARMOIRE REGULATION ARMREG-A	<input checked="" type="checkbox"/>
VASE D EXPANSION SOUS PRESSION AZOTE (M010.3.4) ABBAYE DE CADOUIN > SOUS STATION	VASE EXPANSION EXP-A	<input checked="" type="checkbox"/>

Bilan de l'intervention
Equipements vérifiés et contrôlés.

Signature	Annulée
Client absent à la signature de l'intervention	<input type="checkbox"/>
	Vérifiée <input type="checkbox"/>
	A facturer <input type="checkbox"/>
	Statut Intervention terminée

ARRETE MUNICIPAL
AUTORISANT L'OUVERTURE D'UN ETABLISSEMENT RECEVANT DU PUBLIC
ABBAYE DE CADOUIN
N°2021-32

Le Maire délégué de Cadouin,

Vu le Code général des collectivités territoriales

Vu le Code de la construction et de l'habitation et notamment les articles L 111-8-3, R 111 19-11 et R 123-46.

Vu le décret n° 95-260 du 08 mars 1995 relatif à la commission consultative départementale de sécurité et d'accessibilité ;

Vu l'arrêté du 31 mai 1994 fixant les dispositions techniques destinées à rendre accessibles aux personnes handicapées les établissements recevant du public et les installations ouvertes au public lors de leur construction, leur création ou leur modification, pris en application de l'article R 111 19-1 du code de la construction et de l'habitation ;

Vu l'arrêté modifié du ministre de l'intérieur du 25 juin 1980, portant règlement de sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 08-0123 du 24 janvier 2008, portant création de la commission de sécurité et de la commission d'accessibilité ;

Vu l'avis favorable de la commission de sécurité d'arrondissement de Bergerac du 11 juin 2021 suite à la visite de sécurité du 4 mars 2021,

ARRETE

ARTICLE 1 : L'Etablissement de type PA, R, V, L, W, N, Y – 3^{ème} catégorie - **ABBAYE DE CADOUIN** « établissement de plein air, enseignement, culte, réunions, bureaux, hébergement, restauration, musée) sis Place de l'Abbaye à **CADOUIN**, est autorisé à ouvrir au public.

ARTICLE 2 : L'exploitant est tenu de maintenir son établissement en conformité avec les dispositions du code de la construction et de l'habitation et du règlement de sécurité contre l'incendie et la panique précités.

Tous les travaux qui ne sont pas soumis à permis de construire mais qui entraînent une modification de la distribution intérieure ou nécessitent l'utilisation d'équipements, de matériaux ou d'éléments de construction soumis à des exigences réglementaires, devront faire l'objet d'une demande d'autorisation. Il en sera de même des changements de destination des locaux, des travaux d'extension ou de remplacement des installations techniques, et des aménagements susceptibles de modifier les conditions de desserte de l'établissement.

ARTICLE 3 : Le présent arrêté sera notifié à l'exploitant. Une ampliation sera transmise à :

- Monsieur le Sous- Préfet de Bergerac,
- Monsieur le Chef de Brigade de Gendarmerie territoriale autonome de Beaumontois en Périgord.

Fait à Cadouin, le 08 septembre 2021

Le Maire délégué, David FAUGÈRES



sous-préfecture de Bergerac
pôle réglementation

Affaire suivie par : Catherine Donnadieu
Tél : 05 47 24 16 18
Fax : 05 53 58 36 80
Courriel : catherine.donnadieu@dordogne.gouv.fr

**COMMISSION D'ARRONDISSEMENT
DE SECURITE CONTRE LES RISQUES D'INCENDIE ET DE PANIQUE
DANS LES ETABLISSEMENTS RECEVANT DU PUBLIC**

**PROCES-VERBAL DE LA COMMISSION DE SECURITE
DE L'ARRONDISSEMENT DE BERGERAC**

Réunion du 11 juin 2021

Dossier n°	Commune	Activité	Dénomination	Classement	
				Type	Catégorie
369	LE BUISSON DE CADOUIN	Etablissement de plein air, enseignement, culte, réunions, bureaux, hébergement, restauration, musée	Abbaye de Cadouin	PA,R, V, L, W, N, Y	3 ^{ème}

Identifiant	Adresse	Procédure - Objet du rapport	Demandeur de la visite
E068.03847	Cadouin, place de l'abbaye	LEVÉE D'avis sans visite	Mme la Sous-Préfète

Etablissement visité le 4 mars 2021 par le groupe de visite

MEMBRES PRESENTS DE LA COMMISSION AVEC VOIX DELIBERATIVE :

- M. HEUGAS-LACOSTE, secrétaire général de la sous-préfecture, président,
- M. CROSTA, représentant le commandant de groupement départemental de gendarmerie,
- M. FAUGERES, maire délégué de Cadouin,
- Le lieutenant SIMIONATI, officier préventionniste, groupement sud-ouest des services d'incendie et de secours de Bergerac.



ASSISTAIT A LA COMMISSION :

- Mme DONNADIEU-DROUILLARD, sous-préfecture de Bergerac.

SITUATION ADMINISTRATIVE DE L'ETABLISSEMENT :

Le permis de construire n° 24.068-95-A-1009 a été étudié en séance de la sous-commission départementale de sécurité ERP-IGH le 10 avril 1996.

Une demande d'atténuation a été étudiée en séance de la sous-commission départementale de sécurité ERP-IGH le 2 avril 1997.

Le permis de construire n° 24.068.03.A.1024 a été étudié en séance de la sous-commission départementale de sécurité ERP-IGH le 10 décembre 2003.

Une déclaration préalable a été étudiée en séance de la sous-commission départementale de sécurité ERP-IGH le 9 septembre 2009.

Une autorisation de travaux a été étudiée en séance de la sous-commission départementale de sécurité ERP-IGH le 25 mai 2011 visant à régulariser les activités autorisées et le public accueilli en fonction de celles-ci.

La date d'autorisation d'ouverture au public a été délivrée le 3 mai 2012.

La dernière visite périodique a été effectuée par la commission de Bergerac le 26 mars 2018. Elle a émis un avis défavorable à la poursuite de l'exploitation, levé en séance plénière du 25 octobre 2018.

L'établissement n'a pas été fermé pendant plus de 10 mois.

L'établissement est placé sous la direction unique de M. David MAILLET, chargé de faire respecter les règles de sécurité relevant des textes ci-dessous.

Les réglementations applicables sont :

- Le code de la construction et de l'habitation : art. R.123-1 à R.123-55, R.152-4 et R.152-5.

- Le règlement de sécurité du 25 juin 1980 modifié.

- Les dispositions particulières des arrêtés du 4 juin 1982, 21 juin 1982, 21 avril 1993, 12 juin 1995, 5 février 2007 et 6 janvier 1983 modifiés, portant approbation des dispositions complétant le règlement de sécurité contre le risque d'incendie et de panique dans les établissements des types R, N, V, W, Y, L, PA.

PRESENTATION DE L'ETABLISSEMENT EXISTANT :**DESCRIPTION SOMMAIRE :****Implantation des bâtiments / Desserte des bâtiments :**

Ensemble de bâtiments non isolés entre eux et mitoyens à un cloître et à la mairie. Des communications existent entre l'auberge, la mairie et le presbytère au premier étage ainsi qu'au rez-de-chaussée entre l'auberge, la mairie et le cloître.

Deux façades accessibles par les véhicules d'incendie et de secours.

L'auberge de jeunesse bénéficie d'un environnement architectural unique, elle fait partie de l'abbaye Cistercienne de Cadouin du XI^e et XII^e siècle, avec son église, son cloître et les bâtiments conventuels, lieu d'habitation de moines où est implantée l'auberge de nos jours.

Une grande cour intérieure avec son four à pain où se situe la cuisine pour les individuels, contribue à rendre le lieu encore plus convivial et chaleureux.

Déjà classée Monument Historique, l'abbaye est inscrite en 1998 sur la liste du patrimoine mondial par l'UNESCO.

Défense incendie externe :

Bouche d'incendie de 100 mm implanté à moins de 200 m débitant 60 m³/h.

Poteau d'incendie de 100 mm implanté à moins de 200 m débitant 60 m³/h.

Niveaux : 4



Répartition et destination des locaux par niveau :

Auberge de jeunesse :

Bâtiment principal :

- RDC : accueil, bureaux, cellier (salle polyvalente), salle de réception, cave, salle de réunions - bureau, logement, cuisine (> à 20 kW), salle de restaurant, réserves, buanderie, plonge, chaufferie au gaz extérieure (163 kW), chambre gardiens (2 lits) et chambre handicapés (2 lits).
- 1er ét. : 12 chambres avec mezzanine, salle commune, salle de réunions et logement (35 personnes).
- 2ème ét. : 6 chambres (35 personnes).
- Combles : 11 chambres (26 personnes).

Bâtiment central :

Cuisine, réserves et four à pains.

Mairie :

- RDC : salle des mariages et secrétariat.
- 1er étage : bureau du maire, salle de réunions, bureau, tisanerie et sanitaires.

Eglise :

- RDC : salle réservée aux fidèles (nef, collatéraux, vaisseau, chœur) et sacristie.
- 1er étage : clocher.

Cloître :

- RDC : accueil visiteurs du cloître, abbatale, cloître, coursives extérieures, cour centrale, 2 pièces ouvertes sur le cloître et 5 pièces désaffectées.
- 1er étage : 9 pièces désaffectées.

Constructions ou aménagements nouveaux :

Depuis la dernière visite et sur déclaration de M. MAILLET, cet établissement n'a pas fait l'objet de nouveaux aménagements.

CALCUL DE L'EFFECTIF :

Effectif :

	Auberge	Mairie	Eglise	Cloître	Cour des convers
Public	0	120	199	99	299
Personne	8	8	1	1	1
Résidents	110	0	0	0	0
Sous-total	118	128	200	100	300

Calcul des effectifs cumulés :

En journée (auberge + mairie + cloître + église)

Public 530 personnes
 Personnel 16 personnes
 Total 546 personnes

En soirée (auberge + mairie + cour)

Public 530 personnes
 Personnel 16 personnes
 Total 546 personnes

L'effectif cité ci-dessus est calculé conformément aux textes applicables.



ACTIVITES :

Les activités déclarées et recensées sont : Hébergement, restauration, culte, enseignement, réunions, bureaux, musée et plein air.

CLASSEMENT : Type PA, R, V, L, W, N, Y et 3^{ème} catégorie.

PRESCRIPTIONS A REALISER :Prescriptions antérieures non-réalisées :

2012-4 : Présenter pour avis via la mairie, à la sous-commission départementale ERP-IGH, un cahier des charges fonctionnelles du système de sécurité incendie (conforme à la norme NFS 61932) établi par un coordinateur SSI. Ce cahier des charges doit prendre en compte la totalité des systèmes mis en place dans l'ensemble des bâtiments. Une fois les travaux réalisés, ils doivent être contrôlés par un organisme agréé (arts R 123-22, MS 53, MS 56, MS 59, MS 60, MS 73).

2015-3 : Il est suggéré de déposer auprès de la sous-commission ERP/IGH un dossier proposant les mesures d'amélioration des principes de conception et d'exploitation de l'établissement pour permettre l'évacuation rapide et en bon ordre de la totalité des occupants, ou leur évacuation différée si celle-ci est rendue nécessaire (pour tenir compte de l'incapacité d'une partie du public à évacuer ou à être évacuée rapidement). A ce titre, le dépôt d'un dossier n'est obligatoire que dans la mesure où des modifications structurelles sont nécessaires, création d'un Espace d'Attente Sécurisé par exemple.

Dans le cas où la solution retenue, est l'aide humaine, ces dispositions doivent simplement être formalisées sous forme de consigne, dans le registre de sécurité de l'établissement (art R123.48).

2018-3 : Déposer auprès de la mairie siège de l'ERP, pour avis de la sous-commission ERP/IGH, un dossier proposant les mesures prises pour l'évacuation et la gestion des flux du public, lors de l'évacuation de l'auberge de jeunesse ou du cloître par les dégagements communs. Les travaux qui conduisent à la création, l'aménagement ou la modification d'un établissement recevant du public ne peuvent être exécutés qu'après autorisation délivrée par l'autorité administrative qui vérifie leur conformité aux règles prévues aux articles L. 111-7, L 123-1 et L 123-2. Lorsque ces travaux sont soumis a permis de construire, celui-ci tient lieu de cette autorisation dès lors que sa délivrance a fait l'objet d'un accord de l'autorité administrative compétente mentionnée à l'alinéa précédent (art L 111-8).

Code de la construction et de l'habitation :

2021-1 : Les constructeurs, installateurs et exploitants sont tenus, chacun en ce qui le concerne, de s'assurer que les installations ou équipements sont établis, maintenus et entretenus en conformité avec les dispositions de la présente réglementation. A cet effet, ils font respectivement procéder pendant la construction et périodiquement en cours d'exploitation aux vérifications nécessaires par les organismes ou personnes agréés dans les conditions fixées par arrêté du ministre de l'intérieur. Le contrôle exercé par l'administration ou par les commissions de sécurité ne les dégage pas des responsabilités qui leur incombent personnellement.
Le silence gardé pendant plus de quatre mois sur la demande d'agrément présentée en application de l'alinéa précédent vaut décision de rejet (art R.123-43).

2021-3 : Déposer auprès de la mairie siège de l'établissement, pour avis de la Sous-commission ERP-IGH un dossier de régularisation administrative portant sur les travaux réalisés en 2018, (modification du Système de Sécurité Incendie, asservissement de porte, atténuation sur le sens d'ouverture d'une porte, mise en accessibilité handicapé remplacement de détecteurs ioniques, installation de déclencheurs manuels d'alarme incendie, etc.). Les travaux qui conduisent à la création, l'aménagement ou la modification d'un établissement recevant du public ne peuvent être exécutés qu'après autorisation délivrée par l'autorité administrative qui vérifie leur conformité aux règles prévues aux articles L111-7, L123-1 et L123-2. Lorsque ces travaux sont soumis à un permis



de construire, celui-ci tient lieu de cette autorisation dès lors que sa délivrance a fait l'objet d'un accord de l'autorité administrative compétente mentionnée à l'alinéa précédent (art L111-8).

Règlement de sécurité :

2021-9 : Former du personnel spécialement désigné, (auberge, mairie et cloître) à l'emploi des moyens de secours et au comportement à adopter en cas de sinistre. Fournir une attestation de réalisation à la sous-préfecture de Bergerac, via la mairie (arts R33, W13, L14 et MS 46).

2021-13 : Procéder périodiquement à des exercices pratiques, de préférence de nuit, ayant pour but d'assurer l'évacuation rapide et sûre des résidents ainsi que la capacité du personnel à la mise en œuvre des mesures de sécurité adaptées. Fournir une attestation de réalisation à la sous-préfecture de Bergerac (art R33).

2021-14 : Faire réaliser les observations restantes dans le rapport électrique de l'église. Fournir une attestation de réalisation à la sous-préfecture de Bergerac.

2021-16 : Fournir à la sous-préfecture de Bergerac pour exploitation du service prévision, les plans de niveaux sous format papier et si possible dématérialisé au format DWG, ainsi que le descriptif complet de l'intégralité du site (art MS 42).

2021-17 : Solliciter l'avis de la sous-commission ERP/IGH pour toute utilisation exceptionnelle d'un établissement autre que celle relative à son classement, (exposition temporaire), (art GN6).

**AVIS DES MEMBRES DE LA COMMISSION DE SECURITE
DE L'ARRONDISSEMENT DE BERGERAC**

Avis favorable à la continuité de l'exploitation de cet établissement.

Le Président,


Mathieu HEUGAS-LACOSTE



Rapport de vérification périodique

N°108251922101R001

Référence client | CDE du 14/11/2019 sur PAT-17-132



Vérification périodique des installations électriques permanentes effectuée dans le cadre des articles R. 4226-16 et R. 4226-17 du CdT - Inst. sur BT
Vérification des installations électriques et d'éclairage d'un ERP de 5ème catégorie (Hors champ accréditation COFRAC)

Entreprise | SEMITOUR PERIGORD
CLOITRE DE CADOUIN
CADOUIN
24480 CADOUIN LE BUISSON

Installations électriques CLOÏTRE DE CADOUIN



Adresse de facturation | SEMITOUR PERIGORD
Espace Tourisme
25 Rue President Wilson
24000 PERIGUEUX

Lieu de vérification | SEMITOUR PERIGORD
CLOITRE DE CADOUIN
CADOUIN
24480 CADOUIN LE BUISSON

Périodicité | ANNUELLE
Dates de vérification | 02/07/2021

Nom et visa du signataire | DALENS JEAN-LOUP

Pièces jointes |

Observation(s) | Aucune observation constatée

Date du rapport | 04/07/2021

Reproduction partielle interdite sans accord de DEKRA
Listes des sites et portée de l'accréditation disponible sur <http://www.cofrac.fr/>



ACT EXPLOIT LIMOUSIN
Les Courrières
Rue Jean Perrin
87170 ISLE
Tél. : 05.55.43.84.94
SIRET :43325083400093

FACTURE N° : 21100076

Réf devis :

SEMITOUR PERIGORD

25 Rue du Président Wilson
BP 10024
24001 PERIGUEUX CEDEX

Saint Genies, le dimanche 31 octobre 2021

010.3B - Dépannage chauffage Abbaye de Cadouin - OCTOBRE 2021 (770) - BI N° 22335 le 19/10/2021 Florian F

Réf	DESIGNATION	U	Q	Prix Unit € HT	Prix Total € HT
1	010.3B - Dépannage chauffage - OCTOBRE 2021 Remplacement vase d'expansion et remise en route chauffage et test de fonctionnement. 1 Heure 30 MO Déplacement Vase d'expansion	Forfait Forfait un	1,50 1,00 1,00	59,00 59,00 96,00	88,50 59,00 96,00
	Total 010.3B - Dépannage chauffage - OCTOBRE 2021				243,50
	TOTALT BASE H.T.				243,50
	TVA 20,00%				48,70
	TOTAL T.T.C.				292,20

Les prix sont établis en fonction des conditions fiscales en vigueur au jour de la signature du devis, notamment la TVA aux taux de 10%. Toute modification de la valeur de cette taxe sera à la charge ou au profit du Maître d'Ouvrage.

En votre aimable règlement-ORDRE ATSE BORDES par VIREMENT

Echéance: **30/11/2021**

RIB CAE Perigueux 12406 00077 00133440002 87 IBAN FR76 1240 6000 7700 1334 4000 287 BIC AGRIFRPP824

Désignation : <i>Dépannage fuite</i>	Bon à payer Date : <i>12/11/21</i> Nom : Signature : <i>[Signature]</i>
Site(s) d'affectation : <i>Cadouin</i>	Commentaires

SEMITOUR

FACTURE N° : 21120021

05 JAN. 2022

SEMITOUR PERIGORD

Réf devis :

Siège

25 Rue du Président Wilson
BP 10024
24001 PERIGUEUX CEDEX

Saint Genies, le vendredi 31 décembre 2021

010.3B - Dépannage chauffage Abbaye de Cadouin - DECEMBRE 2021 (770) - BI N° 22691 le 02/12/2021 Florian A


Réf	DESIGNATION	U	Q	Prix Unit € HT	Prix Total € HT
1	010.3B - Dépannage chauffage - DECEMBRE 2021 Chauffage à l'arrêt dû au déclenchement sécurité haute température de la chaudière électrique, réarmement et contrôle fonctionnement OK, contrôle de la bonne position du bulbe de l'aquastat de régulation, réglage de l'aquastat de régulation pour prendre le relais de la chaudière bois en cas d'arrêt.				
	1 Heure MO	Forfait	1,00	59,00	59,00
	Déplacement	Forfait	1,00	59,00	59,00
	Total 010.3B - Dépannage chauffage - DECEMBRE 2021				118,00
	TOTALT BASE H.T.				118,00
	TVA 20,00%				23,60
	TOTAL T.T.C.				141,60

Les prix sont établis en fonction des conditions fiscales en vigueur au jour de la signature du devis, notamment la TVA aux taux de 10%. Toute modification de la valeur de cette taxe sera à la charge ou au profit du Maître d'Ouvrage.

En votre aimable règlement-ORDRE ATSE BORDES par VIREMENT

Echéance: **31/01/2022**

RIB CAE Perigueux 12406 00077 00133440002 87 IBAN FR76 1240 6000 7700 1334 4000 287 BIC AGRIFRPP824

Désignation : Dépannage chaudière	Bon à payer Date : 31/12/21 Nom : CAE Signature : 
Site(s) d'affectation : Cadouin	Commentaires

Attestation d'entretien - CHAUDIERE GAZ de 4 à 400kW - 1/2

Nom du commanditaire : Auberge de jeunesse Adresse du commanditaire : Cadoin Adresse du local chaudière : Chaufferie	Entreprise effectuant l'entretien : ATSE BORDES Tel : 0553590981 Adresse : ZA DES 4 ROUTES 24590 SAINT GENIES
--	---

Caractéristiques de la chaudière Marque, modèle, type : Ferrol uranium.250 Puissance nominale Pn (min,max) : 250..... Mode d'évacuation, type : Conduit..... Date de mise en service : Numéro de série : 1tnna65/000112	Caractéristiques du brûleur (si applicable) Marque, modèle : Cuenod.c30.gx207/8-t2 Puissance nominale Qn (min,max) : 200-300kw.. Date de mise en service : Numéro de série : 000617.....
---	--

Date du dernier entretien (si disponible) :/...../.....	Date du dernier ramonage (si disponible) :/...../.....
---	--

Points de contrôle obligatoires de l'entretien

	Sans objet	Validé	Non Validé
Vérification de l'état, de la nature et de la géométrie du conduit de raccordement de l'appareil.		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nettoyage du corps de chauffe, de la veilleuse et de l'extracteur (si présent dans l'appareil)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Démontage et nettoyage du brûleur		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vérification fonctionnelle des dispositifs de sécurité de l'appareil		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vérification et réglage éventuel du débit gaz		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vérification fonctionnelle du circulateur de chauffage (si présent dans l'appareil)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vérification et réglage des organes de régulation (si présent dans l'appareil)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VMC gaz : vérification du dispositif individuel de sécurité et nettoyage du conduit de raccordement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vérification du dispositif d'anti-refoulement des fumées (si présent)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Chaudière avec ballon à accumulation : vérification des anodes et des accessoires fournis par le constructeur et suivant les prescriptions de celui-ci	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Points de contrôle recommandés

Vérification de la pression du réseau hydraulique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres points vérifiés		

Mesures obligatoires après les opérations de réglage : *L'imprimé du test de combustion peut aussi être agrafé sur l'attestation*

> Pour les brûleurs à air soufflé uniquement

Température des fumées : **114.....°C**

Température ambiante : **13.....°C**

Teneur CO₂ et/ou teneur O₂ (à préciser) dans les fumées :

Teneur en CO à proximité de l'appareil en fonctionnement pour chaudière de type B (voir p.2) uniquement : **0..... ppm**

%CO < 20ppm

La situation est normale

20 ppm < %CO < 50 ppm

Il y a anomalie de fonctionnement nécessitant impérativement des investigations complémentaires concernant le tirage du conduit de fumée et la ventilation du local.

%CO > 50ppm

Il y a un danger grave et imminent nécessitant la mise à l'arrêt de la chaudière et la recherche du dysfonctionnement avant remise en service

A compter du 1er Juillet 2014 le seuil de 20 ppm sera abaissé à 10 ppm

Appareil(s) de mesure (Marque et référence)

Ecom

Rendement PCI de la chaudière à puissance nominale utile de fonctionnement (en %)	Emissions de polluants (en mg/kWh à 0% d'O ₂)		
Rendement évalué de la chaudière	95.4 %	Emissions évaluées de NOx de la chaudière
Rendement de référence (sauf impossibilité liée aux caractéristiques techniques de l'installation) %	Emissions de NOx de référence (sauf impossibilité liée aux caractéristiques techniques de l'installation)	35



CERTIFICAT DE RAMONAGE

Date : 01/03/2021

Technicien :

Client : Auberge de jeunesse

Adresse :

Energie : Gaz

	Date	Contrôle
Ramonage chaudière 1	01/03/2021	réaliser
Ramonage conduit 1	01/03/2021	réaliser
Ramonage chaudière 2		
Ramonage conduit 2		
Ramonage chaudière 3		
Ramonage conduit 3		
Ramonage conduit commun		

Observations :

Signature de l'intervenant :

Signature du client :

Attestations d'assurance

Copie des contrats de sous-traitance en cours

Aucun

Liste des adaptations ou travaux à envisager

Cadouin

- Remplacement du vase d'expansion chaudière électrique + réglage de l'aquastat de régulation pour prendre le relais de la chaudière bois en cas d'arrêt
- Vérification électrique – Aucune observation

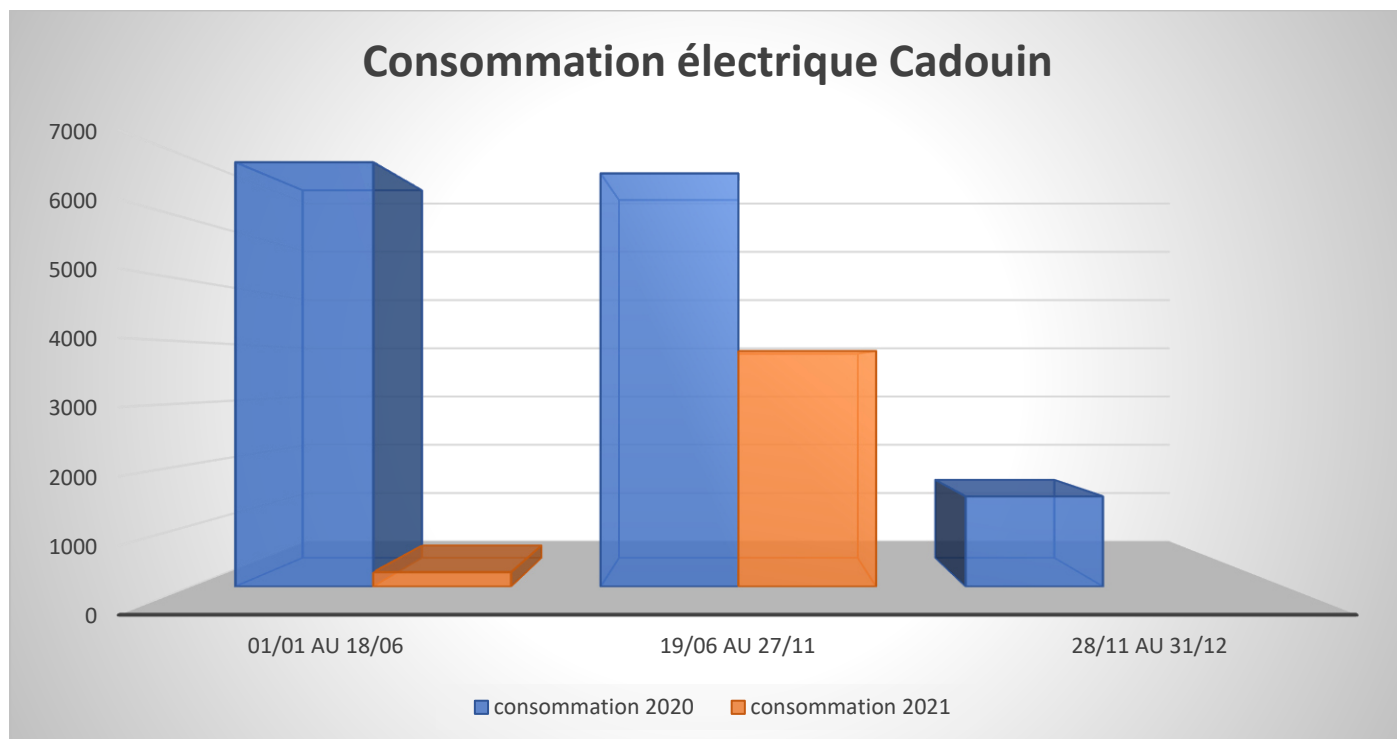
A prévoir par le CD24 :

- Mise en peinture de la façade du local boutique dans la réserve du 1^{er} étage
- En attente de la facture de réparation de la fuite d'eau pour demande d'écrêtement auprès de la SAUR

Consommation des fluides (détail par type)

ENGIE

Cadouin	01/01 au 18/06	19/06 au 27/11	28/11 au 31/12
consommation 2020	6933	6750	1475
consommation 2021	236	3851	



EAU

N° contrat 031358				N° contrat 031361			
N° cpteur	C11SA093194	general		N° cpteur	88343102	incendie	
date facture	01/04/2021			date facture	01/04/2021		
ancien index		date		ancien index		date	
nouvel index		date		nouvel index		date	
conso M3	0			conso M3	0		
estimation déjà facturée				estimation déjà facturée			
volume facturé	101			volume estimée	35		
abonmt+ loc	46,38			abonmt+ loc	46,38		
conso HT	169,98			conso HT	58,91		
	216,36				105,29		
N° contrat 031358				N° contrat 031361			
N° cpteur	C11SA093194	general		N° cpteur	88343102	incendie	
date facture	01/07/2021			date facture	01/07/2021		
ancien index		date		ancien index		date	
nouvel index		date		nouvel index		date	
conso M3	0			conso M3	0		
estimation déjà facturée				estimation déjà facturée			
volume facturé	101			volume estimée	35		
abonmt+ loc	44,84			abonmt+ loc	44,84		
conso HT	165,16			conso HT	57,25		
	210,00				102,09		
N° contrat 031358				N° contrat 031361			
N° cpteur	C11SA093194	general		N° cpteur	88343102	incendie	
date facture	17/11/2021			date facture	17/11/2021		
ancien index	1264	date		ancien index	686	date	
nouvel index	1322	date	22/10/2021	nouvel index	750	date	22/10/2021
conso M3	58			conso M3	64		
estimation déjà facturée	-101			estimation déjà facturée	-35		
volume facturé	-43			volume facturé	29		
abonmt+ loc				abonmt+ loc			
conso HT	-25,99			conso HT	95,19		

Chauffage

CADOUIN 2021													
CHAUFFERIE BOIS DE CADOUIN													
LIVRAISON	date	date	date	date	date	date	date	date	date	date	date	date	date
ABONNEMENT ANNUEL	15KW/406,05€/7 mois= 58,01mensuel												
Ex index /date				01/03/2021		01/10/2021	0	01/11/2021	0	01/12/2021	0		0
Nv index / date				31/03/2021		31/10/2021		30/11/2021		31/12/2021			
CONSOMMATION/KW				362		0	4691		3987		0		0
COUT HT dont 58,01				90,59		58,01	480,20		416,84		58,01		58,01

Bilan de la gestion des déchets

Pas de commentaires particuliers

RAPPORT ANNUEL

2021

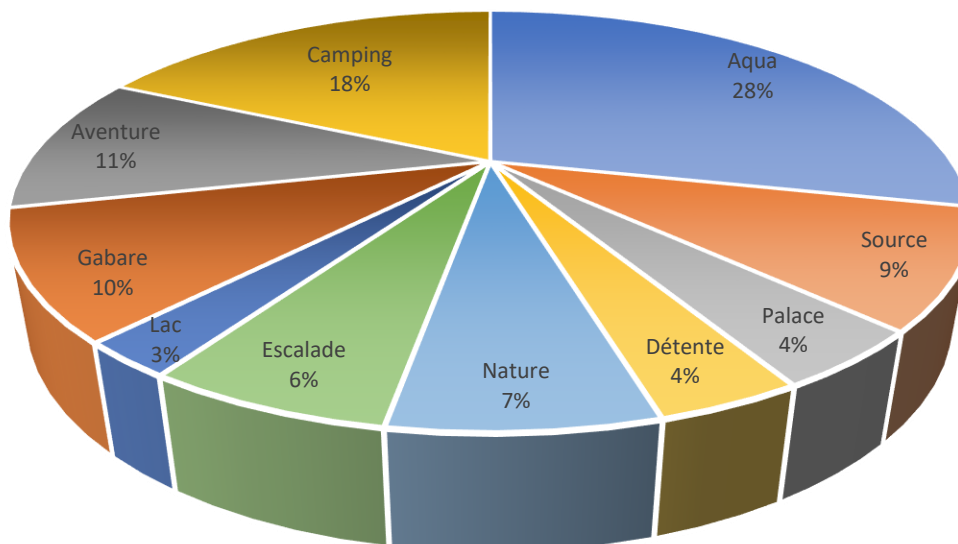
HEBERGEMENTS



FRÉQUENTATION

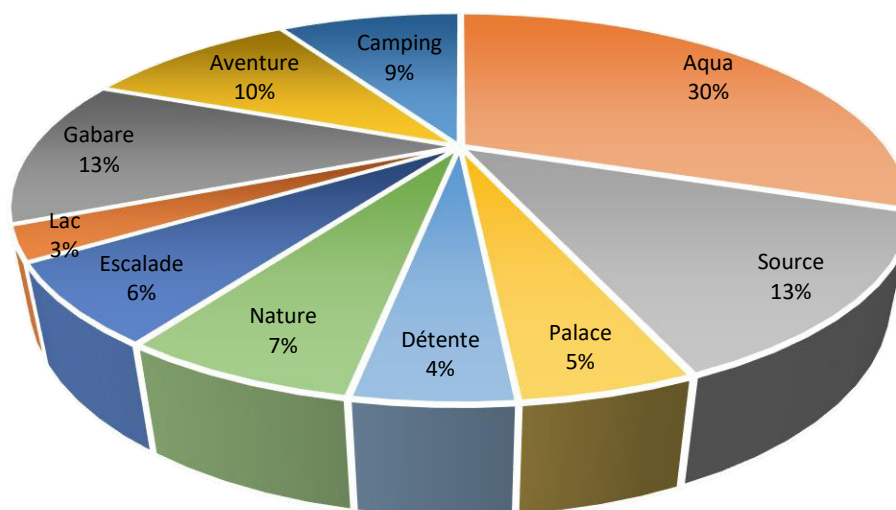
Rouffiac

NUITEES ROUFFIAC



Le nombre de nuitées à Rouffiac est de 8830 en 2021, soit une augmentation de 28 % par rapport à 2020 (6868).

CA ROUFFIAC



Le chiffre d'affaires HT à Rouffiac est de 188 403,20 € en 2021, soit une augmentation de 34 % par rapport à 2020 (139 625,64 €).

Nbre de nuitées														
Type d'hébergement	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Total	
Aqua														
2020							531	1615	28				2174	
2021					71	94	1011	1510	378				3064	
Ecart N-1	0	0	0	0	71	94	480	-105	350	0	0	0	890	
Source														
2020							274	504	6				784	
2021					46	82	313	433	67	18			959	
Ecart N-1	0	0	0	0	46	82	39	-71	61	18	0	0	175	
Palace														
2019				6	46	17	43	68	91	16	20	18	325	
2020							159	168	56	60			443	
2021	36						194	192	46				468	
Ecart N-1	36	0	0	0	0	0	35	24	-10	-60	0	0	25	
Détente														
2019					28	25	48	60	171	32	6	8	378	
2020							116	183	18	3			320	
2021					19	21	126	201	50				417	
Ecart N-1	0	0	0	0	19	21	10	18	32	-3	0	0	97	
Nature														
2019					50	68	94	157	327	40			736	
2020	6						136	250	13	22			427	
2021					40	55	228	321	74	34			752	
Ecart N-1	-6	0	0	0	40	55	92	71	61	12	0	0	325	
Escalade														
2019					21	22	99	198	276	42			658	
2020	354						161	315	29				859	
2021					52	32	219	272	99	24			698	
Ecart N-1	-354	0	0	0	52	32	58	-43	70	24	0	0	-161	
Lac														
2019					22	16	21	28	91	6			184	
2020	6						94	131	16				247	
2021					14	14	118	100	27	16	8		283	
Ecart N-1	-6	0	0	0	0	14	24	-31	11	16	8	0	36	
Gabare														
2020							216	414	36				666	
2021					6	81	315	433	167	24	12		1038	
Ecart N-1	0	0	0	0	6	81	99	19	131	24	12	0	372	
Aventure														
2019					128	91	186	138	495	74	42		1154	
2020							401	473	74				948	
2021					15	46	439	429	222				1151	
Ecart N-1	0	0	0	0	15	46	38	-44	148	0	0	0	203	
TOTAL														
2019					6	357	466	827	1165	3078	337	236	26	6498
2020	366	0	0	0	0	0	0	2088	4053	276	85	0	6868	
2021	36	0	0	0	249	425	2963	3891	1130	116	20	0	8830	
Ecart N-1	-330	0	0	0	249	425	875	-162	854	31	20	0	1962	
Camping														
2019						27	44	777	1076	40			1964	
2020							660	1041	61				1762	
2021					41	46	553	1226	54	2			1922	
Ecart N-1	0	0	0	0	41	46	-107	185	-7	2	0	0	160	

Chiffre d'affaires HT														
Type d'hébergement	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Total	
Aqua														
2020								11 339,39 €	27 443,16 €	580,90 €			39 363,45 €	
2021					948,54 €	1 769,98 €	18 793,26 €	25 941,76 €	9 696,17 €				57 149,71 €	
Ecart N-1	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	948,54 €	1 769,98 €	7 453,87 €	-1 501,40 €	9 115,27 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	17 786,26 €	
Source														
2020							7 870,61 €	9 876,06 €	158,18 €				17 904,85 €	
2021					1 089,29 €	2 572,52 €	7 963,35 €	10 882,46 €	2 325,26 €	350,91 €			25 183,79 €	
Ecart N-1	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1 089,29 €	2 572,52 €	92,74 €	1 006,40 €	2 167,08 €	350,91 €	0,00 €	0,00 €	7 278,94 €	
Palace														
2019			150,00 €	314,54 €	480,00 €	495,45 €	1 789,40 €	2 373,53 €	324,54 €	189,21 €	181,13 €		6 297,80 €	
2020							2 670,83 €	4 007,03 €	759,71 €	469,78 €			7 907,35 €	
2021	236,36 €						3 563,75 €	4 377,76 €	857,26 €				9 035,13 €	
Ecart N-1	236,36 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	892,92 €	370,73 €	97,55 €	-469,78 €	0,00 €	0,00 €	1 127,78 €	
Détente														
2019				572,72 €	610,00 €	734,50 €	1 433,92 €	3 920,17 €	666,37 €	136,36 €	100,00 €		8 174,04 €	
2020							2 906,54 €	3 386,10 €	250,91 €	136,36 €			6 679,91 €	
2021					560,00 €	541,82 €	2 653,62 €	3 745,18 €	764,56 €				8 265,18 €	
Ecart N-1	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	560,00 €	541,82 €	-252,92 €	359,08 €	513,65 €	-136,36 €	0,00 €	0,00 €	1 585,27 €	
Nature														
2019				551,45 €	886,28 €	1 377,96 €	3 413,97 €	4 598,32 €	500,92 €				11 328,90 €	
2020	119,09 €						2 973,57 €	4 328,05 €	203,45 €	326,35 €			7 950,51 €	
2021					530,56 €	1 120,90 €	3 596,37 €	5 366,99 €	1 348,18 €	329,99 €			12 292,99 €	
Ecart N-1	-119,09 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	530,56 €	1 120,90 €	622,80 €	1 038,94 €	1 144,73 €	3,64 €	0,00 €	0,00 €	4 342,48 €	
Escalade														
2019				304,55 €	498,18 €	1 413,63 €	3 062,75 €	4 140,91 €	693,63 €				10 113,65 €	
2020	116,36 €						3 167,73 €	4 362,85 €	294,23 €				7 941,17 €	
2021					442,72 €	476,27 €	4 106,18 €	5 137,97 €	1 624,54 €	260,00 €			12 047,68 €	
Ecart N-1	-116,36 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	442,72 €	476,27 €	938,45 €	775,12 €	1 330,31 €	260,00 €	0,00 €	0,00 €	4 106,51 €	
Lac														
2019				250,00 €	231,82 €	513,64 €	580,00 €	2 128,36 €	163,64 €				3 867,46 €	
2020	101,82 €						1 717,90 €	2 438,65 €	367,81 €				4 626,18 €	
2021						247,81 €	1 980,56 €	2 136,77 €	442,73 €	346,36 €	107,27 €		5 261,50 €	
Ecart N-1	-101,82 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	247,81 €	262,66 €	-301,88 €	74,92 €	346,36 €	107,27 €	0,00 €	635,32 €	
Gabare														
2020							5 196,83 €	9 658,80 €	586,57 €				15 442,20 €	
2021					150,00 €	1 644,96 €	7 888,08 €	9 264,10 €	3 845,98 €	380,01 €	200,00 €		23 373,13 €	
Ecart N-1	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	150,00 €	1 644,96 €	2 691,25 €	-394,70 €	3 259,41 €	380,01 €	200,00 €	0,00 €	7 930,93 €	
Aventure														
2019				346,36 €	1 487,74 €	2 725,98 €	4 002,02 €	8 876,17 €	1 154,53 €	290,91 €			18 883,71 €	
2020							7 215,58 €	8 896,21 €	1 137,27 €				17 249,06 €	
2021					166,36 €	644,54 €	7 084,07 €	8 655,93 €	2 517,25 €				19 068,15 €	
Ecart N-1	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	166,36 €	644,54 €	-131,51 €	-240,28 €	1 379,98 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1 819,09 €	
Total	TOTAL													
2019			150,00 €	2 339,62 €	4 194,02 €	7 261,16 €	38 688,89 €	73 015,48 €	4 829,28 €	616,48 €	281,13 €	- €	131 376,06 €	
2020	337,27 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	45 058,98 €	74 396,91 €	4 339,03 €	932,49 €	0,00 €	0,00 €	125 064,68 €	
2021	236,36 €	- €	- €	- €	3 887,47 €	9 018,80 €	57 629,24 €	75 508,92 €	23 421,93 €	1 667,27 €	307,27 €	- €	171 677,26 €	
Ecart N-1	- 100,91 €	- €	- €	- €	3 887,47 €	9 018,80 €	12 570,26 €	1 112,01 €	19 082,90 €	734,78 €	307,27 €	- €	46 612,58 €	
Camping														
2019					174,54 €	339,02 €	7 043,81 €	9 061,15 €	311,82 €				16 930,34 €	
2020							5 513,12 €	8 546,03 €	501,81 €				14 560,96 €	
2021					330,46 €	678,85 €	4 570,61 €	10 647,83 €	416,37 €	81,81 €			16 725,93 €	
Ecart N-1					330,46 €	678,85 €	- 942,51 €	2 101,80 €	- 85,44 €	81,81 €	- €	- €	2 164,97 €	

Récapitulatif recettes Centre d'hébergement de 2009 à 2022

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Printemps	95 808,10 €	112 322,60 €	112 720,00 €	155 513,77 €	87 963,15 €	37 901,80 €	191 509,90
Eté	210 637,41 €	130 042,41 €	121 403,00 €	130 642,40 €	5 442,50 €	143 684,50 €	155 620,00
Automne	20 300,75 €	46 418,26 €	45 941,00 €	34 037,40 €	8 291,00 €	53 516,80 €	19 748,00
Total	326 746,26 €	288 783,27 €	280 064,00 €	320 193,57 €	101 696,65 €	235 103,10 €	366 877,90

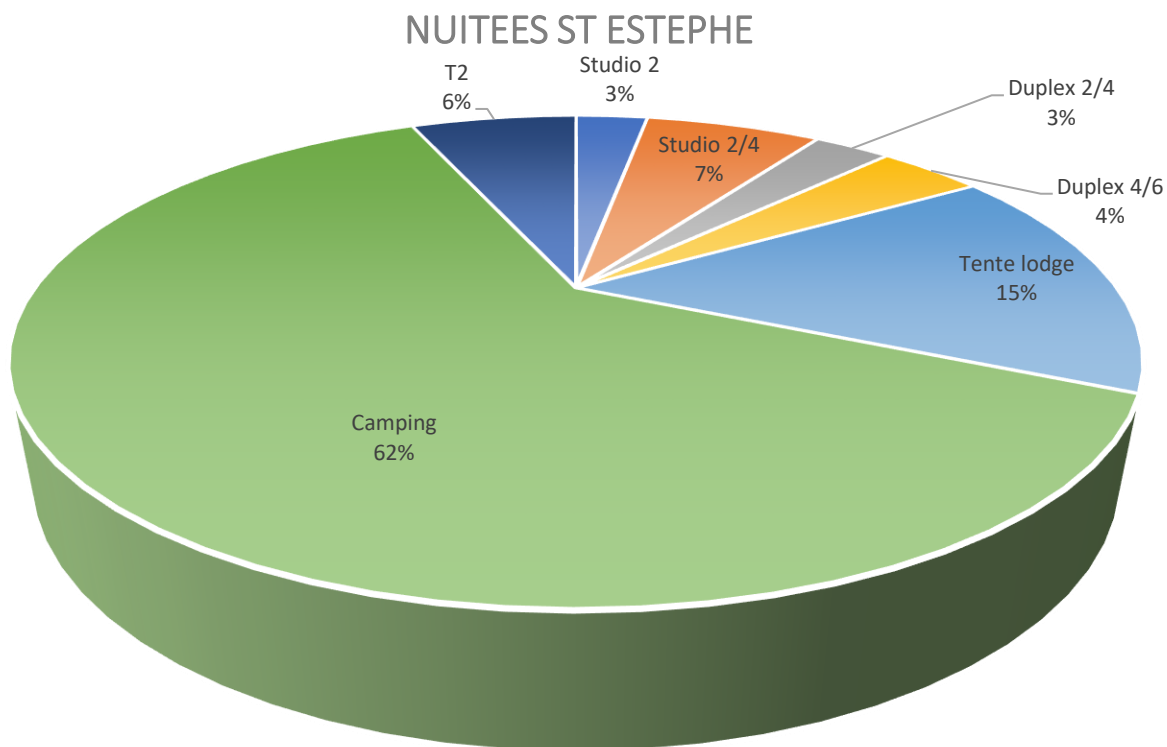
Très forte chute en 2020 en raison de la pandémie de covid et une saison tronquée.

2021 : période de fonctionnement plus longue mais incomplète d'où une progression des recettes.

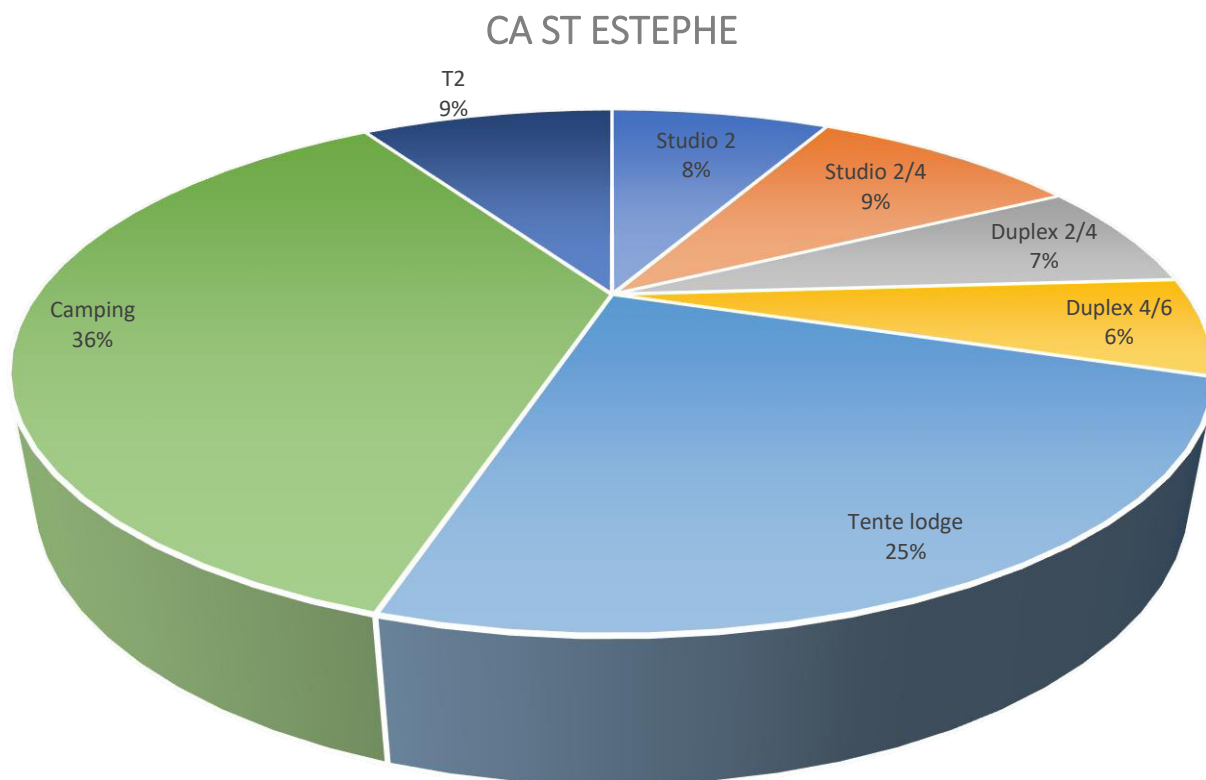
1^{er} semestre 2022 : nous enregistrons 366 877 € de recettes (meilleur résultat depuis 2015).

Compte tenu du prévisionnel, sauf évènement particulier, nous devrions dépasser tous les résultats enregistrés depuis au moins 2009.

PREVISIONNEL 2022	
Printemps	198 756,70 €
Eté	227 917,00 €
Automne	53 260,00 €
Total	479 933,70 €



Le nombre de nuitées à Saint-Estèphe est de 5451 en 2021 soit une augmentation de 32 % par rapport à 2020 (4122 €)



Le chiffre d'affaires HT de Saint-Estèphe est de 50 211,91 € en 2021, soit une augmentation de 28 % par rapport à 2020 (39 200,35 €).

Nb de nuitées														
Type d'hébergement	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Total	
Studio 2 pers														
2019					4	8	8	6	21	8	1	14	6	76
2020				3			5	20	35	26	12			101
2021			4			2	6	28	34	29	18	17	7	145
Ecart N-1	0	0	1	0	2	1	8	-1	3	6	17	7		44
Studio 2/4 pers														
2019	8	54	60	56	4	32	68	76	24	20	34	40	476	
2020	4	4	8			10	84	86	22	10			228	
2021			10		13	22	61	100	35	56	37	20	354	
Ecart N-1	-4	-4	2	0	13	12	-23	14	13	46	37	20	126	
Duplex 2/4														
2019					4	0	12	67		4	8		95	
2020						8	37	49	4				98	
2021		4					50	48	6	29	16		153	
Ecart N-1	0	4	0	0	0	-8	13	-1	2	29	16	0	55	
Duplex 4/6														
2019		12			16	28	13	105	34	38	29		275	
2020						12	57	84	68	4			225	
2021		10			4	8	81	70	0	1	8	24	206	
Ecart N-1	0	10	0	0	4	-4	24	-14	-68	-3	8	24	-19	
T2 2/4p														
2019													0	
2020													0	
2021						48	60	60	29	60	18	60	335	
Ecart N-1	0	0	0	0	0	48	60	60	29	60	18	60	335	
Tente Lodge														
2019						34	167	495	24				720	
2020							297	520	9				826	
2021						12	272	643	51				978	
Ecart N-1	0	0	0	0	0	12	-25	123	42	0	0	0	152	
Total														
2019	8	66	60	56	24	94	260	743	82	62	71	40	1566	
2020	4	4	11	0	0	35	495	774	129	26	0	0	1478	
2021	0	14	14	0	19	96	552	955	150	164	96	111	2171	
Ecart N-1	-4	10	3	0	19	61	57	181	21	138	96	111	693	
Camping														
2019						120	971	1142	135				2368	
2020							985	1394	265				2644	
2021						162	1543	1479	96				3280	
Ecart N-1						162	558	85	-169	0	0	0	636	



Chiffre d'affaires														
	Type d'hébergement	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Total
	Studio 2 pers													
2019					62,40 €	152,40 €	281,00 €	146,00 €	540,00 €	280,00 €	90,00 €	479,00 €	292,90 €	2 323,70 €
2020							138,25 €	718,50 €	700,62 €	432,00 €	428,29 €			2 417,66 €
2021				150,00 €		46,00 €	173,00 €	1 000,00 €	755,00 €	729,00 €	485,00 €	375,00 €	200,00 €	3 913,00 €
Ecart N-1		0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €	46,00 €	34,75 €	281,50 €	54,38 €	297,00 €	56,71 €	375,00 €	200,00 €	1 495,34 €
	Studio 2/4 pers													
2019		48,47 €	327,20 €	360,24 €	364,88 €	75,00 €	311,00 €	942,55 €	1 129,00 €	424,25 €	571,43 €	741,00 €	626,00 €	5 921,02 €
2020		136,00 €	136,00 €				167,87 €	1 021,13 €	961,86 €	386,29 €	423,10 €			3 232,25 €
2021				184,00 €		245,80 €	413,70 €	965,00 €	932,06 €	707,00 €	648,00 €	339,00 €	321,00 €	4 755,56 €
Ecart N-1		-136,00 €	-136,00 €	184,00 €	0,00 €	245,80 €	245,83 €	-56,13 €	-29,80 €	320,71 €	224,90 €	339,00 €	321,00 €	1 523,31 €
	Duplex 2/4													
2019						107,00 €		252,00 €	700,06 €		107,00 €	122,00 €		1 288,06 €
2020							114,76 €	434,00 €	819,10 €	109,00 €				1 476,86 €
2021			92,00 €					1 036,80 €	1 263,12 €	190,00 €	376,10 €	427,00 €		3 385,02 €
Ecart N-1		0,00 €	92,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-114,76 €	602,80 €	444,02 €	81,00 €	376,10 €	427,00 €	0,00 €	1 908,16 €
	Duplex 4/6													
2019			183,00 €			251,00 €	400,00 €	385,00 €	1 685,00 €	655,50 €	967,50 €	469,00 €		4 996,00 €
2020							124,00 €	715,71 €	1 370,00 €	816,38 €	120,00 €			3 146,09 €
2021			270,00 €			66,18 €	186,00 €	1 078,90 €	907,91 €	0,00 €	67,50 €	135,00 €	327,00 €	3 038,49 €
Ecart N-1		0,00 €	270,00 €	0,00 €	0,00 €	66,18 €	62,00 €	363,19 €	-462,09 €	-816,38 €	-52,50 €	135,00 €	327,00 €	-107,60 €
	T2 2/4pers													
2019														0,00 €
2020														0,00 €
2021							847,06 €	1 058,82 €	1 039,53 €	464,00 €	480,00 €	159,03 €	465,45 €	4 513,89 €
Ecart N-1		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	847,06 €	1 058,82 €	1 039,53 €	464,00 €	480,00 €	159,03 €	465,45 €	4 513,89 €
	Tente Lodge													
2019							726,35 €	2 794,19 €	5 774,52 €	347,44 €				9 642,50 €
2020								3 802,20 €	8 450,35 €	151,82 €				12 404,37 €
2021							284,54 €	4 197,86 €	9 010,09 €	900,90 €				14 393,39 €
Ecart N-1		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	284,54 €	395,66 €	559,74 €	749,08 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1 989,02 €
Total														
2019		48,47 €	510,20 €	360,24 €	427,28 €	585,40 €	1 718,35 €	4 519,74 €	9 828,58 €	1 707,19 €	1 735,93 €	1 811,00 €	918,90 €	24 171,28 €
2020		136,00 €	136,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	544,88 €	6 691,54 €	12 301,93 €	1 895,49 €	971,39 €	0,00 €	0,00 €	22 677,23 €
2021		0,00 €	362,00 €	334,00 €	0,00 €	357,98 €	1 619,76 €	8 941,72 €	13 347,97 €	2 241,82 €	2 056,60 €	1 435,03 €	1 313,45 €	32 010,33 €
Ecart N-1		-136,00 €	226,00 €	334,00 €	0,00 €	357,98 €	1 074,88 €	2 250,18 €	1 046,04 €	346,33 €	1 085,21 €	1 435,03 €	1 313,45 €	9 333,10 €
	Camping													
2019							755,81 €	4 874,67 €	6 369,29 €	1 038,69 €				13 038,46 €
2020								5 793,22 €	8 679,95 €	2 049,95 €				16 523,12 €
2021							1 228,96 €	6 905,26 €	9 305,56 €	761,80 €				18 201,58 €
Ecart N-1							1 228,96 €	1 112,04 €	625,61 €	-1 288,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1 678,46 €

DONNÉES FINANCIÈRES

ANNEXE I

Rouffiac

	2021	2020
Ventes de marchandises	8265,63	10012,50
Production vendue	500167,32	319876,00
Subventions d'exploitation	35808,00	0,00
Autres produits	4085,16	3233,68
Total	548326,11	333122,18
Achats consommés	36050,47	14920,64
Autres achats & charges ext.	239745,62	185902,56
Total	275796,09	200823,20
Marge sur marchandises & ch.ext.	272530,02	132298,98
Impôts,taxes et vers. assim.	23644,94	21854,58
Salaires et charges	350621,04	292463,04
Amortissements et provisions	62679,41	64734,89
Autres charges	-300,79	134,57
Total	436644,60	379187,08
RESULTAT D'EXPLOITATION	-164114,58	-246888,10
Produits financiers	0,00	0,00
Charges financières	0,00	0,00
Résultat financier	0,00	0,00
RESULTAT COURANT	-164114,58	-246888,10
Produits exceptionnels	0,00	0,00
Charges exceptionnelles	0,00	0,00
Résult.exceptionnel	0,00	0,00
Répartition charges de structure	24207,08	59816,39
Impôts sur les bénéfices	-300,00	-300,00
RESULTAT ANALYTIQUE	-188021,66	-306404,49

	2021	2020
Ventes de marchandises	0,00	0,00
Production vendue	69690,48	59192,82
Subventions d'exploitation	3119,00	0,00
Autres produits	1029,44	3736,57
Total	73838,92	62929,39
Achats consommés	0,00	0,00
Autres achats & charges ext.	53248,14	49842,16
Total	53248,14	49842,16
Marge sur marchandises & ch.ext.	20590,78	13087,23
Impôts,taxes et vers. assim.	6772,26	5672,23
Salaires et charges	33067,31	32960,09
Amortissements et provisions	9431,70	8171,80
Autres charges	117,37	14,32
Total	49388,64	46818,44
RESULTAT D'EXPLOITATION	-28797,86	-33731,21
Produits financiers	0,00	0,00
Charges financières	0,00	0,00
Résultat financier	0,00	0,00
RESULTAT COURANT	-28797,86	-33731,21
Produits exceptionnels	0,00	0,00
Charges exceptionnelles	378,91	0,00
Résult.exceptionnel	-378,91	0,00
Répartition charges de structure	3475,92	10147,91
Impôts sur les bénéfices	0,00	0,00
RESULTAT ANALYTIQUE	-32652,69	-43879,12

	2021	2020
Ventes de marchandises	0,00	0,00
Production vendue	4600,00	2595,86
Subventions d'exploitation	0,00	0,00
Autres produits	0,00	25500,00
Total	4600,00	28095,86
Achats consommés	0,00	0,00
Autres achats & charges ext.	360,58	1334,27
Total	360,58	1334,27
Marge sur marchandises & ch.ext.	4239,42	26761,59
Impôts,taxes et vers. assim.	2016,00	1962,00
Salaires et charges	0,00	0,00
Amortissements et provisions	3059,80	2849,60
Autres charges	0,00	23800,00
Total	5075,80	28611,60
RESULTAT D'EXPLOITATION	-836,38	-1850,01
Produits financiers	0,00	0,00
Charges financières	0,00	0,00
Résultat financier	0,00	0,00
RESULTAT COURANT	-836,38	-1850,01
Produits exceptionnels	0,00	0,00
Charges exceptionnelles	0,00	0,00
Résult.exceptionnel	0,00	0,00
Répartition charges de structure	831,37	2174,34
Impôts sur les bénéfices	0,00	0,00
RESULTAT ANALYTIQUE	-1667,75	-4024,35

ANNEXE II

Charges indirectes

	2021	2020	Variation
Ventes de marchandises	778,33	4117,36	-3339,03
Production vendue	209756,43	247728,23	-37971,80
Subventions d'exploitation	1117077,00	176699,00	940378,00
Autres produits	18211,94	17590,31	621,63
Total	1345823,70	446134,90	899688,80
Achats consommés	383,98	2175,55	-1791,57
Autres achats & charges ext.	605974,37	490934,44	115039,93
Total	606358,35	493109,99	113248,36
Marge sur marchandises & ch.ext.	739465,35	-46975,09	786440,44
Impôts,taxes et vers. assim.	102577,41	49781,89	52795,52
Salaires et charges	610320,35	496679,39	113640,96
Amortissements et provisions	58938,56	61759,57	-2821,01
Autres charges	1833,59	4,64	1828,95
Total	773669,91	608225,49	165444,42
RESULTAT D'EXPLOITATION	-34204,56	-655200,58	620996,02
Produits financiers	17015,35	17118,94	-103,59
Charges financières	87877,67	271500,71	-183623,04
Résultat financier	-70862,32	-254381,77	183519,45
RESULTAT COURANT	-105066,88	-909582,35	804515,47
Produits exceptionnels	2000,00	0,00	2000,00
Charges exceptionnelles	200250,00	9162,91	191087,09
Résult.exceptionnel	-198250,00	-9162,91	-189087,09
Répartition charges de structure	-345001,88	-914245,26	569243,38
Impôts sur les bénéfices	41685,00	-4500,00	46185,00
RESULTAT ANALYTIQUE	0,00	0,00	0,00

Le montant des charges de structure à répartir sur l'ensemble des sites ne s'élève qu'à 345 K€ contre 914 au 31/12/2020, essentiellement en raison du volume important des subventions reçues. En effet, la société a perçu au cours de l'exercice des aides du Fonds de Solidarité à hauteur de 1.010 K€ contre 177 en N-1, ces produits compensant très largement les relatives augmentations des charges d'exploitation.

D'autre part, la baisse des charges financières (dotation à la provision pour dépréciation du compte courant de l'AFSP de 65 K€ au 31/12/2021 contre 254 en N-1) neutralise l'augmentation des charges exceptionnelles (dotation complémentaire à la provision pour risque à hauteur de 200 K€ concernant les poursuites exercées par R. SANSON à l'encontre de la société pour contrefaçon d'œuvres photographiques et de films).

Modalités de calcul de la clé de répartition

Chaque section principale reçoit une quote-part de structure calculée à partir de quatre critères :

- Le chiffre d'affaires HT réalisé
- Le temps d'ouverture du site au cours de la saison
- La masse salariale
- Les dépenses de promotion et de communication

Pour chaque critère :

- Détermination dans un premier temps du poids relatif de chaque site à partir du rapport valeur du site / valeur totale
- Puis multiplication de ce rapport par le pourcentage attribué à ce critère (75 % pour le premier, 10 % pour les deux suivants et 5 % pour le dernier).

La somme des quatre valeurs ainsi déterminées donne la quote-part à imputer à chaque section principale.

	C.A. HT 75%		Durée saison 10%		Charges de personnel 10%		Promotion 5%		Prorata	Valeur
	€	%	mois	%	€	%	€	%		
BIRON	332781	4,14	11	10,89	221190	8,73	32188,80	8,01	5,47	18873,47
BOURDEILLES	204544	2,55	11	10,89	112056	4,42	22393,47	5,57	3,72	12835,01
CADOUIN	189091	2,35	11	10,89	65272	2,58	14322,17	3,56	3,29	11353,43
CIAPML	5270033	65,62	11	10,89	1222172	48,25	266912,86	66,43	58,45	201650,75
LE THOT	508541	6,33	11	10,89	207754	8,20	36394,75	9,06	7,11	24533,60
LE GRAND ROC	295091	3,67	11	10,89	96027	3,79	15787,14	3,93	4,42	15250,24
SAINT-ESTEPHE	69690	0,87	2	1,98	33067	1,31	2261,99	0,56	1,01	3475,92
ROUFFIAC	508433	6,33	8	7,92	350621	13,84	7418,39	1,85	7,02	24207,08
LA JEMAYE	4600	0,06	2	1,98	0	0,00	0,00	0,00	0,24	831,37
LASCAUX II	611932	7,62	11	10,89	205506	8,11	3657,04	0,91	7,66	26428,36
POLE INTERPRET. PREHIST.	36653	0,46	12	11,88	19403	0,77	430,84	0,11	1,61	5562,66
TOTAL	8031389	100,00	101	100,00	2533068	100,00	401767	100,00	100,00	345001,88

ANNEXE III

Méthodes et éléments de calcul

Principes généraux

Les comptes de l'exercice clos ont été élaborés et présentés conformément aux règles comptables dans le respect des principes prévus par l'article 121-1 et 121-2 et suivants du Plan comptable général 2014.

Les conventions générales comptables ont été appliquées, dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base :

- continuité de l'exploitation,
- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre,
- indépendance des exercices,

et conformément aux dispositions du Code de Commerce, du décret comptable du 29/11/1983 ainsi que des règlements ANC 2014-03 relatifs à la réécriture du Plan comptable général applicables à la clôture de l'exercice.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

La loi comptable du 30 avril 1983 et son décret d'application n° 83-1020 du 29 novembre 1983 s'appliquent de plein droit aux Sociétés d'Economie Mixte régies par la loi du 7 juillet 1983.

Présentation des comptes

La société n'établit qu'un bilan mais autant de comptes de résultat que de sites gérés regroupés ensuite par contrat puis dans un compte de résultat global.

Règles de comptabilisation

Tout site géré, y compris le siège social, enregistre l'ensemble des produits et des charges qui lui sont directement affectables : chiffre d'affaires, frais de fonctionnement, impôts et taxes, charges de personnel, dotations aux amortissements... Ainsi, chaque pièce comptable comporte une ventilation analytique par site en pourcentage ou en montant.

Redevance à payer au délégant

La redevance annuelle de 3 % du chiffre d'affaires HT de chaque site représente :

	Redevance
SAINT-ESTEPHE	2 090,71
ROUFFIAC	15 252,99
LA JEMAYE	138,00
TOTAL	17 481,70

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
PRODUITS		
- VENTES RESTAURANT - ROUFFIAC		894,54
- VENTES RESTAURANT - ROUFFIAC		582,94
- VENTES MAGASIN TN - ROUFFIAC	914,50	1 162,84
- VENTES MAGASIN TR - ROUFFIAC	1 761,55	2 244,55
- VENTES MAGASIN 5. - ROUFFIAC	5 589,58	5 127,63
Ventes de marchandises	8 265,63	10 012,50
- ACTIVITES ENCADRE - ROUFFIAC	40 179,17	15 110,32
- ACCROBRANCHE - ROUFFIAC	43 740,88	27 295,17
- TYROLIENNE - ROUFFIAC	469,08	
- LOC. PEDALOS - ROUFFIAC	4 740,00	5 633,34
- LOC. CANOES-KAYAK - ROUFFIAC	1 733,34	2 213,34
- LOC. PADDLE - ROUFFIAC	3 833,33	4 540,84
- LOC. VTT - ROUFFIAC	10 775,00	5 229,17
- LOC. TELESKI NAUTI - ROUFFIAC	73 320,90	69 098,59
- CENTRE HEBERGEMEN - ROUFFIAC	96 229,37	10 639,56
- CENTRE HEBERGEMEN - ROUFFIAC	316,66	498,33
- CAMPING PARTICULI - ROUFFIAC	16 505,04	15 265,97
- CAMPING GROUPES - ROUFFIAC	15 656,35	21 586,34
- LOC. SALLES/FONDS - ROUFFIAC	5 750,00	7 350,00
- LOC. CHALETS & M.H - ROUFFIAC	175 567,40	127 991,95
- MARGE AGENCE DE V - ROUFFIAC	1 734,15	274,33
- COMMISSIONS ET CO - ROUFFIAC		404,17
- LOCATIONS DIVERSE - ROUFFIAC	912,50	573,34
- PREST.ACCESS.LOCA - ROUFFIAC	1 013,33	992,50
- ANNULATIONS LOC. - ROUFFIAC	92,55	
- PREST ACCESS LOC - ROUFFIAC	866,37	
- REFACTURATIONS DE - ROUFFIAC	6 731,90	5 178,74
Production vendue	500 167,32	319 876,00
- SUBVENTIONS D'EXP - ROUFFIAC	35 808,00	
Subventions d'exploitation	35 808,00	
- PRODUITS DIV.GEST - ROUFFIAC	65,36	728,46
- TRANSF.CHARGES D' - ROUFFIAC	4 000,00	2 185,12
- AVANTAGES EN NATU - ROUFFIAC	19,80	320,10
Autres produits	4 085,16	3 233,68
Total	<u>548 326,11</u>	<u>333 122,18</u>
CONSOMMATION M/SES & MAT		
- ACHATS CTRE HEBER - ROUFFIAC	829,44	211,71
- ACHATS CTRE HEBER - ROUFFIAC	28 816,38	10 864,61
- ACHATS MAGASIN TN - ROUFFIAC	1 512,18	847,88
- ACHATS MAGASIN 5. - ROUFFIAC	4 682,47	2 708,26
- ACHATS MAGASIN TX - ROUFFIAC	210,00	288,18
Achats de marchandises	36 050,47	14 920,64
- ABT ELECTRICITE - ROUFFIAC		225,68

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMITOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
- CONSO ELECTRICITE - ROUFFIAC	30 435,77	15 201,75
- ABONNEMENT EAU - ROUFFIAC	117,99	116,55
- CONSOMMATIONS EAU - ROUFFIAC	6 574,13	3 832,47
- ABONNEMENT GAZ - ROUFFIAC		58,00
- CONSOMMATIONS GAZ - ROUFFIAC	2 918,56	1 415,50
- CARBURANT - ROUFFIAC	2 525,94	2 925,01
- FOURN.ENTRET.&PET - ROUFFIAC	16 280,57	17 807,40
- FOURNIT.ADMINISTR - ROUFFIAC	528,91	436,06
- BILLETS D'ENTREE - ROUFFIAC	220,00	97,00
- FRAIS ACCES/ACH.M - ROUFFIAC	8 453,42	10 548,52
- RRRO/ACH. MATERIE - ROUFFIAC	-200,00	
- CREDIT-BAIL MOBIL - ROUFFIAC	92 994,15	47 433,77
- REDEVANCES - ROUFFIAC	15 254,25	9 895,00
- LOCATION VEHICULE - ROUFFIAC		555,08
- LOCATION MATERIEL - ROUFFIAC	270,00	234,00
- LOCATIONS DIVERSE - ROUFFIAC	415,95	252,36
- ENTRET. BIENS IMM - ROUFFIAC	5 602,85	5 546,34
- ENTRET. BIENS MOB - ROUFFIAC	170,40	72,84
- ENTRETIEN MAT.TRA - ROUFFIAC	1 831,24	2 290,66
- ENTRETIEN MAT.MOB - ROUFFIAC	337,74	297,44
- ENTRETIEN MAT BAS - ROUFFIAC	5 478,91	5 480,80
- BLANCHISSERIE - ROUFFIAC	3 622,86	2 948,01
- MAINTENANCE INFOR - ROUFFIAC	4 046,23	3 769,77
- MAINTENANCE MATER - ROUFFIAC	1 662,10	2 716,10
- MAINTENANCE IMMEU - ROUFFIAC	5 019,77	6 022,10
- PRIMES ASSURANCES - ROUFFIAC	3 510,31	3 226,40
- COMMIS&COURT.SME - ROUFFIAC	239,21	151,77
- HONORAIRES - ROUFFIAC	3 082,58	2 519,74
- ANNONCES ET INSER - ROUFFIAC	2 990,56	19 167,25
- CADEAUX A LA CLIE - ROUFFIAC		90,00
- CATALOGUES ET IMP - ROUFFIAC	606,04	398,86
- POURBOIRES DONS C - ROUFFIAC	500,00	500,00
- TRANSPORTS S/ACHA - ROUFFIAC	168,44	133,50
- TRANSPORTS DIVERS - ROUFFIAC		159,33
- VOYAGES ET DEPLAC - ROUFFIAC	1 397,68	910,40
- MISSIONS / REPAS - ROUFFIAC	101,65	502,50
- RECEPTIONS - ROUFFIAC	321,58	96,59
- ANIMATIONS ETE SI - ROUFFIAC	160,00	
- FRAIS D'AFFRANCHI - ROUFFIAC	147,16	175,19
- FRAIS DE TELEPHON - ROUFFIAC	9 479,72	8 383,72
- SERVICES BANCAIRE - ROUFFIAC	726,79	446,32
- AUTR.FRAIS /PREST - ROUFFIAC	527,50	509,38
- COTISATIONS - ROUFFIAC	10 799,10	7 890,93
- AUTRES CHARGES EX - ROUFFIAC	425,56	462,47
Autres achats & charges externes	239 745,62	185 902,56
Total	275 796,09	200 823,20

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
MARGE SUR M/SES & MAT	272 530,02	132 298,98
CHARGES		
- CH. FISCALES/CONG - ROUFFIAC		-371,00
- PART.FORM.CONTINU - ROUFFIAC	4 883,70	5 171,24
- PARTICIP.EFFORT C - ROUFFIAC	1 179,17	958,57
- VERSENT.LIBE.TAXE - ROUFFIAC	1 781,95	1 448,51
- CFE & CVAE - ROUFFIAC	962,00	952,00
- TAXES FONCIERES - ROUFFIAC	9 337,00	9 230,00
- AUTRES IMPOTS LOC - ROUFFIAC	5 501,12	4 096,50
- DROITS D'ENREGIST - ROUFFIAC		368,76
Impôts, taxes et vers. assim.	23 644,94	21 854,58
- SALAIRES APPOINT. - ROUFFIAC	232 848,00	182 471,19
- PRIME D'ANCIENNET - ROUFFIAC	14 237,52	16 942,71
- DIMANCHES ET JOUR - ROUFFIAC	3 043,69	2 095,44
- AVANTAGES EN NATU - ROUFFIAC	19,80	320,10
- HEURES SUPPLEMENT - ROUFFIAC	91,04	
- CONGES PAYES - ROUFFIAC	18 857,50	11 018,69
- PRIMES ET GRATIFI - ROUFFIAC	10 600,00	8 150,00
- INDEMNITES & AVA - ROUFFIAC		23 459,94
- INDEMNITES MALADI - ROUFFIAC	196,98	297,49
Salaires et Traitements	279 894,53	244 755,56
- COTISATIONS A L'U - ROUFFIAC	42 155,96	28 541,59
- COTISATIONS AUX M - ROUFFIAC	4 731,87	8 674,42
- COTISATIONS CAISS - ROUFFIAC	1 862,00	
- COTISATIONS RETRA - ROUFFIAC	11 184,55	9 079,82
- COTISATIONS RETRA - ROUFFIAC	2 625,27	
- CH. SOCIALES/CONG - ROUFFIAC	2 078,00	-412,00
- VERSEMENTS AU C.E - ROUFFIAC	1 060,00	852,00
- AUTRES CHARGES DE - ROUFFIAC	3 664,50	336,00
- MEDECINE DU TRAVA - ROUFFIAC	1 364,36	635,65
Charges sociales	70 726,51	47 707,48
- DOT.AMORT.IMMO.CO - ROUFFIAC	62 679,41	64 734,89
Amortissements et provisions	62 679,41	64 734,89
- CHARGES DIV.GEST. - ROUFFIAC	22,84	52,82
- DIFFERENCES DE CA - ROUFFIAC	-323,63	81,75
Autres charges	-300,79	134,57
Total	436 644,60	379 187,08
RESULTAT D'EXPLOITATION	-164 114,58	-246 888,10
Résultat financier		
RESULTAT COURANT	-164 114,58	-246 888,10

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
<u>Résultat exceptionnel</u>		
- IMPOTS S/LES BENE - ROUFFIAC	-300,00	-300,00
- REPARTITION CH. S - ROUFFIAC	24 207,08	59 816,39
Impôts sur les bénéfices	23 907,08	59 516,39
RESULTAT DE L'EXERCICE	-188 021,66	-306 404,49

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
PRODUITS		
- CAMPING PARTICULI - SAINT-ESTEPHE	35 120,56	30 350,56
- CAMPING GROUPEES - SAINT-ESTEPHE	2 272,73	
- LOC.SALLES/FONDS - SAINT-ESTEPHE	9 333,33	10 066,66
- COMMISSIONS ET CO - SAINT-ESTEPHE		20,83
- LOCATIONS DIMERSE - SAINT-ESTEPHE		192,50
- PREST.ACCESS.LOCA - SAINT-ESTEPHE	313,19	
Production vendue	47 039,81	40 630,55
- SUBVENTIONS D'EXP - SAINT-ESTEPHE	3 119,00	
Subventions d'exploitation	3 119,00	
- PRODUITS DIV.GEST - SAINT-ESTEPHE	0,90	225,80
- TRANSF.CHARGES D' - SAINT-ESTEPHE	1 024,62	2 749,33
- AVANTAGES EN NATU - SAINT-ESTEPHE		661,00
Autres produits	1 025,52	3 636,13
Total	<u>51 184,33</u>	<u>44 266,68</u>
CONSOMMATION M/SES & MAT		
- ABT ELECTRICITE - SAINT-ESTEPHE		85,92
- CONSO ELECTRICITE - SAINT-ESTEPHE	2 619,81	1 392,65
- ABONNEMENT EAU - SAINT-ESTEPHE	151,74	75,87
- CONSOMMATIONS EAU - SAINT-ESTEPHE	374,09	254,90
- CARBURANT - SAINT-ESTEPHE	48,28	10,10
- FOURN.ENTRET.&PET - SAINT-ESTEPHE	893,03	1 815,50
- FOURNIT.ADMINISTR - SAINT-ESTEPHE	26,12	24,15
- BILLETS D'ENTREE - SAINT-ESTEPHE	90,00	80,00
- FRAIS ACCES/ACH.M - SAINT-ESTEPHE	810,20	925,84
- CREDIT-BAIL MOBIL - SAINT-ESTEPHE	12 907,52	12 907,52
- REDEVANCES - SAINT-ESTEPHE	1 410,78	1 219,00
- LOCATION MATERIEL - SAINT-ESTEPHE	235,30	45,00
- ENTRET. BIENS IMM - SAINT-ESTEPHE	3 092,66	2 107,96
- ENTRET. BIENS MOB - SAINT-ESTEPHE	82,25	50,01
- ENTRETIEN MAT.MOB - SAINT-ESTEPHE	88,08	65,00
- ENTRETIEN MAT BAS - SAINT-ESTEPHE	95,50	
- MAINTENANCE INFOR - SAINT-ESTEPHE	508,41	630,48
- MAINTENANCE MATER - SAINT-ESTEPHE	488,60	184,10
- MAINTENANCE IMMEU - SAINT-ESTEPHE	120,00	120,00
- HONORAIRES - SAINT-ESTEPHE	473,91	717,94
- ANNONCES ET INSER - SAINT-ESTEPHE	743,81	559,53
- CATALOGUES ET IMP - SAINT-ESTEPHE	-0,18	
- AFFICHAGE & SIGNA - SAINT-ESTEPHE	120,00	
- VOYAGES ET DEPLAC - SAINT-ESTEPHE	127,08	
- MISSIONS / REPAS - SAINT-ESTEPHE	221,63	225,60
- FRAIS D'AFFRANCHI - SAINT-ESTEPHE	28,90	
- FRAIS DE TELEPHON - SAINT-ESTEPHE	1 673,61	1 633,15
- SERVICES BANCAIRE - SAINT-ESTEPHE	210,69	202,14

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
- AUTR.FRAIS /PREST - SAINT-ESTEPHE	27,15	102,88
- COTISATIONS - SAINT-ESTEPHE	423,49	416,22
- AUTRES CHARGES EX - SAINT-ESTEPHE	46,23	232,87
Autres achats & charges externes	28 138,69	26 084,33
Total	28 138,69	26 084,33
MARGE SUR M/SES & MAT	23 045,64	18 182,35
CHARGES		
- CH. FISCALES/CONG - SAINT-ESTEPHE		-45,00
- PART.FORM.CONTINU - SAINT-ESTEPHE	272,89	323,78
- PARTICIP.EFFORT C - SAINT-ESTEPHE	98,29	118,46
- VERSENT.LIBE.TAXE - SAINT-ESTEPHE	148,52	178,99
- CFE & CVAE - SAINT-ESTEPHE	1 437,00	595,00
- TAXES FONCIERES - SAINT-ESTEPHE	3 879,00	3 704,00
- AUTRES IMPOTS LOC - SAINT-ESTEPHE	881,00	797,00
Impôts, taxes et vers. assim.	6 716,70	5 672,23
- SALAIRES APPOINT. - SAINT-ESTEPHE	19 222,19	17 935,83
- PRIME D'ANCIENNET - SAINT-ESTEPHE		469,14
- AVANTAGES EN NATU - SAINT-ESTEPHE		661,00
- CONGES PAYES - SAINT-ESTEPHE	2 615,55	1 275,71
- PRIMES ET GRATIFI - SAINT-ESTEPHE		100,00
- INDEMNITES & AVA - SAINT-ESTEPHE		6 464,88
Salaires et Traitements	21 837,74	26 906,56
- COTISATIONS A L'U - SAINT-ESTEPHE	2 395,30	4 300,95
- COTISATIONS AUX M - SAINT-ESTEPHE		703,60
- COTISATIONS RETRA - SAINT-ESTEPHE	610,05	1 226,98
- CH. SOCIALES/CONG - SAINT-ESTEPHE		-535,00
- VERSEMENTS AU C.E - SAINT-ESTEPHE	87,00	105,00
- AUTRES CHARGES DE - SAINT-ESTEPHE		252,00
- MEDECINE DU TRAVA - SAINT-ESTEPHE	13,00	
Charges sociales	3 105,35	6 053,53
- DOT.AMORT.IMMO.CO - SAINT-ESTEPHE	9 305,94	8 058,00
Amortissements et provisions	9 305,94	8 058,00
- CHARGES DIV.GEST. - SAINT-ESTEPHE	3,05	13,91
- DIFFERENCES DE CA - SAINT-ESTEPHE	0,98	-0,03
Autres charges	4,03	13,88
Total	40 969,76	46 704,20
RESULTAT D'EXPLOITATION	-17 924,12	-28 521,85
Résultat financier		
RESULTAT COURANT	-17 924,12	-28 521,85

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMITOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
- VAL.NET.COMPT.ELE - SAINT-ESTEPHE	378,91	
Charges exceptionnelles	378,91	
<u>Résultat exceptionnel</u>	<u>-378,91</u>	
- REPARTITION CH. S - SAINT-ESTEPHE	3 475,92	10 147,91
Impôts sur les bénéfices	3 475,92	10 147,91
RESULTAT DE L'EXERCICE	-21 778,95	-38 669,76

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
PRODUITS		
- LOC. EN MEUBLE EX - LOC. MEUBLE ST-ES	22 650,83	13 683,51
- REFACTURATIONS DE - LOC. MEUBLE ST-ES	-0,16	4 878,76
Production vendue	22 650,67	18 562,27
- PRODUITS DIV.GEST - LOC. MEUBLE ST-ES	3,92	100,44
Autres produits	3,92	100,44
Total	<u>22 654,59</u>	<u>18 662,71</u>
CONSOMMATION M/SES & MAT		
- ABT ELECTRICITE - LOC. MEUBLE ST-ES		204,29
- CONSO ELECTRICITE - LOC. MEUBLE ST-ES	14 794,31	10 792,64
- ABONNEMENT EAU - LOC. MEUBLE ST-ES	161,30	80,65
- CONSOMMATIONS EAU - LOC. MEUBLE ST-ES	-685,78	1 941,71
- FOURN.ENTRET.&PET - LOC. MEUBLE ST-ES	1 169,77	
- FRAIS ACCES/ACH.M - LOC. MEUBLE ST-ES	4 848,99	7 401,87
- REDEVANCES - LOC. MEUBLE ST-ES	814,52	557,00
- LOCATION MATERIEL - LOC. MEUBLE ST-ES	54,00	54,00
- ENTRET. BIENS IMM - LOC. MEUBLE ST-ES	139,34	515,31
- MAINTENANCE INFOR - LOC. MEUBLE ST-ES	597,72	520,64
- MAINTENANCE MATER - LOC. MEUBLE ST-ES		11,04
- MAINTENANCE IMMEU - LOC. MEUBLE ST-ES	1 352,37	144,00
- FRAIS ACTES & CON - LOC. MEUBLE ST-ES	67,70	
- ANNONCES ET INSER - LOC. MEUBLE ST-ES	857,57	671,44
- CATALOGUES ET IMP - LOC. MEUBLE ST-ES	-0,82	
- AUTR.FRAIS /PREST - LOC. MEUBLE ST-ES	9,25	3,75
- COTISATIONS - LOC. MEUBLE ST-ES	7,27	
- AUTRES CHARGES EX - LOC. MEUBLE ST-ES	921,94	859,49
Autres achats & charges externes	25 109,45	23 757,83
Total	<u>25 109,45</u>	<u>23 757,83</u>
MARGE SUR M/SES & MAT	-2 454,86	-5 095,12
CHARGES		
- PART.FORM.CONTINU - LOC. MEUBLE ST-ES	28,44	
- PARTICIP.EFFORT C - LOC. MEUBLE ST-ES	10,80	
- VERSENT.LIBE.TAXE - LOC. MEUBLE ST-ES	16,32	
Impôts, taxes et vers. assim.	55,56	
- SALAIRES APPOINT. - LOC. MEUBLE ST-ES	4 313,46	
- PRIMES ET GRATIFI - LOC. MEUBLE ST-ES	2 400,00	
Salaires et Traitements	6 713,46	
- COTISATIONS A L'U - LOC. MEUBLE ST-ES	725,76	
- AUTRES CHARGES DE - LOC. MEUBLE ST-ES	672,00	
- MEDECINE DU TRAVA - LOC. MEUBLE ST-ES	13,00	
Charges sociales	1 410,76	
- DOT.AMORT.IMMO.CO - LOC. MEUBLE ST-ES	125,76	113,80

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMITOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
Amortissements et provisions	125,76	113,80
- CHARGES DIV.GEST. - LOC. MEUBLE ST-ES	113,34	0,44
Autres charges	113,34	0,44
Total	<u>8 418,88</u>	<u>114,24</u>
RESULTAT D'EXPLOITATION	-10 873,74	-5 209,36
<u>Résultat financier</u>		
RESULTAT COURANT	-10 873,74	-5 209,36
<u>Résultat exceptionnel</u>		
RESULTAT DE L'EXERCICE	-10 873,74	-5 209,36

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
PRODUITS		
- LOC.SALLES/FONDS - LA JEMAYE	4 600,00	800,00
- REFACTURATIONS DE - LA JEMAYE		1 795,86
Production vendue	4 600,00	2 595,86
- PRODUITS DIV.GEST - LA JEMAYE		1 700,00
- REP/PROV.DEPREC.C - LA JEMAYE		23 800,00
Autres produits		25 500,00
Total	4 600,00	28 095,86
CONSOMMATION M/SES & MAT		
- REDEVANCES - LA JEMAYE	137,88	78,00
- ENTRET. BIENS IMM - LA JEMAYE	222,70	
- ENTRET. BIENS MOB - LA JEMAYE		236,78
- FRAIS ACTES & CON - LA JEMAYE		643,28
- FRAIS DE TELEPHON - LA JEMAYE		376,21
Autres achats & charges externes	360,58	1 334,27
Total	360,58	1 334,27
MARGE SUR M/SES & MAT	4 239,42	26 761,59
CHARGES		
- TAXES FONCIERES - LA JEMAYE	1 532,00	1 527,00
- AUTRES IMPOTS LOC - LA JEMAYE	484,00	435,00
Impôts, taxes et vers. assim.	2 016,00	1 962,00
- DOT.AMORT.IMMO.CO - LA JEMAYE	3 059,80	2 849,60
Amortissements et provisions	3 059,80	2 849,60
- PERTES S/CREANCES - LA JEMAYE		23 800,00
Autres charges		23 800,00
Total	5 075,80	28 611,60
RESULTAT D'EXPLOITATION	-836,38	-1 850,01
Résultat financier		
RESULTAT COURANT	-836,38	-1 850,01
Résultat exceptionnel		
- REPARTITION CH. S - LA JEMAYE	831,37	2 174,34
Impôts sur les bénéfices	831,37	2 174,34
RESULTAT DE L'EXERCICE	-1 667,75	-4 024,35

ANNEXE IV

Variation du patrimoine immobilier

Néant

ANNEXE V

Dépenses de renouvellement

Néant

ANNEXE VI

Compte rendu de la situation des biens et immobilisations liés à l'environnement

Néant

ANNEXE VII

Suivi programme contractuel d'investissements et renouvellement des biens

Investissements HT réalisés au cours de l'exercice :

ROUFFIAC		
Libellé	Date entrée	Montant HT
MOBILIER DU CENTRE D'HEBERGEMENT	01/09/2021	98685,03
REPLACEMENT CABLE TELESKI	24/02/2021	6668,00
AUTOLAVEUSES	20/12/2021	5251,96
PACK POINT DE VENTE XT5317	24/06/2021	2114,22
REPLACEMENT DU GROUPE FROID	19/08/2021	1313,75
RENOUVELLEMENT GILETS BASE & TELESKI	07/06/2021	1152,90
REMISE EN ETAT DES SANITAIRES DU CAMPING GROUPES	31/07/2021	1423,86
BATEAU XTREM XJ410 & MOTEUR HORS-BORD	10/12/2021	5355,59
CABLES ACCROBRANCHE	30/11/2021	2082,26
DIAGNOSTIC D'INSTALLATION DE L'ABRI DE TERRASSE	20/09/2021	3500,00
FRITEUSE	09/12/2021	4055,60
TOTAL HT		131603,17
SAINT ESTEPHE		
Libellé	Date entrée	Montant HT
TONDEUSE OREC 537 PRO HYDRTO	27/04/2021	1658,33
REMISE EN ETAT DU RESEAU ELECTRIQUE	22/04/2021	3038,56
REFECTION PLOMBERIE CAMPING	21/07/2021	1327,22
8 TENTES CAMBODGIA 27 M ²	01/10/2021	850,56
BANQUETTE BZ140 SLYDE NUE	24/11/2021	589,98
ALIMENTATION ELECTRIQUE SUPPLEMENTAIRE DANS LA CUISINE	13/12/2021	2424,00
TOTAL HT		9888,65
LA JEMAYE		
Libellé	Date entrée	Montant HT
2 PARASOLS QUATTRO SQR XL	25/06/2021	9718,13
RENOVATION DES SANITAIRES	08/04/2021	1650,00
TOTAL HT		11368,13

Méthode de calcul de la charge économique imputée

Pas de commentaire particulier.

ANNEXE VIII

Autres dépenses de renouvellement

Néant

ANNEXE IX

Rouffiac

Poste \ Exercice	2022	2021
Ventes de marchandises	12000	8266
Production vendue	600000	500167
Subventions d'exploitation	0	35808
Autres produits	5000	4085
Total	617000	548326
Achats consommés	55000	36050
Autres achats & charges ext.	270000	239746
Total	325000	275796
Marge sur marchandises & ch.ext.	292000	272530
Impôts,taxes et vers. assim.	24000	23645
Salaires et charges	450000	350621
Amortissements et provisions	50000	62679
Autres charges	0	-301
Total	524000	436645
RESULTAT D'EXPLOITATION	-232000	-164115
Produits financiers	0	0
Charges financières	0	0
Résultat financier	0	0
RESULTAT COURANT	-232000	-164115
Produits exceptionnels	0	0
Charges exceptionnelles	0	0
Résult.exceptionnel	0	0
Répartition charges de structure	60000	24207
Impôts sur les bénéfices	0	-300
RESULTAT ANALYTIQUE	-292000	-188022

Saint-Estèphe

Poste \ Exercice	2022	2021
Ventes de marchandises	0	0
Production vendue	73000	69690
Subventions d'exploitation	0	3119
Autres produits	1000	1029
Total	74000	73839
Achats consommés	0	0
Autres achats & charges ext.	57000	53248
Total	57000	53248
Marge sur marchandises & ch.ext.	17000	20591
Impôts,taxes et vers. assim.	7000	6772
Salaires et charges	34000	33067
Amortissements et provisions	8600	9432
Autres charges	0	117
Total	49600	49389
RESULTAT D'EXPLOITATION	-32600	-28798
Produits financiers	0	0
Charges financières	0	0
Résultat financier	0	0
RESULTAT COURANT	-32600	-28798
Produits exceptionnels	0	0
Charges exceptionnelles	0	379
Résult.exceptionnel	0	-379
Répartition charges de structure	8000	3476
Impôts sur les bénéfices	0	0
RESULTAT ANALYTIQUE	-40600	-32653

La Jemaye

Poste \ Exercice	2022	2021
Ventes de marchandises	0	0
Production vendue	13200	4600
Subventions d'exploitation	0	0
Autres produits	0	0
Total	13200	4600
Achats consommés	0	0
Autres achats & charges ext.	1000	361
Total	1000	361
Marge sur marchandises & ch.ext.	12200	4239
Impôts,taxes et vers. assim.	1900	2016
Salaires et charges	0	0
Amortissements et provisions	3100	3060
Autres charges	0	0
Total	5000	5076
RESULTAT D'EXPLOITATION	7200	-836
Produits financiers	0	0
Charges financières	0	0
Résultat financier	0	0
RESULTAT COURANT	7200	-836
Produits exceptionnels	0	0
Charges exceptionnelles	0	0
Résult.exceptionnel	0	0
Répartition charges de structure	1500	831
Impôts sur les bénéfices	0	0
RESULTAT ANALYTIQUE	5700	-1668

ANNEXE X

Inventaire des biens ROUFFIAC

Liste Immobilisations Existants fin d'exercice édition en Euro

Exercice : 31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
N° : 86	Ref 1 :	Ref 2 : 21540000000 FAMILLE : RO	Libellé1 : KITS MOBILIER/EQUIPEMENTS		Libellé2 :							Date entrée : 01/07/2001	Date service : 01/01/2016
215400		comptable fiscal	7 374,98 7 374,98	7 374,98 7 374,98	7 374,98 7 374,98		linéaire linéaire		5,00 5,00	20,00 % 20,00 %			
N° : 179	Ref 1 :	Ref 2 : 22000000000 FAMILLE : RO	Libellé1 : TERRAINS ROUFFIAC		Libellé2 :							Date entrée : 01/07/1998	Date service : 01/07/1998
220000		comptable fiscal	129 581,66 129 581,66		129 581,66 129 581,66		non amortissable non amortissable		0,00 % 0,00 %				
N° : 180	Ref 1 :	Ref 2 : 22000000000 FAMILLE : RO	Libellé1 : CONSTRUCTIONS ROUFFIAC		Libellé2 :							Date entrée : 01/07/1998	Date service : 01/07/1998
220000		comptable fiscal	983 296,16 983 296,16		983 296,16 983 296,16		non amortissable non amortissable		0,00 % 0,00 %				
N° : 194	Ref 1 :	Ref 2 : 22500000000 FAMILLE : RO	Libellé1 : REMORQUE 7072 TJ 24		Libellé2 :							Date entrée : 18/05/1998	Date service : 18/05/1998
225000		comptable fiscal	2 484,82 2 484,82	2 484,82 2 484,82	2 484,82 2 484,82		linéaire linéaire		5,00 5,00	20,00 % 20,00 %			
N° : 197	Ref 1 :	Ref 2 : 22500000000 FAMILLE : RO	Libellé1 : GROUPE FRIGORIFIQUE		Libellé2 :							Date entrée : 05/08/1998	Date service : 05/08/1998
225000		comptable fiscal	1 930,39 1 930,39		1 930,39 1 930,39		non amortissable non amortissable		0,00 % 0,00 %				
N° : 216	Ref 1 :	Ref 2 : 22500000000 FAMILLE : RO	Libellé1 : REFECTION DE LA TERRASSE		Libellé2 :							Date entrée : 30/04/1999	Date service : 30/04/1999
225000		comptable fiscal	2 321,18 2 321,18		2 321,18 2 321,18		non amortissable non amortissable		0,00 % 0,00 %				
N° : 225	Ref 1 :	Ref 2 : 22500000000 FAMILLE : RO	Libellé1 : TELESKI NAUTIQUE		Libellé2 :							Date entrée : 14/07/1999	Date service : 14/07/1999
225000		comptable fiscal	202 214,26 202 214,26	202 214,26 202 214,26	202 214,26 202 214,26		linéaire linéaire		10,00 10,00	10,00 % 10,00 %			
N° : 227	Ref 1 :	Ref 2 : 22500000000 FAMILLE : RO	Libellé1 : CHALET 3,12*6,12		Libellé2 :							Date entrée : 28/04/2000	Date service : 28/04/2000
225000		comptable fiscal	3 223,38 3 223,38	3 223,38 3 223,38	3 223,38 3 223,38		linéaire linéaire		10,00 10,00	10,00 % 10,00 %			
N° : 253	Ref 1 :	Ref 2 : 22500000000 FAMILLE : RO	Libellé1 : DOUBLE PORTE COUPE FEU		Libellé2 :							Date entrée : 14/04/2000	Date service : 14/04/2000
225000		comptable fiscal	879,78 879,78		879,78 879,78		non amortissable non amortissable		0,00 % 0,00 %				

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture : RO / / /												
N° : 259	Ref 1 :	Ref 2 : 22500000000	Libellé1 : DISJONCTEUR VIGI 400N 4P		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	1 914,00				1 914,00	non amortissable		0,00 %			
	fiscal	1 914,00				1 914,00	non amortissable		0,00 %			
N° : 269	Ref 1 :	Ref 2 : 22500000000	Libellé1 : INSTALLATION DE GAZ		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	491,77				491,77	non amortissable		0,00 %			
	fiscal	491,77				491,77	non amortissable		0,00 %			
N° : 298	Ref 1 :	Ref 2 : 22500000000	Libellé1 : AMENAGEMENT ACCES TELESKI		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	5 795,50	5 795,50		5 795,50		linéaire	8,00	12,50 %			
	fiscal	5 795,50	5 795,50		5 795,50		linéaire	8,00	12,50 %			
N° : 319	Ref 1 :	Ref 2 : 22500000000	Libellé1 : DEVELOP.STRUCTURE ACCUEIL		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	49 378,03				49 378,03	non amortissable		0,00 %			
	fiscal	49 378,03				49 378,03	non amortissable		0,00 %			
N° : 343	Ref 1 :	Ref 2 : 22500000000	Libellé1 : REFECTION BLOCS SANITAIRE		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	3 156,30	3 156,30		3 156,30		linéaire	9,92	10,08 %			
	fiscal	3 156,30	3 156,30		3 156,30		linéaire	9,92	10,08 %			
N° : 351	Ref 1 :	Ref 2 : 22500000000	Libellé1 : AMENAG.PLAN EAU & CHALETS		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	10 813,36	10 813,36		10 813,36		linéaire	9,00	11,11 %			
	fiscal	10 813,36	10 813,36		10 813,36		linéaire	9,00	11,11 %			
N° : 363	Ref 1 :	Ref 2 : 22500000000	Libellé1 : AMENAG. PLAGE & CAMPING		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	5 619,28	5 619,28		5 619,28		linéaire	8,00	12,50 %			
	fiscal	5 619,28	5 619,28		5 619,28		linéaire	8,00	12,50 %			
N° : 372	Ref 1 :	Ref 2 : 22500000000	Libellé1 : MOBILIER ACCUEIL & LIBRAI		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	2 460,70	2 460,70		2 460,70		linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal	2 460,70	2 460,70		2 460,70		linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 470	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 : ATELIER VTT & VTC		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	1 367,77	1 367,77		1 367,77		linéaire	3,00	33,33 %			
	fiscal	1 367,77	1 367,77		1 367,77		linéaire	3,00	33,33 %			
N° : 515	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 : MOTEUR YAMAHA F9.9 FMHS		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	2 047,66	2 047,66		2 047,66		linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal	2 047,66	2 047,66		2 047,66		linéaire	5,00	20,00 %			

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture : RO / / /												
N° : 517	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 : ABRI DE TERRASSE 18M X 8 M		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	59 155,20	59 155,20		59 155,20		linéaire	10,00	10,00 %			
	fiscal	59 155,20	59 155,20		59 155,20		linéaire	10,00	10,00 %			
N° : 518	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 : TABLES DE PING-PONG		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	1 650,00	1 650,00		1 650,00		linéaire	3,00	33,33 %			
	fiscal	1 650,00	1 650,00		1 650,00		linéaire	3,00	33,33 %			
N° : 521	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 : GARAGE 3003 3,03 X 7,03		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	7 585,00	7 585,00		7 585,00		linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal	7 585,00	7 585,00		7 585,00		linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 526	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 : RENOVATION PLATE-FORME TELESKI		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	1 960,00	1 960,00		1 960,00		linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal	1 960,00	1 960,00		1 960,00		linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 580	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 : REFECTION TELESKI		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	12 264,35	12 264,35		12 264,35		linéaire	10,00	10,00 %			
	fiscal	12 264,35	12 264,35		12 264,35		linéaire	10,00	10,00 %			
N° : 582	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 : BLOC SANITAIRE EXTERIEUR		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	650,89	650,89		650,89		linéaire	3,00	33,33 %			
	fiscal	650,89	650,89		650,89		linéaire	3,00	33,33 %			
N° : 600	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 : COFFRE 459 L ES 20571		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	464,84	464,84		464,84		dégressif fiscal	4,00	25,00 %	1,25		
	fiscal	464,84	464,84		464,84		dégressif fiscal	4,00	25,00 %	1,25		
N° : 613	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 : TELESKI D'ENTRAINEMENT & PONTON		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	52 086,51	49 503,58	2 582,93	52 086,51		linéaire	10,00	10,00 %			
	fiscal	52 086,51	49 503,58	2 582,93	52 086,51		linéaire	10,00	10,00 %			
N° : 664	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 : PHOTOCOPIEUR SHARP COULEUR MX 361		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
218300	comptable	2 700,00	2 700,00		2 700,00		dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		
	fiscal	2 700,00	2 700,00		2 700,00		dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		
N° : 668	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 : REFECTION PLOMBERIE BAR RESTAURAI		Libellé2 :							
		FAMILLE : RO										
225000	comptable	2 498,46	2 498,46		2 498,46		linéaire	1,00	100,00 %			
	fiscal	2 498,46	2 498,46		2 498,46		linéaire	1,00	100,00 %			

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture : RO / / /												
N° : 678	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : PANDA 1.1 D'OCCASION		Libellé2 :							
218200	comptable		3 074,41	3 074,41	3 074,41		linéaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		3 074,41	3 074,41	3 074,41		linéaire		5,00	20,00 %		
N° : 679	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : REMPLACEMENT DE 2 CANDELABRES		Libellé2 :							
225000	comptable		2 086,00	2 086,00	2 086,00		linéaire		1,00	100,00 %		
	fiscal		2 086,00	2 086,00	2 086,00		linéaire		1,00	100,00 %		
N° : 688	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : BORNE DE CAMPING CEZEMBRE		Libellé2 :							
225000	comptable		1 024,00	1 024,00	1 024,00		linéaire		1,00	100,00 %		
	fiscal		1 024,00	1 024,00	1 024,00		linéaire		1,00	100,00 %		
N° : 700	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : EQUIPEMENTS CUISINE		Libellé2 :							
225000	comptable		26 228,79	26 228,79	26 228,79		linéaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		26 228,79	26 228,79	26 228,79		linéaire		5,00	20,00 %		
N° : 701	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : BOITIER ECONOMISEUR D'ELECTRICITE		Libellé2 :							
225000	comptable		10 700,00	10 700,00	10 700,00		linéaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		10 700,00	10 700,00	10 700,00		linéaire		5,00	20,00 %		
N° : 715	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : SECHE LINGE ALLIANCE		Libellé2 :							
225000	comptable		1 885,00	1 885,00	1 885,00		linéaire		4,00	25,00 %		
	fiscal		1 885,00	1 885,00	1 885,00		linéaire		4,00	25,00 %		
N° : 738	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : MIXER & GLACIERES		Libellé2 :							
225000	comptable		1 101,75	1 101,75	1 101,75		linéaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		1 101,75	1 101,75	1 101,75		linéaire		5,00	20,00 %		
N° : 741	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : TERRASSE ACCUEIL BASE NAUTIQUE		Libellé2 :							
225000	comptable		15 315,70	14 835,13	480,57	15 315,70	linéaire		6,50	15,38 %		
	fiscal		15 315,70	14 835,13	480,57	15 315,70	linéaire		6,50	15,38 %		
N° : 742	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : 4 ACER VERITON X2630G & 2 LENOVO E73		Libellé2 :							
218300	comptable		345,40	345,40	345,40		dégressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		345,40	345,40	345,40		dégressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
N° : 791	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : ACCROBRANCHE		Libellé2 :							
225000	comptable		29 351,26	15 165,63	2 935,13	18 100,76	linéaire		10,00	10,00 %		
	fiscal		29 351,26	15 165,63	2 935,13	18 100,76	linéaire		10,00	10,00 %		

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture : RO / / /												
N° : 803	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : SALONS DE JARDIN & CHAISES LONGUES		Libellé2 :							
215400	comptable		1 927,87	1 927,87	1 927,87		linéaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		1 927,87	1 927,87	1 927,87		linéaire		5,00	20,00 %		
N° : 813	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : 2 TABLES INOX		Libellé2 :							
225000	comptable		795,00	795,00	795,00		linéaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		795,00	795,00	795,00		linéaire		5,00	20,00 %		
N° : 820	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : CREATION DE 2 EMPLACEMENTS		Libellé2 :							
215700	comptable		3 588,80	2 289,65	512,40	2 802,05	linéaire		7,00	14,29 %		
	fiscal		3 588,80	2 289,65	512,40	2 802,05	linéaire		7,00	14,29 %		
N° : 821	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : 4 KITS VAISSELLE & COUCHAGE		Libellé2 :							
215400	comptable		2 469,83	2 290,34	179,49	2 469,83	linéaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		2 469,83	2 290,34	179,49	2 469,83	linéaire		5,00	20,00 %		
N° : 839	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : EQUIPEMENTS SPORTIFS		Libellé2 :							
225000	comptable		23 113,16	21 193,37	1 919,79	23 113,16	linéaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		23 113,16	21 193,37	1 919,79	23 113,16	linéaire		5,00	20,00 %		
N° : 874	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : MACHINE SOUS VIDE & CELLULE REFROID		Libellé2 :							
225000	comptable		3 800,00	2 933,81	760,00	3 693,81	linéaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		3 800,00	2 933,81	760,00	3 693,81	linéaire		5,00	20,00 %		
N° : 885	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : DROITS D'ENTREE FLOWER CAMPING		Libellé2 :							
205000	comptable		6 000,00	6 000,00		6 000,00	linéaire		3,00	33,33 %		
	fiscal		6 000,00	6 000,00		6 000,00	linéaire		3,00	33,33 %		
N° : 890	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : BLOC SANITAIRE TELESKI		Libellé2 :							
225000	comptable		12 347,20	4 299,66	1 234,72	5 534,38	linéaire		10,00	10,00 %		
	fiscal		12 347,20	4 299,66	1 234,72	5 534,38	linéaire		10,00	10,00 %		
N° : 891	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : EQUIPEMENTS SPORTIFS		Libellé2 :							
225000	comptable		10 412,70	8 261,69	2 082,54	10 344,23	linéaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		10 412,70	8 261,69	2 082,54	10 344,23	linéaire		5,00	20,00 %		
N° : 903	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : VENTILATEUR CENTRALE DOUBLE FLUX		Libellé2 :							
225000	comptable		2 618,40	918,23	261,84	1 180,07	linéaire		10,00	10,00 %		
	fiscal		2 618,40	918,23	261,84	1 180,07	linéaire		10,00	10,00 %		

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO		
Report de rupture :														RO / / /	
N° : 904	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	TERRASSE & MOBILIER DE JARDIN	Libellé2 :	Date entrée :	14/06/2017	Date service :	14/06/2017						
		FAMILLE : RO													
215400	comptable	5 705,89	3 752,18	1 141,18	4 893,36	812,53	linéaire	5,00	20,00 %						
	fiscal	5 705,89	3 752,18	1 141,18	4 893,36	812,53	linéaire	5,00	20,00 %						
N° : 923	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	LAVE LINGE & SECHE LINGE MAYTAG	Libellé2 :	Date entrée :	23/03/2018	Date service :	23/03/2018						
		FAMILLE : RO													
225000	comptable	4 006,00	2 782,25	1 001,50	3 783,75	222,25	linéaire	4,00	25,00 %						
	fiscal	4 006,00	2 782,25	1 001,50	3 783,75	222,25	linéaire	4,00	25,00 %						
N° : 924	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	EQUIPEMENTS SPORTIFS	Libellé2 :	Date entrée :	30/03/2018	Date service :	30/03/2018						
		FAMILLE : RO													
225000	comptable	7 926,90	4 373,91	1 585,38	5 959,29	1 967,61	linéaire	5,00	20,00 %						
	fiscal	7 926,90	4 373,91	1 585,38	5 959,29	1 967,61	linéaire	5,00	20,00 %						
N° : 925	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	LOCAL MATERIEL TELESKI NAUTIQUE	Libellé2 :	Date entrée :	04/05/2018	Date service :	04/05/2018						
		FAMILLE : RO													
225000	comptable	6 978,17	1 858,30	697,82	2 556,12	4 422,05	linéaire	10,00	10,00 %						
	fiscal	6 978,17	1 858,30	697,82	2 556,12	4 422,05	linéaire	10,00	10,00 %						
N° : 933	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	VIDEOPROJECTEUR OPTOMA UHD420X	Libellé2 :	Date entrée :	09/07/2018	Date service :	09/07/2018						
		FAMILLE : RO													
218300	comptable	974,16	700,18	273,98	974,16		dégressif fiscal	4,00	25,00 %	1,25					
	fiscal	974,16	700,18	273,98	974,16		dégressif fiscal	4,00	25,00 %	1,25					
N° : 938	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	NETTOYEUR HP COMET	Libellé2 :	Date entrée :	11/06/2018	Date service :	11/06/2018						
		FAMILLE : RO													
215400	comptable	1 066,67	909,84	156,83	1 066,67		linéaire	3,00	33,33 %						
	fiscal	1 066,67	909,84	156,83	1 066,67		linéaire	3,00	33,33 %						
N° : 952	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	BATEAU DE SECURITE	Libellé2 :	Date entrée :	18/07/2018	Date service :	18/07/2018						
		FAMILLE : RO													
225000	comptable	2 805,00	1 378,68	561,00	1 939,68	865,32	linéaire	5,00	20,00 %						
	fiscal	2 805,00	1 378,68	561,00	1 939,68	865,32	linéaire	5,00	20,00 %						
N° : 953	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	TPV IREC	Libellé2 :	Date entrée :	23/04/2018	Date service :	23/04/2018						
		FAMILLE : RO													
218300	comptable	10 650,00	6 892,34	1 878,83	8 771,17	1 878,83	dégressif fiscal	5,00	20,00 %	1,75					
	fiscal	10 650,00	6 892,34	1 878,83	8 771,17	1 878,83	dégressif fiscal	5,00	20,00 %	1,75					
N° : 961	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	ARMOIRE DECOR MELAMINE ARTIC AZ001	Libellé2 :	REF URBAN	Date entrée :	20/09/2018	Date service :	20/09/2018					
		FAMILLE : RO													
218400	comptable	916,67	209,21	91,67	300,88	615,79	linéaire	10,00	10,00 %						
	fiscal	916,67	209,21	91,67	300,88	615,79	linéaire	10,00	10,00 %						
N° : 964	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	FOURGON NISSAN PRIMASTAR EUROS	Libellé2 :	CY-289-MV	Date entrée :	12/11/2018	Date service :	12/11/2018					
		FAMILLE : RO													
218200	comptable	1 772,25	757,45	354,45	1 111,90	660,35	linéaire	5,00	20,00 %						
	fiscal	1 772,25	757,45	354,45	1 111,90	660,35	linéaire	5,00	20,00 %						

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO		
Report de rupture :														RO / / /	
N° : 967	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	REPLACEMENT ROBINETTERIE	Libellé2 :	Date entrée :	31/05/2018	Date service :	31/05/2018						
		FAMILLE : RO													
225000	comptable	2 464,58	1 276,19	492,92	1 769,11	695,47	linéaire	5,00	20,00 %						
	fiscal	2 464,58	1 276,19	492,92	1 769,11	695,47	linéaire	5,00	20,00 %						
N° : 973	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	MODIFICATION PARCOURS ACCROBRANC	Libellé2 :	Date entrée :	04/04/2019	Date service :	04/04/2019						
		FAMILLE : RO													
225000	comptable	27 427,76	4 423,31	2 742,78	7 166,09	20 261,67	linéaire	10,00	10,00 %						
	fiscal	27 427,76	4 423,31	2 742,78	7 166,09	20 261,67	linéaire	10,00	10,00 %						
N° : 974	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	40 VTT CANNONDALE TRAIL	Libellé2 :	Date entrée :	15/02/2019	Date service :	15/02/2019						
		FAMILLE : RO													
225000	comptable	14 208,74	8 888,58	4 736,25	13 624,83	583,91	linéaire	3,00	33,33 %						
	fiscal	14 208,74	8 888,58	4 736,25	13 624,83	583,91	linéaire	3,00	33,33 %						
N° : 989	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	AMENAGEMENTS DIVERS	Libellé2 :	Date entrée :	17/04/2019	Date service :	17/04/2019						
		FAMILLE : RO													
225000	comptable	5 511,15	1 074,82	1 102,23	2 177,05	3 334,10	linéaire	5,00	20,00 %						
	fiscal	5 511,15	1 074,82	1 102,23	2 177,05	3 334,10	linéaire	5,00	20,00 %						
N° : 991	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	RESEAU INTRANET	Libellé2 :	Date entrée :	24/05/2019	Date service :	24/05/2019						
		FAMILLE : RO													
218300	comptable	21 474,59	12 358,77	9 115,82	21 474,59		dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25					
	fiscal	21 474,59	12 358,77	9 115,82	21 474,59		dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25					
N° : 993	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	EQUIPEMENTS TELESKI	Libellé2 :	Date entrée :	01/06/2019	Date service :	01/06/2019						
		FAMILLE : RO													
225000	comptable	52 463,56	8 322,31	5 246,36	13 568,67	38 894,89	linéaire	10,00	10,00 %						
	fiscal	52 463,56	8 322,31	5 246,36	13 568,67	38 894,89	linéaire	10,00	10,00 %						
N° : 994	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	MATERIEL CUISINE & LITERIE	Libellé2 :	Date entrée :	04/06/2019	Date service :	04/06/2019						
		FAMILLE : RO													
215400	comptable	8 516,23	2 687,87	1 703,25	4 391,12	4 125,11	linéaire	5,00	20,00 %						
	fiscal	8 516,23	2 687,87	1 703,25	4 391,12	4 125,11	linéaire	5,00	20,00 %						
N° : 997	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	FOUR MIXTE RATIONAL	Libellé2 :	Date entrée :	13/06/2019	Date service :	13/06/2019						
		FAMILLE : RO													
225000	comptable	8 050,00	1 250,51	805,00	2 055,51	5 994,49	linéaire	10,00	10,00 %						
	fiscal	8 050,00	1 250,51	805,00	2 055,51	5 994,49	linéaire	10,00	10,00 %						
N° : 1 025	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	MULTIFONCTION A3 COULEUR SHARP	Libellé2 :	Date entrée :	18/12/2019	Date service :	18/12/2019						
		FAMILLE : RO													
218300	comptable	1 600,00	827,78	772,22	1 600,00		dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25					
	fiscal	1 600,00	827,78	772,22	1 600,00		dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25					
N° : 1 028	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	AMENAGEMENTS 20 MOBIL HOMES	Libellé2 :	Date entrée :	01/07/2020	Date service :	01/07/2020						
		FAMILLE : RO													
215700	comptable	74 689,11	5 364,09	10 669,87	16 033,96	58 655,15	linéaire	7,00	14,29 %						
	fiscal	74 689,11	5 364,09	10 669,87	16 033,96	58 655,15	linéaire	7,00	14,29 %						

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture :												
RO / / /												
N° : 1 039	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : BORNES DE DESINFECTON	Libellé2 :								
218100		comptable fiscal	396,00 396,00	100,08 100,08	198,00 198,00	298,08 298,08	linéaire linéaire	2,00 2,00	50,00 % 50,00 %			
Date entrée :	30/06/2020											
Date service :	30/06/2020											
N° : 1 059	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : MOBILIER DU CENTRE D'HEBERGEMENT	Libellé2 :								
218400		comptable fiscal	78 534,23 78 534,23		2 624,98 2 624,98	2 624,98 2 624,98	linéaire linéaire	10,00 10,00	10,00 % 10,00 %			
Date entrée :	01/09/2021											
Date service :	01/09/2021											
N° : 1 061	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : REMPLACEMENT CABLE TELESKI	Libellé2 :								
215400		comptable fiscal	6 668,00 6 668,00		1 136,30 1 136,30	1 136,30 1 136,30	linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %			
Date entrée :	24/02/2021											
Date service :	24/02/2021											
N° : 1 064	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : PACK POINT DE VENTE XT5317	Libellé2 :								
218300		comptable fiscal	2 114,22 2 114,22		513,87 513,87	513,87 513,87	dégressif fiscal dégressif fiscal	3,00 3,00	33,33 % 33,33 %	1,25 1,25		
Date entrée :	24/06/2021											
Date service :	24/06/2021											
N° : 1 070	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : REMPLACEMENT DU GROUPE FROID	Libellé2 :								
225000		comptable fiscal	1 313,75 1 313,75		43,91 43,91	43,91 43,91	linéaire linéaire	10,00 10,00	10,00 % 10,00 %			
Date entrée :	19/08/2021											
Date service :	19/08/2021											
N° : 1 071	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : RENOUELEMENT GILETS BASE & TELE	Libellé2 :								
225000		comptable fiscal	1 152,90 1 152,90		131,40 131,40	131,40 131,40	linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %			
Date entrée :	07/06/2021											
Date service :	07/06/2021											
N° : 1 083	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : BATEAU XTREM XJ410 & MOTEUR HORS-B	Libellé2 :								
225000		comptable fiscal	5 355,59 5 355,59		64,56 64,56	64,56 64,56	linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %			
Date entrée :	10/12/2021											
Date service :	10/12/2021											
N° : 1 088	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : AUTOLAVEUSES	Libellé2 :								
215400		comptable fiscal	5 251,96 5 251,96		34,53 34,53	34,53 34,53	linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %			
Date entrée :	20/12/2021											
Date service :	20/12/2021											
N° : 1 093	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : RO	Libellé1 : FRITEUSE ANGELO PO GAMME 900	Libellé2 :								
215400		comptable fiscal	4 055,60 4 055,60		51,11 51,11	51,11 51,11	linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %			
Date entrée :	09/12/2021											
Date service :	09/12/2021											
* FAMILLE RO ROUFFIAC		comptable fiscal	2 079 599,1€ 2 079 599,1€	582 534,71 582 534,71	62 877,41 62 877,41	645 412,12 645 412,12						1 434 187,06 1 434 187,06

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture :												
RO / / /												
Total général		comptable fiscal	2 079 599,1€ 2 079 599,1€	582 534,71 582 534,71	62 877,41 62 877,41	645 412,12 645 412,12						1 434 187,06 1 434 187,06



**Liste Immobilisations
Existants fin d'exercice
édition en Euro**

Exercice : 31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
N°: 163	Ref 1:	Ref 2 : 21840000000 FAMILLE : SE	Libellé1 : 3 CHAUFFEUSES/TABLE BASSE	Libellé2 :									
218400	comptable fiscal	1 175,30 1 175,30	1 175,30 1 175,30		1 175,30 1 175,30		linéaire linéaire	10,00 10,00	10,00 % 10,00 %				
Date entrée :													26/07/2002
Date service :													26/07/2002
N°: 484	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : SECHOIR MANUEL DA9ETRI & MCJ9	Libellé2 :									
225000	comptable fiscal	2 339,00 2 339,00	2 339,00 2 339,00		2 339,00 2 339,00		dégressif fiscal dégressif fiscal	4,00 4,00	25,00 % 25,00 %	1,25 1,25			
Date entrée :													07/08/2007
Date service :													07/08/2007
N°: 486	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : MOBILIER CAMPING	Libellé2 :									
225000	comptable fiscal	1 117,37 1 117,37	1 117,37 1 117,37		1 117,37 1 117,37		linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %				
Date entrée :													29/06/2007
Date service :													29/06/2007
N°: 602	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : MOBILIER ACCUEIL	Libellé2 :									
225000	comptable fiscal	545,75 545,75	545,75 545,75		545,75 545,75		linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %				
Date entrée :													20/07/2007
Date service :													20/07/2007
N°: 536	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : REFRIGERATEUR & CONGELATEUR	Libellé2 :									
225000	comptable fiscal	605,35 605,35	605,35 605,35		605,35 605,35		linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %				
Date entrée :													01/07/2008
Date service :													01/07/2008
N°: 681	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : MITIGEUR PREMIX T4	Libellé2 :									
225000	comptable fiscal	1 072,70 1 072,70	1 072,70 1 072,70		1 072,70 1 072,70		linéaire linéaire	1,00 1,00	100,00 % 100,00 %				
Date entrée :													30/08/2012
Date service :													30/08/2012
N°: 717	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : SALADETTE PLAN DE TRAVAIL	Libellé2 :									
225000	comptable fiscal	590,00 590,00	590,00 590,00		590,00 590,00		linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %				
Date entrée :													05/06/2013
Date service :													05/06/2013
N°: 801	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : 8 KITS VAISSELLE & COUCHAGE TENTES	Libellé2 :									
225000	comptable fiscal	2 263,44 2 263,44	2 263,44 2 263,44		2 263,44 2 263,44		linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %				
Date entrée :													27/04/2015
Date service :													27/04/2015
N°: 805	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : 2 TELEVISEURS & 1 REFRIGERATEUR	Libellé2 :									
225000	comptable fiscal	551,48 551,48	551,48 551,48		551,48 551,48		linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %				
Date entrée :													12/05/2015
Date service :													12/05/2015

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture :													
SE / / /													
N°: 847	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : ARMOIRE INOX REFRIGEREE	Libellé2 :									
225000	comptable fiscal	1 098,00 1 099,00	512,27 512,27	109,80 109,80	622,17 622,17	476,83 476,83	linéaire linéaire	10,00 10,00	10,00 % 10,00 %				
Date entrée :													04/05/2016
Date service :													04/05/2016
N°: 873	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : REFECTION ELECTRICITE & SANITAIRES	Libellé2 :									
225000	comptable fiscal	10 482,45 10 482,45	9 448,24 9 448,24	1 034,21 1 034,21	10 482,45 10 482,45		linéaire linéaire	3,75 3,75	26,67 % 26,67 %				
Date entrée :													14/04/2017
Date service :													14/04/2017
N°: 941	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : MATERIEL & EQUIPEMENTS RESTAURATI	Libellé2 :									
215400	comptable fiscal	16 350,00 16 350,00	7 615,07 7 615,07	3 270,00 3 270,00	10 885,07 10 885,07	5 464,93 5 464,93	linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %				
Date entrée :													03/09/2018
Date service :													03/09/2018
N°: 942	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : TERRASSE DU SNACK	Libellé2 :									
214500	comptable fiscal	3 000,00 3 000,00	1 397,26 1 397,26	600,00 600,00	1 997,26 1 997,26	1 002,74 1 002,74	linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %				
Date entrée :													03/09/2018
Date service :													03/09/2018
N°: 1 037	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : REFECTION ELECTRICITE & SANITAIRES	Libellé2 :									
225000	comptable fiscal	9 988,52 9 988,52	195,65 195,65	1 997,30 1 997,30	2 192,95 2 192,95	7 793,57 7 793,57	linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %				
Date entrée :													11/09/2020
Date service :													11/09/2020
N°: 1 039	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : BORNES DE DESINFECTION	Libellé2 :									
218100	comptable fiscal	198,00 198,00	50,04 50,04	89,00 89,00	149,04 149,04	48,96 48,96	linéaire linéaire	2,00 2,00	50,00 % 50,00 %				
Date entrée :													30/06/2020
Date service :													30/06/2020
N°: 1 041	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : HP PROBOOK 455 G7	Libellé2 :									
218300	comptable fiscal	728,34 728,34	177,03 177,03	275,65 275,65	452,68 452,68	275,66 275,66	dégressif fiscal dégressif fiscal	3,00 3,00	33,33 % 33,33 %	1,25 1,25			
Date entrée :													19/06/2020
Date service :													19/06/2020
N°: 1 046	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : LAVE-VAISSELLE PT-500	Libellé2 :									
225000	comptable fiscal	8 308,00 8 308,00	394,97 394,97	1 661,60 1 661,60	2 056,57 2 056,57	6 251,43 6 251,43	linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %				
Date entrée :													06/10/2020
Date service :													06/10/2020
N°: 1 062	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : TONDEUSE OREC 537 PRO HYDRTO	Libellé2 :									
215400	comptable fiscal	1 658,33 1 658,33	226,26 226,26	226,26 226,26	1 432,07 1 432,07		linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %				
Date entrée :													27/04/2021
Date service :													27/04/2021
N°: 1 077	Ref 1:	Ref 2 : FAMILLE : SE	Libellé1 : 8 TENTES LODGES CAMBODGIA 27 M*	Libellé2 :									
215400	comptable fiscal	850,56 850,56	42,88 42,88	42,88 42,88	42,88 42,88	807,68 807,68	linéaire linéaire	5,00 5,00	20,00 % 20,00 %				
Date entrée :													01/10/2021
Date service :													01/10/2021

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture :													SE / / /
N°: 1 089	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : SE	Libellé1: BANQUETTE BZ140 SLYDE NUE	Libellé2:	Date entrée : 25/11/2021	Date service : 25/11/2021							
218400	comptable	589,98		11,96	11,96	578,02	linéaire	5,00	20,00 %				
	fiscal	589,98		11,96	11,96	578,02	linéaire	5,00	20,00 %				
* FAMILLE SE	comptable	63 511,57	30 050,92	9 328,76	39 379,68	24 131,89							
SAINT-ESTEPHE	fiscal	63 511,57	30 050,92	9 328,76	39 379,68	24 131,89							
Total général													
	comptable	63 511,57	30 050,92	9 328,76	39 379,68	24 131,89							
	fiscal	63 511,57	30 050,92	9 328,76	39 379,68	24 131,89							

SAINT-ESTEPHE MEUBLÉS

Liste Immobilisations Existants fin d'exercice édition en Euro

Exercice : 31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
N°: 537	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : MS	Libellé1: MOBILIER & EQUIPEMENT DES GITES	Libellé2:	Date entrée : 01/07/2008	Date service : 01/07/2008							
225000	comptable	22 622,23	22 622,23		22 622,23		linéaire	5,00	20,00 %				
	fiscal	22 622,23	22 622,23		22 622,23		linéaire	5,00	20,00 %				
N°: 630	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : MS	Libellé1: 2 TELEVISEURS LCD FUNAI 82 CM	Libellé2:	Date entrée : 20/07/2011	Date service : 20/07/2011							
225000	comptable	662,01	662,01		662,01		linéaire	5,00	20,00 %				
	fiscal	662,01	662,01		662,01		linéaire	5,00	20,00 %				
N°: 947	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE : MS	Libellé1: BANQUETTE DAVIANA	Libellé2:	Date entrée : 28/05/2018	Date service : 28/05/2018							
218400	comptable	569,00	295,57	113,80	409,37	159,63	linéaire	5,00	20,00 %				
	fiscal	569,00	295,57	113,80	409,37	159,63	linéaire	5,00	20,00 %				
* FAMILLE MS	comptable	23 853,24	23 579,81	113,80	23 693,61	159,63							
MEUBLES ST-ESTEPHE	fiscal	23 853,24	23 579,81	113,80	23 693,61	159,63							
Total général													
	comptable	23 853,24	23 579,81	113,80	23 693,61	159,63							
	fiscal	23 853,24	23 579,81	113,80	23 693,61	159,63							

**Liste Immobilisations
Existants fin d'exercice
édition en Euro**

Exercice : 31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
N° : 339	Ref 1 :	Ref 2 : 22500000000 FAMILLE : JE	Libellé1 : FOUR INJECTION FLASH 6.35	Libellé2 :									
		comptable	3 808,00	3 808,00	3 808,00		dégressif fiscal	4,00	25,00 %	1,25			
		fiscal	3 808,00	3 808,00	3 808,00		dégressif fiscal	4,00	25,00 %	1,25			
Date entrée :													27/05/2003
Date service :													27/05/2003
N° : 846	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : JE	Libellé1 : VAISSELLE & USTENSILES DE CUISINE	Libellé2 :									
		comptable	4 173,67	3 799,62	374,05	4 173,67	linéaire	5,00	20,00 %				
		fiscal	4 173,67	3 799,62	374,05	4 173,67	linéaire	5,00	20,00 %				
Date entrée :													13/06/2016
Date service :													13/06/2016
N° : 908	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : JE	Libellé1 : REFECTION DES TOILETTES DU RESTAUR	Libellé2 :									
		comptable	4 227,20	1 030,88	422,72	1 453,60	linéaire	10,00	10,00 %				
		fiscal	4 227,20	1 030,88	422,72	1 453,60	linéaire	10,00	10,00 %				
Date entrée :													01/01/2017
Date service :													01/01/2017
N° : 932	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : JE	Libellé1 : LAVE VERRES & MACHINE A GLACONS	Libellé2 :									
		comptable	1 089,00	544,80	217,80	762,60	linéaire	5,00	20,00 %				
		fiscal	1 089,00	544,80	217,80	762,60	linéaire	5,00	20,00 %				
Date entrée :													02/07/2018
Date service :													02/07/2018
N° : 960	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : JE	Libellé1 : REMPLACEMENT GROUPE CHAMBRE FRC	Libellé2 :									
		comptable	1 420,00	329,91	142,00	471,91	linéaire	10,00	10,00 %				
		fiscal	1 420,00	329,91	142,00	471,91	linéaire	10,00	10,00 %				
Date entrée :													05/09/2018
Date service :													05/09/2018
N° : 996	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : JE	Libellé1 : EQUIPEMENTS CUISINE	Libellé2 :									
		comptable	6 986,77	2 277,87	1 397,35	3 675,22	linéaire	5,00	20,00 %				
		fiscal	6 986,77	2 277,87	1 397,35	3 675,22	linéaire	5,00	20,00 %				
Date entrée :													16/05/2019
Date service :													16/05/2019
N° : 1 066	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : JE	Libellé1 : 2 PARASOLS QUATTRO SQR XL	Libellé2 :									
		comptable	9 718,13		505,88	505,88	linéaire	10,00	10,00 %				
		fiscal	9 718,13		505,88	505,88	linéaire	10,00	10,00 %				
Date entrée :													25/06/2021
Date service :													25/06/2021
* FAMILLE		comptable	31 422,77	11 791,08	3 059,80	14 850,88							16 571,89
JE		fiscal	31 422,77	11 791,08	3 059,80	14 850,88							16 571,89
LA JEMAYE													

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture :													
JE / / /													
Total général	comptable	31 422,77	11 791,08	3 059,80	14 850,88	16 571,89							
	fiscal	31 422,77	11 791,08	3 059,80	14 850,88	16 571,89							

ANNEXE XI

Engagements à incidences financières

Néant

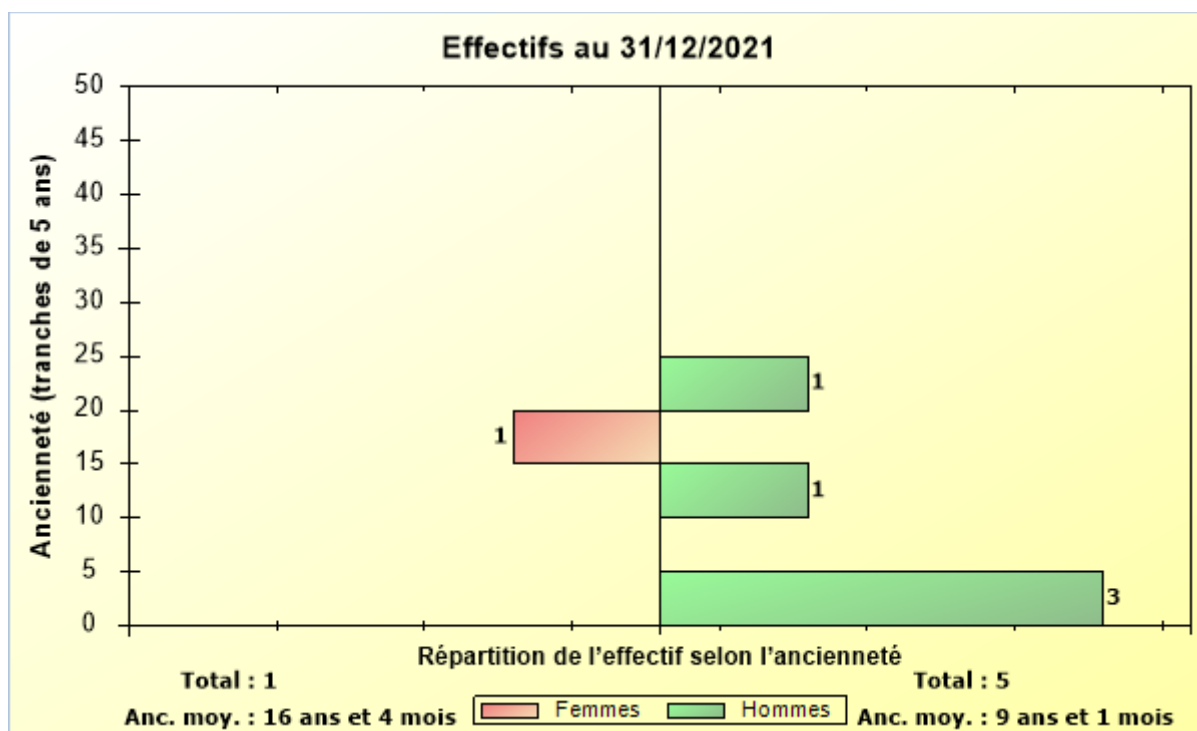
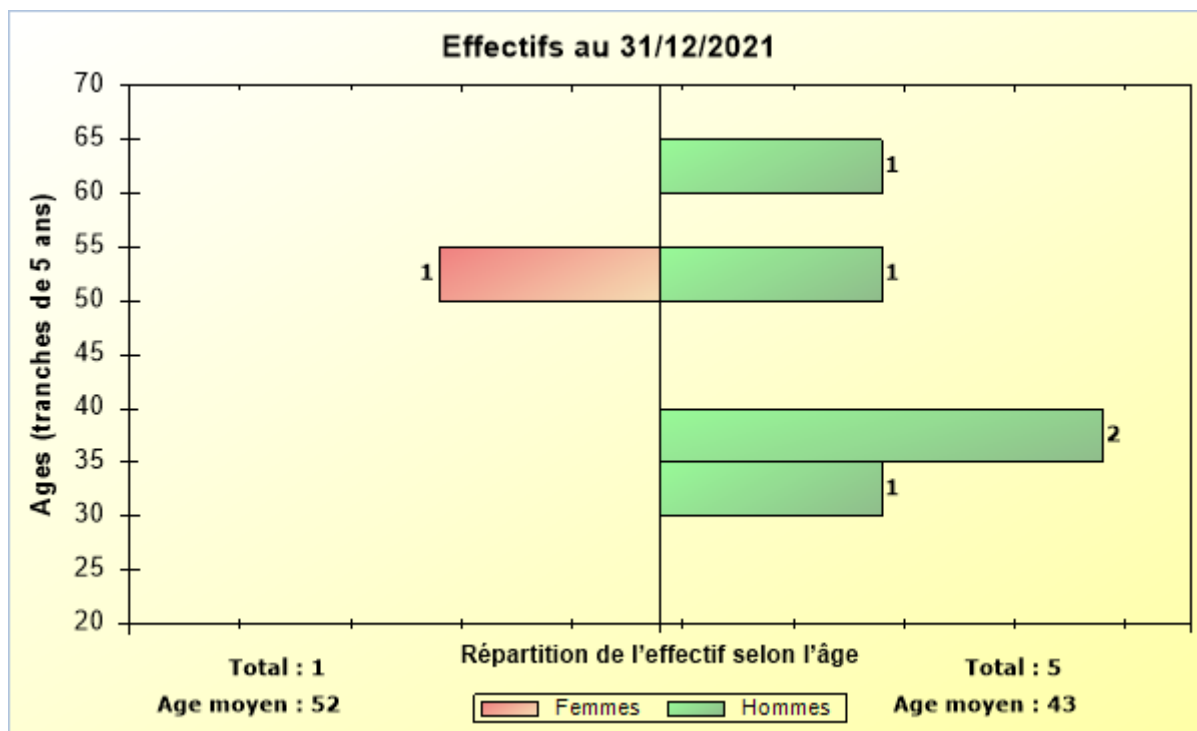
RESSOURCES HUMAINES

ANNEXE XII

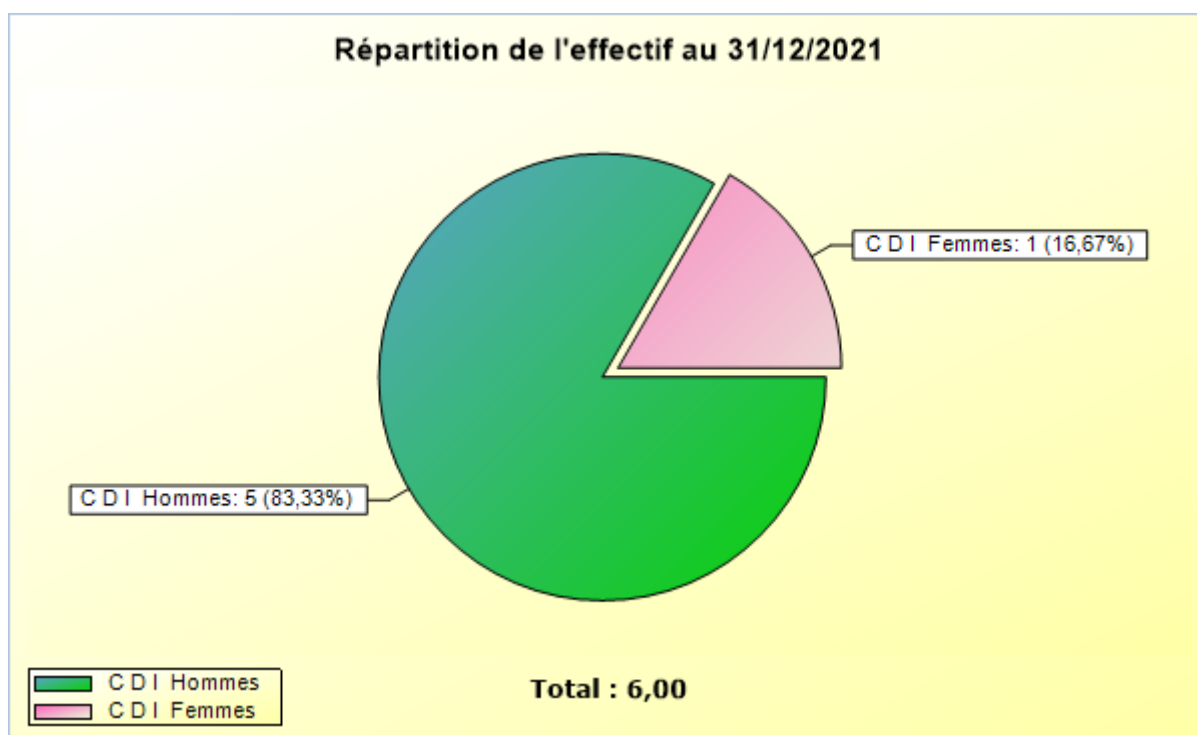
Effectifs affectés

Emploi	Date entrée	Date sortie
Agent d'Accueil Téléski	01/07/2021	31/08/2021
Agent de service	01/07/2021	31/08/2021
Agent de service	06/09/2021	13/09/2021
Agent de service	23/10/2021	27/10/2021
Responsable Hébergements	01/07/2008	
Educateur Sportif	26/02/2020	
Agent de service	01/07/2021	31/07/2021
Agent d'Accueil	01/07/2021	31/08/2021
Agent de service	01/08/2021	31/08/2021
Agent de service	10/09/2021	10/09/2021
Agent d'Accueil Camping	01/08/2021	31/08/2021
Agent de Service	28/04/2021	30/04/2021
Agent de Service	01/05/2021	30/11/2021
Agent de Service	13/12/2021	15/12/2021
Agent d'Entretien	01/08/2021	31/08/2021
Agent d'Entretien	06/09/2021	12/09/2021
Moniteur Téléski Nautique	01/07/2021	31/08/2021
Personnel d'Entretien	23/10/2021	23/10/2021
Agent d'accueil	01/07/2021	31/08/2021
Moniteur Téléski Nautique	10/05/2021	30/11/2021
Monitrice	01/07/2021	31/08/2021
Agent d'Entretien	01/07/2021	31/07/2021
Agent de Locations	01/07/2021	31/07/2021
Agent Polyvalente	26/05/2021	
Agent de service	21/06/2021	
Coordinatrice Camping	04/06/2021	15/11/2021
Coordinatrice Camping	13/12/2021	17/12/2021
Agent d'Accueil	01/07/2021	31/08/2021
Monitrice	10/07/2021	25/08/2021
Responsable de Base	01/07/1998	
Moniteur Téléski Nautique	01/07/2021	31/08/2021
Moniteur Sportif	09/03/2020	
Agent d'Accueil Téléski	30/07/2021	30/07/2021
Agent de Maintenance	16/11/2012	
Agent d'Accueil	01/07/2021	31/07/2021
Monitrice	01/07/2021	31/08/2021
Agent de service	01/08/2021	31/08/2021
Agent d'Entretien	01/07/2021	31/07/2021
Agent d'Entretien	01/07/2021	31/07/2021
Animateur	01/07/2021	31/08/2021
Pratique Activités Pleine Nature	03/05/2021	31/07/2021
Cuisinier	16/01/2017	
Agent d'Accueil	08/03/2021	14/03/2021
Agent d'Accueil	05/04/2021	30/04/2021
Agent d'Accueil	10/05/2021	25/05/2021
Stagiaire Pratique Activites Pleine Nature	01/06/2021	
Agent d'Accueil	08/04/2021	30/11/2021
Agent d'accueil	08/07/2021	31/08/2021
Agent de Locations	01/08/2021	31/08/2021
Agent de service	01/08/2021	31/08/2021
Agent de service	10/09/2021	10/09/2021
Agent d'Accueil	16/07/2021	31/08/2021
Personnel d'Entretien	10/05/2021	15/11/2021
Personnel d'Entretien	12/12/2021	29/12/2021
Moniteur	19/05/2021	07/11/2021

Effectifs



Répartition de l'effectif au 31/12/2021



Répartition de l'effectif par sexe au 31/12/2021

Catégorie	F	H	Total	CDI F	CDI H	Total	CDD F	CDD H	Total
Total	1	5	6	1	5	6			

Répartition de l'effectif au 31/12/2021 et évolution depuis N-1

Catégorie	Sexe	Total	CDI T.C.	CDI T.P.	CDD T.C.	CDD T.P.
	H	5	5			
	F	1	1			
Total période N		6	6			
	H	5	5			
	F	1	1			
Total période N-1		6	6			
	H					
	F					
Écart N-1 / N						

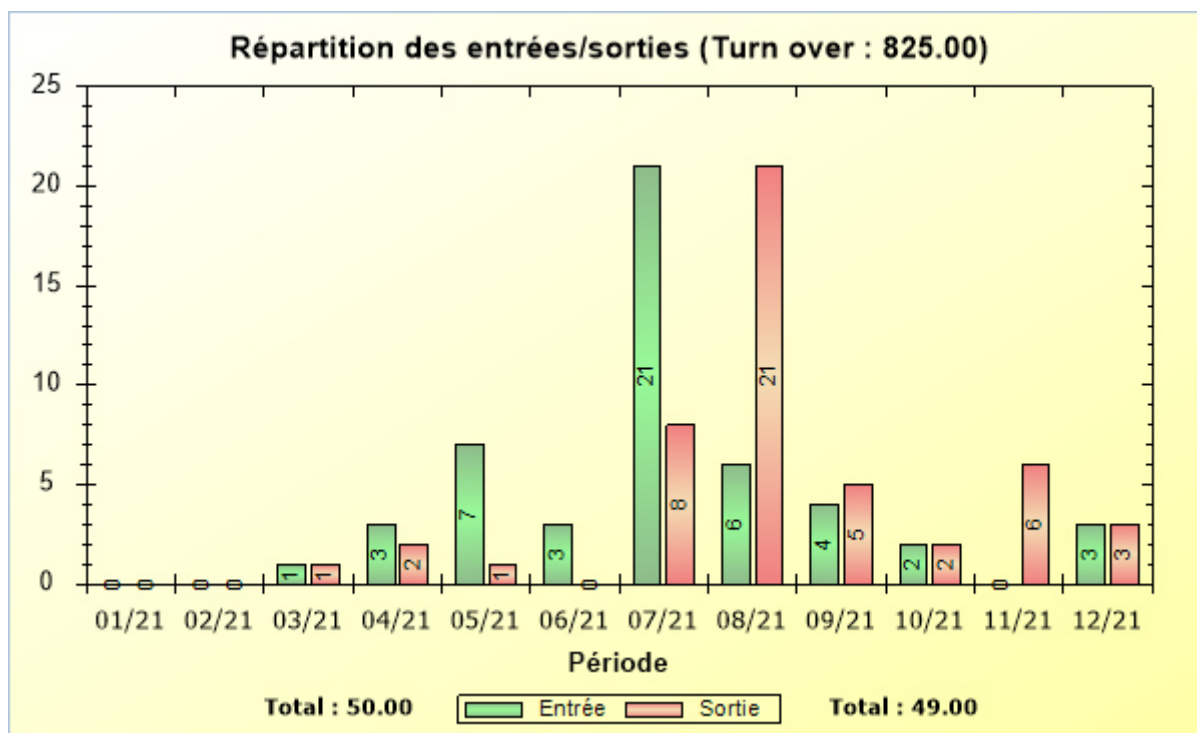
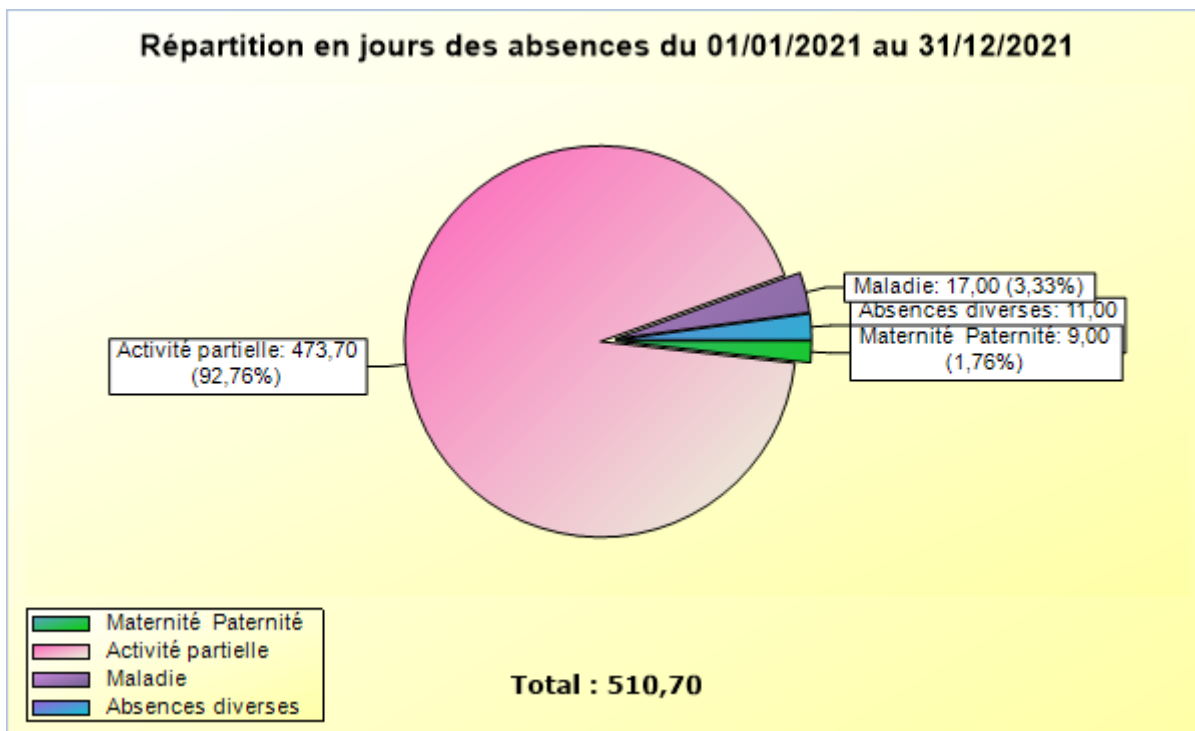


Tableau qualification

Postes	Qualification
Responsable de site	Brevet Sportif Animation Culturelle
Agent d'entretien, de maintenance et de service	CAP et BEP dédié
Animateur sportif	Brevet d'Etat
Agent d'accueil	BTS Tourisme Bac + 2

Absences

Nombre de journées d'absences au 31/12/2021			
Catégorie	Jours travaillés théoriques	Jours d'absences	Taux d'absentéisme (%)
Total	3 567.00	510.70	14.32



Nombre de journées d'absences pour MALADIE au 31/12/2021			
Catégorie	Jours travaillés théoriques	Jours d'absences	Taux d'absentéisme (%)
Total	3 567,00	17,00	0,48

Répartition des absences pour MALADIE selon leur durée au 31/12/2021					
Catégorie	Moins de 3 jours	Entre 3 et 7 jours	Entre 8 et 30 jours	Entre 31 et 90 jours	Plus de 90 jours
Total		3			

Informations majeures affectant la situation du personnel

Jusqu'au 19 mai, le personnel a été mis majoritairement en position de chômage partiel

Accidents de travail significatifs

Néant

Observations formulées par l'Inspection du Travail

Néant

Modifications apportées à l'organisation du service

Aucune

ANALYSE
de la
QUALITÉ de SERVICE

ANNEXE XIII

Conditions tarifaires

Tarifs pratiqués

2021

Locatif

ROUFFIAC

Tarifs par nuit en euros	Gamme	01/05 au 26/06 28/08 au 30/09	26/06-03/07	03/07-10/07	10/07-24/07	24/07-31/07	31/07-14/08	14/08-21/08	21/08-28/08
		2 nuits minimum* Jour d'arrivée libre							
Mobile home Source 2 ch - 1 sdb - 25 m ² -4/6		53	71	80	86	90	93	86	80
Mobile home Gabare 2 ch - 2 sdb -37 m ² 4/6	Premium	55	73	82	88	92	95	88	82
Chalet Détente 29m2 (2 ch. - 1 sdb-4/6 pers.)		50	68	76	81	86	89	81	76
Chalet Palace 35m2 (2 ch. -2 sdb- 4/6 pers.)		53	71	80	86	90	93	86	80
Ch. Lac - PMR 2CH - 2 sd2		56	75	87	91	96	103	91	87
Chalet Nature 41m2 (3 ch. - 2sdb-6/8 pers.)	Premium	58	79	89	95	100	105	95	89
Chalet Escalade 47m2 (3 ch. - 3sdb 6/8 pers.)	Premium	64	82	95	101	107	109	101	95
Mobile home Aventure 38m2 (3 ch. -2sdb - 6/8 pers.)		56	75	87	97	96	103	91	87
Mobile home Aqua (3 ch. -2 sdb -43 m ² 6/8 pers.)	Premium	64	82	95	101	107	109	101	95
Tarifs par semaine en euros	Gamme	01/05 au 26/06 28/08 au 30/09	26/06-03/07	03/07-10/07	10/07-24/07	24/07-31/07	31/07-14/08	14/08-21/08	21/08-28/08
		2 nuits minimum* Jour d'arrivée libre							
Mobile home Source 2 ch - 1 sdb - 25 m ² -4/6		265	355	560	602	630	651	602	560
Mobile home Gabare 2 ch - 2 sdb -37 m ² 4/6	premium	275	365	574	616	644	665	616	574
Chalet Détente 29m2 (2 ch. - 4/6 pers.)		250	340	532	567	602	623	567	532
Chalet Palace 35m2 (2 ch. - 4/6 pers.)		265	355	560	602	630	651	602	560
Ch. Lac - PMR		252	341	529	566	603	625	566	529
Chalet Nature 41m2 (3 ch. - 6/8 pers.)	Premium	290	395	623	665	700	735	665	623
Chalet Escalade 47m2 (3 ch. - 6/8 pers.)	Premium	320	410	665	707	749	763	707	665
Mobile home Aventure 38m2 (3 ch. - 6/8 pers.)		280	375	609	637	672	721	637	609
Mobile home Aqua (3 ch. -2 sdb -43 m ² 6/8 pers.)	Premium	320	410	665	707	749	763	707	665

SAINT-ESTEPHE

APPARTEMENTS DE SAINT-ESTEPHE

Saint-Estèphe	du 01/01 au 05/06/2021 du 11/09/2021 au 01/01/2022						du 05/06 au 10/07/2021 du 28/08 au 11/09/2021						du 10/07 au 24/07/2021 du 14/08 au 28/08/2021						Du 24/07 au 14/08/2021					
	2	3	4	5	6	7	2	3	4	5	6	7	2	3	4	5	6	7	2	3	4	5	6	
Studio 2 pers	2	77	105	135	164	191	200 €	79	111	142	173	202	210 €	93	133	171	207	242	240 €	105	150	193	333	272
Studio 2/4	2/4	77	111	142	173	202	210 €	81	116	150	181	212	220 €	97	139	178	216	252	250 €	109	155	200	242	282
Duplex 2/4	2/4	109	155	200	242	282	290 €	113	161	197	231	262	300 €	132	189	243	294	343	340 €	148	211	272	329	383
Duplex 4/6	4/6	120	172	221	268	312	320 €	124	178	229	277	322	330 €	152	217	279	337	393	390 €	168	239	310	372	433
Tente Lodge	5	116	167	214	259	302	310 €	116	167	214	259	302	310 €	144	206	265	320	373	380 €	156	223	286	346	303

Emplacement nu

ROUFFIAC

FLOWER CAMPING DE ROUFFIAC						
Tarifs par nuit en euros	01/05-03/07 28/08-02/10	03/07-10/07	10/07-24/07	24/07-14/08	14/08-21/08	21/08-28/08
Forfait Confort (1)	15	21	22	24	22	21
Pers. suppl. 7 ans et +	3	4	5,5	5,5	5,5	4
Enfant suppl. 3-6 ans	2,5	3	3,5	3,5	3,5	3
Enfant suppl. - 3 ans	gratuit	gratuit	gratuit	gratuit	gratuit	gratuit
Animal	3	3	3	3	3	3

(1) Forfait 2 pers. / 1 voiture / 1 tente, caravane ou camping-car avec électricité

SAINT-ESTEPHE (Camping)

01/06 au 15/09/2021		
	Emplacement avec électricité	8.70
SAINT-ESTÈPHE	Adulte	3.90
	Enfant 5/12 ans	2.00
	Animal	1.30

ANNEXE XIV

Compte Rendu technique et financier

Horaires d'ouverture et périodes

ROUFFIAC	Janv.	Fév.	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Sept	Oct.	Nov.	Déc.
Camping						Accueil ouvert tous les jours de 9h à 13h et de 14h à 19h						
Locations												
Centre d'hébergement												
SAINT-ESTPHE	Janv.	Fév.	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Sept	Oct.	Nov.	Déc.
Camping						Accueil ouvert tous les jours de 9h à 12h et de 14h à 19h						
Locations												

Les périodes d'ouverture sont rationalisées ; les chalets et mobile homes ouvrent des vacances d'avril aux vacances de Toussaint (mise en hivernage par sécurité). Des exceptions sont faites pour les 8 chalets (Escalade, Nature, Aventure, Lac...) à Rouffiac qui peuvent avoir une période d'ouverture plus étendue grâce à une meilleure conception et isolation. Les 4 appartements de Saint-Estèphe.

Les périodes d'ouverture de l'accueil des campings sont :

En vert, les périodes d'ouverture

En rouge, les périodes de fermeture

ANNEXE XV

Observations ou plaintes des usagers

CAMPING FAMILLES

Les plus :

- Camping calme et bien entretenu
- Grande diversité et qualité des activités sportives proposées sur place
- Les tarifs des activités très attractifs grâce à l'opération "Eté actif"
- Satisfaction de la clientèle de la mise en place du tri sélectif
- Mise en place de l'espace enfants (pour les tout-petits) dans la salle polyvalente
- Emplacements vastes
- Nouveaux mobile homes standing
- Personnel sportif et accueil très apprécié – convivialité
- Service de boulangerie et plats préparés
- Gamme de produits locaux
- Site sécurisant pour les familles
- Grande et belle terrasse et salle polyvalente derrière l'accueil

Les moins :

- Pas de wifi sur l'ensemble du camping et notamment dans les locatifs
- Pas de télévision dans les chalets
- Manque d'un espace abrité devant l'accueil pour compenser le manque de place à l'intérieur de l'accueil
- Absence de piscine surtout cette année compte tenu de la qualité de l'eau due à la présence de cyanobactéries (baignade interdite aux moins de 6 ans quasiment tout l'été et à tout public presque tous les matins d'août)
- Emplacements pour les voitures à côté des mobile homes non gravillonnés (boue par temps de pluie)
- Bloc sanitaire vétuste et ne correspondant pas aux critères de qualité et confort actuels
- Peu d'activités pour les tout-petits

CAMPING GROUPES

Les plus :

- Espace camping apprécié
- Proximité des activités

Les moins :

- Blocs sanitaires vétustes
- Manque d'un grand lieu sécurisé à proximité directe des camps (hall d'activité et de repli couvert)

CENTRE HEBERGEMENT

Les plus :

- Espace restauration très apprécié par la clientèle et très fonctionnel
- Qualité de la prestation restauration
- Nouvel espace de couchage

Les moins :

- Salle d'animation vétuste
- Proposition wifi très insuffisante

ACTIVITÉS SPORTIVES

TELESKI NAUTIQUE

Les plus :

- Equipe d'encadrement professionnelle
- Matériel mis à disposition des usagers de qualité
- Dynamisme de l'activité vis-à-vis des partenaires locaux
- Modules neufs très appréciés tant sur la diversité que sur la sécurité
- Renouvellement et renforcement des équipements très appréciés

Les moins :

- Mixité et vétusté des vestiaires – Travaux de rénovation déjà réalisés en interne
- Douches extérieures vétustes
- Pas d'espaces abrités mis à disposition du public
- Demande très forte du public d'un espace Boutique, Snack et détente pour les usagers et accompagnateurs
- Espace stockage matériel très précaire

ACCROBRANCHE

Les +

- Equipe d'encadrement professionnelle
- Parcours appréciés

Les moins :

- Demande de mise en place de parcours pour les tout-petits (2-6 ans)
- Demande de diversification des parcours et d'agrandissement du parc (réalisation en interne de nouveaux parcours opérationnels pour la saison 2022)
- Présence de chenilles processionnaires en début de saison

TIR A L'ARC

Les plus :

- Pas de tir apprécié par les usagers

Les moins

- Manque de mobilier (bancs...)

TOUR D'ESCALADE

Les plus :

- Bon outil de travail depuis sa rénovation

Les moins

- Une couverture légère serait nécessaire pour une exploitation optimum (bâche)

BASE NAUTIQUE

Lieu de regroupement des activités canoë kayak, planche à voile, paddle, optimist, VTT et stockage du matériel « tyrolienne », pont de singe, escalade et paint-ball

Les plus :

- Bâtiment fonctionnel
- Matériel de bonne qualité

Les moins :

- Pas de vestiaires : manque de sécurisation de l'espace par rapport aux vols

PLAGE (Locations)

Location de pédalos, canoës et paddle

Les plus :

- Activités très appréciées
- Grande attractivité de l'activité Paddle

Les moins

- Ponton en mauvais état
- Stockage du matériel de location peu adapté

Analyse de la qualité de service

ANNEXE XVI

Axes d'amélioration proposés

COMPLÉMENTS

Commercialisation

VENTE EN LIGNE, OUTIL MARKETING, AIDE A LA COMMERCIALISATION SUR INTERNET

Maintien du classement 3 étoiles

Renouvellement adhésion à Flower Camping pour 5 ans

Adhésion au pack Revenue Management pour améliorer les performances de réservation

Adhésion au pack OTA via Ctoutvert, campings.com, La France du Nord au Sud... et ouverture vers des OTA étrangers pour diversifier la clientèle (via ACSI par exemple), notamment NL, UK et Belge

Communication Promotion

PRINT

Renouvellement de la signalétique in situ

Dépliant individuel pour le camping et pour la base de loisirs

Annonces & insertions (presse, double page Sud-Ouest, supports promotionnels des Offices de Tourisme...)

Présence sur la carte des Grands Sites du Périgord (600 000ex)

Opérations promotionnelles/événements

Campagne Radio France Bleu

Web / réseaux sociaux

Mise à jour & amélioration du site web avec mise en avant des nouveaux mobile homes

Annonces web sur les sites web des Offices de Tourisme, guideduperigord.com, perigord.com

Animation de la page Facebook et création d'un compte Instagram

Newsletters Grand Public & à destination d'un public professionnel

Plusieurs opérations de promotion pour Rouffiac ont également pu être réalisées avec le concours de Flower Campings (site web, news, campagne radio, référencement, google ads, réseaux sociaux, salons à l'étranger dédiés au camping, brochure Flower Campings...)

Maintien du classement du Camping de Rouffiac en 3* et de l'adhésion au réseau
Flower Campings

DONNÉES TECHNIQUES

ANNEXE XVII

Évolutions générales des ouvrages et des matériels exploités

Pas de commentaires particuliers

Liste valorisée des équipements renouvelés

Pas de commentaires particuliers

ANNEXE XVIII

Etat des travaux d'entretien, de renouvellement et de modernisation

Liste des contrats de prestation

ROUFFIAC

ANNEE 2021	HEBERGEMENTS	DATE DES PASSAGES	COUT	
Liste des contrats de maintenance				
				HT
Base de loisirs de ROUFFIAC				
TOTAL GAZ maintenant finagaz ex ANTARGAZ	Contrat de fourniture de gaz propane en réservoir enterré d'une capacité de 1.000 kg maintenance installation, vérification de ventilation, évacuation des produits de la combustion, signalisation des dispositions de signalisation, manœuvre des organes de coupure gaz, réglage détendeurs et étanchéité des canalisations N°Client S2404433			135
CERES	Contrat de fourniture exclusive de gaz en bouteilles butane et propane + maintenance pour citerne			
CERES	Règles techniques et de sécurité applicables aux dépôts non classables d'hydrocarbures liquéfiés destinés à la vente			
PyRem	Notice permanente de sécurité (affichage)			
DEKRA	Vérification structure artificielle d'escalade			
	Vérification parcours acrobatique			
	Visite annuelle téléski nautique. Contrôle électromagnétique des câbles tracteurs			800,00
	Vérification des installations électriques (protection des travailleurs) accueil et salle polyvalente camping+ Hébergement			160,00
	Vérification du système de sécurité incendie			
	Vérification des installations électriques (protection contre les risques d'incendie et de panique			20,00
	vérification d appareils de cuisson et remise en température, stockage de combustible et réseau de distribution			
	vérification Portail automatique Camping			
	vérification de bon montage et liaisonnement au sol de la structure autoportante			
	verification cuve gaz enterrée			
ATSE BORDES	maintenence installation de ventilation Power Play95BC+Novatys12/12 et 7/7+Defumair+Hotte Hic et Four et Lavair			874,99
	maintenence système de sécurité incendie			
	maintenence éclairage sécurité salle polyvalente et CH 25 blocs			
ATSE BORDES	maintenence préventive et corrective centrale double flux			
	contrôle batterie, registre, clapets coupe feu, thermostat anti gel, serrage connexion élect, fonct° régulation et rempli filtres			
ATSE BORDES	Maintenance ballons EC 2x 500L + 5x1000L vidange, nettoyage, désinfection, anode, T°, contrôle des pompes, dépose de la robinetterie			1578,24
	Contrat N° ALF03112017			
FCCE BOUSCASSE	Maintenance sur matériel frigorifique, condenseur, vérif pressions, connexions, ventilateurs, dégivrage et écoulements +fuite éventuelle			969,51
	cuisson gaz , graissage robinets, control vannes sécurité détenteur, nettoyage filtre gaz propane bruleur venturi pipe mitres +contrôle injecteur			
	thermostat régulation, sécurité thermocouple, veilleuse, flamme, ralenti, allumage automatique			
	cuisson électrique , interrupteur, voyants, T°, régulation, ventilation, détartrage chaudière et verif sonde chaudière			
	contrôle robinet remplissage vidange, joints de porte, charnière, graissage relevages auteuse+couverde			
	équipement froid nettoyage condenseur, évaporation désinfection, recherche fuite gaz, réglage regulation et thermostat pendule dégivrage			
	machine sous vide, control joint vérin, barre de soudure et huile			
	climatisation , control unités int ext +compresseur, regulation, filtres, désinfection batteries, verif et nettoyage eaux et bac condensat			
SAFETY FIRST	vérification et maintenance pour la protection des zones de cuisson et friteuse			665,86
KOHLER	GE 130kVA John Deere 4045HSG21 1 visite/an voir contrat	annuel 2022		670,00
EIFFAGE	21 chauffe eau pour M Home 1 visite /an voir contrat			
EIFFAGE	CVC du centre d'hébergement 2 visites /an			
SPIE	SSI			700,26
PROTECNET	dégraissage systemes d'extraction des cuisines (3hottes:cuisson, four,plonge + filtres + 2extracteurs type cuisson + compensateur d'air filtré)			
MP INCENDIE	Contrat de maintenance de l'ensemble des extincteurs et coup de poing			862,10
SMCTOM	redevance collecte déchets			5471,12
assainissement Célerier	vidange bac à graisse centre hébergement			
ALLO 3D	Lutte contre les nuisibles accueil + restaurant plonge légumerie préparation froide reserve alimentaire vestiaire local poubelles et accueil camping			437,1
ALARME ET AUTOMATISME DU PGD	Entretien sur barrière camping, Tablier, guidage, articulations, armoire, bon fonctionnement manœuvre de secours, verouillage porte			
LABORATOIRE DEPARTEMENTAL D'ANALYSES	Réseau d'eau chaude, sanitaires, camping, légionellose verif robinet sanit bois+ famille+ CH partie verte et rouge+ sanit cuisine femme			
	sanitaire 3 douchette+mitigeur et sanitaire1 +mélangeur + robinet			
LABORATOIRE DEPARTEMENTAL D'ANALYSES	Analyse de microbiologiques de produits alimentaires et analyse de surface			17-août
	nouveau C.Hébergement 1			
	maintenence Pompe à chaleur ; pression, T°,huile, étanchéité,intensité, soupape de sécurité, filtre et condenseur, purgeur d'air, consignes, fluide frigorifère, fonctionnement été/hiver PAC CIAT CALEO TD 150			
	Chaudière Gaz ECS ; bon f°, entretien, ramonage, géométrie,réseau gaz, armoire élect et régulation, sécurités, rapport, livret de chauffeie 1 Préparateur ECS GAZ STG AQUADENS37			
	Ballon ECS , chasse, régulation,fuite,vidange ballon,détartrage et nettoyage ballon,manœuvre des vannes, désinfection, T° 2 Ballons STG 1500L			
	CTA ; contrôle moteurs, filtres, tension des courroies, échangeur et caisson,fonctionnement, bouches de soufflage et extraction 1 caisson VMC Atlantiac C4 + 1 Extracteur VMC en ligne France Air			
	VMC simple flux ; caisson de VMC, efficacité, intensité,tension,bouches de VMC 1 CTA double flux France Air Small Box T400 H EL			

SAINT-ESTEPHE

ANNEE 2021		HEBERGEMENTS			DATE DES PASSAGES	COÛT
des contrats de maintenance						HT
Base de Loisirs du Grand Etang de Saint-Estèphe		Date des passages				Coût HT
MP INCENDIE	Contrat de maintenance de l'ensemble des extincteurs et coup de poing camping + Rebière+ salle polyvalente	02/04/2021				302,10
spie	vérification tableau SSI Rebière Nugelec ECA200 +4 déclencheurs manuels + 6 détecteurs optiques fumée + 2 diffuseurs sonores	du 01/01/21 au 30/06/21	01/07/au 31/12/21			425,54
CG 24	Vérification aire de jeux					
SMCTOM	redevance collecte dechets					
DEKRA	Vérification électrique relative à la protection contre les risques d'incendie et de panique : bâtiments accueil + gîtes					
	Vérification électrique relative à la protection contre les risques d'incendie et de panique : camping	19/03/21 élect	19/03/21 SSI Triennale			400
	Vérification électrique relative à la protection des travailleurs					
LABORATOIRE DEPARTEMENTAL D'ANALYSES	Réseau d'eau chaude, sanitaires, camping, légionellose Verif sur mitigeur ECS					

LA JEMAYE

		DATE DES PASSAGES			COÛT	
des contrats de maintenance					HT	
Hotel Restaurant LA JEMAYE		Date des passages				Coût HT
MP INCENDIE	Contrat de maintenance de l'ensemble des extincteurs et coup de poing	19/06/2019				331,05
MP INCENDIE	verification annuelle SSI Siemens type 1 dont 9 DM 7DS 11DL 1 AES 1 tableau de report + système de désenfumage pneumatique	29/05/2019				244,60
FINAGAZ	redevance d'usage et maintenance	du 01/01/19 au 31/12/19				100,00
SMCTOM	redevance collecte dechets					
DEKRA	Vérification des installations électriques	21/06/2021				
	vérification SSI Triennale					
Protec Net	vérification Hottes aspirantes nettoyage et degreissage					
LABORATOIRE DEPARTEMENTAL D'ANALYSES	Réseau d'eau chaude, sanitaires, camping, légionellose Verif sur mitigeur ECS					

Synthèse des opérations de maintenance

La Jemaye

Néant

Rouffiac



Proposition N° 2021-02-19
lundi 25 janvier 2021
Client : BASE LOISIRS ROUFFIAC

PROPOSITION DE PRESTATION

ENTREPRISE

PyRem Contrôles
4, rue des nobles
09120 DALOU
Tél : 06 04 67 02 90
Email : olivierdp@pyrem.fr
SIRET N°530 618 867 00010 APE : 7120B

CLIENT

BASE DE LOISIRS DE ROUFFIAC
24270 LANOUAILLE
A l'attention de Mr Jean-Michel
MISTAUDY

Affaire suivie par : Olivier VANDEPUTTE
Réf : 2021-02-19
Objet : Visite annuelle TK Nautique

Tél : 05.53.52.68.79
Email : rouffiac24@orange.fr

Monsieur,

En réponse à votre demande, nous vous soumettons la proposition ci-après.

1. Objet de la prestation

- Visite Annuelle avant remise en service d'un Télési Nautique.

2. Installations ou équipements concernés

- 1 TKN RIXEN

3. Référentiel



En l'absence de textes réglementaires spécifiques à ce type d'installation, les contrôles réalisés dans le cadre de cette mission sont purement contractuels et définis préalablement avec l'exploitant.

Par défaut, le contrôle visuel des structures et le contrôle magnéto inductif des câbles tiennent compte des mesures applicables aux remontées mécaniques. (Notamment pour les critères de dépose ou de réparation des câbles).

4. Contenu de la prestation

⇒ Notre prestation consiste uniquement à réaliser des essais et examens visuels (CV) sans démontage de l'installation avant mise en service comprenant :

- CV des assemblages des pylônes et de ses équipements (parties visibles et accessibles)
- CV des points d'ancrage côté pylônes et Massifs (hors d'eau), des attaches principales du câble tracteur
- Test en fonctionnement du système d'exploitation (avec essais des boutons d'arrêt)
- Contrôle magnétographique des câbles de circulation

Les essais réalisés ont pour but de tester le fonctionnement (et non la conformité ou la conception) des sécurités installées sur l'appareil.

Le Souscripteur devra tenir à la disposition de PyRem Contrôles les éléments en sa possession nécessaires à la réalisation de la mission.

Cette prestation donnera lieu à l'établissement d'un rapport qui, sauf mention contraire, sera adressé en version informatique (PDF) au client destinataire.

5. Limite de l'intervention

Le contenu de notre prestation ne prend pas en compte l'intégralité des obligations de contrôle fixées à l'exploitant dans le cadre des inspections régulières, notamment en ce qui concerne les contrôles visuels et le contrôle des attaches de câble et des haubans (notamment les parties immergées).

Le contenu de notre prestation ne prend pas en compte :

- Le dimensionnement des massifs bétons et de la conception en général de l'appareil,
- le contrôle et les essais fonctionnels des dispositifs de protection des travailleurs,
- l'examen des appareils et des accessoires de levage,
- les contrôles des installations de protection contre l'incendie, de l'outillage spécifique d'entretien et de maintenance,
- le contrôle des installations électriques au titre de la protection des travailleurs dans les établissements qui mettent en œuvre des courants électriques.

6. Conditions particulières d'intervention

Ces conditions complètent les "Conditions générales de vente et d'intervention" annexées à la présente proposition.

Dispositions nécessaires à la visite :

Les visites sont réalisées dans la configuration dans laquelle l'appareil est présenté, l'appareil étant en arrêt total d'exploitation.

Les inspections effectuées sont celles réalisables le jour de l'intervention.

Le souscripteur s'engage à mettre à la disposition de l'intervenant de PyRem Contrôles :

- ❖ des moyens d'accès sûrs et en bon état et désigner une personne chargée d'accompagner en permanence l'intervenant de PyRem Contrôles. La personne doit être compétente pour diriger les manœuvres et habilitée à conduire les appareils concernés,
- ❖ les appareils dans un état de propreté qui permette un examen susceptible de déceler les anomalies.

Le Demandeur informera PyRem des dispositions prises en application du Code du Travail en ce qui concerne les travaux effectués par les entreprises extérieures sur les lieux d'intervention.

7. Conditions financières

6.1. Montant total :
 - 800,00€ HT - T.V.A en sus, au taux légal en vigueur.


6.2. Facturation :
 Après intervention.

6.3. Règlement :
 VIREMENT à réception de la facture

ADRESSE DU CLIENT	
Raison Sociale : BASE DE LOISIRS DE ROUFFIAC Adresse : Code Postal : 24270 Ville : LANOUAILLE N° intracommunautaire : SIRET : NAF :	Tel : 05.53.52.68.79
ADRESSE DE FACTURATION	
Raison Sociale : SEMITOUR PERIGORD Adresse : 25 Rue du président Wilson - BP1024 Code Postal : 24001 Ville : PERIGUEUX Cedex N° intracommunautaire : SIRET : NAF :	

Le client déclare avoir pris connaissance des Conditions Générales de Vente et d'intervention annexées et les accepte expressément. Pour accord, vous voudrez bien nous retourner ce document ou un bon de commande rappelant ses références. La prestation ne pourra être entreprise que lorsque le client aura avisé PyRem de la disponibilité de l'installation ou du matériel.

CLIENT ...SEMITOUR PERIGORD.....
 (Nom et Qualité) Mistaudy Jean Michel Responsable Rouffiac
 Date et signature : le 01 /02 /2021

PyRem Contrôles
 VANDEPUTTE olivier




← Cachet commercial de la Société



Olivier VANDEPUTTE
4, rue des Nobles
09120 DALOU

Tel: 0604670290
oliviervdp@pyrem.fr

SEMITOUR PERIGORD
25 Rue du PDT WILSON
BP1024
24001 PERIGUEUX CEDEX

Télési Nautique
BASE DE LOISIRS DE ROUFFIAC

RAPPORT DE CONTROLE 2021



Rapport N° : 20210219-001-1

Date de réalisation : 18/03/2021

Intervenant : M VANDEPUTTE Olivier

DESTINATAIRE :

Exemplaire à l'adresse ci-dessous
rouffiac24@orange.fr

Visa de l'intervenant.



Olivier VANDEPUTTE
4, rue des Nobles
09120 DALOU

Tel: 0604670290
oliviervdp@pyrem.fr

SEMITOUR PERIGORD
25 Rue du PDT WILSON
BP1024
24001 PERIGUEUX CEDEX

Little BRO Rixen
BASE DE LOISIRS DE ROUFFIAC

RAPPORT DE CONTROLE 2021



DESTINATAIRE :

Exemplaire à l'adresse ci-dessous
rouffiac24@orange.fr

Rapport N° : 20210219-002-1

Date de réalisation : 18/03/2021

Intervenant : M VANDEPUTTE Olivier
M ENGOULEVENT Ludovic

Visa de l'intervenant.



DEKRA : rapport de 76 pages fourni à première demande (Bâtiment Hébergement)

SAINT-ESTEPHE

LA JEMAYE

Néant

Attestations d'assurance

Copie des contrats de sous-traitance en cours

Aucun

Liste des adaptations ou travaux à envisager

Rouffiac

- Vérification électrique : des observations ont été levées sauf sur le camping
- Remplacement des pièces sanitaires dans le campement groupe
- Achat équipement pour le nouveau centre d'hébergement : TV, autolaveuses...
- Equipement literie et armoires (centre d'hébergement)
- Etude technique de contrôle et sécurité pour le chapiteau
- Elaboration dossier du PC pour le chapiteau

A prévoir par le CD24 :

- Remise aux normes bornes camping et levées prescriptions DEKRA
- Consommations élevées de gaz au centre d'hébergement. Il semblerait qu'une solution soit trouvée
- Réfection salle d'activité au centre d'hébergement
- Demande de pose d'un sous-compteur électrique au bureau d'accueil du CD24 « plage » et sous-compteur d'eau
- Réfection à prévoir des sanitaires H/F camping
- Quid du restaurant du bord de Lac ?

Saint-Estèphe

- Remplacement du matériel d'entretien camping
- Equipement du camping, maison Rebière pour la qualification hébergement Pêcheurs et homologation de Rando Etape Périgord
- Commission de Sécurité du camping avec avis favorable – Observations levées
- Vérification électrique – Observations levées
- Vérification SSI triennale (camping + Rebière) – actions à mener
- Extincteur rajouté dans le camping au niveau de la laverie
- Remplacement de deux blocs douches camping
- Remplacement d'un sous-compteur électrique

A prévoir par le CD24 :

- Revoir la toiture Maison Rebière – Infiltration d'eau par la cheminée inondant le gîte 2

La Jemaye

- Vérification électrique – Observations levées
- Remplacement sondes du chauffe-eau (électrode d'allumage)
- Remplacement des parasols de terrasse

A prévoir par le CD24 :

- Evacuation d'eau à prévoir pour le four vapeur
- Reprendre la terrasse bois extérieur en mauvais état

Consommation des fluides (détail par type)

EAU

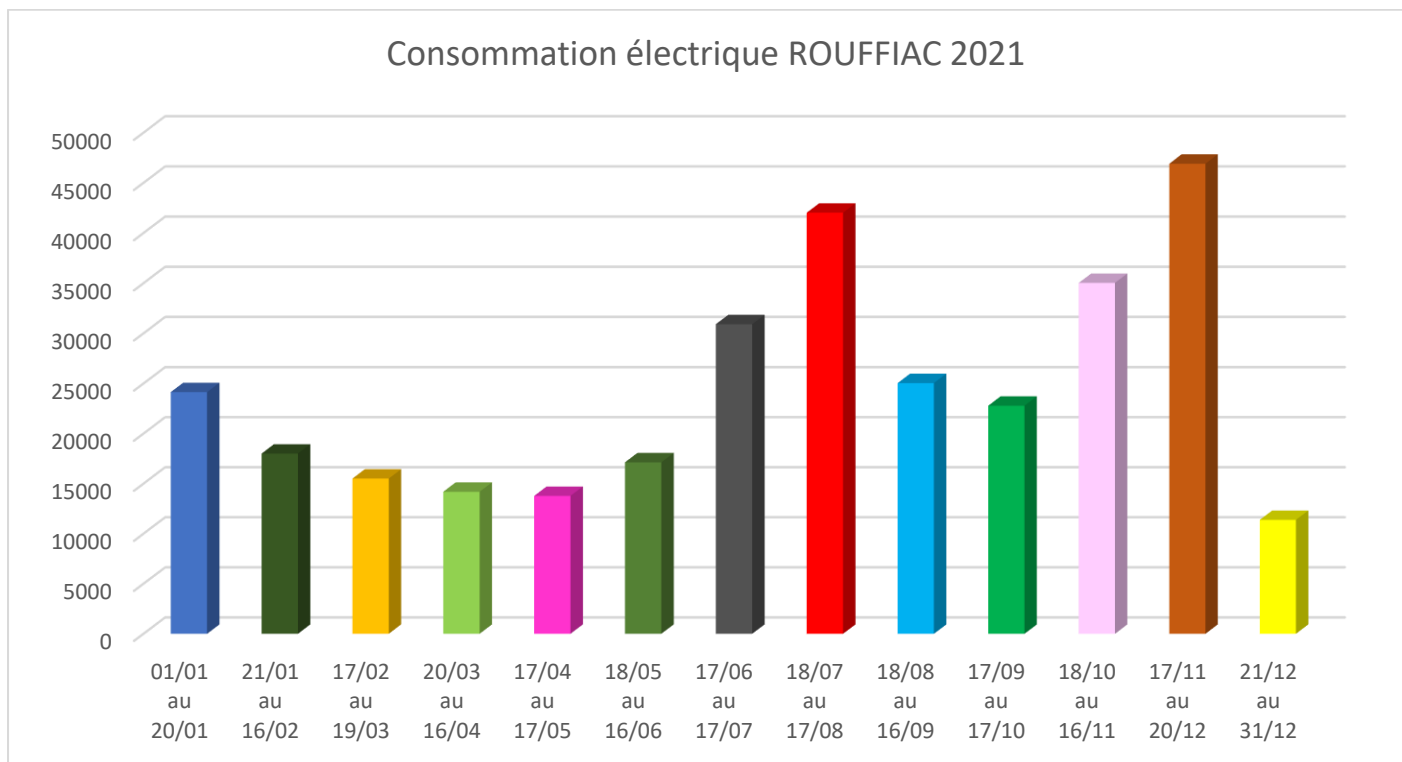
Rouffiac

10/05/2021			
ancien index	date	61857	09-sept
nouvel index	date	62137	24-mars
consommation		280	
estimation facturée			
solde conso			
abonnement fixe		58,34	58,34
dist eau		493,55	
organismes publics		92,4	585,95
total HT			644,29
04/11/2021			
ancien index	date	62137	24-mars
nouvel index	date	64993	15-sept
consommation		2856	
estimation facturée			
solde conso			
abonnement fixe		59,65	59,65
dist eau		5045,7	
organismes publics		942,48	5988,18
total HT			6047,83

ENEDIS

Rouffiac

Rouffiac	01/01 au 20/01	21/01 au 16/02	17/02 au 19/03	20/03 au 16/04	17/04 au 17/05	18/05 au 16/06	17/06 au 17/07	18/07 au 17/08	18/08 au 16/09	17/09 au 17/10	18/10 au 16/11	17/11 au 20/12	21/12 au 31/12
consommation 2021	24140	18000	15506	14188	13775	17131	30913	42029	25044	22785	35027	46908	11380



FINAGAZ

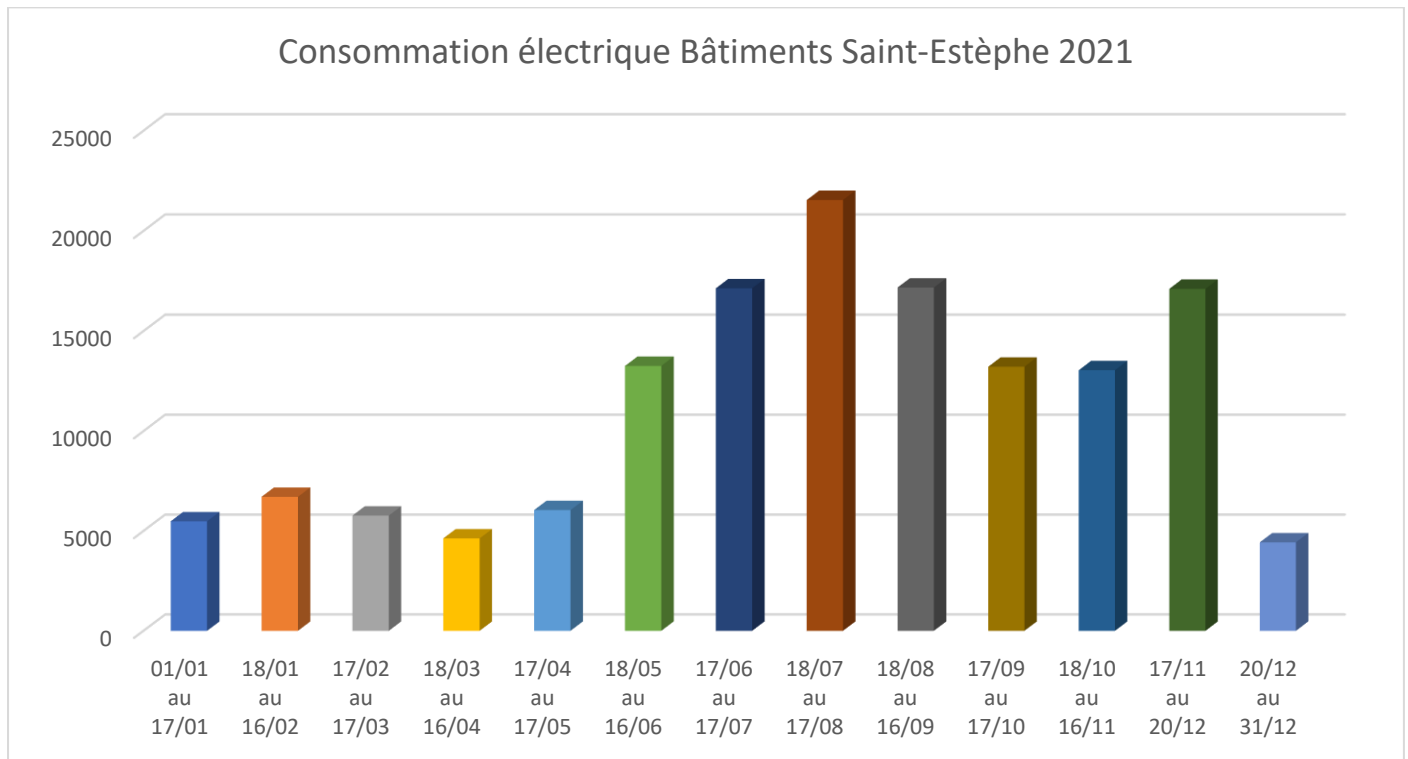
FINAGAZ		cpte clt 52404433		Qté	tarif	remise	Prix net HT	montant	
LIVRAISON									
LITRAGES				propane 13KG	60	24,52	12,17	12,35	741
COÛT HT	123,75	du 01/02/20	au 31/12/2020	TICPE	60	0,86		0,86	51,6
				Maintenance bouteilles					5,95
									798,55
Gaz Propane 1300,00€ HT/an									
stockage 135,00€ HT/an									
	prorata	123,75							

La Jemaye

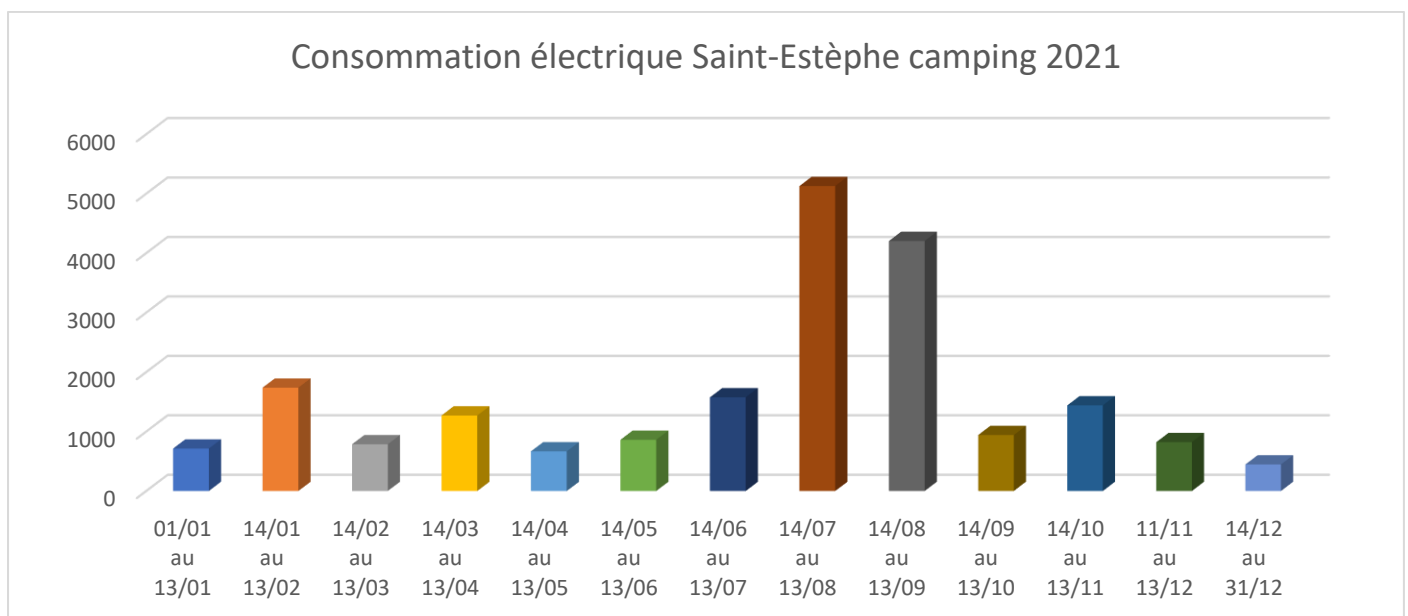
ENEDIS

Le contrat est au nom de l'exploitant.

St Est Batiment	01/01 au 17/01	18/01 au 16/02	17/02 au 17/03	18/03 au 16/04	17/04 au 17/05	18/05 au 16/06	17/06 au 17/07	18/07 au 17/08	18/08 au 16/09	17/09 au 17/10	18/10 au 16/11	17/11 au 20/12	20/12 au 31/12
consommation 2021	5483	6710	5769	4627	6045	13263	17136	21542	17173	13222	13049	17108	4430



St Est Camping	01/01 au 13/01	14/01 au 13/02	14/02 au 13/03	14/03 au 13/04	14/04 au 13/05	14/05 au 13/06	14/06 au 13/07	14/07 au 13/08	14/08 au 13/09	14/09 au 13/10	14/10 au 13/11	11/11 au 13/12	14/12 au 31/12
consommation 2021	713	1738	786	1270	667	861	1576	5129	4205	941	1440	822	446



EAU

N° cpteur	1749		GRD ETANG		N° cpteur	2002001		CAMPING
date facture	20/08/2021		gite TTC		date facture	13/08/2021		
ancien index	7409	date	16/10/2020		ancien index	4006	date	16/10/2020
nouvel index	7098	date	04/05/2021		nouvel index	4068	date	04/05/2021
conso M3	-311				conso M3	62		
estimation					estimation déjà facturée			
volume facturée					volume facturée			
abonmt			151,74		abonmt			151,74
conso HT			-649,84		conso HT			129,54
			-498,1					281,28
N° cpteur	1749		GRD ETANG		N° cpteur	2002001		CAMPING
date facture			gite TTC		date facture			
ancien index	7098	date	04/05/2021		ancien index	4068	date	04/05/2021
nouvel index	7670	date	12/12/2021		nouvel index	4423	date	14/12/2021
conso M3	572				conso M3	355		
estimation					estimation déjà facturée			
volume facturée					volume facturée			
abonmt			75,66		abonmt			75,66
conso HT			1195,19		conso HT			741,77
			1270,85					817,43

Bilan de la gestion des déchets

Pas de commentaires particuliers.

RAPPORT ANNUEL

2021

CIAPML – LE THOT



FRÉQUENTATION

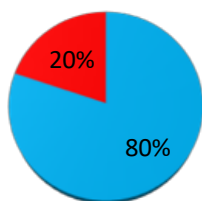
Répartition mensuelle des entrées

ETUDE ENTREES 2021 CIAPML	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	TOTAL
Entrées Adultes					7039	16257	52936	67246	21013	15121	9593	5716	194921
Entrées Enfants					1036	1271	17308	20929	565	3277	2626	1221	48233
Total Individuels	0	0	0	0	8075	17528	70244	88175	21578	18398	12219	6937	243154
Groupes Adultes					14	1086	637	1001	2621	1910	159	222	7650
GE+					20		193	15	83	105	108		524
Groupes Enfants					7	505	356	323	525	931	740	611	3998
Total Groupes	0	0	0	0	41	1591	1186	1339	3229	2946	1007	833	12172
Gratuités					291	519	2788	4621	435	740	560	340	10294
													0
Total Entrées	0	0	0	0	8407	19638	74218	94135	25242	22084	13786	8110	265620
PAYANTS	0	0	0	0	8116	19119	71430	89514	24807	21344	13226	7770	255326
carte privilège CIAPML-LXII													1
carte privilège CIAPML					2								1

THOT 2021	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	TOTAL
Entrées Adultes					1435	2233	12618	17833	2127	2643	1642	616	41147
Entrées Enfants					370	406	5972	7738	152	1162	829	243	16872
Total Individuels	0	0	0	0	1805	2639	18590	25571	2279	3805	2471	859	58019
Groupes Adultes						105	79	131	73	50	25		463
GE+					20		0	13		0	0		33
Groupes Enfants						444	218	166	429	555	511	62	2385
Total Groupes	0	0	0	0	20	549	297	310	502	605	536	62	2881
Gratuités					176	295	1330	2487	158	334	253	83	5116
													0
Total Entrées	0	0	0	0	2001	3483	20217	28368	2939	4744	3260	1004	66016
PAYANTS	0	0	0	0	1825	3188	18887	25881	2781	4410	3007	921	60900
carte privilège THOT					2		1						3
carte privilège CIAPML-THOT													0

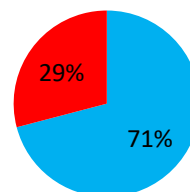
Catégorie des visiteurs

CIAPML



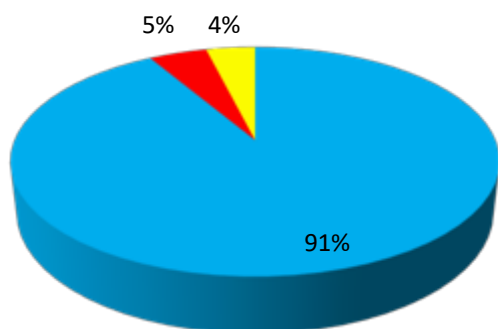
■ Adultes ■ Enfants

LE THOT



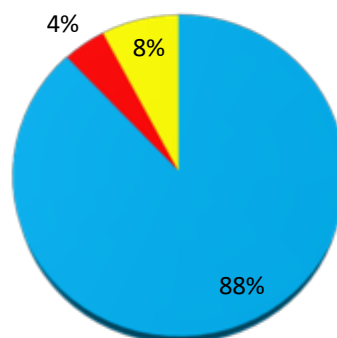
■ Adultes ■ Enfants

CIAPML



■ Individuels ■ Groupes ■ Gratuits

LE THOT



■ Individuels ■ Groupes ■ Gratuits

Nombre d'abonnés

Liste des événements accueillis

Journées Européennes du Patrimoine (18 & 19 septembre)

Fermeture exceptionnelle

Du 30/10/2020 au 18/05/2021 en raison de la crise sanitaire de Covid-19.

DONNÉES FINANCIÈRES

ANNEXE I

Comptes de résultat au 31/12/2021

	CIAPML		Le Thot		Total	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Ventes de marchandises	1026514,82	787844,65	90018,69	69015,21	1116533,51	856859,86
Production vendue	4243518,16	3136060,94	418522,66	288209,13	4662040,82	3424270,07
Subventions d'exploitation	114171,00	0,00	30610,00	11400,00	144781,00	11400,00
Autres produits	2046,77	15271,19	30644,10	29118,40	32690,87	44389,59
Total	5386250,75	3939176,78	569795,45	397742,74	5956046,20	4336919,52
Achats consommés	506704,67	416159,84	44434,52	36455,40	551139,19	452615,24
Autres achats & charges ext.	1196331,41	1181001,62	103772,58	89287,50	1300103,99	1270289,12
Total	1703036,08	1597161,46	148207,10	125742,90	1851243,18	1722904,36
Marge sur marchandises & ch.ext.	3683214,67	2342015,32	421588,35	271999,84	4104803,02	2614015,16
Impôts,taxes et vers. assim.	466547,74	515487,50	11369,86	10720,21	477917,60	526207,71
Salaires et charges	1222171,82	1031291,95	207753,92	193169,82	1429925,74	1224461,77
Amortissements et provisions	164484,46	152698,05	196379,03	188507,06	360863,49	341205,11
Autres charges	45552,49	2811,74	53,05	-19,28	45605,54	2792,46
Total	1898756,51	1702289,24	415555,86	392377,81	2314312,37	2094667,05
RESULTAT D'EXPLOITATION	1784458,16	639726,08	6032,49	-120377,97	1790490,65	519348,11
Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges financières	18411,46	22155,74	7525,61	9194,41	25937,07	31350,15
Résultat financier	-18411,46	-22155,74	-7525,61	-9194,41	-25937,07	-31350,15
RESULTAT COURANT	1766046,70	617570,34	-1493,12	-129572,38	1764553,58	487997,96
Produits exceptionnels	0,00	0,00	454,55	0,00	454,55	0,00
Charges exceptionnelles	0,00	547,32	0,00	0,00	0,00	547,32
Résult.exceptionnel	0,00	-547,32	454,55	0,00	454,55	-547,32
Répartition charges de structure	201650,74	526815,97	24533,60	60992,15	226184,34	587808,12
Impôts sur les bénéfices	-3300,00	-38700,00	0,00	0,00	-3300,00	-38700,00
RESULTAT ANALYTIQUE	1567695,96	128907,05	-25572,17	-190564,53	1542123,79	-61657,48

ANNEXE II

Charges indirectes

	2021	2020	Variation
Ventes de marchandises	778,33	4117,36	-3339,03
Production vendue	209756,43	247728,23	-37971,80
Subventions d'exploitation	1117077,00	176699,00	940378,00
Autres produits	18211,94	17590,31	621,63
Total	1345823,70	446134,90	899688,80
Achats consommés	383,98	2175,55	-1791,57
Autres achats & charges ext.	605974,37	490934,44	115039,93
Total	606358,35	493109,99	113248,36
Marge sur marchandises & ch.ext.	739465,35	-46975,09	786440,44
Impôts, taxes et vers. assim.	102577,41	49781,89	52795,52
Salaires et charges	610320,35	496679,39	113640,96
Amortissements et provisions	58938,56	61759,57	-2821,01
Autres charges	1833,59	4,64	1828,95
Total	773669,91	608225,49	165444,42
RESULTAT D'EXPLOITATION	-34204,56	-655200,58	620996,02
Produits financiers	17015,35	17118,94	-103,59
Charges financières	87877,67	271500,71	-183623,04
Résultat financier	-70862,32	-254381,77	183519,45
RESULTAT COURANT	-105066,88	-909582,35	804515,47
Produits exceptionnels	2000,00	0,00	2000,00
Charges exceptionnelles	200250,00	9162,91	191087,09
Résult.exceptionnel	-198250,00	-9162,91	-189087,09
Répartition charges de structure	-345001,88	-914245,26	569243,38
Impôts sur les bénéfices	41685,00	-4500,00	46185,00
RESULTAT ANALYTIQUE	0,00	0,00	0,00

Le montant des charges de structure à répartir sur l'ensemble des sites ne s'élève qu'à 345 K€ contre 914 au 31/12/2020, essentiellement en raison du volume important des subventions reçues. En effet, la société a perçu au cours de l'exercice des aides du Fonds de Solidarité à hauteur de 1.010 K€ contre 177 en N-1, ces produits compensant très largement les relatives augmentations des charges d'exploitation.

D'autre part, la baisse des charges financières (dotation à la provision pour dépréciation du compte courant de l'AFSP de 65 K€ au 31/12/2021 contre 254 en N-1) neutralise l'augmentation des charges exceptionnelles (dotation complémentaire à la provision pour risque à hauteur de 200 K€ concernant les poursuites exercées par R. SANSON à l'encontre de la société pour contrefaçon d'œuvres photographiques et de films).

Modalités de calcul de la clé de répartition

Chaque section principale reçoit une quote-part de structure calculée à partir de quatre critères :

- Le chiffre d'affaires HT réalisé
- Le temps d'ouverture du site au cours de la saison
- La masse salariale
- Les dépenses de promotion et de communication

Pour chaque critère :

- Détermination dans un premier temps du poids relatif de chaque site à partir du rapport valeur du site / valeur totale
- Puis multiplication de ce rapport par le pourcentage attribué à ce critère (75 % pour le premier, 10 % pour les deux suivants et 5 % pour le dernier).

La somme des quatre valeurs ainsi déterminées donne la quote-part à imputer à chaque section principale.

	C.A. HT 75%		Durée saison 10%		Charges de personnel 10%		Promotion 5%		Prorata %	Valeur 345001,88
	€	%	mois	%	€	%	€	%		
BIRON	332781	4,14	11	10,89	221190	8,73	32188,80	8,01	5,47	18873,47
BOURDEILLES	204544	2,55	11	10,89	112056	4,42	22393,47	5,57	3,72	12835,01
CADOUIN	189091	2,35	11	10,89	65272	2,58	14322,17	3,56	3,29	11353,43
CIAPML	5270033	65,62	11	10,89	1222172	48,25	266912,86	66,43	58,45	201650,75
LE THOT	508541	6,33	11	10,89	207754	8,20	36394,75	9,06	7,11	24533,60
LE GRAND ROC	295091	3,67	11	10,89	96027	3,79	15787,14	3,93	4,42	15250,24
SAINT-ESTEPHE	69690	0,87	2	1,98	33067	1,31	2261,99	0,56	1,01	3475,92
ROUFFIAC	508433	6,33	8	7,92	350621	13,84	7418,39	1,85	7,02	24207,08
LA JEMAYE	4600	0,06	2	1,98	0	0,00	0,00	0,00	0,24	831,37
LASCAUX II	611932	7,62	11	10,89	205506	8,11	3657,04	0,91	7,66	26428,36
POLE INTERPRET. PREHIST.	36653	0,46	12	11,88	19403	0,77	430,84	0,11	1,61	5562,66
TOTAL	8031389	100,00	101	100,00	2533068	100,00	401767	100,00	100,00	345001,88



ANNEXE III

Méthodes et éléments de calcul

Principes généraux

Les comptes de l'exercice clos ont été élaborés et présentés conformément aux règles comptables dans le respect des principes prévus par l'article 121-1 et 121-2 et suivants du Plan comptable général 2014.

Les conventions générales comptables ont été appliquées, dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base :

- continuité de l'exploitation,
- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre,
- indépendance des exercices,

et conformément aux dispositions du Code de Commerce, du décret comptable du 29/11/1983 ainsi que des règlements ANC 2014-03 relatifs à la réécriture du Plan comptable général applicables à la clôture de l'exercice.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

La loi comptable du 30 avril 1983 et son décret d'application n° 83-1020 du 29 novembre 1983 s'appliquent de plein droit aux Sociétés d'Economie Mixte régies par la loi du 7 juillet 1983.

Présentation des comptes

La société n'établit qu'un bilan mais autant de comptes de résultat que de sites gérés regroupés ensuite par contrat puis dans un compte de résultat global.

Règles de comptabilisation

Tout site géré, y compris le siège social, enregistre l'ensemble des produits et des charges qui lui sont directement affectables : chiffre d'affaires, frais de fonctionnement, impôts et taxes, charges de personnel, dotations aux amortissements... Ainsi, chaque pièce comptable comporte une ventilation analytique par site en pourcentage ou en montant.

Redevance à payer au délégant

En contrepartie de la mise à disposition des deux sites et de l'ensemble de leurs équipements, le délégataire verse au délégant une redevance variable annuelle fixée à 2 % du chiffre d'affaires total HT, soit :

	CA HT	Redevance variable
CIAPML	5 270 032,98	105 400,66
LE THOT	508 541,35	10 170,83
	5 778 574,33	115 571,49

(S'ajoute à ces montants dans le compte de résultat global la quote-part de l'avance sur redevance de 2.000.000 € HT versée en 2015 pour un montant de 142.433 €)

Evolution des postes de dépenses et recettes

Produits & charges

CIAPML

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
PRODUITS		
- VENTES LIBRAIRES - CIAPML	652 841,53	491 521,59
- VENTES LIBRAIRES - CIAPML	357 679,65	283 174,18
- VENTES LIBRAIRE - CIAPML	15 993,64	13 148,88
Ventes de marchandises	1 026 514,82	787 844,65
- DROITS D'ENTREE T - CIAPML	4 141 378,17	3 048 763,56
- ATELIERS SITES CU - CIAPML	80,00	
- LOC.SALLES/FONDS - CIAPML	57 725,01	57 458,33
- COMMISSIONS ET CO - CIAPML	79,18	91,68
- LOCATIONS DIVERSE - CIAPML		1 500,00
- PREST ACCESS LOCA - CIAPML		768,34
- PREST ACCESS LOC - CIAPML	294,55	
- PORTS & FRAIS REF - CIAPML	7,08	17,60
- AUTRES PROD.ACTI - CIAPML	31 066,36	6 766,25
- REFACTURATIONS DE - CIAPML	12 887,81	20 695,18
Production vendue	4 243 518,16	3 136 860,94
- SUBVENTIONS D'EXP - CIAPML	114 171,00	
Subventions d'exploitation	114 171,00	
- REDEVANCES POUR M - CIAPML	1 300,00	11 263,33
- PRODUITS DIV/GEST - CIAPML	136,31	2 436,86
- TRANSF.CHARGES D' - CIAPML	610,46	1 571,00
Autres produits	2 046,77	15 271,19
Total	5 386 250,75	3 939 176,78
CONSOMMATION MISES & MAT		
- ACHATS LIBRAIRE - CIAPML	187 375,05	280 253,50
- ACHATS LIBRAIRE - CIAPML	239 890,52	173 771,19
- ACHATS LIBRAIRE - CIAPML	22 758,81	24 361,48
- ACHATS LIBRAIRE - CIAPML	11 166,80	4 039,17
- FRAIS ACCESSIACH.M - CIAPML	2 856,73	2 611,81
- FRAIS ACCESSIACH.M - CIAPML	3 482,67	1 903,88
- FRAIS ACCESSIACH.M - CIAPML	21,15	29,75
Achats de marchandises	467 551,73	486 970,78
- VARIAT.STOCKS LIB - CIAPML	39 152,94	-70 810,94
Variation de stock (mises)	39 152,94	-70 810,94
- ABT ELECTRICITE - CIAPML		434,94
- CONSO ELECTRICITE - CIAPML	107 926,08	88 014,08
- ABONNEMENT EAU - CIAPML	12 571,11	12 564,74
- CONSOMMATIONS EAU - CIAPML	21 158,95	25 878,41
- CARBURANT - CIAPML	572,85	729,86
- FOURN.NON STOCK(.) - CIAPML	140,00	224,90
- FOURN.ENTRET.&PET - CIAPML	20 777,54	36 827,75
- FOURNIT.ADMINISTR - CIAPML	920,09	2 210,87
- BILLETS D'ENTREE - CIAPML	63,00	2 540,00
- FRAIS ACCESSIACH.M - CIAPML	35 721,41	43 129,25



DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
- REDEVANCES - CIAPML	247 834,32	220 911,00
- LOCATION VEHICULE - CIAPML	2 283,77	2 244,60
- LOCATION MATERIEL - CIAPML	540,00	612,00
- LOCATIONS DIVERSE - CIAPML	10 336,20	4 636,56
- ENTRET. BIENS IMM - CIAPML	106 374,25	91 342,83
- ENTRET. BIENS MOB - CIAPML	6 004,92	79,00
- ENTRETIEN MAT.TRA - CIAPML	284,51	398,29
- ENTRETIEN MAT.MOB - CIAPML	899,11	686,53
- MAINTENANCE INFOR - CIAPML	65 762,46	85 363,40
- MAINTENANCE MATER - CIAPML	13 675,84	14 208,41
- MAINTENANCE IMMEU - CIAPML	57 536,73	58 644,32
- PRIMES ASSURANCES - CIAPML	27 274,13	26 843,52
- COMMS&COURT.SVE - CIAPML	259,20	103,07
- HONORAIRES - CIAPML	57 122,21	29 509,72
- FRAIS ACTES & CON - CIAPML	250,00	2 788,30
- ANNONCES ET INSER - CIAPML	168 735,63	136 305,51
- FOIRES ET EXPOSIT - CIAPML	26 850,00	60 669,34
- CADEAUX A LA CLIE - CIAPML	316,66	1 504,92
- CATALOGUES ET IMP - CIAPML	2 529,45	9 893,17
- AFFICHAGE & SIGNA - CIAPML	6 349,71	26 465,00
- POURBOIRES DONS C - CIAPML	5 500,00	4 500,00
- TRANSPORTS SIACHA - CIAPML	545,82	434,14
- TRANSPORTS DIVERS - CIAPML	6 910,50	16 415,21
- VOYAGES ET DEPLAC - CIAPML	1 899,29	471,60
- MISSIONS / REPAS - CIAPML	8 442,05	7 097,23
- RECEPTIONS - CIAPML	10 134,50	6 531,61
- FRAIS D'AFFRANCHI - CIAPML	345,30	1 115,13
- FRAIS DE TELEPHON - CIAPML	54 045,86	51 945,81
- SERVICES BANCAIRE - CIAPML	10 972,39	9 054,78
- AUTR.FRAIS /PREST - CIAPML	5 180,57	4 048,53
- COTISATIONS - CIAPML	3 024,27	6 694,47
- GARDIENNAGE - CIAPML	90 260,73	86 968,82
Autres achats & charges externes	1 196 331,41	1 181 001,62
Total	1 783 836,08	1 587 161,46
MARGE SUR MISES & MAT	3 683 214,67	2 342 815,32
CHARGES		
- CH. FISCALES/CONG - CIAPML		-2 274,00
- PART.FORM.CONTINU - CIAPML	14 020,71	7 967,61
- PARTICIP.EFFORT C - CIAPML	3 073,64	2 643,20
- VERSEM.LIBE.TAXE - CIAPML	4 645,14	3 994,69
- CFE & CVAE - CIAPML	58 633,00	59 423,00
- TAXES FONCIERES - CIAPML	313 571,00	363 756,00
- AUTRES IMPOTS LOC - CIAPML	72 598,00	79 977,00
- IMPOTS INDIRECTS - CIAPML	6,25	

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
Impôts, taxes et vers. assim.	466 547,74	515 487,50
- SALAIRES APPOINT. - CIAPML	648 466,23	562 891,60
- PRIME D'ANCIENNETE - CIAPML	11 805,08	12 004,11
- DIMANCHES ET JOUR - CIAPML	2 111,98	2 633,42
- HEURES SUPPLEMENT - CIAPML	2 363,92	928,20
- CONGES PAYES - CIAPML	22 491,60	3 338,23
- PRIMES ET GRATIFI - CIAPML	48 978,40	48 600,00
- INDEMNITES & AXA - CIAPML	40 420,76	-15 178,84
- INDEMNITES MALADI - CIAPML	4 031,17	701,28
- REPART. ANALYT. S - CIAPML	157 443,00	182 938,00
Salaires et Traitements	938 112,14	798 856,08
- COTISATIONS A LU - CIAPML	74 052,21	50 311,99
- COTISATIONS AUX M - CIAPML	39 065,80	55 059,41
- COTISATIONS CASS - CIAPML	10 894,60	
- COTISATIONS RETRA - CIAPML	21 142,43	19 219,12
- COTISATIONS RETRA - CIAPML	11 739,56	
- CH. SOCIALES/CONG - CIAPML	1 781,00	-1 380,00
- CH. SOCIALES / PR - CIAPML	1 715,20	
- REPART. ANALYT. CH. - CIAPML	80 816,00	86 010,00
- VERSEMENTS AU C.E - CIAPML	2 676,00	2 464,00
- AUTRES CHARGES DE - CIAPML	36 636,60	16 261,20
- MEDECINE DU TRAVAI - CIAPML	3 540,28	4 490,23
Charges sociales	284 059,68	232 435,95
- DOT AMORT LOGICIE - CIAPML	55 593,64	62 205,60
- DOT AMORT IMMO.CO - CIAPML	108 890,82	90 492,45
Amortissements et provisions	164 484,46	152 698,05
- REDEVANCES BREVET - CIAPML	45 800,00	2 500,00
- CHARGES DIV.GEST. - CIAPML	0,61	
- DIFFERENCES DE CA - CIAPML	-248,12	311,74
Autres charges	45 552,49	2 811,74
Total	1 898 756,51	1 782 289,24
RESULTAT D'EXPLOITATION	1 784 458,16	639 726,08
- INTERETS EMPRUNTS - CIAPML	18 411,46	22 155,74
Charges financières	18 411,46	22 155,74
Résultat financier	-18 411,46	-22 155,74
RESULTAT COURANT	1 766 046,70	617 570,34
- VAL NET.COMPT.ELE - CIAPML		547,32
Charges exceptionnelles		547,32
Résultat exceptionnel		-547,32
- IMPOTS SALES BENE - CIAPML	-3 300,00	-38 700,00

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
- REPARTITION CH. S - CIAPML	201 650,74	526 815,97
Impôts sur les bénéfices	198 350,74	488 115,97
RESULTAT DE L'EXERCICE	1 567 695,96	128 907,05

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIOD

Etat de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
PRODUITS		
- VENTES LIBRARIES - LE THOT	66 165,22	46 882,84
- VENTES LIBRARIES - LE THOT	23 653,65	21 967,81
- VENTES LIBRARIE - LE THOT	199,82	164,56
<i>Ventes de marchandises</i>	90 018,69	69 015,21
- DROITS D'ENTREE T - LE THOT	403 546,36	279 773,10
- ATELIERS PARCS TV - LE THOT	14 976,30	8 436,03
<i>Production vendue</i>	418 522,66	288 209,13
- SUBVENTIONS D'EXP - LE THOT	30 610,00	11 400,00
<i>Subventions d'exploitation</i>	30 610,00	11 400,00
- PRODUITS DIV.GEST - LE THOT		26,00
- REPANORT IMMOB.C - LE THOT	30 644,10	29 092,40
<i>Autres produits</i>	30 644,10	29 118,40
Total	569 795,45	397 742,74
CONSOMMATION MISES & MAT		
- ACHATS LIBRAIRIE - LE THOT	11 318,73	29 414,28
- ACHATS LIBRAIRIE - LE THOT	11 889,52	14 176,72
- ACHATS LIBRAIRIE - LE THOT	6 038,45	3 068,73
- ACHATS LIBRAIRIE - LE THOT		109,30
- FRAIS ACCESSIACH.M - LE THOT	71,38	110,00
- FRAIS ACCESSIACH.M - LE THOT	363,30	299,52
<i>Achats de marchandises</i>	29 681,38	47 168,55
- VARIAT.STOCKS LIB - LE THOT	14 753,14	-10 713,15
<i>Variation de stock (mises)</i>	14 753,14	-10 713,15
- ABT ELECTRICITE - LE THOT		83,81
- CONSO ELECTRICITE - LE THOT	4 660,23	3 451,47
- ABOONEMENT EAU - LE THOT	358,28	356,68
- CONSOMMATIONS EAU - LE THOT	2 103,88	1 157,42
- CARBURANT - LE THOT	683,27	512,55
- FOURN.NON STOCK.(- LE THOT	499,80	2 520,34
- FOURN.ENTRET.&PET - LE THOT	7 051,72	10 607,26
- FOURNIT.ADMINISTR - LE THOT	538,34	52,36
- BILLETS D'ENTREE - LE THOT	63,00	640,00
- ALIMENTS ANIMALX - LE THOT	18 634,32	20 240,02
- FRAIS ACCESSIACH.M - LE THOT	1 433,94	2 302,96
- REDEVANCES - LE THOT	10 171,18	7 144,00
- LOCATION VEHICULE - LE THOT	15,00	57,26
- LOCATION MATERIEL - LE THOT	881,88	845,88
- ENTRET. BIENS IMM - LE THOT	4 027,85	4 434,87
- ENTRET. BIENS MOB - LE THOT	2 074,58	872,50
- ENTRETIEN MAT.TRA - LE THOT	54,16	705,86
- ENTRETIEN MAT.MOB - LE THOT	48,46	373,35
- MAINTENANCE INFOR - LE THOT	4 458,03	2 873,44
- MAINTENANCE MATER - LE THOT	213,75	209,76

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERBOIRD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
- MAINTENANCE IMMEU - LE THOT	2 365,74	2 085,63
- PRIMES ASSURANCES - LE THOT	1 121,82	1 119,15
- COMMS&COURT.SME - LE THOT		8,31
- HONORAIRES - LE THOT	25 497,97	3 774,92
- ANNONCES ET INSER - LE THOT	6 057,42	9 049,19
- FOIRES ET EXPOSIT - LE THOT		126,00
- CADEAUX A LA CLIE - LE THOT		115,29
- CATALOGUES ET IMP - LE THOT	1 400,65	6 106,49
- AFFICHAGE & SIGNA - LE THOT	3 438,71	1 267,33
- TRANSPORTS SACHA - LE THOT	40,00	108,75
- TRANSPORTS DMERS - LE THOT		159,36
- VOYAGES ET DEPLAC - LE THOT	122,70	
- MISSIONS / REPAS - LE THOT	53,35	133,85
- FRAIS D'AFFRANCHI - LE THOT	208,49	252,19
- FRAIS DE TELEPHON - LE THOT	3 680,96	3 700,99
- SERVICES BANCAIRE - LE THOT	343,76	298,72
- AUTR.FRAIS /PREST - LE THOT	387,56	337,26
- COTISATIONS - LE THOT	1 081,78	1 162,30
- PRESTATIONS GESTI - LE THOT		40,00
Autres achats & charges externes	103 772,58	89 287,50
Total	148 287,10	125 742,90
MARGE SUR MISES & MAT	421 588,35	271 999,84
CHARGES		
- CH. FISCALES/CONG - LE THOT		-609,00
- PART.FORM.CONTINU - LE THOT	2 030,66	2 060,99
- PARTICIP.EFFORT C - LE THOT	667,50	687,01
- VERSENT LIBE.TAXE - LE THOT	1 008,70	1 038,21
- CFE & CVAE - LE THOT	2 904,00	2 989,00
- TAXES FONCIERES - LE THOT	3 682,00	3 524,00
- AUTRES IMPOTS LOC - LE THOT	1 077,00	1 030,00
Impôts, taxes et vers. assim.	11 369,86	10 720,21
- SALAIRES APPOINT. - LE THOT	126 886,10	129 645,70
- PRIME D'ANCIENNET - LE THOT	11 421,23	11 394,34
- DIMANCHES ET JOUR - LE THOT	5 277,24	4 581,60
- HEURES SUPPLEMENT - LE THOT	90,41	
- CONGES PAYES - LE THOT	4 837,71	-2 691,68
- PRIMES ET GRATIFI - LE THOT	12 500,00	13 450,00
- INDEMNITES & AVA - LE THOT		1 501,65
- INDEMNITES MALADI - LE THOT	193,28	996,10
Salaires et Traitements	161 285,97	158 877,71
- COTISATIONS A L'U - LE THOT	18 998,70	15 284,23
- COTISATIONS AUX M - LE THOT	5 055,25	9 053,47
- COTISATIONS CAISS - LE THOT	2 045,14	
- COTISATIONS RETRA - LE THOT	5 965,61	6 739,01

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
- COTISATIONS RETRA - LE THOT	2 779,95	
- CH. SOCIALES/CONG - LE THOT	1 589,00	-2 343,00
- VERSEMENTS AU C.E - LE THOT	596,00	612,00
- AUTRES CHARGES DE - LE THOT	8 719,20	4 100,40
- MEDECINE DU TRAVA - LE THOT	799,10	846,00
Charges sociales	46 547,95	34 292,11
- DOT AMORT.LOGICIE - LE THOT	638,93	166,13
- DOT AMORT.IMMO.CO - LE THOT	195 740,10	188 340,93
Amortissements et provisions	196 379,03	188 507,06
- DIFFERENCES DE CA - LE THOT	53,05	-19,28
Autres charges	53,05	-19,28
Total	415 555,86	392 377,81
RESULTAT D'EXPLOITATION	6 032,49	-120 377,97
- INTERETS EMPRUNTS - LE THOT	7 525,61	9 183,48
- INTERETS AUTRES D - LE THOT		10,93
Charges financières	7 525,61	9 194,41
Résultat financier	-7 525,61	-9 194,41
RESULTAT COURANT	-1 493,12	-129 572,38
- PRODUITS CESS IMM - LE THOT	454,55	
Produits exceptionnels	454,55	
Résultat exceptionnel	454,55	
- REPARTITION CH. S - LE THOT	24 533,60	60 992,15
Impôts sur les bénéfices	24 533,60	60 992,15
RESULTAT DE L'EXERCICE	-25 572,17	-190 564,53

Commentaires communs à l'ensemble des sites culturels

L'année 2021 a été, comme la précédente, perturbée au vu des conditions sanitaires. La réouverture des sites n'a été autorisée qu'à partir du 19 mai.

Des conditions de visite adaptées à cette situation (visites guidées, fermeture de certaines zones de visite,...) et des conditions de visite contraintes (gestes barrières, port du masque, Pass sanitaire obligatoire) ont été mises en place.

La fréquentation des sites a été cependant bonne durant les périodes d'ouverture et notamment en haute saison. Ces bons résultats de fréquentation ne sauraient cependant éluder les longs mois de fermeture liés à la pandémie.

Concernant les typologies de clientèle, on constate des étrangers moins nombreux, notamment la clientèle du Royaume-Uni et la clientèle espagnole mais la clientèle française a largement compensé cette baisse.

Le clientèle groupe en présentiel n'a été présente que tardivement et sans, à ce jour, retrouver le niveau d'avant-crise.

Durant les périodes de fermeture et d'activité fortement réduite, l'entreprise a bénéficié des mesures de soutien suivantes :

Elle société a eu recours à l'activité partielle de janvier à juin permettant un allègement de charges de 421 K€ tous sites confondus.

Elle a également bénéficié des aides suivantes :

- d'une exonération de charges sociales patronales pour un montant total de 130 K€ et d'une aide au paiement de l'ensemble des cotisations et contributions sociales (patronales et salariales) de 365 K€, dont ont bénéficié l'ensemble des sites,
- D'aides du Fonds de solidarité de 1.010 K€, soit 175 K€ par mois de janvier à mai puis 134 K€ en juin (ces dernières, contrairement aux précédentes, n'impactent pas directement les résultats des différents sites puisqu'elles sont intégralement affectées aux charges de structure),

soit un montant total d'aides de 1.926 K€.

ANNEXE IV

Variation du patrimoine immobilier

Néant

ANNEXE V

Dépenses de renouvellement

Néant

ANNEXE VI

Compte rendu de la situation des biens et immobilisations liés à l'environnement
Néant

ANNEXE VII

Suivi programme contractuel d'investissements et renouvellement des biens
Investissements HT réalisés au cours de l'exercice

CIAPML

Libellé	Date entrée	Montant HT
MULTIFONCTION A4 COULEUR SHARP	28/06/2021	1490,00
SECHE-MAINS AUTOMATIQUE SPEEDJET	09/09/2021	856,99
REVETEMENTS DE SOL	20/01/2021	3900,00
REPLACEMENT DE CAMERAS	29/03/2021	3222,14
BOUCLE MAGNETIQUE POUR OUVERTURE BARRIERE PARKING P2	30/06/2021	1384,50
SYSTÈME DE SONORISATION BOSE S1 PRO	17/06/2021	1826,68
ACOMPTES SUR RENOUELEMENT DES CDV	28/06/2021	315656,38
ESQUISSE D'UN SPECTACLE IMMERSIF AUDIOVISUEL POUR LA ZONE 7	10/05/2021	6675,00
EQUIPEMENT SCENIQUE	31/05/2021	808,07
REPLACEMENT DE LA POMPE DU BASSIN 1	11/10/2021	1330,00
3 CHARGEURS POUR VEHICULES HYBRIDES	11/10/2021	5337,00
CREATION DE 6 TORCHES LED & RACK DE CHARGEMENT	19/07/2021	3474,00
NETTOYEUR SOUS PRESSION ELITE 3200Q	11/10/2021	687,35
GROUPE ELECTROGENE 4200AVR	31/12/2021	850,00
66 GILETS LASCAUX	21/12/2021	1483,55
BARRE DE SON & CAMERA 4K SALLE DE REUNION	07/12/2021	1370,00
TOTAL HT		350351,66

LE THOT

Libellé	Date entrée	Montant HT
CLOTURE DU PARC AUX AUROCHS	25/03/2021	34021,00
DALLE BETON PARC AUX BISONS	19/03/2021	3293,00
PARC AUX DAIMS	26/05/2021	62786,45
AMENAGEMENTS DU PARKING	08/03/2021	66986,96
ONDULEUR REALITE AUGMENTEE	09/06/2021	919,64
RATELIER EXTERIEUR COUVERT	13/10/2021	751,50
TPV TACTILE FANLESS 17" XT 5517	14/12/2021	2378,25
GODET HYDROLIQUE & BARRIERES DE CONTENTION	29/10/2021	2452,20
TABLES & BANCS EN BETON	23/12/2021	1180,00
TOTAL HT		174769,00

Méthode de calcul de la charge économique imputée

Pas de commentaire

ANNEXE VIII

Autres dépenses de renouvellement

Néant

ANNEXE IX

Comptes de résultat prévisionnels au 31/12/2022

	CIAPML		Le Thot		Total	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Ventes de marchandises	1220000	1026515	100000	90018,69	1320000	1116534
Production vendue	4780000	4243518	580000	418522,66	5360000	4662041
Subventions d'exploitation	0	114171	0	30610,00	0	144781
Autres produits	5000	2047	30000	30644,10	35000	32691
Total	6005000	5386251	710000	569795,45	6715000	5956046
Achats consommés	604000	506705	49500	44434,52	653500	551139
Autres achats & charges ext.	1700000	1196331	115000	103772,58	1815000	1300104
Total	2304000	1703036	164500	148207,10	2468500	1851243
Marge sur marchandises & ch.ext.	3701000	3683215	545500	421588,35	4246500	4104803
Impôts,taxes et vers. assim.	360000	466548	12000	11369,86	372000	477918
Salaires et charges	1700000	1222172	370000	207753,92	2070000	1429926
Amortissements et provisions	250000	164484	202000	196379,03	452000	360863
Autres charges	5000	45552	0	53,05	5000	45606
Total	2315000	1898757	584000	415555,86	2899000	2314312
RESULTAT D'EXPLOITATION	1386000	1784458	-38500	6032,49	1347500	1790491
Produits financiers	0	0	0	0,00	0	0
Charges financières	14000	18411	5500	7525,61	19500	25937
Résultat financier	-14000	-18411	-5500	-7525,61	-19500	-25937
RESULTAT COURANT	1372000	1766047	-44000	-1493,12	1328000	1764554
Produits exceptionnels	0	0	0	454,55	0	455
Charges exceptionnelles	0	0	0	0,00	0	0
Résult.exceptionnel	0	0	0	454,55	0	455
Répartition charges de structure	750000	201651	90000	24533,60	840000	226184
Impôts sur les bénéfices	-5000	-3300	0	0,00	-5000	-3300
RESULTAT ANALYTIQUE	627000	1567696	-134000	-25572,17	493000	1542124

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Duree	Taux	Coef. Specif	Nature UD	Total UD
Report de rupture : C1 / /												
N° : 824	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	LIBRES	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
21900	comptable		1 523,47	1 385,56	137,91	1 523,47	Initaire		5,00	33,33 %		
	fiscal		1 523,47	1 385,56	137,91	1 523,47	Initaire		5,00	33,33 %		
N° : 827	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	SITE INTERNET LASCAUX	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
20500	comptable		104 250,73	80 304,93	23 945,80	104 250,73	Initaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		104 250,73	80 304,93	23 945,80	104 250,73	Initaire		5,00	20,00 %		
N° : 849	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	SCREENLIVE TV " PROCHAINE VMTE "	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
21900	comptable		1 170,00	1 170,00		1 170,00	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		1 170,00	1 170,00		1 170,00	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
N° : 850	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	AREMAGEMENTS LIBRAIRIE & EQUIPEME	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
219100	comptable		38 403,22	30 459,28	8 904,14	38 403,22	Initaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		38 403,22	30 459,28	8 904,14	38 403,22	Initaire		5,00	20,00 %		
N° : 851	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	MARQUE " LASCAUX " & CHARTE GRAPH	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
20500	comptable		41 200,00	15 802,76	3 433,33	17 326,12	Initaire		12,00	6,33 %		
	fiscal		41 200,00	13 802,76	3 433,33	17 326,12	23 873,88	Initaire	12,00	6,33 %		
N° : 852	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	BASE DE DONNEES & ORC	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
20600	comptable		70 332,03	60 882,10	10 450,44	70 332,03	Initaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		70 332,03	60 882,10	10 450,44	70 332,03	Initaire		5,00	20,00 %		
N° : 854	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	2 PDA POUR LE CONTROLE D'ACCES	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
219300	comptable		5 059,70	5 059,70		5 059,70	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		5 059,70	5 059,70		5 059,70	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
N° : 855	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	FIREWALL	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
20600	comptable		12 789,10	10 946,28	1 842,82	12 789,10	Initaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		12 789,10	10 946,28	1 842,82	12 789,10	Initaire		5,00	20,00 %		
N° : 851	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	7 BACS DM & CS 750 L	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
215400	comptable		985,75	806,58	185,18	985,75	Initaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		985,75	806,58	185,18	985,75	Initaire		5,00	20,00 %		
N° : 862	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	LICENCES WINDOWS SERVER 2012 R2	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
20500	comptable		1 875,12	1 875,12		1 875,12	Initaire		3,00	33,33 %		
	fiscal		1 875,12	1 875,12		1 875,12	Initaire		3,00	33,33 %		

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Duree	Taux	Coef. Specif	Nature UD	Total UD
Report de rupture : C1 / /												
N° : 864	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	HP ELITEBOOK 850 G3	Libellé2 :	F. GUYEAU						
		FAMILLE C1										
219300	comptable		1 642,20	1 642,20		1 642,20	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		1 642,20	1 642,20		1 642,20	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
N° : 865	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	HP ELITEBOOK HP PROCESSEUR & ÉCRANS	Libellé2 :	S. MARTIN & PC BILLETIERE						
		FAMILLE C1										
219300	comptable		3 726,85	3 726,85		3 726,85	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		3 726,85	3 726,85		3 726,85	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
N° : 869	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	250 GILETS SUR MESURE	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
215400	comptable		7 500,00	6 038,89	1 461,11	7 500,00	Initaire		5,00	20,00 %		
	fiscal		7 500,00	6 038,89	1 461,11	7 500,00	Initaire		5,00	20,00 %		
N° : 869	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	MULTIFONCTION SHARP A3 COULEUR	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
219300	comptable		6 000,00	6 000,00		6 000,00	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		6 000,00	6 000,00		6 000,00	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
N° : 871	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	FAUTEUILS DE TRANSPORT A POUSSER	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
215400	comptable		1 297,96	996,40	299,56	1 297,96	41,97	Initaire	5,00	20,00 %		
	fiscal		1 297,96	996,40	299,56	1 297,96	41,97	Initaire	5,00	20,00 %		
N° : 875	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	6 LICENCES 675 V6	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
20500	comptable		12 360,00	9 522,28	2 837,72	11 994,28	365,72	Initaire	5,00	20,00 %		
	fiscal		12 360,00	9 522,28	2 837,72	11 994,28	365,72	Initaire	5,00	20,00 %		
N° : 877	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	MBRATION & CONFIGURATION DU SERVE	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
20600	comptable		14 168,07	14 168,07		14 168,07	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		14 168,07	14 168,07		14 168,07	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
N° : 879	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	POSTES DE TRAVAIL	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
219300	comptable		41 254,58	41 254,58		41 254,58	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		41 254,58	41 254,58		41 254,58	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
N° : 880	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	266 PRESENTOIRS A2 CASES	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
219400	comptable		2 030,04	1 532,82	497,22	1 930,03	99,21	Initaire	5,00	20,00 %		
	fiscal		2 030,04	1 532,82	497,22	1 930,03	99,21	Initaire	5,00	20,00 %		
N° : 881	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	SECRO & LINSON BILLETIERE	Libellé2 :							
		FAMILLE C1										
219300	comptable		3 786,97	3 786,97		3 786,97	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		3 786,97	3 786,97		3 786,97	degressif fiscal		3,00	33,33 %	1,25	

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef. Specif	Nature UO	Total UO
Report de rupture : Cl / / /												
N°: 882	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: DEBRILLATEUR		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
218300	comptable		1 288,90	964,73	257,76	1 222,51	66,36	instream	5,00	20,00 %		
	fiscal		1 288,90	964,73	257,76	1 222,51	66,36	instream	5,00	20,00 %		
N°: 888	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: BUREAUX, MEUBLES & RAYONNAGES		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
219400	comptable		58 144,82	21 295,34	5 614,46	26 905,90	29 234,82	instream	10,00	10,00 %		
	fiscal		58 144,82	21 295,34	5 614,46	26 905,90	29 234,82	instream	10,00	10,00 %		
N°: 887	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: AMENAGEMENT LOCALS DU PERSONNEL		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
214500	comptable		15 942,86	5 909,66	1 584,21	7 493,67	8 346,22	instream	10,00	10,00 %		
	fiscal		15 942,86	5 909,66	1 584,21	7 493,67	8 346,22	instream	10,00	10,00 %		
N°: 889	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: IMPRIMANTE A4 COULEUR SHARP		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
218300	comptable		1 090,00	1 090,00		1 090,00		degrés fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		1 090,00	1 090,00		1 090,00		degrés fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N°: 885	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: TRADUCTION COV EN 7 LANGUES		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
220000	comptable		106 164,53	60 229,29	18 616,45	76 945,74	80 318,79	instream	10,00	10,00 %		
	fiscal		106 164,53	60 229,29	18 616,45	76 945,74	80 318,79	instream	10,00	10,00 %		
N°: 884	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: SERVEUR VOCAL EN 8 LANGUES		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
218300	comptable		2 001,00	2 001,00		2 001,00		degrés fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		2 001,00	2 001,00		2 001,00		degrés fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N°: 886	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: 4 PARASOLS PROSTOR P6 QUATRO		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
220000	comptable		18 294,26	8 498,76	1 626,43	8 286,19	9 915,26	instream	10,00	10,00 %		
	fiscal		18 294,26	8 498,76	1 626,43	8 286,19	9 915,26	instream	10,00	10,00 %		
N°: 887	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: AMENAGEMENT DU RESEAU ELECTRIQUE		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
214500	comptable		17 466,52	4 530,41	1 457,38	5 996,79	11 491,73	instream	12,00	8,33 %		
	fiscal		17 466,52	4 530,41	1 457,38	5 996,79	11 491,73	instream	12,00	8,33 %		
N°: 908	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: 3 HP PROCEED 400 & 2 TABLETTES		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
218300	comptable		6 076,43	6 076,43		6 076,43		degrés fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		6 076,43	6 076,43		6 076,43		degrés fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N°: 906	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: AMENAGEMENTS DU CAPE LABCAUX		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
214500	comptable		46 426,12	12 741,26	3 866,64	18 610,16	29 816,02	instream	12,00	8,33 %		
	fiscal		46 426,12	12 741,26	3 866,64	18 610,16	29 816,02	instream	12,00	8,33 %		

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef. Specif	Nature UO	Total UO
Report de rupture : Cl / / /												
N°: 909	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: CREATION DE 7 MOULES ARTICLES LIBRA		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
200000	comptable		9 900,00	6 664,00	1 990,00	6 674,00	1 176,00	instream	5,00	20,00 %		
	fiscal		9 900,00	6 664,00	1 990,00	6 674,00	1 176,00	instream	5,00	20,00 %		
N°: 918	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: PC PORTABLE OCELLUS, CASQUE & VALIS		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
218300	comptable		6 623,33	6 623,33		6 623,33		degrés fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		6 623,33	6 623,33		6 623,33		degrés fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N°: 914	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: 9 CLOISONS MODULAIRES		Libelle2: INSTALLATION SCENOGRAPHIQUE							
		FAMILLE: CI										
218300	comptable		19 763,12	6 031,81	1 976,31	6 008,12	11 765,00	instream	10,00	10,00 %		
	fiscal		19 763,12	6 031,81	1 976,31	6 008,12	11 765,00	instream	10,00	10,00 %		
N°: 916	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: VITRES, BATTERIES & CASQUES COV		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
215400	comptable		86 105,00	86 105,00		86 105,00		instream	2,00	50,00 %		
	fiscal		86 105,00	86 105,00		86 105,00		instream	2,00	50,00 %		
N°: 917	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: LICENCES GESTION DU PERSONNEL		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
200000	comptable		6 900,00	6 900,00		6 900,00		instream	3,00	33,33 %		
	fiscal		6 900,00	6 900,00		6 900,00		instream	3,00	33,33 %		
N°: 919	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: PONTSEUSE		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
218300	comptable		3 085,00	3 085,00		3 085,00		degrés fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		3 085,00	3 085,00		3 085,00		degrés fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N°: 919	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: ASPRATEUR BASSIN FONDOVAC 9		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
215400	comptable		582,86	582,86		582,86		instream	3,00	33,33 %		
	fiscal		582,86	582,86		582,86		instream	3,00	33,33 %		
N°: 927	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: 4 TPV BDC		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
218300	comptable		16 304,16	8 792,12	3 280,91	12 543,03	4 261,12	instream	5,00	20,00 %		
	fiscal		16 304,16	8 792,12	3 280,91	12 543,03	4 261,12	instream	5,00	20,00 %		
N°: 928	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: OUTILLAGE		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
215400	comptable		1 746,26	1 697,44	47,62	1 746,26		instream	3,00	33,33 %		
	fiscal		1 746,26	1 697,44	47,62	1 746,26		instream	3,00	33,33 %		
N°: 930	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1: MODIFICATION SEUL PORTE LIVRAISONS		Libelle2:							
		FAMILLE: CI										
214500	comptable		690,00	265,81	60,00	265,81	614,19	instream	10,00	10,00 %		
	fiscal		690,00	265,81	60,00	265,81	614,19	instream	10,00	10,00 %		

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef. Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture : C1 / / /												
N°: 931	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: BARRIERE LEVANTE PARKING P2	Libellé2:								
214500	comptable		10 147,20	2 191,88	1 014,72	3 206,60	6 140,00	Immatri	10,00	10,00 %		
	fiscal		10 147,20	2 191,88	1 014,72	3 206,60	6 140,00	Immatri	10,00	10,00 %		
N°: 940	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: CHARIOT MANUTENTION LIBRAIRIE	Libellé2:								
215400	comptable		8 296,00	4 333,71	1 058,00	5 401,71	2 190,29	Immatri	5,00	20,00 %		
	fiscal		8 296,00	4 333,71	1 058,00	5 401,71	2 190,29	Immatri	5,00	20,00 %		
N°: 950	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: APPARELS PHOTO LASCALX SESSIONS	Libellé2:								
218000	comptable		8 163,81	5 826,35	2 337,46	8 163,81		degressif fiscal	4,00	25,00 %	1,25	
	fiscal		8 163,81	5 826,35	2 337,46	8 163,81		degressif fiscal	4,00	25,00 %	1,25	
N°: 956	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: CAMERA DANS LE FAC SIMILE	Libellé2: DEMANDE DE LA SECURITE								
215400	comptable		5 518,00	2 400,23	1 103,00	3 505,83	2 014,17	Immatri	5,00	20,00 %		
	fiscal		5 518,00	2 400,23	1 103,00	3 505,83	2 014,17	Immatri	5,00	20,00 %		
N°: 962	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: ECRANS & BATTERIES COV. SHUTTLE	Libellé2:								
215400	comptable		26 823,30	26 823,30		26 823,30		Immatri	2,00	50,00 %		
	fiscal		26 823,30	26 823,30		26 823,30		Immatri	2,00	50,00 %		
N°: 963	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: POST-VISITE NUMERIQUE POUR ENFANT	Libellé2:								
225000	comptable		12 050,00	6 808,49	2 410,00	8 418,49	3 631,51	Immatri	5,00	20,00 %		
	fiscal		12 050,00	6 808,49	2 410,00	8 418,49	3 631,51	Immatri	5,00	20,00 %		
N°: 977	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: FILM MOTION DESIGN	Libellé2:								
225000	comptable		4 200,00	1 774,93	1 000,00	2 824,93	1 371,07	Immatri	4,00	25,00 %		
	fiscal		4 200,00	1 774,93	1 000,00	2 824,93	1 371,07	Immatri	4,00	25,00 %		
N°: 980	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: HP PROBOOK 640 G4 F. DOUCET	Libellé2:								
218000	comptable		1 002,84	727,49	325,35	1 002,84		degressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		1 002,84	727,49	325,35	1 002,84		degressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N°: 982	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: AMENAGEMENTS & EQUIPEMENTS DIVER	Libellé2:								
214500	comptable		50 200,57	6 762,62	5 620,57	12 683,59	40 520,08	Immatri	10,00	10,00 %		
	fiscal		50 200,57	6 762,62	5 620,57	12 683,59	40 520,08	Immatri	10,00	10,00 %		
N°: 987	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: DESTRUCTEUR DE DOCUMENTS 2803 CF	Libellé2:								
218000	comptable		108,98	303,05	147,96	451,31	147,97	degressif fiscal	4,00	25,00 %	1,25	
	fiscal		108,98	303,05	147,96	451,31	147,97	degressif fiscal	4,00	25,00 %	1,25	

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef. Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture : C1 / / /												
N°: 988	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: EQUIPEMENTS SCENOGRAPHIQUES	Libellé2:								
218000	comptable		34 720,42	15 198,72	9 780,85	24 959,57	9 780,85	degressif fiscal	4,00	25,00 %	1,25	
	fiscal		34 720,42	15 198,72	9 780,85	24 959,57	9 780,85	degressif fiscal	4,00	25,00 %	1,25	
N°: 990	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: VESTES & GILETS POUR LES MEDAITEUR	Libellé2:								
215400	comptable		2 180,05	804,57	426,57	1 234,54	915,31	Immatri	5,00	20,00 %		
	fiscal		2 180,05	804,57	426,57	1 234,54	915,31	Immatri	5,00	20,00 %		
N°: 1 000	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: MOBILIER POUR EXPOSITIONS	Libellé2:								
219400	comptable		8 091,88	2 500,00	1 618,30	4 127,98	3 963,90	Immatri	5,00	20,00 %		
	fiscal		8 091,88	2 500,00	1 618,30	4 127,98	3 963,90	Immatri	5,00	20,00 %		
N°: 1 008	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: VIDEOPROJECTEUR PANASONIC	Libellé2:								
218000	comptable		777,84	296,79	236,32	536,81	276,23	degressif fiscal	4,00	25,00 %	1,25	
	fiscal		777,84	296,79	236,32	536,81	276,23	degressif fiscal	4,00	25,00 %	1,25	
N°: 1 024	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: ONDULEUR EXTON 85K	Libellé2:								
218000	comptable		2 200,00	1 138,23	1 061,83	2 200,00		degressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		2 200,00	1 138,23	1 061,83	2 200,00		degressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N°: 1 028	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: SYSTEME COMPLET AMPLIFIE L1PACK PC	Libellé2:								
215400	comptable		4 718,88	1 067,76	943,67	2 001,73	2 718,13	Immatri	5,00	20,00 %		
	fiscal		4 718,88	1 067,76	943,67	2 001,73	2 718,13	Immatri	5,00	20,00 %		
N°: 1 031	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: AUDIOPHONES TOURSLODES T3 48	Libellé2:								
215400	comptable		108 420,00		27 100,00	27 100,00	81 310,00	Immatri	4,00	25,00 %		
	fiscal		108 420,00		27 100,00	27 100,00	81 310,00	Immatri	4,00	25,00 %		
N°: 1 038	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: BORNES DE DESAPECTOR	Libellé2:								
218100	comptable		594,00	150,12	267,80	447,12	146,88	Immatri	2,00	50,00 %		
	fiscal		594,00	150,12	267,80	447,12	146,88	Immatri	2,00	50,00 %		
N°: 1 042	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: TABLETTES MICROSOFT SURFACE 2 EN 1	Libellé2:								
218000	comptable		783,32	298,18	242,67	541,25	242,67	degressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		783,32	298,18	242,67	541,25	242,67	degressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N°: 1 044	Ref 1:	Ref 2: FAMILLE ☐	Libellé1: PRESENTOIRS A2 CASES 18 X 21 CM	Libellé2:								
219400	comptable		127,04	19,18	26,41	44,57	92,47	Immatri	5,00	20,00 %		
	fiscal		127,04	19,18	26,41	44,57	92,47	Immatri	5,00	20,00 %		

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture :												
C / / /												
N° : 1 047	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé 1 :	Libellé 2 :								
		FAMILLE - CI	2 FCA DATALOGIC MEMOR 18									
210000	comptable		4 706,35	496,83	2 149,26	2 645,29	2 149,26	degressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		4 706,35	496,83	2 149,26	2 645,29	2 149,26	degressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N° : 1 048	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé 1 :	Libellé 2 :								
		FAMILLE - CI	MODULE DE BILLETTERIE EN LIGNE GAT									
205000	comptable		31 946,25	535,53	8 389,25	8 524,78	25 021,47	linéaire	5,00	20,00 %		
	fiscal		31 946,25	535,53	8 389,25	8 524,78	25 021,47	linéaire	5,00	20,00 %		
N° : 1 049	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé 1 :	Libellé 2 :								
		FAMILLE - CI	MULTIFONCTION A4 COULEUR SHARP	BILLETTERIE								
210000	comptable		1 400,00		302,15	302,15	1 127,85	degressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		1 400,00		302,15	302,15	1 127,85	degressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N° : 1 073	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé 1 :	Libellé 2 :								
		FAMILLE - CI	SECHE-MAINS AUTOMATIQUE SPEEDJET									
215000	comptable		805,99		53,53	53,53	803,46	linéaire	5,00	20,00 %		
	fiscal		805,99		53,53	53,53	803,46	linéaire	5,00	20,00 %		
N° : 1 075	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé 1 :	Libellé 2 :								
		FAMILLE - CI	CREATION 6 TORCHES LED & RACK DE CI									
215000	comptable		3 474,00		315,99	315,99	3 158,01	linéaire	5,00	20,00 %		
	fiscal		3 474,00		315,99	315,99	3 158,01	linéaire	5,00	20,00 %		
N° : 1 080	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé 1 :	Libellé 2 :								
		FAMILLE - CI	NETTOYEUR SOUS PRESSION ELITE 3000									
215000	comptable		607,36		51,47	51,47	606,88	linéaire	3,00	33,33 %		
	fiscal		607,36		51,47	51,47	606,88	linéaire	3,00	33,33 %		
N° : 1 081	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé 1 :	Libellé 2 :								
		FAMILLE - CI	3 CHARGEURS WALLBOX VEHICULES HYV									
214000	comptable		5 337,00		236,80	236,80	5 087,20	linéaire	5,00	20,00 %		
	fiscal		5 337,00		236,80	236,80	5 087,20	linéaire	5,00	20,00 %		
N° : 1 083	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé 1 :	Libellé 2 :								
		FAMILLE - CI	BARRE DE SON & CAMERA 4K									
210000	comptable		1 370,00		47,57	47,57	1 322,43	degressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		1 370,00		47,57	47,57	1 322,43	degressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N° : 1 086	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé 1 :	Libellé 2 :								
		FAMILLE - CI	04 GILETS LASCAUX									
215000	comptable		1 403,55		14,90	14,90	1 403,55	linéaire	3,00	33,33 %		
	fiscal		1 403,55		14,90	14,90	1 403,55	linéaire	3,00	33,33 %		
N° : 1 082	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé 1 :	Libellé 2 :								
		FAMILLE - CI	GROUPE ELECTROGENE 4000WHR									
215000	comptable		800,00		8,47	8,47	849,53	linéaire	5,00	20,00 %		
	fiscal		800,00		8,47	8,47	849,53	linéaire	5,00	20,00 %		

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture :												
C / / /												
* FAMILLE	comptable	1 252 954,40	859 904,82	164 702,26	824 607,08	428 347,32						
CI	fiscal	1 252 954,40	859 904,82	164 702,26	824 607,08	428 347,32						
CIAPAL												
Total général	comptable	1 252 954,40	859 904,82	164 702,26	824 607,08	428 347,32						
	fiscal	1 252 954,40	859 904,82	164 702,26	824 607,08	428 347,32						

LE THOT

**Liste Immobilisations
Existants fin d'exercice
édition en Euro**

Exercice : 31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
N°: 205	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: MODULE MOBILE D'ART PARI	Libellé2:									
												Date entrée : 01/06/1999	Date service : 01/06/1999
225000	comptable	6 402,96	6 402,96		6 402,96		linéaire		5,00	30,00 %			
	fiscal	6 402,96	6 402,96		6 402,96		linéaire		5,00	30,00 %			
N°: 219	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: AMENAGEMENT DE SCENES	Libellé2:									
												Date entrée : 12/02/1999	Date service : 12/02/1999
225000	comptable	805,00	805,00				non amortissable			0,00 %			
	fiscal	805,00	805,00				non amortissable			0,00 %			
N°: 220	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: REALISATION D'UN ROCHER	Libellé2:									
												Date entrée : 08/06/1999	Date service : 08/06/1999
225000	comptable	7 089,88	7 089,88		7 089,88		linéaire		10,00	10,00 %			
	fiscal	7 089,88	7 089,88		7 089,88		linéaire		10,00	10,00 %			
N°: 221	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: MODULE D'ART PARETAL	Libellé2:									
												Date entrée : 30/03/1999	Date service : 30/03/1999
225000	comptable	17 260,00				17 260,00	non amortissable			0,00 %			
	fiscal	17 260,00				17 260,00	non amortissable			0,00 %			
N°: 228	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: EXTENSION DU PARC	Libellé2:									
												Date entrée : 21/08/1999	Date service : 21/08/1999
225000	comptable	39 312,07				39 312,07	non amortissable			0,00 %			
	fiscal	39 312,07				39 312,07	non amortissable			0,00 %			
N°: 264	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: DIORAMA & PERSONNAGES	Libellé2:									
												Date entrée : 15/01/2000	Date service : 15/01/2000
225000	comptable	5 831,17	5 831,17		5 831,17		linéaire		10,00	10,00 %			
	fiscal	5 831,17	5 831,17		5 831,17		linéaire		10,00	10,00 %			
N°: 266	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: 10 BANCS & 3 TABLES	Libellé2:									
												Date entrée : 01/07/2000	Date service : 01/07/2000
225000	comptable	3 475,84				3 475,84	non amortissable			0,00 %			
	fiscal	3 475,84				3 475,84	non amortissable			0,00 %			
N°: 268	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: PARCS CHAMONIS/CHÉVREUILS	Libellé2:									
												Date entrée : 01/04/2000	Date service : 01/04/2000
225000	comptable	2 846,51				2 846,51	non amortissable			0,00 %			
	fiscal	2 846,51				2 846,51	non amortissable			0,00 %			
N°: 267	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: MODULE DE FOUILLES	Libellé2:									
												Date entrée : 30/09/2000	Date service : 30/09/2000
225000	comptable	4 823,32				4 823,32	non amortissable			0,00 %			
	fiscal	4 823,32				4 823,32	non amortissable			0,00 %			

Imprimé le 11/05/2022 à 15:44:34

© Copyright Yourseged Immobilisations

Page N° 1

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture :			TH / / /										
N°: 294	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: AMENAG. SCENE DU MUSEE	Libellé2:									
												Date entrée : 01/07/2001	Date service : 01/07/2001
225000	comptable	13 483,15				13 483,15	non amortissable			0,00 %			
	fiscal	13 483,15				13 483,15	non amortissable			0,00 %			
N°: 314	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: EXTENSION PARC ANIMALIER	Libellé2:									
												Date entrée : 01/07/2002	Date service : 01/07/2002
225000	comptable	16 431,51				16 431,51	non amortissable			0,00 %			
	fiscal	16 431,51				16 431,51	non amortissable			0,00 %			
N°: 316	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: VIDEOPROJECTEUR SEC 8M	Libellé2:									
												Date entrée : 02/08/2002	Date service : 02/08/2002
225000	comptable	8 155,00	8 155,00		8 155,00		linéaire		4,00	25,00 %			
	fiscal	8 155,00	8 155,00		8 155,00		linéaire		4,00	25,00 %			
N°: 324	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: EXTENSION DU MUR D'ART	Libellé2:									
												Date entrée : 18/08/2002	Date service : 18/08/2002
225000	comptable	22 477,37	22 477,37		22 477,37		linéaire		7,17	13,95 %			
	fiscal	22 477,37	22 477,37		22 477,37		linéaire		7,17	13,95 %			
N°: 326	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: BLOCS DE SECOURS & ALARME	Libellé2:									
												Date entrée : 01/02/2002	Date service : 01/02/2002
225000	comptable	4 286,78				4 286,78	non amortissable			0,00 %			
	fiscal	4 286,78				4 286,78	non amortissable			0,00 %			
N°: 356	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: AUROCH NATURALISE NORBERT	Libellé2:									
												Date entrée : 06/08/2004	Date service : 06/08/2004
225000	comptable	5 100,40	5 100,40		5 100,40		linéaire		5,92	16,90 %			
	fiscal	5 100,40	5 100,40		5 100,40		linéaire		5,92	16,90 %			
N°: 362	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: ECLAIRAGE MUSEE	Libellé2:									
												Date entrée : 01/01/2004	Date service : 01/01/2004
225000	comptable	704,73	704,73		704,73		linéaire		4,30	15,38 %			
	fiscal	704,73	704,73		704,73		linéaire		4,30	15,38 %			
N°: 366	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: AMENAGEMENTS DU MUSEE	Libellé2:									
												Date entrée : 18/04/2004	Date service : 18/04/2004
225000	comptable	72 749,23	72 749,23		72 749,23		linéaire		5,17	19,35 %			
	fiscal	72 749,23	72 749,23		72 749,23		linéaire		5,17	19,35 %			
N°: 367	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: ABRIS SERVICES & GRILLAGE	Libellé2:									
												Date entrée : 30/06/2005	Date service : 30/06/2005
225000	comptable	8 662,80	8 662,80		8 662,80		linéaire		5,00	30,00 %			
	fiscal	8 662,80	8 662,80		8 662,80		linéaire		5,00	30,00 %			
N°: 448	Ref 1:	Ref 2: 2250000000 FAMILLE TH	Libellé1: AMENAGEMENTS DU MUSEE & DU PARC	Libellé2:									
												Date entrée : 01/07/2006	Date service : 01/07/2006
225000	comptable	19 179,16	19 179,16		19 179,16		linéaire		4,00	25,00 %			
	fiscal	19 179,16	19 179,16		19 179,16		linéaire		4,00	25,00 %			

Imprimé le 11/05/2022 à 15:44:34

© Copyright Yourseged Immobilisations

Page N° 2

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef. Spécif	Nature UD	Total UD
Report de rupture :			TH / / /									
N° : 461	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	AUTOPORTES ACES-18CV									
215400	comptable		4 682,27	4 682,27	4 682,27		Incant		5,00	20,00 %		
	fiscal		4 682,27	4 682,27	4 682,27		Incant		5,00	20,00 %		
N° : 471	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	AMENAGEMENT DU PARC AMBULIER									
225000	comptable		18 815,98	18 815,98	18 815,98		Incant		3,00	33,33 %		
	fiscal		18 815,98	18 815,98	18 815,98		Incant		3,00	33,33 %		
N° : 511	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	BAUDET TRAILSTERRALLOU NE LE 20540									
225000	comptable		900,00	900,00	900,00		Incant		2,00	50,00 %		
	fiscal		900,00	900,00	900,00		Incant		2,00	50,00 %		
N° : 512	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	VIDEOPROJECTEUR HITACHI TPX 503									
225000	comptable		2 223,00	2 223,00	2 223,00		Incant		4,00	20,00 %		
	fiscal		2 223,00	2 223,00	2 223,00		Incant		4,00	20,00 %		
N° : 514	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	AMENAGEMENTS PARC & MUSÉE									
225000	comptable		19 144,72	19 144,72	19 144,72		Incant		2,00	50,00 %		
	fiscal		19 144,72	19 144,72	19 144,72		Incant		2,00	50,00 %		
N° : 520	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	CARABINE & COFFRE A ARMES		C2 593 MINNESOTA							
225000	comptable		673,07	673,07	673,07		Incant		5,00	20,00 %		
	fiscal		673,07	673,07	673,07		Incant		5,00	20,00 %		
N° : 527	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	TRACTEUR RENAULT TYPE T9-14 LB									
225000	comptable		15 300,00	15 300,00	15 300,00		Incant		5,00	20,00 %		
	fiscal		15 300,00	15 300,00	15 300,00		Incant		5,00	20,00 %		
N° : 571	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	AMENAGEMENTS DU MUSÉE									
225000	comptable		26 693,28	23 862,75	2 222,44	26 115,19	554,09	Incant	12,00	8,33 %		
	fiscal		26 693,28	23 862,75	2 222,44	26 115,19	554,09	Incant	12,00	8,33 %		
N° : 598	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	AMENAGEMENTS DU PARC AMBULIER									
225000	comptable		7 757,89	8 790,17	646,49	7 426,66	331,23	Incant	12,00	8,33 %		
	fiscal		7 757,89	8 790,17	646,49	7 426,66	331,23	Incant	12,00	8,33 %		
N° : 627	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	RENOVATION DE DEUX ALROCHES									
225000	comptable		1 175,59	1 175,59		1 175,59		Incant	6,00	16,67 %		
	fiscal		1 175,59	1 175,59		1 175,59		Incant	6,00	16,67 %		

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef. Spécif	Nature UD	Total UD
Report de rupture :			TH / / /									
N° : 629	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	REFECTION PORTE AUTOMATIQUE									
225000	comptable		1 313,50	1 313,50	1 313,50		Incant		6,00	16,67 %		
	fiscal		1 313,50	1 313,50	1 313,50		Incant		6,00	16,67 %		
N° : 636	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	PANNEAUX									
225000	comptable		3 496,22	3 496,22	3 496,22		Incant		6,00	16,67 %		
	fiscal		3 496,22	3 496,22	3 496,22		Incant		6,00	16,67 %		
N° : 647	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	EXTENS. SUR ART PARETAL & MOD. POU									
225000	comptable		21 954,68	21 954,68	21 954,68		Incant		5,00	20,00 %		
	fiscal		21 954,68	21 954,68	21 954,68		Incant		5,00	20,00 %		
N° : 665	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	ACCES PEYON ACCUES									
225000	comptable		1 618,00	1 618,00	1 618,00		Incant		5,00	20,00 %		
	fiscal		1 618,00	1 618,00	1 618,00		Incant		5,00	20,00 %		
N° : 687	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	DEBROUSSAILLEUSE ECHO M36 420ES									
225000	comptable		547,96	547,96	547,96		Incant		3,00	33,33 %		
	fiscal		547,96	547,96	547,96		Incant		3,00	33,33 %		
N° : 698	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	CREATION PREGU & POINT DE VUE									
225000	comptable		61 255,89	61 255,89	61 255,89		Incant		10,00	10,00 %		
	fiscal		61 255,89	61 255,89	61 255,89		Incant		10,00	10,00 %		
N° : 704	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	3 FAUTEUILS									
219400	comptable		1 074,00	1 074,00	1 074,00		Incant		5,00	20,00 %		
	fiscal		1 074,00	1 074,00	1 074,00		Incant		5,00	20,00 %		
N° : 711	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	POMPE STRATOS 60-1.8		CIRCULATEUR DE CHAUFFAGE							
225000	comptable		1 423,83	1 423,83	1 423,83		Incant		5,00	20,00 %		
	fiscal		1 423,83	1 423,83	1 423,83		Incant		5,00	20,00 %		
N° : 726	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	PERCEUSES BOSCH & METABO									
215400	comptable		595,34	595,34	595,34		Incant		3,00	33,33 %		
	fiscal		595,34	595,34	595,34		Incant		3,00	33,33 %		
N° : 728	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :		Libelle2 :							
		FAMILLE TH	CHARGEUR DOUBLE CONVERSION 3000 V									
225000	comptable		1 840,00	1 840,00	1 840,00		Aligné fiscal		3,00	33,33 %		
	fiscal		1 840,00	1 840,00	1 840,00		Aligné fiscal		3,00	33,33 %		

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef. Specif	Nature UO	Total UO
Report de rupture : TH / /												
N°: 738	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	AMENAGEMENTS DU CIRCUIT DE VISITE		01/05/2014	01/05/2014						
225000	comptable		12 094,33	35 147,33	1 269,49	40 415,62	12 269,11	instans	10,00	10,00 %		
	fiscal		12 094,33	35 147,33	1 269,49	40 415,62	12 269,11	instans	10,00	10,00 %		
N°: 740	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	TETE DE BOUGUETIN NATURALISEE		15/09/2014	15/09/2014						
225000	comptable		516,67	516,67		516,67		instans	5,00	20,00 %		
	fiscal		516,67	516,67		516,67		instans	5,00	20,00 %		
N°: 742	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	4 ACER VERTON X3300 & 2 LENOVO E73		20/02/2014	20/02/2014						
210000	comptable		690,80	690,80		690,80		degrout fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		690,80	690,80		690,80		degrout fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N°: 745	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	LICENCES SQL SERVER EDITION 2014		30/09/2014	30/09/2014						
205000	comptable		931,85	931,85		931,85		instans	5,00	33,33 %		
	fiscal		931,85	931,85		931,85		instans	5,00	33,33 %		
N°: 748	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	REFECTION INSTALLATIONS ELECTRIQUE		20/05/2014	20/05/2014						
225000	comptable		3 090,15	3 090,15		3 090,15		instans	5,00	20,00 %		
	fiscal		3 090,15	3 090,15		3 090,15		instans	5,00	20,00 %		
N°: 752	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	EVOLUTION NUMERIQUE DU CIRCUIT DE V		01/05/2014	01/05/2014						
225000	comptable		408 961,21	272 827,54	40 896,12	313 725,06	95 237,55	instans	10,00	10,00 %		
	fiscal		408 961,21	272 827,54	40 896,12	313 725,06	95 237,55	instans	10,00	10,00 %		
N°: 753	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	2 TERMINAUX INVENTAIRE MEMO XI 10		07/02/2015	07/02/2015						
210000	comptable		231,20	231,20		231,20		instans	5,00	20,00 %		
	fiscal		231,20	231,20		231,20		instans	5,00	20,00 %		
N°: 756	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	REFECTION CANALISATIONS D'EAU DU PV		09/01/2015	09/01/2015						
225000	comptable		5 600,00	3 347,73	560,00	3 967,73	1 662,27	instans	10,00	10,00 %		
	fiscal		5 600,00	3 347,73	560,00	3 967,73	1 662,27	instans	10,00	10,00 %		
N°: 760	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	AGRANDISSEMENT ACCUEIL ET LIBRAIRIE		01/02/2015	01/02/2015						
225000	comptable		57 324,89	33 473,69	5 732,47	38 496,15	17 918,53	instans	10,00	10,00 %		
	fiscal		57 324,89	33 473,69	5 732,47	38 496,15	17 918,53	instans	10,00	10,00 %		
N°: 761	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	MOBIER LIBRAIRIE		01/04/2015	01/04/2015						
210000	comptable		4 205,62	4 205,62		4 205,62		instans	5,00	20,00 %		
	fiscal		4 205,62	4 205,62		4 205,62		instans	5,00	20,00 %		

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef. Specif	Nature UO	Total UO
Report de rupture : TH / /												
N°: 762	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	NOUVELLE SALLE DE PROJECTION		01/02/2015	01/02/2015						
225000	comptable		17 525,62	10 369,63	1 752,56	12 119,21	5 406,91	instans	10,00	10,00 %		
	fiscal		17 525,62	10 369,63	1 752,56	12 119,21	5 406,91	instans	10,00	10,00 %		
N°: 763	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	EVOLUTION COMPLEMENTAIRE CIRCUIT V		01/09/2015	01/09/2015						
225000	comptable		400 000,00	228 949,32	40 000,00	268 949,32	133 150,68	instans	10,00	10,00 %		
	fiscal		400 000,00	228 949,32	40 000,00	268 949,32	133 150,68	instans	10,00	10,00 %		
N°: 764	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	MICRO MEMBRER HF EW132 G3		01/04/2015	01/04/2015						
225000	comptable		529,00	529,00		529,00		instans	5,00	20,00 %		
	fiscal		529,00	529,00		529,00		instans	5,00	20,00 %		
N°: 767	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	AUVENT A L'ENTREE DU MUSEE		01/04/2015	01/04/2015						
225000	comptable		10 961,80	6 306,33	1 096,10	7 401,43	3 558,37	instans	10,00	10,00 %		
	fiscal		10 961,80	6 306,33	1 096,10	7 401,43	3 558,37	instans	10,00	10,00 %		
N°: 772	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	3 LICENCES OTS GESTION COMMERCIALE		07/02/2015	07/02/2015						
205000	comptable		8 193,57	8 193,57		8 193,57		instans	5,00	20,00 %		
	fiscal		8 193,57	8 193,57		8 193,57		instans	5,00	20,00 %		
N°: 777	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	IMPRIMANTE BILETSBOCA DT230		07/02/2015	07/02/2015						
210000	comptable		1 628,75	1 678,74	162,88	1 261,62	567,13	instans	10,00	10,00 %		
	fiscal		1 628,75	1 678,74	162,88	1 261,62	567,13	instans	10,00	10,00 %		
N°: 783	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	ZTPV 17" & IMPRIMANTES TICKETS		07/02/2015	07/02/2015						
210000	comptable		6 707,36	6 707,36		6 707,36		instans	5,00	20,00 %		
	fiscal		6 707,36	6 707,36		6 707,36		instans	5,00	20,00 %		
N°: 786	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	AMELIORATION LOGICIEL SUIVI DISTRIBU		28/02/2015	28/02/2015						
205000	comptable		245,89	245,89		245,89		instans	1,00	100,00 %		
	fiscal		245,89	245,89		245,89		instans	1,00	100,00 %		
N°: 788	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	36 PRESENTOIRS MODELE 42 CAMS		20/02/2015	20/02/2015						
210000	comptable		754,96	754,96		754,96		instans	5,00	20,00 %		
	fiscal		754,96	754,96		754,96		instans	5,00	20,00 %		
N°: 822	Ref 1:	Ref 2:	Libelle1:	Libelle2:	Date entree:	Date service:						
		FAMILLE TH	2 BISONS NES EN 2015		24/03/2015	24/03/2015						
225000	comptable		4 000,00	2 761,65	576,57	3 346,22	726,78	instans	7,00	14,29 %		
	fiscal		4 000,00	2 761,65	576,57	3 346,22	726,78	instans	7,00	14,29 %		

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef. Spécif	Nature UD	Total UD
Report de rupture : TH / / /												
N° : 825	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	REALISATION DE 2 ABRIS SOUS ROCHE	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
225000	comptable		53 002,90	24 457,13	5 309,20	29 796,33	23 325,67	Immat.	10,00	10,00 %		
	fiscal		53 002,90	24 457,13	5 309,20	29 796,33	23 325,67	Immat.	10,00	10,00 %		
N° : 826	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	DEPOSITIF D'ECRANS LIQUIDES	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
225000	comptable		21 989,90	21 989,00		21 989,00		Immat.	3,00	33,33 %		
	fiscal		21 989,90	21 989,00		21 989,00		Immat.	3,00	33,33 %		
N° : 828	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	PEINTURE SALLE REALITE AUGMENTEE	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
225000	comptable		1 020,00	890,98	100,00	890,98	890,02	Immat.	10,00	10,00 %		
	fiscal		1 020,00	890,98	100,00	890,98	890,02	Immat.	10,00	10,00 %		
N° : 822	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	3 TABLES EN BEYON	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
225000	comptable		3 300,00	1 513,65	330,00	1 843,65	1 456,15	Immat.	10,00	10,00 %		
	fiscal		3 300,00	1 513,65	330,00	1 843,65	1 456,15	Immat.	10,00	10,00 %		
N° : 843	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	PC ALIENARE REALITE AUGMENTEE	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
225000	comptable		2 250,00	2 250,00		2 250,00		degrés fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		2 250,00	2 250,00		2 250,00		degrés fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N° : 888	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	DOBLO CARGO PT 1,3 MUT	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
214000	comptable		4 379,53	8 303,90	1 024,73	4 379,53		Immat.	5,00	20,00 %		
	fiscal		4 379,53	8 303,90	1 024,73	4 379,53		Immat.	5,00	20,00 %		
N° : 876	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	CREATION DU PARC AUX LOUPS	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
225000	comptable		588 302,12	185 918,71	49 032,68	214 951,39	371 440,73	Immat.	12,00	8,33 %		
	fiscal		588 302,12	185 918,71	49 032,68	214 951,39	371 440,73	Immat.	12,00	8,33 %		
N° : 878	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	EQUIPEMENTS PARC AUX LOUPS	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
225000	comptable		11 408,00	8 273,01	2 327,62	10 598,23	1 072,86	Immat.	5,00	20,00 %		
	fiscal		11 408,00	8 273,01	2 327,62	10 598,23	1 072,86	Immat.	5,00	20,00 %		
N° : 889	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	200 PRESENTOIRS 42 CASES	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
214000	comptable		2 000,04	1 532,82	400,01	1 538,83	91,21	Immat.	5,00	20,00 %		
	fiscal		2 000,04	1 532,82	400,01	1 538,83	91,21	Immat.	5,00	20,00 %		
N° : 892	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	CUVE 750 L PEHD	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
225000	comptable		598,38	236,48	89,90	296,38	302,02	Immat.	10,00	10,00 %		
	fiscal		598,38	236,48	89,90	296,38	302,02	Immat.	10,00	10,00 %		

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef. Spécif	Nature UD	Total UD
Report de rupture : TH / / /												
N° : 885	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	3 LOUPS	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
225000	comptable		2 092,72	958,24	201,50	1 229,63	902,89	Immat.	8,00	12,50 %		
	fiscal		2 092,72	958,24	201,50	1 229,63	902,89	Immat.	8,00	12,50 %		
N° : 900	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	TELEVISIONS SALLE REALITE AUGMENTEE	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
225000	comptable		1 814,79	1 273,84	302,96	1 638,60	177,99	Immat.	5,00	20,00 %		
	fiscal		1 814,79	1 273,84	302,96	1 638,60	177,99	Immat.	5,00	20,00 %		
N° : 901	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	4 TABLES EN BEYON	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
225000	comptable		4 400,00	1 518,90	440,00	1 998,90	2 441,10	Immat.	10,00	10,00 %		
	fiscal		4 400,00	1 518,90	440,00	1 998,90	2 441,10	Immat.	10,00	10,00 %		
N° : 902	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	2 TAUREAUX	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
225000	comptable		2 330,00	794,12	230,00	1 627,12	1 302,88	Immat.	10,00	10,00 %		
	fiscal		2 330,00	794,12	230,00	1 627,12	1 302,88	Immat.	10,00	10,00 %		
N° : 905	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	3 HP PROCEK 400 & 2 TABLETTES	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
218000	comptable		2 408,44	2 408,44		2 408,44		degrés fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		2 408,44	2 408,44		2 408,44		degrés fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N° : 934	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	REMISE EN ETAT APPLI MIRROR TEMPORAI	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
225000	comptable		3 200,64	1 628,38	814,91	2 443,29	816,35	Immat.	4,00	25,00 %		
	fiscal		3 200,64	1 628,38	814,91	2 443,29	816,35	Immat.	4,00	25,00 %		
N° : 940	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	FOURSON NISSAN NV200	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
214000	comptable		1 350,00	548,08	271,21	818,09	537,96	Immat.	5,00	20,00 %		
	fiscal		1 350,00	548,08	271,21	818,09	537,96	Immat.	5,00	20,00 %		
N° : 972	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	TRAVAUX & EQUIPEMENTS PARCS	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
225000	comptable		81 331,62	14 973,97	8 130,18	23 107,15	58 224,67	Immat.	10,00	10,00 %		
	fiscal		81 331,62	14 973,97	8 130,18	23 107,15	58 224,67	Immat.	10,00	10,00 %		
N° : 984	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	RENOUVELLEMENT TABLETTES DE JEUX	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
214000	comptable		5 165,00	2 826,71	1 721,67	4 542,38	622,62	Immat.	3,00	33,33 %		
	fiscal		5 165,00	2 826,71	1 721,67	4 542,38	622,62	Immat.	3,00	33,33 %		
N° : 884	Ref 1 :	Ref 2 :	Libelle1 :	SOUFFEUR A DOS METACS	Libelle2 :							
		FAMILLE : TH										
215000	comptable		537,50	301,89	175,17	481,06	56,44	Immat.	3,00	33,33 %		
	fiscal		537,50	301,89	175,17	481,06	56,44	Immat.	3,00	33,33 %		

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Méthode	Durée	Taux	Coef. Spécif	Nature UD	Total UD
Report de rupture : TH / / /												
N° : 988	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	EXTENSION PARKING	Libellé2 :							
		FAMILLE TH										
225000	comptable		155 822,96	15 404,36	9 089,02	19 407,88	135 525,98	linéaire	10,00	50,00 %		
	fiscal		155 822,96	15 404,36	9 089,02	19 407,88	135 525,98	linéaire	10,00	50,00 %		
N° : 989	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	APPLICATION SAFARI PREHISTORIQUE	Libellé2 :							
		FAMILLE TH										
226000	comptable		30 000,00	10 829,59	7 200,00	18 029,59	17 970,41	linéaire	5,00	20,00 %		
	fiscal		30 000,00	10 829,59	7 200,00	18 029,59	17 970,41	linéaire	5,00	20,00 %		
N° : 1 028	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	AMÉNAGEMENTS DU PARC	Libellé2 :							
		FAMILLE TH										
226000	comptable		131 217,97	233,74	7 693,33	7 927,07	123 290,90	linéaire	10,00	50,00 %		
	fiscal		131 217,97	233,74	7 693,33	7 927,07	123 290,90	linéaire	10,00	50,00 %		
N° : 1 029	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	BORNES DE DESAFFECTATION	Libellé2 :							
		FAMILLE TH										
219100	comptable		594,00	150,12	297,00	447,12	146,88	linéaire	2,00	50,00 %		
	fiscal		594,00	150,12	297,00	447,12	146,88	linéaire	2,00	50,00 %		
N° : 1 043	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	MULTIFONCTION A3 COULEUR SHARP	Libellé2 :							
		FAMILLE TH										
219300	comptable		895,00	172,74	411,13	583,87	411,13	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		895,00	172,74	411,13	583,87	411,13	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N° : 1 044	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	PRESENTOIRS 42 CAMES 10 X 21 CM	Libellé2 :							
		FAMILLE TH										
219400	comptable		127,04	19,16	25,41	44,57	82,47	linéaire	5,00	20,00 %		
	fiscal		127,04	19,16	25,41	44,57	82,47	linéaire	5,00	20,00 %		
N° : 1 048	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	SYSTEME DE TELEALARME ASCENSEUR	Libellé2 :							
		FAMILLE TH										
219400	comptable		1 350,00	83,36	270,00	363,36	986,64	linéaire	5,00	20,00 %		
	fiscal		1 350,00	83,36	270,00	363,36	986,64	linéaire	5,00	20,00 %		
N° : 1 049	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	MODULE DE BILLETTERIE EN LISSE GA7	Libellé2 :							
		FAMILLE TH										
209000	comptable		3 194,63	53,55	638,93	692,48	2 502,15	linéaire	5,00	20,00 %		
	fiscal		3 194,63	53,55	638,93	692,48	2 502,15	linéaire	5,00	20,00 %		
N° : 1 051	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	PACK POINT DE VENTE RT 3017	Libellé2 :							
		FAMILLE TH										
219300	comptable		2 012,60	209,85	901,47	1 111,12	901,48	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		2 012,60	209,85	901,47	1 111,12	901,48	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
N° : 1 087	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	TPV TACTILE FANLESS 17" XT3007	Libellé2 :							
		FAMILLE TH										
219300	comptable		3 379,25		82,58	82,58	2 296,67	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	
	fiscal		3 379,25		82,58	82,58	2 296,67	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25	

Imprimé le 11/05/2022 à 15:44:37

© Copyright Yourogeol Immobilisations

Page N° 9

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Méthode	Durée	Taux	Coef. Spécif	Nature UD	Total UD
Report de rupture : TH / / /												
* FAMILLE TH LE THOT	comptable	2 565 291,08	1 245 095,34	196 596,84	1 441 692,18	1 123 598,90						
	fiscal	2 565 291,08	1 245 095,34	196 596,84	1 441 692,18	1 123 598,90						
Total général	comptable	2 565 291,08	1 245 095,34	196 596,84	1 441 692,18	1 123 598,90						
	fiscal	2 565 291,08	1 245 095,34	196 596,84	1 441 692,18	1 123 598,90						

ANNEXE XI

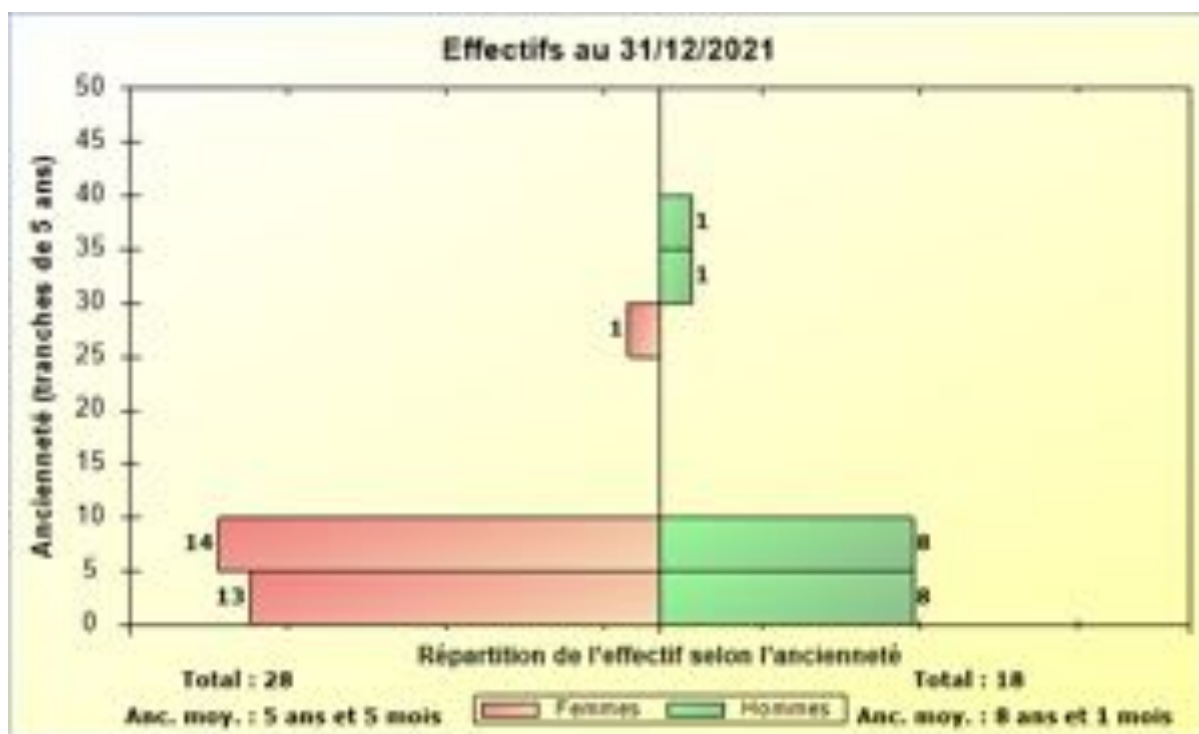
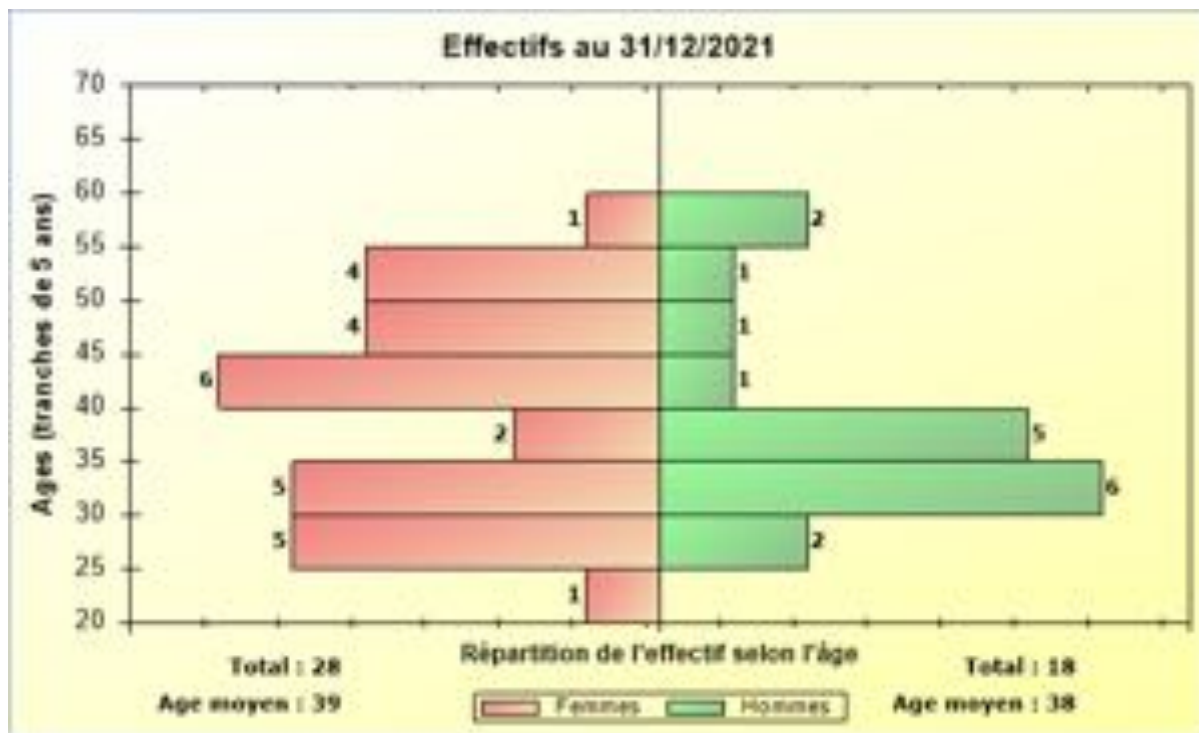
Engagements à incidences financières
Néant

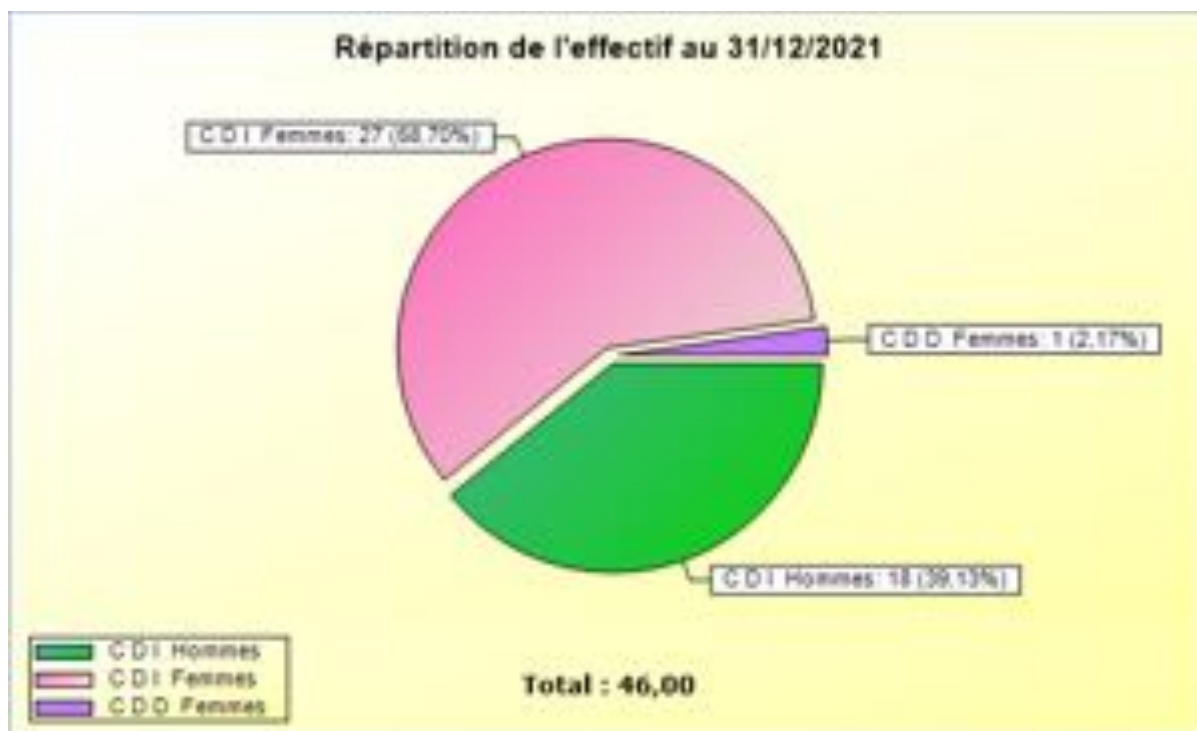
RESSOURCES HUMAINES

ANNEXE XII

Effectifs affectés

Emploi	Date entrée	Date sortie
Médiateur Polyvalent	01/07/2021	31/08/2021
Médiateur Polyvalent	02/07/2021	31/08/2021
Agent d'Accueil Polyvalente	25/02/2017	28/02/2021
Médiateur Polyvalent	01/07/2021	31/08/2021
Doctorant	15/04/2019	20/08/2021
Médiateur Polyvalent	17/12/2016	
Chargée de Développement Boutique	01/09/2016	13/11/2021
Technicien d'Exploitation Audiovisuelle	06/11/2017	
Secrétaire Standardiste	23/01/2017	
Conseiller de Vente Polyvalent	17/12/2016	
Assistante administrative et de gestion	01/11/2017	31/12/2021
Médiateur Référent Responsable	07/11/2016	
Agent d'Accueil Polyvalente	07/07/2021	21/08/2021
Médiatrice Polyvalente	23/11/2016	
Médiatrice Polyvalente	23/11/2016	
Technicien Polyvalent	01/12/2014	
Agent d'Entretien	23/07/2021	30/09/2021
Responsable de Site	07/01/2019	
Secrétaire de Direction	11/01/2016	
Conseiller de Vente Polyvalent	08/07/2021	31/08/2021
Soigneur/ Capacitaire	01/12/2017	
Médiatrice Polyvalente	08/07/2021	31/08/2021
Assistant Technique	28/11/2013	
Conseillère de Vente Polyvalente	08/04/2021	15/09/2021
Chargée Boutiques	18/10/2021	
Assistant Technique	25/02/2017	
Agent d'Accueil	01/03/2016	
Conseiller de Vente Polyvalent	08/07/2021	15/09/2021
Médiatrice Polyvalente	07/07/2021	08/08/2021
Médiatrice Polyvalente	09/08/2021	28/08/2021
Adjointe Responsable Equipe de Vente	01/02/2014	
Conseillère de Vente polyvalente	03/07/2021	15/08/2021
Conseillère de Vente Polyvalente	08/07/2021	31/08/2021
Médiatrice Polyvalente	02/04/2016	
Personnel d'entretien	18/05/2021	31/05/2021
Médiatrice Polyvalente	17/12/2016	
Agent d'Accueil Animatrice	10/02/2014	
Conseiller de Vente Polyvalent	17/12/2016	
Médiateur polyvalent	01/07/2021	31/08/2021
Médiateur Polyvalent	07/07/2021	30/09/2021
Médiatrice polyvalente	01/07/2021	31/08/2021
Médiatrice Référente	23/11/2016	
Médiatrice polyvalente	15/06/2021	21/06/2021
Médiatrice polyvalente	13/07/2021	31/08/2021
Agent d'Accueil Animatrice	10/02/2014	
Agent d'Accueil Polyvalente	25/02/2017	
Agent d'Accueil Polyvalent	25/02/2017	
Médiateur Polyvalent	19/07/2021	15/08/2021
Assistante d'Exploitation	01/09/2018	
Médiateur Polyvalent	01/07/2021	31/07/2021
Médiateur Polyvalent	25/02/2017	
Médiateur Polyvalent	17/12/2016	28/02/2021
Médiateur Référent	03/04/2017	
Médiateur Référent	07/11/2016	
Agent d'Accueil Polyvalente	25/02/2017	
Stagiaire Soigneur Animalier	01/11/2021	
Coordinateur Technique	02/12/2019	
Agent d'Accueil	08/07/2021	31/08/2021
Médiatrice Polyvalente	07/04/2018	
Médiatrice Polyvalente	07/11/2016	
Agent Polyvalente	08/07/2021	31/08/2021
Médiatrice Polyvalente	05/04/2019	
Médiateur Polyvalent	01/07/2021	31/08/2021
Responsable Equipe de Vente	26/03/2016	
Agent d'Accueil/Coordinatrice Animation	25/03/2016	
Médiatrice Référente	23/11/2016	
Référent Formation Préhistoire	01/01/1998	
Conseillère de Vente Polyvalente	17/12/2016	
Technicien de Maintenance et d'Intendance	13/07/2017	
Agent Polyvalent Soigneur	01/04/2019	
Médiatrice Polyvalente Référente	05/04/2019	04/04/2021
Adjointe Responsable de Site	05/04/2021	
Agent d'Entretien	18/10/2021	15/11/2021
Médiateur Polyvalent	01/08/2021	30/09/2021
Responsable Maintenance	01/02/1998	
Médiateur Polyvalent	07/07/2021	30/09/2021
Médiateur Polyvalent	23/10/2021	07/11/2021



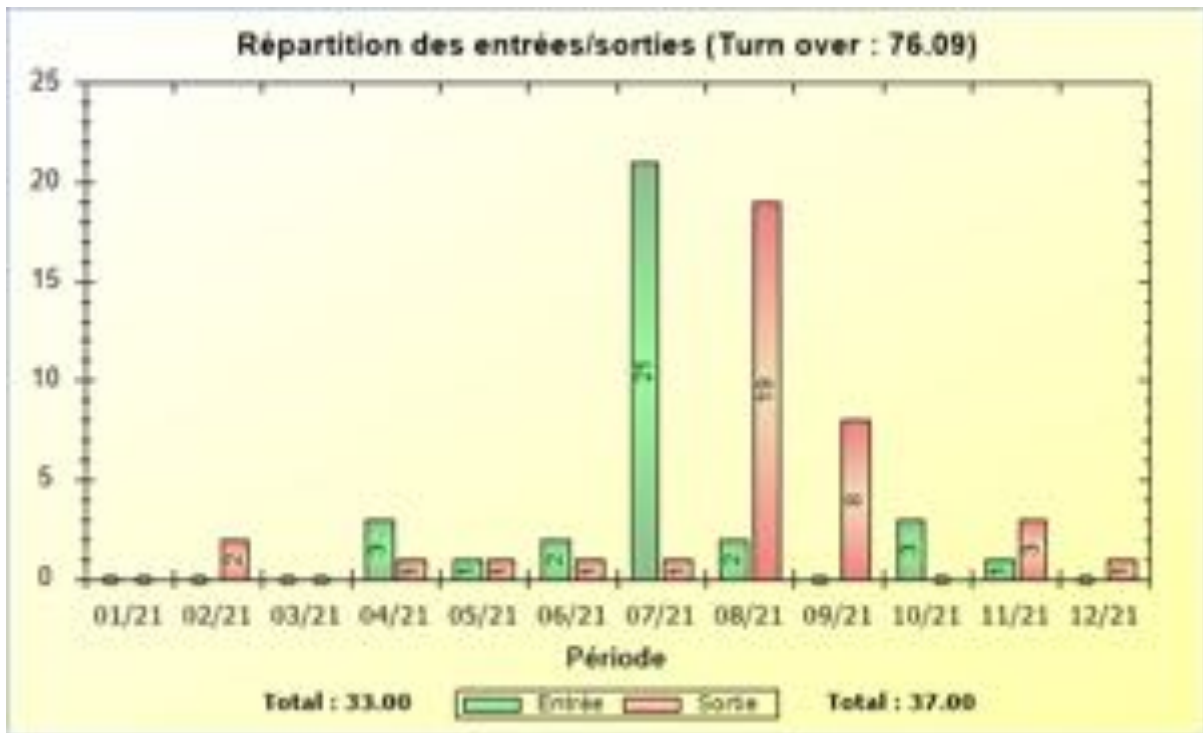


Répartition de l'effectif par sexe au 31/12/2021

Catégorie	F	H	Total	CDI F	CDI H	Total	CDD F	CDD H	Total
Total	28	18	46	27	18	45	1		1

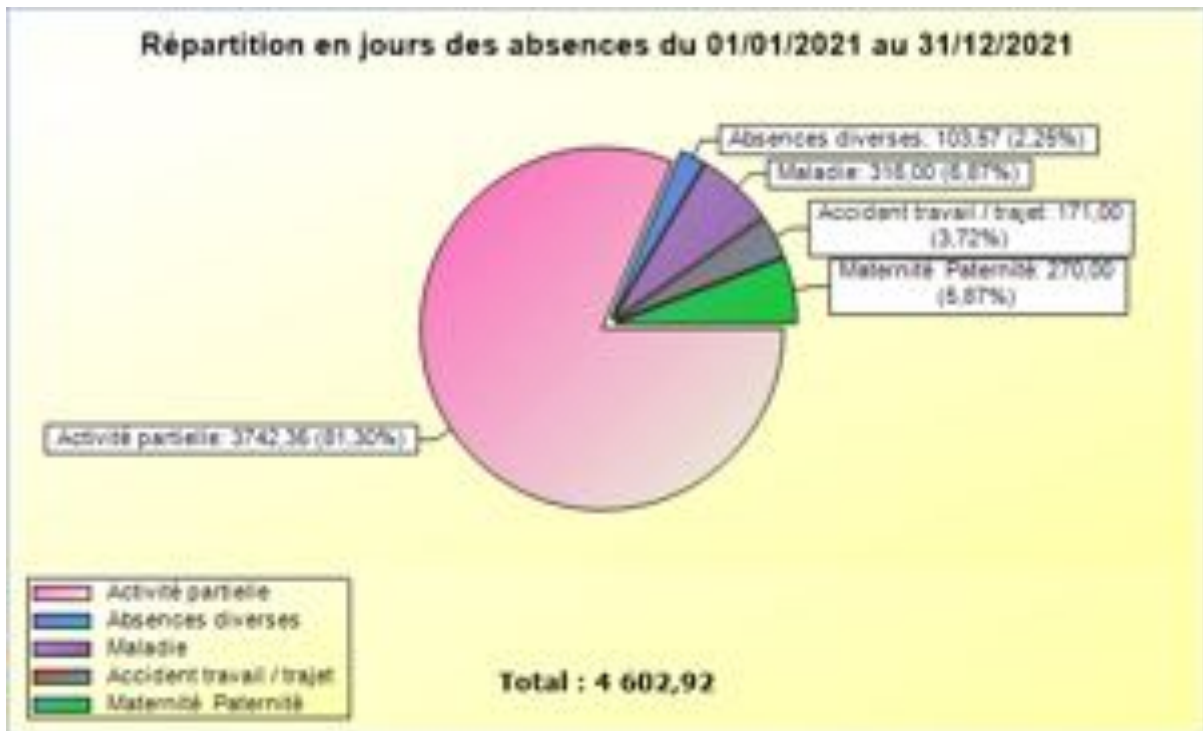
Répartition de l'effectif au 31/12/2021 et évolution depuis N-1

Catégorie	Sexe	Total	CDI T.C.	CDI T.P.	CDD T.C.	CDD T.P.
	H	18	18			
	F	28	25		2	1
Total période N		46	43		2	1
	H	19	18			1
	F	29	26		3	
Total période N-1		48	44		3	1
	H	-1				+1
	F	-1	-1		-1	1
Écart N-1 / N		-2	-1		-1	



Absences

Nombre de journées d'absences au 31/12/2021			
Catégorie	Jours travaillés théoriques	Jours d'absences	Taux d'absentéisme (%)
Total	12 762.00	4 602.92	36.07



Nombre de journées d'absences pour MALADIE au 31/12/2021			
Catégorie	Jours travaillés théoriques	Jours d'absences	Taux d'absentéisme (%)
Total	12 762.00	316.00	2.48

Répartition des absences pour MALADIE selon leur durée au 31/12/2021					
Catégorie	Moins de 3 jours	Entre 3 et 7 jours	Entre 8 et 30 jours	Entre 31 et 90 jours	Plus de 90 jours
Total	1	10	3	2	1

Tableau qualification

Absences

Informations majeures affectant la situation du personnel

Jusqu'au 19 mai, le personnel a été mis majoritairement en position de chômage partiel

Accidents de travail significatifs

Observations formulées par l'Inspection du Travail

Modifications apportées à l'organisation du service

ANALYSE
de la
QUALITÉ de SERVICE

ANNEXE XIII

Conditions tarifaires

2021

TARIFS 2021 LASCAUX IV Centre International de l'Art Pariétal, LASCAUX II, Parc du Thot										
TRAIPE INDIVIDUEL	LAPORIS IV Centre International de l'Art Pariétal	Paris de Thot	JUMÉ COMBINÉ I	JUMÉ COMBINÉ II	FAIS PRÉCÉDENTE PRÉLÉVÉMENT	FAIS PRÉCÉDENTE ÉCOLOGIC & PRÉLÉVÉMENT	LAPORIS II	JUMÉ COMBINÉ I	JUMÉ COMBINÉ II	JUMÉ COMBINÉ
			Centre International de l'Art Pariétal Paris de Thot	Centre International de l'Art Pariétal Paris de Thot	Centre International de l'Art Pariétal Paris de Thot	Centre International de l'Art Pariétal Paris de Thot		Centre International de l'Art Pariétal Paris de Thot	Centre International de l'Art Pariétal Paris de Thot	Centre International de l'Art Pariétal Paris de Thot
Adulte à partir de 18 ans	20 €	10 €	14 €	22,50 €	29,50 €	35 €	14 €	15 €	24 €	30 €
Adulte - "Jeudi Amis"	18 €	9 €	12 €				13 €			
Enfant de 7 à 14 ans	12,50 €	6,50 €	10,50 €	15 €	17,50 €	22,50 €	9 €	12 €	17 €	19 €
Enfant - "Jeudi Amis"	11,50 €	5,50 €	9,50 €				8 €			
Deux enfants (7 à 14 ans)	Statut <i>Free</i>	Statut <i>Free</i>	Statut <i>Free</i>		Statut <i>Free</i>	Statut <i>Free</i>	Statut <i>Free</i>	Statut <i>Free</i>	Statut <i>Free</i>	Statut <i>Free</i>
Carte parking	10 €	23 €	50 €				10 €	40 €	65 €	70 €
Ateliers participatifs		6 €								
Ateliers scolaires Adulte + Enfant + Bus		75 € / 50 € Non fiscale : 50 €								
*Tarif réduit sur présentation d'un justificatif : handicap, résident d'étranger, personnes en situation de handicap, carte Jeune Université, ANAF, OAP, Agence Services Jeunes, Jeunes en Difficulté, etc. **Statut "Free" : statut "Jeudi Amis"										
TRAIPE GROUPE	LAPORIS IV Centre International de l'Art Pariétal	Paris de Thot	JUMÉ COMBINÉ I	JUMÉ COMBINÉ II	FAIS PRÉCÉDENTE PRÉLÉVÉMENT	FAIS PRÉCÉDENTE ÉCOLOGIC & PRÉLÉVÉMENT	LAPORIS II	JUMÉ COMBINÉ I	JUMÉ COMBINÉ II	JUMÉ COMBINÉ
			Centre International de l'Art Pariétal Paris de Thot	Centre International de l'Art Pariétal Paris de Thot	Centre International de l'Art Pariétal Paris de Thot	Centre International de l'Art Pariétal Paris de Thot		Centre International de l'Art Pariétal Paris de Thot	Centre International de l'Art Pariétal Paris de Thot	Centre International de l'Art Pariétal Paris de Thot
Adulte à partir de 18 ans	25 €	8 €	16,40 €	24 €	32,90 €	34,90 €	11 €	16 €	28 €	32 €
Enfant de 7 à 14 ans	8,50 €	5,10 €	11,70 €	16 €	18,50 €	18,50 €	5,50 €	9 €	12 €	14 €
Carte parking	500 €						400 €		650 €	
Engagement de 1000 €	120 €									
*Compromis possible : 1000 € de caution ou 5000 € de caution d'entreprise / 1000 € de caution personnelle / 1000 € de caution Budget : à partir de 20 personnes et sur réservation Statut "Free" : statut "Jeudi Amis"										



TARIFS 2020
LASCAUX IV Centre International de l'Art Pariétal, LASCAUX II, Parc du Thot



TARIFS INDIVIDUELS	LASCAUX IV Centre International de l'Art Pariétal	Parc du Thot	JAMBLE COMBINÉ	JAMBLE COMBINÉ	PASS PRÉHISTOIRE PREHISTORY PASS	PASS PRÉHISTOIRE & GÉOLOGIE GEOLOGY & PREHISTORY PASS	LASCAUX I	JAMBLE COMBINÉ	JAMBLE COMBINÉ	JAMBLE COMBINÉ
Adulte (à partir de 13 ans)	30 €	10 €	34 €	22,50 €	29,90 €	35 €	14 €	19 €	26 €	30 €
Adulte "tout terrain"	19 €	9 €	22 €				13 €			
Enfant (de 5 à 12 ans)	12,90 €	6,50 €	15,60 €	15 €	19,50 €	22,90 €	9 €	12 €	17 €	19 €
Enfant "tout terrain"	11,90 €	5,50 €	13,60 €				8 €			
Jeune adulte (de 13 ans)	Gratuit	Gratuit	Gratuit		Gratuit	Gratuit	Gratuit	Gratuit	Gratuit	Gratuit
Carte privilège	50 €	25 €	60 €				35 €	48 €	65 €	75 €
Membre perpétuel		4 €								
Admission Singulier Adulte / Enfant / Rése		75 € / 50 €								

* Tarif réduit sur présentation d'un justificatif : étudiants, demandeurs d'emploi, personnes en situation de handicap, carte famille nombreuse, sociétaires Comité Agréé (premier voyageur sur le CR).

TARIFS GROUPES	LASCAUX IV Centre International de l'Art Pariétal	Parc du Thot	JAMBLE COMBINÉ	JAMBLE COMBINÉ	PASS PRÉHISTOIRE PREHISTORY PASS	PASS PRÉHISTOIRE & GÉOLOGIE GEOLOGY & PREHISTORY PASS	LASCAUX I	JAMBLE COMBINÉ	JAMBLE COMBINÉ	JAMBLE COMBINÉ
Adulte (à partir de 13 ans)	15 €	8 €	18,40 €	16 €	22,90 €	26,90 €	11 €	15 €	18 €	22 €
Enfant (de 5 à 12 ans)	9,50 €	5,10 €	11,70 €	10 €	14,50 €	16,90 €	6,50 €	9 €	12 €	14 €
Jeune adulte (de 13 ans)	14,20 €	7,10 €	17 €	15,50 €	21,20 €	24,90 €	10 €	13,50 €	17 €	21 €
Visite privée	900 €						450 €		900 €	
Complément de visite privée	125 €									

* Complément possible : offre d'un dossier ou d'un dossier des familles d'ouvriers, offre d'un guide personnel, visite de l'atelier.
 Groupes : à partir de 10 personnes et sur réservation.
 Grands : Tarifs progressifs pour 10 adultes (groupes scolaires) / 1 chasseur et 1 accompagnateur (groupes adultes).
 * Complément possible sur réservation préalable : 1 accompagnateur adulte par groupe.

Analyse de la qualité de service

ANNEXE XIV

Compte Rendu technique et financier

Horaires d'ouverture et périodes

Fermeture exceptionnelle en raison de la crise sanitaire COVID-19

Du 30/10/2020 au 18/05/2021.

Tableau des places vendues par catégorie tarifaire

CIAPML

Prestation	PU TTC	Quantité
Adulte CIAPML prestige +	40,00	66
Adulte CIAPML prestige	30,00	117
Adulte CIAPML jum TH	17,21	-4
Adulte CIAPML	20,00	49 190
Adulte CIAPML regul LXII	6,00	245
Adulte CIAPML prestige	30,00	592
Adulte CIAPML coffret cadeau	20,00	38
Adulte réduit CIAPML	19,00	2 188
Visiteur privilège CIAPML	lié à une carte	16
Cpt A CIAP (pass Lascaux)	11,00	6
Cpt A CIAPML (LX2 vu)	12,00	110
Bienvu adulte CIAPML	15,00	197
Bon Echange CIAPML	0,00	6
Visiteur privé CIAPML	prix lié à un forfait	326
Adulte CIAPML VEL prestige	30,00	5 218
Adulte CIAPML VEL prestige+	40,00	234
Adulte CIAPML VEL prestige cro	30,00	1 276
Adulte CIAPML VEL	20,00	106 382
Adulte CIAPML VEL jum thot	16,40	21 660
Adulte CIAPML VEL pass prehist	15,49	663
Adulte CIAPML VEL pass lascaux	14,32	323
Adulte CIAPML VEL jum LXII	15,29	2 980
Adulte CIAPML VEL pass geologi	14,96	1 132
Adulte CIAPML VEL jum LGB	15,73	320
Adulte CIAPML VEL jum GR	15,96	745
Adulte CIAPML VEL pass oct21	16,00	631
Adulte CIAPML VEL (enf conte)	20,00	99
Adulte CIAPML VEL (enf renco)	20,00	161
Adulte réduit CIAPML VEL	19,00	4
TOTAL ADULTE		194 921
Cpt E CIAPML (pass Lascaux)	7,00	3
Cpt E CIAPML (LX2 vu)	8,00	21
Enfant CIAPML	12,90	7 698
Enfant réduit CIAPML	11,90	197
Enfant CIAPML regul LXII	3,90	41
Bienvu Enfant CIAPML	9,50	41
Enfant CIAPML VEL	12,90	28 730
Enfant CIAPML VEL jum THOT	10,37	9 092
Enfant CIAP VEL pass prehisto	9,87	186
Enfant CIAP VEL pass lascaux	8,63	116
Enfant CIAP VEL jum LXII	10,01	805
Enfant CIAP VEL pass géologie	9,50	477
Enfant CIAP VEL jum LGB	10,18	114
Enfant CIAP VEL jum GR	10,46	211
Enfant CIAPML VEL pass oct21	10,37	309
Enfant CIAPML VEL conte	12,90	68
Enfant CIAPML VEL rencontre	12,90	124
TOTAL ENFANT		48 233

GA CIAPML	15,00	3 718
GA TO CIAPML	14,20	3 932
TOTAL GA		7 650
GE+ CIAPML	15,00	524
TOTAL GE+		524
GE- CIAPML	9,50	3 998
TOTAL GE-		3 998
Invité enfant CIAPML		16
Enfant gratuit CIAPML		1 309
Enfant gratuit CIAPML regul		1
GE- gratuit CIAPML (-5ans)		34
Enfant gratuit CIAPML VEL		5 632
Enfant gr CIAP VEL jum Thot		1 882
Enfant gr CIAP VEL pas préhist		32
Enfant gr CIAP VEL pass lascau		10
Enfant gr CIAP VEL jum LX II		73
Enfant gr CIAP VEL pass geolog		46
Enfant gr CIAP VEL jum LGB		10
Enfant gr CIAP VEL jum GR		22
Enf gr CIAPML VEL pass oct21		48
Enfant gratuit CIAPML VEL (r		20
Enfant gratuit CIAPML VEL (v		12
Accompagnant CIAPML		805
Invité adulte CIAPML		342
TOTAL GRATUITE		10 294
Repas festif VEL	75,00	234
Repas CRO MAGNON VEL	30,00	1276
Repas cromagnon vendu sur site	30,00	115
Repas festif vendu sur site	75,00	66
Atelier dessin	4,00	22
Location salle CIAPML	variable	2
Carte Privilège	50,00	3
Carte privilège jum LXII	38,24	1
Connect CIAP visite virtuelle	20,00	129
Classe virtuelle CIAPML	75,00	10
Gouyatsou visite virtuelle		1450
Visite virtuelle gratuite		23
Qté liée forfait visite virtue	variable	465

LE THOT

Prestation	PU TTC	Quantité
Adulte Thot	10,00	9 981
Visiteur privilège THOT		10
Adulte réduit Thot	9,00	425
Bon échange A THOT Boulazac P		1
Cpt Adulte Thot (CIAP vu)	4,00	2 723
Cpt Adulte Thot (LXII vu)	5,00	726
Cpt A THOT (pass Lascaux)	4,00	48
Bon échange THOT		41
Bienvu Adulte Thot	8,00	20
Animation ADL loups THOT	75,00	4
Animation Adulte Loups VEL	75,00	90
Adulte Thot VEL	10,00	1 092
Adulte Thot VEL jum ciap	8,00	21 659
Adulte Thot VEL pass prehisto	7,75	663
Adulte Thot VEL pass lascaux	6,82	323
Adulte Thot VEL pass geologie	7,49	1 132
Adulte Thot VEL jum LXII	7,92	1 576
Adulte Thot VEL pass oct21	8,00	631
Adulte réduit Thot VEL	9,00	2
TOTAL ADULTE		41 147
Bon échange E THOT Boulazac P		1
Cpt Enfant Thot (CIAP vu)	2,70	1 168
Cpt Enfant Thot (LXII vu)	3,00	357
Cpt E THOT (pass Lascaux)	2,00	17
Enfant Thot	6,50	3 704
Enfant réduit Thot	5,50	45
Bienvu enfant Thot	5,10	2
Enfant Thot VEL	6,50	506
Enfant Thot VEL jum CIAP	5,23	9 090
Enfant Thot VEL pass prehisto	4,97	186
Enfant Thot VEL pass lascaux	4,35	116
Enfant Thot VEL pass géologie	4,79	477
Enfant Thot VEL jum LXII	5,03	835
Enfant Thot VEL pass oct21	5,23	309
Animation ENF loups THOT	50,00	7
Animation Enfant Loups VEL	50,00	52
TOTAL ENFANT		16 872
GA Thot	8,00	366
GA TO Thot	7,40	74
Cpt GA Thot (CIAP vu)	3,40	23
TOTAL GA		463
GE+ Thot	8,00	33
TOTAL GE+		33
GE- Thot	5,10	2 366
Cpt GE- Thot (CIAP vu)	2,20	19
TOTAL GE-		2 385

Enfant Thot Gratuit (-5ans)		1 988
GE- Thot (-5ans)		59
Gratuité groupe Thot		285
Invité Thot		17
Enfant Thot gratuit VEL (-5ans		535
Enfant Thot gr VEL jum ciap		1 882
Enfant Thot gr VEL pass prehis		32
Enfant Thot gr VEL pass lascau		10
Enfant Thot gr VEL pass géolo		46
Enfant Thot gr VEL jum LXII		214
Enfant Thot VEL Gratuit pass o		48
TOTAL GRATUITE		5 116
Animation Art Pariétal Thot	4,00	109
Animation Fouille Thot	4,00	14
Animation Feu + Lampe à graiss	4,00	14
Animation Parure Thot	4,00	87
Animation ADL loups THOT	75,00	4
Animation ENF loups THOT	50,00	7
Atelier Art Pariétal Thot	4,00	659
Atelier Fouille Thot	4,00	224
Atelier lampe à graisse feu	4,00	87
Atelier Silex Thot	4,00	59
Atelier Parure Thot	4,00	66
Atelier Cuir Thot	4,00	72
Animation Art PARIETAL VEL	4,00	64
Animation Fouillel VEL	4,00	20
Animation Lampe à graisse VEL	4,00	7
Animation Parure VEL	4,00	32
Animation Adulte Loups VEL	75,00	90
Animation Enfant Loups VEL	50,00	52
Carte privilège Thot	25,00	3

ANNEXE XV

Observations ou plaintes des usagers

CIAPML

Points positifs :

- Nombreux encouragements et félicitations sur la qualité des visites via les réseaux sociaux et les fiches commentaires sur place.
- Nouvelle visite : la Prestige : avec une lampe « torche », spécialement conçue et pensée pour une visite dans la grotte. Cette visite connaît de suite un très grand succès et affiche « complet » pendant toute la saison estivale 2021

Le Thot

Points positifs :

- Mise en place d'un programme d'animations vacances scolaires avec une animation toutes les 30 – 45 min appréciée des visiteurs
- Reprise des ateliers groupes à partir des vacances de Toussaint pour les particuliers
- Animations sur les animaux appréciées des visiteurs (nourrissages, VIP...)
- Réouverture du musée

Points négatifs

- Difficulté de mise en valeur de la Nef
- Pas de point de restauration

ANNEXE XVI

Axes d'amélioration

CIAPML

- NF Environnement, site de visite : dossier en vue de l'obtention de la certification.
- Zone 7 : Projet immersif, mené conjointement avec Jean-Paul Jouary et l'Atelier 144 pour 2022
- La salle de cinéma : Consultations de prestataires afin d'envisager la transformation de cette salle. Un dossier complet avec devis sera finalisé en 2022

Le Thot

- Poursuite de l'aménagement du parc :
 - agrandissement enclos cerfs
 - clôture enclos bouquetins
 - installation de nichoirs à oiseaux pour développer thématique environnementale
 - projet d'aménagement & d'enrichissement du parcours de visite avec végétalisation et mise en place de dispositifs ludo-pédagogiques liant Préhistoire et Environnement
 - aménagement « esthétique » : couverture du toit des cabanes en brande de bruyère
 - installation de poubelles de tri
- Développement de l'offre d'animations axées Animaux/Milieu naturel & Préhistoire : développement de visites « Parcours »
- Renouvellement du matériel audiovisuel (VP)
- Rationalisation stockage granulés pour les animaux (Silo)
- Projet de gestion de l'eau sur le parc principal :
 - reprise de l'étanchéité des mares
 - projet de drainage & récupération des eaux de pluie

Analyse de la qualité de service

COMPLÉMENTS

CIAPML

Bilan culturel et artistique

Exposition « Continuum » de Caroline Desnoëtte
Journées Européennes du Patrimoine

Bilan communication et promotion

PRINT/ Créations graphiques

Dépliant individuel 2021 (format web)
Flyer visite prestige
Flyers privatisations pour soirée BBD

PUBS & insertions

Mag été Sud-Ouest

Guides et plans des Offices de Tourisme de Brive Sarlat, Montignac, Libourne, Vallée de la Dordogne, Sarlat, Bergerac Supplément pêche fédération Dordogne

Festival de Brive, Festival de Montignac, Festival de Sarlat

Guide du routard

Mag DL La Dordogne vu du ciel

Victorial productions

Opérations promotionnelles/événements

Salon de l'Agriculture

ITB (en visio)

Campagne Radio France Bleu été 2021

Participation aux JEP

Campagne Espagne CRT N-A

Workshop affaire Paris 4 octobre

Salon IFTM

Salon WTM Londres avec CRT N-A

Opération USA avec CRT N-A

Accueil presse/influenceurs/TO

Accueil influenceurs CRT Nouvelle Aquitaine "Bruno MALTOR"

Accueil blogueurs Anywhere We Roam

Eductour Mice Vézère Périgord Noir Terrasson

Web

Evolution des sites web + traductions multilingues

Annonces web sur les sites web des Offices de Tourisme, guideduperigord.com, perigord.com, Sirtaqui, Google, Trip Advisor

Actualisation du site web « Les Grands Sites du Périgord »

Newsletters Grand Public & à destination d'un public professionnel

Campagne communication digitale avec CRT N-A

Réseaux sociaux géré par We Like Travel

Création template graphique thématique pour Instagram

Création template graphique série archives sur Instagram

Création template story Instagram

Community management Facebook + Instagram

Facebook ads

Campagne marketing social ads

Production de contenu Instagram

Reportage photos

Eductour Mice Vézère Périgord Noir Terrasson

PARC DU THOT

Bilan culturel et artistique

Journées Européennes du Patrimoine

Bilan communication et promotion

PRINT/ Créations graphiques

Dépliant individuel 2021 (format web)

Panneautique dans le parc

PUBS & insertions

Mag été Sud-Ouest

Guides et plans des Offices de Tourisme de Brive Sarlat, Montignac, Libourne, Vallée de la Dordogne, Sarlat, Bergerac

Supplément pêche fédération Dordogne

Opérations promotionnelles/événements

Salon de l'Agriculture

ITB (en visio)

Campagne Radio France Bleu été 2021

Participation aux JEP

Salon IFTM

Salon WTM Londres avec CRT N-A

Workshop affaire Paris 4 octobre

Accueil presse/influenceurs/TO

Accueil influenceurs CRT Nouvelle Aquitaine "Bruno MALTOR"

Accueil blogueurs Anywhere We Roam

Eductour Mice Vézère Périgord Noir Terrasson

Web/réseaux sociaux

Evolution des sites web + traductions multilingues

Annonces web sur les sites web des Offices de Tourisme, guideduperigord.com, perigord.com, Sirtaqui, Google, Trip Advisor

Actualisation du site web « Les Grands Sites du Périgord »

Newsletters Grand Public & à destination d'un public professionnel

Pages Facebook et compte Instagram géré par l'équipe du site et le service communication

DONNÉES TECHNIQUES

ANNEXE XVII

Évolutions générales des ouvrages et des matériels exploités

Bilan de l'état du matériel et des réparations effectuées

Liste valorisée des équipements renouvelés

ANNEXE XVIII

Etat des travaux d'entretien, de renouvellement et de modernisation

Liste des contrats de prestation

ANNEE 2020												
Liste des contrats de maintenance												
PRESTATAIRE	DESCRIPTION PRESTATION	DATES DE PASSAGES MAINTENANCE										
BÂTIMENT												
ENGIE	Contrat Electricité - Facturation mensuelle	Janvier 2020	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
VEOLIA	Contrat Eau CIAP - facturation bi-annuelle : - Extérieur - Arrosages - Bâtiment		?						De 05/2020 à 10/2020			?
MONTIGNAC LASCALIX	Chauffage centrale bois pour Lascaux IV - Facturation annuelle		?		Mars à Mai 2020						Jun à Décembre 2020	?
DEKRA	- Vérification annuelle des installations électriques en Exploitation ERP/IGH DEKRA: Onduleur, appareil d'éclairage, poste HT prise courant, prise terre, récepteur basse tension, récepteur simple, tableau divisionnaire basse tension, tableau général basse tension, transformateur, coffret terminal - Vérification annuelle DEKRA portes et portail automatique - Vérification bi-annuelle DEKRA chariot élévateur à conducteur accompagnant 2x/an (par FENWICK LINDE) - Contrat de maintenance SSI sur DNI et CMSI - visites bi-annuelles + bilan - 2 ans renouvelable tacitement (renouvelé en 2018)				17/01/2020 (Vérification des installations électriques et d'éclairage)				17/01/2020 (Vérification périodique des installations électriques permanentes)			
SPIE	- Autres interventions hors maintenance - Maintenance électrique et assistance multiservice (??) (comme interventions hors-maintenance ?)				Du 15/12/2019 au 14/06/2020							?
SPIE Facilités	Contrat assistance technique sur 3 onduleurs - visites annuelles 1 an renouvelable (renouvelé pour 2020)											28/01/2020
MP INCENDIE / MPA	Contrat de vérification SSI - visites annuelles - 3 ans renouvelable tacitement: - Vérification système de désenfumage + boîtiers CD² et exutoire - Vérification colonnes sèches - Vérification extincteurs: 32 MEA +10MEAP +1MA2P +13MC2+3MA6+6MCS+2MA9								21/01/2020 22/01/2020 30/11/2020			
SPP	Sécurité abonnement mensuel + Total heures (contrat renouvelé tacitement depuis 2017) Interventions ponctuelles (facturation à part)	Janvier 2020	Février 2020	Mars 2020	Avril 2020	?	Jun 2020	Juillet 2020	Août 2020	Septembre 2020 Intervention facturée	Octobre 2020	?
ATSE	Contrat N°151120017 - durée 5 ans, 3ème année : - Maintenance préventive et corrective - Maintenance Garantie totale sur le matériel				Du 01/12/2019 au 29/02/2019	?			?		Du 01/09/2020 au 30/11/2020	
GEMA	Vérification annuelle groupe électrogène											14/01/2020
OTIS	Maintenance ascenseur monumental - 1 an renouvelable tacite 3x. Inclus: - Visites semestrielles - Visite annuelle (scindée en 4 visites trimestrielles)				Entretien du 01/01/2020 au 31/03/2020 (HTT15)		Entretien du 01/04/2020 au 30/06/2020 (HTT15)		Entretien du 01/07/2020 au 31/09/2020 (HTT15)		Entretien du 01/10/2020 au 31/12/2020 + Avoir sur facture pour cause de COVID	
KONE	Entretien ascenseur toutes les 6 semaines - Contrat de 3 ans renouvelable tacitement 1 fois (renouvelé en 2019)											Du 01/01/2020 au 30/06/2020
FENWICK LINDE	Location fenwick 60 mois + maintenance 250h/an	Janvier 2020	Février 2020	Mars 2020	Avril 2020	Mai 2020	?	?	?	Septembre 2020	Octobre 2020	Novembre 2020
ALLO 3D	Contrat lutte contre rongeurs (souris + rats) + lutte contre les blattes - contrat annuel pour 6 passages, 1 tous les 2 mois (inclus fourniture boîtes appâts, déplacement matériel et matière active)		24/01/2020 (rongeurs)	14/04/2020 (rongeurs)	25/05/2020 (lyophages)			08/07/2020 (leupes)	08/07/2020 (laserents)	25/09/2020 (rongeurs)		?
GEZE	GEZE maintenance 6 portes coulissantes + 3 battantes - visites bi-annuelles - Contrat d'1 an renouvelable tacitement (pour solution CONFORT)				23/01/2020 (rapport dans carnet)							Intervention renforcement battants portail
GS ENVIRONNEMENT	GS Environnement 1 visite /an maintenance système Nobel KS système extinction incendie au dessus des appareils de cuisson remplacement Batteries + capuchon de buseX1+ verif centrale + batteries +event log et reset + nettoyage buse + cabillations de tubes +DMes de détection+ bombonne +	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
CHEOPS TECHNOLOGY	Réseau filaire	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
WAYCOM	Contrat maintenance téléphonique des terminaux MTEL (terminaux DECT non-inclus) - 1 visite préventive annuelle incluse renouvelé tacitement en 2020											?
BRINKS	Contrat d'exploitation Automate CompuSelf (coffre caisses) d'une durée de 5 ans (prolongation possible de 2 ou 3 ans)	Janvier 2020 1/2 Janvier 2020 2/2	Février 2020 Préparation colis billets	Mars 2020	Avril 2020	?	?	juillet 2020 1/2 juillet 2020 2/2	Août 2020	Septembre 2020	Octobre 2020	Novembre 2020 Décembre 2020 + remise sur Novembre
ONET	Service d'entretien (renouvelé tacitement jusqu'à début 2020) Autres frais	Janvier 2020 Intervention nettoyage locaux	Février 2020	Mars 2020 + avenant COVID-19	?	?	juin 2020 Avoirs sur facture (2)	Juillet 2020	Août 2020 Complément en essuie-mains	Septembre 2020	Octobre 2020	?
CADIOT	Débouchage de canalisations							2 interventions débouchage conduits d'évacuation	Plein groupe électrogène	Intervention débouchage canalisations		

LE THOT

ANNEE 2021

		DATE DES PASSAGES							COUT
Liste des contrats de maintenance									HT
LE THOT									
Vérification Annuelle des installations électriques en Exploitation ERP/IGH DEKRA		19/03/2021 elect	23/03/2021 SSI Triennale	20/01 ascenseur Quinquennal				504,00	
Traitement d'air et climatisation 4 MONOSPLITS R22+3 CIAT silentherme et 3 ventil convecteurs ATSE BORDES ATSE BORDES ventilateur centrifuge en gaine, basse conso. caisson filtre canal air ECM + filtre G4 telecommande EVOLYS2 MODULE PEDAGOGIQUE Contrat de maintenance chauffage chaudiere fioul Chappee, bruleur Riello et pompe circulation Salmson ATSE BORDES								686,87	
SUEZ Nettoyage fosse septique de6M3		17/09/2021						808,90	
Cadiot débouchage urinoirs									
- Contrat de maintenance de la porte automatique LetL ACCES ZAC Mestre MARTY - 47310 ESTILLAC			03-févr	23-nov				250,00	
Eiffage Maintenance Bisannuelle sur station de relevage			13-sept					245,00	
Ecolab deratisation		01/12/20 au 30/11/21						476,05	
Contrat maintenance matériel incendie extincteurs et RIA +désenfumage , alarme et sortie de secours MP Incendie – 24350 DOUCHAPT			19-mars					213,75	
MP A A.D.E.R.P Vérification alarme incendie type4+SDM+4diffuseurs sonores et trappe de désenfumage		02/08/2021						151,20	
OTIS ASCENSEUR VISITES TOUTES LES 6 SEM, VISITES SEMESTRIEL., VISITE ANNUEL AVEC NETTOYAGE TOIT CABINE+FOND DE CUVETTE+LACAL MACHINES (dépan:7/7 de 8a17H, déblocage person/1H00)		01/01/21 au 31/03/21	01/04/21 au 30/06/21	07/07/21 au 30/09/21	01/10/21 au 31/12/21			901,96	

Afficher la page suivante (touche fléchée droite)

MISE A NIVEAU CELLULE D2G6															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center; font-weight: bold;">Client final</td> <td> Référence POMMIER 82223/NT82233/01/C1527538 <small>(n° cellule / poste / n° série)</small> Nom du site : GROTTES DE LASCAUX IV Adresse : AVENUE DE LASCAUX 24290 MONTIGNAC Nom du contact sur place : DE PAEPE Gilles (SEMITOUR) Tél : / 05 53 05 48 40 / 06 81 49 93 47 </td> </tr> </table>	Client final	Référence POMMIER 82223/NT82233/01/C1527538 <small>(n° cellule / poste / n° série)</small> Nom du site : GROTTES DE LASCAUX IV Adresse : AVENUE DE LASCAUX 24290 MONTIGNAC Nom du contact sur place : DE PAEPE Gilles (SEMITOUR) Tél : / 05 53 05 48 40 / 06 81 49 93 47	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">FIN DES OPERATIONS</th> </tr> <tr> <td colspan="2">Date : 29, 07, 2021, 10 h 00</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input checked="" type="checkbox"/> Le Chef d'établissement <input type="checkbox"/> Le Représentant mandaté de l'établissement Nom : André Barthe Via : Cachet : </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> Le Représentant POMMIER Groupe CAHORS <input type="checkbox"/> Technicien SAV POMMIER <input checked="" type="checkbox"/> Sous-traitant habilité : ... ACL ENERGIES Nom : KODAD Adam Via : Cachet : </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"> SEMITOUR PERIGORD S.A. au Capital de 2000 000 € RCS Périgueux 8 115 136 420 000 - APE 0912 Z 25 rue de Périgueux - BP 1000 - 24000 PERIGORD Cedex Tél. : 05 53 05 55 55 - Fax : 05 53 05 30 94 </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> Le Représentant POMMIER Groupe CAHORS M. KODAD Adam certifie que les opérations citées ci-dessus ont été réalisées. La fiche sécurité a été enlevée : <input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON L'étiquette de mise en conformité a été apposée sur la cellule : <input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Remarques éventuelles :</td> </tr> </table>	FIN DES OPERATIONS		Date : 29, 07, 2021, 10 h 00		<input checked="" type="checkbox"/> Le Chef d'établissement <input type="checkbox"/> Le Représentant mandaté de l'établissement Nom : André Barthe Via : Cachet :	Le Représentant POMMIER Groupe CAHORS <input type="checkbox"/> Technicien SAV POMMIER <input checked="" type="checkbox"/> Sous-traitant habilité : ... ACL ENERGIES Nom : KODAD Adam Via : Cachet :	SEMITOUR PERIGORD S.A. au Capital de 2000 000 € RCS Périgueux 8 115 136 420 000 - APE 0912 Z 25 rue de Périgueux - BP 1000 - 24000 PERIGORD Cedex Tél. : 05 53 05 55 55 - Fax : 05 53 05 30 94		Le Représentant POMMIER Groupe CAHORS M. KODAD Adam certifie que les opérations citées ci-dessus ont été réalisées. La fiche sécurité a été enlevée : <input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON L'étiquette de mise en conformité a été apposée sur la cellule : <input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON		Remarques éventuelles :	
Client final	Référence POMMIER 82223/NT82233/01/C1527538 <small>(n° cellule / poste / n° série)</small> Nom du site : GROTTES DE LASCAUX IV Adresse : AVENUE DE LASCAUX 24290 MONTIGNAC Nom du contact sur place : DE PAEPE Gilles (SEMITOUR) Tél : / 05 53 05 48 40 / 06 81 49 93 47														
FIN DES OPERATIONS															
Date : 29, 07, 2021, 10 h 00															
<input checked="" type="checkbox"/> Le Chef d'établissement <input type="checkbox"/> Le Représentant mandaté de l'établissement Nom : André Barthe Via : Cachet :	Le Représentant POMMIER Groupe CAHORS <input type="checkbox"/> Technicien SAV POMMIER <input checked="" type="checkbox"/> Sous-traitant habilité : ... ACL ENERGIES Nom : KODAD Adam Via : Cachet :														
SEMITOUR PERIGORD S.A. au Capital de 2000 000 € RCS Périgueux 8 115 136 420 000 - APE 0912 Z 25 rue de Périgueux - BP 1000 - 24000 PERIGORD Cedex Tél. : 05 53 05 55 55 - Fax : 05 53 05 30 94															
Le Représentant POMMIER Groupe CAHORS M. KODAD Adam certifie que les opérations citées ci-dessus ont été réalisées. La fiche sécurité a été enlevée : <input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON L'étiquette de mise en conformité a été apposée sur la cellule : <input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON															
Remarques éventuelles :															

DÉBUT DES OPERATIONS Date : 29, 07, 2021, 09 h 30	
Je soussigné, M. André Barthe agissant en qualité de : Chef de l'établissement ou Représentant mandaté par le chef de l'établissement Autorise M. KODAD Adam, représentant POMMIER Groupe CAHORS, à intervenir sur la cellule de type NSG5T. Seul le représentant POMMIER Groupe CAHORS ou un sous-traitant habilité à intervenir en son nom, sont autorisés à réaliser les opérations désignées ci-dessous.	
Afin de réaliser la remise à niveau de la cellule NSG5T, il faut effectuer les opérations suivantes* : - Démontage du plâtronn - Protection de la tête - Réalisation d'un chartrain sur la guilotine - Nettoyage du support - Mise en place du système de guidage guilotine et de son ressort de rappel - Remontage du plâtronn *Voir procédure	

POMMIER
 33, avenue du Général Lardenoy - CS 82218
 46000 Périgueux - Dordogne (France)
 Tél. : +33 (0) 53 05 41 41

Merci de compléter cette fiche et la renvoyer dans les 48h à : cahors.technique@cahors.com

MISE A NIVEAU CELLULE NSG															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center; font-weight: bold;">Client final</td> <td> Référence POMMIER 82233/NT82233/05/C1537537 <small>(n° cellule / poste / n° série)</small> Nom du site : GROTTES DE LASCAUX IV Adresse : AVENUE DE LASCAUX 24290 MONTIGNAC Nom du contact sur place : DE PAEPE Gilles (SEMITOUR) Tél : / 05 53 05 48 40 / 06 81 49 93 47 </td> </tr> </table>	Client final	Référence POMMIER 82233/NT82233/05/C1537537 <small>(n° cellule / poste / n° série)</small> Nom du site : GROTTES DE LASCAUX IV Adresse : AVENUE DE LASCAUX 24290 MONTIGNAC Nom du contact sur place : DE PAEPE Gilles (SEMITOUR) Tél : / 05 53 05 48 40 / 06 81 49 93 47	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">FIN DES OPERATIONS</th> </tr> <tr> <td colspan="2">Date : 29, 07, 2021, 09 h 30</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input checked="" type="checkbox"/> Le Chef d'établissement <input type="checkbox"/> Le Représentant mandaté de l'établissement Nom : André Barthe Via : Cachet : </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> Le Représentant POMMIER Groupe CAHORS <input type="checkbox"/> Technicien SAV POMMIER <input checked="" type="checkbox"/> Sous-traitant habilité : ... ACL ENERGIES Nom : KODAD Adam Via : Cachet : </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"> SEMITOUR PERIGORD S.A. au Capital de 2000 000 € RCS Périgueux 8 115 136 420 000 - APE 0912 Z 25 rue de Périgueux - BP 1000 - 24000 PERIGORD Cedex Tél. : 05 53 05 55 55 - Fax : 05 53 05 30 94 </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> Le Représentant POMMIER Groupe CAHORS M. KODAD Adam certifie que les opérations citées ci-dessus ont été réalisées. La fiche sécurité a été enlevée : <input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON L'étiquette de mise en conformité a été apposée sur la cellule : <input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Remarques éventuelles :</td> </tr> </table>	FIN DES OPERATIONS		Date : 29, 07, 2021, 09 h 30		<input checked="" type="checkbox"/> Le Chef d'établissement <input type="checkbox"/> Le Représentant mandaté de l'établissement Nom : André Barthe Via : Cachet :	Le Représentant POMMIER Groupe CAHORS <input type="checkbox"/> Technicien SAV POMMIER <input checked="" type="checkbox"/> Sous-traitant habilité : ... ACL ENERGIES Nom : KODAD Adam Via : Cachet :	SEMITOUR PERIGORD S.A. au Capital de 2000 000 € RCS Périgueux 8 115 136 420 000 - APE 0912 Z 25 rue de Périgueux - BP 1000 - 24000 PERIGORD Cedex Tél. : 05 53 05 55 55 - Fax : 05 53 05 30 94		Le Représentant POMMIER Groupe CAHORS M. KODAD Adam certifie que les opérations citées ci-dessus ont été réalisées. La fiche sécurité a été enlevée : <input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON L'étiquette de mise en conformité a été apposée sur la cellule : <input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON		Remarques éventuelles :	
Client final	Référence POMMIER 82233/NT82233/05/C1537537 <small>(n° cellule / poste / n° série)</small> Nom du site : GROTTES DE LASCAUX IV Adresse : AVENUE DE LASCAUX 24290 MONTIGNAC Nom du contact sur place : DE PAEPE Gilles (SEMITOUR) Tél : / 05 53 05 48 40 / 06 81 49 93 47														
FIN DES OPERATIONS															
Date : 29, 07, 2021, 09 h 30															
<input checked="" type="checkbox"/> Le Chef d'établissement <input type="checkbox"/> Le Représentant mandaté de l'établissement Nom : André Barthe Via : Cachet :	Le Représentant POMMIER Groupe CAHORS <input type="checkbox"/> Technicien SAV POMMIER <input checked="" type="checkbox"/> Sous-traitant habilité : ... ACL ENERGIES Nom : KODAD Adam Via : Cachet :														
SEMITOUR PERIGORD S.A. au Capital de 2000 000 € RCS Périgueux 8 115 136 420 000 - APE 0912 Z 25 rue de Périgueux - BP 1000 - 24000 PERIGORD Cedex Tél. : 05 53 05 55 55 - Fax : 05 53 05 30 94															
Le Représentant POMMIER Groupe CAHORS M. KODAD Adam certifie que les opérations citées ci-dessus ont été réalisées. La fiche sécurité a été enlevée : <input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON L'étiquette de mise en conformité a été apposée sur la cellule : <input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON															
Remarques éventuelles :															

DÉBUT DES OPERATIONS Date : 29, 07, 2021, 09 h 00	
Je soussigné, M. André Barthe agissant en qualité de : Chef de l'établissement ou Représentant mandaté par le chef de l'établissement Autorise M. KODAD Adam, représentant POMMIER Groupe CAHORS, à intervenir sur la cellule de type NSG5T. Seul le représentant POMMIER Groupe CAHORS ou un sous-traitant habilité à intervenir en son nom, sont autorisés à réaliser les opérations désignées ci-dessous.	
Afin de réaliser la remise à niveau de la cellule NSG5T, il faut effectuer les opérations suivantes* : - Démontage de plâtronn - Protection de la tête - Réalisation d'un chartrain sur la guilotine - Nettoyage du support - Mise en place du système de guidage guilotine et de son ressort de rappel - Remontage du plâtronn *Voir procédure	

POMMIER
 33, avenue du Général Lardenoy - CS 82218
 46000 Périgueux - Dordogne (France)
 Tél. : +33 (0) 53 05 41 41

Merci de compléter cette fiche et la renvoyer dans les 48h à : cahors.technique@cahors.com

Facture Maintenance



Date Document : 26.11.2020
 N° Document : 47748300
 Notre Référence : 41252858
 N° de Marché / Contrat :
 RM, Cde Client :
 Date de commande :
 N° TVA : FR43410130437
 SIRET Client : 41913948700012
 N° Id Elec :
 N° Code Fournisseur :
 N° du client : 12848712
 SEMITOUR PERIGORD
 25 RUE DU PRESIDENT WILSON
 24000 PERIGUEUX
 FRANCE

SEMITOUR PERIGORD
 25 RUE DU PRESIDENT WILSON
 24000 PERIGUEUX
 FRANCE

Contrat R.C. "F Assurances N° 16208" valide du 01/01 au 31/12/2020.

	Montant Annuel HT	Montant Période HT	% TVA	Montant TVA	Montant TTC
Période : 01.01.2021-30.06.2021 Type de contrat : FLEXIA Réservé au Minima REDVANCE	1.558,70	779,35	20,00	185,87	935,22

N° Equipement	Type d'équipement	Nom de série	Localisation	Adresse
42000363	Ascenseur	CE 0088		CENTRE INTERNATIONAL ART PARETAL LASCAUX IV AV DE LASCAUX 24250 MONTIGNAC

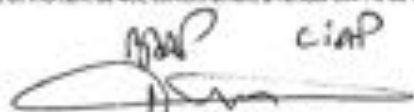
Total EUR	1.558,70	779,35		185,87	935,22
------------------	-----------------	---------------	--	---------------	---------------

Repartition par Redevance	Montant Annuel HT	Montant Période HT	Montant TVA	Montant TTC
REDVANCE	1.558,70	779,35	185,87	935,22

Base imposable : 779,35 % TVA : 20,00 Montant TVA : 155,87

Paiement : dans les 30 jours sans escompte Mode de paiement : Nom Banque : BNP Paribas IBAN : FR78 3000 4000 4000 0259 9648 287 BIC/SWIFT : BNPFR33XXX Lors de votre règlement, merci d'indiquer les références suivantes, N° Client: 12848712 et N° Facture: 47748300	Date d'échéance : 31.01.2021
---	------------------------------

Tout retard de paiement entraîne de plein droit, l'application au montant impayé et pour la durée du retard, d'intérêts calculés sur la base d'un taux égal à trois fois le taux d'intérêt légal. Nonobstant l'application des intérêts de retard, à compter du 1er janvier 2013, tout retard de paiement entraîne de plein droit le paiement d'une indemnité forfaitaire de recouvrement d'un montant de 40€ conformément à l'article L441-6 du Code de commerce.


 de 1/11/20

Nous contacter :
 - Par mail : factures.kone@kone.com
 - Par téléphone : 09.70.80.80.80

Votre identifiant de connexion pour accéder au portail de facturation électronique KONE est : 12848712

Page 1 / 1

KONE S.A.
 ZAC DE L'ARENAS - BAT. AEROPOLE 8
 485 PROMENADE DES ANGLAIS - BP 3016
 06208 NICE CEDEX 3 (FRANCE)

Tel. : 09.70.80.80.80
 Email : factures.kone@kone.com
 Internet : www.kone.fr

S.A. au capital de 10 410 015 EUR
 N° TVA : FR0609202002
 SIREN : 502 052 302 - RCS NICE
 SIRET : 502 052 302 01990 - APE : 4320B
 Option TVA payée sur encaissement

Rapport de contrôle technique d'un
ascenseur CE

N°D53200702101R001(M01)

Le présent rapport annule et remplace le rapport
N°D53200702101R001



Ascenseurs - Contrôle Technique selon l'Arrêté du 07 août 2012 modifié

Référence
client

Client

SEMTOUR PERIGORD
LE THOT ESPACE CRO MAGNON
THONAC
24290 THONAC

CONTRÔLE TECHNIQUE ASCENSEUR
42502856



Adresse
de
l'installateur

SEMTOUR PERIGORD
25 Rue Du President Wilson
24000 PERIGUEUX

Lieu de
vérification

SEMTOUR PERIGORD
LE THOT ESPACE CRO MAGNON
THONAC
24290 THONAC

Date de
vérification

20/01/2021

Nom et
prénom de
signature

GIGOUT JEROME

Notes jointes

Observations

Observation(s) constatée(s)

Date du rapport | 05/02/2021



DEKRA Industrial SAS

Siège Social : PA Limoges Sud Orange, 19 rue Stuart Mill, CS 70305, 87009
LIMOGES Cedex 1

www.dekra-industrial.fr - N°TVA FR 44 433 200 834

SAS au capital de 20 280 000 € - SIREN 433 200 834 RCS LIMOGES - NAF 7120 B



ACT EXPLOIT LIMOUSIN
Les Coumères
Rue Jean Perrin
87170 ISLE
Tél : 05 55 43 84 94
Fax : 05 55 43 84 98
SIRET 4332008340004

Document 01/10



SAS I. D. E.
ZA LA PLAINE
24260 LE BUQUE
Tél : 0553074365
Email : ide.24@orange.fr

SEMITOUR

10 FEV. 2021

Siège

Facture

SEMITOUR
25, rue Wilson
BP30021
24000 PERIGUEUX

Numéro	Date	Code client	Date d'échéance	Mode de règlement	N° de TVA intracom
FA00000247	29/01/2021	CL00076	29/01/2021		

Code	Description	Qté	P.U. HT	Montant HT	TVA
	SITE : LE GRAND ROC (Prescriptions DEKRA)				
	Ensemble d'appareillage HT armoire divisionnaire (entrée Grotte) : isolement du câble à l'aide de dominos	1,00	21,50	21,50	20,00
	Coffret chrysanthème Obs n°2 : travaux réalisés par vos soins				
	Obs 3 : Remplacement de la protection différentielle (2x10A, 300mA)	1,00	189,20	189,20	20,00
	Coffret pied mamouth : obs 4 travaux réalisés par vos soins				
	Tableau faibles racks chrysanthème : Remplacement de la prise modulaire 3P+T défectueuse.	1,00	99,50	99,50	20,00
	SITE LAUGERIE BASSE				
	Obs 1: mise en place d'une boîte de dérivation au plafond en applique	1,00	22,50	22,50	20,00
	Obs 3 : pose de boîtiers support et prises (5) afin de limiter l'emploi de socles mobiles	1,00	206,70	206,70	20,00
	TRAVAUX DE REPARATION (ECLAIRAGE)				
	Contrôle des éclairages, remplacement de 15 lampes, 10 dominos 4P et 2 douilles pour lampes LED défectueuses (votre fourniture)				
	Décablage d'un transformateur coté Mamouth et isolement de celui-ci à l'aide de dominos (transfo retiré car HS boîte pleins remplie d'eau)				
	Main d'oeuvre	6,50	43,00	279,50	20,00
	Déplacement	27,00	0,70	18,90	20,00

FA00000247

Description

Qté

P.U. HT

Montant HT

TVA

Désignation :	Bon à payer
	Date : 11/01/11 Num : Signature :
Site(s) d'affectation :	Commissaires
G Roc.	

Escompte pour règlement anticipé : 0%

En cas de retard de paiement, une pénalité égale à 3 fois le taux d'intérêt légal sera exigible (Décret 2009-138 du 9 février 2009).

Pour les professionnels, une indemnité venant forfaitaire de 40 euros pour frais de recouvrement sera exigible (Décret 2012-1115 du 9 octobre 2012).

DOMICILIATION BANCAIRE : CREDIT AGRICOLE SARLAT

IBAN : FR76 1240 6000 0580 0150 8945 122 Code BIC AGRIFRPP824

Taux	Base HT	Montant TVA
20.00	777,80	155,56

Total HT	777,80
Total TVA	155,56
Total TTC	933,36
Acomptes	0,00
Net à payer	933,36 €
Solde dû	933,36 €

Siret : 88379671700016 - APE : 2712Z - RCS : 883796717 RCS BERGERAC - N° TVA Intracom : FR90883796717 - Capital : 10 000,00 €



CONSTRUCTION

Entreprise familiale depuis 1946.

Téléphone : 05 53 74 19 08

Site Internet : az-construction-beton.com

Mail : azvente@hotmail.fr

Siège Social : ZI La Séguinie
24480 Le Buisson de Cadouin

Siret : 435 310 248 00032

APE : 4399C

TVA : FR65435310248

230

SEMTOUR PÉRIGORD

25 rue Wilson

24000 PÉRIGUEUX

FACTURE n° 21030011 du 19/03/2021

Code SEMTOU Page 1/1

LE THOT - ALIMENTATION EAU *opéra Deins*

Libellé Article	Quantité	Un.	Prix Un. HT	Montant HT	T
Devis 2000007 du 28/03/2021					
AMENER RAMMENER MATÉRIEL	1,000	F	125,000	125,00	1
SONDAGE DE RECONNAISSANCE	1,000	F	200,000	200,00	1
TRANCHEE 20 METRES LINEAIRES	1,000	F	325,000	325,00	1
FOURNITURE ET POSE POLYETHYLENE DIAMETRE 25	1,000	F	109,000	109,00	1
MANCHON VANNE PE DIAMETRE 25	1,000	U	207,000	207,00	1
REGARD 50X50	1,000	U	97,000	97,00	1
DESOUCHAGE DES ARBRES ET RASCINE	1,000	F	175,000	175,00	1
REMISE EN ETAT DE TERRES	1,000	F	125,000	125,00	1
TERRASSEMENT MANUEL	1,000	F	125,000	125,00	1

ASAP 22/3/21
Thot
indivisiblement

225000

Condition de Paiement : CHEQUES	Base H.T.	Total H.T.	1 488,00
	1 488,00	T.T.V. 20,00 %	297,60
Date d'échéance : 19/03/2021	Total T.T.C.		1 785,60 €

6447690

RESERVE DE PROPRIETE

Les marchandises vendues restent la propriété du vendeur jusqu'au paiement total du prix. Toutefois, la responsabilité des marchandises est transférée à l'acheteur dès la délivrance. Les pièces non retournées dans un délai de 7 jours ne seront ni reprises ni échangées.

F9AZUL

**AZ CONSTRUCTION**

Entreprise familiale depuis 1946.

Téléphone : 05 53 74 19 08

Site Internet : az-construction-beton.com

Mail : azvente@hotmail.frSiège Social : ZI La Séguinie
24480 Le Buisson de Cadouin

Siret : 435 310 248 00032

APE : 4399C

TVA : FR65435310248

SEMITOUR PÉRIGORD

25 rue Wilson

24000 PÉRIGUEUX

Devis

n° 20100004 du 03/10/2020 Code SEMITOU Page 1

DALLE BETON 4X2 *Bisous*

Libellé Article	Quantité	Un.	Prix Un. HT	Montant HT	T
DEPLACEMENT DU MATERIEL	1,000	FORF	250,000	250,00	1
RIVES DE COFFRAGES	12,000	ML	98,200	1 178,40	1
MISE EN PLACE DES RIVES	1,000	FORF	225,000	225,00	1
PLAQUES DE CALLAGES	4,000	U	95,000	380,00	1
DECAPAGE DES TERRES	1,000	FORF	125,000	125,00	1
EVACUATION DES DEBLAIS	1,000	FORF	85,000	85,00	1
FILM POLY	8,000	M2	2,750	22,00	1
HERISSON CALCAIRE	8,000	M2	18,500	148,00	1
COMPACTAGE	1,000	FORF	80,000	80,00	1
FERRAILLAGE DALLE DE SOL	8,000	M2	35,200	281,60	1
COULAGE DU BETON	8,000	M2	59,000	472,00	1
LISSAGE BETON	8,000	M2	5,750	46,00	1

[Signature]
le 12/10/20
A. Durie
Directeur général

Devis Accepté Le :

Base H.T.	Total H.T.	3 293,00
3 293,00	17% 20,00%	658,60
	Total T.T.C.	3 951,60 €

Signature du Client avec Bon pour Accord

Cette offre est valable 1 mois. Nos ~~devis~~ sont donnés à titre indicatif suivant stock ce jour et à réception de commande. Les pièces ne sont ni reprises ni échangées si celles-ci ont déjà été montées. Toute pièce non retournée dans un délai de 7 jours ne sera ni reprise ni échangée. Pour toute commande de pièces, paiement par chèque à la signature. Tout nouveau client déclare avoir pris connaissance de nos conditions générales de ventes* et reconnaît les avoir acceptées sans aucune réserve. *Nos conditions générales de vente vous sont adressées sur simple demande.



A.Z. CONSTRUCTION

Entreprise familiale depuis 1946.

Téléphone : 05 53 74 19 08

Site Internet : az-construction-beton.com

Mail : azvente@hotmail.fr

**Siège Social : ZI La Séguinie
24480 Le Buisson de Cadouin**

Siret : 435 310 248 00032

APE : 4399C

TVA : FR65435310248

SEMTOUR PÉRIGORD

25 rue Wilson

24000 PÉRIGUEUX

Devis

n° 20080007 du 28/08/2020 Code SEMTOU Page 1

LE THOT - ALIMENTATION EAU

Libellé Article	Quantité	Un.	Prix Un. HT	Montant HT	T
AMENER RAMENER MATERIEL	1,000	F	125,000	125,00	1
SONDAGE DE RECONNAISSANCE	1,000	F	200,000	200,00	1
TRANCHEE 20 METRES LINEAIRES	1,000	F	305,000	305,00	1
FOURNITURE ET POSE POLYETHYLENE DIAMETRE 25	1,000	F	109,000	109,00	1
MANCHON VANNE PE DIAMETRE 25	1,000	U	207,000	207,00	1
REGARD 50X50	1,000	U	97,000	97,00	1
DEBOUCHAGE DES ARBRES ET RASCINE	1,000	F	175,000	175,00	1
REMISE EN ETAT DE TERRES	1,000	F	125,000	125,00	1
TERRASSEMENT MANUEL	1,000	F	125,000	125,00	1

Devis Accepté Le : 25.09.2020

Bon pour accord

Signature du Client avec Bon pour Accord

Base H.T.	Total H.T.	1 488,00
1 488,00	Tva 20,00 %	207,60
Total T.T.C.		1 785,60 €

Cette offre est valable 1 mois. Nos délais sont donnés à titre indicatif suivant stock ce jour et à réception de commande. Les pièces ne sont ni reprises ni échangées si celles-ci ont déjà été montées.

Toute pièce non retournée dans un délai de 7 jours ne sera ni reprise ni échangée.

Pour toute commande de pièces, paiement par chèque à la signature. Tout nouveau client déclare avoir pris connaissance de nos conditions générales de ventes* et reconnaît les avoir acceptées sans aucune réserve.

*Nos conditions générales de vente vous sont adressées sur simple demande.

**A.Z CONSTRUCTION***Entreprise familiale depuis 1946.*

Téléphone : 05 53 74 19 08

Site Internet : az-construction-beton.com

Mail : azvente@hotmail.fr**Siège Social : ZI La Séguinie
24480 Le Buisson de Cadouin**

Siret : 435 310 248 00032

APE : 4399C

TVA : FR65435310248

SEMTOUR PÉRIGORD

25 rue Wilson

24000 PÉRIGUEUX**FACTURE n° 21030010 du 19/03/2021**

Code SEMTOU Page 1/1

LE THOT - PLATE FORME EN BETON 4X5 M

Rue Dalm...

Libellé Article	Quantité	Un.	Prix Un. HT	Montant HT	T
Devis 2008008 du 28/08/2020					
AMMENER RAMMENER MATERIEL	1,000	F	450,000	450,00	1
RIVES DE COFFRAGE EN BETON ARME	11,000	M	98,200	1 080,20	1
INSTALLATION RIVES AVEC GUE	1,000	F	225,000	225,00	1
PLAQUES DE CALLAGES	4,000	U	95,000	380,00	1
DÉCAPAGE DES TERRES VEGETALES POUR REMISE A NIVEAU	1,000	F	250,000	250,00	1
EVACUATION DES DEBLAIS PAR MINI CAMION	1,000	F	125,000	125,00	1
PIELX DE FONDATION POUR ENCRAGE EN PARTIE BASSE	4,000	U	185,000	740,00	1
COULAGE DES PIELX ET VIBRATION	4,000	U	99,500	398,00	1
REALISATION D UNE BECHE	1,000	F	367,000	367,00	1
COFFRAGE PERIMETRAL	20,000	M	32,500	650,00	1
FILM POLY	24,000	M2	2,750	66,00	1
HERISSON CALCAIRE	24,000	M2	18,500	444,00	1
COMPACTAGE	1,000	F	125,000	125,00	1
FERRAILLAGE DALLE DE SOL IMPLANTATION SUR PIELX	24,000	M2	35,250	846,00	1
COULAGE DU BETON (SANS AXES CAMION)	24,000	M3	58,000	1 416,00	1
LISSAGE BETON	24,000	M2	5,750	138,00	1

Agach 21/3/21

Thot
intervenants

Condition de Paiement :
CHEQUES

Date d'échéance : 19/03/2021

Base H.T.	Total H.T.	7 700,20
7 700,20	Tva 20,00 %	1 540,04
Total T.T.C.		9 240,24 €

RESERVE DE PROPRIETE

Les marchandises vendues restent la propriété du vendeur jusqu'au paiement total du prix. Toutefois, la responsabilité des marchandises est transférée à l'acheteur dès la délivrance. Les pièces non retournées dans un délai de 7 jours ne seront ni reprises ni échangées.

**AZ CONSTRUCTION**

Entreprise familiale depuis 1946.

Téléphone : 05 53 74 19 08

Site Internet : az-construction-beton.com

Mail : azvente@hotmail.frSiège Social : ZI La Séguinie
24480 Le Buisson de Cadouin

Siret : 435 310 248 00032

APE : 4399C

TVA : FR65435310248

SEMTOUR PÉRIGORD

25 rue Wilson

24000 PÉRIGUEUX

FACTURE n° 21030011 du 19/03/2021

Code SEMTOU Page 1/1

LE THOT - ALIMENTATION EAU *opère Dain*

Libellé Article	Quantité	Un.	Prix Un. HT	Montant HT	T
Devis 2009007 du 28/08/2020					
AMMENER RAMMENER MATERIEL	1,000	F	125,000	125,00	1
SONDAGE DE RECONNAISSANCE	1,000	F	200,000	200,00	1
TRANCHEE 20 METRES LINEAIRES	1,000	F	325,000	325,00	1
FOURNITURE ET POSE POLYETHYLENE DIAMETRE 25	1,000	F	109,000	109,00	1
MANCHON VANNE PE DIAMETRE 25	1,000	U	207,000	207,00	1
REGARD 50X50	1,000	U	97,000	97,00	1
DESOUCHAGE DES ARBRES ET RASCINE	1,000	F	175,000	175,00	1
REMISE EN ETAT DE TERRES	1,000	F	125,000	125,00	1
TERRASSEMENT MANUEL	1,000	F	125,000	125,00	1

Paul 22/3/21
Thot
intégralement

Condition de Paiement : CHEQUES	Base H.T.	Total H.T.	1 488,00
	1 488,00	T.Tax 20,00 %	297,60
Date d'échéance : 19/03/2021	Total T.T.C.		1 785,60 €

RESERVE DE PROPRIETE

Les marchandises vendues restent la propriété du vendeur jusqu'au paiement total du prix.

Toutefois, la responsabilité des marchandises est transférée à l'acheteur dès la délivrance. Les pièces non retournées dans un délai de 7 jours ne seront ni reprises ni échangées.



CONSTRUCTION

Entreprise familiale depuis 1946.

Téléphone : 05 53 74 19 08

Site Internet : az-construction-beton.com

Mail : azvente@hotmail.fr

**Siège Social : ZI La Séguinie
24480 Le Buisson de Cadouin**

Siret : 435 310 248 00032

APE : 4399C

TVA : FR65435310248

SEMTOUR PÉRIGORD

25 rue Wilson

24000 PÉRIGUEUX

FACTURE n° 21030012 du 19/03/2021

Code SEMITOU Page 1/1

DALLE BETON 4x2

Buisson

Libellé Article	Quantité	Un.	Prix Un. HT	Montant HT	T
Devis 20100004 du 03/10/2020					
DEPLACEMENT DU MATERIEL	1,000	FO	250,000	250,00	1
RIVES DE COFFRAGES	12,000	ML	98,200	1 178,40	1
MISE EN PLACE DES RIVES	1,000	FO	225,000	225,00	1
PLAQUES DE CALLAGES	4,000	U	95,000	380,00	1
DECAPAGE DES TERRES	1,000	FO	125,000	125,00	1
EVACUATION DES DEBLAIS	1,000	FO	85,000	85,00	1
FILM POLY	8,000	M2	2,750	22,00	1
HERISSON CALCAIRE	8,000	M2	18,500	148,00	1
COMPACTAGE	1,000	FO	80,000	80,00	1
FERAILLAGE DALLE DE SOL	8,000	M2	35,200	281,60	1
COULAGE DU BETON	8,000	M2	59,000	472,00	1
LISSAGE BETON	8,000	M2	5,750	46,00	1

ZAD GDD le 22/3/21

[Signature]
Thibault LEBLANC

Condition de Paiement :
CHEQUES

Date d'échéance : 19/03/2021

Base H.T.	Total H.T.	3 293,00
3 293,00	Tva 20,00 %	658,60
Total T.T.C.		3 951,60 €

RESERVE DE PROPRIETE

Les marchandises vendues restent la propriété du vendeur jusqu'au paiement total du prix. Toutefois, la responsabilité des marchandises est transférée à l'acheteur dès la délivrance. Les pièces non retournées dans un délai de 7 jours ne seront ni reprises ni échangées.

Rapport de vérification réglementaire en
exploitation

N°126315952-1019001

Adresse
site

Entreprise

SEMTOUR PERIGORD
LE THOT ESPACE CRO MAGNON
THONAC
24290 THONAC

Adresse de
l'établissement

SEMTOUR PERIGORD
Espace Toulousain
25 Rue Président Wilson
24000 PERIGUEUX



Système concourant à une mise en sécurité incendie-évacuation de secours-
Vérif régi en exploitation effectuée dans un ERP ou établissement
généraliste

Vérification triennale de l'équipement
d'alarme type 4



Lieu de
vérification

SEMTOUR PERIGORD
LE THOT ESPACE CRO MAGNON
THONAC
24290 THONAC

Périodicité

TRIENNALE

Date de
vérification

18/03/2021

Item de voir
à signature

FEIX BRUCE

Méthode prévue

Observation | Autre observation constatée

Date de rapport | 22/03/2021

Reproduction partielle interdite sans
accord de DEKRA
Liste des sites et portée de l'accréditation
disponible sur <http://www.cofrac.fr/>



ACT EXPLOIT LIMOUSIN
Les Courmées
Rue Jean Perrin
87170 ISLE
Tél : 05 55 43 84 94
SIRET 433049000

Gagnez en efficacité

L'innovation au service de la
prévention et de la performance



www.dekra-industrial.fr

Rapport de vérification périodique

N°108252712101R001



Vérification périodique des installations électriques permanentes effectuée dans le cadre des articles R. 4226-10 et R. 4226-17 du CcT - Poste HTA

LE THOT ESPACE CRO MAGNON



1. Lieu de
vérification | SEMITOUR PERIGORD
LE THOT ESPACE CRO MAGNON
THONAC
24290 THONAC

2. Périodicité | ANNUELLE
3. Date de
vérification | 18/03/2021

4. Nom et
prénoms | BIGOTTE STEPHANE

3 = bsw

5. Nom et
prénoms | BIGOTTE STEPHANE

6. Observation(s)
| Observation(s) constatée(s)

Reproduction partielle interdite sans
accord de DEKRA.
Liste des sites et points de l'accréditation
disponible sur <http://www.cofrac.fr/>



ACT EXPLOIT LIMOUSIN
Les Courtoires
Rue Jean Perrin
87170 ISLE
Tél. : 05.55.43.84.94
SIRET 422900000



M. JAROUSSIE ET FILS
PARCS ET JARDINS

« Marché Neut » 24550 Notre Dame de Sarthac 15. 05 53 04 63 60 - Fax 05 53 04 08 30
E-mail : jaroussie.et.fils@wanadoo.fr

INSEE 24101 244 711 - S.C. 82 8 145 - TVA INTRACOMMUNAUTAIRE FR 12 232 354 711

Page 1/2

Tel : 05.53.05.65.65

Fax : 05.53.06.30.94

SEMITOUR PERIGORD

à l'attention de : *De Pape Gilles*

25, Rue Wilson

BP 1024

24001 PERIGUEUX CEDEX

Notre Dame de Sarthac, le 18 mars 2021

Aménagement espace vert du parking

FACTURE N° F20210187

Designation	Quantité	Unité	Prix unitaire	Mt HT €
Espace vert				
Orme 10/12 Compris attache et tuteurage châtaigner	4	U	139,00	556,00 2
Chêne chevelu 10/12 Compris attache et tuteurage châtaigner	4	U	166,00	664,00 2
Charme 10/12 Compris attache et tuteurage châtaigner	4	U	136,00	544,00 2
Erable champêtre 10/12 Compris attache et tuteurage châtaigner	4	U	127,00	508,00 2
Charme 80 / 100	20	U	18,40	368,00 2
Genêt	20	U	17,80	356,00 2
Fusain	20	U	19,20	384,00 2
Copeaux de bois épaisseur 10 cm	370	MQ	5,80	2130,00 2
SOUS TOTAL Espace vert ...				5515,00
à reporter ...				5515,00



SEMITOUR

03 MAI 2021

Siège

SARL Jaroussie et Fils

JAROUSSIE
Espaces Verts

Rn21, Maison neuve
24 660 Sanilhac
Tél : 05 53 04 63 60
contact@jaroussie.fr
Siret Intracon: FR133329643

Page 1/2

Tel : 05.53.05.65.65

Fax :05.53.06.30.94

SEMITOUR PERIGORD

à l'attention de : De Page Gilles

25, Rue Wilson

BP 1024

24001 PERIGUEUX CEDEX

Notre Dame de Sanilhac, le 18 mars 2021

Amenagement espace vert du parking

FACTURE N° F20210187

Designation	Quantité	Unité	Prix unitaire	MT HT €
<u>Espace vert</u>				
Orme 10/12 Compris attache et tuteurage châtaigner	4	U	129,00	516,00 2
Chêne chevelu 10/12 Compris attache et tuteurage châtaigner	4	U	166,00	664,00 2
Charme 10/12 Compris attache et tuteurage châtaigner	4	U	136,00	544,00 2
Erable champêtre 10/12 Compris attache et tuteurage châtaigner	4	U	127,00	508,00 2
Charme 80 / 100	20	U	18,40	368,00 2
Genêt	20	U	17,80	356,00 2
Fusain	20	U	19,20	384,00 2
Copeaux de bois épaisseur 10 cm	375	M2	5,80	2175,00 2
SOUS TOTAL Espace vert ...				5515,00
à reporter ...				5515,00



Jaroussie
Espaces Verts

SARL Jaroussie et Fils

Rn21, Maison neuve
24 650 Santhac
Tél : 05 53 04 63 60
contact@jaroussie.fr
Tva intracomm : FR121294211

Réf/Client : SEMIT

Facture N° F20210587

Page 2/2

Designation	Quantité	Unité	Prix unitaire	Mo HT €	
			Report ...	5515,00	
Mobilier					
Bordure bois Bordure en châtaigner pour limiter les parkings H hors sol 8 cm 1 poteaux en bout de chaque lisse refendu	217	ML	16,68	3612,96	
			SOUS TOTAL Mobilier ...	3662,96	
			Montant HT ...	9177,96	
FR76 1090 7002 8014 0211 5880 451 CCBPPFRPPBDX BPACA SARLAT SUD					
Désignation :		Bon à payer			
Site(s) d'affectation :		Date: 4/5/2021 Nom: CCB 			
		Commissaires indivisiblement			
Montant		Montant H.T.	% TVA	Montant TVA	Mont TTC €
9 177,96		9 177,96	20,00	1 835,59	11 013,55
				Net à Payer ...	11 013,55

Virement à 30 jours fin de mois

Date échéance : 30/04/2021



MATERIEL DE PROTECTION INCENDIE SAS

ENTRETIEN ET MAINTENANCE EXTINCTEURS

Capital Social : 10 000 € - RCS 815 015 631 - SIREN 815015631 - APE 4670Z

N° Intracommunautaire FR12 815 015631

RAPPORT DE MAINTENANCE EXTINCTEURS

24350 DOUCHAPT

Tél. : 05.53.90.31.98

SEMITOUR - PARC DU THOT THONAC

mp.incendie@orange.fr

Agent : CEDRIC MAZIERES 06 26 42 54 66

N°	EMPLACEMENT	TYPE	ANNEE	TRAVAIL		OBSERVATION
				2021	2022	
1	ACCUEIL	MEA 6	2005	V		
2	ENTREE MUSEE N-1	MEA 6	2005	V		
3	LOCAL ANIMATION N-1	MEA 6	2005	V		
4	SALLE DES FAC-SIMILES	MEA 6	2005	V		
5	SALLE DES FAC-SIMILES	MEA 6	2005	V		
6	REALITE AUGMENTER	MEA 6	2005	V		
7	SALLE SCENE DE LA VACHE CHAI	MEA 6	2021	ES		
8	CINEMA	MEA 6	2005	V		
9	LOCAL SERVEUR	MC 5	2020	V		
10	BUREAU	MC 2	2021	ES		
11	CHAUDIERE	MA 9	2009	V		
12	ATELIER	MEA 6	2005	V		
13	TRACTEUR	MA 2P	2021	ES		
14	ATELIER CUVE	MA 9	2011	D		
15	HANGAR A FOIN	MEA 6	2002	V		
16	PIQUE NIQUE	MEA 6	2002	V		
17	SALLE DES FAC-SIMILES	MEA 6	2002	V		
18						
19						
20						
21						
22						
23	RIA					
24	ENTREE COTE TOILETTE	DN 35		V		FUITE JOINT
25	RDC	DN30		V		

CONCLUSION : PARC EXTINCTEUR EN BON ETAT DE FONCTIONNEMENT ET D'ENTRETIEN

Date de vérification : 18/03/2021

V : vérification N : neuf R : rénové

C : charge S : sparklet

E : visite endoscopique ES : échange standard

MES : mise en service D : visite décennale

Q : visite quinquennale P : périmé

**CONSTRUCTION***Entreprise familiale depuis 1946.*

Téléphone : 05 53 74 19 08

Site Internet : az-construction-beton.com

Mail : azvente@hotmail.frSiège Social : ZI La Séguinie
24480 Le Buisson de Cadouin

Siret : 435 310 248 00032

APE : 4399C

TVA : FR65435310248

SEMTOUR PÉRIGORD

25 rue Wilson

24000 PÉRIGUEUX

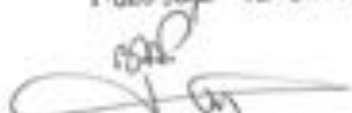
FACTURE n° 21040003 du 14/04/2021

Code SEMTOU Page 1/1

LE TROT - ENCLOS D'ISOLEMENT

Libellé Article	Quantité	Un.	Prix Un. HT	Montant HT	T
Devis 2080004 du 20/08/2020					
DEPLACEMENT MATERIEL	1,000	F	250,000	250,00	1
IMPLANTATION	1,000	F	875,000	875,00	1
TRACAGE ET ALIGNEMENT DES PIQUETS BOIS	1,000	F	245,000	245,00	1
PERCAGE DES TROUS ENFONCEMENT POTEAUX BOIS	80,000	ML	72,250	5 780,00	1
PLUS VALUE POUR POTEAUX D'ANGLE	4,000	U	109,000	436,00	1
DEROULAGE ET ALIGNEMENT DU GRILLAGE	80,000	M	32,500	2 600,00	1
FIXATION DU GRILLAGE PAR CAVALIER	80,000	M	9,750	780,00	1
FOURNITURE ET TRANSPORT POTEAUX	44,000	U	29,750	1 309,00	1
FOURNITURE GRILLAGE	80,000	M	7,850	628,00	1
FOURNITURE ET POSE D'UN PORTAIL LONGUEUR 3M	1,000	U	950,000	950,00	1
PETIT MATERIEL	1,000	F	350,000	350,00	1
CABLE TENDEUR 4 HAUTEUR X 80ML = 320 ML	320,000	ML	3,750	1 200,00	1

*Intéressé
Travaux réalisés conformes.*


Condition de Paiement :
CHEQUES

Date d'échéance : 14/04/2021

Base H.T.	Total H.T.	15 411,00
15 411,00	T.Tax 20,00 %	3 082,20
	Total T.T.C.	18 493,20 €

RESERVE DE PROPRIETE

Les marchandises vendues restent la propriété du vendeur jusqu'au paiement total du prix.
Toutefois, la responsabilité des marchandises est transférée à l'acheteur dès la délivrance. Les pièces non retournées dans un délai de 7 jours ne seront ni reprises ni échangées.



**ELECTRICITE PLOMBERIE
CLIMATISATION CHAUFFAGE ANTENNISTE**
8 Avenue de la Gare 24290 MONTIGNAC
Tél 05 53 50 46 36
Email : fabien@dommo24.fr / christophe@dommo24.fr

Date : 16/04/21
Techniciens : Patricie
LAGORCE

FACTURE / INTERVENTION N° 20/0319

Client : SEILLIOT Téléphone : _____
 Adresse : le THOT 24290 MONTIGNAC
 Heures d'arrivée : 9h30 - Heures de départ : 12h30 - Total temps Main d'œuvre : 3H00
 Indemnités de déplacement : _____ €
 Explications de travaux réalisés : Refaire 2 PC plese changer les 2 boîtiers et faire en deux et bacher l'ancien changer disjoncteur Tetra
 DEVIS à réaliser avant prochaine intervention Buvette

	Quantité	PU	Total HT
Frais de déplacement : forfait minimum 10€ HT MAIN D'ŒUVRE en Heures : Forfait minimum 30 € HT			
Détail des Fournitures :			
<u>1 Disjoncteur Tetra</u>	<u>1</u>		
<u>2 boîtiers simple d'insertion</u>	<u>2</u>		
<u>1 obturateur clippable</u>	<u>1</u>		
Prix total HT			
TVA à ____ %			
Total TTC à régler			
Mode règlement : comptant			
En cas de retard de paiement : montant de l'indemnité de retardement 0% et base d'intérêt de retard de 3%			
• Réglé le _____			
Reçu par :			Signature :

IMPORTANT : à lire attentivement, à cocher et signer

- Le client reconnaît avoir reçu et pris connaissance d'un original des conditions générales de vente de la société DOMMO 24 présentées en 28 articles et d'accepter sans réserves, consultables sur notre site internet : www.dommo24.fr
- Le client est informé de ses droits relatifs à la protection des données personnelles qu'il manifeste à la société DOMMO 24, laquelle est garantie sur termes du règlement européen sur la protection de données personnelles UE 2016/679 et de l'article 19 des conditions générales de vente de la société DOMMO 24
- Vous avez constaté le bon fonctionnement de votre installation
- Vous avez constaté d'une part les fournitures et d'autre part le temps passé pour votre spécialiste

Norm du technicien : LAGORCE
 Signature

Norm du client : SEILLIOT
 Signature

SAS au capital de 1923 € - Immatriculée au RCS de Périgueux sous le n°508 285 273 - APE 4320B - FR 49 429 285 575

OTIS à votre service

Bonjour,

Nous vous informons que nous avons réalisé le 2021-06-24 la vérification semestrielle des câbles de l'appareil HKU06 situé au ESPACE CRO-MAGNION 24290 THONAC conformément à notre contrat et aux dispositions réglementaires.

Pour toute information complémentaire, n'hésitez pas à contacter votre ingénieur commercial.

Nous vous remercions de votre confiance et restons à votre disposition.

Le Service Client OTIS

Ce message vous est adressé automatiquement. Nous vous remercions de ne pas répondre ni d'utiliser cette adresse email.
 Plus d'informations concernant les services OTIS sur tdo.otis.fr
 Conformément à la loi « information et liberté » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès aux informations qui vous concernent, et le cas échéant la possibilité de rectifier, ou de supprimer ces informations.
 Si vous souhaitez exercer ce droit, veuillez vous adresser à un de nos opérateurs au 0 800 24 24 07 (appel gratuit depuis un poste fixe).



PRÉFET DE LA DORDOGNE

Direction Départementale de l'Emploi,
du Travail, des Solidarités et de
la Protection des Populations
de la Dordogne
Service santé et protection animales
Protection de la faune sauvage
captive
Cité administrative
24024 PERIGUEUX cedex

Monsieur le Directeur
SEMTOUR PERIGORD
221, bis route d'Angoulême
24000 PERIGUEUX

Dossier suivi par
Laurent VERMOTE

Mail : ddetspp-directeur@dordogne.gouv.fr

Tel : 05 53 03 66 41
Fax : 05 53 03 67 98

Objet : Inspection du parc animalier Le Thot à THONAC le 01 juillet 2021

Ref : SP21THOT

Perigueux, le 13 juillet 2021

Monsieur le Directeur,

Vous trouverez ci-joint les rapports d'inspection établis suite au contrôle réalisé le 01 juillet 2021 par Monsieur Laurent VERMOTE, inspecteur de l'environnement de la DDETSPP de la Dordogne, au sein du parc animalier Le Thot commune de THONAC, placé sous votre responsabilité.

J'ai l'honneur de vous faire connaître que le fonctionnement de cet établissement est globalement conforme aux prescriptions de la réglementation en vigueur hormis les points notifiés dans les constats du rapport d'inspection.

Conformément aux propos formulés lors de la visite, vous voudrez bien prendre toutes les dispositions nécessaires afin de remédier à ces anomalies.

Restant à votre disposition pour tout renseignement complémentaire, je vous prie de croire, Monsieur le Directeur, à l'assurance de ma considération distinguée.

**P/La directrice départementale de l'emploi, du travail,
des solidarités et de la protection des populations
L'adjoint au chef du service santé et protection animales**

Patrick CHERITEL

MINISTÈRE DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE ET SOLIDAIRE

Direction départementale de l'Emploi, du Travail, des Solidarités et de la Protection des Populations
Protection de la faune sauvage captive
Cité administrative – 24024 PÉRIGUEUX cedex (tel.05.53.03.66.00- fax.05.53.03.67.98)
Horaires d'ouverture du lundi au vendredi : 08h30-12h00 / 13h30-17h00

RAPPORT D'INSPECTION

Réf. : F9C/LV/21 LE THOT -

Etablissement contrôlé : Parc animalier LE THOT 24 290 THONAC	Date de la visite : 01 juillet 2021
Nom du Directeur de l'Etablissement : M. BARBÉ André	Inspecteur(s) : Laurent VERMOTE
Activité : Présentation au public	Références réglementaires : Arrêté ministériel modifié du 25 mars 2004 Arrêté ministériel modifié du 08 octobre 2018 fixant les règles générales de détention d'animaux d'espèces non domestiques Code de l'environnement
Titulaire(s) du certificat de capacité : Mme DUPONT Magali, M.DELBARY Clément	Champ de l'inspection : inspections physique et documentaire
Responsable présent lors de la visite : Mme DUPONT Magali, M.DELBARY Clément	

CONSTATS

		Appréciation (1)		Constats (2)
		2018	2021	
1/ organisation générale de l'établissement				
1-1	existence d'une enceinte extérieure d'une hauteur supérieure ou égale à 1,80 m (aquariums ou vivariums exclus)	A	A	
1-2	formation du personnel adaptée	A	A	
1-3	présence d'un titulaire de certificat de capacité à temps complet	C	A	
1-4	autorisation d'ouverture d'établissement délivrée	A	A	
1-5	crédibilité financière de l'établissement	A	A	
2/ prévention des accidents				
2-1	présence d'au moins un membre du personnel formé au secourisme	A	A	
2-2	présence d'un poste ou armoire de secours équipé pour dispenser les premiers soins	A	A	
2-3	garanties vis-à-vis de la santé et de la sécurité du personnel	A	A	
2-4	présence de consignes de sécurité vis-à-vis du personnel	A	A	
2-5	garanties vis-à-vis de la santé et de la sécurité du public	C	C	C01
2-6	présence de consignes de sécurité vis-à-vis du public	A	A	
2-7	garanties vis-à-vis de la sécurité des animaux	A	C	C01
2-8	présence de matériel de capture	A	A	
2-9	présence de matériel de contention	A	A	
2-10	présence de matériel d'abattage	A	B	C02

(1) A : satisfaisant, B : globalement satisfaisant, quelques défauts mineurs, C : peu satisfaisant, D : défauts majeurs, SO : sans objet, NO : non observé.

(2) CO : constats.

3/ Conditions d'hébergement ou de présentation au public des animaux		Appréciation (1)		Constats (2)
		2018	2021	
3-1	conditions de détention et de bien être des animaux	A	A	
3-2	cohabitation entre animaux d'espèces différentes	SO	SO	
3-3	Contact entre le public et les animaux	A	A	
3-4	maîtrise et gestion de la reproduction des animaux	A	A	
3-5	régime alimentaire adapté à chaque espèce	A	A	
3-6	mode de distribution des aliments et de l'eau de boisson	A	A	
3-7	identification des animaux	B	A	

4/ Surveillance sanitaire des animaux

4-1	présence d'un vétérinaire sanitaire rattaché à l'établissement	A	A	
4-2	contrôle régulier de l'état de santé des animaux	A	A	
4-3	examen sanitaire des animaux nouvellement introduits	A	A	
4-4	présence d'un local de quarantaine ou d'isolement des animaux	A	A	
4-5	présence de matériel pour assurer les soins vétérinaires courants ou d'urgence	A	A	
4-6	gestion des cadavres, des déchets, des nuisibles et des médicaments périmés	B	B	CO3
4-7	conditions de stockage des aliments	A	A	
4-8	hygiène (entretien et nettoyage) des installations, des locaux et des équipements	A	A	
4-9	hygiène du personnel	A	A	

5/ Mouvements ou commercialisation des animaux

5-1	respect des règles de commercialisation des espèces (CITES/Règlement européen)	A	A	
5-2	gestion des flux d'animaux	SO	SO	
5-3	origine et source des animaux	A	A	
5-4	choix des espèces commercialisées	SO	SO	
5-5	choix des fournisseurs	SO	SO	
5-6	modalités de transport des animaux reçus	A	A	
5-7	organisation du stockage des animaux reçus	SO	SO	
5-8	choix des destinations	A	A	
5-9	information, formation fournies aux destinataires	A	A	
5-10	modalités de transport des animaux expédiés	A	A	

6/ Information du public sur la biodiversité

6-1	présence d'informations sur les espèces présentées au public	A	A	
6-2	qualité des documents pédagogiques	A	A	

7/ Participation aux actions de conservation des espèces animales

SO	SO	
----	----	--

(1) A : satisfaisant, B : globalement satisfaisant, quelques défauts mineurs, C : peu satisfaisant, D : défauts majeurs, SO : sans objet, NO : non observé.

(2) CO: constats.

IV INSPECTION DOCUMENTAIRE		Appréciation (1)		Constats (2)
		2019	2021	
1	présence d'un règlement intérieur	A	A	
2	règlement intérieur complet	A	A	
3	présence d'un règlement de service	A	A	
4	règlement de service complet	A	A	
5	présence d'un plan de secours	A	A	
6	plan de secours complet	A	A	
7	présence d'un dossier sanitaire	A	A	
8	dossier sanitaire complet	A	A	
9	présence des registres officiels (livre journal des mouvements/registre inventaire)	A	A	
10	registres officiels correctement tenus à jour	A	B	C04

(1) A : satisfaisant, B : globalement satisfaisant, quelques défauts mineurs, C : peu satisfaisant, D : défauts majeurs, SO : sans objet, NO : non observé.
(2) C0 : constats

CONSTATS

- **C01** : - drainage du terrain insuffisant au niveau de la partie basse du parc : accumulation d'eau en quantité importante lors de pluies abondantes susceptible de fragiliser la structure métallique de l'enclos des loups.
- présence d'un arbre mort (pin) en périphérie de l'enclos des loups, nécessité également de faire surveiller régulièrement par un professionnel l'état de santé des arbres (grands chênes) situés en périphérie de cet enclos.
- **C02** : en cas de danger grave (« sauver une vie humaine »), M. DELBARY est la seule personne habilitée sur le parc susceptible d'utiliser le matériel d'abattage (carabine). Lors de ses absences (périodes légales de repos, congés et formations), sa suppléance n'est pas assurée.
- **C03** : absence de document sur site (bons d'enlèvement des cadavres d'animaux) formalisant les interventions de l'équarrisseur dans l'établissement.
- **C04** : première page des registres officiels non renseignée et non paraphée par une autorité compétente.

CONCLUSION

A la date de la présente inspection, l'établissement est conforme aux prescriptions de la réglementation en vigueur hormis les points non conformes exposés dans les constats du rapport d'inspection.

A Périgueux, le 13 juillet 2021

Laurent VERMOTTE

Chef technicien vétérinaire
Inspecteur de l'environnement

Rapport d'inspection

Établissements d'élevage et établissements de présentation au public détenant des loups

Partie administrative	
Date de l'inspection :	01/07/21
Organismes d'inspection :	DOETSPP
Nom(s) et corps de(s) l'inspecteur(s) :	VERMOTÉ Chef technicien vétérinaire
Numéro du rapport :	
Motif de l'inspection :	Demande du Ministère de la transition écologique
Références réglementaires :	
<ul style="list-style-type: none">- Règlement (CE) n° 338/97 du conseil du 9 décembre 1996, modifié, relatif à la protection des espèces de faune et de flore sauvages par le contrôle de leur commerce- Code de l'environnement livre premier et notamment les articles L.170-1 et L.171-1 à L.171-6 et livre IV- Arrêté du 25 octobre 1996 relatif à la mise œuvre du contrôle des établissements détenant des animaux d'espèces non domestiques- Arrêté du 19 mai 2000 soumettant à autorisation la détention de loups- Arrêté du 19 juillet 2000 fixant les modalités de fonctionnement du fichier national d'identification des loups détenus en captivité- Arrêté du 24 août 2000 portant agrément du gestionnaire du fichier national d'identification des loups- Arrêté du 25 mars 2004 fixant les règles générales de fonctionnement et les caractéristiques générales des installations des établissements zoologiques à caractère fixe et permanent, présentant au public des spécimens vivants de la faune locale ou étrangère et relevant de la rubrique 2-40 de la nomenclature des installations classées pour la protection de l'environnement- Arrêté du 10 août 2004 fixant les conditions d'autorisation de détention d'animaux de certaines espèces non domestiques dans les établissements d'élevage, de vente, de location, de transit ou de présentation au public d'animaux d'espèces non domestiques- Arrêté du 23 avril 2007 fixant la liste des mammifères terrestres protégés sur l'ensemble du territoire et les modalités de leur protection	
Représentant de l'entreprise ayant accompagné les inspecteurs :	

Etablissement	
SIRET :	41513640700095
Raison sociale :	SEMTOUR PERIGORD 25 rue WILSON 24001 Périgueux
Enseigne :	Parc animalier le Thot -Espace cro-magnon
Responsable pénal :	Monsieur André BARBE
Localisation :	24290 THONAC

FACTURE N° : 21080001

Réf devis : S2021-180

Saint Genies, le vendredi 20 août 2021

SEMTOUR PERIGORD

25 Rue du Président Wilson
BP 10024
24001 PERIGUEUX CEDEX

010.20 - Dépannage WC Musée du Thot - AOÛT 2021 (770) - Bi N° 21794 le 02/08/2021 Mickaël


Ref	DESIGNATION	U	Q	Prix Unit € HT	Prix Total € HT
1	SANITAIRE Fourniture et la réparation de 5 chasses d'eau.				
1.1	Fourniture de l'ensemble du mécanisme de chasses d'eau Fourniture: MECANISME PRE REGLE POUR BATI SUPPORT EXPERT ENTRETOISE VERSO 350 POUR BATI MB EXPERT ENSEMBLE SOCLE/BRAS POUR PLAQUE DE COMMANDE POUR BATI AQUANCE VERSO 350 PLAQUE DE COMMANDE DV BLANCHE				
1.2	Remplacement des mécanismes, réglages et essais	Ene	5,00	79,97	399,85
	Total SANITAIRE	Ene	1,00	299,25	299,25
					699,10
	TOTAL BASE H.T.				699,10
	TVA N° 10,00%				69,81
	TOTAL T.T.C.				768,91

Les prix sont établis en fonction des conditions fiscales en vigueur au jour de la signature du devis, notamment la TVA aux taux de 10%. Toute modification de la valeur de cette taxe sera à la charge ou au profit du Maître d'Ouvrage.

En votre aimable règlement-ORDRE ATSE BORDES par VIREMENT

Echéance: 30/09/2021

RIB CAE Périgueux 12400 00077 00133440002 87 IBAN FR76 1240 6000 7700 1334 4000 287 BIC AGRIFRPP3024

Designation :	Don à payer
	Date : 23/08/21
	Mots :
	Signature : 
Site(s) d'affectation :	Commissaire
Thot	

MP ALARME
24330 DOUCHAUPY
SIRET : 40415999800016
TEL : 05 53 90 08 80
mail : mp.alarme @orange.fr

A . D . E . R . P

ALARME
INCENDIE

DÉTECTION &
DÉSENFUMAGE

BIENÊTRE
KATONCTEEN

SECURITE
INCENDIE ARMES

PROFES
COLLEGE-PEE

**RAPPORT DE VERIFICATION ANNUELLE DES SYSTEMES D'ALARME INCENDIE
ECLAIRAGE DE SECURITE
SYSTEMES DE DESENFUMAGE**

REFERENCE CLIENT : 410195

CLIENT :

SEMITOUR PERIGORD

LE THOT

MAILLOL
24230 THONAC

BON DE COMMANDE N° 5154

DATE DE VERIFICATION ANNUELLE : 02/08/2021

AGENT VERIFICATEUR : PASCAL TREDEZ 06 14 07 20 71



VISA :

Site concerné : **LE THOT**

SYSTÈME D'ALARME

N°	EMPLACEMENT	ALARME INCENDIE, TYPE /MARQUE	DM	DS	DL	DS+DL	OBSERVATIONS
	BUREAU	ALARME INCENDIE DE TYPE 4 URA		X			RAS
	SALLE EXPO		X	X			RAS
	COULOIR VISITE		X	X			RAS
	COULOIR VISITE		X	X			RAS
	COULOIR VISITE		X	X			RAS
	SALLE VIDEO		X	X			RAS
	RESERVE		X				RAS

SYSTÈME DESENFUMAGE

N°	EMPLACEMENT	SYSTÈME DESENFUMAGE TYPE/MARQUE	NBR CART	POIDS CART	OBSERVATIONS
	ESCALIER	MECANIQUE			RAS
	COULOIR EXPO	PNEUMATIQUE	2	80G	RAS
	SALLE VIDEO	PNEUMATIQUE	2	80G	RAS

MP "A"

24150 DOUCRAFT
TEL : 05 53 90 08 80
Fax : 05 53 90 30 38
Mail : mp.atome@orange.fr

A . D . E . R . P

ALARMS
PISCINES
DETECTION &
DENOUILLAGE
EXTINGUEURS
EXTINCTEURS
ROBINETS
INCENDIE ARMES
PORTES
COUPE FEU

S.A.R.L. MPA au capital de 7000 € - SIREN 406 109 998 - RC Périgord - APE 4731 B
N° Intracommercial FR 8140410008

SEMITEOUR - PERIGORD

25 Rue du Président Wilson
BP 1024

24000 PERIGUEUX CEDEX

Mail : g.alyague@semiteour.com ;
A.pandey@semiteour.com
TEL : 05 53 05 05 45

LE TMOU

Concerne le site *Mallé*

TRONAC

DATE	N° CLIENT	REFERENCE	MODALITÉS DE PAIEMENT	N° DE FACTURE	COMMERCIAL
20/09/2021	410195 N° client :	9352	20/09/2021	FC 4 934	3 F. Demes

QUANTITÉ	DÉSIGNATION	PRIX UNITAIRE hors taxes	MONTANT hors taxes
1,00	Intervention sur 2 Caf'Fait SADAP de démantèlement suite appel client Contrôle des boîtiers de réarmement Contrôle des examens Réarmement de l'installation	70,00	70,00
1,00	Déplacement au vacation	20,00	20,00

*Thibaut
Painchaud*

MESSAGE : ATTENTION NE VÉLÉZ COMMANDEZ PAS CAHES

VIREMENT BANCAIRE

Credit Mutuel du Sud-Ouest

Compte N° 87442897443

Code Banque : 15589 Guichet : 24582 CMI : 90

IBAN : FR76 1558 9245 8207 4428 9744 290 BIC : CMBRFR33BANK

Toute réduction de prix acquise à la date de la vente ou de la prestation de services et directement liées à cette opération de vente ou de prestation de service à l'exclusion des escomptes non prévus sur la facture. Indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement de 40 €

TOTAL HT 90,00

TOTAL TVA 18,00

Page(s) à découper et à joindre à votre règlement :

X

CLIENT : 410195
N° FACTURE : 9352
DATE : 20/09/2021
MONTANT TTC : 108,00

MONTANT HT	Taux TVA	MONTANT TVA
90,00	20,00	18,00
	10,00	

Accepté :

Déduction autre* :

TOTAL TTC 108,00

NET A PAYER 108,00



France-Cadenas

Le spécialiste du cadenas de qualité

FACTURE N°FC026314
03/11/2021

PARC DU THOT
PARC DU THOT SEMITOUR PERIGORD
ESPACE CRO-MAGNON
LIEU DIT MAILLOL
24290 THONAC
France

Numéro de facture	Date de facturation	Réf. de commande	Date de commande
FC026314	03/11/2021	026509	29/10/2021

Référence	Produit	Prix de base HT	Remise HT	P.U HT	Qté	Total HT
ABU_T84MB-40KAS401-ELK	ABUS T84MB40 - Couleur : Noir, N° de cm : s'ouvrant sur stock, clé N°8401	16,34 €	10,27%	14,66 €	20	293,20 €

Détail TVA	TVA	Prix de base	Total TVA
Produits	20,000 %	293,20 €	58,60 €

Mode de paiement	Virement bancaire	351,80 €
Transporteur	Transport en messagerie	

Total produits HT	293,20 €
Frais d'expédition HT	Franco
Total HT	293,20 €
Total TVA	58,60 €
Total TTC	351,80 €
Payé	351,80 €
Reste à payer	0,00 €

Désignation : Date : 03/11/2021 N° de facture : FC026314 Signature : <i>[Signature]</i>	Bon à payer Commentaires :
Site(s) d'affectation : <i>Thot Parc</i>	

FRANCE-CADENAS vous remercie de votre confiance. Conditions Générales de Vente: <http://www.france-cadenas.fr/CGV>

www.france-cadenas.fr

contact@france-cadenas.fr

☎ 01 54 50 49 42

FRANCE-CADENAS - 130 Av. Joseph Kessel - ZA Actipôle - Bâtiment 7 - 79500 Valence-La Bretonne - France
M-FACILITIES SARL - Capital de 50.000€ - SIRET: 498 123 629 0008 NAF-APE: 4751A - RCS/RM: 498 123 629 - Num. TVA: FR 54 598 123 629

Date : 24 11 2021

Technicien : CASTANA

Client : SUD TOUR TRONIC

Adresse :

Code postal : 34 Ville : TROUVIC

Cherier : Mlle SIX QUIR-MAE
Rue de la République

Pose Mise en service

Visite de contrôle

Autres :

Sous contrat Hors contrat
 Dépannage Suite à choc
 Suite à effraction

Motif de l'intervention : travaux de contrôle

Travaux réalisés : vérifications des ressorts
réglage des câbles

Observations : pas

Observations :	Facturation	
	Oui	Non
Man d'oeuvre		
Déplacement		
Pièces		

Pièces Détachées :

Quantité	Code	Désignation	Prix H.T.

Horaires (nombre de heures) : 1 heure

Heure d'arrivée	Heure de départ	Temps de présence

L'entrepreneur : CASTANA Le client (Nom, Prénom) : Jean-Michel Eyraud
 (tampon + signature) (tampon + signature)

CASTANA Jean-Michel Eyraud
 (tampon + signature) (tampon + signature)

**CONSTRUCTION***Entreprise familiale depuis 1946.*

Téléphone : 05 53 74 19 08

Site Internet : az-construction-beton.com

Mail : azvente@hotmail.fr**Siège Social : ZI La Séguinie
24480 Le Buisson de Cadouin**

Siret : 435 310 248 00032

APE : 4399C

TVA : FR65435310248

SEMITOUR PÉRIGORD

25 rue Wilson

24000 PERIGUEUX**FACTURE** n° **21120006** du **23/12/2021** Code **SEMITOU** Page **1/1**

CHANTIER LE THOT - TABLE BETON

Libellé Article	Quantité	Un.	Prix Un. HT	Montant HT	T
Devis 21120006 du 23/12/2021					
TABLE BETON COMPRIS 2 BANCS, 2 JAMBAGES ET UNE TABLE DE 2.80 M DE LONG	1,000	UN	1 000,000	1 000,00	1
TRANSPORT ET INSTALLATION DE LA TABLE, Y COMPRIS FIXATION BETON	1,000	FO	180,000	180,00	1

Condition de Paiement :
CHEQUES

Date d'échéance : 23/12/2021

Base H.T.	Total H.T.	1 180,00
1 180,00	Tva 20,00 %	236,00
Total T.T.C.		1 416,00 €

RÉSERVE DE PROPRIÉTÉ

Les marchandises vendues restent la propriété du vendeur jusqu'au paiement total du prix.

Toutefois, la responsabilité des marchandises est transférée à l'acheteur dès la délivrance. Les pièces non retournées dans un délai de 7 jours ne seront ni reprises ni échangées.

OTIS**SEMTOUR**

25 RUE DU PRESIDENT WILSON
34001 PERIGUEUX CEDEX

SUIVI DE VOTRE CONTRAT DE
**MAINTENANCE
ASCENSEUR**

**VOTRE CONTRAT**

Contrat

450FJRBO

Période

du 01/01/2021 au 31/12/2021

THOT

VOTRE AGENCE

Agence Service de Bordeaux

10 AVENUE HENRI BECQUEREL

33700 MERIGNAC

Tél : 05 24 73 30 91

Fax : 05 56 28 89 18



Retrouvez à tout moment votre carnet d'entretien sur www.otis.com

02 01 22 02 01 22 02 01 22 02 01 22

Ce Rapport Annuel d'Activité décrit pour chaque ascenseur de votre contrat, les actions que nous avons effectuées :

1 Les opérations de maintenance et de réparation

Le tableau présenté dans les pages suivantes détaille les opérations de maintenance et de réparation. Parmi celles-ci, plusieurs phases importantes de vérification sont effectuées systématiquement à des fréquences spécifiques :

Visite régulière toutes les 6 semaines maximum comprenant principalement les vérifications suivantes :

- >> Cabine
 - Fonctionnement de la boîte à boutons et des indicateurs
 - Fonctionnement du dispositif de demande de secours
 - Fixation de la main-courante et du miroir
 - Fonctionnement de l'éclairage
- >> Porte cabine
 - Efficacité du verrouillage et du contact de fermeture de porte cabine
 - Efficacité du dispositif de réouverture
- >> Paliers
 - Efficacité des verrouillages et des contacts de fermeture des portes paliers
 - Efficacité du dispositif de contrôle du déverrouillage de secours (si existant)
 - Fonctionnement des boutons d'appel et des indicateurs
 - Précision d'arrêt et de nivelage
- >> Ascenseur hydraulique
 - Niveau d'huile de la cuve et absence de fuites d'huile

Visite semestrielle comprenant principalement les vérifications suivantes :

- >> Local machines Efficacité et propreté du frein
- >> Ascenseur hydraulique Fonctionnement du dispositif anti-dérive

Vérification semestrielle des câbles de traction comprenant :

- >> Local machines Etat des câbles ou chaînes de suspension
- et gaine Etat de la poulie de traction (contrôle annuel)

Visite annuelle comprenant principalement les vérifications suivantes :

- >> Local machines Fonctionnement du dispositif contre la vitesse excessive en montée (si existant)
- >> Gaine Fonctionnement des sécurités fin de course

Vérification annuelle du système de parachute comprenant :

- >> Local machines et gaine Fonctionnement du parachute
- Fonctionnement du limiteur de vitesse et de la poulie tendeuse
- >> Ascenseur hydraulique Fonctionnement de la vanne parachute
- Fonctionnement de la manœuvre de secours montée / descente

Nettoyage annuel du local de machines

Nettoyage annuel du toit de cabine

Nettoyage annuel du fond de cuvette

2 Les interventions pour dépannage

Pour chacun de vos appels et chacune de nos interventions, nous détaillons la date, l'heure et les opérations que nous avons effectuées. A titre d'information, nous vous indiquons également le nombre de demandes d'intervention :

nombre des demandes d'intervention enregistrées sur la période au centre OTIS LINE pour les motifs suivants : passager bloqué, ascenseur en panne, ascenseur dérégulé, lumineux ou bouton défectueux, objet en fond de cuvette, anomalie de fonctionnement transmise par la télésurveillance REM, ...

Pour connaître à tout moment le détail des interventions réalisées au cours des 12 derniers mois, consultez votre carnet d'entretien sur www.otis.com en vous connectant avec vos identifiants personnels.

Id. Site : 2158070 - PARC LE THOT App. PK008 - Parc LE THOT

Adresse : ESPACE CRO-MAGNON
24290 THONAC

Type de contrat : Tertiaire Minimal

1. OPERATIONS DE MAINTENANCE ET DE REPARATION :

Année en cours		Année à venir		Description de l'opération		
Mai	07/12/2021	11521	Mai	07/12/2021	12609	Nettoyage de fond de cellule
Mai	07/12/2021	11521	Mai	07/12/2021	12609	Contrôle annuel du système de parachute
Mai	07/12/2021	11521	Mai	07/12/2021	12609	Visite semestrielle de maintenance
Mai	07/12/2021	11521	Mai	07/12/2021	12609	Vérification des câbles de traction
Mai	07/12/2021	11521	Mai	07/12/2021	12609	Visite régulière de maintenance
Juin	05/06/2021	11519	Juin	05/06/2021	11517	Visite régulière de maintenance
Juin	24/06/2021	14945	Juin	24/06/2021	15005	Vérification des câbles de traction
Juin	24/06/2021	14945	Juin	24/06/2021	15005	Visite régulière de maintenance
Juin	24/06/2021	14945	Juin	24/06/2021	15005	Visite annuelle de maintenance
Juin	24/06/2021	14945	Juin	24/06/2021	15005	Nettoyage de fond de cellule
Juin	24/06/2021	14945	Juin	24/06/2021	15005	Nettoyage de fond de machines
Juin	24/06/2021	14945	Juin	24/06/2021	15005	Visite semestrielle de maintenance

2. INTERVENTIONS POUR DEPANNAGE :

Nombre de demandes d'intervention : 2

Entier	Nbr	Année	Période	Motif / Type	Statut / Niveau de Service
SECURX	24/06/2021	Juin	Juin	Panne appareil / Téléassistance	Remplacement le Clienteur lors
	07/12	14945	15030		
SECURX	19/05/2021	Saméd	Saméd	Panne appareil / Téléassistance	Non / Délai / Heure non disponibles
	21/04	2104	2104		

* sans déplacement



+

+

+

+

+

+

+

Liste des adaptations ou travaux à envisager

CIAPML

- Remplacement du nettoyeur
- Achat 6 tables inox pour pose CDV
- Achat petit groupe électrogène pour changement des batteries
- Remise à niveau de la cellule GRANY Type NSGST – Réalisation d'un chanfrein sur la guillotine
- Réparation des pompes bassin
- Nombreuses pannes ascenseur
- Remplacement sanitaires P1 – Verrous de portes, détecteur de présence
- Changement des codes d'accès portail

Travaux à réaliser par le CD24 :

- Vérification des fissures
- Programmation lumière

LE THOT

- Achat matériel d'entretien espaces verts
- Vérification électrique + levées des prescriptions
- Création d'un parc pour les daims + eau + abri
- Création dalles béton pour les bisons – soins + création enclos d'isolement pour les daims
- Vérification triennale SSI – RAS
- Aménagement parking + végétalisation
- Accueil – Remplacement 5 chasses d'eau
- Achat table béton parc clientèle

Travaux à réaliser par le CD24 :

- Pose d'un caniveau avant l'entrée du site pour absorber les abats d'eau
- MEP récupérateur d'eau de pluie dans le parc
- Toiture du musée à refaire – Echange de terrain derrière parc des chèvres

Consommation des fluides (détail par type)

EAU

CIAPML

N° cpteur	C16JF000716				N° cpteur	C14JH001140			
date facture	21/05/2021				date facture	21/05/2021			
ancien index		date			ancien index		date		
nouvel index		date			nouvel index		date		
conso M3	2240				conso M3	925			
estimation déjà facturée					estimation déjà facturée				
volume facturée					volume facturée				
abonmt	139,95				abonmt	43,02			
conso HT	7089,38				conso HT	1489,44			
	7229,33					1532,46			
N° cpteur	C16JF000716				N° cpteur	C14JH001140			
date facture	08/11/2021				date facture	08/11/2021			
ancien index	15438	date			ancien index	18262	date		
nouvel index	16881	date			nouvel index	19987	date		
conso M3	1443				conso M3	1725			
estimation déjà facturée	2240				estimation déjà facturée	925			
volume facturée	-797				volume facturée	800			
abonmt	143,97				abonmt	44,17			
conso HT	-2522,43				conso HT	1288,16			
	-2378,46					1332,33			

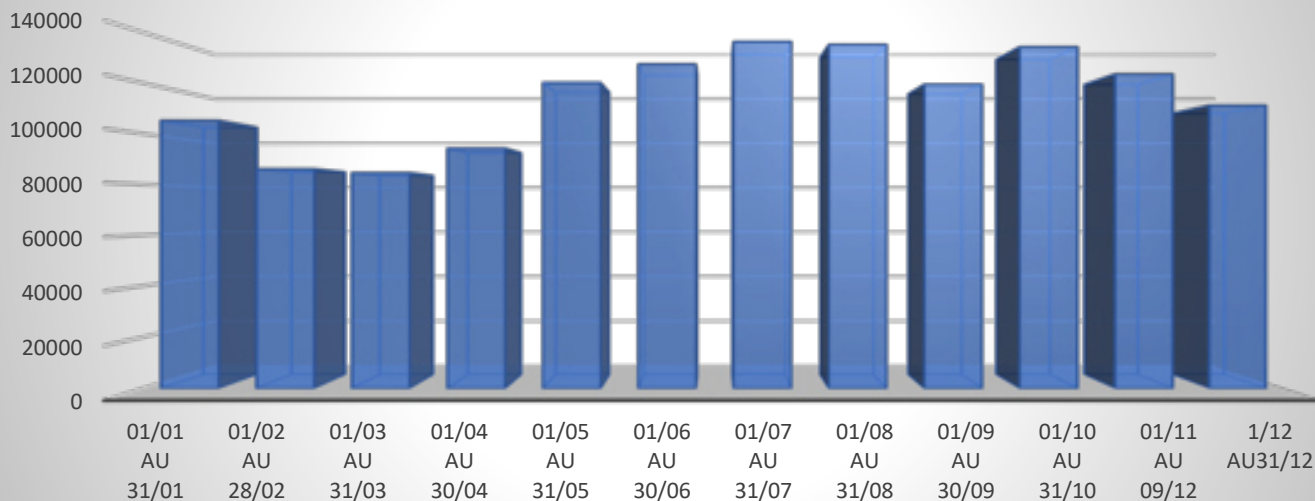
LE THOT

N° cpteur	DU8UA153044	general			N° cpteur	C19SE005532	incendie			Syndicat d'Irrigation	m-06019396	branchement 1/377		
date facture	13/01/2022				date facture	13/01/2022				date facture	31/12/2021			
ancien index	14602	date	24/12/2020		ancien index	3	date	23/12/2020		ancien index	1485	date		
nouvel index	15629	date	20/12/2021		nouvel index	3	date	20/12/2021		nouvel index	1685	date	09/12/2021	
conso M3	1027				conso M3	0				conso M3	200			
estimé	224				estimation déjà facturée	1				estimation déjà facturée				
volume facturée	803				volume facturée	-1				volume facturée	200	0,20	40	
abonmt			60,82		abonmt			60,81		abonmt		2	120	
conso HT			1614,04		conso HT			-2,02		conso HT			40	
	0,00													
			1674,86					58,79						

CIAPML

CIAP	01/01 au 31/01	01/02 au 28/02	01/03 au 31/03	01/04 au 30/04	01/05 au 31/05	01/06 au 30/06	01/07 au 31/07	01/08 au 31/08	01/09 au 30/09	01/10 au 31/10	01/11 au 09/12	1/12 au 31/12
consommation	105142	86074	84564	94250	120115	127352	136243	135091	119365	134155	123412	111 100

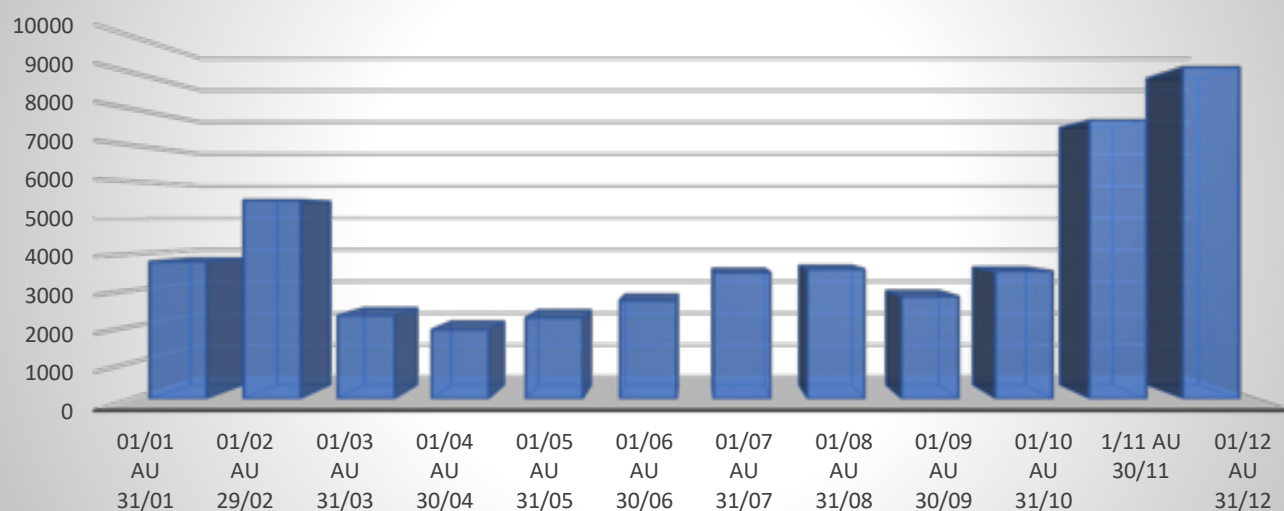
Consommation électrique 2021 CIAPML



LE THOT

Thot	01/01 au 31/01	01/02 au 29/02	01/03 au 31/03	01/04 au 30/04	01/05 au 31/05	01/06 au 30/06	01/07 au 31/07	01/08 au 31/08	01/09 au 30/09	01/10 au 31/10	1/11 au 30/11	01/12 au 31/12
consommation 2021	3791	5487	2310	1908	2245	2716	3487	3579	2830	3527	7682	9143

Consommation électrique 2021 LE THOT



FIOUL

LE THOT



LE THOT		
	SOPEDIS	
LIVRAISON	12/07/2021	
LITRAGES	600	Tracteur
COUT HT	499,80	0,833
	SOPEDIS	
LIVRAISON		
LITRAGES		0,546
COUT HT	0,00	
	499,80	

Bilan de la gestion des déchets

RAPPORT ANNUEL

2021

GRAND ROC – LAUGERIE-BASSE



FRÉQUENTATION

Répartition mensuelle des entrées

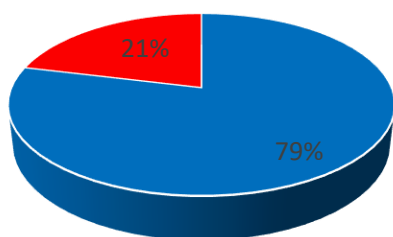
ETUDE ENTRÉES GRAND ROC 2021	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Total 2021
Entrées Adultes					783	1598	6579	10222	2235	1806	1262	584	25069
Entrées Enfants					113	121	2203	3139	66	546	421	128	6737
Total Individuels	0	0	0	0	896	1719	8782	13361	2301	2352	1683	712	31806
Groupes Adultes						71		18	91	59	0		239
GE+						13		10		4	0		27
Groupes Enfants						22				36	181		239
Total Groupes	0	0	0	0	0	106	10	18	91	99	181	0	505
Gratuités						39	98	499	917	53	103	97	1840
													0
Total Entrées	0	0	0	0	935	1923	9291	14296	2445	2554	1961	746	34151

ETUDE LAUGERIE BASSE ENTREES 2021	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Total 2021
Entrées Adultes					330	950	3200	4399	1241	138	603	271	11132
Entrées Enfants					53	79	1181	1449	40	23	169	70	3064
Total Individuels	0	0	0	0	383	1029	4381	5848	1281	161	772	341	14196
Groupes Adultes						37		46	28	11			132
GE+										4			4
Groupes Enfants								1		6	181	12	200
Total Groupes	0	0	0	0	0	37	0	47	28	21	181	12	336
Gratuités						13	52	173	343	21	8	49	679
													0
Total Entrées	0	0	0	0	396	1118	4554	6238	1330	190	1002	383	15211

GR+LGB 2021	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Total 2021
Entrées Adultes	0	0	0	0	1113	2548	9779	14621	3476	1944	1865	855	36201
Entrées Enfants	0	0	0	0	166	200	3384	4588	106	569	590	198	9801
Total Individuels	0	0	0	0	1279	2748	13163	19209	3582	2513	2455	1053	46002
Groupes Adultes	0	0	0	0	0	108	0	64	119	70	0	10	371
GE+	0	0	0	0	0	13	10	0	0	8	0	0	31
Groupes Enfants	0	0	0	0	0	22	0	1	0	42	362	12	439
Total Groupes	0	0	0	0	0	143	10	65	119	120	362	22	841
Gratuités	0	0	0	0	52	150	672	1260	74	111	146	54	2519
TOTAL DES 2 SITES	0	0	0	0	1331	3041	13845	20534	3775	2744	2963	1129	49362

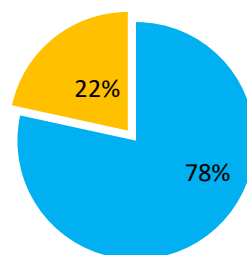
Catégorie des visiteurs

GRAND ROC



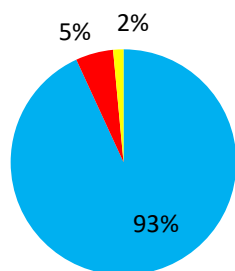
■ Adultes ■ Enfants

LAUGERIE-BASSE



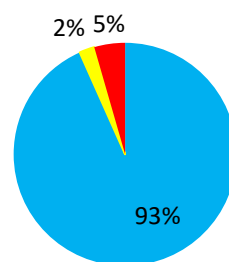
■ Adultes ■ Enfants

GRAND ROC



■ Individuels ■ Gratuits ■ Groupes

LAUGERIE-BASSE



■ Individuels ■ Groupes ■ Gratuits

Nombre d'abonnés

Liste des événements accueillis

Journées Européennes du Patrimoine (18 & 19 septembre 2021)

	18/09	19/09
Grand Roc	75	104
Laugerie-Basse	60	71

Fermeture exceptionnelle

Du **30 octobre 2020 au 18 mai 2021** en raison de la crise sanitaire de Covid-19.

DONNÉES FINANCIÈRES

ANNEXE I

	2021	2020
Ventes de marchandises	23569,14	16819,24
Production vendue	271521,42	245271,09
Subventions d'exploitation	16748,00	0,00
Autres produits	9731,56	9538,44
Total	321570,12	271628,77
Achats consommés	9265,82	8884,36
Autres achats & charges ext.	93356,17	95640,26
Total	102621,99	104524,62
Margin sur marchandises & ch.ext.	218948,13	167104,15
Impôts,taxes et vers. assim.	7257,60	5956,59
Salaires et charges	96027,03	78503,83
Amortissements et provisions	66711,34	70479,34
Autres charges	59,24	42,80
Total	170055,21	154982,56
RESULTAT D'EXPLOITATION	48892,92	12121,59
Produits financiers	0,00	0,00
Charges financières	0,00	0,00
Résultat financier	0,00	0,00
RESULTAT COURANT	48892,92	12121,59
Produits exceptionnels	0,00	0,00
Charges exceptionnelles	0,00	0,00
Résult.exceptionnel	0,00	0,00
Répartition charges de structure	15250,24	45636,17
Impôts sur les bénéfices	0,00	0,00
RESULTAT ANALYTIQUE	33642,68	-33514,58

ANNEXE II

Charges indirectes

	2021	2020	Variation
Ventes de marchandises	778,33	4117,36	-3339,03
Production vendue	209756,43	247728,23	-37971,80
Subventions d'exploitation	1117077,00	176699,00	940378,00
Autres produits	18211,94	17590,31	621,63
Total	1345823,70	446134,90	899688,80
Achats consommés	383,98	2175,55	-1791,57
Autres achats & charges ext.	605974,37	490934,44	115039,93
Total	606358,35	493109,99	113248,36
Marge sur marchandises & ch.ext.	739465,35	-46975,09	786440,44
Impôts, taxes et vers. assim.	102577,41	49781,89	52795,52
Salaires et charges	610320,35	496679,39	113640,96
Amortissements et provisions	58938,56	61759,57	-2821,01
Autres charges	1833,59	4,64	1828,95
Total	773669,91	608225,49	165444,42
RESULTAT D'EXPLOITATION	-34204,56	-655200,58	620996,02
Produits financiers	17015,35	17118,94	-103,59
Charges financières	87877,67	271500,71	-183623,04
Résultat financier	-70862,32	-254381,77	183519,45
RESULTAT COURANT	-105066,88	-909582,35	804515,47
Produits exceptionnels	2000,00	0,00	2000,00
Charges exceptionnelles	200250,00	9162,91	191087,09
Résult.exceptionnel	-198250,00	-9162,91	-189087,09
Répartition charges de structure	-345001,88	-914245,26	569243,38
Impôts sur les bénéfices	41685,00	-4500,00	46185,00
RESULTAT ANALYTIQUE	0,00	0,00	0,00

Le montant des charges de structure à répartir sur l'ensemble des sites ne s'élève qu'à 345 K€ contre 914 au 31/12/2020, essentiellement en raison du volume important des subventions reçues. En effet, la société a perçu au cours de l'exercice des aides du Fonds de Solidarité à hauteur de 1.010 K€ contre 177 en N-1, ces produits compensant très largement les relatives augmentations des charges d'exploitation.

D'autre part, la baisse des charges financières (dotation à la provision pour dépréciation du compte courant de l'AFSP de 65 K€ au 31/12/2021 contre 254 en N-1) neutralise l'augmentation des charges exceptionnelles (dotation complémentaire à la provision pour risque à hauteur de 200 K€ concernant les poursuites exercées par R. SANSON à l'encontre de la société pour contrefaçon d'œuvres photographiques et de films).

Modalités de calcul de la clé de répartition

Chaque section principale reçoit une quote-part de structure calculée à partir de quatre critères :

- Le chiffre d'affaires HT réalisé
- Le temps d'ouverture du site au cours de la saison
- La masse salariale
- Les dépenses de promotion et de communication

Pour chaque critère :

- Détermination dans un premier temps du poids relatif de chaque site à partir du rapport valeur du site / valeur totale
- Puis multiplication de ce rapport par le pourcentage attribué à ce critère (75 % pour le premier, 10 % pour les deux suivants et 5 % pour le dernier).

La somme des quatre valeurs ainsi déterminées donne la quote-part à imputer à chaque section principale.

	C.A. HT 75%		Durée saison 10%		Charges de personnel 10%		Promotion 5%		Prorata %	Valeur 345001,88
	€	%	mois	%	€	%	€	%		
BIRON	332781	4,14	11	10,89	221190	8,73	32188,80	8,01	5,47	18873,47
BOURDEILLES	204544	2,55	11	10,89	112056	4,42	22393,47	5,57	3,72	12835,01
CADOUIN	189091	2,35	11	10,89	65272	2,58	14322,17	3,56	3,29	11353,43
CIAPML	5270033	65,62	11	10,89	1222172	48,25	266912,86	66,43	58,45	201650,75
LE THOT	508541	6,33	11	10,89	207754	8,20	36394,75	9,06	7,11	24533,60
LE GRAND ROC	295091	3,67	11	10,89	96027	3,79	15787,14	3,93	4,42	15250,24
SAINT-ESTEPHE	69690	0,87	2	1,98	33067	1,31	2261,99	0,56	1,01	3475,92
ROUFFIAC	508433	6,33	8	7,92	350621	13,84	7418,39	1,85	7,02	24207,08
LA JEMAYE	4600	0,06	2	1,98	0	0,00	0,00	0,00	0,24	831,37
LASCAUX II	611932	7,62	11	10,89	205506	8,11	3657,04	0,91	7,66	26428,36
POLE INTERPRET. PREHIST.	36653	0,46	12	11,88	19403	0,77	430,84	0,11	1,61	5562,66
TOTAL	8031389	100,00	101	100,00	2533068	100,00	401767	100,00	100,00	345001,88



ANNEXE III

Méthodes et éléments de calcul

Principes généraux

Les comptes de l'exercice clos ont été élaborés et présentés conformément aux règles comptables dans le respect des principes prévus par l'article 121-1 et 121-2 et suivants du Plan comptable général 2014.

Les conventions générales comptables ont été appliquées, dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base :

- continuité de l'exploitation,
- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre,
- indépendance des exercices,

et conformément aux dispositions du Code de Commerce, du décret comptable du 29/11/1983 ainsi que des règlements ANC 2014-03 relatifs à la réécriture du Plan comptable général applicables à la clôture de l'exercice.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

La loi comptable du 30 avril 1983 et son décret d'application n° 83-1020 du 29 novembre 1983 s'appliquent de plein droit aux Sociétés d'Economie Mixte régies par la loi du 7 juillet 1983.

Présentation des comptes

La société n'établit qu'un bilan mais autant de comptes de résultat que de sites gérés regroupés ensuite par contrat puis dans un compte de résultat global.

Règles de comptabilisation

Tout site géré, y compris le siège social, enregistre l'ensemble des produits et des charges qui lui sont directement affectables : chiffre d'affaires, frais de fonctionnement, impôts et taxes, charges de personnel, dotations aux amortissements... Ainsi, chaque pièce comptable comporte une ventilation analytique par site en pourcentage ou en montant.

Redevance à payer en concédant

En contrepartie de la mise à disposition de la Grotte du Grand Roc et du Gisement préhistorique de Laugerie-Basse ainsi que de l'ensemble des équipements et installations, le délégataire verse au délégant une redevance annuelle fixée à minima à 34.500 € hors taxes composée d'une part variable et d'une part fixe ainsi calculée :

- Part variable : 9 % du chiffre d'affaires hors taxes pour la première année d'exploitation(2017), ensuite, une progression de 1 % par an sera appliquée à ce pourcentage qui s'élèvera, au terme de la convention (2023) à 15 % du chiffre d'affaires HT,
- Part fixe : 10 000 € HT par an.

Le chiffre d'affaires de l'exercice s'élève à 295.090,56 € HT, d'où la part variable de 38.361,77 € (13 %) portant le montant total de la redevance à 48.361,77 € HT.

Evolution des postes de dépenses et recettes

Produits & charges

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
PRODUITS		
- VENTES LIBRAIRIES - LE GRAND ROC	18 369,01	11 919,38
- VENTES LIBRAIRIES - LE GRAND ROC	5 170,74	4 899,86
- VENTES LIBRAIRIE - LE GRAND ROC	29,39	
Ventes de marchandises	23 569,14	16 819,24
- DROITS D'ENTREE T - LE GRAND ROC	271 521,42	245 038,36
- ATELIERS SITES CU - LE GRAND ROC		232,73
Production vendue	271 521,42	245 271,09
- SUBVENTIONS D'EXP - LE GRAND ROC	16 748,00	
Subventions d'exploitation	16 748,00	
- PRODUITS DIV.GEST - LE GRAND ROC	90,90	255,25
- REP/AMORT.IMMOB.C - LE GRAND ROC	9 640,66	9 209,19
- REP/PROV.DEPREC.S - LE GRAND ROC		74,00
Autres produits	9 731,56	9 538,44
Total	<u>321 570,12</u>	<u>271 628,77</u>
CONSOMMATION M/SES & MAT		
- ACHATS LIBRAIRIE - LE GRAND ROC	6 748,14	1 709,33
- ACHATS LIBRAIRIE - LE GRAND ROC	1 415,56	2 478,38
- ACHATS LIBRAIRIE - LE GRAND ROC	868,72	
- FRAIS ACCES/ACH.M - LE GRAND ROC	120,48	66,78
- FRAIS ACCES/ACH M - LE GRAND ROC		51,37
Achats de marchandises	9 152,90	4 305,86
- VARIAT.STOCKS LIB - LE GRAND ROC	112,92	4 578,50
Variation de stock (m/ses)	112,92	4 578,50
- ABT ELECTRICITE - LE GRAND ROC		294,59
- CONSO ELECTRICITE - LE GRAND ROC	2 228,62	769,02
- ABONNEMENT EAU - LE GRAND ROC	219,38	216,58
- CONSOMMATIONS EAU - LE GRAND ROC	361,05	244,50
- CARBURANT - LE GRAND ROC	50,01	
- FOURN.ENTRET.&PET - LE GRAND ROC	2 371,91	8 785,60
- FOURNIT.ADMINISTR - LE GRAND ROC	186,04	323,45
- BILLETS D'ENTREE - LE GRAND ROC	126,00	335,00
- FRAIS ACCES/ACH.M - LE GRAND ROC	695,19	338,52
- REDEVANCES - LE GRAND ROC	48 361,97	41 451,00
- LOCATION VEHICULE - LE GRAND ROC	30,00	
- LOCATION MATERIEL - LE GRAND ROC	963,28	773,88
- ENTRET. BIENS IMM - LE GRAND ROC	3 735,02	205,61
- ENTRET. BIENS MOB - LE GRAND ROC	415,00	
- ENTRETIEN MAT.TRA - LE GRAND ROC		105,79
- ENTRETIEN MAT.MOB - LE GRAND ROC	168,16	2,22
- MAINTENANCE INFOR - LE GRAND ROC	8 253,12	7 260,55
- MAINTENANCE MATER - LE GRAND ROC	266,00	203,46
- MAINTENANCE IMMEU - LE GRAND ROC	240,00	240,00
- PRIMES ASSURANCES - LE GRAND ROC		528,00



DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMTOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
- HONORAIRES - LE GRAND ROC	3 566,78	2 274,73
- ANNONCES ET INSER - LE GRAND ROC	8 648,04	11 702,63
- FOIRES ET EXPOSIT - LE GRAND ROC		252,00
- CATALOGUES ET IMP - LE GRAND ROC	2 054,68	9 454,32
- AFFICHAGE & SIGNA - LE GRAND ROC	1 517,64	646,68
- TRANSPORTS S/ACHA - LE GRAND ROC	5,95	50,00
- TRANSPORTS DIVERS - LE GRAND ROC		190,45
- VOYAGES ET DEPLAC - LE GRAND ROC	176,72	
- MISSIONS / REPAS - LE GRAND ROC	453,08	490,16
- RECEPTIONS - LE GRAND ROC	29,17	28,45
- FRAIS D'AFFRANCHI - LE GRAND ROC	205,59	491,04
- FRAIS DE TELEPHON - LE GRAND ROC	5 105,64	5 264,77
- SERVICES BANCAIRE - LE GRAND ROC	343,01	302,31
- AUTR.FRAIS /PREST - LE GRAND ROC	584,70	467,01
- COTISATIONS - LE GRAND ROC	1 994,42	1 947,94
Autres achats & charges externes	93 356,17	95 640,26
Total	102 621,99	104 524,62
MARGE SUR M/SES & MAT	218 948,13	167 104,15
CHARGES		
- CH. FISCALES/CONG - LE GRAND ROC		-229,00
- PART.FORM.CONTINU - LE GRAND ROC	1 537,07	836,45
- PARTICIP.EFFORT C - LE GRAND ROC	354,60	278,80
- VERSENT.LIBE.TAXE - LE GRAND ROC	535,93	421,34
- CFE & CVAE - LE GRAND ROC	1 340,00	1 320,00
- TAXES FONCIERES - LE GRAND ROC	2 506,00	2 450,00
- AUTRES IMPOTS LOC - LE GRAND ROC	984,00	879,00
Impôts, taxes et vers. assim.	7 257,60	5 956,59
- SALAIRES APPOINT. - LE GRAND ROC	48 535,56	50 188,07
- PRIME D'ANCIENNET - LE GRAND ROC	2 028,16	6 004,14
- DIMANCHES ET JOUR - LE GRAND ROC		1 464,05
- HEURES SUPPLEMENT - LE GRAND ROC	676,04	689,23
- CONGES PAYES - LE GRAND ROC	7 257,03	1 135,55
- PRIMES ET GRATIFI - LE GRAND ROC	2 000,00	4 640,00
- INDEMNITES & AVA - LE GRAND ROC	21 559,66	0,13
Salaires et Traitements	82 056,45	64 121,17
- COTISATIONS A L'U - LE GRAND ROC	2 908,03	6 207,37
- COTISATIONS AUX M - LE GRAND ROC	1 537,60	4 243,98
- COTISATIONS CAISS - LE GRAND ROC	859,73	
- COTISATIONS RETRA - LE GRAND ROC	4 536,73	1 990,71
- COTISATIONS RETRA - LE GRAND ROC	1 129,09	
- CH. SOCIALES/CONG - LE GRAND ROC	-864,00	-399,00
- VERSEMENTS AU C.E - LE GRAND ROC	450,00	239,00
- AUTRES CHARGES DE - LE GRAND ROC	3 011,40	1 818,60
- MEDECINE DU TRAVA - LE GRAND ROC	402,00	282,00

DETAIL DU COMPTE DE RESULTAT sur sections analytiques

SEMITOUR PERIGORD

Etats de synthèse au 31/12/2021

	du 01/01/21 au 31/12/21	du 01/01/20 au 31/12/20
Charges sociales	13 970,58	14 382,66
- DOT.AMORT.LOGICIE - LE GRAND ROC	365,10	60,02
- DOT.AMORT.IMMO.CO - LE GRAND ROC	66 202,24	70 419,32
- DOT.PROV.STOCKS & - LE GRAND ROC	144,00	
Amortissements et provisions	66 711,34	70 479,34
- DIFFERENCES DE CA - LE GRAND ROC	59,24	42,80
Autres charges	59,24	42,80
Total	170 055,21	154 982,56
RESULTAT D'EXPLOITATION	48 892,92	12 121,59
<u>Résultat financier</u>		
RESULTAT COURANT	48 892,92	12 121,59
<u>Résultat exceptionnel</u>		
- REPARTITION CH. S - LE GRAND ROC	15 250,24	45 636,17
Impôts sur les bénéfices	15 250,24	45 636,17
RESULTAT DE L'EXERCICE	33 642,68	-33 514,58

Commentaires communs à l'ensemble des sites culturels

L'année 2021 a été, comme la précédente, perturbée au vu des conditions sanitaires. La réouverture des sites n'a été autorisée qu'à partir du 19 mai.

Des conditions de visite adaptées à cette situation (visites guidées, fermeture de certaines zones de visite,...) et des conditions de visite contraintes (gestes barrières, port du masque, Pass sanitaire obligatoire) ont été mises en place.

La fréquentation des sites a été cependant bonne durant les périodes d'ouverture et notamment en haute saison. Ces bons résultats de fréquentation ne sauraient cependant éluder les longs mois de fermeture liés à la pandémie.

Concernant les typologies de clientèle, on constate des étrangers moins nombreux, notamment la clientèle du Royaume-Uni et la clientèle espagnole mais la clientèle française a largement compensé cette baisse.

Le clientèle groupe en présentiel n'a été présente que tardivement et sans, à ce jour, retrouver le niveau d'avant-crise.

Durant les périodes de fermeture et d'activité fortement réduite, l'entreprise a bénéficié des mesures de soutien suivantes :

Elle société a eu recours à l'activité partielle de janvier à juin permettant un allègement de charges de 421 K€ tous sites confondus.

Elle a également bénéficié des aides suivantes :



- d'une exonération de charges sociales patronales pour un montant total de 130 K€ et d'une aide au paiement de l'ensemble des cotisations et contributions sociales (patronales et salariales) de 365 K€, dont ont bénéficié l'ensemble des sites,
- D'aides du Fonds de solidarité de 1.010 K€, soit 175 K€ par mois de janvier à mai puis 134 K€ en juin (ces dernières, contrairement aux précédentes, n'impactent pas directement les résultats des différents sites puisqu'elles sont intégralement affectées aux charges de structure),
soit un montant total d'aides de 1.926 K€.

ANNEXE IV

Variation du patrimoine immobilier

Néant

ANNEXE V

Dépenses de renouvellement

Néant

ANNEXE VI

Compte rendu de la situation des biens et immobilisations liés à l'environnement

Néant

ANNEXE VII

Suivi programme contractuel d'investissements et renouvellement des biens

Investissements réalisés au cours de l'exercice

LE GRAND ROC		
Libellé	Date entrée	Montant HT
TRAVAUX D'AMENAGEMENT DE L'ACCUEIL	01/06/2021	103477,23
PACK POINT DE VENTE XT5317	02/08/2021	2721,55
REFECTION INSTALLATIONS ELECTRIQUES	23/09/2021	3539,02
TOTAL HT		109737,80

Méthode de calcul de la charge économique imputée

Pas de commentaire

ANNEXE VIII

Autres dépenses de renouvellement

Néant

ANNEXE IX

Poste \ Exercice	2022	2021
Ventes de marchandises	30000	23569
Production vendue	310000	271521
Subventions d'exploitation	0	16748
Autres produits	10000	9732
Total	350000	321570
Achats consommés	15000	9266
Autres achats & charges ext.	100000	93356
Total	115000	102622
Margin sur marchandises & ch.ext.	235000	218948
Impôts,taxes et vers. assim.	8000	7258
Salaires et charges	200000	96027
Amortissements et provisions	57000	66711
Autres charges	0	59
Total	265000	170055
RESULTAT D'EXPLOITATION	-30000	48893
Produits financiers	0	0
Charges financières	0	0
Résultat financier	0	0
RESULTAT COURANT	-30000	48893
Produits exceptionnels	0	0
Charges exceptionnelles	0	0
Résult.exceptionnel	0	0
Répartition charges de structure	45000	15250
Impôts sur les bénéfices	0	0
RESULTAT ANALYTIQUE	-75000	33643

ANNEXE X

Inventaire des biens

Liste Immobilisations Existants fin d'exercice édition en Euro

Exercice : 31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
N° : 554	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	AMENAGEMENTS DU SITE	Libellé2 :								
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	6 285,30	6 285,30		6 285,30		linéaire	4,00	25,00 %				
	fiscal	6 285,30	6 285,30		6 285,30		linéaire	4,00	25,00 %				
N° : 572	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	AMENAGEMENTS DU SITE	Libellé2 :								
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	1 400,00	1 400,00		1 400,00		linéaire	4,00	25,00 %				
	fiscal	1 400,00	1 400,00		1 400,00		linéaire	4,00	25,00 %				
N° : 573	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	AMENAGEMENTS DU SITE	Libellé2 :								
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	4 390,00	4 390,00		4 390,00		linéaire	4,00	25,00 %				
	fiscal	4 390,00	4 390,00		4 390,00		linéaire	4,00	25,00 %				
N° : 575	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	AMENAGEMENTS DU SITE	Libellé2 :								
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	1 748,10	1 748,10		1 748,10		linéaire	4,00	25,00 %				
	fiscal	1 748,10	1 748,10		1 748,10		linéaire	4,00	25,00 %				
N° : 576	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	AMENAGEMENTS DU SITE	Libellé2 :								
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	950,00	950,00		950,00		linéaire	4,00	25,00 %				
	fiscal	950,00	950,00		950,00		linéaire	4,00	25,00 %				
N° : 577	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	AMENAGEMENTS DU SITE	Libellé2 :								
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	1 430,00	1 430,00		1 430,00		linéaire	4,00	25,00 %				
	fiscal	1 430,00	1 430,00		1 430,00		linéaire	4,00	25,00 %				
N° : 578	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	AMENAGEMENTS DU SITE	Libellé2 :								
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	336,00	336,00		336,00		linéaire	4,00	25,00 %				
	fiscal	336,00	336,00		336,00		linéaire	4,00	25,00 %				
N° : 606	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	MISE EN CONFORMITE ELECTRICITE	Libellé2 :								
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	2 069,20	2 069,20		2 069,20		linéaire	2,17	46,15 %				
	fiscal	2 069,20	2 069,20		2 069,20		linéaire	2,17	46,15 %				
N° : 637	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	MOBILIERS & ACCESSOIRES	Libellé2 :								
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	2 949,80	2 949,80		2 949,80		linéaire	3,75	26,67 %				
	fiscal	2 949,80	2 949,80		2 949,80		linéaire	3,75	26,67 %				

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture : GR / / /													
N°: 643	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	MISE EN CONFORMITE ELECTRICITE	Libellé2 :			Date entrée :	30/10/2011	Date service :	30/10/2011		
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	3 245,49	3 245,49		3 245,49		linéaire	3,00	33,33 %				
	fiscal	3 245,49	3 245,49		3 245,49		linéaire	3,00	33,33 %				
N°: 674	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	VITRINE ELEGANCE BOIS 40 X 80 X 182	Libellé2 :			Date entrée :	13/02/2012	Date service :	13/02/2012		
		FAMILLE : GR											
218400	comptable	480,62	480,62		480,62		linéaire	5,00	20,00 %				
	fiscal	480,62	480,62		480,62		linéaire	5,00	20,00 %				
N°: 710	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	DOBLO CARGO JTD 75 PACK	Libellé2 :			Date entrée :	19/08/2013	Date service :	19/08/2013		
		FAMILLE : GR											
218200	comptable	4 904,69	4 904,69		4 904,69		linéaire	5,00	20,00 %				
	fiscal	4 904,69	4 904,69		4 904,69		linéaire	5,00	20,00 %				
N°: 745	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	LICENCES SQL SERVER EDITION 2014	Libellé2 :			Date entrée :	30/09/2014	Date service :	30/09/2014		
		FAMILLE : GR											
205000	comptable	931,85	931,85		931,85		linéaire	3,00	33,33 %				
	fiscal	931,85	931,85		931,85		linéaire	3,00	33,33 %				
N°: 748	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	REFECTION INSTALLATIONS ELECTRIQUE	Libellé2 :			Date entrée :	20/03/2014	Date service :	20/03/2014		
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	1 374,85	1 374,85		1 374,85		linéaire	5,00	20,00 %				
	fiscal	1 374,85	1 374,85		1 374,85		linéaire	5,00	20,00 %				
N°: 753	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	2 TERMINAUX INVENTAIRE MEMOR X3 1D	Libellé2 :			Date entrée :	07/02/2015	Date service :	07/02/2015		
		FAMILLE : GR											
218300	comptable	110,45	110,45		110,45		linéaire	5,00	20,00 %				
	fiscal	110,45	110,45		110,45		linéaire	5,00	20,00 %				
N°: 774	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	LICENCE GTS GESTION COMMERCIALE IR	Libellé2 :			Date entrée :	07/02/2015	Date service :	07/02/2015		
		FAMILLE : GR											
205000	comptable	2 961,33	2 961,33		2 961,33		linéaire	5,00	20,00 %				
	fiscal	2 961,33	2 961,33		2 961,33		linéaire	5,00	20,00 %				
N°: 779	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	IMPRIMANTE BILLETS BOCA DT230	Libellé2 :			Date entrée :	07/02/2015	Date service :	07/02/2015		
		FAMILLE : GR											
218300	comptable	1 828,75	1 078,74	182,88	1 261,62	567,13	linéaire	10,00	10,00 %				
	fiscal	1 828,75	1 078,74	182,88	1 261,62	567,13	linéaire	10,00	10,00 %				
N°: 785	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	TPV 17" & IMPRIMANTE TICKETS	Libellé2 :			Date entrée :	07/02/2015	Date service :	07/02/2015		
		FAMILLE : GR											
218300	comptable	3 215,39	3 215,39		3 215,39		linéaire	5,00	20,00 %				
	fiscal	3 215,39	3 215,39		3 215,39		linéaire	5,00	20,00 %				
N°: 786	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	AMELIORATION LOGICIEL SUIVI DISTRIBU	Libellé2 :			Date entrée :	28/02/2015	Date service :	28/02/2015		
		FAMILLE : GR											
208000	comptable	245,89	245,89		245,89		linéaire	1,00	100,00 %				
	fiscal	245,89	245,89		245,89		linéaire	1,00	100,00 %				

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Methode	Durée	Taux	Coef	Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture : GR / / /													
N°: 788	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	50 PRESENTOIRS MODELE 42 CASES	Libellé2 :			Date entrée :	20/02/2015	Date service :	20/02/2015		
		FAMILLE : GR											
218400	comptable	754,66	754,66		754,66		linéaire	5,00	20,00 %				
	fiscal	754,66	754,66		754,66		linéaire	5,00	20,00 %				
N°: 827	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	REFECTION DE L'ECLAIRAGE DE LA GROU	Libellé2 :			Date entrée :	15/03/2016	Date service :	15/03/2016		
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	1 181,82	791,16	164,90	956,06	225,76	linéaire	7,17	13,95 %				
	fiscal	1 181,82	791,16	164,90	956,06	225,76	linéaire	7,17	13,95 %				
N°: 830	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	50 IPADMINI 4 & ACCESSOIRES	Libellé2 :			Date entrée :	30/05/2016	Date service :	30/05/2016		
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	61 070,00	52 998,95	8 071,05	61 070,00		linéaire	5,00	20,00 %				
	fiscal	61 070,00	52 998,95	8 071,05	61 070,00		linéaire	5,00	20,00 %				
N°: 835	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	REALISATION DE L'EXPERIENCE IMMERSI	Libellé2 :			Date entrée :	15/06/2016	Date service :	15/06/2016		
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	146 128,50	92 698,94	20 389,31	113 088,25	33 040,25	linéaire	7,17	13,95 %				
	fiscal	146 128,50	92 698,94	20 389,31	113 088,25	33 040,25	linéaire	7,17	13,95 %				
N°: 836	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	MATERIEL EXPERIENCE IMMERSIVE	Libellé2 :			Date entrée :	15/06/2016	Date service :	15/06/2016		
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	58 489,00	53 183,44	5 305,56	58 489,00		linéaire	5,00	20,00 %				
	fiscal	58 489,00	53 183,44	5 305,56	58 489,00		linéaire	5,00	20,00 %				
N°: 838	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	AMENAGEMENTS SALLE DE PROJECTION	Libellé2 :			Date entrée :	30/05/2016	Date service :	30/05/2016		
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	27 408,90	15 778,78	3 824,36	19 603,14	7 805,76	linéaire	7,17	13,95 %				
	fiscal	27 408,90	15 778,78	3 824,36	19 603,14	7 805,76	linéaire	7,17	13,95 %				
N°: 840	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	CREATION DE L' APPLICATION MOBILE	Libellé2 :			Date entrée :	15/06/2016	Date service :	15/06/2016		
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	117 330,00	74 430,13	16 371,05	90 801,18	26 528,82	linéaire	7,17	13,95 %				
	fiscal	117 330,00	74 430,13	16 371,05	90 801,18	26 528,82	linéaire	7,17	13,95 %				
N°: 880	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	200 PRESENTOIRS 42 CASES	Libellé2 :			Date entrée :	24/03/2017	Date service :	24/03/2017		
		FAMILLE : GR											
218400	comptable	4 059,80	3 065,42	811,96	3 877,38	182,41	linéaire	5,00	20,00 %				
	fiscal	4 059,80	3 065,42	811,96	3 877,38	182,41	linéaire	5,00	20,00 %				
N°: 884	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	ECLAIRAGE STRATIGRAPHIQUE	Libellé2 :			Date entrée :	17/05/2017	Date service :	17/05/2017		
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	11 595,02	3 865,28	1 656,43	5 521,71	6 073,31	linéaire	7,00	14,29 %				
	fiscal	11 595,02	3 865,28	1 656,43	5 521,71	6 073,31	linéaire	7,00	14,29 %				
N°: 898	Ref 1 :	Ref 2 :	Libellé1 :	7 BANCs EN BETON	Libellé2 :			Date entrée :	30/06/2017	Date service :	30/06/2017		
		FAMILLE : GR											
225000	comptable	10 958,00	3 842,81	1 095,80	4 938,61	6 019,39	linéaire	10,00	10,00 %				
	fiscal	10 958,00	3 842,81	1 095,80	4 938,61	6 019,39	linéaire	10,00	10,00 %				

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture :												
GR / / /												
N° : 905	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : GR	Libellé1 : 9 HP PRODESK 400 & 2 TABLETTES	Libellé2 :								
218300	comptable		745,47	745,47	745,47		dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		
	fiscal		745,47	745,47	745,47		dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		
N° : 936	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : GR	Libellé1 : MULTIFONCTION A4 COULEUR SHARP	Libellé2 :								
218300	comptable		1 380,00	1 380,00	1 380,00		dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		
	fiscal		1 380,00	1 380,00	1 380,00		dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		
N° : 976	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : GR	Libellé1 : TPV XT5317	Libellé2 :								
218300	comptable		2 294,05	1 194,34	384,90	1 579,24	dégressif fiscal	5,00	20,00 %	1,75		
	fiscal		2 294,05	1 194,34	384,20	1 043,13	dégressif fiscal	5,00	20,00 %	1,75		
N° : 978	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : GR	Libellé1 : 6 TABLETTES GALAXY TAB S2 8"	Libellé2 :								
225000	comptable		1 920,99	658,93	384,20	1 043,13	linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal		1 920,99	658,93	384,20	1 043,13	linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 985	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : GR	Libellé1 : TRONCONEUSE & DEBROUSSAILLEUSE	Libellé2 :								
215400	comptable		811,67	455,87	270,56	726,43	linéaire	3,00	33,33 %			
	fiscal		811,67	455,87	270,56	726,43	linéaire	3,00	33,33 %			
N° : 998	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : GR	Libellé1 : REMPLACEMENT DES MAINS COURANTES	Libellé2 :								
225000	comptable		2 163,00	943,72	540,75	1 484,47	linéaire	4,00	25,00 %			
	fiscal		2 163,00	943,72	540,75	1 484,47	linéaire	4,00	25,00 %			
N° : 1 039	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : GR	Libellé1 : BORNES DE DESINFECTION	Libellé2 :								
218100	comptable		396,00	100,08	198,00	298,08	linéaire	2,00	50,00 %			
	fiscal		396,00	100,08	198,00	298,08	linéaire	2,00	50,00 %			
N° : 1 044	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : GR	Libellé1 : PRESENTOIRS 42 CASES 10 X 21 CM	Libellé2 :								
218400	comptable		253,81	38,28	50,76	89,04	linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal		253,81	38,28	50,76	89,04	linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 1 049	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : GR	Libellé1 : MODULE DE BILLETTERIE EN LIGNE GAT	Libellé2 :								
205000	comptable		1 825,50	30,60	365,10	395,70	linéaire	5,00	20,00 %			
	fiscal		1 825,50	30,60	365,10	395,70	linéaire	5,00	20,00 %			
N° : 1 058	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : GR	Libellé1 : TRAVAUX D'AMENAGEMENT DE L'ACCUEI	Libellé2 :								
214500	comptable		103 477,23		6 066,88	97 410,35	linéaire	10,00	10,00 %			
	fiscal		103 477,23		6 066,88	97 410,35	linéaire	10,00	10,00 %			

Existants fin d'exercice :31/12/2021

Compte	Plan	Base	Cumul N-1	Dotation	Cumul N	Valeur nette	Method	Durée	Taux	Coef Spécif	Nature UO	Total UO
Report de rupture :												
GR / / /												
N° : 1 076	Ref 1 :	Ref 2 : FAMILLE : GR	Libellé1 : PACK POINT DE VENTE XT5317	Libellé2 :								
218300	comptable		2 721,55	472,49	472,49	2 249,06	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		
	fiscal		2 721,55	472,49	472,49	2 249,06	dégressif fiscal	3,00	33,33 %	1,25		
* FAMILLE GR LE GRAND ROC												
	comptable		597 822,68	347 064,56	66 606,94	413 671,50						
	fiscal		597 822,68	347 064,56	66 606,94	413 671,50						
Total général												
	comptable		597 822,6€	347 064,56	66 606,94	413 671,50						
	fiscal		597 822,6€	347 064,56	66 606,94	413 671,50						

ANNEXE XI

Engagements à incidences financières

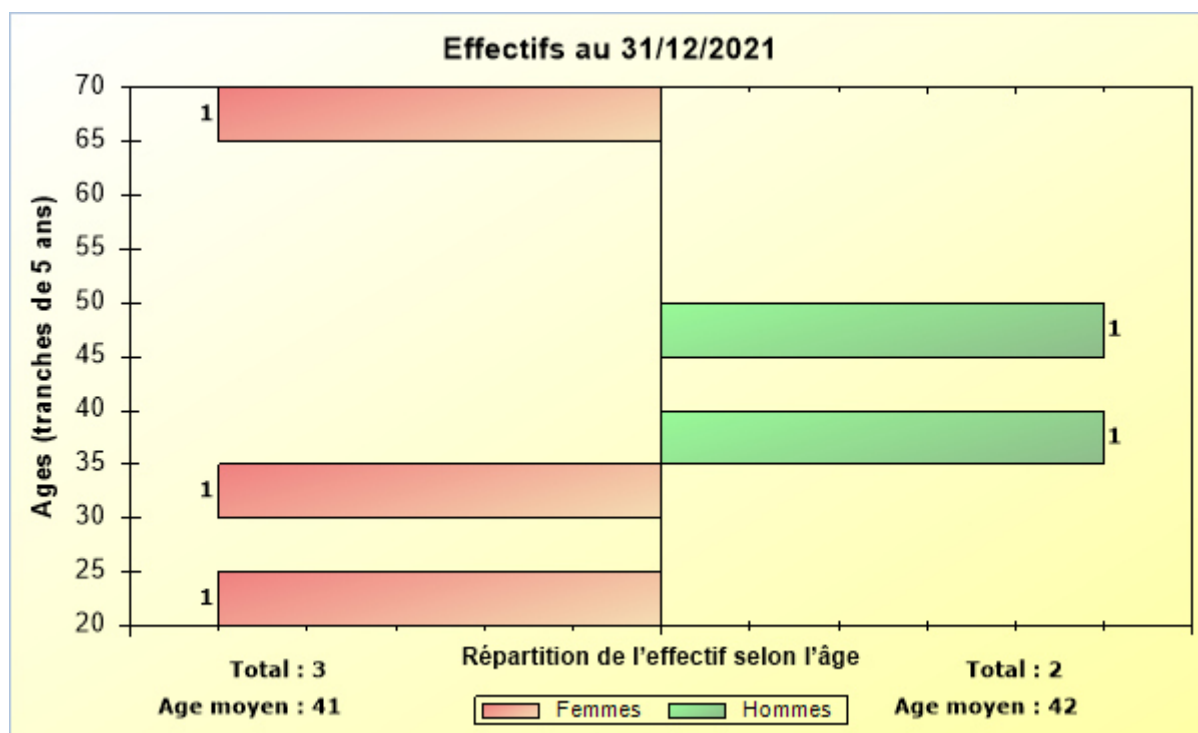
Néant

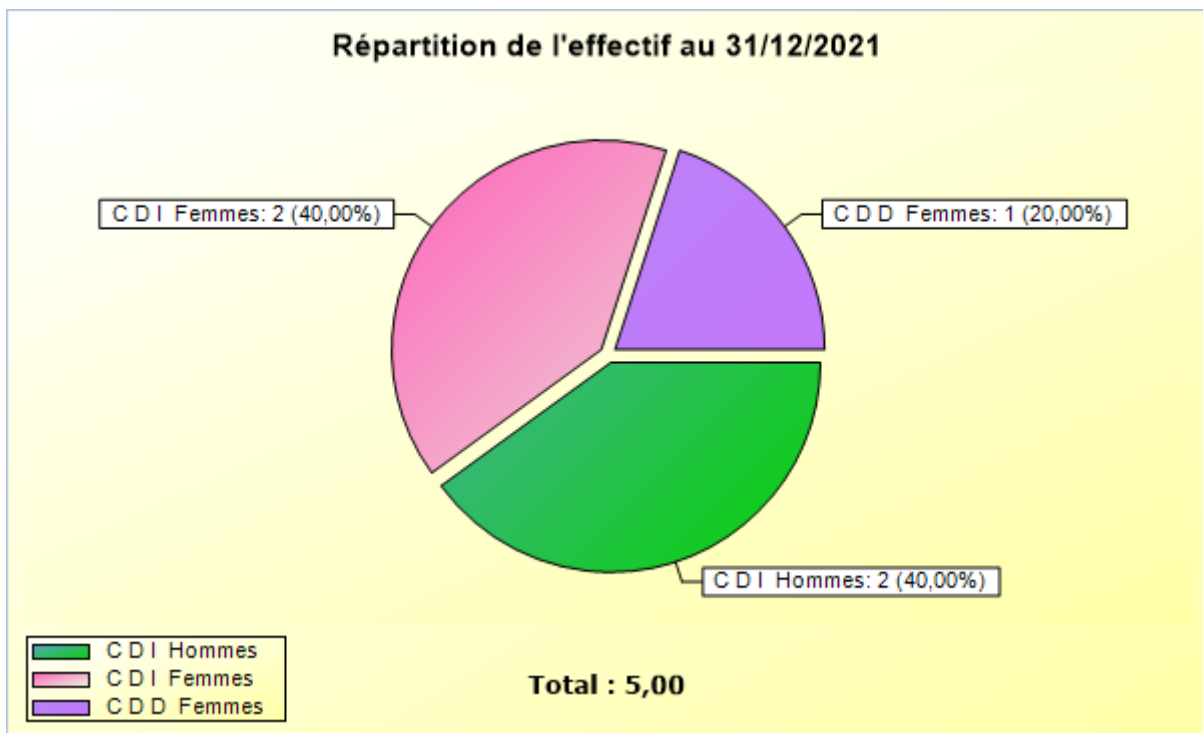
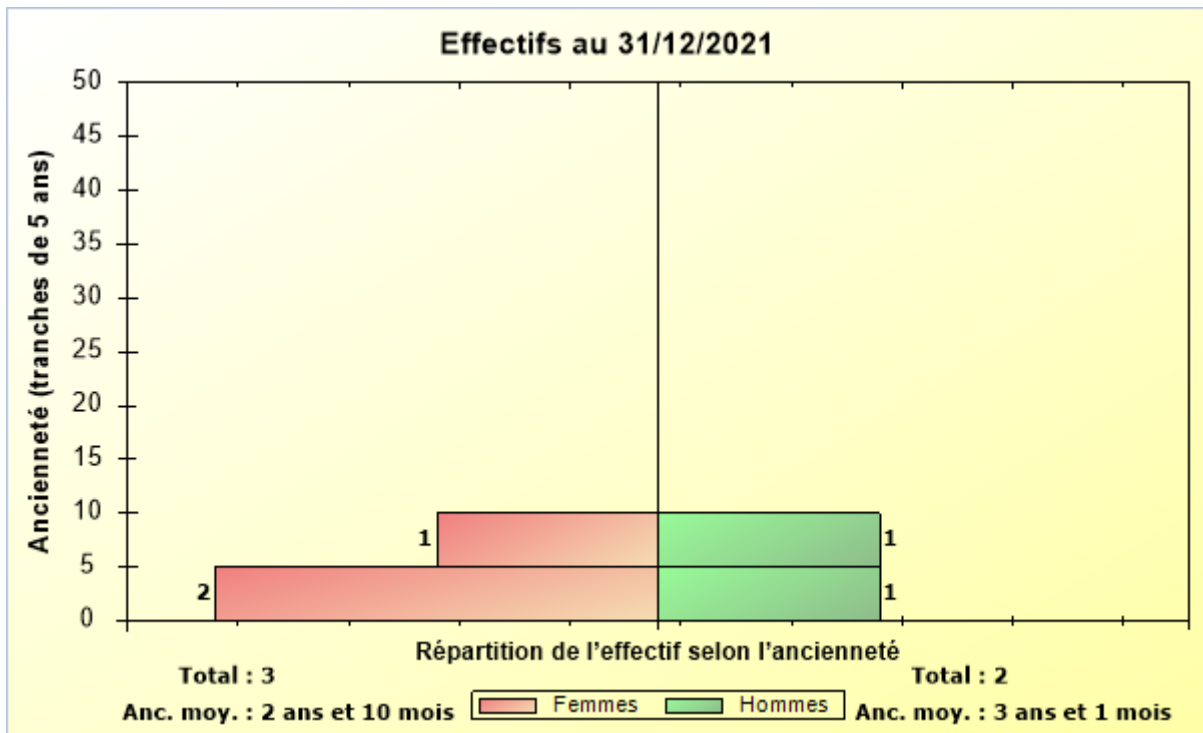
RESSOURCES HUMAINES

ANNEXE XII

Effectifs affectés

Emploi	Date entrée	Date sortie
Agent d'Accueil	04/07/2016	
Agent d'Accueil et d'Animation	22/02/2021	24/02/2021
Responsable de Site	01/04/2021	
Responsable Accueil Site	01/07/1998	30/04/2021
Agent d'Accueil Guide	01/06/2021	01/09/2021
Stagiaire Médiation Culturelle	10/12/2021	31/12/2021
Agent d'accueil polyvalent	05/07/2021	31/08/2021
Agent d' accueil	05/07/2021	31/08/2021
Agent d'Accueil	05/07/2021	25/09/2021
Assistante	10/02/2014	
Agent d'Accueil Guide	01/04/2016	
Agent d' accueil	12/07/2021	05/08/2021
Agent d'Accueil	01/07/2021	31/08/2021





Répartition de l'effectif par sexe au 31/12/2021									
Catégorie	F	H	Total	CDI F	CDI H	Total	CDD F	CDD H	Total
Total	3	2	5	2	2	4	1		1

Répartition de l'effectif au 31/12/2021 et évolution depuis N-1						
Catégorie	Sexe	Total	CDI T.C.	CDI T.P.	CDD T.C.	CDD T.P.
	H	2	2			
	F	3	2		1	
Total période N		5	4		1	
	H	1	1			
	F	3	3			
Total période N-1		4	4			
	H	1	1			
	F		-1		1	
Écart N-1 / N		1			1	

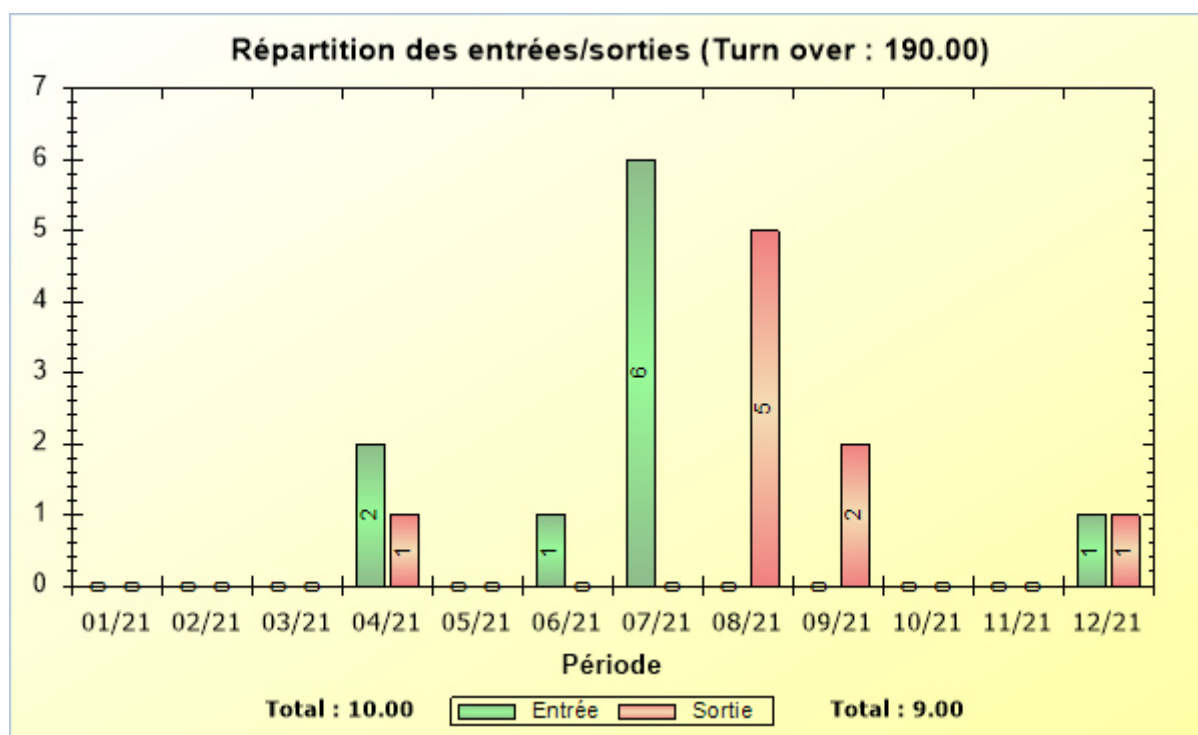
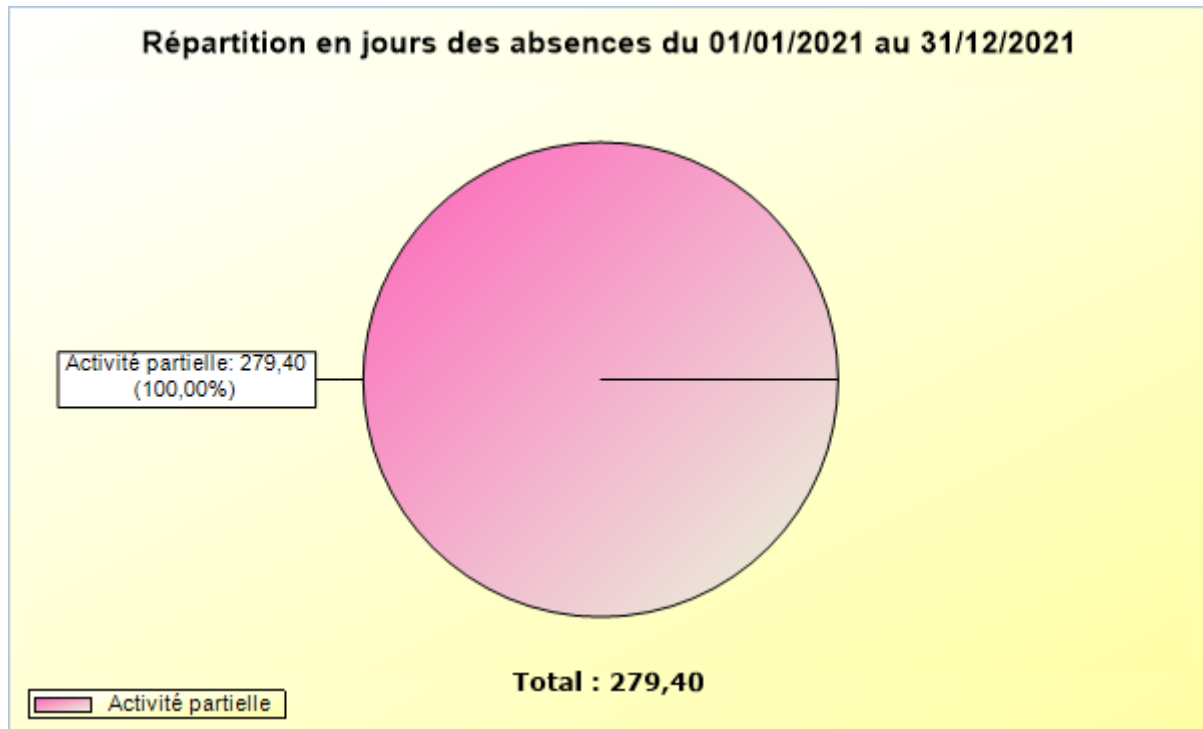


Tableau qualification

Postes	Qualification
1 Responsable de site	BTS Tourisme + 26 d'expérience
2 agents d'accueil et d'animation	Certificat ou BTS Métiers Tourisme Maîtrise de l'Anglais, Allemand, Néerlandais
1 agent d'entretien polyvalent	+ 30 d'expérience

Absences

Nombre de journées d'absences au 31/12/2021			
Catégorie	Jours travaillés théoriques	Jours d'absences	Taux d'absentéisme (%)
Total	1 271.00	279.40	21.98



Informations majeures affectant la situation du personnel

Jusqu'au 19 mai, le personnel a été mis majoritairement en position de chômage partiel

Accidents de travail significatifs

Néant

Observations formulées par l'Inspection du Travail

Néant

Modifications apportées à l'organisation du service

Néant

ANALYSE
de la
QUALITÉ de SERVICE

ANNEXE XIII

Conditions tarifaires

Tarifs pratiqués année N et N-1

2021

Sites	Individuels		Groupes		
	Adultes	Enfants (5 à 12 ans)	Adultes Scolaires + de 12 ans (20 pers. et +)	Tour Opérateur	Scolaires moins de 12 ans (20 élèves et +)
LE GRAND ROC	8,20 €	5,60 €	6,50 €		3,70 €
LAUGERIE-BASSE avec tablette (1 pour 2)	8,60 €	6,10 €	5,70 €		3,60 €
GRAND ROC / LAUGERIE- BASSE + tablette Billet jumelé « La Falaise »	11,70 €	7,50 €	8,60 €		5,90 €

GROUPES : à partir de 20 personnes minimum et sur réservation

Gratuités : 1 accompagnateur pour 10 élèves (groupes scolaires)

1 chauffeur et 1 accompagnateur (groupes adultes)

Animations pédagogiques pour les groupes scolaires et les familles pendant les vacances scolaires : www.semitour.com

4,00 €

Préhistoire

Site de Laugerie Basse

Ateliers : « Cro-Magnon architecte, Chasseurs d'il y a 15 000 ans » : maxi 40

Sites	Individuels		Groupes		
	Adultes	Enfants (5 à 12 ans)	Adultes Scolaires + de 12 ans (20 pers. et +)	Tour Opérateur	Scolaires moins de 12 ans (20 élèves et +)
LE GRAND ROC	8,10 €	5,60 €	6,40 €		3,70 €
LAUGERIE-BASSE avec tablette (1 pour 2)	8,60 €	6,10 €	5,70 €		3,60 €
GRAND ROC / LAUGERIE- BASSE + tablette Billet jumelé « La Falaise »	11,70 €	7,50 €	8,70 €		5,90 €

GROUPES : à partir de 20 personnes minimum et sur réservation

Gratuités : 1 accompagnateur pour 10 élèves (groupes scolaires)

1 chauffeur et 1 accompagnateur (groupes adultes)

Animations pédagogiques pour les groupes scolaires et les familles pendant les vacances scolaires : www.semitour.com

4,00 €

Préhistoire

Site de Laugerie Basse

Ateliers : « Cro-Magnon architecte, Chasseurs d'il y a 15 000 ans » : maxi 40

ANNEXE XIV

Compte Rendu technique et financier

Horaires d'ouverture et périodes

2021	Février – Mars	Avril – Mai – Juin	Juillet – Août	Septembre – Octobre	Novembre – Décembre
GRAND ROC	10H00 – 12H30	10H00 – 13H00	10H00 – 19H30	10H00 – 13H00	10H00 – 12H30
LAUGERIE	14H00 – 17H30	14H00 – 18H00		14H00 – 18H00	14H00 – 17H00
Fermeture	LUNDI*				LUNDI**

* fermeture les lundis hors vacances scolaires et hors fériés

** fermeture les lundis hors vacances scolaires et le jour de Noël

Coronavirus (COVID-19)

A partir du **19 mai 2021**, les lieux culturels peuvent à nouveau accueillir du public dans le respect des mesures sanitaires.

Réouverture des sites culturels de la Semitour après plusieurs mois de fermeture depuis le 30 octobre 2020.

Tableau des places vendues par catégorie tarifaire

Grand Roc

Prestation	PU TTC	Quantité
Adulte GR	8,10 €	15 325
Visiteur privilège GR		1
Cpt Adulte GR (LGB vu)	3,10 €	171
Cpt Adulte GR (CIAP vu)	2,50 €	165
Bon echange GRAND ROC		6
Nocturne Adulte GR	12,00 €	138
Adulte Grand Roc pass 4eme sit	5,10 €	136
Spécial GR	7,10 €	202
Adulte GR VEL	8,10 €	4 535
Adulte GR VEL jum LGB	5,71 €	1 547
Adulte GR VEL pass géologie	6,13 €	1 139
Adulte GR VEL jum CIAP	6,54 €	745
Adulte GR VEL pass oct21	5,10 €	631
Nocturne Adulte GR VEL	12,00 €	328
TOTAL ADULTE		25 069
Cpt Enfant GR (LGB vu)	1,40 €	46
Cpt Enfant GR (CIAP vu)	2,10 €	48
Enfant GR	5,60 €	3 428
Nocturne Enfant GR	9,20 €	49
Enfant Grand Roc pass 4eme si	3,40 €	51
Enfant GR VEL	5,60 €	1 508
Enfant GR VEL jum LGB	3,59 €	493
Enfant GR VEL pass géologie	4,12 €	477
Enfant GR VEL jum CIAP	4,54 €	211
Enfant GR VEL pass oct21	3,40 €	309
Nocturne Enfant Grand Roc VEL	9,20 €	117
TOTAL ENFANT		6 737
GA Grand Roc	6,50 €	193
GA TO Grand Roc	5,70 €	46
TOTAL GA		239
GE+ Grand Roc	6,50 €	27
TOTAL GE+		27
GE- Grand Roc	3,70 €	239
TOTAL GE-		239
Enfant GR (-5ans)		1 034
ACC GR		42
Invité Grand Roc		60
Enfant gratuit Grand Roc pass		2
Enfant GR VEL gratuit		451
Enfant GR VEL gratuit		113
Enfant GR VEL gr pass géologie		46
Enfant GR VEL gr jum CIAP		44
Enfant GR VEL Gratuit pass o		48
TOTAL GRATUITE		1 840

Laugerie-Basse

Prestation	PU TTC	Quantité
Adulte LGB	8,60 €	6 639
Cpt Adulte LGB (GR vu)	3,50 €	497
Cpt Adulte LGB (CIAP vu)	2,50 €	78
Bon echange LGB		2
Spécial LGB	7,60 €	21
Adulte LGB VEL	8,60 €	228
Adulte LGB VEL jum GR	5,99 €	1 547
Adulte LGB VEL pass prehisto	6,66 €	663
Adulte LGB VEL pass geologie	6,43 €	1 137
Adulte LGB VEL jum CIAP	6,77 €	320
TOTAL ADULTE		11 132
Cpt Enfant LGB (GR vu)	1,90 €	143
Cpt Enfant LGB CIAP vu)	2,10 €	36
Enfant LGB	6,10 €	1 524
Enfant LGB VEL	6,10 €	93
Enfant LGB VEL jum GR	3,91 €	493
Enfant LGB VEL pass geologie	4,49 €	475
Enfant LGB VEL jum CIAP	4,82 €	114
Enfant LGB VEL pass prehisto	4,66 €	186
TOTAL ENFANT		3 064
GA LGB	5,70 €	95
GA TO LGB	5,20 €	37
TOTAL GA		132
GE+ LGB	5,70 €	4
TOTAL GE+		4
GE- LGB	3,60 €	200
TOTAL GE-		200
Enfant LGB -5ans		373
Accompagnant Laugerie Basse		27
Invité LGB		31
Enfant LGB VEL gratuit		47
Enfant LGB VEL gr jum GR		113
Enfant LGB VEL gr pass prehist		32
Enfant LGB VEL gr pass géologi		46
Enfant LGB VEL gr jum CIAP		10
TOTAL GRATUITE		679

Autres recettes

Pas d'ateliers sur 2021

Laugerie-Basse

Quantité

Atelier-Cromagnon Architecte	4 €	0
Animation Cro- Magnon Architecte	4 €	0

ANNEXE XV

Observations ou plaintes des usagers

Points positifs :

- Visite de Laugerie-Basse appréciée des visiteurs + visite guidée possible du site en juillet et août et sur réservation le reste de l'année
- Visites nocturnes à chaque vacances scolaires : visite à la lampe-tempête
- Beauté de la grotte

Points négatifs :

- Problème récurrent de localisation du site (absence de signalisation routière en venant de Périgueux)
- Vétusté des toilettes du Grand Roc

ANNEXE XVI

Axes d'amélioration proposés

COMPLÉMENTS

Bilan culturel et artistique

Journées Européennes du Patrimoine- 18 & 19 septembre 2021

Bilan communication et promotion

PRINT/ Créations graphiques

Dépliant individuel 2021 (format web)
Panneautique et signalétique accueil et cheminement

PUBS & insertions

Mag été Sud-Ouest
Guides et plans des Offices de Tourisme de Brive Sarlat, Montignac, Libourne, Vallée de la Dordogne, Sarlat, Bergerac
Supplément pêche Fédération Dordogne

Opérations promotionnelles/événements

Salon de l'Agriculture
Campagne Radio France Bleu été 2021
Participation aux JEP

Accueil presse/influenceurs/TO

Accueil influenceurs CRT Nouvelle-Aquitaine "Bruno MALTOR"
Accueil blogueurs Anywhere We Roam

Web/réseaux sociaux

Evolution des sites web + traductions multilingues
Annonces web sur les sites web des Offices de Tourisme, guideduperigord.com, perigord.com, Sirtaqui, Google, Trip Advisor
Actualisation du site web « Les Grands Sites du Périgord »
Newsletters Grand Public & à destination d'un public professionnel
Pages Facebook et compte Instagram géré par l'équipe du site et le service communication

DONNÉES TECHNIQUES

ANNEXE XVII

Évolutions générales des ouvrages et des matériels exploités

Bilan de l'état du matériel et des réparations effectuées

Liste valorisée des équipements renouvelés

Voir annexe X

ANNEXE XVIII

Etat des travaux d'entretien, de renouvellement et de modernisation

Liste des contrats de prestation

ANNEE 2021					
		DATE DES PASSAGES			COUT HT
Liste des contrats de maintenance					
LE GRAND ROC					
Vérification Annuelle des installations électriques en Exploitation ERP/IGH DEKRA A102Grotte et abords	26-juin				240,00
VIDANGE DES FOSSES SUEZ	19-août				377,90
Contrat maintenance extincteurs et matériel incendie MP Incendie – 24350 DOUCHAPT	19-mars				266,00
AGP Stockage de données et de médias de l'application sur serveur web et cloud	01/10/2020 au 30/09/21				330,00
contrat maintenance application logicielle Laugerie 3D	01/01/2021 au 31/12/21				1045,00



CONSTRUCTION

Entreprise familiale depuis 1946.

Téléphone : 05 53 74 19 08

Site Internet : az-construction-beton.com

Mail : azvente@hotmail.fr

Siège Social : ZI La Séguinie
24480 Le Buisson de Cadouin

Siret : 435 310 248 00032

APE : 4399C

TVA : FR65435310248

SEMITOUR PÉRIGORD

25 rue Wilson

24000 PERIGUEUX

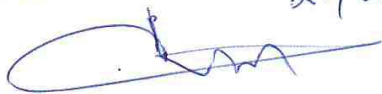
FACTURE n° **21060003** du **11/06/2021**

Code **SEMITOU** Page **1/2**

LE GRAND ROC

Libellé Article	Quantité	Un.	Prix Un. HT	Montant HT	T
Devis 21010004 du 08/01/2021					
DEMANDE DE DICT	1,000	F	400,000	400,00	1
PRISE EN CHARGE CHANTIER ET ETUDE	1,000	F	800,000	800,00	1
AUTORISATION DE VOIRIE	1,000	F	280,000	280,00	1
AMMENER RAMMENER MATERIEL POUR CHANTIER DE MOYENNE IMPORTANCE	1,000	F	1 400,000	1 400,00	1
PRISE DE NIVEAU SUR SITE	1,000	F	400,000	400,00	1
MISE EN PLAN	1,000	F	550,000	550,00	1
IMPLANTATION DES NIVEAUX DE REFERENCE	1,000	F	525,000	525,00	1
POSE DE FER PLAT POUR DELIMITATION	80,000	ML	23,800	1 904,00	1
COUPE VEGETAUX ET DESSOUCHAGE	1,000	F	1 220,000	1 220,00	1
EVACUATION DES DECHETS VERTS EN DECHARGE AGREE	1,000	F	650,000	650,00	1
DEPOSE DEMOLITION EVACUATION DES PARTERRES EXISTANTS	1,000	F	2 850,000	2 850,00	1
DECOUPE ET DEMOLITION DES PARTIES AFFERANTES SUR TOUTE LA SUPERFICIE	1,000	F	1 850,000	1 850,00	1
TERRASSEMENT SUPERFICIEL ET PROFILAGE DU TERRAIN SELON VOS COTES DE REFERENCE, SUR TOUTE LA SUPERFICIE	386,000	M2	8,500	3 281,00	1
POSE DE GAINÉ TPC	31,000	M	3,300	102,30	1
PROFILAGE CALCAIRE 0/30 MANUEL	386,000	M²	4,500	1 737,00	1
COMPACTAGE	386,000	M2	2,600	1 003,60	1
FERAILLAGE ST25C ET BECHE DE RIVE 4 HA 10	386,000	M2	27,000	10 422,00	1
POSE DE JOINT DE DILATATION	97,000	ML	22,000	2 134,00	1
CANIVEAUX PAVE PIERRE SUR TOUTE LA LONGUEUR	44,350	ML	128,500	5 698,98	1
BETON DESACTIVE	386,000	M2	72,000	27 792,00	1
CANIVEAUX GRILLE ZING COMPRIS DE POSE	8,000	ML	230,000	1 840,00	1
PLAQUE FONTE POUR FOSSE TOUTES EAUX	1,000	U	260,000	260,00	1
DEPOSE DES BANCS AVEC GRUE ET MISE A BONNE HAUTEUR	2,000	U	400,000	800,00	1
EVACUATION MATERIAUX DE DECAPAGE ET DEMOLITION PAR MINI ENGIN	1,000	F	480,000	480,00	1
PLUE VALUE POUR TERRASSEMENT AVEC MINI ENGIN	386,000	M2	4,600	1 775,60	1
POMPE DE 50M POUR COULAGE DESACTIVE	4,000	F/J	1 380,000	5 520,00	1
FEUX DE SIGNALISATION - LOCATION A LA SEMAINE	2,000	SE	350,000	700,00	1
MISE EN OEUVRE JOURNALIERE DE CIRCULATION ALTERNEE POUR LA DUREE DU CHANTIER	1,000	F	925,000	925,00	1

Libellé Article	Quantité	Un.	Prix Un. HT	Montant HT	T
PROTECTION ET CAMOUFLAGE DES PARTIES SENSIBLES	1,000	F	450,000	450,00	1
BETON DE CALAGE POUR FER PLAT	86,000	ML	25,500	2 193,00	1
TRANCHE TECHNIQUE POUR FOUREAUX TPC	15,000	ML	23,500	352,50	1
SABLE	3,000	M3	36,000	108,00	1
FILET DE PROTECTION	15,000	M	2,300	34,50	1
MISE EN SECURITE DU CHANTIER POUR LA DUREE DES TRAVAUX	45,000	J	42,500	1 912,50	1
CADRE ELECTRIQUE 220/380 V	45,000	J	41,250	1 856,25	1
GROUPE ELECTOGENE 25KW	45,000	J	67,800	3 051,00	1
ELEMENT BETON POUR FLEURIERE PETITE TAILLE	12,000	M2	210,000	2 520,00	1
ELEMENT DE BOULONAGE POUR FLEURIERE LEVAGE ET CLAVETAGE	1,000	FO	350,000	350,00	1
PIERRE A BATIR POUR FLEURIERE COMPRIS DE POSE	12,000	M2	385,000	4 620,00	1
PIERRE DE FINITION FOURNITURE ET POSE	20,000	ML	167,000	3 340,00	1
REMISE A NIVEAU DES REGARDS ELEC+TELECOM	1,000	F	600,000	600,00	1
PLAQUE FONTE COMPRIS DE POSE	2,000	U	460,000	920,00	1
facture d'acompte n°2120003 de 29882.47 € HT Réglé le 26/02/2021	1,000	U	-29 882,470	-29 882,47	1

Bon pour accord -
 Solde.
 Intéressément 21/06/21.


Condition de Paiement : CHEQUES	Base H.T.	Total H.T.	69 725,76
	69 725,76	1 Tva 20,00 %	13 945,15
Date d'échéance : 11/06/2021	Total T.T.C.		83 670,91 €

RESERVE DE PROPRIETE

Les marchandises vendues restent la propriété du vendeur jusqu'au paiement total du prix .
 Toutefois , la responsabilité des marchandises est transférée à l'acheteur dès la délivrance.Les pièces non retournées dans un
 délai de 7 jours ne seront ni reprises ni échangées.

ATSE SERVICE

Exploitation - Maintenance - Génie climatique

SEMITOUR

28 MAI 2021

Siège

FACTURE N° : 21050022

Réf devis : S2021-103

SEMITOUR PERIGORD

25 RUE DU PRESIDENT WILSON
BP 10024
24001 PERIGUEUX

Saint Genies, le mercredi 26 mai 2021

159D - Entretien climatisation et dépannage fuite Grotte du Grand Roc - MAI 2021 (770) - BI N° 20974 le 10/05/2021
Florian F (Devis n° S2021-103)

Réf	DESIGNATION	U	Q	Prix Unit € HT	Prix Total € HT
1	Interventions				
1.1	Chauffage / Rafraichissement Entretien climatiseur : - Recherche de fuite sur le circuit frigorifique (rédaction d'un Cerfa) - Nettoyage de l'unité extérieur - Nettoyage de l'unité intérieur (filtre)	Ens	1,00	160,00	160,00
1.2	Plomberie Reprise d'une soudure dans les sanitaires du Bas. - Vidange du réseau - Reprise de la soudure - Remise en eau	Ens	1,00	98,75	98,75
	Total Interventions				258,75
	TOTALT BASE H.T.				258,75
	TVA 20,00%				51,75
	TOTAL T.T.C.				310,50

Les prix sont établis en fonction des conditions fiscales en vigueur au jour de la signature du devis, notamment la TVA aux taux de 10%. Toute modification de la valeur de cette taxe sera à la charge ou au profit du Maître d'Ouvrage.

En votre aimable règlement-ORDRE ATSE BORDES par VIREMENT

Echéance: 30/06/2021

RIB CAE Perigueux 12406 00077 00133440002 87 IBAN FR76 1240 6000 7700 1334 4000 287 BIC AGRIFRPP824

Désignation :	Bon à payer
Site(s) d'affectation :	Date : 4/6/21
G. Roc	Nom :
	Signature : <i>[Signature]</i>
	Commentaires : <i>[Signature]</i>

- Page 1 / 1 -



Jomelières - 24300 JAVERLHAC
 Tel. 05.53.56.30.13
 email : decourtfils@orange.fr

SEMITOUR PERIGORD
 25 Rue du Pdt Wilson
 BP 10021
 24001 PERIGUEUX Cédex

Facture N° 202106074

Javerlhac, le 21/06/2021

Quantité	Désignation	P.U. HT	Montant HT
2,00 PEAU(X)	PEAU A POILS DE VACHE	150,00	300,00

Facture payable le 21/06/2021 pour la somme de 360,00 Euros par Virement.

RIB : CREDIT MUTUEL FR7615589245840728505284336 BIC :CMBRFR2BARK

Pénalités de retard (taux annuel) : 9,00%

Indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement en cas de retard de paiement : 40,00 €

Total HT	300,00
Net HT	300,00
Montant HT + Port	300,00
Total TVA 20%	60,00
Total TTC	360,00
NET A PAYER	360,00

EURL au capital de 600 000 € - SIREN 801140336 - APE : 4624Z - TVA : FR28801140336 - SIRET 801140336 00018

Le vendeur se réserve la propriété des marchandises jusqu'à complet paiement. Les acomptes pourront être conservés pour couvrir les pertes éventuelles.

Loi 80.335 du 12 mai 1980. En cas de contestation, que nous soyons acheteur ou vendeur, le Tribunal de Périgueux est seul compétent même en cas de pluralité de défendeurs. L'article 21 de la L.M.E. du 04/08/2008 précise « le délai convenu entre les parties pour régler les sommes dues ne peut dépasser quarante cinq jours fin de mois ou soixante jours net à compter de la date d'émission de la facture ». Le fournisseur et le client n'ont pas le pouvoir d'y déroger en convenant d'un délai supérieur à ce plafond.

Rapport de vérification périodique

N°108252582101R002

Référence client | CDE du 14/11/2019 sur PAT-17-132



Vérification périodique des installations électriques permanentes effectuée dans le cadre des articles R. 4226-16 et R. 4226-17 du CdT - Inst. sur BT
Vérification des installations électriques et d'éclairage d'un ERP de 5ème catégorie (Hors champ accreditation COFRAC)

Entreprise | SEMITOUR PERIGORD
GRAND ROC LAUGERIE BASSE
LES EYZIES
24620 LES EYZIES DE TAYAC
SIREUIL

LAUGERIE BASSE



Adresse de facturation | SEMITOUR PERIGORD
Espace Tourisme
25 Rue President Wilson
24000 PERIGUEUX

Lieu de vérification | SEMITOUR PERIGORD
GRAND ROC LAUGERIE BASSE
LES EYZIES
24620 LES EYZIES DE TAYAC SIREUIL

Périodicité | ANNUELLE
Dates de vérification | 25/06/2021

Nom et visa du signataire | BLIGNY SEBASTIEN

Pièces jointes |

Observation(s) | Observation(s) constatée(s)

Date du rapport | 26/06/2021

Reproduction partielle interdite sans accord de DEKRA
Listes des sites et portée de l'accréditation disponible sur <http://www.cofrac.fr/>



ACT EXPLOIT LIMOUSIN
Les Courrières
Rue Jean Perrin
87170 ISLE
Tél. : 05.55.43.84.94
SIRET :43325083400093

SEMITOUR

06 OCT. 2021

Siège

FACTURE N° : 21090055

Réf devis :

SEMITOUR PERIGORD

25 Rue du Président Wilson
BP 10024
24001 PERIGUEUX CEDEX

Saint Genies, le jeudi 30 septembre 2021

159B - Dépannage WC Grotte du Grand Roc - SEPTEMBRE 2021 (770) - BI N° 22042 le 16/09/2021

Réf	DESIGNATION	U	Q	Prix Unit € HT	Prix Total € HT
1	159B - Dépannage WC - SEPTEMBRE 2021 Réflexion siphon et vidange urinoir OK. Changement cuvette WC OK. 3 Heures 30 MO Déplacement Fournitures				
		Forfait	3,50	59,00	206,50
		Forfait	1,00	44,00	44,00
		Ens	1,00	80,00	80,00
	Total 159B - Dépannage WC - SEPTEMBRE 2021				330,50
	TOTALT BASE H.T.				330,50
	TVA 20,00%				66,10
	TOTAL T.T.C.				396,60

Les prix sont établis en fonction des conditions fiscales en vigueur au jour de la signature du devis, notamment la TVA aux taux de 10%. Toute modification de la valeur de cette taxe sera à la charge ou au profit du Maître d'Ouvrage.

En votre aimable règlement-ORDRE ATSE BORDES par VIREMENT

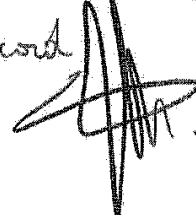
Echéance: **31/10/2021**

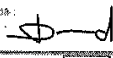
RIB CAE Perigueux 12406 00077 00133440002 87 IBAN FR76 1240 6000 7700 1334 4000 287 BIC AGRIFRPP824

Designation :	Bon à payer Date : 6/10/21 Nom : Signature :
Site(s) d'affectation : G Roc	Commentaires

- Page 1 / 1 -

Item	Description	Unité	Quantité	Prix de vente	
				Unitaire	Total
1	Travaux				
1.1					
0889	DEPOSE ET REMPLACEMENT TRANSFORMATEURS TRANSFORMATEURS 24 VOLTS - 300 VA	U	3	318,85	956,55
	REMPLACEMENT LIGNES ELECTRIQUE DISTRIBUTION SPOTS CABLE U1000 R2V 3x63,5	ML	75	11,09	831,75
0802	DEPOSE ET REPOSE SPOTS SPOTS BT ETANCHE IP 68	U	16	34,27	556,32
2993	AMPOULE LEDS 2700 K - 9,5 WATTS DIMMABLE	U	8	62,23	497,84
71029A	CONNECTIQUES - ACCESSOIRES D'ETANCHEITE	ENS	1	338,07	338,07
	MISE EN SERVICE REGLAGE TEST DE BON FONCTIONNEMENT	ENS	1	278,13	278,13
	Total chapitre : 1.1	ens			3 838,02
	Total chapitre : 1	ens			3 838,02
				Montant total H.T soumis à T.V.A 20%	3839,02
				Eco Taxe soumis à T.V.A 20%	N/A
				T.V.A 20%	707,8
				Montant total T.T.C	4246,82

Bon pour accord
p/o 

Reçu de recettes de commande			
Reçu le :	18-05-2021		
Tire remis SM le :			
Nb :	LLAFONT	Nom :	
N° client :	550409-102		
N° client :	550409	Quota :	13
Commentaire :			

SEMTOUR PERIGORD
S.A. au Capital de 2 000 000 €
RCS Périgord B 418 138 407 00184 - NAF 9103 Z
25 rue du Pail Wilson - BP 1024 - 24001 PERIGUEUX Cedex
Tél. : 05 53 05 65 65 - Fax : 05 53 06 30 94



ORDRE D'INTERVENTION

1284922
21090448

COMMANDE

Date de commande
Heure
Commande N°
Contact
Tél.
Contrat N°
Fax

Date des travaux

Prévisionnelle

Réelle

Heure de rendez-vous

Devis N° Forfait Régie
Hors contrat Contrat Astreinte

ADRESSE DES TRAVAUX

Contact *GRATTE AU GRAND ROC*
Adresse
C.P./Ville *94 LES OYZIES*
Tél. *0681479347* Fax

ADRESSE DE FACTURATION

Client *SEMTOUR SUD OISE*
Adresse *25 RUE DU PRESIDENT WILSON*
C.P./Ville *94 FONTAINEVAULT*
Tél. *055385010* Fax

- TRAVAUX Qté/Unité
- Travaux type 1
 - Travaux type 2
 - Travaux type 3
 - Travaux type 4
 - Travaux type 5

DÉTAIL DE LA PRESTATION / TRAVAUX RÉALISÉS

DEBOUCHAGE W.C SAN VITOIS

ATTESTATION POUR LES TRAVAUX RÉALISÉS DANS LES LOCAUX AFFECTÉS DE MANIÈRE EXCLUSIVE OU PRINCIPALEMENT A L'HABITATION

Je soussigné :
Atteste que le domicile, le local à usage d'habitation situé à l'adresse des travaux ci-dessus, dont je suis le propriétaire, locataire, usufruitier (1) est achevé depuis plus de 2 ans et est à usage d'habitation pour plus de 50% de sa superficie.

Date : Signature :

OI-FACTURE

.....
.....
.....

Règlement	HT	N° Facture
<input type="checkbox"/> Chèque	TVA	
<input type="checkbox"/> Espèces	TTC	

Notre facturation comprend en sus du temps passé, une prise en charge des frais de dépotage et de déplacement en centre de traitement et sur le chantier, ainsi que l'approvisionnement en eau de notre véhicule.

La remise en eau de la fosse reste à la charge du client et doit être effectuée immédiatement après la vidange.

Bon pour accord et réception

Signature Intervenant Date Nom et signature Client

[Signature] *16/09/21* *[Signature]*

Evaluation de la prestation 😊 😐 ☹️

L'acceptation du présent document vaut confirmation de l'acceptation de nos conditions générales de prestations de services rappelées au verso.

Eau utilisée (m³) Diamètre (mm)
Nature déchet Longueur
Volume pompé (m³) Regard
Destination Désinfectant
N° BSD Fournitures
Poids

VÉHICULES : *ET 980 JX*

DATE	ÉQUIPE	Début pointage ou n° de bon précédent D	DÉPART	CHANTIER		CENTRE		RETOUR	TEMPS REPAS	Fin de pointage ou n° de bon suivant F
				Arrivée	Départ	Arrivée	Départ			
<i>16/09/21</i>	<i>STÉPHANIE</i>		<i>1317</i>	<i>1345</i>	<i>1411</i>	<i>1430</i>				
<i>09</i>										
<i>21</i>										

Travaux terminés : OUI NON Visa responsable
OI rattachés : N°
Siège social : SUEZ RV OSIS OUEST
Rue Prony - BP 311 - 37303 Joué-lès-Tours Cedex
Tél. 02 47 73 63 60 - Fax 02 47 73 63 67 - Siret : 464 200 013 000157

Pour renouveler cet imprimé : ALPHA PRIM 01 47 80 80 40.



ORDRE D'INTERVENTION

1284923
Mo90448

COMMANDE

Date de commande
Heure
Commande N°
Contact
Tél.
Fax

Date des travaux

Prévisionnelle

Réelle

Heure de rendez-vous

Devis N° Forfait Régie
Hors contrat Contrat Astreinte

ADRESSE DES TRAVAUX

Contact *Grotte du Grand Roc*
Adresse

C.P./Ville *79 les Buis*
Tél. *06 81499847* Fax

TRAVAUX

Qté/Unité

- Travaux type 1
 Travaux type 2
 Travaux type 3
 Travaux type 4
 Travaux type 5

ADRESSE DE FACTURATION

Client
Adresse

C.P./Ville
Tél. Fax

DÉTAIL DE LA PRESTATION / TRAVAUX RÉALISÉS

71 son
FTE 2m
FTE 1m

ATTESTATION POUR LES TRAVAUX RÉALISÉS DANS LES LOCAUX AFFECTÉS DE MANIÈRE EXCLUSIVE OU PRINCIPALEMENT A L'HABITATION

Je soussigné :
Atteste que le domicile, le local à usage d'habitation situé à l'adresse des travaux ci-dessus, dont je suis le propriétaire, locataire, usufruitier (1) est achevé depuis plus de 2 ans et est à usage d'habitation pour plus de 50% de sa superficie.

Date : Signature :

OI-FACTURE

Règlement HT N° Facture
 Chèque TVA.....
 Espèces TTC.....

Notre facturation comprend en sus du temps passé, une prise en charge des frais de dépotage et de déplacement en centre de traitement et sur le chantier, ainsi que l'approvisionnement en eau de notre véhicule.

La remise en eau de la fosse reste à la charge du client et doit être effectuée immédiatement après la vidange.

Bon pour accord et réception

Signature Intervenant Date Nom et signature Client

[Signature] *170921* *[Signature]*

Evaluation de la prestation

L'acceptation du présent document vaut confirmation de l'acceptation de nos conditions générales de prestations de services rappelées au verso.

Eau utilisée (m³) Diamètre (mm)
Nature déchet Longueur
Volume pompé (m³) Regard
..... Désinfectant
Destination Fournitures
N° BSD
Poids

VÉHICULES : *EY80 LX*

DATE	ÉQUIPE	Début pointage ou n° de bon précédent D	DÉPART	CHANTIER		CENTRE		RETOUR	TEMPS REPAS	Fin de pointage ou n° de bon suivant F
				Arrivée	Départ	Arrivée	Départ			
<i>07</i>	<i>MEDEVIC</i>		<i>2455</i>	<i>8015</i>	<i>1011</i>					
<i>09</i>	<i>GOUDON</i>									
<i>21</i>										

Travaux terminés : OUI NON
OI rattachés : N°

Visa responsable

Siège social : SUEZ RV OSIS OUEST
Rue Prony - BP 311 - 37303 Joué-lès-Tours Cedex
Tél. 02 47 73 63 60 - Fax 02 47 73 63 67 - Siret : 464 200 013 000157



SUEZ RV OSIS Ouest
SUEZ RV OSIS Ouest Agence de Périgueux
ZE Le Landry Rue Alfred Nobel

24750 BOULAZAC
Tél. : 05.53.04.78.29 Fax : 05.53.54.68.17

**BORDEREAU D'IDENTIFICATION
ET DE SUIVI DES MATIERES DE VIDANGES
DES ANC ET AUTRES SOUS PRODUITS
D'ASSAINISSEMENT**

N° BSMV : 21040108 N° d'OI : 21070448

PRODUCTEUR

L'ensemble des informations nominatives ci-dessous a un caractère confidentiel

Coordonnées du propriétaire :

GRAND GRAND ROC

Coordonnées de l'installation :

GRAND GRAND ROC

94 LES EYZIES

Siret :

Date de l'intervention : 25/09/2021 27 09 21

Désignation des sous-produits vidangés :

- matières de vidanges (20 03 04) curage de réseau (20 03 06) boues de STEP déshydratées (19 08 05)
 sables (19 08 02) boues de STEP liquides (19 08 05)
 Autres (à préciser) :

Je soussigné, atteste l'exactitude des renseignements ci-dessus

Date : 27 09 21

Signature :

Quantité approximative vidangée (en m3) : 3 m³

COLLECTEUR - TRANSPORTEUR

Raison Sociale : SUEZ RV OSIS OUEST

N° Agrément : N°24-2010-004

Siret : 46 420 001 300 462

Délivré par la Préfecture de :
DORDOGNE

ADRESSE : ZAE LANDRY II
24750 - BOULAZAC

Date de validité : 30/10/2021

TEL : 05.53.04.78.29 FAX : 05.53.54.68.17

Données relatives au véhicule

NOM de l'Opérateur réalisant la prestation :

N° d'immatriculation :

Je soussigné, m'engage à respecter le
règlement relatif aux conditions d'admission
sur le site de dépotage.

Signature :

UNITE DE TRAITEMENT

LIEU DE RECEPTION :

accepté refusé

1 - STEP SARLAT
MOULIN DE LA BOETIE 24200 SARLAT LA CANEDA

Motif de refus :

Date :

Quantité reçue (en tonnes ou m3) :

Signature et date de réception :

LIEU DE RECEPTION :

accepté refusé



2 -

Motif de refus :

Date :

Quantité reçue (en tonnes ou m3) :

Signature et date de réception :

FICHE D'INTERVENTION / BORDEREAU DE SUIVI DE DÉCHETS DANGEREUX pour les opérations nécessitant une manipulation de fluides frigorigènes effectuées sur un équipement, prévus aux articles R.543-82 et R.541-45 du code de l'environnement		Fiche N° :	
		498-704-1	
[1] OPERATEUR (Nom, adresse et SIRET):		[2] DETENEUR (Nom, adresse et SIRET):	
ATSE BORDES ZA Les 4 Routes 24590 SAINT-GENIES 34498224400024		158 - LES EYZIES DE TAYAC GROTTE DU GRAND ROC, 158 - LES EYZIES DE TAYAC GROTTE DU GRAND ROC D 47 Route de Périgueux 24620 LES EYZIES DE TAYAC grandroc@semitour.com 00000000000000	
Attestation de capacité n° : 141816 - R2			
[3] Equipement concerné :	Identification : Nature du fluide frigorigène : R- 410A Tonnage équivalent CO ₂ (HFC/PFC) : 3.1	Ref : ? / N ? / Charge Totale : 1.5 kg teq CO ₂	
[4] Nature de l'intervention :	<input type="checkbox"/> Assemblage de l'équipement <input type="checkbox"/> Mise en service de l'équipement <input type="checkbox"/> Modification de l'équipement <input checked="" type="checkbox"/> Maintenance de l'équipement <input checked="" type="checkbox"/> Contrôle d'étanchéité périodique <input type="checkbox"/> Contrôle d'étanchéité non périodique <input type="checkbox"/> Démantèlement <input type="checkbox"/> Autre (préciser) :	Observations:	
Contrôle d'étanchéité			
[5] Détecteur manuel de fuite	DÉTECTEUR (N1175) LT-100-PRO2 / 00396	Contrôlé le : 16/03/2021	
[6] Présence d'un système de détection des fuites : <input type="checkbox"/> OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON			
Fréquence minimale du contrôle périodique			
[7] Quantité de fluide frigorigène dans l'équipement	HCFC <input type="checkbox"/> 2 kg ≤ Q < 30 kg HFC/PFC <input checked="" type="checkbox"/> 5 t ≤ teqCO ₂ < 50 t	<input type="checkbox"/> 30 kg ≤ Q < 300 kg <input type="checkbox"/> 50 t ≤ teqCO ₂ < 500 t <input type="checkbox"/> Q ≥ 300 kg <input type="checkbox"/> teqCO ₂ ≥ 500 t	
[8] Equip. HCFC et equip. HFC sans système de détection des fuites	<input checked="" type="checkbox"/> 12 mois	<input type="checkbox"/> 6 mois <input type="checkbox"/> 3 mois	
[9] Équipements HFC avec système de détection des fuites	<input type="checkbox"/> 24 mois	<input type="checkbox"/> 12 mois <input type="checkbox"/> 6 mois	
<input type="checkbox"/> OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON			
[10] Fuites constatées lors du contrôle d'étanchéité	N°	Localisation de la fuite	
	1		
	2		
	3		
		<input type="checkbox"/> Réalisée <input type="checkbox"/> A faire	
		<input type="checkbox"/> Réalisée <input type="checkbox"/> A faire	
		<input type="checkbox"/> Réalisée <input type="checkbox"/> A faire	
[11] Manipulation du fluide frigorigène			
Quantité chargée totale (A+B+C) : 0.00 kg		Quantité de fluide récupérée totale (D+E) : 0.00 kg	
A - Dont fluide vierge :	0.00 kg	D - Dont fluide destiné au traitement : 0.00 kg	
B - Dont fluide recyclé (incl. fluide récupéré et réintroduit) :	0.00 kg	E - Dont fluide conservé pour réutilisation (incl. réintroduction) : 0.00 kg	
C - Dont fluide régénéré :	0.00 kg	Identifiant du contenant :	
Code Déchets : 14 06 01* - chlorofluorocarbones, HCFC, HFC - Fluides frigorigènes fluorés			
[12] Dénomination ADR/RID : <input type="checkbox"/> UN 1078, Gaz frigorigère NSA (Gaz réfrigérant, NSA), 2,2 (C/E) <input type="checkbox"/> Autre cas :			
[13] Installation de destination du déchet (Nom, SIRET et adresse)		[14] Transporteur du déchet - si différent de l'opérateur (Nom, SIREN et adresse)	
[15] Observations :		[16] Installation de traitement (nom et adresse)	
[17] N° de bordereau de collecte de petites quantités :		Code R/D :	
[18] N° de bordereau de transformation traitement :		Quantité réceptionnée :	
Je soussigné certifie que l'opération ci-dessus a été effectuée.			
	Opérateur	Détendeur	Installation de traitement
Nom du Signataire :	Florian FRANCESCHETTI	Stephan DELAGE	
Qualité du Signataire :	Technicien		
Date + Visa	 10/05/2021	 10/05/2021	

Synthèse des rapports de contrôles effectués

Attestations d'assurance

Copie des contrats de sous-traitance en cours

Liste des adaptations ou travaux à envisager

Grand Roc / Laugerie-Basse

- Vérification électrique – Observations levées
- Remplacement d'un transfo dans la grotte et remplacement de lignes abîmées

A prévoir par le CD24 :

- Refonte de l'électricité à l'intérieur de la grotte – Quid du dossier de faisabilité
- L'escalier bois accédant à la grotte a été consolidé mais reste vieillissant, il doit être refait en fer comme sur la première partie
- Rénovation des sanitaires en bas de la grotte et mise aux normes assainissement
- Toiture de l'abri en bas de la grotte

Consommation des fluides (détail par type)

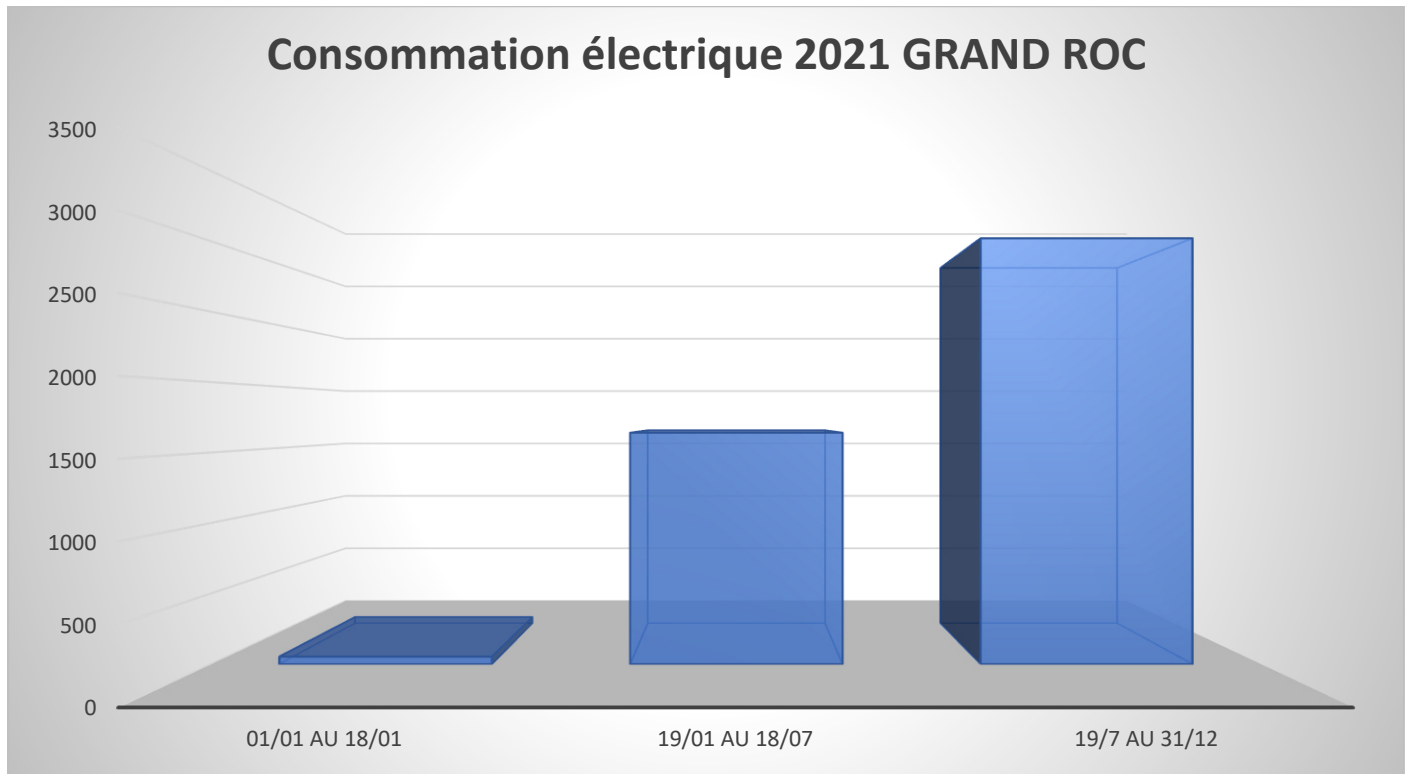
Grand Roc

EAU

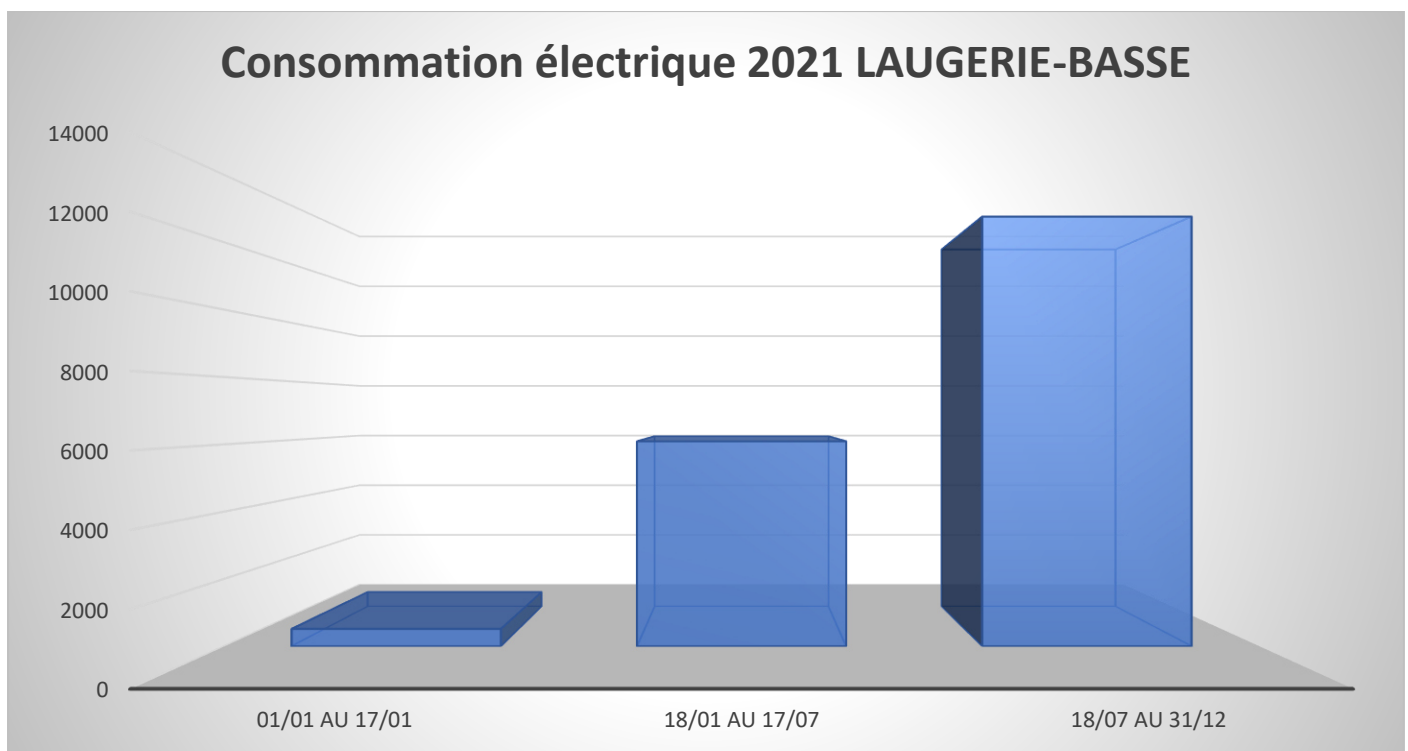
N° COMPTEUR C15FA140212					N° COMPTEUR C15FA140218				
date	10/05/2021			TOTAL PARTIEL	date	10/05/2021			TOTAL PARTIEL
	QUANTITE	PRIX UNITAIRE	MONTANT			QUANTITE	PRIX UNITAIRE	MONTANT	
total abonnement			54,3	54,30	total abonnement			54,3	54,30
ancien index	739	08/09/2020			ancien index	704	08/09/2020		
nouvel index	766	08/04/2021			nouvel index	734	08/04/2021		
consommation	27		40,01		consommation	30		44,45	
estimé					estimé				
solde conso					solde conso				
lutte contre pollution			8,91	48,92	lutte contre pollution			9,90	54,35
REDEVANCE					REDEVANCE				
ss total HT				103,22	ss total HT				108,65
TVA				5,07	TVA				5,97
				108,29					114,62
N° COMPTEUR C15FA140212					N° COMPTEUR C15FA140218				
date	09/11/2021			TOTAL PARTIEL	date	09/11/2021			TOTAL PARTIEL
	QUANTITE	PRIX UNITAIRE	MONTANT			QUANTITE	PRIX UNITAIRE	MONTANT	
total abonnement			55,39	55,39	total abonnement				55,39
ancien index	766	08/04/2021			ancien index	734	08/04/2021		
nouvel index	826	08/09/2021			nouvel index	816	08/09/2021		
consommation	60			89,12	consommation	82			121,80
estimé					estimé				
solde conso					solde conso				
lutte contre pollution				19,80	lutte contre pollution				27,06
REDEVANCE					REDEVANCE				
ss total HT				164,31	ss total HT				204,25
TVA				9,05	TVA				11,25
				173,36					215,50

ENGIE

G Roc	01/01 au 18/01	19/01 au 18/07	19/7 au 31/12
consommation 2021	54	1640	3019

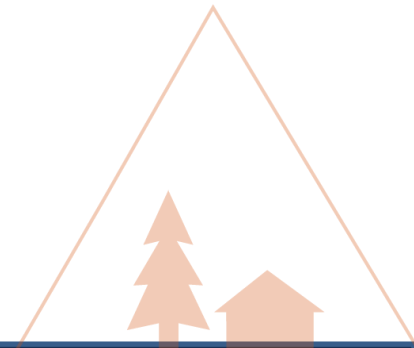


Laugerie-Basse	01/01 au 17/01	18/01 au 17/07	18/07 au 31/12
consommation 2021	519	6090	12754



RAPPORT D'ACTIVITE 2021

AUBERGE DE JEUNESSE HI DE CADOUIN



RAPPORT D'ACTIVITE 2021



I – La vie de la FUAJ en 2021

II – HI Cadouin - Présentation

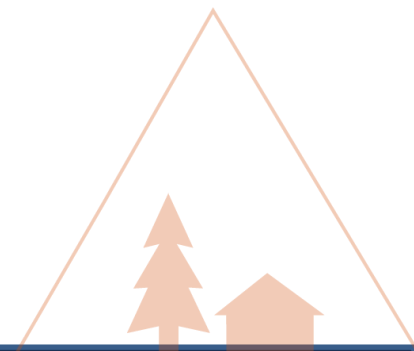
- Le bâtiment
- L'équipe
- L'exploitation
- Les temps forts 2021

III – HI Cadouin - Stratégie de développement

- La visibilité
- Les outils de promotion
- Les avis clients
- Les animations et partenariats
- L'ouverture sur le quartier
- Le Développement Durable

IV – HI Cadouin – L'avenir

- Investissements et travaux envisagés



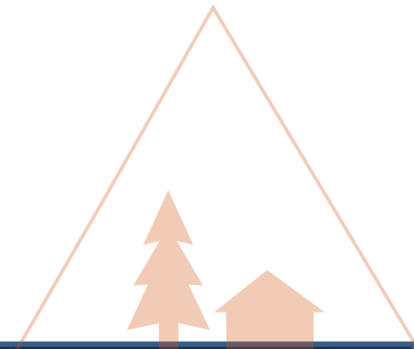
Malgré les réelles difficultés économiques liées à la crise sanitaire, la FUAJ a maintenu le rythme des réformes engagées dès 2019 et notamment:

- Une première année d'activité en tant qu'association à but non lucratif assujettie à la TVA:
 - Une évolution qui a permis à la FUAJ de commercialiser la majeure partie de ses auberges de jeunesse sur des sites marchands (booking.com; hostelworld.fr).
 - Cette opération a permis un gain de visibilité et l'arrivée de nouvelles clientèles.
 - Quelques établissements n'y sont toutefois pas commercialisés (offre non adaptée à ce type de clientèle notamment) .
- Un nouveau logo plus moderne et mettant en avant la marque HI! France (plébiscité par la clientèle jeune selon un vote organisé dans les AK)
- Le site internet www.hifrance.org s'est refait une beauté, plus design et mieux armé pour le référencement naturel en ligne
- L'affiliation au réseau HI ! France (autrefois réservé aux associations) s'est ouverte à tous types de structures juridiques s'engageant à respecter les valeurs de la FUAJ et du tourisme social (4 nouvelles auberges de jeunesse nous ont rejoint en 2021 !)
- La réforme de l'adhésion a permis à 4 auberges de jeunesse du réseau de bénéficier d'un financement, directement issue des recettes de l'adhésion, pour la mise en place de micro-projets !

HI CADOUIN - PRESENTATION

▪ Le bâtiment

- L'auberge de jeunesse de Cadouin est installée dans un joyau architectural de France : une abbaye cistercienne du 12^{ème} et 13^{ème} siècle. Son cloître est inscrit au patrimoine mondial de l'Unesco. Au carrefour des Périgord Noir, Blanc et Pourpre, c'est un voyage dans le temps avant de partir à la découverte des plus grands sites de la région, naviguer sur la Dordogne en gabarre, se perdre dans un village pittoresque, à proximité ou profiter du cadre naturel pour randonner à pied ou à vélo.
- L'auberge de jeunesse de Cadouin propose des chambres partagées de 5, 6 et 7 lits préservant l'intimité intégrant les sanitaires et toilettes séparées, garantissant la sécurité des biens et des personnes. Les chambres doubles (lits doubles) disposent d'une salle de bain, les toilettes sont sur le palier. Des chambres sont également mises à disposition pour les chauffeurs d'autocar.
- Nous disposons d'un salon au 1^{er} étage avec table basse, chaises fauteuil, ainsi qu'au rez-de-chaussée dans le hall principal.
- La cuisine individuelle permet à chacun de préparer ses repas dans une ambiance interculturelle, en maîtrisant les coûts et en achetant ses produits dans le commerce local. Cette cuisine de type domestique est équipée de l'électroménager, des produits d'épicerie de base et des ustensiles de cuisine nécessaires à la préparation des repas.
- 2 salles de réunions de 50 places et 80 places
- 1 salle de restauration d'une capacité de 75 personnes.
- Un jardin et un terrain de jeu
- Une laverie

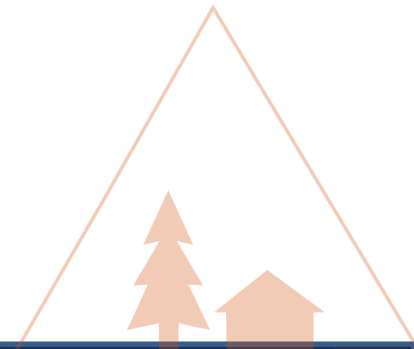


HI CADOUIN - PRESENTATION

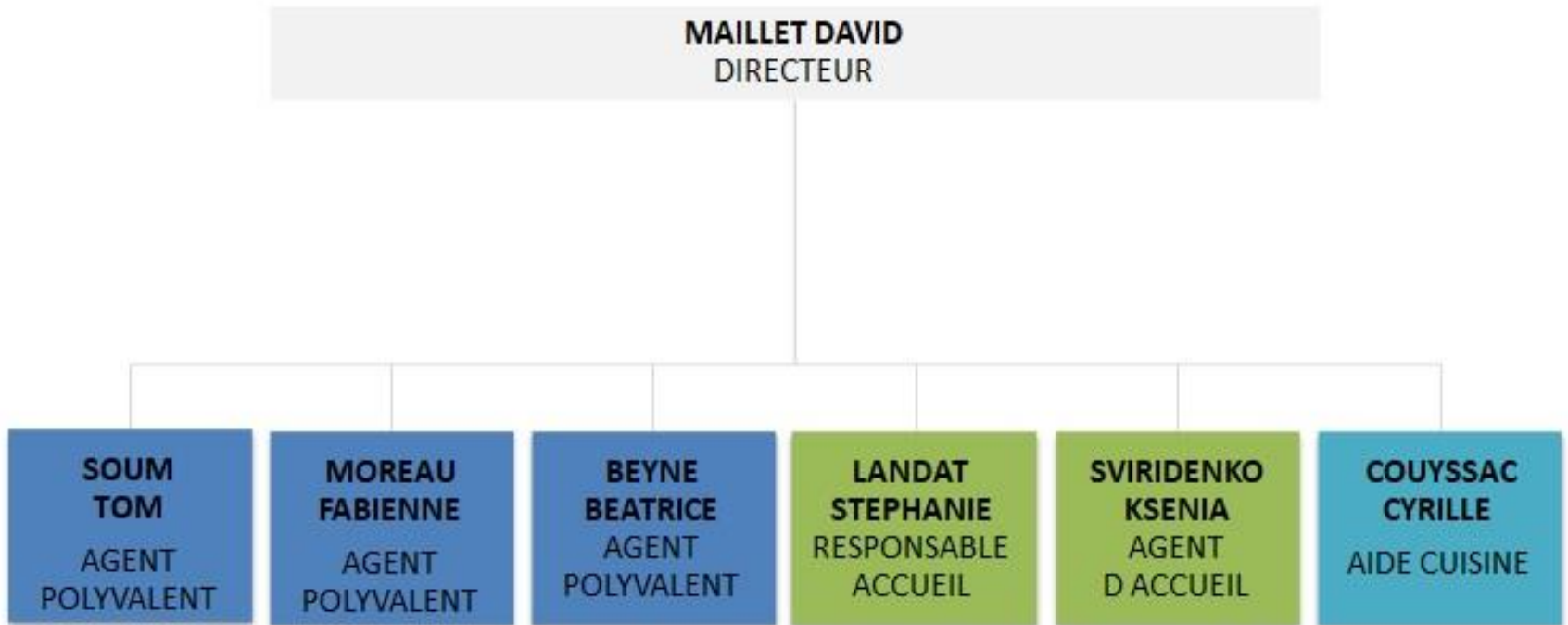


▪ L'équipe

- David Maillet, Directeur en CDI depuis 3 ans à la FUAJ
- Stéphanie Landat, Agent d'accueil, en CDI depuis 23 ans à la FUAJ
- Cyrille Couyssac, Aide de cuisine, en CDI depuis 25 à la FUAJ
- Beatrice Beyne, Agent Polyvalent ménage, en CUI du 19/05 au 18/11/2021
- Ksenia Sviridenko, Agent d'accueil, en CUI du 01/07 au 31/12/2021
- Tom Soum, Agent Polyvalent ménage, en CDD du 10/07 au 23/07/2021
- Fabienne Moreau, Agent Polyvalent ménage, en CDD du 01/09 au 31/10/2021



HI CADOUIN - PRESENTATION



- **L'exploitation**

STATISTIQUES	NUITEES	PETIT-DEJEUNER	REPAS	PANIER REPAS
2017	6003	5879	5921	2783
2018	7459	7405	7127	4075
2019	6385	6221	5916	3575
2020	1782	1635	1219	417
2021	4853	4734	2242	799

L'auberge à ouvert ses portes au public le 3 mai, un démarrage difficile en mai et juin, mais un bon remplissage en juillet et en août + 130% en juillet et 240% en août



HI CADOUIN - PRESENTATION



▪ L'exploitation

Auberge de Jeunesse HI Saint-Brieuc	2021	Evolution 2021 / 2020	2020	Evolution 2020 / 2019	2019	Evolution 2019 / 2018	2018
Hébergement	71 326	142%	29 441	-73%	110 403	-12%	126 230
Restauration	60 313	137%	25 426	-81%	133 158	-15%	156 534
Boissons & Alimentations	449	137%	189	-80%	935	8%	863
Produits des activités annexes							
Location salles	281	10%	255	-44%	455	14%	400
Autres	1 336	-42%	2 330	-92%	2 870	99%	1 441
Adhésions	893	87%	476	-84%	2 898	-4,6%	3 039
TOTAL CHIFFRE D'AFFAIRES	157 768	271%	58 118	-79%	276 220	-27%	380 700
Subventions	1 336						
Autres							
TOTAL PRODUITS D'EXPLOITATION	159 104		58 118		276 220		380 700

Nous voyons au travers du chiffre d'affaires, que malgré un retour de la clientèle sur la période estivale, l'impact du COVID se fait encore ressentir sur la clientèle groupes, absente sur les ailes de saisons.

▪ Les temps forts 2021

- Passage de la commission de sécurité mars 2021 avec avis favorable en juin 2021
- L' auberge à ouvert ses portes au public le 1^{er} mai 2020, avec un démarrage de l'activité en dent de scie
- Au mois de juillet et au mois d'août nous avons eu de nombreuses réservation de familles ou d'individuelles venant de plusieurs sites de réservation ; Eloha, Gîte de France et surtout Booking.com
- Nous réalisons sur le mois de juillet +130% par rapport à 2020 et +240% en aout par rapport à 2020
- L'auberge, a mis en place un service de vente de boisson depuis le 1 juillet 2021 (soft, boisson chaude etc..)
- Changement du mobilier extérieur, tables et chaises en bois s'intégrant parfaitement dans le cadre du site
- Le 25 septembre en commun avec la mairie, le forum des associations a eu lieu en partie dans la cour des communs, à cette occasion l'auberge a proposé une exposition pour les 65 ans de la FUAJ.



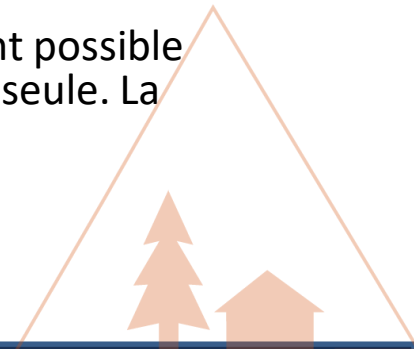
HI CADOUIN – STRATEGIE DE DEVELOPPEMENT

▪ La visibilité

- L'Auberge de jeunesse de Cadouin est présente dans différents guides de voyageurs :
- Le Routard
- Trip Advisor
- Le petit Futé

L'Auberge de jeunesse de Cadouin et toutes ses informations sont également relayées sur le site de l'office du tourisme du Pays de Bergerac d'où il est possible d'envoyer une demande de devis pour un groupe ou pour une personne seule.

L' auberge est également présente sur le site du CDT d'où il est également possible d'envoyer une demande de devis pour un groupe ou pour une personne seule. La page Eloha de l'auberge est désormais en ligne.



HI CADOUIN – STRATEGIE DE DEVELOPPEMENT

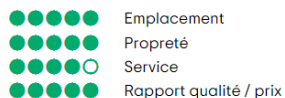
▪ Les avis clients



Infos pratiques

4,0 Très bon
●●●●○ 13 avis

Numéro 3 sur 3 à Cadouin



Bon à savoir

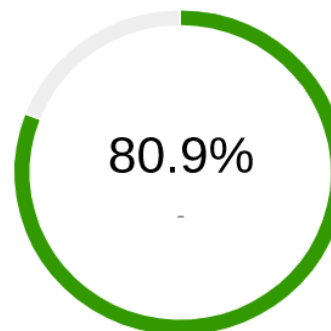
STYLE D'HÔTEL
Budget



4,3 Très bonne
★★★★★
54 avis



Global Review Index™



8,1 Très bien
101 expériences vécues



HI CADOUIN – STRATEGIE DE DEVELOPPEMENT

▪ Les animations et partenariats

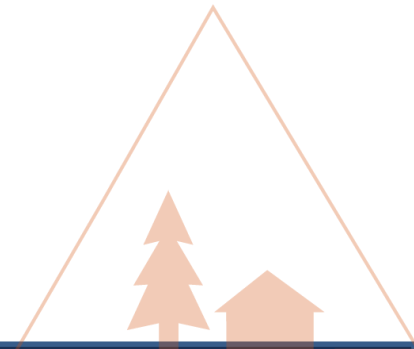
Partenaire	Depuis	Activité	Avantages	Indicateurs/suivi
Mission Locale	Juin 2019	Détection des invisibles	Partenariat sur des séminaires ou des formations	
HEPAD CADOUIN	Janvier 2020	Café des Aidants	Salle à disposition pour le café des aidants	
Association la table de Gérard	Juin 2019	Animation de jeux de société	Prêt de salle, animation ouverte aux adhérents et habitants de Cadouin	
Association au Fil du temps		Animation pédagogiques	Organisation de séjour scolaire	Nbre de groupes par an
Association Localement votre	Septembre 2019	Magasin de Producteur	10% de réduction sur nos achats, qualité des produits	
Association Sème et Vol	Février 2021	Association de chantier	Organisation de formation à l'auberge	Nbre de formations par ans

HI CADOUIN – STRATEGIE DE DEVELOPPEMENT

▪ **L'ouverture sur le quartier/la ville**

L'ouverture sur le Territoire

- Partenariat avec Madame Kogler chargé de la culture à la commune du Buisson de Cadouin, afin de monter une résidence d'artiste sur l'auberge de jeunesse, projet en suspens sur l'année 2021 avec la DRAC.
- Le 13 décembre 2021 Visite du CDT pour le référencement Rando-Etape Périgord de l'Auberge ; éligible pour 2 pratiques activités pédestre et cyclo VTT
- Participation de l'auberge à la nuit halloween avec le cinéma et la municipalité
- Forum des associations en partenariat avec la mairie.



▪ Le Développement Durable

Depuis 2011, l'auberge de jeunesse de CADOUIN est labélisée **Clef Verte**



1 - Projets mis en place

- Tri des déchets
- Composte dans l'auberge
- Friche écologique
- 75% des produits d'entretien ecolabels
- Changement des ampoules en AA+ à 80%
- Changement des pommeaux et des mousseurs des chambres par des économiseurs d'eau
- Mobilier extérieur bois
- Végétalisation de la pergola

2 - Points d'améliorations

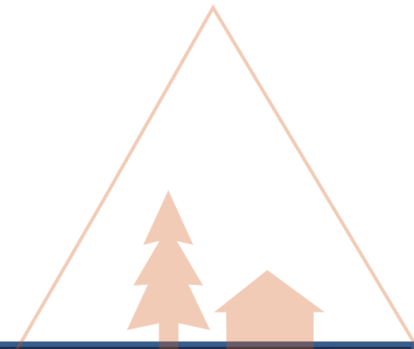
- Communication sur les actions clef verte de l'auberge
- Animation autour de l'environnement

3 - Projets 2021

- Constitution d'un dossier, pour participer au Tremplin Transition Ecologique de l'ADEME
- Formation du personnels éco gestes

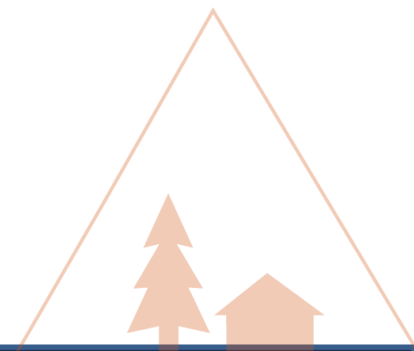
4 - Besoins d'investissements

- Diagnostique Energétique
- Communication

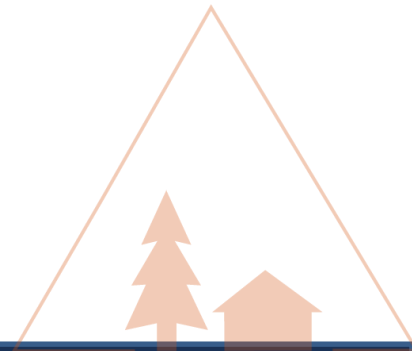


▪ Investissements et travaux envisagés

- Changement des serrures et poignées de portes des chambres, environ 10 000€
- Changement des matelas, environ 11 000€
- Changement du mobilier de chambre, agrandissement, environ 7 000€
- Changement des radiateurs des chambres, environ 8 000€



MERCI



Délégation du service départemental de téléassistance 2018 – 2022



Rapport annuel d'activité 2021







Sommaire

Introduction : Un concept de téléassistance de proximité, sociale et solidaire	<i>p. 1</i>
1- Le profil des usagers du service	<i>p. 2</i>
2- Éléments quantitatifs sur le service	<i>p. 5</i>
3- Les réponses à l'urgence	<i>p. 8</i>
4- L'aspect social, préventif et convivial	<i>p. 11</i>
→ Les écoutes psycho-sociales	
→ Les visites de convivialité	
→ Les mises en relation avec les partenaires	
→ Les signalements adressés au procureur de la République	
→ Les autres actions de prévention	
5- Les événements exceptionnels	<i>p. 16</i>
→ Les interruptions du service	
→ La mobilisation du service lors des crises sanitaires et des événements exceptionnels	
6- Les autres relations avec les usagers	<i>p. 17</i>
→ L'accueil du public dans les espaces dédiés à cette fonction	
→ Les délais d'installation des matériels chez les bénéficiaires	
→ Les délais de remplacement du matériel chez les bénéficiaires	
→ Les réclamations et leur résolution	
→ L'enquête annuelle de satisfaction	
7- Les ressources humaines	<i>p. 21</i>
→ L'organigramme du service	
→ La liste des personnels affectés au service délégué	
→ Les entrées et sorties du personnel en 2021	
→ Plan de formation 2021	
→ Données détaillées relatives aux personnels	
8- La démarche participative des personnels	<i>p. 33</i>
→ Réunions internes 2021	
→ Analyse des points faibles et de l'organisation et mesures d'amélioration	
→ Analyse des points forts de l'organisation	
9- Les actions de promotion	<i>p. 37</i>
10- Les données économiques et comptables	<i>p. 39</i>
→ La situation patrimoniale du délégataire	
→ Les comptes financiers de l'activité	
Annexe 1 : Résultats de l'enquête de satisfaction APA/PCH 2021	<i>p. 42</i>



Introduction : Un concept de téléassistance de proximité, sociale et solidaire

Si le rôle premier de notre service de téléassistance est d'apporter à nos adhérents une aide en cas d'urgence, nous nous attachons à aller au-delà d'un simple service de téléalarme. A cette fin, nous développons un concept de téléassistance permettant de lutter contre l'isolement des personnes fragilisées, âgées et/ou en situation de handicap en leur apportant un soutien dans leur vieillissement.

Notre concept de téléassistance peut se résumer à :

- Un matériel de pointe,
- Une dimension humaine forte,
- Un accompagnement et un suivi personnalisé, réalisé par un personnel qualifié,
- Une lutte contre l'isolement par la création ou le maintien du lien social,
- Une action préventive visant à favoriser le maintien de l'autonomie,
- Une coordination locale avec les professionnels,
- Une coordination et un lien régulier avec les aidants,
- Une adaptation et une humanisation de la technologie au service du soutien à domicile.

Ce métier que nous pratiquons repose ainsi sur une qualité de service alliant :

- Sécurité
- Efficacité
- Proximité
- Convivialité
- Animation et prévention
- Confidentialité
- Compétitivité
- Adaptabilité

L'ensemble des actions réalisées au cours de l'année 2021 a pour but de renforcer ou d'améliorer ce concept de téléassistance de proximité, social et solidaire.



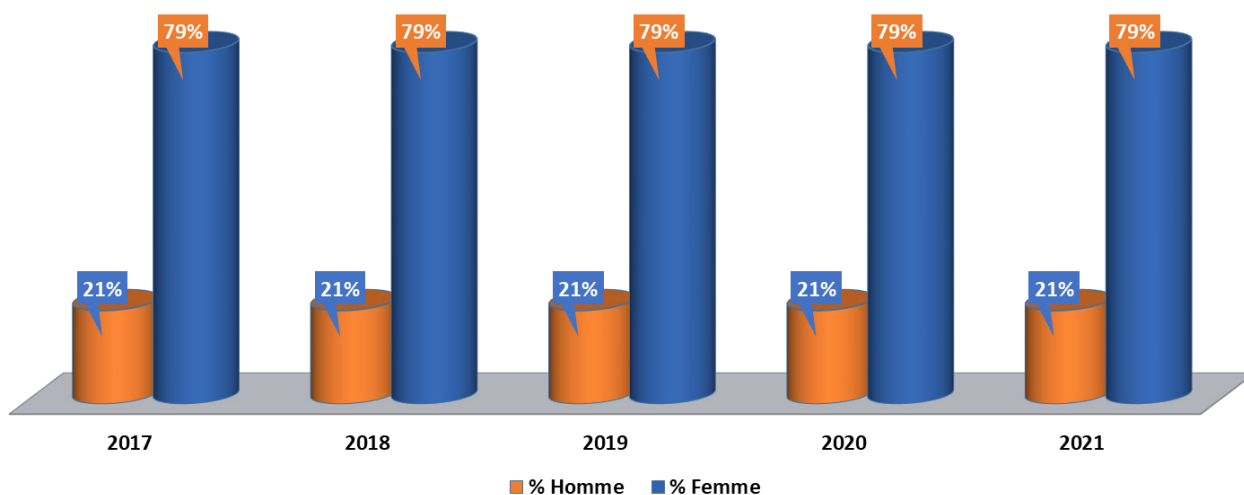
1- Le profil des usagers du service

↳ Répartition homme / femme

■ Public bénéficiaire de l'APA :

Depuis 5 ans, l'évolution entre le nombre d'hommes et de femmes reste stable : les femmes restent majoritaires, représentant **79%** de la population.

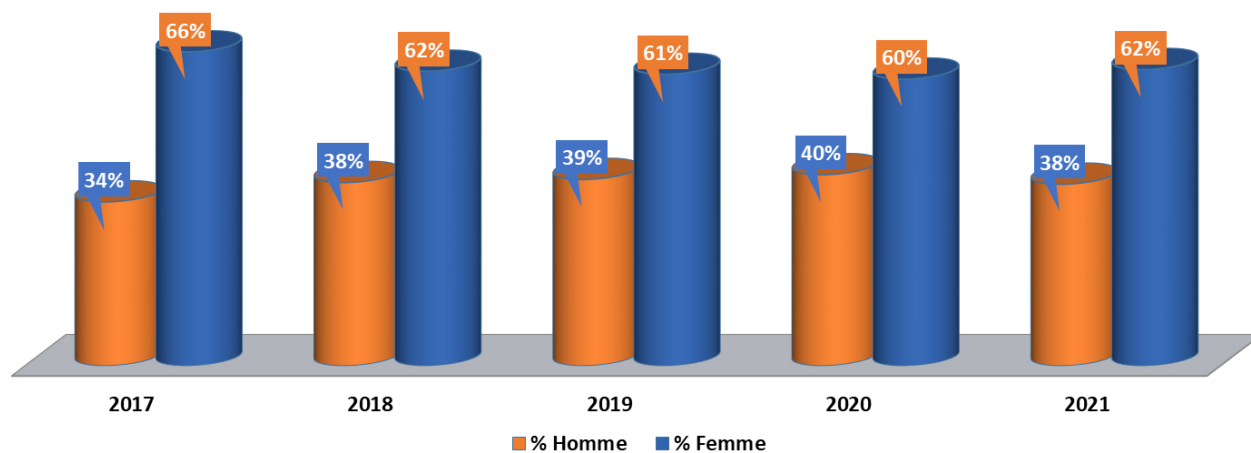
Répartition hommes/femmes des adhérents APA



■ Public bénéficiaire de la PCH :

En 2021, nous constatons une légère baisse du nombre d'hommes bénéficiant de la PCH. Nous recensons **96** femmes pour **60** hommes.

Répartition hommes/femmes des adhérents PCH



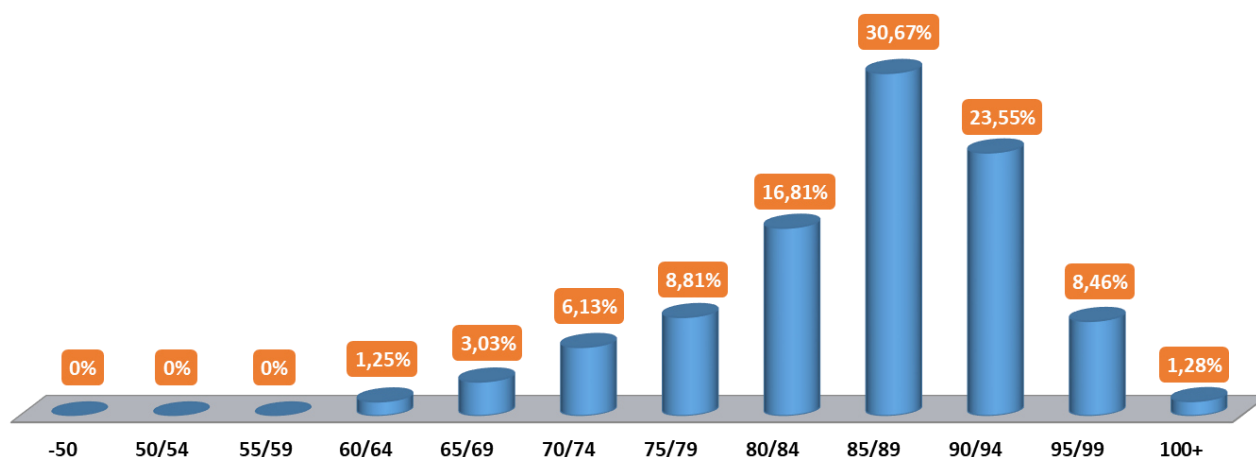


Âge des bénéficiaires

Public bénéficiaire de l'APA :

En 2021, **87%** des bénéficiaires ont entre 75 et 99 ans et **62%** se situent dans la tranche d'âge de 85 à 99 ans. Entre 2020 et 2021, nous remarquons une augmentation de **51,4%** de la classe d'âge 100 ans et + et de **21,4 %** pour les 70-74 ans. Nous pouvons observer une baisse de **12,2%** de la classe des 60/64. La moyenne d'âge reste stable à **85,62** ans.

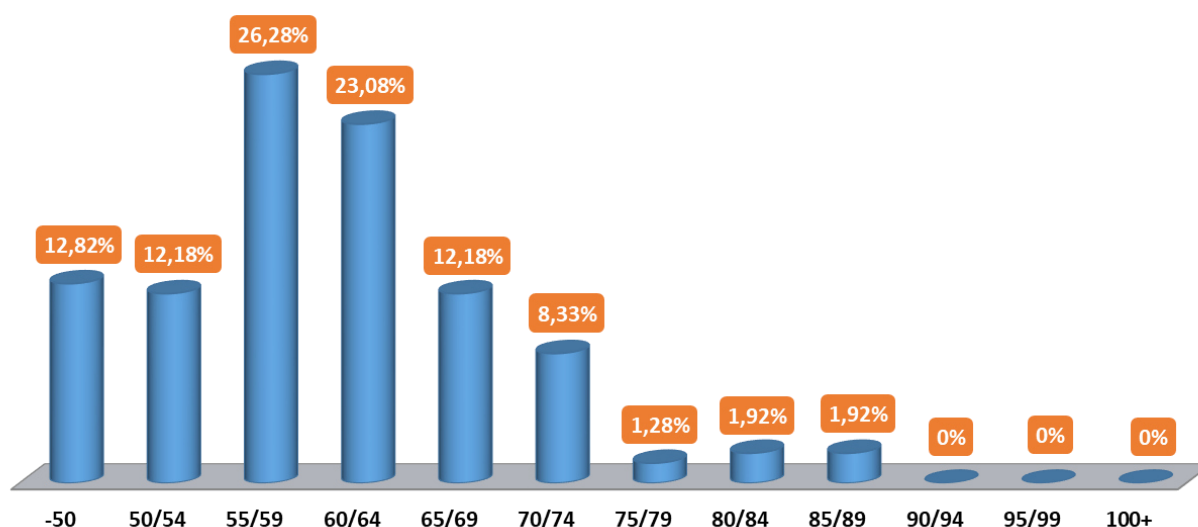
Pyramide des âges des adhérents APA



Public bénéficiaire de la PCH :

Plus jeunes, **74%** des bénéficiaires de la PCH ont entre 50 et 64 ans. Nous remarquons une hausse de **23%** des 65-74 et de **18%** pour les -50 ans. La tranche des 50-54 ans affiche une baisse de **14%**. L'âge moyen des bénéficiaires de la PCH en 2021 est supérieur à celui de 2020 soit **59,6** ans.

Pyramide des âges des adhérents PCH





Degré de fragilité des bénéficiaires

Un degré de fragilité est attribué aux adhérents lors de leur adhésion après une analyse réalisée par le binôme auxiliaire en téléassistance / conseiller en téléassistance.

Ce degré de fragilité évoluera ensuite en fonction de la réévaluation de l'adhérent effectuée selon les informations transmises par les équipes de Cassiopea et les partenaires locaux.

Nous avons défini 4 degrés de fragilité allant de 0 à 4 (fragilité croissante).

Pour attribuer un degré de fragilité à nos adhérents, nous tenons compte des critères suivants :

- Isolement social : adhérent sans contact ou avec un seul contact
- Isolement géographique
- Mobilité : réduite ou non
- Soins nécessitant le bon fonctionnement du réseau électrique
- Troubles cognitifs
- Personnes sous protection juridique

Répartition des bénéficiaires APA / PCH par degré de fragilité au 31 décembre 2021

Bénéficiaires	Fragilité 0	Fragilité 1	Fragilité 2	Fragilité 3	Fragilité 4
APA	25%	42%	21%	6%	6%
PCH	9%	40%	29%	12%	10%
Autres (Cassiopea téléassistance)	35%	38%	18%	4%	5%

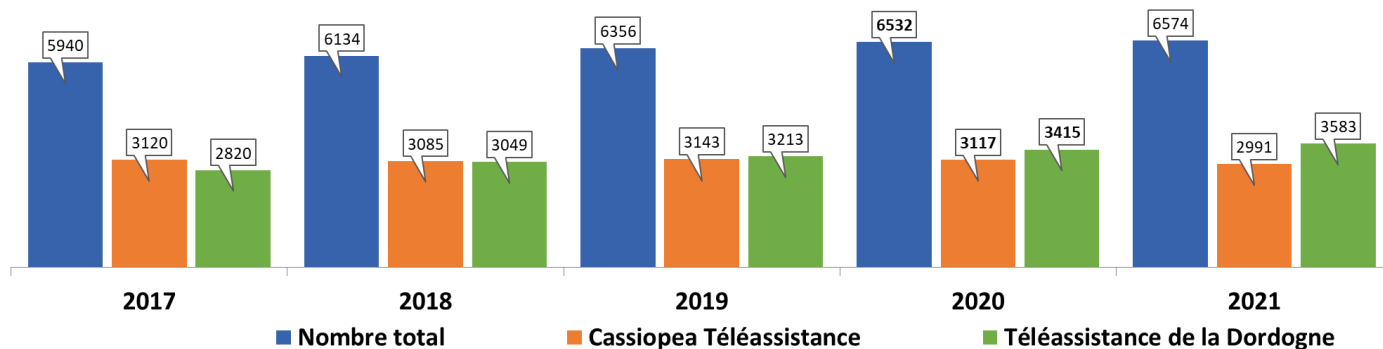
Répartition géographique des bénéficiaires

Bénéficiaires	Secteur Périgueux		Secteur Nontron		Secteur Sarlat		Secteur Ribérac		Secteur Bergerac		Nombre total
	Nombre	%	Nombre	%	Nombre	%	Nombre	%	Nombre	%	
Global téléassistance	1613	25%	1002	15%	1336	20%	1075	16%	1548	24%	6574
APA	697	20%	545	16%	719	21%	644	19%	822	24%	3427
PCH	49	31%	22	14%	32	21%	12	8%	41	26%	156



2- Eléments quantitatifs sur le service

L'évolution du nombre de bénéficiaires du service

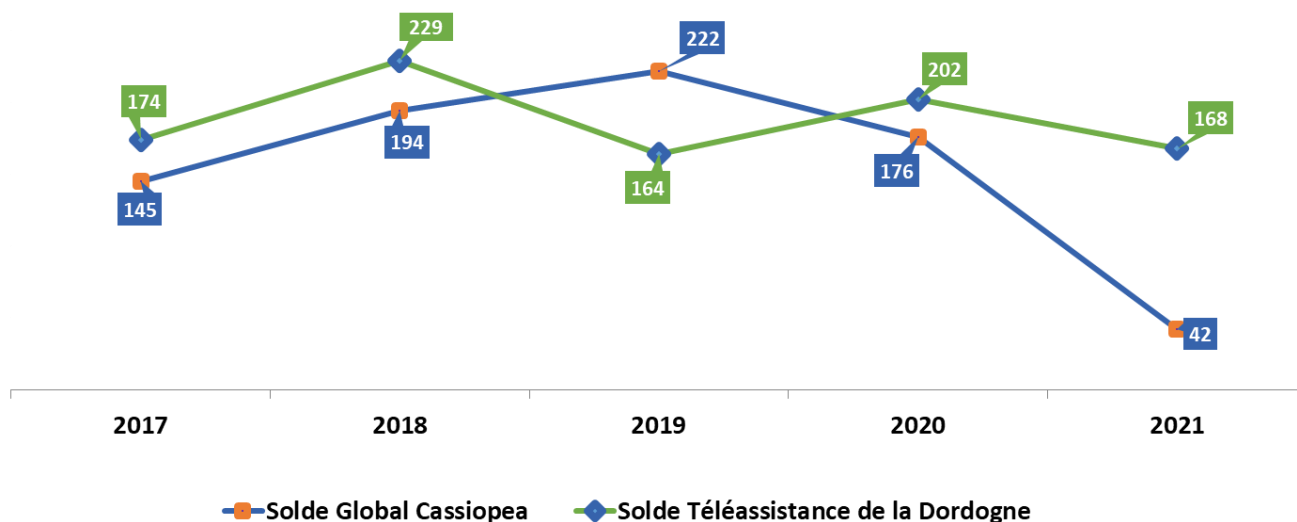


Au 31 décembre 2021, notre service de téléassistance comptabilisait un nombre total de **6 574** adhérents, dont **3 427 APA** et **156 PCH** soit une augmentation de 0,64% par rapport à 2020.

En comparant les données 2021 aux données 2020, nous constatons une augmentation de la part des adhérents bénéficiant de l'APA/PCH dans le nombre global d'adhérents à la téléassistance. En effet, la part des bénéficiaires de l'APA/PCH est de **54,50%** en 2021 contre 52,28% en 2020.

Nous constatons par ailleurs une légère hausse de la part des adhérents PCH : alors qu'ils représentaient 2,13% des adhérents en 2020, ils en représentent **2,37%** en 2021.

L'évolution du solde d'adhérents



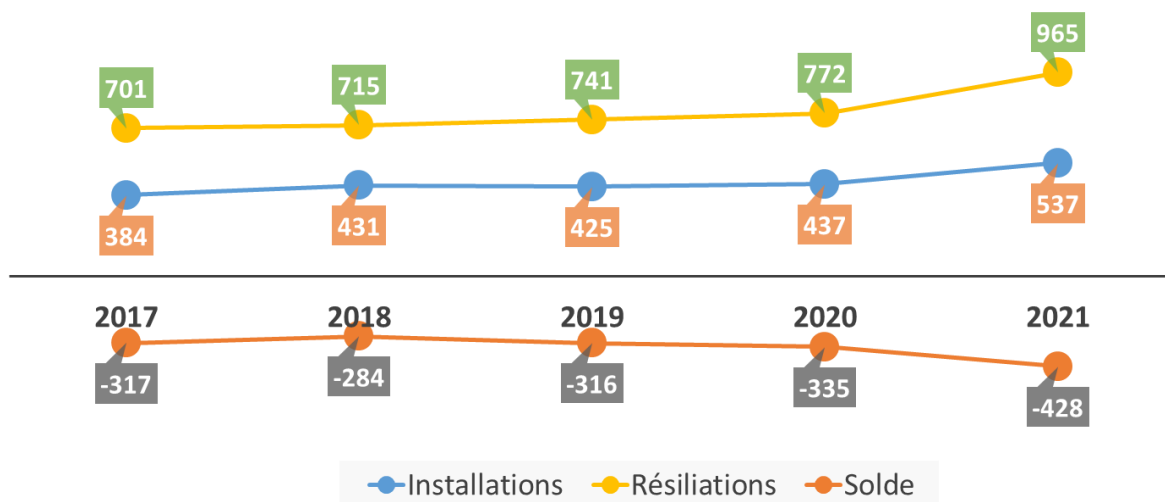
Le solde d'adhérents correspond à la différence entre le nombre d'adhérents au 31 décembre 2021 et celui au 31 décembre 2020. Le solde d'adhérents diminue de **16,8%** comparé à celui de 2020.

Ce solde doit être décomposé en deux groupes :

- Les adhérents installés en 2021 bénéficiant de l'APA ou de la PCH lors de l'installation du service.
- Les adhérents ne bénéficiant pas de l'APA ou de la PCH lors de l'installation du service, mais ayant reçu un accord positif à leur demande au cours de l'année 2021.



Les installations et les résiliations



En 2021, nous avons enregistré **537** installations de bénéficiaires APA/PCH (+22,8%) et **772** résiliations du service (+25%). Le solde devrait donc être négatif. Le solde positif d'adhérents bénéficiaires APA/PCH entre 2021 et 2020 s'explique par la présence de personnes qui disposaient du service de téléassistance avant l'obtention de la téléassistance dans leur plan d'aide APA, personnes qui n'apparaissent donc pas parmi les nouvelles installations.

Détail des installations par secteur

Secteurs	APA	PCH
Ribérac	114	3
Nontron	76	5
Sarlat	109	8
Bergerac	126	6
Périgueux	82	8
Total	507	30

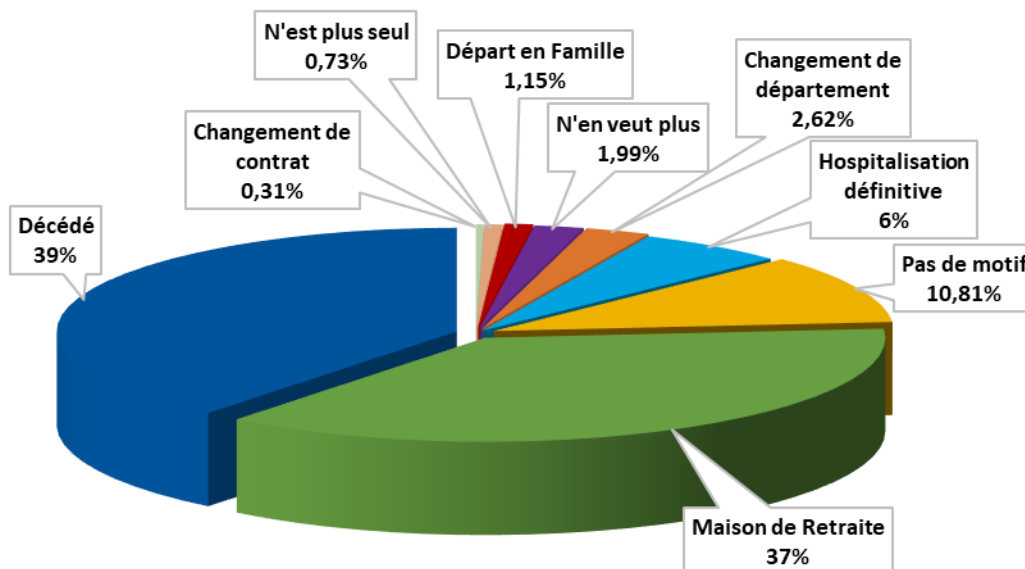


🔍 Détail des résiliations

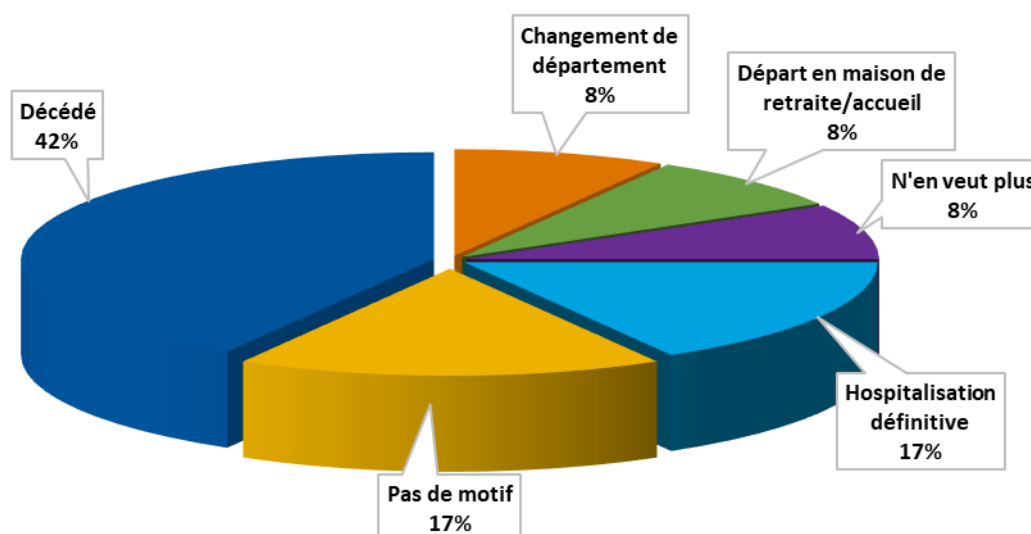
En 2021, nous avons enregistré **965** résiliations du service.

Nous observons que **84%** des résiliations des bénéficiaires APA et **67%** des résiliations des bénéficiaires de la PCH sont liées à un départ définitif du domicile : EHPAD, décès, hospitalisation définitive.

▪ Motifs des résiliations des bénéficiaires de l'APA :



▪ Motifs des résiliations des bénéficiaires de la PCH :





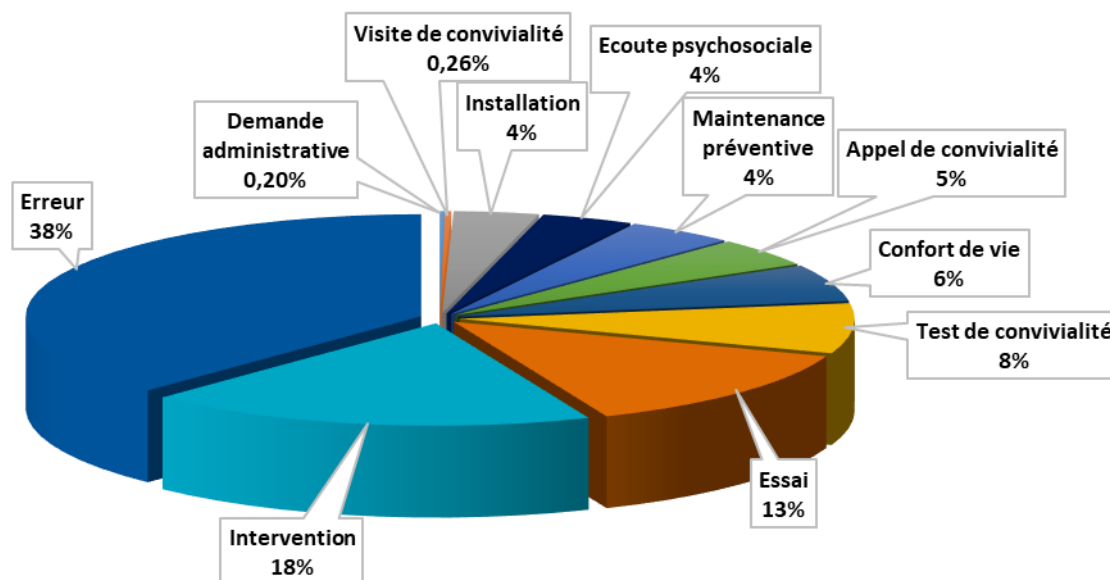
3- Les réponses à l'urgence

Les appels médaillon reçus

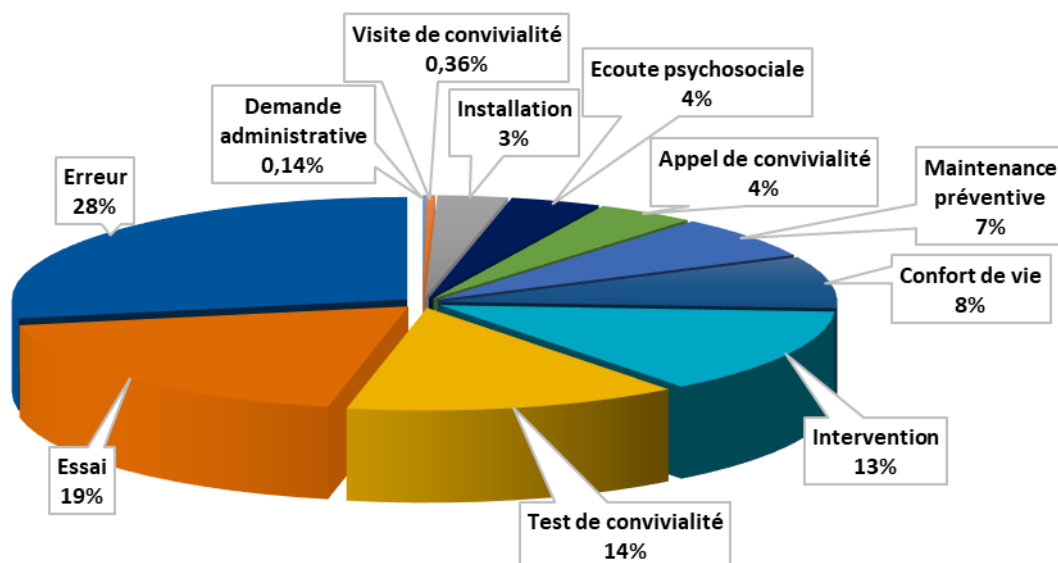
- Le nombre d'appels :

Au cours de l'année 2021 nous avons recensé **54 167** appels médaillon (+3,51%), dont **51 384** concernant des bénéficiaires de l'APA et **2 783** des bénéficiaires de la PCH.

- Le motif des appels des bénéficiaires de l'APA :



- Le motif des appels des bénéficiaires de la PCH :





Légende	
INSTALLATION	Appel médaillon d'essai réalisé par l'adhérent à la demande d'un conseiller en téléassistance lors de l'installation du matériel.
INTERVENTION	Appel médaillon réalisé par l'adhérent entraînant le déplacement d'un de ses aidants.
ERREUR	Adhérent ayant appuyé sur son médaillon par erreur.
ESSAI	Adhérent faisant un appel médaillon d'essai pour contrôler l'appareil volontairement ou à notre demande (essai retour)
MAINTENANCE PREVENTIVE	Appel médaillon d'essai réalisé par l'adhérent à la demande d'un conseiller en téléassistance lors d'un dépannage à domicile.
VISITE DE CONVIVIALITÉ	Appel médaillon d'essai réalisé par l'adhérent à la demande d'un conseiller en téléassistance lors d'une visite de convivialité.
APPEL DE CONVIVIALITÉ	Adhérent ayant réalisé un appel médaillon d'essai suite à un appel de convivialité venant d'un auxiliaire de téléassistance
TEST DE CONVIVIALITÉ	Adhérent ayant réalisé un appel médaillon d'essai suite à la demande d'un opérateur de téléassistance (demande effectuée lorsque les adhérents ne font pas d'essais réguliers par eux-mêmes).
BESOIN DE VIE	Adhérent ayant réalisé un appel médaillon demandant l'intervention d'une tiers personne pour l'aider dans un acte quotidien de la vie
ECOUTE PSYCHOSOCIALE	Adhérent ayant réalisé un appel médaillon pour exprimer sa détresse. Nos opérateurs en téléassistance ont été formés aux troubles du comportement leur permettant d'apporter un soutien et une écoute suite à : un épisode confusionnel (baisse des performances de la mémoire, perte des repères spatiaux temporels), un état d'anxiété (traumatisme suite à des événements de vie stressants), un état délirant, des plaintes corporelles, un état dépressif.

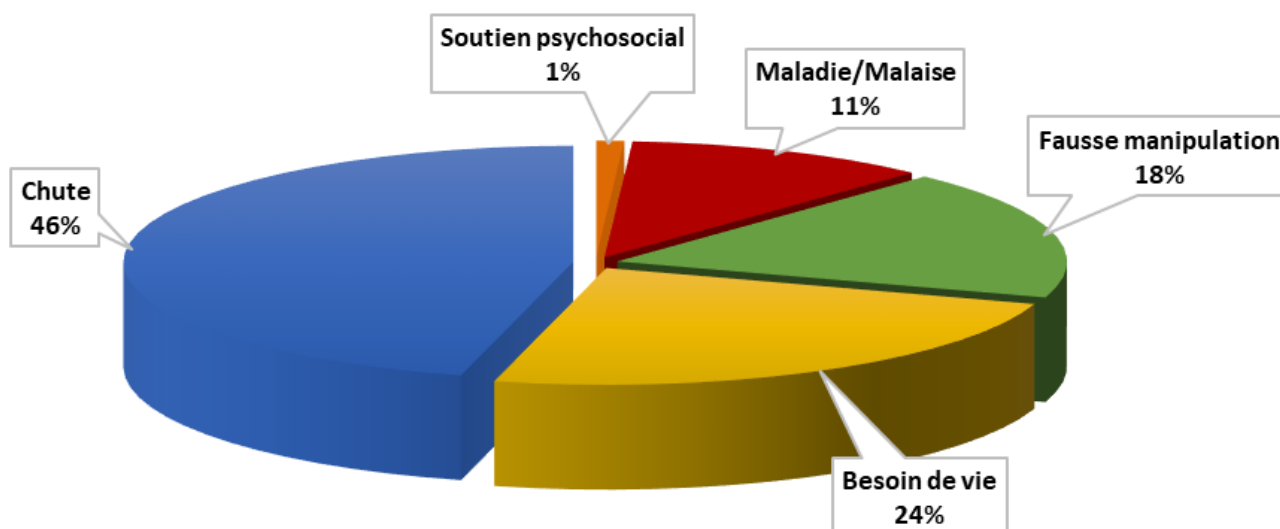
Les interventions

Le nombre d'interventions :

En 2021, parmi les **54 167** appels médaillon des bénéficiaires APA/PCH, **4 814** (+22%) ont entraîné une intervention au domicile, dont **4 633** pour les bénéficiaires de l'APA et **181** pour les bénéficiaires de la PCH.

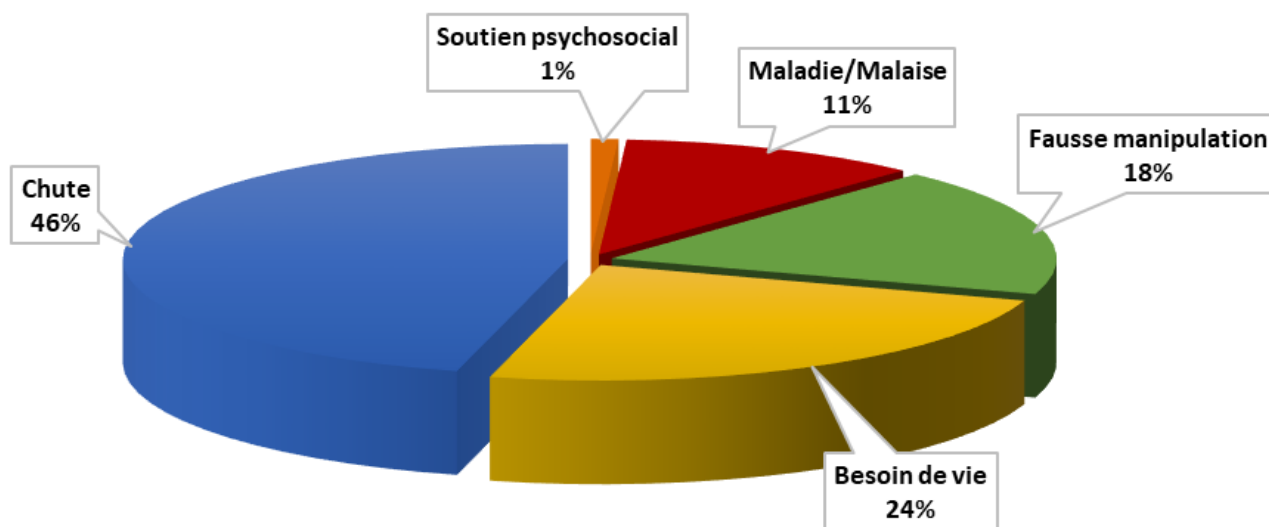
	2017	2018	2019	2020	2021
Nb interventions - Cassiopea téléassistance	2 406	2 798	2 872	2 681	3 065
Nb interventions - bénéficiaires APA	3090	3 410	3 589	3 809	4 633
Nb interventions - bénéficiaires PCH	141	279	190	133	181
Nombre total des interventions	5 637	6 487	6 651	6 623	7 879

Les motifs d'interventions auprès des bénéficiaires de l'APA et de la PCH :

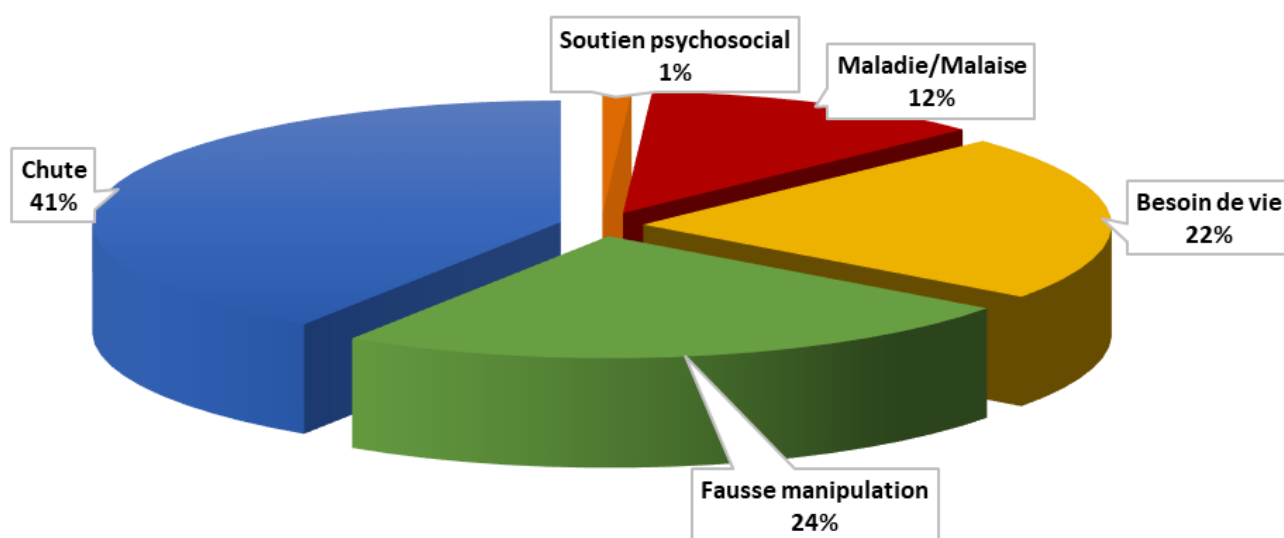




▪ Les motifs d'interventions auprès des bénéficiaires de l'APA :



▪ Les motifs d'interventions auprès des bénéficiaires de la PCH :





4- L'aspect social, préventif et convivial

Les écoutes psycho-sociales

En 2021, nous avons effectué **26 871 appels sortants** auprès d'adhérents bénéficiant de l'APA ou de la PCH dont :

- **18 348** appels effectués par les opérateurs de téléassistance
- **8 523** appels effectués par les auxiliaires de téléassistance auprès des adhérents les plus fragiles

Les motifs des appels sortants sur l'année 2021

Motifs	Nombre d'appels
Appels opératrices	
	18 348 appels
Prises de nouvelles le lendemain d'une intervention	3 010
Convivialité : prise de nouvelles suite à une inactivité supérieure à 3 mois	9 580
Suivi administratif : gestion des absences, retours au domicile et déménagements	3 356
Maintenance préventive	1 998
Suivi courriers	333
Appels auxiliaires	
	8 523 appels
Suivi de nouvelles : 15 jours après une intervention	1 004
Adhérents fragilisés (0 contact, 1 contact, fragilité 4)	2 799
Anniversaires	4 030
Autres (nouveaux adhérents, impayés, etc.)	690
Total Général	26 871 appels

650 cartes d'anniversaire ont été envoyées en 2021 à des adhérents sans contact ou avec un seul contact ou à des adhérents identifiés comme fragilisés, avec un message personnalisé de la part de leur auxiliaire référente.

Les bénéficiaires concernés par les écoutes psycho-sociales

Du 1^{er} janvier au 31 décembre 2021, notre service social a effectué **26 871 appels sortants** auprès d'adhérents bénéficiant de l'APA ou de la PCH.

Parmi ces appels, **25 710** concernaient un public bénéficiant de l'APA, **1 161** un public bénéficiant de la PCH.

Secteurs	Appels
Bergerac	7 631
Nontron	3 845
Périgueux	5 814
Ribérac	4 127
Sarlat	5 454
Total	26 871

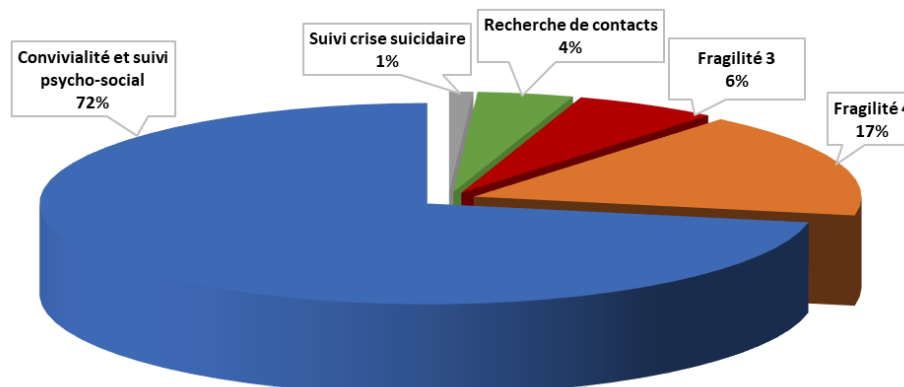
- Hommes : **5 912** appels
- Femmes : **20 959** appels
- Moyenne d'âge : **86 ans**

Les visites de convivialité

Du 1^{er} janvier au 31 décembre 2021, nous avons effectué **1 065 visites de convivialité** auprès de **1 007** adhérents bénéficiant de l'APA et **58** adhérents bénéficiant de la PCH.



Les motifs des visites de convivialité



Les bénéficiaires concernés par les visites de convivialité

Secteurs	Visites
Bergerac	257
Nontron	189
Périgueux	231
Ribérac	160
Sarlat	228
Total	1 065

- Hommes : **139** visites
- Femmes : **926** visites
- Moyenne d'âge : **82 ans**

Les mises en relation avec les partenaires

744 mises en relation ont été effectuées du 1^{er} janvier au 31 décembre 2021.

110 mises en relation ont été effectuées suites aux visites de convivialité, 185 mises en relation avec des partenaires ont été effectuées suite à des appels de convivialité et 449 mises en relation ont été effectuées par les opérateurs suite à l'hospitalisation d'adhérents.

Exemple de professionnels contactés suite à une hospitalisation	Nombre
MAIA du Grand Périgueux	16
CCAS/CIAS	183
Services d'Aide à Domicile associatif	96
SSIAD	16
Hôpital de Périgueux et Sarlat	133
Tutelle	5
Total	449

D'une manière générale nous contactons les partenaires pour différents motifs : suivi administratif, impayés, situation complexe, recherche de contacts.

Les conventions d'échange d'informations

Depuis 2012, pour assurer un meilleur suivi des adhérents, nous mettons en place des conventions d'échange d'informations avec nos partenaires locaux. Nous comptons **94** conventions au 31 décembre 2021. Ces conventions permettent le développement et l'intensification des relations avec les partenaires concernant nos bénéficiaires communs.

L'objectif de cette convention est de nous engager à nous tenir mutuellement informés lorsque la situation d'un adhérent commun évolue de façon préoccupante : hospitalisation, chutes à répétition, perte d'un proche, repli sur soi, tendance dépressive... L'information peut autant venir du service d'aide ou de soins à domicile que de notre service de téléassistance.



Les signalements des situations préoccupantes

La transmission des situations préoccupantes a été effectuée par email :

1^{er} trimestre 2021 en date du 06/05/2021 :

- 9 situations concernent l'utilisation excessive du médaillon
- 10 situations concernent un nombre de chutes importants au domicile
- 6 situations concernent des impayés > à 100€

2^{ème} trimestre 2021 en date du 12/05/2021 :

- 8 situations concernent l'utilisation excessive du médaillon
- 9 situations concernent un nombre de chutes importants au domicile
- 12 situations concernent des impayés > à 100€

3^{ème} trimestre 2021 en date du 21/07/2021 :

- 7 situations concernent l'utilisation excessive du médaillon
- 7 situations concernent un nombre de chutes importants au domicile
- 12 situations concernent des impayés > à 100€

4^{ème} trimestre 2021 en date du 11/02/2022 :

- 7 situations concernent l'utilisation excessive du médaillon
- 5 situations concernent un nombre de chutes importants au domicile
- 5 situations concernent des impayés > à 100€

La transmission des situations concernant le protocole mis en place avec le SDIS a été effectuée par email :

1^{er} trimestre 2021

- Le 18/03/2021, 3 situations ont été communiquées à la DGA SP
- Le 19/04/2021, 1 situation a été communiquée à la DGA SP

2^{ème} trimestre 2021

- Le 12/05/2021, 5 situations ont été communiquées à la DGA SP

3^{ème} trimestre 2021

- Le 12/07/2021, 3 situations ont été communiquées à la DGA SP

4^{ème} trimestre 2021

- Aucune situation n'a été communiquée à la DGA SP

Les signalements adressés au procureur de la république

Aucun signalement n'a été effectué auprès du procureur de la république en 2021

Les autres actions de prévention

La prévention par le repérage des risques

L'ensemble des salariés de Cassiopea est constamment à l'écoute des besoins de nos adhérents ainsi que des problématiques qu'ils peuvent rencontrer au quotidien.

La professionnalisation et le développement de leur métier permettent à nos opérateurs, conseillers en téléassistance et auxiliaires de téléassistance de répondre à des problématiques spécifiques rencontrées chez les seniors.

l'atrogénie, malnutrition, dénutrition, habitat inadapté, risques de chute, dépression, risques suicidaires... autant de thématiques pour lesquels ces professionnels sont en capacité d'apporter des premiers conseils adaptés à chacune de ces situations.

Nos conseillers et auxiliaires en téléassistance ont la responsabilité d'accompagner les adhérents à la téléassistance, de les soutenir, les conseiller et les orienter si nécessaire vers les services et/ou structures qui pourront répondre à leur besoin.

Une véritable coordination se met ainsi en place, en lien avec nos partenaires.

Le programme de prévention « Bien Vieillir en Dordogne »

Depuis janvier 2011, nous menons ce programme de prévention qui a été créé par la Caisse Primaire d'Assurance Maladie de la Dordogne.

Nous avons développé le concept de ces séances de prévention en les organisant en partenariat avec des structures œuvrant pour les seniors (services d'aide à domicile, CIAS, CCAS, club de retraités...), en les enrichissant d'un moment de convivialité (une collation est proposée à la fin de chaque séance), en invitant systématiquement nos



adhérents et leurs aidants à participer aux séances se déroulant près de chez eux et en leur proposant de les accompagner de leur domicile au lieu de la séance.

Ainsi, en plus de leur fonction de prévention, ces séances sont également des moments de socialisation, de lutte contre l'isolement et permettent aux participants de connaître les différents services de proximité qui s'offrent à eux. En menant ce programme de santé publique, nous espérons contribuer à la préservation d'une vie autonome à domicile et au recul de l'entrée dans la dépendance des Périgourdiens.

Nos motivations à mener ce programme pour nos adhérents :

- Informer systématiquement nos adhérents de la tenue d'une séance à proximité de leur domicile.
- Les inciter à y participer, en particulier les adhérents victimes de chutes.
- Réduire le nombre ou la gravité des chutes et accidents domestiques de nos adhérents.
- Humaniser notre service de téléassistance, par la multiplication des rencontres entre nos adhérents et nos salariés.
- Lutter contre l'isolement de nos adhérents et créer du lien social entre eux et les autres personnes participant aux séances.
- Faire connaître à nos adhérents les services de proximité pouvant les accompagner dans leur vie quotidienne.
- Participer de façon complémentaire au soutien à domicile de nos adhérents.

En 2021, ce programme a permis de sensibiliser **585** personnes (au cours de **48** séances thématiques) dont 25% sont des adhérents ou des proches aidants à la téléassistance.

■ Les actions de prévention

Plusieurs nouvelles actions ont été proposées :

- **Les ateliers numériques seniors** : il s'agit d'une initiation ludique aux bases numériques (tablettes, smartphones).
- **Conférences en ligne HappyVisio** : il s'agit d'une plateforme internet proposant un large choix de conférences à suivre en direct ou en rediffusion sur son ordinateur, sa tablette ou son smartphone. Cassiopea partage son code partenaire permettant ainsi l'accès gratuit à un programme de conférences sur des sujets divers et variés : santé & bien-être, culture, voyages, patrimoine, littérature, numérique, et plus encore... En 2021 il y a eu **482** inscriptions sur HappyVisio via Cassiopea et **près de 4000** participations à des conférences et activités en ligne.
- **Café des seniors** : il s'agit d'un temps de rencontre, d'échanges et de convivialité entre seniors. Il permet à des personnes de plus de 60 ans de se réunir régulièrement, une fois par mois, dans un salon de thé, afin de partager une boisson et échanger sur des sujets qui intéressent les seniors d'aujourd'hui. A chaque rencontre, une nouvelle thématique est proposée pour favoriser les échanges entre participants mais aussi pour s'informer. En 2021 Cassiopea a organisé **4** Cafés des seniors à Excideuil avec en moyenne **8** participants par séance.
- **Conduite seniors, restez mobiles** : Cette action s'inscrit dans une volonté de préserver l'autonomie des seniors et de lutter contre l'isolement social surtout dans notre département rural. En 2021 Cassiopea a organisé **3** journées sur la sécurité routière permettant de sensibiliser **44** personnes au total.

■ L'information sur les actions de prévention

Nous souhaitons apporter à nos adhérents ainsi qu'à leurs proches aidants (réseau de plus de 12 000 proches aidants) des informations régulières sur les actions de prévention menées par notre association et nos partenaires afin de sensibiliser, soutenir et accompagner.

Depuis 2014, nous avons développé notre partenariat avec l'Association Santé Éducation et Prévention sur les Territoires (ASEPT) en amorçant une collaboration étroite consistant à :

- Coordonner nos actions et s'entraider pour que tous les cantons du département bénéficient d'actions de prévention de proximité,
- Mutualiser nos réseaux d'animateurs,
- Durant les séances « Bien Vieillir en Dordogne », Cassiopea présente les actions de l'ASEPT puis recueille et transmet les coordonnées des personnes souhaitant participer aux ateliers de l'ASEPT. Ainsi en 2021, Cassiopea a pu orienter près de **80** personnes vers les ateliers de l'ASEPT.

■ L'aide aux aidants

Cassiopea est adhérente et membre du Conseil d'administration de l'Association Française des Aidants que nous représentons sur la Nouvelle Aquitaine et au sein du CDCA. Pour répondre aux besoins des proches aidants, ces personnes qui accompagnent au quotidien un proche, nous avons intégré le réseau national des cafés des



aidants de l'Association Française des Aidants et nous avons ouvert en octobre 2014 le Café des aidants Dordogne-Périgueux.

- **11** cafés des aidants ont été organisés en 2021 sur Périgueux dont 6 en visioconférence, avec en moyenne **9** participants par séance
- **Formation des aidants** : Cette formation de 6 modules de 3 heures permet à l'aidant de se questionner et d'analyser sa situation, de connaître ses propres ressources et celles de son environnement. **2 sessions de formation ont été proposées en 2021**
- **Formation aux gestes de 1^{ers} secours** : cette formation permet aux proches aidants qui accompagnent un parent âgé, un proche malade ou en situation de handicap d'apprendre les gestes qui peuvent aider face à des situations d'urgence ou des situations de la vie quotidienne (expérimentation commencée en 2019 et suspendue en 2020 en raison de la situation sanitaire).

■ **L'adaptation de l'habitat**

En 2021, nous avons réalisé **126** repérages de risques à domicile, dans le cadre de l'OPAH-RR de la Communautés de Communes Périgord Vert et Nontronnais et Dronne et Belle et du Syndicat mixte du Pays en L'Isle.



5- Les évènements exceptionnels

Les interruptions du service

Aucune interruption de service n'est à noter en 2021.



6- Les autres relations avec les usagers

L'accueil du public dans les espaces dédiés à cette fonction

Tout au long de l'année 2021, le public a pu nous rencontrer dans trois types de lieux :

- Au siège de l'association du lundi au vendredi de 8h15 à 12h et de 13h30 à 17h30.
- Sur nos permanences mensuelles à Bergerac, Brantôme, Mussidan, Nontron, Sarlat, Terrasson et Vergt. **13** permanences d'une demi-journée ont été tenues dans le département en 2021.
- Sur les Points Information Cassiopea Téléassistance, sur toute la Dordogne, sur rendez-vous.

L'accueil physique des bénéficiaires APA/PCH

Lieu d'accueil	Date	Commune de l'accueilli	Secteur	Sexe	Degré de Fragilité	Aide	Motif	Réponse apportée
Cassiopea Rue Louis Blanc	04/01/2021	BOURG DU BOST	1	H	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	19/01/2021	LA DOUZE	5	F	0	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	01/02/2021	BOULAZAC	5	F	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	02/02/2021	CERCLES	1	F	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	11/02/2021	RAZAC SUR L'ISLE	5	F	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	26/02/2021	TRELISSAC	5	H	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	02/03/2021	PERIGUEUX	5	F	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	03/03/2021	BUSSEROLES	2	F	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	26/03/2021	SAINT AULAYE	1	H	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	26/04/2021	BOULAZAC	5	H	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	29/04/2021	BOULAZAC	5	F	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	29/04/2021	SAINT SULPICE DE ROUMAGNAC	1	H	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	17/05/2021	BASSILLAC ET AUBEROCHE	5	F	3	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	26/05/2021	PERIGUEUX	5	F	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	28/05/2021	PERIGUEUX	5	H	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	31/05/2021	NEGRONDES	5	F	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	31/05/2021	AUBAS	6	M	4	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	02/06/2021	NEGRONDES	5	F	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	07/06/2021	PERIGUEUX	5	M	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	15/06/2021	LANOUAILLE	3	M	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	18/06/2021	PERIGUEUX	5	F	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	23/06/2021	PERIGUEUX	4	F	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	02/07/2021	PERIGUEUX	5	M	3	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	08/07/2021	PERIGUEUX	5	M	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis



Lieu d'accueil	Date	Commune de l'accueilli	Secteur	Sexe	Degré de Fragilité	Aide	Motif	Réponse apportée
Cassiopea Rue Louis Blanc	26/07/2021	SAINT SAUD LACOUSSIERE	2	F	0	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	30/07/2021	MARSAC SUR L'ISLE	5	F	0	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	10/08/2021	SAINT LEON SUR L'ISLE	5	M	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	11/08/2021	SAINT CERNIN LABARDE	10	M	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	18/08/2021	PERIGUEUX	5	F	4	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	24/08/2021	PERIGUEUX	5	F	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	30/08/2021	PERIGUEUX	5	F	3	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	08/09/2021	PERIGUEUX	5	F	3	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	13/09/2021	PERIGUEUX	5	M		PCH	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	15/09/2021	SAINT MICHEL DE VILLADEIX	5	M	3	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	29/09/2021	RAZAC SUR L'ISLE	5	M	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	13/10/2021	LES EYZIES TAYAC SIREUIL	8	F	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	13/10/2021	PERIGUEUX	5	F	1	APA	Contractualisation	Rendez-vous installation
Cassiopea Rue Louis Blanc	09/11/2021	COULOUNIEIX	5	F	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	15/11/2021	COULOUNIEIX	5	F	3	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	16/11/2021	MONTPON MENESTEROL	4	M	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	26/11/2021	MONTPON MENESTEROL	4	M	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	29/11/2021	SAINT PAUL LA ROCHE	3	H	4	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	29/11/2021	VALEUIL	2	H	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	29/11/2021	MONPLAISANT	8	F	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	29/11/2021	SAINT PARDOUX LA RIVIERE	2	H	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	29/11/2021	PERIGUEUX	5	F	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	29/11/2021	PERIGUEUX	5	F	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	30/11/2021	RAZAC SUR L'ISLE	5	H	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	09/12/2021	MONTPON MENESTEROL	1	H	1	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	23/12/2021	SAINTE EULALIE D'ANS	6	H	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	28/12/2021	PERIGUEUX	5	F	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis
Cassiopea Rue Louis Blanc	31/12/2021	PERIGUEUX	5	F	2	APA	Restitution de matériel	Bon de restitution remis

Les délais d'installation des matériels chez les bénéficiaires

Conformément à nos engagements, en 2021 nous avons respecté un délai d'installation de 7 jours maximum. Pour les sorties d'hospitalisation et les situations les plus critiques nous réalisons les installations dès le retour à domicile ou au plus tard dans les 24 h.



Les délais de remplacement du matériel chez les bénéficiaires

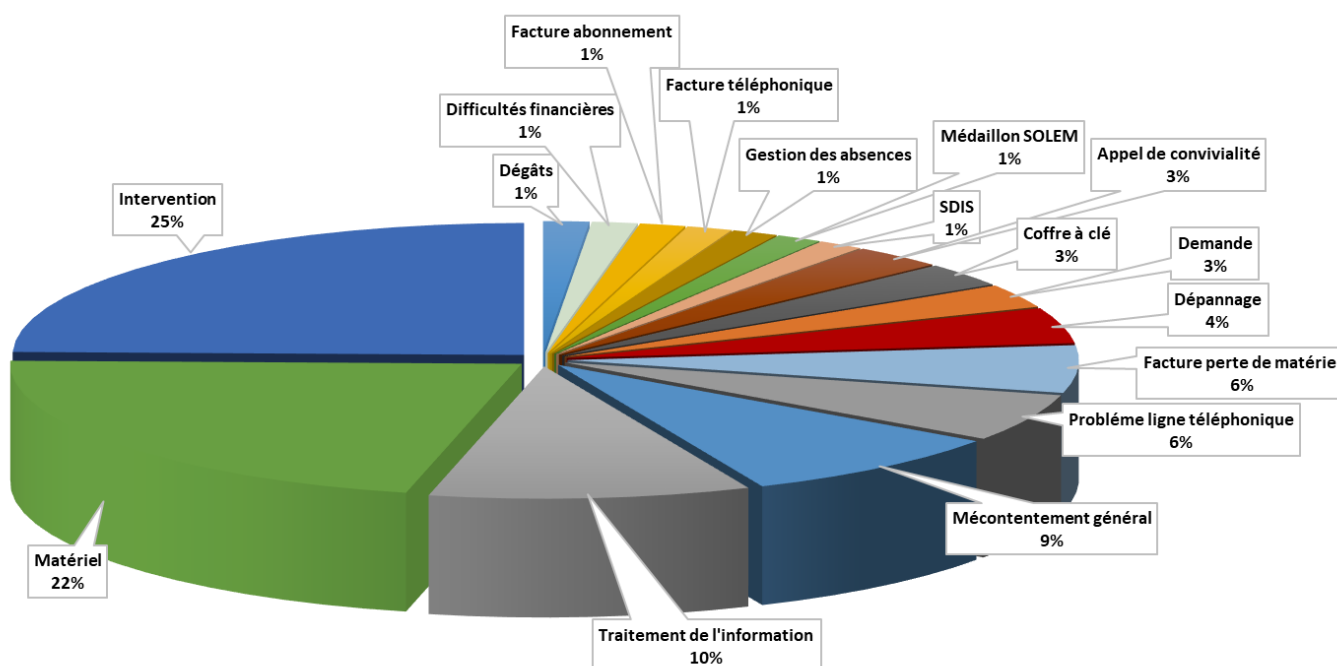
Notre objectif est qu'aucun de nos adhérents ne passe plus d'une nuit sans téléassistance. En 2021 conformément à nos engagements, les pannes les plus importantes ont été résolues dans les 24 h, les opérations de maintenance moins urgentes ont été réalisées dans les 72 heures.

Les réclamations et leurs résolutions

Lors de la réception d'une plainte ou d'une réclamation par téléphone, la personne réceptionnant l'appel identifie l'objet de la réclamation puis apporte une première réponse à l'appelant. La personne réceptionnant l'appel s'assure que la réponse satisfait l'appelant. Si la réponse ne convient pas à l'appelant, la personne ayant réceptionné l'appel demande au plaignant de formuler sa réclamation par courrier afin qu'une réponse lui soit apportée par la direction de l'association. Lors de la réception d'une plainte ou d'une réclamation par courrier, la procédure de traitement est la suivante :

1. Envoi d'un courrier type accusant réception de la plainte/réclamation et indiquant qu'une réponse personnalisée sera donnée.
2. Étude de la plainte/réclamation par le personnel de l'association.
3. Proposition de réponse.
4. Étude du dossier par le directeur de l'association.
5. Envoi d'un courrier de réponse signé du directeur de l'association à la personne plaignante.
6. Si ressenti comme nécessaire (en fonction de la situation personnelle de l'adhérent) : suivi par les auxiliaires de téléassistance.

En 2021, nous avons enregistré **69** réclamations, dont **65** APA et **4** PCH dont l'origine et le motif sont présentés ci- dessous. Chacune de ces réclamations a reçu une réponse individualisée.





L'enquête annuelle de satisfaction

Le questionnaire de l'enquête de satisfaction 2021, accompagnés d'une enveloppe de retour prépayée, a été envoyé à 200 adhérents à la téléassistance bénéficiaires de l'APA ou de la PCH.

Les 200 destinataires de l'enquête ont été tirés au sort parmi 2 groupes : bénéficiaires de l'APA (95% du total) et bénéficiaires de la PCH (5% du total).

La taille de l'échantillon a été calculée en suivant la méthodologie suggérée par le référentiel de certification NF 311 concernant les services à domicile.

75 questionnaires ont été réceptionnés.

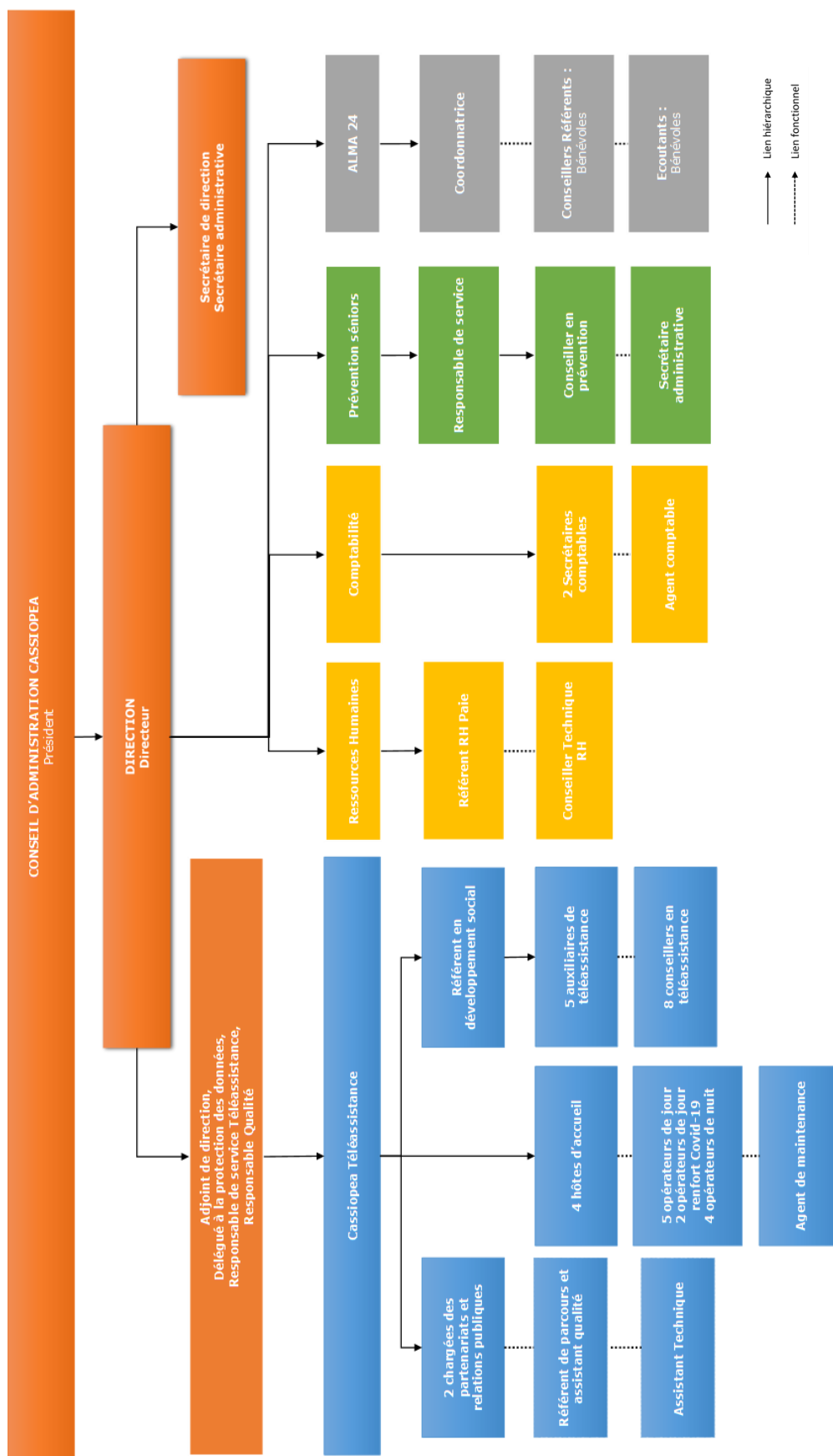
- **Les résultats de l'enquête s'avèrent très positifs** (après retraitement des non-réponses)
 - **95,9%** des sondés disent avoir été bien informés du fonctionnement de la téléassistance
 - **95,7 %** ont été bien informés sur les tarifs du service
 - **97,2%** sont satisfaits de l'accueil qui leur est réservé par nos services (téléphonique et physique)
 - **98,6%** sont satisfaits du contact avec le conseiller en téléassistance lors des visites à domicile
 - **93,7%** sont satisfaits de la clarté des explications du conseiller en téléassistance
 - **97%** sont satisfaits du délai d'installation du matériel
 - **100%** sont satisfaits de la rapidité du dépannage
 - **98,5%** sont satisfaits des contacts entretenus avec nos services
 - **97,2%** se sentent plus en sécurité depuis qu'ils ont la téléassistance
 - **80,3%** se sentent plus entourés depuis qu'ils ont la téléassistance
 - **97%** des sondés sont satisfaits du service et **93%** le recommanderaient à un proche
- **Les résultats de l'enquête ont par ailleurs révélé des informations intéressantes**
 - **86%** des sondés disent porter leur médaillon en permanence (la nuit comme le jour et durant la toilette), **11%** ne le portent pas en permanence.
Concernant le port du médaillon de téléassistance. Le discours tenu par les conseillers, les opérateurs et les auxiliaires de téléassistance sur l'importance de porter son médaillon en permanence et surtout durant la toilette doit être maintenu.

L'ensemble des résultats de l'enquête est disponible en annexe



7- Les ressources humaines

L'organigramme





La liste des personnels affectés au service délégué

Le service direction

Direction			
Directeur	Adjoint de direction - Responsable de service Téléassistance - Responsable qualité - Délégué à la protection des données (DPO)	Secrétaire de direction	Secrétaire administrative
Formation initiale Ingénieur-Maître Management et Gestion des Entreprises Maîtrise Management et Gestion des Entreprises Licence Management et Gestion des Entreprises D.U.T. Gestion des Entreprises et des Administrations DEUG Management et Gestion des Entreprises BTS Mécanique et Automatismes Industriel	Licence maîtrise Management et gestion des entreprises DEUST Sport et Management BAC Economie et Sociale	BAC PRO Secrétaire Assistante (VAE) CAP Employée de comptabilité BEP comptable BEP Agent des Services Administratifs et Informatique	BTS Assistante de direction BAC Littéraire
Formation continue Cassiopea EPI RGPD Autoévaluation et plan d'action RSE selon ISO 26000 PAACO Mind mapping Loi travail Evacuation incendie Master II Directeur des établissements de santé Sensibilisation au vieillissement Responsable de l'évaluation qualité des organisations de l'économie sociale Formation sur l'évaluation qualité des organisations de l'économie sociale Formation sur la maladie ALZHEIMER Formation sur la nouvelle convention collective BAD Comptabilité Associative Gestion prévisionnelle des emplois et compétences L'Entretien individuel S'engager dans un projet associatif A.F.P.S. Sécurisation Système Informatique Administration Système Informatique Développement Système Informatique	Cadre et repères dans la mission du DPD Intelligence collective RGPD Maltraitance Psychotropes et séniors PAACO Comprendre les maladies dégénératives et les troubles du comportement pour mieux agir PAACO Mise à niveau Web Buncher Loi Travail Evacuation incendie Manipulation des extincteurs Gestion des astreintes technique Sensibilisation au vieillissement Gestion de l'agressivité Prévention suicide : faire face à la crise suicidaire	Recyclage SST SST (formation initiale) Initiation ADOBE Premier + LinkedIn Formation avancée WordPress RGPD Mind Mapping Evacuation incendie Manipulation des extincteurs Sensibilisation au vieillissement Formation sur un logiciel de planification des tâches (opti-time) Formation sur l'intranet service d'aide à la personne Initiation à la suite Open office Formation PAO et création de sites web au GRETA	RGPD Evacuation incendie Sensibilisation au vieillissement



■ Le service Ressources Humaines



		Ressources humaines	
		Réfèrent en Ressources Humaines et Paie	Conseiller Technique en Ressources Humaines
Formation initiale	Master 2 Management et Administration des Entreprises Titre Assistant Comptable Maîtrise en Histoire Titre professionnel assistant comptable et paye niveau IV Bac Générale Littéraire	Licence professionnelle Gestion des Ressources Humaines DUT Gestion des Entreprises et des Administrations option Ressources Humaines BAC Économie Sociale	
Formation continue Cassiopea	Appréhender concrètement l'avenant 43 et son déploiement EPI	Formation trimestrielle "Actualité paie" Evacuation incendie Sensibilisation au vieillissement Etablir un tableau de bord mensuel dans une association Formation sur l'optimisation des pratiques professionnelles managériales Formation sur la nouvelle convention collective BAD Formation sur les logiciels Sage (Paie, Comptabilité, Trésorerie, Gestion Commerciale, Moyens de paiement, Éditions pilotées) Traitement de la paye Formation sur un logiciel de planification des tâches (opti-time) Initiation à la suite Open office L'entretien professionnel Le plan de formation de l'élaboration à la mise en œuvre	



■ Le service comptabilité

Comptabilité		
	Secrétaire comptable	Agent comptable
<p>Formation initiale</p>	Secrétaire comptable BTS Négociation Relation Client BAC G1 Secrétariat DEAVS CAP BEP CAS BEPC	Agent comptable C.F.P. Comptable d'Entreprise DEUG Sciences A BAC C
	Titre professionnel assistant comptable et paye niveau IV Première année de DEUG de Biologie BAC Biologie	Formation Interne sur la Gestion commerciale
<p>Formation continue Cassiopea</p>	Professionnaliser l'accueil téléphonique Loi travail Evacuation incendie Gestion de la paie Sensibilisation au vieillissement Formation interne sur le poste de secrétaire RH Formation interne sur le poste de secrétaire comptable Formation interne sur les logiciels Sage (Gestion commerciale, Moyens de paiements, Comptabilité et Editions pilotées) Formation interne sur un logiciel de planification des tâches (opti-time) Formation sur le logiciel WEBCARE	



Le service de téléassistance

Téléassistance										
Formation initiale	Référent en développement social	Référent de parcours et Assistant qualité	Chargé des partenariats et des relations publiques	Chargé des partenariats et des relations publiques	Assistant Technique	Auxiliaire de téléassistance 1				
<p>Formation initiale</p> <p>casiopea TÉLÉASSISTANCE</p>	<p>Licence management commerciale et marketing</p> <p>Licence en psychologie</p> <p>DEUG en psychologie</p> <p>BAC Economie Sociale</p>	<p>DE Conseiller en Economie Sociale et Familiale</p> <p>BTS Economie Sociale et Familiale</p> <p>BAC Sciences, Médico-Sociales</p>	<p>DU en gérontologie</p> <p>Niveau BAC+4 (littéraire)</p>	<p>Bachelor - Commerce International Management Economique en Commerce International</p> <p>Bachelor of Business Administration en Commerce International</p> <p>B.S. Commerce International</p>	<p>BAC Technologique Sciences et Techniques Sanitaires et Sociales</p> <p>BEP Carrières Sanitaires et Sociales</p>	<p>BTS Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Sociale</p> <p>BAC professionnel Service de Proximité et de Vie Locale</p> <p>BEP Carrières Sanitaires et Sociales</p>				
<p>Formation continue</p> <p>Casiopea</p>	<p>Sensibilisation aux effets du vieillissement</p> <p>Connaissance du milieu professionnel</p> <p>Intelligence collective</p> <p>RGPD</p> <p>Psychotopes et seniors</p> <p>PAACO</p> <p>Comprendre les maladies dégénératives et les troubles du comportement pour mieux agir</p> <p>Maltraitance</p>	<p>Accompagnement responsable qualité (certification NF 531- NFX 50-520)</p> <p>Réussir ses visites pour les non-commerciaux</p> <p>RGPD</p> <p>Analyse des pratiques professionnelles</p> <p>PAACO</p> <p>Comprendre les maladies dégénératives et les troubles du comportement pour mieux agir</p> <p>Evacuation incendie</p> <p>Maltraitance</p> <p>Sensibilisation au vieillissement</p> <p>Gestion de l'agressivité personnes âgées</p> <p>Approche et connaissances sur la crise suicidaire</p> <p>Les risques domestiques liés à l'habitat</p> <p>Formation sur l'optimisation des pratiques professionnelles managériales</p> <p>Formation sur un logiciel de planification des tâches (opti-time)</p> <p>Communication avec les personnes âgées</p> <p>Communication et stratégie de conseil</p> <p>Approche et connaissances sur la personne âgée et handicapée</p> <p>Les risques domestiques liés à l'habitat</p> <p>Formation interne à la prise de poste</p> <p>Formation internes sur un logiciel de planification des tâches (opti-time)</p> <p>Initiation à la suite OpenOffice</p> <p>Communication avec les personnes âgées</p> <p>Communication et stratégie de conseil</p> <p>Formation "Vieillesse"</p> <p>APPS</p> <p>Ecoute d'agences</p>	<p>Evacuation incendie</p> <p>Maltraitance</p> <p>Sensibilisation au vieillissement</p> <p>Gestion de l'agressivité</p> <p>Prévention suicide : faire face à la crise suicidaire</p> <p>Approche et connaissances sur la personne âgée et handicapée</p> <p>Les risques domestiques liés à l'habitat</p> <p>Formation sur l'optimisation des pratiques professionnelles managériales</p>	<p>Sensibilisation aux effets du vieillissement</p> <p>EPI</p> <p>Connaissance du milieu professionnel</p> <p>RGPD</p>	<p>Accompagnement trimestriel</p> <p>Prévention suicide</p> <p>EPI</p> <p>RGPD</p> <p>Psychotopes et seniors</p> <p>Analyse des pratiques professionnelles</p> <p>PAACO</p> <p>Comprendre les maladies dégénératives et les troubles du comportement pour mieux agir</p> <p>Branchement BOX</p> <p>Webbuncher</p> <p>Maltraitance</p> <p>Gestion des astreintes technique</p> <p>Sensibilisation au vieillissement</p> <p>Gestion de l'agressivité</p> <p>Prévention suicide : faire face à la crise suicidaire</p> <p>Manipulation des extincteurs</p> <p>Connaissances des structures sociales et judiciaires</p>	<p>BTS Economie Sociale et Familiale</p> <p>BAC professionnel Services de proximité et vie locale</p> <p>CAP agent de prévention et de médiation</p>	<p>SST (formation initiale)</p> <p>Connaissance du milieu professionnel</p> <p>RGPD</p> <p>Psychotopes et seniors</p> <p>Analyse des pratiques professionnelles</p> <p>PAACO</p> <p>Comprendre les maladies dégénératives et les troubles du comportement pour mieux agir</p> <p>Branchement BOX</p> <p>Webbuncher</p> <p>Evacuation incendie</p> <p>Prévention suicide : faire face à la crise suicidaire</p> <p>Maltraitance</p>	<p>PAACO</p> <p>Comprendre les maladies dégénératives et les troubles du comportement pour mieux agir</p> <p>Branchement BOX</p> <p>Faire face à la crise suicidaire</p>	<p>PAACO</p> <p>Comprendre les maladies dégénératives et les troubles du comportement pour mieux agir</p> <p>Branchement BOX</p> <p>Faire face à la crise suicidaire</p>	<p>Licence professionnelle Responsable de Structure Sociales et Médico-Sociales</p> <p>BTS Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Prestations des Secteurs Sanitaire et Sociale</p> <p>BAC professionnel Service de Proximité et de Vie Locale</p> <p>BEP Carrières Sanitaires et Sociales</p> <p>Remise à niveau Scientifique (RNS)</p> <p>BAC Economie Sociale</p>



Téléassistance : les conseillers en téléassistance							
Conseiller en téléassistance Périgoureux 1	Conseiller en téléassistance Périgoureux 2	Conseiller en téléassistance Sarlat 1	Conseiller en téléassistance Sarlat 2	Conseiller en téléassistance Bergerac 1	Conseiller en téléassistance Bergerac 2	Conseiller en téléassistance Nontron	Conseiller en téléassistance Ribérac
<p>BTS SP3S Bac Pro Service de Proximité et Vie Locale CAP Agent de Prévention et de Médiation</p>	<p>BTS Economie Sociale Familiale Bac Pro Services en Milieu Rural</p>	<p>BTS SP3S Bac Pro Conduite et Gestion d'une Entreprise du Secteur Agricole BEP Conduite et Gestion d'une Entreprise du Secteur Agricole</p>	<p>Certificat d'aptitude aux fonctions d'aide médico-psychologique BEP Carrières Sanitaires et Sociales CAP Petite enfance</p>	<p>DE Conseiller en Economie Sociale et Familiale BTS Economie Sociale et Familiale BAC Sciences Médico-sociales</p>	<p>DE Conseiller en Economie Sociale et Familiale BTS Economie Sociale et Familiale BAC Sciences Médico-sociales</p>	<p>BTS Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social Bac Pro Services aux Personnes et aux Territoires</p>	<p>BTS SP3S BAC Sciences Médico-sociales</p>
<p>Sensibilisation au repérage d'un habitat indigne Sensibilisation aux aides techniques Accompagnement trimestriel prévention suicide Analyse des pratiques professionnelles</p>	<p>Sensibilisation au repérage vieillissement Sensibilisation au repérage d'un habitat indigne Sensibilisation aux aides techniques Accompagnement trimestriel prévention suicide Analyse des pratiques professionnelles</p>	<p>Analyse des pratiques professionnelles Accompagnement trimestriel prévention suicide Connaissances du milieu professionnel Réussir ses visites pour les non-commerciaux Gestion des incidents Faire face à la crise suicidaire Mise à niveau Web Buncher Sensibilisation aux effets du vieillissement</p>	<p>Sensibilisation au repérage d'un habitat indigne Sensibilisation aux aides techniques</p>	<p>Sensibilisation au repérage d'un habitat indigne Sensibilisation aux aides techniques Analyse des pratiques professionnelles Sensibilisation aux effets du vieillissement Connaissance du milieu professionnel Réussir ses visites pour les non-commerciaux RGPD Maîtraitance Sensibilisation au vieillissement Gestion de l'agressivité Prévention suicide : faire face à la crise suicidaire Approche et connaissances sur la personne à géer et handicapée Les risques domestiques liés dégénératives et les troubles du comportement pour mieux agir Formation interne sur un logiciel de planification des tâches (opt-time)</p>	<p>Psychotrope et séniors Analyse des pratiques professionnelles PAACO Comprendre les maladies dégénératives et les troubles du comportement pour mieux agir Evacuation incendie Maîtraitance Sensibilisation au vieillissement Gestion de l'agressivité Prévention suicide : faire face à la crise suicidaire Approche et connaissances sur la personne à géer et handicapée Les risques domestiques liés dégénératives et les troubles du comportement pour mieux agir Formation interne sur un logiciel de planification des tâches (opt-time)</p>	<p>Connaissance du milieu professionnel Sensibilisation au repérage d'un habitat indigne Sensibilisation aux aides techniques Analyse des pratiques professionnelles Sensibilisation aux effets du vieillissement Connaissance du milieu professionnel RGPD Gestion des incidents techniques Analyse des pratiques professionnelles</p>	<p>Sensibilisation au repérage d'un habitat indigne Sensibilisation aux aides techniques Analyse des pratiques professionnelles Sensibilisation aux effets du vieillissement Connaissance du milieu professionnel RGPD Gestion des incidents techniques Analyse des pratiques professionnelles</p>
<p>Formation initiale</p>							
<p>Formation continue Cassiopea</p>							

Téléassistance : l'accueil

	Hôte d'accueil	Hôte d'accueil	Hôte d'accueil	Hôte d'accueil	Hôte d'accueil
Formation initiale	<p>1 ère année BTS Economie Sociale et Familiale</p> <p>1ère année DEUG pluridisciplinaire faculté de lettres</p> <p>BAC SMS</p>	<p>Classe préparatoire concours institut formation soins infirmiers</p> <p>1ère année BTS assistante de direction</p> <p>BAC professionnel métiers du secrétariat et de la comptabilité</p> <p>BEP métiers du secrétariat et de la comptabilité</p>	<p>Formations Internes CPAM</p> <p>Brevet d'aptitude aux fonctions d'animateur</p>	<p>BTS NEGOCIATION RELATION CLIENTS</p> <p>BAC G1 SECRETARIAT</p> <p>DEAVS</p> <p>CAP BEP CAS</p> <p>BEPC</p>	
Formation continue Cassiopea	<p>Sage Gestion Commerciale : établissement contrat et gestion des récupérations matériel</p> <p>Evacuation incendie</p> <p>Maltraitance</p> <p>Sensibilisation au vieillissement</p> <p>Gestion de l'agressivité</p> <p>Prévention suicide : faire face à la crise suicidaire</p> <p>Approche et connaissances sur la personne âgée et handicapée</p> <p>Formation interne à la prise de poste d'hôtesse d'accueil</p> <p>Formation interne sur un logiciel de planification des tâches (opti-time)</p> <p>Communication avec les personnes âgées</p> <p>Formation interne à la prise de poste d'opérateur</p>	<p>Gestion commerciale</p> <p>Analyse des pratiques professionnelles</p> <p>Professionnaliser l'accueil téléphonique</p> <p>Analyse des pratiques professionnelles</p> <p>Sage Gestion Commerciale : établissement contrat et gestion des récupérations matériel</p> <p>Evacuation incendie</p> <p>Maltraitance</p> <p>Sensibilisation au vieillissement</p> <p>Gestion de l'agressivité</p>	<p>Analyse des pratiques professionnelles</p> <p>Sensibilisation au vieillissement</p> <p>Professionnaliser l'accueil</p>	<p>Formation interne à la Gestion Commerciale</p>	



Téléassistance : les opératrices de jour					
Opératrice de téléassistance 1	Opératrice de téléassistance 2	Opératrice de téléassistance 3	Opératrice de téléassistance 4	Opératrice de téléassistance 5	Opératrice de téléassistance 6 (renfort COVID 19)
<p>Niveau BTS Gestion de la PME Baccalauréat technologique STMG (Sciences et Technologies de la Gestion), spécialité Gestion Finance Brevet des collèges au collège</p>	<p>Licence Administration Economie et Social BAC Economie et Social</p>	<p>BTS Assistante de Gestion en contrat de professionnalisation Titre professionnel de Niveau IV de secrétaire assistant Module de pré qualification aux métiers du secrétariat CAP Petite Enfance MCAD (Mention Domicile) BEP CSS (Carrières Sanitaires et Sociales)</p>	<p>Licence LEA Anglais-Chinois Bac STMG</p>	<p>BEP Secrétariat-Comptabilité</p>	
<p>Connaissance du milieu professionnel Gestion des incidents techniques</p>	<p>Connaissance du milieu professionnel RGPD Maltraitance PAAACO Comprendre les maladies dégénératives et les troubles du comportement pour mieux agir Branchement Box Prévention suicide : faire face à la crise suicidaire Formation interne à la prise de poste Formation interne sur un logiciel de planification des tâches (opti-time) Gestion des contraintes technique</p>	<p>Formation projet association et QVT Gestion des incidents techniques Analyse des pratiques professionnelles</p>	<p>Connaissance du milieu professionnel Sensibilisation au vieillessement Gestion des incidents techniques</p>	<p>Formation projet association et QVT Gestion des incidents techniques</p>	<p>Connaissance du milieu professionnel RGPD Maltraitance Gestion des incidents techniques</p>
<p>Formation initiale</p>	<p>Formation continue Cassiopea</p>				



Téléassistance (suite)

	Opératrice de téléassistance nuit 1	Opératrice de téléassistance nuit 2	Opératrice de téléassistance nuit 3	Opératrice de téléassistance nuit 4	Agent de maintenance
Formation initiale	1ère Sciences et Technologies Tertiaires Option Administrative et Communication BEP Carrières Sanitaires et Sociales	BEP sténodactylo	Bac Sciences et Technologies du Tertiaire - Option Actions et Administratives	CAP employée de bureau	CAP en Assurance - Dynamique des ventes
Formation continue Cassiopea	Connaissance du milieu professionnel Gestion des incidents techniques	PAACO Comprendre les maladies dégénératives et les troubles du comportement pour mieux agir Maltraitance Evacuation incendie Gestion des astreintes technique Sensibilisation au vieillissement Gestion de l'agressivité Prévention suicide : faire face à la crise suicidaire Approche et connaissances sur la personne âgée et handicapée Formation interne sur un logiciel de planification des tâches (opti-time) Communication avec les personnes âgées Formation interne à la prise de poste	Gestion des incidents techniques Branchements box Comprendre les maladies dégénératives et les troubles du comportement pour mieux agir Connaissance du milieu professionnel Evacuation Faire face à la crise suicidaire Maltraitance PAACO Pathologies des personnes âgées et handicapées	Comprendre les maladies dégénératives et les troubles du comportement pour mieux agir Evacuation incendie Gestion des astreintes technique Sensibilisation au vieillissement Gestion de l'agressivité Prévention suicide : faire face à la crise suicidaire Approche et connaissances sur la personne âgée et handicapée Formation interne sur un logiciel de planification des tâches (opti-time) Formation interne à la prise de poste	Formation de base aux logiciels de bureautiques





Entrées et sorties de personnel

Entrées 2021						Sorties 2021					
Emploi occupé	Entrées	Contrat	Sortie	Motifs		Emploi occupé	Entrées	Contrat	Sortie	Motifs	
Agent de maintenance	08/02/2021	CDD	07/08/2021	Fin de CDD		Hôtesse d'accueil	22/06/2011	CDI	06/01/2021	Licenciement pour faute grave	
Conseillère en téléassistance	15/03/2021	CDI	19/03/2021	Fin période d'essai		Conseillère en téléassistance	01/03/2017	CDI	15/01/2021	Démission	
Opératrice de téléassistance	10/05/2021	CDD	31/12/2021	Fin de CDD		Auxiliaire de téléassistance	01/09/2020	CDD	22/01/2021	Démission	
Secrétaire administratif	02/06/2021	CDD				Téléconseiller	09/11/2020	CDD	31/01/2021	Fin de CDD	
Conseillère en téléassistance	04/06/2021	CDI				Assistant Technique	12/08/2020	CDD	03/03/2021	Fin de CDD	
Opératrice de nuit	07/06/2021	CDD				Conseillère en téléassistance	15/03/2021	CDI	19/03/2021	Fin période d'essai	
Conseillère en téléassistance	01/07/2021	CDI				Auxiliaire de téléassistance	02/11/2020	CDD	12/04/2021	Démission	
Agent de maintenance	12/07/2021	CDD	03/09/2021	Fin de CDD		Agent de maintenance	09/03/2020	CDI	19/04/2021	Licenciement pour faute grave	
Agent de maintenance	19/07/2021	CDI				Conseillère en téléassistance	27/07/2020	CDD	26/05/2021	Fin de CDD	
Référent en développement	02/08/2021	CDD	13/08/2021	Fin de CDD		Référent en développement	14/04/2020	CDD	31/05/2021	Fin de CDD	
Téléconseiller	12/08/2021	CDD	31/12/2021	Fin de CDD		Auxiliaire de téléassistance	06/02/2017	CDI	08/06/2021	Démission	
Auxiliaire de téléassistance	13/09/2021	CDI				Agent de maintenance	08/02/2021	CDD	07/08/2021	Fin de CDD	
Téléconseiller	20/09/2021	CDD	31/12/2021	Fin de CDD		Référent en développement	02/08/2021	CDD	13/08/2021	Fin de CDD	
Assistant Technique	25/09/2021	CDD				Agent de maintenance	12/07/2021	CDD	03/09/2021	Fin de CDD	
Auxiliaire de téléassistance	27/09/2021	CDI				Assistant Technique	07/10/2019	CDD	17/09/2021	Fin de CDD	
Auxiliaire de téléassistance	04/10/2021	CDI				Secrétaire de la Prévention	03/06/2019	CDI	24/09/2021	Démission	
Référent en développement	04/10/2021	CDD				Opératrice de téléassistance	01/03/2018	CDI	08/11/2021	Licenciement pour faute grave	
Téléconseiller	19/10/2021	CDD	31/12/2021	Fin de CDD		Téléconseiller	20/09/2021	CDD	31/12/2021	Fin de CDD	
Conseillère en téléassistance	19/11/2021	CDD				Opératrice de téléassistance	10/05/2021	CDD	31/12/2021	Fin de CDD	
						Téléconseiller	19/10/2021	CDD	31/12/2021	Fin de CDD	
						Téléconseiller	12/08/2021	CDD	31/12/2021	Fin de CDD	
						Conseillère en téléassistance	06/07/2020	CDD	31/12/2021	Fin de CDD	

Plan de formation



INTITULE STAGE	SERVICE	FORMATION			STAGIAIRES							SALAIRES ET CHARGES	FRAIS TRANSPORT	FRAIS REPAS ET HEBERGEMENT	FRAIS PEDAGOGIQUE	TOTAL													
		EXT	INT	ORGANISME	DATE	NOMBRE DE STAGIAIRES	NOMBRE D'HEURES	TOTAL DES HEURES	EMPLOYES	AGENTS DE MAITRISE	CADRES						HOMMES	FEMMES											
Construire des parcours individualisé et accompagner les actions de formation "CASSIOPEA	Prévention	X		CD+Formation	01 et 02/12/21	2,00	14	24,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	2,00	732,86	0,00	2240,00	2 972,86 €											
Sensibilisation "Au repérage d'un habitat indigne	Téléassistance		X	V. ROUMEAU	44517	8,00	3	24,00	7,00	1,00	0,00	1,00	7,00	454,16	0,00	83,62	537,77 €												
Connaissance du milieu professionnel : Les services et structures pour personnes âgées ou handicapées"	Téléassistance		X	C. LEPRI	14/12/2021	9,00	3	27,00	7,00	2,00	0,00	0,00	9,00	477,17	0,00	73,42	550,60 €												
Sensibilisation aux effets du vieillissement	Téléassistance		X	V. ROUMEAU	09/12/2021	2,00	2	4,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00	66,62	0,00	55,74	122,37 €												
Bureautique windows, word, excel, internet	Téléassistance	X		AFIB	28-29/10/21 et 02-03/11/21	1,00	28	28,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	416,68	0,00	2160,00	2 576,68 €												
Recyclage SST	Téléassistance	X		Croix Rouge française	06/12/2021	1,00	7	7,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	146,04	0,00	160,00	306,04 €												
Appréhender concrètement l'avenant 43 et son déploiement	Téléassistance	X		UNA Formation	16 et 23/09/2021	1,00	14	14,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	322,97	0,00	0,00	322,97 €												
Projet associatif et QVT	Téléassistance		X	CE FEURGARD	44504	2,00	3	6,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00	90,53	0,00	99,33	189,86 €												
TOTAL PLAN REALISE 2021																26,00	74,00	134,00	19,00	6,00	1,00	3,00	23,00	2707,03	0,00	4872,12	7579,15		
																Budget Uniformation estimé 2021												9 423,23 C	

Données détaillées relatives aux personnels



Poste	Service	Pôle	Pôle	TELEASSISTANCE DE LA DORDOGNE	sur base de 100	Cassiopea Téléassistance	sur base de 100	ALMA	PREVENTION SENIORS	BIEN VIEILLIR	CATALOGUE	CAFÉ DES AIDANTS	REPERAGE	FORMAT	Contrôle
Adjoint de direction	Direction			53,41%	54,50%	44,59%	54,50%	9,30%	1,50%	1,14%	0,11%	0,07%	0,14%	0,04%	100%
Directeur	Direction			53,41%	54,50%	44,59%	54,50%	9,30%	1,50%	1,14%	0,11%	0,07%	0,14%	0,04%	100%
Secrétaire administrative	Direction	Secrétariat	Secrétariat	46,64%	47,59%	51,36%	52,41%	9,30%	1,50%	1,14%	0,11%	0,07%	0,14%	0,04%	100%
Secrétaire de direction	Direction	Secrétariat	Secrétariat	45,95%	47,59%	50,61%	52,41%	9,30%	2,94%	2,24%	0,21%	0,14%	0,28%	0,07%	100%
Agent administratif	Prévention seniors			0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	81,37%	11,21%	3,67%	3,55%	0,00%	100%
Responsable de service Prévention	Prévention seniors			7,99%	52,28%	7,28%	47,72%	0,00%	84,74%	68,96%	9,50%	3,28%	3,01%	0,00%	100%
RH-Comptabilité	RH-Comptabilité			45,95%	47,59%	50,61%	52,41%	9,30%	2,94%	2,24%	0,21%	0,14%	0,28%	0,07%	100%
Référent ressources humaines	RH-Comptabilité	Comptabilité	Comptabilité	45,95%	47,59%	50,61%	52,41%	9,30%	2,94%	2,24%	0,21%	0,14%	0,28%	0,07%	100%
Agent comptable	RH-Comptabilité	Comptabilité	Comptabilité	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100%
Secrétaire comptable	RH-Comptabilité	Comptabilité	Comptabilité	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100%
Conseiller en téléassistance	Téléassistance	Social	Social	54,23%	54,50%	45,27%	45,50%	0,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100%
Téléconseiller	Téléassistance	Social	Social	53,96%	54,50%	45,08%	45,50%	0,50%	0,50%	0,39%	0,04%	0,02%	0,05%	0,01%	100%
Conseiller en Prévention	Téléassistance	Social	Social	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	34,20%	65,80%	34,90%	3,24%	16,15%	6,30%	5,22%	100%
Hôtesse d'accueil	Téléassistance	Social	Social	54,50%	54,50%	45,50%	54,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100%
Chargée des partenariats	Téléassistance	Social	Social	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100%
Agent de maintenance	Téléassistance	Technique	Technique	54,50%	54,50%	45,50%	54,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100%
Auxiliaire de téléassistance	Téléassistance	Technique	Technique	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100%
Opérateur de téléassistance	Téléassistance	Technique	Technique	54,50%	54,50%	45,50%	54,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100%
Référent de parcours	Téléassistance	Technique	Technique	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100%
Référent en développement social	Téléassistance	Social	Social	54,50%	54,50%	45,50%	54,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100%



8- La démarche participative des personnels

Réunions internes 2021

- **Réunions d'équipe : service accueil (*)**
 - Fréquence : mensuelles
 - Participants : membres du service/référent social
 - Durée approximative : 1 heure 30
 - Sujets abordés : transmissions d'informations, point sur l'organisation du service, point sur les outils de travail, mise en place de nouvelles méthodologies de suivi des activités, échanges sur des idées d'amélioration du service
- **Réunions d'équipe : service centrale (*)**
 - Fréquence : mensuelles
 - Participants : opérateurs de téléassistance / auxiliaires de téléassistance / référent technique
 - Durée approximative : 2 heures
 - Sujets abordés : point sur les questions techniques, point sur les procédures, point sur les cas particuliers, transmission d'information en provenance des autres services (accueil, social, comptabilité)
- **Réunions d'équipe : conseillers en téléassistance (*)**
 - Fréquence : mensuelles
 - Participants : conseillers en téléassistance/référent social/responsable du service
 - Durée approximative : 2 heures
 - Sujets abordés : activités des conseillers, point sur le matériel, lancement d'expérimentation, nouvelles méthodologies, informations diverses
- **Réunions d'équipe : service comptabilité (*)**
 - Deux types de réunions sont organisées par le service comptabilité :
Un point général :
 - Fréquence : mensuel
 - Participants : membres du service / référent RH et comptabilité
 - Durée approximative : 1 heure
 - Sujets abordés : travail sur les procédures et l'organisation du service**Un point de suivi :**
 - Fréquence : quotidien
 - Participants : membres du service / référent RH et comptabilité
 - Durée approximative : 30 minutes
 - Sujets abordés : point sur l'activité, problématiques rencontrées, gestion des impayés...
- **Réunions de binôme : auxiliaires en téléassistance / conseillers en téléassistance (*)**
 - Fréquence : points mensuels
 - Participants : binôme auxiliaire en téléassistance et conseiller en téléassistance travaillant sur le même secteur (7 binômes)
 - Durée approximative : 1 heure
 - Sujets abordés : point sur les situations des adhérents fragiles, réflexion sur le suivi et l'accompagnement des adhérents et les orientations vers les partenaires
- **Réunions de binôme : auxiliaires en téléassistance / comptabilité (*)**
 - Fréquence : mensuelles
 - Participants : auxiliaires en téléassistance et service comptabilité
 - Durée approximative : 1 heure
 - Sujets abordés : point sur les impayés des adhérents, afin de solutionner les problèmes par la prise en charge sociale ou la mise en place d'échéanciers pour étalonner le montant de la dette

(*) En visioconférence pendant la crise sanitaire



- **Réunions sociales : auxiliaires en téléassistance / référent social (*)**
 - Fréquence : bimensuelles
 - Durée approximative : 1 heure 30
 - Sujets abordés : repérage des adhérents en situation de fragilités, ayant chuté, ayant utilisé à plusieurs reprises leur médaillon de téléassistance, suivi des adhérents déjà repérés fragiles, réflexions diverses sur l'évolution du service
- **Réunions direction (*)**

Une réunion se tient chaque lundi entre le directeur et les référents des services de Cassiopea

 - Fréquence : hebdomadaires
 - Participants : directeur, adjoint de direction, référent RH, référent social, responsable du service prévention
 - Durée approximative : 1 heure 30
 - Sujets abordés : organisation du service, cas particuliers, problématiques rencontrées, avancée des projets en cours, lancement de projets, validations de points d'ordre fonctionnel
- **Réunion direction / salariés**
 - Fréquence : tous les 3 mois
 - Participants : Référent/ salarié en CDI ou CDD nouvellement intégré
 - Durée approximative : 3 heures
 - Sujets abordés : Projet associatif, bilan qualité, qualité de vie au travail
- **Réunions direction / bureau de l'association (*)**
 - Fréquence : mensuelles
 - Participants : membres du bureau de l'association / directeur / adjoint de direction
 - Durée approximative : 3 heures
 - Sujets abordés : avancée des projets en cours, projets à venir, validations de points d'ordre stratégique
- **Réunion administrateurs / salariés** (Elle n'a pas eu lieu cette année)
 - Fréquence : annuelle - 2^{ème} trimestre
 - Participants : membres du bureau de l'association / ensemble des salariés
 - Durée approximative : 2 heures
 - Sujets abordés : bilan annuel de l'activité des services, perspectives, échanges salariés / membres du bureau.
- **Commissions sociales** (Il n'y a pas eu de commission sociale en 2021)
 - Fréquence : A la demande
 - Participants : directeur, adjoint de direction, référent RH, référent comptable, référent social, responsable du service prévention,
 - Durée approximative : 1,5 heures
 - Sujets abordés : situations préoccupantes dites bloquantes, attribution du fonds social de Cassiopea, propositions de résiliation du service de téléassistance
- **Copil gestion de crise COVID-19 (*)**
 - Fréquence : à la demande
 - Participants : directeur, adjoint de direction, référent RH, référent social, responsable du service prévention
 - Durée approximative : 1,5 heures
 - Sujets abordés : suivi du plan de continuité d'activité des services
- **Entretien individuel référents/salariés**
 - Fréquence : tous les 2 mois
 - Participants : Référent/ chaque membre de l'équipe du référent
 - Durée approximative : 1,5 heures
 - Sujets abordés : Les réussites, les difficultés, les sujets du jour que le salarié souhaite aborder, les prises de décisions, les objectifs fixés lors de l'entretien annuel
- **Entretien annuel d'évaluation (*)**
 - Fréquence : annuelle - 2^{ème} trimestre
 - Participants : Référent / chaque membre de l'équipe du référent
 - Durée approximative : 1 heure
 - Sujets abordés : bilan de l'année, objectifs, souhait de formation, souhait dévolution

(*) En visioconférence pendant la crise sanitaire



🔗 Analyse des points faibles de l'organisation et mesures d'amélioration

▪ Garantir la transmission des savoir-faire pour maintenir les compétences

Point faible : Dans le cadre du Plan de Continuité d'Activité (PCA) lié à la crise du COVID-19, il a été défini d'assurer en priorité le maintien de l'activité et tout particulièrement le service des opérateurs nécessitant une présence 24/24 et 7j/7. Il a donc été décidé par les administrateurs de renforcer ce service pour anticiper un fort taux d'absentéisme et assurer la continuité de service tout en conservant notre niveau d'exigence sur la qualité de la prestation rendu.

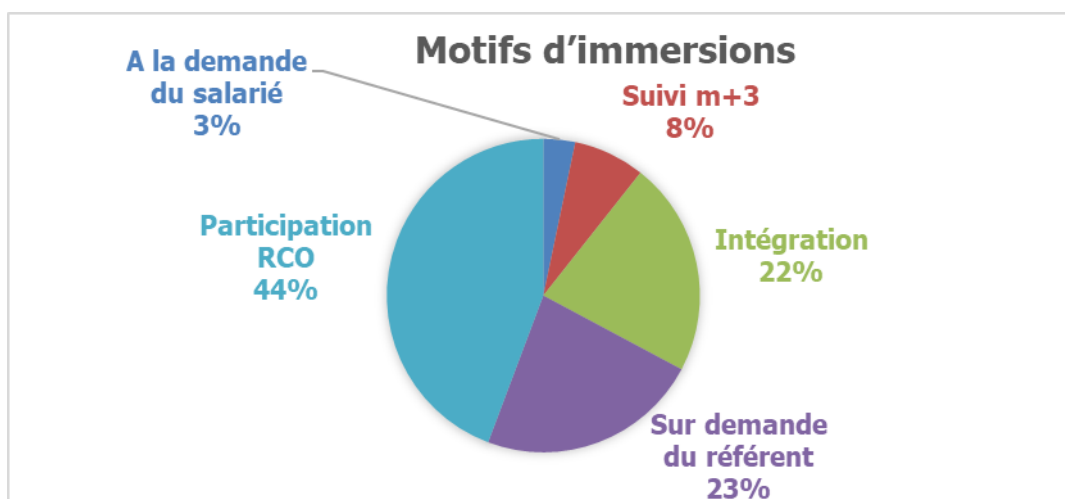
Mesures d'améliorations : Afin d'intégrer les opérateurs sur le métier, un référentiel a été inscrit dans notre système qualité (FORM-93-V06 Référentiel métier OPE) avec pour objectif d'évaluer le niveau d'acquisition des nouveaux salariés sur 5 périodes et 100 savoir-faire.

Cet outil est une aide à la décision pour le référent afin d'ajuster l'accompagnement et adapter les ressources nécessaires pour assurer la montée en compétence des collaborateurs.

▪ Assurer une fonction ressource auprès des équipes

Points faibles : Dans la continuité des outils mis en place dès l'intégration, il est important de poursuivre l'animation du collaborateur et d'évaluer le maintien des compétences acquises tout au long de son parcours sur le métier.

Mesures d'améliorations : Le poste de référent de parcours, créé en Juillet 2020, consacre 20% de son temps à des immersions « métiers » avec les salariés comme présenté ci-dessous :



🔗 Analyse des points forts de l'organisation

▪ Plan de continuité

En plus du choix fait par Cassiopea d'avoir opté pour l'intégration de la téléassistance sur les nouvelles technologies web 2.0 via un Datacenter et permettre d'augmenter notre niveau de sécurité, nous avons renforcé notre architecture informatique en conventionnant avec un partenaire basé à Saint Etienne. Cette solution nous permet à fois de répondre à notre Plan de Continuité d'Activité d'un point de vue des ressources humaines dans le cas d'un fort taux d'absentéisme mais également dans le cas d'un incident technique majeur en basculant informatiquement l'ensemble de nos abonnés vers ce partenaire sans transiter par notre Datacenter.

▪ Qualité de vie au travail

En collaboration avec le 1^{er} et 2^{ème} collège du CSE, Cassiopea a accentué sa démarche Qualité de vie au travail dans le but de favoriser, d'une manière durable, l'environnement de travail (physique, technique, organisationnel, relationnel...) ainsi que les conditions d'emplois (formation, carrière, égalité, parcours professionnel...)

La mise en place d'une telle démarche comporte au préalable un diagnostic qui s'appuie sur une enquête.



■ **Plan de transformation numérique**

Nous constatons que nous nous sommes dotés, dans notre système d'information, de plusieurs applicatifs métiers plutôt performants mais qui ne communiquent pas les uns avec les autres.

Afin de répondre à cet enjeu majeur, nous avons été accompagnés par la Région en 2019 pour qu'elle puisse diagnostiquer et analyser la maturité numérique de notre association mais également nous proposer un plan d'action autour des axes comme définis ci-après :

- Décloisonnement du système d'information
- Cyber sécurité
- Gestion des ressources humaines

Notre démarche de transformation numérique n'implique pas uniquement une numérisation des outils, mais une refonte stratégique pour s'adapter aux nouveaux usages de nos abonnés et de nos partenaires en nous permettant de répondre à plusieurs objectifs :

- Une meilleure analyse des données pour mieux comprendre les attentes de nos abonnés et améliorer leurs satisfactions par une prestation de service de qualité
- Un travail plus agile, plus performante de nos collaborateurs et dans de meilleures conditions
- Une plus grande compétitivité

La crise COVID-19 ayant stoppé le déploiement de cette démarche, celle-ci a pu reprendre en 2021 avec la définition d'un plan de transformation numérique qui devra être conduit en 2022. Un appui financier de la région sera sollicité.

■ **Plan de Continuité d'Activité lié à la gestion de crise du COVID-19**

Suite aux recommandations du ministère d'avoir recours au télétravail d'une manière durable pour assurer la santé et la sécurité des salariés face à l'épidémie de COVID19, l'association a renforcé ses investissements pour garantir le traitement de nos données dans des conditions de sécurité renforcés :

- 100% des salariés en télétravail ont été équipés d'un ordinateur portable professionnel
- Les ordinateurs portables ont été dotés au minimum d'un VPN IPSEC, d'un anti-virus/ pare-feu et d'un outil de blocage de l'accès aux sites malveillants.
- Mise en place d'un pare-feu « stormshield » sur le réseau administratif et d'un VPN avec les postes informatiques en télétravail pour éviter l'exposition direct de nos équipes sur internet avec 2 facteurs d'authentification
- 100% des salariés en télétravail ont été équipés d'un téléphone portable



9- Les actions de promotion

Les outils de communication



Ces dépliants sont distribués par l'équipe de Cassiopea lors des visites auprès des partenaires locaux.



Une signalétique a été mise en place devant les locaux où se tiennent les sept permanences de la Téléassistance de la Dordogne.



Une signalétique est en cours de mise en place devant les locaux susceptibles d'accueillir du public pour avoir des renseignements sur le service de la Téléassistance de la Dordogne.

Par ailleurs, la Téléassistance de la Dordogne figure également sur la signalétique extérieure du siège social de Cassiopea, au 29 rue de Metz à Périgueux.

La diffusion papier des documents est complétée par la communication d'articles sur le site internet et la page Facebook de Cassiopea.



Les présentations de la téléassistance

Tout au long de l'année, le directeur, le conseiller en développement social et les conseillers en téléassistance prennent soin de rencontrer régulièrement nos partenaires afin de présenter le service de Téléassistance et maintenir une connaissance des personnes sur le terrain.

Ainsi en 2021, les chargées des partenariats et relations publiques et les conseillers en téléassistance ont effectué plusieurs présentations de la téléassistance auprès de salariés de services d'aide à domicile et dans des formations aux métiers du secteur sanitaire et social.

Enfin, les conseillers en téléassistance ont effectué **973** visites auprès des services d'aide à domicile et des mairies de leur secteur afin d'échanger sur nos bénéficiaires communs, présenter la téléassistance si nécessaire.

Le service de téléassistance a pu être présenté lors de **47** séances de prévention « Bien Vieillir en Dordogne » dans tous les cantons de Dordogne. De plus, **769** présentations ont été réalisées par nos chargées des partenariats et relations publiques auprès de Mairies, associations, CCAS, CIAS, établissements de santé, services d'aide à domicile, SSIAD, résidences autonomie, MAIA, maison des réseaux de santé, EHPAD, centres sociaux, unités territoriales, France Bleu Périgord.

Les événements

Compte tenu de la crise sanitaire Covid-19 et de l'annulation des événements, nous n'avons pas eu l'occasion de présenter la téléassistance de la Dordogne en 2021.



10- Les données économiques et comptables

La situation patrimoniale du délégataire

Entrée 2021 des immobilisations					Exercice du		01/01/2021	
					au		31/12/2021	
CASSIOPEA					Norme nationale en : EURO			
© Sage - Sage 100c Immobilisations Premium 4.00								
Code	Mode	Désignation	Durée	Date acquisition	Taux :	Valeur d'acquisition	Amort, Économiques Téléassistance de la Dordogne	
0430	Linéaire	30 transmetteurs Solem	8 ans	25/01/2021	12,50%	7 477,20	450,30	
0431	Linéaire	20 transmetteurs Solem	8 ans	01/01/2021	12,50%	4 992,00	322,11	
0432	Linéaire	Desktops HP ProDesk 400 G7 8 Go	4 ans	09/02/2021	25,00%	1 229,23	141,89	
0433	Linéaire	Desktops HP ProDesk 400 G7 8 Go	4 ans	09/02/2021	25,00%	1 080,00	124,66	
0434	Linéaire	8 transmetteurs Solem	8 ans	24/02/2021	12,50%	2 412,00	132,72	
0435	Linéaire	400 transmetteurs Intervox Systèmes	8 ans	29/03/2021	12,50%	57 774,00	2 816,61	
0436	Linéaire	30 transmetteurs Solem	8 ans	08/04/2021	12,50%	7 153,20	337,20	
0437	Linéaire	Laptops HP ProBook 450 G8 8 Go	5 ans	30/04/2021	20,00%	14 211,14	929,47	
0438	Linéaire	50 transmetteurs Solem	8 ans	27/05/2021	12,50%	11 886,00	455,91	
0439	Linéaire	400 transmetteurs Intervox Systèmes	8 ans	03/06/2021	12,50%	58 560,00	2 183,18	
0440	Linéaire	Pare-feu VPN Stormshield SN310	5 ans	24/06/2021	33,3333%	3 264,00	276,08	
0441	Linéaire	Serveur Dell PowerEdge R430	5 ans	17/08/2021	20,00%	6 331,08	243,29	
0442	Linéaire	24 transmetteurs Solem	8 ans	26/08/2021	12,50%	5 997,60	134,37	
0443	Linéaire	20 transmetteurs Solem	8 ans	06/09/2021	12,50%	4 992,00	102,89	
0444	Linéaire	30 transmetteurs Solem	8 ans	03/11/2021	12,50%	6 573,60	68,34	
0445	Linéaire	Laptops HP ProBook 450 G8 8 Go	3 ans	31/12/2021	33,3333%	5 764,25	2,61	
Total						199 697,30	8 721,63	



Les comptes financiers de l'activité

CASSIOPEA	Compte de résultat analytique	N° Siret	34235721700047
29 rue de Metz		NAF (APE)	8810A
24000 PERIGUEUX	Plan analytique : PLAN SERVICE	N° Identifiant	
	Document fin d'exercice	Période du	01/01/21
		au	31/12/21
		Tenue de compte :	EURO

© Sage - Sage 100c Comptabilité Premium 4.00

Date de tirage 06/04/22

à 09:45:21

Page :

1

Détail des postes		Au 311221	Au 311220
CHARGES D'EXPLOITATION			
Coût d'achat des marchandises			
Achats de marchandises			
Variations de stocks de march.			
		310 612,17	265 982,32
Consommation exercice /tiers			
Achats matières premières			
Achats autres approvisionnements			
Variation de stocks Mat./approv.			
Autres achats et charges externes			
		6 621,60	-2 009,68
		303 990,57	267 992,00
		45 925,65	38 886,81
Impôts, taxes et vers. assimilés			
Impôts, taxes et vers/ assimilés			
		45 925,65	38 886,81
Charges du personnel			
Salaires et traitements			
		497 572,48	454 421,41
Charges sociales			
		132 806,97	113 193,44
		64 781,19	82 843,96
Dotations aux amortis. & provisions			
Amort. sur immobilisations			
		60 970,19	73 159,48
Provis. sur immobilisations			
Provis. sur actif circulant			
		5 091,31	4 903,84
Amort. pour risque et charges			
		-1 280,31	4 780,66
Autres charges			
Autres charges			
		15,52	2,51
		15,52	2,51
TOTAL I		1 051 713,98	955 330,45
QUOTES-PARTS RESULTATS /OP COM (II)			
Quotes-parts résultats/op comm.			
CHARGES FINANCIERES (III)			
Dot. aux amort. & aux provisions			
		660,99	380,79
Intérêts et charges assimilées			
		660,99	380,79
Différences négatives de change			
Charges nettes/cess. mob. de plac.			
CHARGES EXCEPTIONNELLES (IV)			
Sur opérations de gestion			
		3 079,93	1 561,76
Sur opérations en capital			
Dotations aux amort. & provis.			
		3 079,93	1 561,78
PARTICIP. SALARIES EXPANSION (V)			
Partic. salariés Expansion			
IMPOTS SUR LES BENEFICES (VI)			
Impôts sur les bénéfices			
Solde créditeur			
Bénéfice			
		15 022,74	25 255,75
		15 022,74	25 255,75
TOTAL GENERAL (CHARGES)		1 070 477,64	982 528,75

Impression provisoire



CASSIOPEA	Compte de résultat analytique	N° Siret 34235721700047
29 rue de Metz		NAF (APE) 8810A
24000 PERIGUEUX	Plan analytique : PLAN SERVICE	N° Identifiant
	Document fin d'exercice	Période du 01/01/21
		au 31/12/21
		Tenue de compte : EURO

© Sage - Sage 100c Comptabilité Premium 4.00 Date de tirage 06/04/22 à 09:45:21 Page : 2

Détail des postes		Au 311221	Au 311220
PRODUITS D'EXPLOITATION			
Montant net Chiffre d'affaires (A)		1 043 493,89	969 199,60
Ventes de marchandises			
Production vendue (B&S)		1 043 493,89	969 199,60
Autres produits d'exploitation (B)		18 284,35	11 773,92
Production stockée			
Production immobilisée			
Subventions d'exploitation		4 693,84	1 982,61
Reprise /prov. & transferts charge		13 340,01	9 788,62
Autres produits		250,50	2,69
TOTAL (A+B)		1 061 778,24	980 973,52
QUOTES-PARTS RESULTATS /OP COM (II)			
Quotes parts résultat/op. comm.			
PRODUITS FINANCIERS (III)			
De participations		353,92	468,61
D'autres valeurs mobil. & créances			
Autres intérêts et produits assim.		353,92	468,61
Reprise/provis. & transf. charges			
Différ. positives de change			
Prod. nets/cess. val. mobil. plac.			
PRODUITS EXCEPTIONNELS (IV)			
Sur opérations de gestion		8 345,48	1 086,62
Sur opér. de capital, cess. actifs		8 345,48	1 086,62
Sur opér. de capital, subv. d'inv.			
Autres opér. de capital			
Reprises/prov. & transf. de charges			
Fonds dédiés			
Solde débiteur			
Perte			
TOTAL GENERAL (PRODUITS)		1 070 477,64	982 528,75

Impression provisoire



Annexe 1

Les résultats de l'enquête de satisfaction 2021 auprès des adhérents APA/PCH

Vos contacts avec nos services

Lors de vos premiers contacts avec notre service avez-vous bien été informé sur le fonctionnement du service ?

Oui	71
Non	1
Ne se prononce pas	2

Lors de vos premiers contacts avec notre service avez-vous bien été informé sur les tarifs du service ?

Oui	67
Non	3
Ne se prononce pas	0

Lors de vos premiers contacts avec notre service avez-vous bien été informé sur les possibilités de prises en charges financières ?

Oui	62
Non	6
Ne se prononce pas	2

Lors de vos premiers contacts avec notre service avez-vous bien été informé sur le matériel complémentaire à la téléassistance ?

Oui	51
Non	9
Ne se prononce pas	10

Lors de vos contacts avec l'association, vous trouvez : l'accueil

Très satisfaisant	52
Satisfaisant	20
Peu satisfaisant	0
Insatisfaisant	0
Ne sait pas	2

Lors de vos contacts avec l'association, vous trouvez : l'attention portée à votre demande

Très satisfaisant	51
Satisfaisant	16
Peu satisfaisant	1
Insatisfaisant	0
Ne sait pas	1

Lors de l'installation du matériel et des visites de votre conseiller en téléassistance à votre domicile, vous avez trouvé : le contact avec votre conseiller

Très satisfaisant	53
Satisfaisant	20
Peu satisfaisant	0
Insatisfaisant	0
Ne sait pas	1

Lors de l'installation du matériel et des visites de votre conseiller en téléassistance à votre domicile, vous avez trouvé : La clarté des explications du conseiller sur le fonctionnement du matériel

Très satisfaisant	49
Satisfaisant	23
Peu satisfaisant	0
Insatisfaisant	0
Ne sait pas	1

Lors de l'installation du matériel et des visites de votre conseiller en téléassistance à votre domicile, vous avez trouvé : La clarté des explications du conseiller sur le contenu du contrat

Très satisfaisant	44
Satisfaisant	19
Peu satisfaisant	3
Insatisfaisant	0
Ne sait pas	5

Lors de l'installation du matériel et des visites de votre conseiller en téléassistance à votre domicile, vous avez trouvé : Le délai d'installation du matériel

Très satisfaisant	48
Satisfaisant	20
Peu satisfaisant	1
Insatisfaisant	0
Ne sait pas	1

Lors de l'installation du matériel et des visites de votre conseiller en téléassistance à votre domicile, vous avez trouvé : La propreté après installation

Très satisfaisant	50
Satisfaisant	16
Peu satisfaisant	1
Insatisfaisant	1
Ne sait pas	2



■ Utilisation du service

Portez-vous votre médaillon ?

En permanence	62
Souvent	8
Jamais	2
Ne se prononce pas	0

Avez-vous déjà appuyé sur votre médaillon en situation d'urgence ?

Oui	58
Non	14
Non concerné	1

Si oui, pour quel(s) motif(s) ?

Chute	25
Insécurité	1
Maladie/malaise	9
Fausse manipulation	17
Solitude	2
Essai	23

Si oui, la réponse de notre opérateur a-t-elle été adaptée à votre besoin ?

Très satisfaisante	37
Satisfaisante	16
Peu satisfaisante	1
Insatisfaisante	0
Ne sait pas	1

Si votre matériel est tombé en panne, la rapidité de dépannage vous a-t-elle semblée ?

Très satisfaisante	8
Satisfaisante	4
Peu satisfaisante	0
Insatisfaisante	0
Ne sait pas	14

Êtes-vous satisfait du suivi et de la mise à jour de votre dossier personnel (contact, santé) ?

Très satisfait	30
Satisfait	27
Peu satisfait	3
Insatisfait	0
Ne sait pas	8

La périodicité du paiement et de facturation du service de téléassistance vous convient-elle ?

Très satisfaite	32
Satisfaisante	33
Peu satisfaisante	3
Insatisfaisante	0
Ne sait pas	0

■ Satisfaction générale

Globalement, les contacts que vous entretenez avec nos services sont :

Très satisfaisants	41
Satisfaisants	26
Peu satisfaisants	0
Insatisfaisants	1
Ne sait pas	4

Depuis que vous avez la téléassistance, vous sentez-vous plus entouré(e) ?

Oui	45
Non	11
Ne se prononce pas	14

Depuis que vous avez la téléassistance, vous sentez-vous plus en sécurité ?

Oui	71
Non	1
Ne se prononce pas	1

Globalement, êtes-vous satisfait de notre service de téléassistance ?

Très satisfait(e)	43
Satisfait(e)	26
Peu satisfait(e)	1
Insatisfait(e)	0
Ne sait pas	2

Recommanderiez-vous notre service de téléassistance à vos proches ?

Oui	66
Non	2
Ne se prononce pas	3



cassiopea
DEPUIS PLUS DE 35 ANS,
À VOTRE ÉCOUTE CHAQUE JOUR !

Siège social
29 rue de Metz
24000 Périgueux
05 53 53 20 40
contact@cassiopea.fr

Accueil téléassistance
1 rue Louis Blanc
24000 Périgueux
05 53 53 54 54
tele.assistance@cassiopea.fr

www.cassiopea.fr





**RAPPORT ANNUEL DSP
SAISON 2020 – 2021**

DU 01/10/2020 AU 30/09/2021

SOMMAIRE

I. COMPTE-RENDU TECHNIQUE.....	4
I-1. Caractéristiques principales des installations	4
I-1-1. Présentation générale.....	4
I-1-2. Réseau de distribution	4
I-1-3. Sous-stations.....	5
I-2. Abonnés au réseau	5
I-2-1. Evolution de la clientèle desservie	5
I-2-2. Liste des abonnés	5
I-4. Bilan d’exploitation	6
I-4-1. Rigueur de la saison	6
I-4-2. Quantité d’énergie vendue	6
I-4-3. Combustibles utilisés.....	7
I-4-4. Rendement du réseau	7
I-5. Journal des pannes et des interventions	7
I-6. Travaux de gros entretien effectués.....	7
I-7. Contrôles réglementaires	7
I-8. Effectifs du service	8
I-9. Assurances	8
II. COMPTE-RENDU FINANCIER.....	8
II-1. Tarification	8
II-1-1. Prix de vente de la chaleur	8
II-1-2. Taux de TVA applicable.....	9
II-1-3. Tarif moyen de la chaleur	9
II-1-4. Redevances par abonné.....	9

II-2. Compte de résultat.....	10
II-2-1. Produits d'exploitation.....	10
II-2-2. Charges	10
II-2-3. Résultat de l'exercice	11
II-2-4. Compte de résultat certifié	11
II-3. Clause de révision des prix.....	12
III. EXECUTION DU SERVICE PUBLIC	14
III-1. Continuité du service	14
III-2. Egalité entre usagers	14
III-3. Adaptabilité aux besoins	14

I. COMPTE-RENDU TECHNIQUE

I-1. Caractéristiques principales des installations

I-1-1. Présentation générale

Le réseau de chaleur de la Ville de Saint Astier est desservi par la chaufferie Biomasse de Saint Astier, qui a été implantée de façon centrale par rapport aux utilisateurs.

Elle alimente un réseau qui dessert plusieurs abonnés : l'Hôpital local, l'ADHP, le Collège Arthur Rimbaud, la Piscine, l'Ecole Gimel et les HLM Baty.

Cette chaufferie est composée des éléments principaux suivants :

- une chaudière bois COMPTE R de 1 500 kW équipée d'un dépoussiéreur multicyclone
- une chaudière d'appoint/secours de 3 500 kW fonctionnant au gaz naturel
- 3 pompes à débit variable eau chaude alimentant le réseau de chaleur
- un groupe de maintien de pression
- un adoucisseur
- des panneaux photovoltaïques en toiture
- des ballons d'hydro accumulation de 120 m³

Les caractéristiques des chaudières installées sont les suivantes :

	Chaudière 1	Chaudière 2
Marque	COMPTE R	VISSMANN
Type	1500 DTH	M148008
Puissance	1 500 kW	3 500 kW
Combustible	Bois	Gaz
Fluide	Eau chaude	Eau chaude
Type brûleur	-	CUENOD C380

I-1-2. Réseau de distribution

Le réseau de distribution, d'une longueur de 1600 mètres, est constitué de tubes en acier pré-isolés de marque Isoplus.

Le régime de température nominal est le suivant :

- aller : 90 °C
- retour : 70 °C

I-1.3. Sous-stations

Le réseau alimente 8 sous-stations qui desservent :

- l'Hôpital local,
- l'ADHP (2 sous stations),
- le Collège Arthur Rimbaud et son Gymnase,
- la Piscine,
- l'Ecole Gimel,
- les HLM Baty.

I-2. Abonnés au réseau

I-2-1. Evolution de la clientèle desservie

Le réseau de chaleur n'a subi aucun dé-raccordement sur la saison passée.

Le raccordement de la gendarmerie de Saint Astier, initialement prévu au cours de l'année 2011, a été annulé. Cela engendre aujourd'hui un manque à gagner pour la société SOLENA (environ 4.2% du CA annuel).

I-2-2. Liste des abonnés

La liste des abonnés, des puissances souscrites et des consommations de chaleur pour la saison 2020/2021 figurent dans le tableau suivant :

Abonné	Puissance souscrite (URF)	Consommations 2020/2021 (MWh)
Hôpital Local	25 894	1 040.70
ADHP 1 & ADHP 2	11 176	437.32
Collège A. Rimbaud / Gymnase	18 470	655.33
Piscine	17 713	491.72
Ecole Gimel	9 254	421.60
HLM Baty	12 900	614.69
Total	95 407	3 661.36

Il manque les 4 593 URF de la Gendarmerie et sa consommation théorique de 100 MWh.

I-3. Evolutions contractuelles

Deux avenants à la concession du réseau de chaleur bois de Saint Astier ont été signés depuis le début de la DSP.

L'avenant 1 a pour objet :

- le transfert du contrat par IDEX Energies à la société SOLENA,
- l'adaptation du modèle de police d'abonnement au contrat s'agissant des modalités de répartition du coût des prestations R2 (URF)
- la modification de la formule de révision du terme R1 bois
- l'intégration en annexe des exemplaires signés des contrats d'approvisionnement bois
- l'intégration en annexe de la convention d'occupation du terrain d'assiette de la chaufferie centrale signée
- d'adapter les modalités de prise en compte du montant des subventions obtenues.

L'avenant 2 a pour objet :

- de modifier le planning prévisionnel de réalisation des travaux de premier établissement
- d'annexer la convention tripartite concernant le financement des ouvrages de premier établissement par le concessionnaire et d'en préciser les conséquences dans la concession
- d'annexer la convention d'occupation temporaire du domaine public départemental constitutive de droit réel et d'en déterminer la redevance applicable

Un avenant 3 a été proposé à la collectivité pour le financement de l'électrofiltre de la chaufferie et le raccordement d'une nouvelle sous-station. Cet avenant a été signé en date d'octobre 2021.

I-4. Bilan d'exploitation

I-4-1. Rigueur de la saison

La rigueur climatique a été de 2107 DJU pour la période du 1er octobre 2020 au 30 septembre 2021 (DJU mesurés à la station météorologique COSTIC de Gourdon), soit 15% de plus que la saison précédente.

I-4-2. Quantité d'énergie vendue

Les consommations mensuelles de chaleur par les abonnés sont données à l'annexe 6.

Pour la saison 2020/2021, elles sont de 3 661.36 MWh, soit une augmentation de 14% par rapport à la saison précédente.

I-4-3. Combustibles utilisés

Les consommations mensuelles de bois et de gaz naturel sont données à l'annexe 6.

La consommation annuelle de bois a été de 2 585.53 MWh. La quantité de gaz naturel consommée en appoint/secours a été de 2 277.00 MWh. Au global, le taux de couverture bois a donc été de 53.2% sur la saison (en baisse suite à des pannes de la chaudière bois).

I-4-4. Rendement du réseau

Les pertes réseau sont de 1 201.17 MWh, soit un rendement réseau de 75% sur la saison. La hausse du rendement s'explique directement par la hausse des consommations de chaleur.

I-5. Journal des pannes et des interventions

Les différentes interventions sur les équipements sont listées dans l'annexe 7.

I-6. Travaux de gros entretien effectués

Le gros entretien et renouvellement est confié à la société IDEX Energies.

Le détail des dépenses engagées au titre du P3 est joint à l'annexe 8.

I-7. Contrôles réglementaires

Les contrôles réglementaires suivants ont été effectués sur la saison 2020/2021 :

- Contrôle des rejets atmosphériques des chaudières
- Contrôle des installations et/ou équipements de sécurité incendie
- Contrôle des capteurs de gaz naturel
- Contrôle des installations électriques
- Contrôle des compteurs de chaleur

Les rapports correspondants sont joints à l'annexe 9.

Le réseau et les sous-stations ne sont pas soumis à des contrôles réglementaires.

I-8. Effectifs du service

SOLENA ne dispose d'aucun salarié. En effet, la société dispose d'une convention de mise à disposition de personnel avec Idex Energies pour la maintenance des installations et le gros entretien et renouvellement. Le détail des effectifs du service Idex Energies et de la valorisation du personnel et des frais de structure se trouve en annexe 10.

I-9. Assurances

La société SOLENA dispose d'une assurance dommages et pertes d'exploitation et d'une assurance responsabilité civile. Les attestations d'assurance sont disponibles en annexe 11.

II. COMPTE-RENDU FINANCIER

II-1. Tarification

II-1-1. Prix de vente de la chaleur

La vente de chaleur est facturée aux abonnés à travers un tarif comportant 2 termes :

- le premier terme R1 représente le coût des combustibles (bois et gaz naturel) et est proportionnel aux consommations d'énergie enregistrées pour chaque abonné (comptage en sous-stations). Il est identique pour les tous les abonnés.
- le second terme R2, correspondant aux charges fixes, est proportionnel à la puissance thermique souscrite par l'abonné lors de son raccordement au réseau de chaleur. Il est identique pour les tous les abonnés.

Au cours de la saison 2020/2021, le prix de la chaleur a évolué comme suit :

	R1 (€ HT/MWh)	R2 (€ HT/URF)
Octobre 2020	25.36	2.301
Novembre 2020	25.38	2.303
Décembre 2020	25.68	2.311
Janvier 2021	25.82	2.329
Février 2021	26.02	2.342
Mars 2021	26.52	2.350
Avril 2021	26.15	2.361
Mai 2021	26.24	2.363
Juin 2021	26.70	2.363
Juillet 2021	27.58	2.370
Août 2021	28.23	2.398
Septembre 2021	29.09	2.419
Evolution annuelle	+14.71%	+5.13%

L'évolution des termes R1 et R2 est due à l'évolution des différents indices permettant leur révision. En particulier, le prix du gaz a fortement augmenté au cours de la saison, ce qui a eu un impact sur le tarif R1 (heureusement limité par la faible part du gaz dans le mix énergétique contractuel du réseau).

L'évolution des différents indices utilisés pour la révision des prix est présentée en annexe 12.

II-1-2. Taux de TVA applicable

La loi n°2006-872 du 13 juillet 2006 portant engagement national pour le logement a modifié l'article 279 du code général des impôts. Elle permet d'appliquer un taux de TVA réduit à 5.50% aux « abonnements relatifs aux livraisons d'électricité d'une puissance maximale inférieure ou égale à 36 kVa, d'énergie calorifique et de gaz naturel combustible, distribués par réseaux, ainsi que la fourniture de chaleur lorsqu'elle est produite au moins à 50% à partir de la biomasse, de la géothermie, des déchets et d'énergie de récupération ».

Le taux de couverture bois a été de 53% sur la saison 2020/2021.

Le taux de TVA applicable à l'ensemble de la facture est donc de 5.5%.

II-1-3. Tarif moyen de la chaleur

Le tarif moyen de la chaleur est calculé comme le ratio entre les montants R1 et R2 facturés et le nombre de MWh vendus.

Pour la saison 2020/2021, il est de :

$$\frac{319540.02}{3661.36} = 87.27 \text{ € HT/MWh, soit } 92.07 \text{ € TTC}$$

II-1-4. Redevances par abonné

L'annexe 13 précise les redevances mensuelles payées par chacun des abonnés au réseau.

II-2. Compte de résultat

Le compte de résultat de la saison 2020/2021 est présenté en annexe 17.

II-2-1. Produits d'exploitation

Les produits d'exploitation sont constitués des termes R1 et R2 de la facturation aux abonnés. Pour la saison 2020/2021, ils s'élèvent à 319 540.02 € HT.

II-2-1-1. Terme R1

Ce terme représente la facturation de la chaleur consommée par les abonnés. Pour la saison 2020/2021, il s'élève à 92 252.03 € HT.

II-2-1-2. Terme R2

Ce terme représente la facturation de l'abonnement au réseau de chaleur. Pour la saison 2020/2021, il s'élève à 224 287.99 € HT.

II-2-2. Charges

Les charges d'exploitation pour la saison 2020/2021 sont de 1 222 416 € HT.

II-2-2-1. Combustibles

L'achat de bois (écorces et plaquettes) a représenté 66 077 € HT sur la saison 2020/2021.

Les achats de gaz naturel nécessaire en appoint et en secours s'élèvent à 98 688 € HT.

II-2-2-2. Electricité

Ce poste s'est élevé à 18 398 € HT pour la saison 2020/2021.

II-2-2-3. Enlèvement des cendres

Pour la saison 2020/2021, le coût de l'enlèvement des cendres s'établit à 2 442 € HT. Les cendres sont enlevées par la société Paprec Agro.

II-2-2-4. Autres charges

Les autres charges supportées par SOLENA sont les suivantes :

- eau
- consommables
- frais de fonctionnement (véhicules, télécommunications, poste...)
- frais généraux
- sous-traitance
- assurances
- taxes professionnelle et foncière
- amortissement du matériel
- redevance au concédant

A noter qu'une charge de 638 000 € a été imputée dans les comptes au titre de provision pour perte à terminaison (DSP déficitaire).

II-2-3. Résultat de l'exercice

Le résultat de l'exercice pour la saison 2020/2021 est de – 854 426 € HT.

II-2-4. Compte de résultat certifié

Les comptes annuels en forme CERFA ainsi que le rapport des commissaires aux comptes sont disponibles en annexe 17.

II-3. Clause de révision des prix

L'article 60 du contrat de concession de service public définit les causes de révision des prix.

« Pour tenir compte de l'évolution des conditions économiques et techniques, et pour s'assurer que les formules d'indexation sont bien représentatives des coûts réels, le niveau des tarifs du Concessionnaire, d'une part, et la composition des formules de variation y compris les parties fixes, d'autre part, sont soumis à réexamen en vue de leur hausse ou de leur baisse sur production par le Concessionnaire des justifications nécessaires et notamment des comptes d'exploitation, dans les cas suivants » :

1. *« Périodiquement tous les 5 ans »*

Le contrat de concession a été signé en février 2009. La première révision aurait donc dû avoir lieu en 2014.

L'avenant 3 au contrat de concession a été signé en octobre 2021.

2. *« Lorsque par le jeu successif des indexations, les prix unitaires R1 ou R2 varient de plus de 50% par rapport au prix fixé dans le contrat initial ou à la précédente révision »*

Les prix unitaires des termes R1 et R2 en septembre 2021 sont de :

- 29.09 € HT/MWh pour le terme R1
- 2.419 € HT/URF pour le terme R2

Ces prix sont à comparer à ceux fixés dans le contrat de concession, soit :

- 23.25€ HT/MWh pour le terme R1
- 1.90€ HT/URF pour le terme R2

La clause n'est pas applicable.

3. *« En cas d'évolution importante de la réglementation, notamment en matière d'environnement entraînant la nécessité de procéder à d'importants travaux de mise en conformité »*

Cette circonstance n'est pas intervenue au cours de la saison.

4. *« Si les ouvrages confiés au Concessionnaire ou leur développement sont modifiés en importance et qualité de façon à remettre en cause l'équilibre financier du cahier des charges »*

Cette circonstance n'est pas intervenue au cours de la saison.

5. *« Si le réseau est classé, avec obligation de raccordement, sans que cela ait été prévu lors de la négociation précédente »*

Cette circonstance n'est pas intervenue au cours de la saison.

6. *« Si le périmètre fixé à l'article 4 du présent document est modifié de façon à remettre en cause l'équilibre financier du contrat »*

Cette circonstance n'est pas intervenue au cours de la saison.

7. *« En cas de changement de source d'énergie modifiant de façon sensible l'équilibre financier du contrat »*

Cette circonstance n'est pas intervenue au cours de la saison.

8. *« Si le total des puissances souscrites ou des quantités d'énergies vendues aux abonnés varie de plus de 15% par rapport à celles prévues dans le contrat initial ou lors de la précédente révision »*

Les ventes prévisionnelles de chaleur étaient de 4 279 MWh. Les consommations réelles pour la saison 2020/2021 sont de 3 661.36 MWh, soit un écart de 14.43%.

La clause de révision des prix n'est donc pas applicable.

9. *« Si le montant des impôts, taxes et redevances à la charge du Concessionnaire varie de façon significative »*

L'avenant 3 au contrat de concession a été signé en octobre 2021.

10. *« En cas de mesure nouvelle et substantielle d'exploitation destinée à faire des économies d'énergie ou d'application de nouvelles règles financières (certificats d'économies d'énergie, taxe sur le carbone...) pouvant générer des charges supplémentaires ou des recettes exceptionnelles pour le Concessionnaire»*

Cette circonstance n'est pas intervenue au cours de la saison.

III. EXECUTION DU SERVICE PUBLIC

L'article 2 de la loi du 8 février 1995 relative aux marchés publics et délégations de service public ajoute à la loi du 29 janvier 1993 relative à la prévention de la corruption et à la transparence de la vie économique et des procédures publiques (dite loi Sapin) l'article 40-1.

Cet article prévoit les dispositions suivantes : « *Le délégataire produit chaque année à l'autorité délégante un rapport comportant les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité du service. Ce rapport est assorti d'une annexe permettant à l'autorité délégante d'apprécier les conditions d'exécution du service public.* »

La législation ne précise pas le contenu de cette annexe. Toutefois, il est communément admis qu'elle doit porter sur la continuité du service, l'égalité entre les usagers et l'adaptabilité.

III-1. Continuité du service

Le réseau de chaleur a fonctionné sans aucune interruption pendant l'ensemble de l'exercice 2020/2021, assurant ainsi la continuité de service pour l'ensemble des abonnés.

III-2. Egalité entre usagers

L'égalité entre les usagers se manifeste selon deux axes :

- Egalité technique :

Les différentes sous-stations sont alimentées en chaleur avec les caractéristiques (température, débit) requises pour permettre de répondre aux besoins des installations desservies.

- Egalité tarifaire :

Le tarif de la chaleur est le même pour tous les abonnés, aussi bien pour les consommations que pour l'abonnement.

III-3. Adaptabilité aux besoins

Le réseau de chaleur de la Ville de Saint Astier est parfaitement capable de s'adapter aux besoins et aux appels de puissance des abonnés. Cette flexibilité se manifeste selon les principes suivants :

- Mise en service progressive des chaudières bois au cours de la saison de chauffe selon les besoins
- Appoint au gaz naturel en cas de forte demande

Le réseau est alimenté en base par le combustible bois. En cas de défaillance de la chaudière bois, la chaudière au gaz naturel prend immédiatement le relais, évitant ainsi toute interruption du service.

ANNEXES

Annexe 1 : Polices d'abonnement.....	16
Annexe 2 : Contrat de concession et avenants	17
Annexe 3 : Conventions SOLENA – IDEX ENERGIES et factures.....	18
Annexe 4 : Conventions de subvention.....	25
Annexe 5 : Contrats de fourniture bois	26
Annexe 6 : Bilan d'exploitation	27
Annexe 7 : Journal des pannes et des interventions	29
Annexe 8 : Tableau de suivi P3.....	32
Annexe 9 : Contrôles réglementaires	47
Annexe 10 : Personnel IDEX ENERGIES.....	103
Annexe 11 : Assurances	117
Annexe 12 : Révision des prix de la chaleur.....	120
Annexe 13 : Redevances mensuelles des abonnés	125
Annexe 14 : Détail des factures d'achats de matières premières et de sous-traitance	127
Annexe 15 : Echancier crédit-bail, redevance de concession, CET et taxe foncière	176
Annexe 16 : Détail des charges d'intérêt sur compte courant.....	184
Annexe 17 : Compte de résultat simplifié et compte de résultat certifié	195
Annexe 18 : Copie de factures d'un abonné – Collège Arthur Rimbaud.....	210

ANNEXE 1

POLICES D'ABONNEMENT

(Voir rapport saison 2010/2011)

ANNEXE 2
CONTRAT DE CONCESSION ET
AVENANTS

(Voir rapport saison 2010/2011)

ANNEXE 3

CONVENTIONS SOLENA – IDEX ENERGIES

- CONVENTION DE MISE A DISPOSITION DE PERSONNEL
- CONVENTION D'ASSISTANCE TPE ET AVENANT 1
- CONVENTION DE SOUS-TRAITANCE COMPTABILITE ET FACTURATION

(Voir rapport saison 2010/2011)

- FACTURES :

ASSISTANCE, COMPTABILITE, INFORMATIQUE

ANNEXE 4

CONVENTIONS DE SUBVENTION

- CONVENTION DE SUBVENTION ADEME
- CONVENTION DE SUBVENTION FEDER
- CONVENTION DE SUBVENTION REGION AQUITAINE

(Voir rapport saison 2010/2011)

ANNEXE 5

CONTRAT DE FOURNITURE BOIS

(Voir rapport saison 2010/2011)

ANNEXE 6
BILAN D'EXPLOITATION

ANNEXE 7
JOURNAL DES PANNES ET DES
INTERVENTIONS

- 10/10/2020 : astreinte, débordement de la bâche maintien de pression (flotteurs bloqués)
- 19/10/2020 : blocage des vérins transporteur bois
- 27/10/2020 : astreinte, débordement de la bâche maintien de pression (flotteurs bloqués)
- 28/10/2020 : fuite sur chaudière bois, arrêt de la chaudière bois et passage sur chaudière gaz
- 04/11/2020 : réparation chaudière bois et ramonage
- 07/11/2020 : blocage vis de décendrage, remise en service
- 09/11/2020 : blocage vis de décendrage, remise en service
- 12/11/2020 : défaut manque bois (bois devant cellule)
- 24/11/2020 : température eau basse, remise en service
- 30/11/2020 : défaut manque bois (bois devant cellule)
- 02/12/2020 : défaut manque bois (bois devant cellule)
- 04/12/2020 : défaut manque bois (bois devant cellule)
- 05/12/2020 : astreinte, débordement de la bâche maintien de pression (flotteurs bloqués)
- 11/12/2020 : astreinte, débordement de la bâche maintien de pression (flotteurs bloqués)
- 20/01/2021 : blocage vis de décendrage, remise en service
- 01/02/2021 : défaut variateur pompes réseau, remise en service
- 17/02/2021 : astreinte, fuite échangeur hôpital : chaufferie à l'arrêt suite à coupure électrique du réseau de distribution
- du 19/02 au 26/02/2021 : travaux de retubage de la chaudière bois par la société Compte R
- 02/03/2021 : remise en service de la chaudière bois suite aux travaux
- 03/03/2021 : remise en service de la chaufferie suite à coupure électrique du réseau de distribution
- 04/03/2021 : défaut variateur pompes réseau, remise en service
- 05/03/2021 : défaut manque bois (bois devant cellule)
- 15/03/2021 : défaut manque bois (bois devant cellule)
- 16/03/2021 : défaut manque bois (bois devant cellule)
- 17/03/2021 : défaut surchauffe module hydraulique silo

- 06/04/2021 : défaut manque bois (bois devant cellule)
- 29/04/2021 : défaut manque bois (bois devant cellule)
- 30/04/2021 : remise en service de la chaufferie suite à coupure électrique du réseau de distribution
- 01/05/2021 : disjonction moteur décendrage
- 07/05/2021 : défaut poussoir, remise en service
- 18/05/2021 : défaut manque bois (bois devant cellule)
- 22/05/2021 : disjonction moteur décendrage, déblocage vis
- 27/05/2021 : transporteur bois bloqué (surcharge bois), remise en service
- 29/05/2021 : défaut manque bois (bois devant cellule)
- 06/06/2021 : disjonction moteur décendrage, déblocage vis
- 15/06/2021 : disjonction moteur décendrage, déblocage vis
- 04/07/2021 : disjonction moteur décendrage, déblocage vis
- 14/07/2021 : disjonction moteur décendrage, déblocage vis
- 01/09/2021 : disjonction pompes réseau 1 et 2
- 08/09/2021 : alarme risque explosion, remise en service
- 21/09/2021 : température eau basse, remise en service

ANNEXE 8
TABLEAU DE SUIVI P3

RECAPITULATIF DES DEPENSES ENGAGEES DANS LE CADRE DU P3

ANNEE	DEPENSES	PROVISIONS	SOLDE
2010-2011*	1 910.69 €	16 548.78 €	14 638.09 €
2011-2012	14 564.35 €	17 074.80 €	2 510.45 €
2012-2013	12 749.21 €	17 376.79 €	4 627.58 €
2013-2014	11 398.00 €	17 502.35 €	6 104.35 €
2014-2015	4 568.59 €	17 591.14 €	13 022.55 €
2015-2016	17 457.05 €	17 505.91 €	48.86 €
2016-2017	16 919.00 €	17 803.96 €	884.96 €
2017-2018	22 667.27 €	18 403.63 €	- 4263.64 €
2018-2019	35 630.59 €	18 495.09 €	- 17 135.50 €
2019-2020	36 036.95 €	18 474.61 €	- 17 562.34 €
2020-2021	57 168.31 €	18 887.41 €	- 38 280.90 €
2021-2022	- €	- €	- €
2022-2023	- €	- €	- €
2023-2024	- €	- €	- €
2024-2025	- €	- €	- €
2025-2026	- €	- €	- €
2026-2027	- €	- €	- €
2027-2028	- €	- €	- €
2028-2029	- €	- €	- €
2029-2030	- €	- €	- €
2030-2031	- €	- €	- €
2031-2032	- €	- €	- €
2032-2033	- €	- €	- €
2033-2034**	- €	- €	- €
TOTAL HT	231 070.01 €	195 664.47 €	- 35 405.53 €

* Début du contrat : 01/10/2010

** Fin du contrat : 30/09/2034

**RECAPITULATIF DES DEPENSES ENGAGEES DANS LE CADRE DU P3
ANNEE 2020-2021**

Date	Objet de l'intervention	Matériel	Main d'œuvre
		Prix d'achat (Coefficient 1.20)	Nombre Heures
14/09/2020	Modification piquages pour doigts de gant compteurs	1 413.00 €	4.00
21/10/2020	Réparation fuites sur tubes chaudière	507.00 €	6.00
20/11/2020	Remplacement compteur hôpital	1 413.60 €	3.00
24/11/2020	Réparation électrovanne ramonage	278.11 €	1.00
09/12/2020	Remplacement électrovanne maintien de pression	220.10 €	1.00
21/12/2020	Réparation fuites chaudière	1 014.00 €	4.00
14/01/2021	Remplacement contacteur compresseur	112.20 €	1.00
20/01/2021	VCI compteur suite travaux Diehl	540.00 €	6.00
05/02/2021	Détubage et retubage échangeur complet	44 446.68 €	7.00
18/02/2021	Remplacement vérin échelle chaudière bois	2 424.68 €	8.00
23/02/2021	Remplacement doigts de gant compteurs	178.80 €	7.00
16/03/2021	Remplacement clapet haut ballon tampon	238.81 €	8.00
24/03/2021	Remplacement pompe traitement d'eau et bac	1 310.03 €	1.00
15/04/2021	Travaux suite au contrôle électrique des installations	615.18 €	7.00
29/04/2021	Changement moteur vannes échangeur ADHP	892.01 €	7.00
19/07/2021	Réparation fuite chaudière gaz	507.00 €	4.00
13/09/2021	Travaux en chaufferie gaz	163.10 €	2.00
	TOTAL	54 354.31 €	67.00
	Montant total engagé au titre du P3		57 168.31 €

ANNEXE 9
CONTROLES REGLEMENTAIRES

ANNEXE 10

PERSONNEL IDEX ENERGIES

- DETAIL DE LA VALORISATION DU PERSONNEL ET DES FRAIS
DE STRUCTURE

ANNEXE 11

ASSURANCES

- ATTESTATIONS D'ASSURANCE
- FACTURES ASSURANCES

ANNEXE 12
REVISION DES PRIX DE VENTE DE
LA CHALEUR

Elément proportionnel R1 :

Rappel des éléments constitutifs du R1 :

$$R1 = C \times r1$$

Formule dans laquelle :

C est la consommation mesurée par le compteur d'énergie de l'abonné, exprimée en MWh

r1 est le prix unitaire de la chaleur produite, exprimé en € HT/MWh

$$r1 = 0.90 \times r1b + 0.10 \times r1g$$

Formule dans laquelle :

r1b est le prix unitaire de la chaleur produite à partir du bois, exprimé en € HT/MWh

r1g est le prix unitaire de la chaleur produite à partir du gaz naturel, exprimé en € HT/MWh

Indexation des termes r1b et r1g :

$$r1b = k1b \times r1b_0$$

$$r1g = k1g \times r1g_0$$

Formules dans lesquelles :

r1b = Valeur du r1b indexé à la date de facturation

r1g = Valeur du r1g indexé à la date de facturation

r1b₀ = 16.50 € HT/MWh en mai 2008

r1g₀ = 82.49 € HT/MWh en mai 2008

k1b = Coefficient d'indexation du r1b

k1g = Coefficient d'indexation du r1g

$$k1b = 0.30 + 0.10 \times \frac{B}{B_0} + 0.10 \times \frac{R}{R_0} + 0.40 \times \frac{S}{S_0} + 0.10 \times \frac{M}{M_0}$$

$$k1g = 0.28 \times \frac{\text{Coût abonnement et location / entretien}}{\text{Coût abonnement et location / entretien}_0} + 0.52 \times \frac{\text{Prix gaz hiver}}{\text{Prix gaz hiver}_0} + 0.20 \times \frac{\text{Prix gaz été}}{\text{Prix gaz été}_0}$$

Formules dans lesquelles :

B = Prix moyen d'achat des bois sur pied dans la zone considérée

B₀ = 2.80 en mai 2008

R = Indice moyen de location route et conducteur

R₀ = 116.25 en mai 2008

S = salaire moyen des ouvriers bûcherons

B₀ = 8.44 en mai 2008

M = Indice des prix des matériels utilisés

M₀ = 126.50 en mai 2008

Coût abonnement et location / entretien = B2S niveau 2
 Coût abonnement et location / entretien₀ = 860.04 en mai 2008
 Prix gaz hiver = B2S niveau 2
 Prix gaz hiver₀ = 42.30 en mai 2008
 Prix gaz été = B2S niveau 2
 Prix gaz été₀ = 32.13 en mai 2008

Elément fixe R2 :

Rappel des éléments constitutifs du R2 :

$$R2 = R2_0 \times (0.15 + 0.08 \times \frac{EMT}{EMT_0} + 0.25 \times \frac{ICHTTS1}{ICHTTS1_0} + 0.27 \times \frac{FSD2}{FSD2_0} + 0.25 \times \frac{BT40}{BT40_0})$$

Formule dans laquelle :

EMT = Dernière valeur connue de l'indice « Electricité moyenne tension, tarif Vert A » publiée au Moniteur des Travaux Publics

EMT₀ = 126.30 en mai 2008

ICHTTS1 = Dernière valeur connue de l'indice « Coût horaire tous salariés confondus des industries mécaniques et électriques »

ICHTTS1₀ = 138.40 en mai 2008

FSD2 = Dernière valeur connue de l'indice « Frais et services divers catégorie 2 » publiée au Moniteur des Travaux Publics

FSD2₀ = 114.30 en mai 2008

BT40 = Dernière valeur connue de l'indice national « Bâtiment : chauffage central » publiée au Moniteur des Travaux Publics

BT40₀ = 859.20 en mai 2008

Suppression de l'indice ICHTTS1 :

L'indice ICHTTS1 a été supprimé en juillet 2009 et a été remplacé par le nouvel indice ICHT-IME selon la formule suivante :

$$ICHTTS1 = ICHT-IME \times 1.43$$

ANNEXE 13

REDEVANCES MENSUELLES

Détail des factures sur demande

ANNEXE 14

DETAIL DES FACTURES

- FACTURES BOIS
- FACTURES GAZ
- FACTURES ELECTRICITE
- FACTURES EAU
- FACTURES DE SOUS-TRAITANCE / TRAITEMENT DES CENDRES

ANNEXE 15

- CREDIT-BAIL
- REDEVANCE CONCESSION
- CET ET TAXE FONCIERE

ANNEXE 16
DETAIL DES CHARGES D'INTERETS
SUR COMPTE COURANT

ANNEXE 17
COMPTE DE RESULTAT SIMPLIFIE
ET CERTIFIE

ANNEXE 18

COPIE FACTURES D'UN ABONNE
COLLEGE ARTHUR RIMBAUD



EXERCICE DE LA CONCESSION



SYNTHÈSE TECHNIQUE & FINANCIÈRE ANNEE 2021

Approbation



SOMMAIRE

SOMMAIRE	2
1 – Compte-rendu technique d’exploitation (CRT)	3
1.1 – Synthèse de l’utilisation des ouvrages	3
1.1.1 – Remplissage hivernal réservoir CÉCEILLES	3
1.1.2 – Prélèvement estival réservoir CÉCEILLES	3
1.1.3 – Remplissage hivernal réservoir BELLEVUE	3
1.1.4 – Prélèvement estival réservoir BELLEVUE	3
1.2 – Bilan des travaux entrepris sur l’exercice	4
1.2.1 – Renouvellement	4
1.2.2 – Entretien – Maintenance	4
1.2.3 – Gros entretien	4
1.2.4 – Grosses réparations	4
1.2.5 – Autres	4
1.3 – Situation du personnel affecté à l’opération	4
1.3.1 – Effectif exclusivement affecté au service concédé	4
1.3.2 – Agents affectés à temps partiel au service concédé	4
1.3.3 – Évolutions majeures affectant la situation du personnel intervenant dans le cadre du service concédé	5
1.3.4 – Accidents de travail significatifs survenus au cours de l’exercice	5
1.3.5 – Observations formulées par l’inspection du travail	5
1.4 – Orientation principales pour l’exercice suivant	5
1.4.1 – Travaux de renouvellement	5
1.4.2 – Entretien – Maintenance	5
1.4.3 – Suivi des ouvrages	5
2 – Compte-rendu financier d’exploitation (CRF)	6
3 – Annexes	9
Annexe 1 → 2018 - Données hydrologiques du BANDIAT,	9
Annexe 2 → Fontainiers - Rapport d’activité,	9
Annexe 3 → Convention ADHA/ASEAP, pour mise à disposition de personnel qualifié,	9
Annexe 4 → Compte administratif 2018 (validé)	9
Annexe 1 → Données hydrologiques relatives au BANDIAT,	10
Annexe 2 → Fontainiers – Rapport d’activité	11
Annexe 3 → Convention ADHA/ASEAP, pour mise à disposition de personnel qualifié	12
Annexe 4 → Compte administratif 2018 (validé)	13
Annexe 5 → Compte de gestion 2018 validé	14
Annexe 6 → Avenant contrat DSP	15



1 – Compte-rendu technique d'exploitation (CRT)

Les éléments présentés dans ce paragraphe ont été collectés sur la période du 1^{er} janvier 2021 au 31 décembre 2021. Les données hydrologiques relatives au Bandiat sont jointes en annexe 1.

1.1 – Synthèse de l'utilisation des ouvrages

1.1.1 – Remplissage hivernal réservoir CÉCEILLES

	Remplissage hivernal 2020-2021
TOTAL	13 771 m ³

1.1.2 – Prélèvement estival réservoir CÉCEILLES

	VOLUME PRÉLEVÉ CUMULÉ 2021
TOTAL	31 532 m ³

1.1.3 – Remplissage hivernal réservoir BELLEVUE

	Remplissage hivernal 2020-2021
TOTAL	43 638 m ³

1.1.4 – Prélèvement estival réservoir BELLEVUE

	VOLUME PRÉLEVÉ CUMULÉ 2021
TOTAL	17 043 m ³

Comparativement à l'année précédente, les volumes hivernaux de remplissage cette année :

- Ne sont pas cohérents pour les deux sites au vu du prélèvement estival 2020, il y a à nouveau un problème au niveau du comptage du volume prélevé,

Sur 2021, les volumes prélevés :

- Correspondent à la réalité du contexte de consommation 2021. En effet, l'année ayant été particulièrement pluvieuse, il y a eu peu d'irrigation nécessaire.



1.2 – Bilan des travaux entrepris sur l'exercice

1.2.1 – Renouvellement

En relation avec le programme prévisionnel de renouvellement annexé au contrat de concession, et à défaut de casse ou de détérioration accélérée, il est prévu d'engager les premiers travaux de renouvellement après 10 ans de service, soit au terme de la campagne allant du 1^{er} novembre 2021 au 31 octobre 2022.

Cependant, de nombreux sinistres ont été déclarés depuis la mise en service et le renouvellement de certains éléments a parfois été anticipé. En 2021, aucun renouvellement n'a été réalisé.

1.2.2 – Entretien – Maintenance

Le détail des opérations d'entretien – maintenance assurées au titre de la concession, par l'agent d'entretien - est présenté en annexe 2 et correspond au rapport d'activité agents.

1.2.3 – Gros entretien

Pas de grosse opération d'entretien.

1.2.4 – Grosses réparations

- Réparation de la crépine de prise d'eau dans le Bandiat secteur Céceilles.

1.2.5 – Autres

- Rien à signaler.

1.3 – Situation du personnel affecté à l'opération

1.3.1 – Effectif exclusivement affecté au service concédé

Aucun des personnels affectés au service concédé n'y est affecté exclusivement.

1.3.2 – Agents affectés à temps partiel au service concédé

Des agents sont affectés, à temps partiel, à la gestion du service concédé. Ces agents sont employés par l'Association Départementale d'Hydraulique Agricole de Dordogne et mis à disposition de l'ASEAP au travers d'une convention valable 5 ans.

Le détail du temps d'affectation et des missions dévolues à ces agents, au titre du service concédé, est consultable dans la convention établie entre l'ADHA24 et l'ASEAP. Cette dernière est jointe en annexe 2.



1.3.3 – Évolutions majeures affectant la situation du personnel intervenant dans le cadre du service concédé

Aucune évolution majeure impactant le personnel affecté au service concédé n'a eu lieu en 2021.

1.3.4 – Accidents de travail significatifs survenus au cours de l'exercice

Aucun accident de travail, significatif ou non, n'a été enregistré au cours de l'exercice considéré, pour les personnels affectés à l'exécution du service concédé.

1.3.5 – Observations formulées par l'inspection du travail

Aucun contrôle n'ayant été effectué par l'inspection du travail, aucune observation n'est à relever.

1.4 – Orientation principales pour l'exercice suivant

1.4.1 – Travaux de renouvellement

En relation avec le programme prévisionnel de renouvellement annexé au contrat de concession, hors casse ou de détérioration accélérée, les premiers travaux de renouvellement sont prévus après 10 ans de service, soit au terme de la campagne allant du 1^{er} novembre 2021 au 31 octobre 2022.

Suite à diverses difficultés de comptage des volumes de remplissage par dysfonctionnement des compteurs, un renouvellement de compteurs sera effectué sur la période 2022-2023.

1.4.2 – Entretien – Maintenance

Les opérations d'entretien – maintenance prévues à ce jour pour l'exercice suivant concernent :

- le suivi des groupes de pompes, avec notamment le graissage des roulements selon le pas de temps conseillé par le constructeur,
- la manœuvre annuelle de toutes les vannes assurant l'isolement des réseaux de remplissage et des réservoirs de stockage,
- le fauchage des abords des ouvrages et des talus de digue,

1.4.3 – Suivi des ouvrages

Les ouvrages des retenues de Céceilles et de Bellevue sont classés au titre des décrets du 11 décembre 2007 et du 12 mai 2015 modifiant le code de l'environnement et les dispositions applicables aux barrages et digues.

La convention entre le Conseil Départemental de la Dordogne et l'ASEAP a donc été modifiée en conséquence en 2019 après une proposition de l'ASEAP.

En 2020, une Visite Technique Approfondie (VTA) a été réalisée sur les deux réserves d'eau.

En 2021, le planning de suivi prévoyait la réalisation des rapports de surveillance. La réalisation de ces rapports a été reportée à 2022.



DELEGATION DE SERVICE PUBLIC PAR CONCESSION
BV BANDIAT – EXPLOITATION DE 2 RESERVES DE SUBSTITUTION

2 – Compte-rendu financier d'exploitation (CRF)

L'ASEAP finance ses activités à l'aide des recettes générées par les missions de Maîtrise d'Ouvrage Déléguée qu'elle assure pour le compte de Maîtres d'Ouvrages publics ou privés, dans le cadre d'opérations d'aménagement hydraulique.

Depuis la réception des travaux de premier investissement et la rétrocession des ouvrages au Conseil Général (En date du 20/11/2012), le service de gestion de la concession a été mis en œuvre conformément aux exigences du contrat de DSP. La gestion financière de cette concession est traitée dans un budget annexe au budget général de l'ASEAP, permettant d'assurer la séparation des activités sur le plan comptable.

Concernant l'exécution financière de la concession et depuis la mise en œuvre du service :

ANNÉE EXERCICE		SECTION		Résultat reporté		Résultat global cumulé
		Investissement	Fonctionnement	Inv.	Fct.	
2012	D	152 310.83	16 404.05	/	/	+ 3 549.93
	R	147 000.00	25 264.81			
	Résultat	- 5 310.83	+ 8 860.76			
2013	D	7 350.00	27 916.90	- 5 310.83	+ 3 549.93	- 6 231.66
	R	5 310.83	25 485.31			
	Résultat	- 2 039.17	- 2 431.59			
2014	D	7 350.00	15 220.00	+ 7 350.00	/	- 3 159.00
	R	1 118.34	25 642.66			
	Résultat	- 6 231.66	+ 10 422.66			
2015	D	7350.00	23 793.73	- 13 581.66	/	- 3 049.17
	R	10 422.66	31 253.56			
	Résultat	3 072.66	+ 7 459.83			
2016	D	7 350.00	16 615.06	- 10 509.00	/	- 1 239.54
	R	7 459.83	25 774.69			
	Résultat	109.83	+ 9 159.63			
2017	D	7 350	18 130.57	- 10 399.17	/	- 747.83
	R	9 159.63	25 972.28			
	Résultat	1 809.63	7 841.71			
2018	D	7 350	19 637.27	- 8 589.54	/	3 366.55
	R	7 841.71	31 101.65			
	Résultat	491.71	11 464.38			

Approbation



DELEGATION DE SERVICE PUBLIC PAR CONCESSION
BV BANDIAT – EXPLOITATION DE 2 RESERVES DE SUBSTITUTION

2019	D	7 350	20 562.28	- 8 097.83	+ 3 366.55	3 587.66
	R	8 097.83	28 133.39			
	Résultat	741.83	10 937.66			
2020	D	7 350	11 106,12	- 7 350.00	+ 3 587.66	13 421.08
	R	7 350	28 289,54			
	Résultat	0	20 771,08			
2021	D	7350	13 368,46	-7 350.00	+ 13 421.08	20 875.86
	R	7350	28 443,24			
	Résultat	0	28 225,86			

Après de nombreuses années de résultat global cumulé déficitaire, la tendance s'inverse et le résultat global cumulé se stabilise en positif. L'historique des dépenses imprévues ayant entraîné un gros déficit les premières années est exposé ci-après.

D'une part, l'ASEAP n'a pas d'objectif de tirer un bénéfice au titre de l'exercice de cette activité de concession. Le dossier d'offre initial qui comportait un compte prévisionnel d'exploitation précisait bien cette disposition.

D'autre part, des dépenses non prévues au compte prévisionnel d'exploitation ont dû être effectuées au cours des premières années d'exercice de la concession. Ces dépenses représentent une somme globale de 13 995.68 € HT, qui se décompose ainsi :

- Campagne 2012-2013, remplacement du câble de liaison électrique entre la prise d'eau en rivière et la station de commande du secteur BELLEVUE pour un montant de 10 581.76 € HT,
- Campagne 2012-2013, mise en œuvre d'un clapet anti-retour sur la conduite de prise d'eau du réservoir de CÉCEILLES pour un montant de 1 389.42 € HT,
- Campagne 2013-2014, petites opérations d'entretien-maintenance (installation d'un voyant de fonctionnement des installations de pompage / travaux sur conduites de pompage) pour un montant de 2 024.50 € HT,

Par ailleurs, des opérations imprévues effectuées par des entreprises extérieures reviennent annuellement :

- Campagne 2014-2015, petites opérations d'entretien-maintenance (clôture, conduite d'aspiration, ...) pour un montant de 1 116.81€ HT,
- Campagne 2014-2015, réparation de la conduite de remplissage de la retenue de Sainte-Marguerite, pour un montant de 4 750.33 € HT,
- Campagne 2014-2015, remplacement de la pompe de remplissage hivernal du secteur Céceilles pour un montant de 1 366.47 € HT après remboursement de l'assurance,
- Campagne 2015-2016, les fournitures et/ou opérations d'entretien-maintenance sous-traitées à des intervenants extérieurs représentent un montant total de 2497.17 € HT
- Campagne 2016-2017, les fournitures et/ou opérations d'entretien-maintenance sous-traitées à des intervenants extérieurs représentent un montant total de 3276.27 € HT
- Campagne 2017-2018, remplacement pompe de remplissage Sainte-Marguerite suite à un sinistre, montant après prise en charge par l'assurance : 221.25 € HT.
- Campagne 2017-2018, intervention sur crépine flottante secteur Céceilles pour un montant total de : 1846.89 € HT.

Soit un total de dépenses depuis 2012 de 29 070,87 € HT

Approbaton



**DELEGATION DE SERVICE PUBLIC PAR CONCESSION
BV BANDIAT – EXPLOITATION DE 2 RESERVES DE SUBSTITUTION**

Il est important de noter que le résultat global cumulé n'intègre pas les montants annuels de provisions pour renouvellement qui sont fixés dans le contrat de DSP à 3225.00 € HT/an.

Ainsi, en tenant compte du montant annuel de provision pour renouvellement fixé à 3225 €/an et courant depuis l'année 2012, le montant cumulé de la provision est de 32 250 € HT.

Ces provisions n'apparaissant pas dans le compte de gestion, le résultat global cumulé s'établi à – 8 195 € et reste à ce jour négatif.

Approbation



3 – Annexes

Annexe 1 → 2021 - Données hydrologiques du BANDIAT,

Annexe 2 → Fontainiers - Rapport d'activité,

Annexe 3 → Convention ADHA/ASEAP, pour mise à disposition de personnel qualifié,

Annexe 4 → Compte administratif 2021 (validé)

Annexe 5 → Compte de gestion 2021

Annexe 6 Bilan Financier Concession

Annexe 7 → Avenant contrat DSP



DELEGATION DE SERVICE PUBLIC PAR CONCESSION
BV BANDIAT – EXPLOITATION DE 2 RESERVES DE SUBSTITUTION

Annexe 1 → Données hydrologiques relatives au BANDIAT,

Approbation



Annexe 2 → Fontainiers – Rapport d'activité



DELEGATION DE SERVICE PUBLIC PAR CONCESSION
BV BANDIAT – EXPLOITATION DE 2 RESERVES DE SUBSTITUTION

**Annexe 3 → Convention ADHA/ASEAP, pour mise à disposition de
personnel qualifié**

Approbation



DELEGATION DE SERVICE PUBLIC PAR CONCESSION
BV BANDIAT – EXPLOITATION DE 2 RESERVES DE SUBSTITUTION

Annexe 4 → Compte administratif 2021 (validé)

Approbation



DELEGATION DE SERVICE PUBLIC PAR CONCESSION
BV BANDIAT – EXPLOITATION DE 2 RESERVES DE SUBSTITUTION

Annexe 5 → Compte de gestion 2021 validé

Approbation



DELEGATION DE SERVICE PUBLIC PAR CONCESSION
BV BANDIAT – EXPLOITATION DE 2 RESERVES DE SUBSTITUTION

Annexe 6 → Bilan financier Concession

Approbation



DELEGATION DE SERVICE PUBLIC PAR CONCESSION
BV BANDIAT – EXPLOITATION DE 2 RESERVES DE SUBSTITUTION

Annexe 7 → Avenant contrat DSP

Approbation

Station hydrométrique - R113 0410 01 : Le Bandiat à Saint-Martial-de-Valette

Fiche d'identité

- [R113 0410 - Le Bandiat à Saint-Martial-de-Valette](#)
- [R113 0410 01 - Le Bandiat à Saint-Martial-de-Valette](#)



Informations générales

Code station

R113 0410 01

Libellé

Le Bandiat à Saint-Martial-de-Valette

Complément de libellé

Non renseigné(e)

Type de station

Station standard

Station hydrométrique d'essais

Non

Station à surveiller

Oui

Ancien code Hydro 2

R1254030

Commentaire

Non renseigné(e)

Commune

Saint-Martial-de-Valette (24451)

Coordonnées

Latitude : 6493 701

Longitude : 516648

Type de projection

Lambert 93 (EPSG:2154)

Point kilométrique

946 580 m

Cote du zéro d'échelle

144 332 mm

Date de mise à jour de la référence altimétrique.

28/08/2019 09:10 TU

Historique des références altimétriques Afficher les valeurs désactivées

Date de début ↑↓	Date de fin ↑↓	Altitude de la référence altimétrique (cote du zéro d'échelle) ↑↓	Système altimétrique de la référence altimétrique (cote du zéro d'échelle) ↑↓
20/08/2019 12:00 TU		144 332 mm	IGN 1969

Date de mise en service

12/01/2011 00:00 TU

Date de mise hors service

Non renseigné(e)

Droit de publication

Public

Délai d'absence de données

1 440 min

Délai de discontinuité

1 440 min

Influence locale

Influence en étiage seulement

Niveau d'affichage

Vigicrues : affichage >= 2 / Supervision : pas d'affichage

Station à double échelle

Non

Qualités de la station

Basses eaux : Données non qualifiées
Moyennes eaux : Données non qualifiées
Hautes eaux : Données non qualifiées

Finalité(s)

Inconnue

Commentaire influence locale

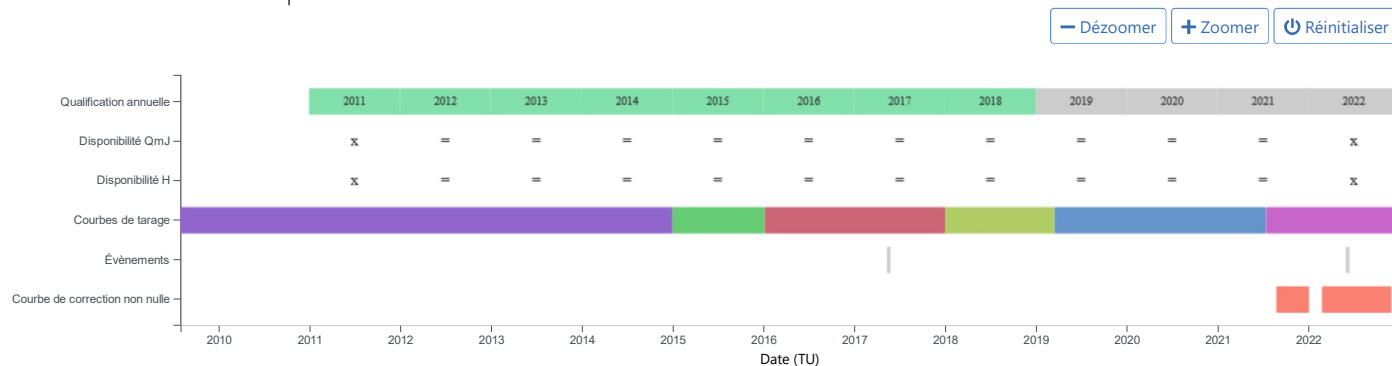
Non renseigné(e)

Date de la dernière mise à jour

02/09/2021 08:42 TU

Calendrier d'activité

Calendrier et données disponibles

**Légende**

Qualification annuelle

Année provisoire
Année validée "douteuse"
Année validée "bonne"
Non renseigné

Disponibilité

- Absence de donnée
x Année incomplète
< Année incomplète faible
>< Année incomplète neutre
> Année incomplète forte
= Année complète
Non renseigné

Cliquer sur les données du graphe pour verrouiller les informations et cliquer sur les intitulés dans la légende à gauche pour afficher/masquer une courbe ou un objet. Certaines informations comme les années ou les disponibilités peuvent ne pas apparaître, penser à zoomer ou à replier la légende pour les faire apparaître.

Liste des rôles

Intervenant ↑↓	Rôles ↑↓
Service de Prévision des Crues (SPC) Vienne-Charente-Atlantique	ADM
DREAL Nouvelle-Aquitaine - Unité Hydrométrie Vienne-Charente-Atlantique	ADM
Direction Régionale de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement (DREAL) Nouvelle-Aquitaine	ADM

Liste des événements

Afficher les événements terminés

Description ↑↓	Type d'évènement ↑↓	Type de publication ↑↓	Intervenant ↑↓	Date de début (TU) ↑↓	Date de fin (TU) ↑↓
Aucune donnée					

Responsabilités administratives

Code ↑↓ ?	Mnémonique ↑↓ ?
POH025	Hydrométrie - équipements gérés par la DREAL Nouvelle-Aquitaine - UH Vienne-Charente-Atlantique (pôle 2)
POH049	Hydrométrie - équipements collectés par le SPC Vienne Charente Atlantique (pôle 4)
POH121	Hydrométrie - équipements maintenus par la DREAL Nouvelle-Aquitaine - UH Vienne-Charente-Atlantique (pôle 3)
POH901	Hydrométrie - équipements coordonnés par la DREAL de bassin Adour-Garonne (pôle 1)
RIC021	Prévision des crues - stations hydrométriques de vigilance du SPC Vienne-Charente-Atlantique (bassin Charente-Atlantique)
RIC120	Prévision des crues - stations hydrométriques de prévision quantitative du SPC Vienne-Charente-Atlantique (bassin Charente-Atlantique)
RIC270	Prévision des crues - stations affichant des prévisions graphiques sur Vigicrues du SPC Vienne-Charente-Atlantique (bassin Charente-Atlantique)
RIC320	Prévision des crues - stations affichées sur Vigicrues par le SPC Vienne-Charente-Atlantique (bassin Charente-Atlantique)

Station hydrométrique - R113 0410 01 : Le Bandiat à Saint-Martial-de-Valette - Statistiques

Données hydrologiques de synthèse

Calculées le 10/06/2022 02:15 (TU)

Surface de bassin versant hydrologique du site Non renseigné(e)	Surface de bassin versant topographique du site 133,61 km ²	Influence locale Influence en étiage seulement
---	--	--

Extrêmes connus

Calculés à partir de l'ensemble des données les plus valides.

m³/s l/s mm³/s

	Minimum	Maximum
QmJ <i>Débit moyen journalier (en l/s)</i>	29 13/09/2016 00:00:00 (TU)	27 800 02/02/2021 00:00:00 (TU)
Qi <i>Débit instantané (en l/s)</i>	19 13/09/2016 15:00:00 (TU)	29 800 03/02/2021 00:20:00 (TU)
Hi <i>Hauteur instantanée (en mm)</i>	163 13/09/2016 15:00:00 (TU)	1 669 03/02/2021 00:20:00 (TU)

Débits caractéristiques

Calculés à partir des 4 166 QmJ (débits moyens journaliers) les plus valides du 13/01/2011 au 09/06/2022.

m³/s l/s mm³/s

	Valeur
QJ10j/an <i>Débit moyen journalier dépassé en moyenne 10j/an (en l/s)</i>	8 080
QJ0,5 <i>Débit moyen journalier dépassé en moyenne 1 fois sur 2 (en l/s)</i>	1 110
QJ355j/an <i>Débit moyen journalier non dépassé en moyenne 10j/an (en l/s)</i>	83

Moyennes interannuelles (écoulements mensuels)

Calculées à partir des 136 QmM (débits moyens mensuels) les plus valides du 01/02/2011 au 01/05/2022.

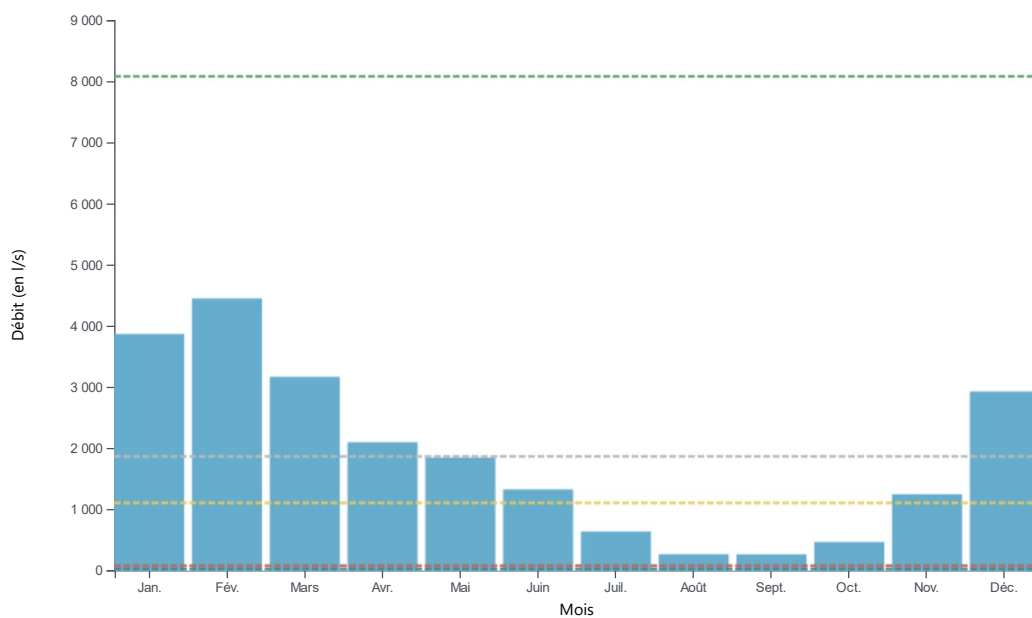
m³/s l/s mm³/s

	QmM <i>Débit moyen mensuel (en l/s)</i>	Qsp <i>Débit spécifique (en l/s/km²)</i>	Lame d'eau <i>(en mm)</i>
Janvier	3 870	29,0	78
Février	4 450	33,3	81
Mars	3 170	23,7	64
Avril	2 100	15,7	41
Mai	1 850	13,8	37
Juin	1 330	10,0	26
Juillet	642	4,8	13
Août	271	2,0	5

	QmM <i>Débit moyen mensuel (en l/s)</i>	Qsp <i>Débit spécifique (en l/s/km²)</i>	Lame d'eau <i>(en mm)</i>
Septembre	270	2,0	5
Octobre	470	3,5	9
Novembre	1 250	9,4	24
Décembre	2 930	21,9	59
Année	1 870	14,0	442

m³/s | **l/s** | mm³/s

Commentaire
Non renseigné(e)



Légende

Valeurs de référence

- Q(moyen) : 1 870 l/s
- QJ-N (extrême connu minimum des QmJ) : 29 l/s
- QJ10j/an : 8 080 l/s
- QJ0.5 : 1 110 l/s
- QJ355jan : 83 l/s

Débits classés

Calculés à partir des 4 166 QmJ (débits moyens journaliers) les plus valides du 13/01/2011 au 09/06/2022.

m³/s | **l/s** | mm³/s

Commentaire
Non renseigné(e)

Fréquence au non dépassement ↑↓	Fréquence au dépassement ↑↓	Débit (l/s) ↑↓
Minimum	Maximum	29
0,002	0,998	47
0,005	0,995	56
0,01	0,99	67
0,02	0,98	81
0,0274	0,9726	83
0,05	0,95	94
0,1	0,9	134
0,15	0,85	179

Fréquence au non dépassement ↑↓	Fréquence au dépassement ↑↓	Débit (l/s) ↑↓
0,2	0,8	234
0,25	0,75	323
0,3	0,7	440
0,35	0,65	608
0,4	0,6	772
0,45	0,55	928
0,5	0,5	1 110
0,55	0,45	1 310
0,6	0,4	1 540
0,65	0,35	1 810
0,7	0,3	2 090
0,75	0,25	2 520
0,8	0,2	3 020
0,85	0,15	3 750
0,9	0,1	4 680
0,95	0,05	6 490
0,9726	0,0274	8 080
0,98	0,02	9 100
0,99	0,01	11 100
0,998	0,002	15 700
Maximum	Minimum	27 800

Données hydrologiques de synthèse - Toutes-eaux

QJ-annuel *Calculée le 30/03/2022 11:04 (TU)***Période**

Depuis le 13/01/2011 (première donnée)

Jusqu'au 09/06/2022 (dernière donnée)

Type de saison

Année hydrologique

Du 01/01 au 31/12

Extracteur

Moyenne

Grandeur

QmnJ - Débit moyen sur n jours

Pas de temps de 1 jour(s)

Statut

Données pré-validées et validées

Ajustement statistique

Loi log-normale

Estimée par la méthode L-moments

Quantifiée par la méthode Bootstrap paramétrique

Intervalle de confiance à 95%

Commentaire

Calcul automatique, initialisé à partir des lois de distribution et périodes du site hydro parent, ces calculs n'ont pas été validés par le producteur de la donnée

Afin d'étudier l'échantillon extrait et de qualifier la pertinence de la loi statistique choisie, les résultats de 3 tests automatiques vous sont proposés. Ils évaluent si une hypothèse doit être rejetée en acceptant une incertitude. Voici les résultats (pour plus de détails, consulter l'aide) :

- 🔗 KS : La distribution n'est pas rejetée pour un risque d'erreur de 10% (p-value=6,99e-1)
- 🔗 MK : Pas de tendance significative détectable pour un risque d'erreur de 10% (p-value=5,92e-1)
- 🔗 Pettitt : Pas de rupture significative détectable pour un risque d'erreur de 10% (p-value=6,87e-1)

Graphique

Tableau

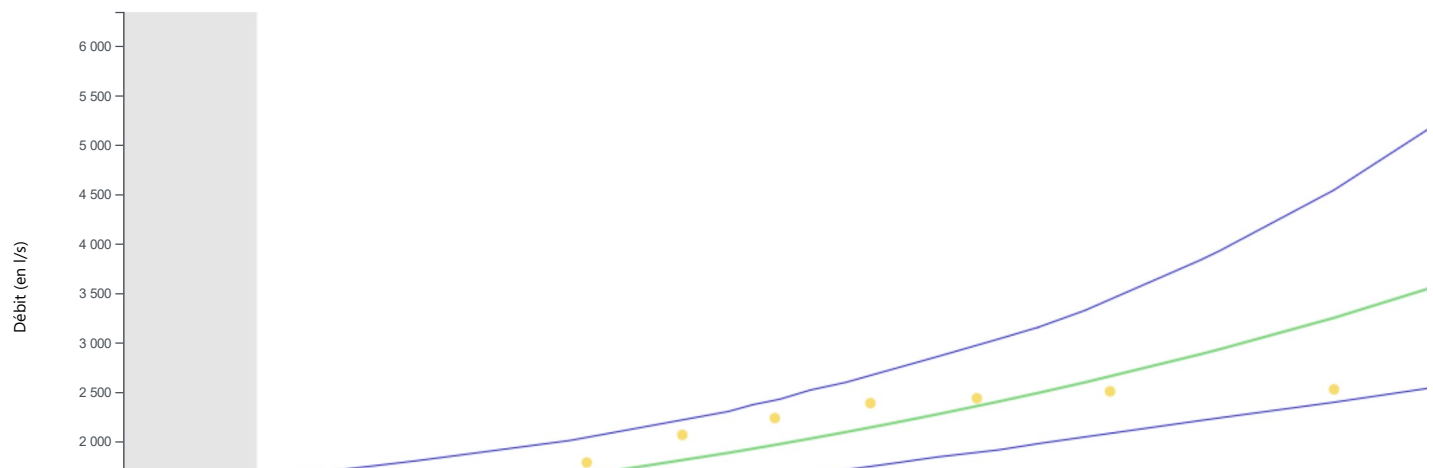
m³/s | l/s | mm³/s

- Dézoomer

+ Zoomer

🔄 Réinitialiser

Entité R113 0410 01, Loi log-normale sur les QmnJ (avec n = 1, non glissant) de statut 'données pré-validées et validées' du 13/01/2011 au 09/06/2022, intervalle de confiance 95%, calculé le 30/03/2022 à 11:04 (TU)



Légende

Valeurs de l'échantillon (fréquence empirique)

[Valeur douteuse](#)

Résultats de l'ajustement

[Intervalle de confiance](#)

[Courbe théorique](#)

Zone(s) de doute

[Intervalle dont les valeurs sont douteuses](#)

Cliquer sur les données du graphe pour verrouiller les informations et cliquer sur les intitulés dans la légende à gauche pour afficher/masquer une courbe ou un objet

m³/s | **l/s** | mm³/s

Nombre de points retenus	10
Biennale (médiane)	1 888 [1 534 ; 2 307]
Quinquennale	1 429 [1 113 ; 1 811]
Décennale	1 236 [920 ; 1 625]
Vicennale	1 096 [779 ; 1 503]
Module	1 860

Paramètres de la loi log-normale ?

Les valeurs des paramètres sont valables pour des débits en litres par seconde ou des durées en jours

Paramètre	Valeur	IC (Intervalle de confiance) bas	IC (Intervalle de confiance) haut
Fréquence d'intermittence ?	0	-	-
Moyenne-log μ	7,5433	7,3358	7,7435
Ecart-type-log σ	0,3307	0,1834	0,4992

Données hydrologiques de synthèse - Basses-eaux

QM-N (QMNA) Calculée le 30/03/2022 11:00 (TU)

Attention, cet échantillon contient des valeurs en doublon. Les résultats des tests de Pettitt et Kolmogorov-Smirnov sont susceptibles d'être dégradés.

Période

Depuis le 01/02/2011 (première donnée)

Jusqu'au 01/05/2022 (dernière donnée)

Type de saison

Année d'étiage

Du 01/01 au 31/12

Extracteur

Minimum

Grandeur

QmM - Débit moyen mensuel

Statut

Données pré-validées et validées

Ajustement statistique

Loi log-normale

Estimée par la méthode L-moments

Quantifiée par la méthode Bootstrap paramétrique

Intervalle de confiance à 95%

Commentaire

Calcul automatique, initialisé à partir des lois de distribution et périodes du site hydro parent, ces calculs n'ont pas été validés par le producteur de la donnée

Afin d'étudier l'échantillon extrait et de qualifier la pertinence de la loi statistique choisie, les résultats de 3 tests automatiques vous sont proposés. Ils évaluent si une hypothèse doit être rejetée en acceptant une incertitude. Voici les résultats (pour plus de détails, consulter l'aide) :

- 🔍 KS : La distribution n'est pas rejetée pour un risque d'erreur de 10% (p-value=4,51e-1)
- 🔍 MK : Pas de tendance significative détectable pour un risque d'erreur de 10% (p-value=9,28e-1)
- 🔍 Pettitt : Pas de rupture significative détectable pour un risque d'erreur de 10% (p-value=1,00e0)

Graphique

Tableau

 m³/s
 l/s
 mm³/s

- Dézoomer

+ Zoomer

🔄 Réinitialiser

Entité R113 0410 01, Loi log-normale sur les QmM de statut 'données pré-validées et validées' du 01/02/2011 au 01/05/2022, intervalle de confiance 95%, calculé le 30/03/2022 à 11:00 (TU)



Légende

Valeurs de l'échantillon (fréquence empirique)

[Valeur douteuse](#)[Valeur bonne](#)

Résultats de l'ajustement

[Intervalle de confiance](#)[Courbe théorique](#)

Zone(s) de doute

[Intervalle dont les valeurs sont douteuses](#)

Cliquer sur les données du graphe pour verrouiller les informations et cliquer sur les intitulés dans la légende à gauche pour afficher/masquer une courbe ou un objet

m³/s **l/s** mm³/s

Nombre de points retenus	10
Biennale (médiane)	156 [100 ; 234]
Quinquennale	88 [51 ; 145]
Décennale	65 [33 ; 117]
Vicennale	51 [24 ; 100]

Paramètres de la loi log-normale ?

Les valeurs des paramètres sont valables pour des débits en litres par seconde ou des durées en jours

Paramètre	Valeur	IC (Intervalle de confiance) bas	IC (Intervalle de confiance) haut
Fréquence d'intermittence ?	0	-	-
Moyenne-log μ	5,0486	4,6091	5,4574
Ecart-type-log σ	0,6825	0,3738	1,0245

Q3J-N (VCN3) Calculée le 30/03/2022 11:04 (TU)

Attention, cet échantillon contient des valeurs en doublon. Les résultats des tests de Pettitt et Kolmogorov-Smirnov sont susceptibles d'être dégradés.

Période

Depuis le 13/01/2011 (première donnée)
Jusqu'au 09/06/2022 (dernière donnée)

Type de saison

Année d'étiage
Du 01/01 au 31/12

Extracteur

Minimum

Grandeur

QmnJ - Débit moyen sur n jours
Pas de temps de 3 jour(s)

Statut

Données pré-validées et validées

Ajustement statistique

Loi log-normale
Estimée par la méthode L-moments
Quantifiée par la méthode Bootstrap paramétrique
Intervalle de confiance à 95%

Commentaire

Calcul automatique, initialisé à partir des lois de distribution et périodes du site hydro parent, ces calculs n'ont pas été validés par le producteur de la donnée

Afin d'étudier l'échantillon extrait et de qualifier la pertinence de la loi statistique choisie, les résultats de 3 tests automatiques vous sont proposés. Ils évaluent si une hypothèse doit être rejetée en acceptant une incertitude. Voici les résultats (pour plus de détails, consulter l'aide) :

- 🔗 KS : La distribution n'est pas rejetée pour un risque d'erreur de 10% (p-value=7,28e-1)
- 🔗 MK : Pas de tendance significative détectable pour un risque d'erreur de 10% (p-value=5,30e-1)
- 🔗 Pettitt : Pas de rupture significative détectable pour un risque d'erreur de 10% (p-value=1,00e0)

Graphique

Tableau

m³/s | **l/s** | mm³/s

- Dézoomer

+ Zoomer

🔄 Réinitialiser

Entité R113 0410 01, Loi log-normale sur les QmnJ (avec n = 3, glissant) de statut 'données pré-validées et validées' du 13/01/2011 au 09/06/2022, intervalle de confiance 95%, calculé le 30/03/2022 à 11:04 (TU)



Légende

Valeurs de l'échantillon (fréquence empirique)

[Valeur douteuse](#)[Valeur bonne](#)

Résultats de l'ajustement

[Intervalle de confiance](#)[Courbe théorique](#)

Zone(s) de doute

[Intervalle dont les valeurs sont douteuses](#)

Cliquer sur les données du graphe pour verrouiller les informations et cliquer sur les intitulés dans la légende à gauche pour afficher/masquer une courbe ou un objet

 m³/s
 l/s
 mm³/s

Nombre de points retenus	10
Biennale (médiane)	85 [58 ; 119]
Quinquennale	53 [33 ; 80]
Décennale	41 [23 ; 67]
Vicennale	34 [18 ; 58]

Paramètres de la loi log-normale ?

Les valeurs des paramètres sont valables pour des débits en litres par seconde ou des durées en jours

Paramètre	Valeur	IC (Intervalle de confiance) bas	IC (Intervalle de confiance) haut
Fréquence d'intermittence ?	0	-	-
Moyenne-log μ	4,4381	4,0577	4,7808
Ecart-type-log σ	0,5613	0,3113	0,8565

Données hydrologiques de synthèse - Hautes-eaux

Q-X (CRUCAL) *Calculée le 30/03/2022 11:01 (TU)***Période**

Depuis le 13/01/2011 (première donnée)

Jusqu'au 09/06/2022 (dernière donnée)

Type de saison

Année hydrologique

Du 01/01 au 31/12

Extracteur

Maximum

Grandeur

QIXnJ - Débit instantané maximal n journalier

Pas de temps de 1 jour(s)

Statut

Données pré-validées et validées

Ajustement statistique

Loi de Gumbel

Estimée par la méthode L-moments

Quantifiée par la méthode Bootstrap paramétrique

Intervalle de confiance à 95%

Commentaire

Calcul automatique, initialisé à partir des lois de distribution et périodes du site hydro parent, ces calculs n'ont pas été validés par le producteur de la donnée

Afin d'étudier l'échantillon extrait et de qualifier la pertinence de la loi statistique choisie, les résultats de 3 tests automatiques vous sont proposés. Ils évaluent si une hypothèse doit être rejetée en acceptant une incertitude. Voici les résultats (pour plus de détails, consulter l'aide) :

- 🔗 KS : La distribution n'est pas rejetée pour un risque d'erreur de 10% (p-value=9,46e-1)
- 🔗 MK : Pas de tendance significative détectable pour un risque d'erreur de 10% (p-value=1,52e-1)
- 🔗 Pettitt : Pas de rupture significative détectable pour un risque d'erreur de 10% (p-value=2,26e-1)

Graphique

Tableau

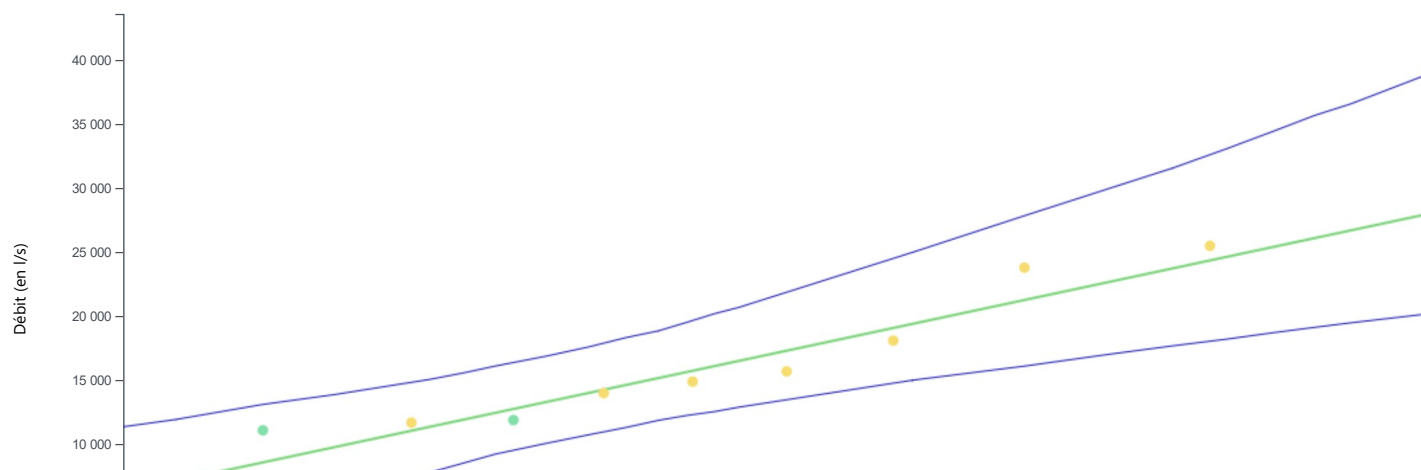
m³/s | l/s | mm³/s

- Dézoomer

+ Zoomer

🔄 Réinitialiser

Entité R113 0410 01, Loi de Gumbel sur les QIXnJ (avec n = 1, non glissant) de statut 'données pré-validées et validées' du 13/01/2011 au 09/06/2022, intervalle de confiance 95%, calculé le 30/03/2022 à 11:01 (TU)



Légende

Valeurs de l'échantillon (fréquence empirique)

[Valeur bonne](#)[Valeur douteuse](#)

Résultats de l'ajustement

[Intervalle de confiance](#)[Courbe théorique](#)

Zone(s) de doute

[Intervalle dont les valeurs sont douteuses](#)

Cliquer sur les données du graphe pour verrouiller les informations et cliquer sur les intitulés dans la légende à gauche pour afficher/masquer une courbe ou un objet

 m³/s
 l/s
 mm³/s

Nombre de points retenus	10
Biennale (médiane)	16 510 [12 899 ; 20 685]
Quinquennale	22 642 [17 008 ; 29 918]
Décennale	26 702 [19 488 ; 36 579]
Vicennale	30 596 [21 608 ; 43 583]

Paramètres de la loi de Gumbel ?

Les valeurs des paramètres sont valables pour des débits en litres par seconde ou des durées en jours

Paramètre	Valeur	IC (Intervalle de confiance) bas	IC (Interval de confianc haut
Fréquence d'intermittence ?	0	-	-
Position μ	14 527,2018	11 202,2092	18 225,42
Échelle σ	5 410,1064	2 744,6479	9 254,447

QJ-X (CRUCAL) Calculée le 30/03/2022 11:04 (TU)

Période

Depuis le 13/01/2011 (première donnée)

Jusqu'au 09/06/2022 (dernière donnée)

Type de saison

Année hydrologique

Du 01/01 au 31/12

Extracteur

Maximum

Grandeur

QmnJ - Débit moyen sur n jours

Pas de temps de 1 jour(s)

Statut

Données pré-validées et validées

Ajustement statistique

Loi de Gumbel

Estimée par la méthode L-moments

Quantifiée par la méthode Bootstrap paramétrique

Intervalle de confiance à 95%

Commentaire

Calcul automatique, initialisé à partir des lois de distribution et périodes du site hydro parent, ces calculs n'ont pas été validés par le producteur de la donnée

Afin d'étudier l'échantillon extrait et de qualifier la pertinence de la loi statistique choisie, les résultats de 3 tests automatiques vous sont proposés. Ils évaluent si une hypothèse doit être rejetée en acceptant une incertitude. Voici les résultats (pour plus de détails, consulter l'aide) :

- 🔗 KS : La distribution n'est pas rejetée pour un risque d'erreur de 10% (p-value=7,23e-1)
- 🔗 MK : Tendance significative avec un risque d'erreur de 5% (p-value=4,91e-2)
- 🔗 Pettitt : Pas de rupture significative détectable pour un risque d'erreur de 10% (p-value=1,43e-1)

Graphique

Tableau

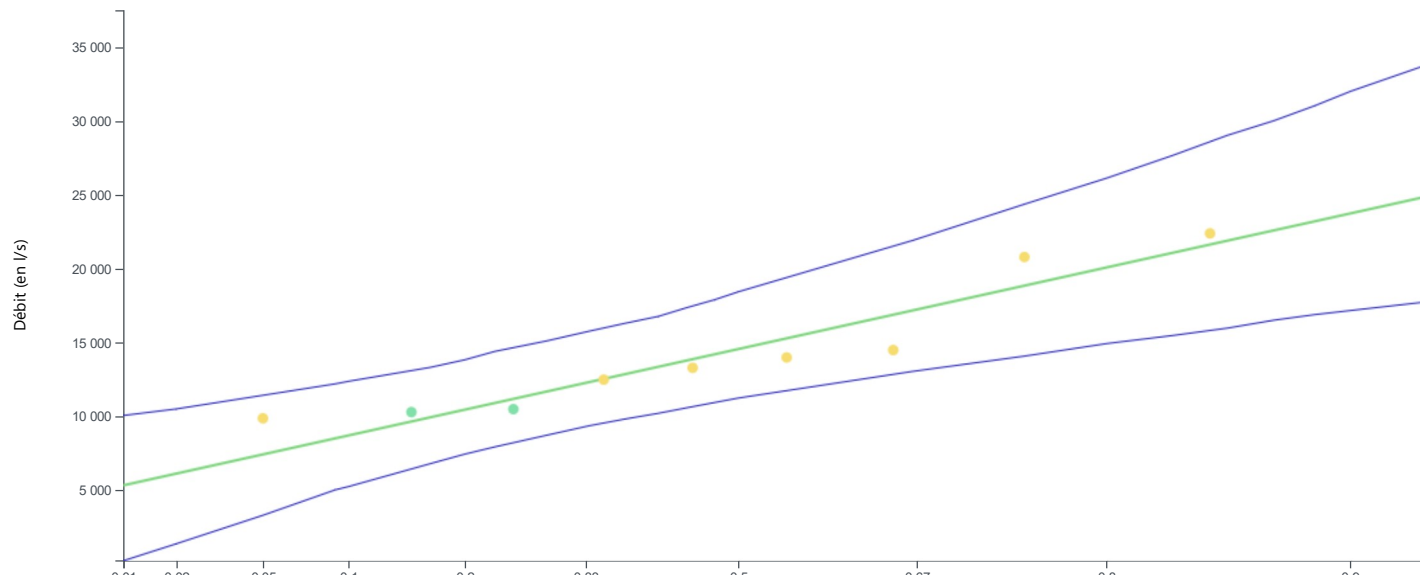
m³/s | l/s | mm³/s

- Dézoomer

+ Zoomer

🔄 Réinitialiser

Entité R113 0410 01, Loi de Gumbel sur les QmnJ (avec n = 1, non glissant) de statut 'données pré-validées et validées' du 13/01/2011 au 09/06/2022, intervalle de confiance 95%, calculé le 30/03/2022 à 11:04 (TU)



Légende

Valeurs de l'échantillon (fréquence empirique)

- [Valeur bonne](#)
- [Valeur douteuse](#)

Résultats de l'ajustement

- [Intervalle de confiance](#)
- [Courbe théorique](#)

Zone(s) de doute

- [Intervalle dont les valeurs sont douteuses](#)

Cliquer sur les données du graphe pour verrouiller les informations et cliquer sur les intitulés dans la légende à gauche pour afficher/masquer une courbe ou un objet

m³/s l/s mm³/s

Nombre de points retenus	10
Biennale (médiane)	14 571 [11 252 ; 18 450]
Quinquennale	20 097 [14 940 ; 26 145]
Décennale	23 756 [17 178 ; 32 025]
Vicennale	27 266 [18 977 ; 37 520]

Paramètres de la loi de Gumbel ?

Les valeurs des paramètres sont valables pour des débits en litres par seconde ou des durées en jours

Paramètre	Valeur	IC (Intervalle de confiance) bas	IC (Intervalle de confiance) haut
Fréquence d'intermittence ?	0	-	-
Position μ	12 783,503	9 772,9556	16 271,546
Échelle σ	4 875,9886	2 470,3959	7 965,539



DSP BANDIAT - Rapport d'activité des agents affectés à l'entretien-maintenance des installations concédées.



Nom	Prénom	Date de l'activité	Nb jours	Nb heures	Commentaires
LEVIGNAT	Mathieu	14/12/2021	1,00	8,00	Installation crépine dans le bandiat pour la station céceilles et démontage du clapet de la pompe
RICHARD	Michael	14/12/2021	1,00	8,00	Remettre Crépine dans le Bandiat pour le pompage de céceilles et enlever crépine à la pompe et mettre nourrisse
RICHARD	Michael	02/12/2021	1,00	8,00	Démonter crépine pompage du bandiat à céceilles
RICHARD	Michael	23/11/2021	1,00	8,00	Visite des bassins + mise en route des stations
RICHARD	Michael	03/09/2021	0,50	4,00	Tondre stations
RICHARD	Michael	19/08/2021	0,25	2,00	Suivi des bassins
LEVIGNAT	Mathieu	16/07/2021	1,00	8,00	Débroussaillage du bassin belle vue
RICHARD	Michael	16/07/2021	1,00	8,00	Commencer tondre avec mathieu au bassin de bellevue
LEVIGNAT	Mathieu	07/07/2021	1,00	8,00	Démontage et nettoyage de la crépine
RICHARD	Michael	07/07/2021	1,00	8,00	Nettoyer crépine prise en rivière à ceceilles avec mathieu + tondre prise en rivière bellevue
LEVIGNAT	Mathieu	08/06/2021	1,00	8,00	Passage du débroussaillant avec le quad et michael bellevue
LEVIGNAT	Mathieu	03/06/2021	1,00	8,00	Céceilles passer le débroussaillant avec le quad autour des clotures et faire le tour du bassin de bellevue
RICHARD	Michael	03/06/2021	0,50	4,00	Tondre et désherber bassin
RICHARD	Michael	01/06/2021	0,50	4,00	Réunion DSP Bandiat ASEAP Conseil Departemental
RICHARD	Michael	20/04/2021	0,50	4,00	Surveillance des Bassins
RICHARD	Michael	04/02/2021	1,00	8,00	Visite des bassins et stations. Remise en route Céceilles
RICHARD	Michael	13/01/2021	0,50	4,00	Bassin du bandiat
TOTAL			13,75	110,00	



CONVENTION DE SERVICE

Entre : ASEAP (Association Syndicale pour l'Équipement de l'Agriculture Périgourdine)
Boulevard des saveurs
Cré@vallée nord – Coulounieix-Chamiers
24060 PERIGUEUX CEDEX 9
Représentée par son Président, Monsieur Éric SOURBÉ

Et : ASA DU BANDIAT (Association Syndicale Autorisée du Bandiat)
Mairie
24300 JAVERLHAC-ET-LA-CHAPELLE-SAINT-ROBERT
Représentée par son Président, Monsieur Patrice GOURINCHAS

Il est convenu ce qui suit :

Article ① : Objet et étendue du contrat

L'ASEAP a été désignée, par délibération n°10-39 du Conseil Général de la Dordogne en date du 10 février 2010, comme délégataire du service public de type :

« Création, maintenance et exploitation de réserves d'eau par concession sur le bassin versant du Bandiat ».

Le projet comporte :

- la réalisation des travaux neufs de premier investissement (2 réserves de substitution avec dispositif de remplissage)
- l'exploitation et l'entretien des ouvrages réalisés.

Les articles de ce contrat précisent les conditions de restitution de l'eau stockée dans les bassins ainsi que les conditions contractuelles, en particuliers financières, convenues entre les deux parties.

Article ② : Missions et moyens mis en œuvre

Les missions de l'ASEAP se décomposent en 3 niveaux :

Gestion générale de la Concession :

- Suivi et tenue à jour de l'inventaire et plan des ouvrages et équipements qui constituent le patrimoine concédé,
- Gestion des contrats de travaux, de fournitures et de prestations nécessaires à la garantie du fonctionnement des installations,
- Gestion du renouvellement des équipements définie au contrat de concession,
- Participation aux diverses réunions et assistances des élus de l'ASEAP dans les relations avec les divers organismes,
- Synthèse et mise en forme des indicateurs (mesure, enregistreur...) relevés sur le terrain,
- Organisation des réunions annuelles et gestion des contrats avec l'ASA du Bandiat et le Conseil Général de la Dordogne,
- Elaboration et présentation du rapport annuel d'exploitation.

Gestion comptable et administrative de la concession :

- Suivi du budget annexe lié à la concession,
- Réalisation des facturations à l'ASA du Bandiat,
- Fourniture des bilans annuels comptables,
- Suivi administratif des contrats de prestation et convention,
- Assistance à la préparation des rapports annuels d'exploitation.

Gestion technique de la concession :

- Gestion des pompages de remplissage des retenues d'eau,
- Surveillance des installations (pompage, réseau, réserve),
- Enregistrement des volumes pompés et stockés sur les réserves,
- Assurer l'entretien, l'organisation des travaux de maintenance des ouvrages,
- Coordination des interventions des différents prestataires sur les installations. (Entreprise de nettoyage, pompiste, canalisateur...),
- Assurer le maintien des dispositifs de sécurité et leur bon état de fonctionnement (déversoir, clôture, etc.).

Article ③ : Conditions de rémunération du service

En contrepartie du service qu'elle assure et des charges qui lui incombent en exécution du présent contrat, l'ASEAP perçoit de l'ASA DU BANDIAT une recette annuelle. Cette recette sera perçue à partir du moment où l'exploitation proprement dite a démarré, soit à compter de la réception des travaux de premier établissement par le Conseil Général de la Dordogne.

Cette rémunération « REM » comprend les termes fixes suivants :

$$\text{REM} = r11 + r12 + r13 + r14$$

Avec :

- r11 = Coût en personnel affecté à la gestion du service,
- r12 = Coût des prestations de gros entretien et de renouvellement,
- r13 = Coût des annuités d'emprunt pour le remboursement de la part d'autofinancement des travaux de premier investissement,
- r14 = Coût des charges fixes de maintenance préventive, d'impôts, de taxe et d'assurance,

A la date d'établissement de l'offre, le montant des termes de rémunération était le suivant :

- r11 = 2 900.00 € HT,
- r12 = 3 225.00 € HT,
- r13 = 16 129.00 € HT,
- r14 = 2 600.00 € HT,

Soit REM = 24 854.00 € HT

Le montant de la rémunération sera appelé annuellement à l'ASA DU BANDIAT, en une seule fois, au mois de juin, à réception de la facture.

NB :

L'article 37.3 du contrat de délégation de service public conclu entre l'ASEAP et le Conseil Général de la Dordogne prévoyait l'instauration de termes variables de rémunération représentant l'ensemble des éléments variables du coût et correspondant à :

- a1 = Coût en énergie pour assurer le fonctionnement du pompage,
- V = Volumes d'eau vendu,

Néanmoins, les aménagements réalisés dans les stations de distribution de l'ASA DU BANDIAT permettent d'alimenter en énergie électrique les stations de réalimentation gérées par l'ASEAP.

En conséquence, l'ASA DU BANDIAT prendra directement à sa charge les coûts en énergie pour assurer le fonctionnement des pompes de remplissage des réserves.

En contrepartie, l'ASEAP retire l'ensemble des termes variables initialement inclus dans sa formule de rémunération.

Article ④ : Évolution de la rémunération du service

A partir de la date de commencement de l'exploitation et ensuite au 1^{er} novembre de chaque année, les tarifs des éléments composant la rémunération « REM » seront révisés par application des formules suivantes :

- $r11 = r11_0 \times (0,15 + 0,85 \times \text{ICHTrev-TS}_1 / \text{ICHTrev-TS}_0)$
- $r12 = r12_0 \times (0,15 + 0,85 \times \text{Machine d'usage général}_1 / \text{Machine d'usage général}_0)$
- $r13 =$ conditions de remboursement de l'emprunt
- $r14 = r14_0 \times (0,15 + 0,35 \times \text{Machine d'usage général}_1 / \text{Machine d'usage général}_0 + 0,50 \times \text{EIBT}_1 / \text{EIBT}_0)$

Avec :

- | | | | |
|--|-------|--------------|----------|
| ▪ $\text{ICHTrev-TS}_0 =$ | 99.8 | à la date du | avril-08 |
| ▪ $\text{Machine d'usage général}_0 =$ | 107.2 | à la date du | mars-09 |
| ▪ $\text{EIBT}_0 =$ | 105.2 | à la date du | mars-09 |

Article ⑤ : Durée de la convention

La durée de la présente convention est fixée à 20 ans, sans possibilité de tacite reconduction.

La validité de la présente convention et sa prise d'effet sont conditionnée par :

- la réception définitive, par le Conseil Général de la Dordogne, des travaux de 1^{er} établissement,
- la signature des représentants de chaque partie prenante de cette convention, complétée de la mention « lu et approuvé », au bas de cette page,

Article ⑥ : Responsabilités – Assurances

Responsabilités et assurances de l'ASEAP :

L'ASEAP déclare être assurée pour tous dommages pouvant être causés par les immeubles et équipements et de tous les risques et litiges pouvant survenir du fait de leurs exploitations.

Responsabilités et assurances de l'ASA DU BANDIAT

L'ASA DU BANDIAT déclare être assurée pour tous les dommages subis ou causés de son fait et de celui des personnes dont elle répond et qui pourraient être amenés à intervenir sur les installations.

A JAVERLHAC-ET-LA-CHAPELLE-SAINT-ROBERT

Le 23/05/2012

Le Président de l'ASA DU BANDIAT

Patrice GOURINCHAS



A PÉRIGUEUX,

Le 23/05/2012

Le Président de l'ASEAP

Éric SOURBÉ

A.S.E.A.P.

Boulevard des Saveurs

Cré@Vallée Nord

COULOUNIEUX - CHAMBERS

24060 PERIGUEUX CEDEX 9

Tél. 05 53 45 19 01 - Fax 05 53 45 15 03

REPUBLIQUE FRANÇAISE

Association syndicale autorisée - A.S.E.A.P. (1)

AGREGÉ AU BUDGET PRINCIPAL DE Budget Principal ASEAP (2)

Numéro SIRET : 29240001700029

POSTE COMPTABLE : Trésorerie de Périgueux Municipale

M 14

Compte administratif

voté par nature

BUDGET : Budget annexe Bandiat (3)

ANNEE 2021

(1) Indiquer la nature juridique et le nom de la collectivité ou de l'établissement (commune, CCAS, EPCI, syndicat mixte, etc).

(2) A renseigner uniquement pour les budgets annexes.

(3) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales (5)

A - Informations statistiques, fiscales et financières	4
B - Modalités de vote du budget	5

II - Présentation générale du budget

A1 - Vue d'ensemble - Exécution du budget et détail des restes à réaliser	6
A2 - Vue d'ensemble - Section de fonctionnement - Chapitres	8
A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres	9
B1 - Balance générale du budget - Dépenses	11
B2 - Balance générale du budget - Recettes	12

III - Vote du budget

A1 - Section de fonctionnement - Détail des dépenses	13
A2 - Section de fonctionnement - Détail des recettes	14
B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses	15
B2 - Section d'investissement - Détail des recettes	16
B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles	17

IV - Annexes (6)

A - Eléments du bilan

A1 - Présentation croisée par fonction (1)	Sans Objet
A2.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie	18
A2.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette	19
A2.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux	23
A2.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours	25
A2.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture	26
A2.6 - Etat de la dette - Remboursement anticipé d'un emprunt avec refinancement	28
A2.7 - Etat de la dette - Emprunts renégociés au cours de l'année N	29
A2.8 - Etat de la dette - Dette pour financer l'emprunt d'un autre organisme	30
A2.9 - Etat de la dette - Autres dettes	31
A3 - Méthodes utilisées pour les amortissements	32
A4 - Etat des provisions	33
A5 - Etalement des provisions	34
A6.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses	35
A6.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes	36
A7.1.1 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Fonctionnement (2)	Sans Objet
A7.1.2 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (2)	Sans Objet
A7.2.1 - Etats des dépenses et recettes des services assujettis à la TVA - Fonctionnement (3)	37
A7.2.2 - Etats des dépenses et recettes des services assujettis à la TVA - Investissement (3)	38
A7.3.1 - Etats de la répartition de la TEOM - Fonctionnement (4)	Sans Objet
A7.3.2 - Etats de la répartition de la TEOM - Investissement (4)	Sans Objet
A7.4.1 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Fonctionnement	39
A7.4.2 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Investissement	40
A8 - Etat des charges transférées	41
A9 - Détail des opérations pour le compte de tiers	42
A10.1 - Variation du patrimoine (article R. 2313-3 du CGCT) - Entrées	43
A10.2 - Variation du patrimoine (article R. 2313-3 du CGCT) - Sorties	44
A10.3 - Opérations liées aux cessions	45
A10.4 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Entrées	46
A10.5 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Sorties	47
A11 - Etat des travaux en régie	48
A12 - Emploi des crédits communautaires dans le cadre de la subvention globale	50

B - Engagements hors bilan

B1.1 - Etat des emprunts garantis par la commune ou l'établissement	51
B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt	52
B1.3 - Etat des contrats de crédit-bail	53
B1.4 - Etat des contrats de partenariat public-privé	54
B1.5 - Etat des autres engagements donnés	55
B1.6 - Etat des engagements reçus	56
B1.7 - Liste des concours attribués à des tiers en nature ou en subventions	57
B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents	58

B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents	59
B3 - Emploi des recettes grevées d'une affectation spéciale	60
C - Autres éléments d'informations	
C1.1 - Etat du personnel	61
C1.2 - Actions de formation des élus	63
C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier	64
C3.1 - Liste des organismes de regroupement auxquels adhère la commune ou l'établissement	65
C3.2 - Liste des établissements publics créés	66
C3.3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe	67
C3.4 - Liste des services assujettis à la TVA et non érigés en budget annexe	68
C3.5 - Présentation agrégée du budget principal et des budgets annexes	69
C3.6 - Identification des flux croisés	71
D - Décision en matière de taux de contributions directes - Arrêté et signatures	
D1 - Décision en matière de taux de contributions directes	72
D2 - Arrêté et signatures	73

(1) Cette présentation est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2312-3 du CGCT), les groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. R. 5211-14 du CGCT) et leurs établissements publics. Il n'a cependant pas à être produit par les services à activité unique érigés en établissement public ou budget annexe. Les autres communes et établissements peuvent les présenter de manière facultative.

(2) Cet état ne peut être produit que par les communes dont la population est inférieure à 500 habitants qui gèrent les services de distribution de l'eau potable et d'assainissement sous forme de régie simple sans budget annexe (article L. 2221-11 du CGCT).

(3) Cf. article R. 2313-3 du CCGT.

(4) Cet état est obligatoirement produit par les communes et groupements de communes de 10 000 habitants et plus ayant institué la TEOM et assurant au moins la collecte des déchets ménagers.

(5) Les associations syndicales autorisées doivent utiliser leur état particulier « *Informations générales* » annexé à l'arrêté n° NOR : INTB1237402A, relatif au cadre budgétaire et comptable applicable aux associations syndicales autorisées.

(6) Les associations syndicales autorisées remplissent et joignent uniquement les états qui les concernent au titre de l'exercice et au titre du détail des comptes de bilan.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

Code INSEE 24322	A.S.E.A.P. Budget annexe Bandiat	CA 2021
----------------------------	---	--------------------------

I – INFORMATIONS GENERALES	I
	A

Date de création :

(Ce cadre est uniquement à remplir par les ASA DFCI)

Longueur de piste :

Nombre d'hectares sur le rôle de l'ASA :

Nombre d'hectares cotisants à la fédération :

Liste des propriétaires membres		
Commune	Propriétaire	Superficie (ha)
Nombre total de propriétaires : 0		

Ratios financiers	Valeurs
1 - Dépenses d'exploitation / Dépenses réelles de fonctionnement	75,15 %
2 - Emprunts réalisés / Dépenses d'équipement brut	0,00 %
3 - Encours de la dette	0,00
4 - Produit d'exploitation domaine / Recettes réelles de fonctionnement	100,00 %
5 - Transferts reçus / Recettes réelles de fonctionnement	0,00 %

I – INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	B

POUR MEMOIRE⁽¹⁾

- I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :
- au niveau (2) du chapitre pour la section de fonctionnement.
 - au niveau (2) du chapitre pour la section d'investissement.
 - sans (3) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3.
 - sans (4) vote formel sur chacun des chapitres.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (5) budgétaires .

(1) Rappeler les modalités relatives au vote du budget.

(2) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(3) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(4) Indiquer « avec » ou « sans » vote formel.

(5) A compléter par un seul des deux choix suivants :

- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° du).

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

EXECUTION DU BUDGET

		DEPENSES		RECETTES	
REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres)	Section de fonctionnement	A	13 638,46	G	28 443,24
	Section d'investissement	B	7 350,00	H	7 350,00

		+		+	
REPORTS DE L'EXERCICE N-1	Report en section de fonctionnement (002)	C	0,00 (si déficit)	I	13 421,08 (si excédent)
	Report en section d'investissement (001)	D	7 350,00 (si déficit)	J	0,00 (si excédent)

		=		=	
TOTAL (réalisations + reports)		= A+B+C+D	28 338,46	= G+H+I+J	49 214,32

RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (1)	Section de fonctionnement	E	0,00	K	0,00
	Section d'investissement	F	0,00	L	0,00
	TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1	= E+F	0,00	= K+L	0,00

RESULTAT CUMULE	Section de fonctionnement	= A+C+E	13 638,46	= G+I+K	41 864,32
	Section d'investissement	= B+D+F	14 700,00	= H+J+L	7 350,00
	TOTAL CUMULE	= A+B+C+D+E+F	28 338,46	= G+H+I+J+K+L	49 214,32

DETAIL DES RESTES A REALISER

Chap.	Libellé	Dépenses engagées non mandatées		Titres restant à émettre	
TOTAL DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT		E	0,00	K	0,00
011	Charges à caractère général		0,00		
012	Charges de personnel, frais assimilés		0,00		
014	Atténuations de produits		0,00		
65	Autres charges de gestion courante		0,00		
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus		0,00		
66	Charges financières		0,00		
67	Charges exceptionnelles		0,00		
70	Produits services, domaine et ventes div				0,00
73	Impôts et taxes				0,00
74	Dotations et participations				0,00
75	Autres produits de gestion courante				0,00
013	Atténuations de charges				0,00
76	Produits financiers				0,00
77	Produits exceptionnels				0,00
TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		F	0,00	L	0,00
010	Stocks (4)		0,00		0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations				0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves		0,00		0,00
13	Subventions d'investissement		0,00		0,00
16	Emprunts et dettes assimilées		0,00		0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (6)		0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles		0,00		0,00

Chap.	Libellé	Dépenses engagées non mandatées	Titres restant à émettre
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (5)	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00

(1) Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées (R. 2311-11 du CGCT).

Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent (R. 2311-11 du CGCT).

(2) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de compte, tant en dépenses qu'en recettes.

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION DE FONCTIONNEMENT – CHAPITRES	A2

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charg. rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
011	Charges à caractère général	29 200,00	10 249,37	0,00	0,00	18 950,63
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses de gestion courante		29 300,00	10 249,37	0,00	0,00	19 050,63
66	Charges financières	3 389,09	3 389,09	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dotations provisions semi-budgétaires (1)	0,00	0,00			0,00
022	Dépenses imprévues	0,00				
Total des dépenses réelles de fonctionnement		32 689,09	13 638,46	0,00	0,00	19 050,63
023	Virement à la section d'investissement (2)	7 350,00				
042	Opérat° ordre transfert entre sections (2)	0,00	0,00			0,00
043	Opérat° ordre intérieur de la section (2)	0,00	0,00			0,00
Total des dépenses d'ordre de fonctionnement		7 350,00	0,00			7 350,00
TOTAL		40 039,09	13 638,46	0,00	0,00	26 400,63
Pour information		(3) 0,00				
D 002 Déficit de fonctionnement reporté de N-1						

RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Titres émis	Prod. rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Produits services, domaine et ventes div	26 618,01	28 443,24	0,00	0,00	-1 825,23
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes de gestion courante		26 618,01	28 443,24	0,00	0,00	-1 825,23
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprises provisions semi-budgétaires (1)	0,00	0,00			0,00
Total des recettes réelles de fonctionnement		26 618,01	28 443,24	0,00	0,00	-1 825,23
042	Opérat° ordre transfert entre sections (2)	0,00	0,00			0,00
043	Opérat° ordre intérieur de la section (2)	0,00	0,00			0,00
Total des recettes d'ordre de fonctionnement		0,00	0,00			0,00
TOTAL		26 618,01	28 443,24	0,00	0,00	-1 825,23
Pour information		(3) 13 421,08				
R 002 Excédent de fonctionnement reporté de N-1						

(1) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.

(2) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041 ; DF 043 = RF 043.

(3) Les lignes de report ne font pas l'objet d'émission de mandat ou de titre (inscrire le montant reporté).

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES	A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
010	Stocks (3)	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (4)	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des dépenses d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00			
	Total des dépenses financières	7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
45...	Total des opé. pour compte de tiers (6)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des dépenses réelles d'investissement	7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections (1)	0,00	0,00		0,00
041	Opérations patrimoniales (1)	0,00	0,00		0,00
	Total des dépenses d'ordre d'investissement	0,00	0,00		0,00
	TOTAL	7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
	Pour information	(2) 7 350,00			
	D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1				

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
010	Stocks (3)	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 165)	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (4)	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves (hors 1068)	0,00	0,00	0,00	0,00
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés (7)	7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
138	Autres subvent° invest. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00		0,00	
	Total des recettes financières	7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
45...	Total des opé. pour le compte de tiers (6)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes réelles d'investissement	7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
021	Virement de la section de fonctionnement (1)	7 350,00			
040	Opérat° ordre transfert entre sections (1)	0,00	0,00		0,00
041	Opérations patrimoniales (1)	0,00	0,00		0,00
	Total des recettes d'ordre d'investissement	7 350,00	0,00		7 350,00
	TOTAL	14 700,00	7 350,00	0,00	7 350,00

A.S.E.A.P. - Budget annexe Bandiat - CA - 2021

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
	Pour information	(2) 0,00			
	R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1				

(1) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041 ; DF 043 = RF 043.

(2) Les lignes de report ne font pas l'objet d'émission de mandat ou de titre (inscrire le montant reporté).

(3) A servir uniquement dans le cadre d'un suivi des stocks selon la méthode de l'inventaire permanent simplifié autorisée pour les seules opérations d'aménagements (lotissement, ZAC...) par ailleurs retracées dans le cadre de budgets annexes.

(4) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

(5) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(7) Le compte 1068 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B1

1 – Mandats émis (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général	10 249,37		10 249,37
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00		0,00
014	Atténuations de produits	0,00		0,00
60	<i>Achats et variation des stocks (3)</i>		0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante	0,00		0,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus (4)	0,00		0,00
66	Charges financières	3 389,09	0,00	3 389,09
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00
71	<i>Production stockée (ou déstockage) (3)</i>		0,00	0,00
	Dépenses de fonctionnement – Total	13 638,46	0,00	13 638,46
	Pour information			0,00
	D 002 Déficit de fonctionnement reporté de N-1			0,00

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00
15	<i>Provisions pour risques et charges (5)</i>		0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	7 350,00	0,00	7 350,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	(8) 0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00		0,00
19	<i>Neutral. et régul. d'opérations (5)</i>		0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (6)	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles (6)	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	(9) 0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (6)	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00
28	<i>Amortissement des immobilisations (reprises)</i>		0,00	0,00
29	<i>Prov. pour dépréciat° immobilisations (5)</i>		0,00	0,00
39	<i>Prov. dépréciat° des stocks et en-cours (5)</i>		0,00	0,00
45...	Total des opérations pour compte de tiers (7)	0,00	0,00	0,00
481	<i>Charges à rép. sur plusieurs exercices</i>		0,00	0,00
49	<i>Prov. dépréc. comptes de tiers (5)</i>		0,00	0,00
59	<i>Prov. dépréc. comptes financiers (5)</i>		0,00	0,00
3...	Stocks	0,00	0,00	0,00
	Dépenses d'investissement – Total	7 350,00	0,00	7 350,00
	Pour information			7 350,00
	D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1			7 350,00

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(4) Communes, communautés d'agglomération et communautés urbaines de plus de 100 000 habitants.

(5) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(8) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(9) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

2 – Titres émis (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuations de charges	0,00		0,00
60	<i>Achats et variation des stocks (3)</i>		0,00	0,00
70	Produits services, domaine et ventes div	28 443,24		28 443,24
71	<i>Production stockée (ou déstockage)</i>		0,00	0,00
72	<i>Production immobilisée</i>		0,00	0,00
73	Impôts et taxes	0,00		0,00
74	Dotations et participations	0,00		0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00
79	<i>Transferts de charges</i>		0,00	0,00
Recettes de fonctionnement – Total		28 443,24	0,00	28 443,24
Pour information				13 421,08
R 002 Excédent de fonctionnement reporté de N-1				

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)	0,00	0,00	0,00
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés	7 350,00		7 350,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00
15	<i>Provisions pour risques et charges (4)</i>		0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	(8) 0,00		0,00
19	<i>Neutral. et régul. d'opérations</i>		0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (5)	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles(5)	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation(5)	(9) 0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours(5)	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00
28	<i>Amortissement des immobilisations</i>		0,00	0,00
29	<i>Prov. pour dépréciat° immobilisations (4)</i>		0,00	0,00
39	<i>Prov. dépréciat° des stocks et en-cours (4)</i>		0,00	0,00
45...	Opérations pour compte de tiers (7)	0,00	0,00	0,00
481	<i>Charges à rép. sur plusieurs exercices</i>		0,00	0,00
49	<i>Prov. dépréc. comptes de tiers (4)</i>		0,00	0,00
59	<i>Prov. dépréc. comptes financiers (4)</i>		0,00	0,00
3...	Stocks	0,00	0,00	0,00
Recettes d'investissement – Total		7 350,00	0,00	7 350,00
Pour information				0,00
R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1				

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(4) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Hors chapitres « opérations d'équipement ».

(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(7) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(8) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – DETAIL DES DEPENSES	A1

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
011	Charges à caractère général	29 200,00	10 249,37	0,00	0,00	18 950,63
615232	Entretien, réparations réseaux	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00
6161	Multirisques	1 200,00	1 208,00	0,00	0,00	-8,00
622	Rémunérations intermédiaires, honoraires	11 000,00	9 041,37	0,00	0,00	1 958,63
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
65888	Autres	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a) = (011+012+014+65+656)		29 300,00	10 249,37	0,00	0,00	19 050,63
66	Charges financières (b)	3 389,09	3 389,09	0,00	0,00	0,00
66111	Intérêts réglés à l'échéance	3 389,09	3 389,09	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles (c)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dotations provisions semi-budgétaires (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues (e)	0,00				
TOTAL DES DEPENSES REELLES = a+b+c+d+e		32 689,09	13 638,46	0,00	0,00	19 050,63
023	Virement à la section d'investissement	7 350,00	0,00			7 350,00
042	Opérat° ordre transfert entre sections (4) (5) (6)	0,00	0,00			0,00
TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		7 350,00	0,00			7 350,00
043	Opérat° ordre intérieur de la section (7)	0,00	0,00			0,00
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE		7 350,00	0,00			7 350,00
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)		40 039,09	13 638,46	0,00	0,00	26 400,63
Pour information D 002 Déficit de fonctionnement reporté de N-1		0,00				

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (2)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Si le mandatement des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

(3) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.

(4) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre, *DF 042 = RI 040*.

(5) Dont 675 et 676.

(6) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(7) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – DETAIL DES RECETTES	A2

Chap/ art(1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12	
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Produits services, domaine et ventes div	26 618,01	28 443,24	0,00	0,00	-1 825,23
70688	Autres prestations de services	26 618,01	28 443,24	0,00	0,00	-1 825,23
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a) = 70+73+74+75+013		26 618,01	28 443,24	0,00	0,00	-1 825,23
76	Produits financiers (b)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels (c)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprises provisions semi-budgétaires (d) (2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DES RECETTES REELLES =a+b+c+d		26 618,01	28 443,24	0,00	0,00	-1 825,23
042	Opérat° ordre transfert entre sections (3) (4) (5)	0,00	0,00			0,00
043	Opérat° ordre intérieur de la section (6)	0,00	0,00			0,00
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		0,00	0,00			0,00
TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (=Total des opérations réelles et d'ordre)		26 618,01	28 443,24	0,00	0,00	-1 825,23
Pour information R 002 Excédent de fonctionnement reporté de N-1		13 421,08				

Détail du calcul des ICNE au compte 7622

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.

(3) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *RF 042 = DI 040*.

(4) Dont 776.

(5) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

III – VOTE DU BUDGET					III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES					B1
Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf opérations et 204)	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (sauf opérations)	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles (sauf opérations)	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (sauf opérations)	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf opérations)	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
1641	Emprunts en euros	7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00			
Total des dépenses financières		7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DEPENSES REELLES		7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections (4)	0,00	0,00		0,00
	Reprises sur autofinancement antérieur (5)	0,00	0,00		0,00
	Charges transférées (6)	0,00	0,00		0,00
041	Opérations patrimoniales (7)	0,00	0,00		0,00
TOTAL DEPENSES D'ORDRE		0,00	0,00		0,00
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)		7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
Pour information		7 350,00			
D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1					

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Voir état III B3 pour le détail des opérations d'équipement.

(3) Voir annexes IV A9 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(4) Cf. définitions du chapitre d'opérations d'ordre, DI 040=RF 042.

(5) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Dont 192.

(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041= RI 041.

III – VOTE DU BUDGET					III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES					B2
Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées(hors 165)	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles(sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés	7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
138	Autres subvent° invest. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00		0,00	
Total des recettes financières		7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
Total des recettes d'opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DES RECETTES REELLES		7 350,00	7 350,00	0,00	0,00
021	Virement de la section de fonctionnement	7 350,00			
040	Opérat° ordre transfert entre sections (3) (4)	0,00	0,00		0,00
TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT		7 350,00	0,00		7 350,00
041	Opérations patrimoniales (5)	0,00	0,00		0,00
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		7 350,00	0,00		7 350,00
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des recettes réelles et d'ordre)		14 700,00	7 350,00	0,00	7 350,00
Pour information R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1		0,00			

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Voir annexes IV A9 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(3) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre, RI 040 = DF 042.

(4) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041= RI 041.

III – VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – DETAIL DES CREDITS DE TRESORERIE	A2.1

A2.1 – DETAIL DES CREDITS DE TRESORERIE (1)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Date de la décision de réaliser la ligne de trésorerie (2)	Montant maximum autorisé au 01/01/N	Montant des tirages N	Montant des remboursements N		Encours restant dû au 31/12/N
				Intérêts (3)	Remboursement du tirage	
5191 Avances du Trésor						
5192 Avances de trésorerie						
51931 Lignes de trésorerie						
51932 Lignes de trésorerie liées à un emprunt						
5194 Billets de trésorerie						
5198 Autres crédits de trésorerie						
519 Crédits de trésorerie (Total)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Circulaire n° NOR : INTB8900071C du 22/02/1989.

(2) Indiquer la date de la délibération de l'assemblée autorisant la ligne de trésorerie ou la date de la décision de l'ordonnateur de réaliser la ligne de trésorerie sur la base d'un montant maximum autorisé par l'organe délibérant (article L. 2122-22 du CGCT).

(3) Il s'agit des intérêts comptabilisés au compte 6615, sauf pour les emprunts assortis d'une option de tirage sur ligne de trésorerie pour lesquels les intérêts sont comptabilisés au compte 66111 et sauf pour les billets de trésorerie pour lesquels les intérêts sont comptabilisés au compte 6618.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A2.2

A2.2 – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier remboursement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Taux initial		Devise	Périodicité des remboursements (6)	Profil d'amortissement (7)	Possibilité de remboursement anticipé O/N	Catégorie d'emprunt (8)
								Niveau de taux (5)	Taux actuariel					
163 Emprunts obligataires (Total)					0,00									
164 Emprunts auprès des établissements financiers (Total)					147 000,00									
1641 Emprunts en euros (total)					147 000,00									
	Société CRCAM CHARENTE PERIGORD	02/08/2011		15/04/2012	147 000,00	F		4,240	4,074		T	C		F-1
1643 Emprunts en devises (total)					0,00									
16441 Emprunts assortis d'une option de tirage sur ligne de trésorerie (total)					0,00									
165 Dépôts et cautionnements reçus (Total)					0,00									
167 Emprunts et dettes assortis de conditions particulières (Total)					0,00									
1671 Avances consolidées du Trésor (total)					0,00									
1672 Emprunts sur comptes spéciaux du Trésor (total)					0,00									
1675 Dettes pour METP et PPP (total)					0,00									
1676 Dettes envers locataires-acquéreurs (total)					0,00									
1678 Autres emprunts et dettes (total)					0,00									
168 Emprunts et dettes assimilés (Total)					0,00									

A.S.E.A.P. - Budget annexe Bandiat - CA - 2021

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier remboursement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Taux initial		Devise	Périodicité des remboursements (6)	Profil d'amortissement (7)	Possibilité de remboursement anticipé O/N	Catégorie d'emprunt (8)
								Niveau de taux (5)	Taux actuariel					
1681 Autres emprunts (total)					0,00									
1682 Bons à moyen terme négociables (total)					0,00									
1687 Autres dettes (total)					0,00									
Total général					147 000,00									

(1) Si un emprunt donne lieu à plusieurs mobilisations, indiquer la date de la première mobilisation.

(2) Nominal : montant emprunté à l'origine.

(3) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Mentionner le ou les types d'index (ex : Euribor 3 mois).

(5) Indiquer le niveau de taux à l'origine du contrat.

(6) Indiquer la périodicité des remboursements : A : annuelle ; M : mensuelle ; B : bimestrielle ; S : semestrielle ; T : trimestrielle ; X autre.

(7) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres à préciser.

(8) Catégorie d'emprunt à l'origine. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A2.2

A2.2 – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166) (suite)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
	Couverture ? O/N (10)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (11)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			ICNE de l'exercice
						Type de taux (12)	Index (13)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (14)	Capital	Charges d'intérêt (15)	Intérêts perçus (le cas échéant) (16)	
163 Emprunts obligataires (Total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
164 Emprunts auprès des établissements financiers (Total)		0,00		75 337,50					7 350,00	3 389,09	0,00	674,36
1641 Emprunts en euros (total)		0,00		75 337,50					7 350,00	3 389,09	0,00	674,36
		0,00	F-1	75 337,50	10,08	F	4,074		7 350,00	3 389,09	0,00	674,36
1643 Emprunts en devises (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
16441 Emprunts assortis d'une option de tirage sur ligne de trésorerie (total) (9)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
165 Dépôts et cautionnements reçus (Total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
167 Emprunts et dettes assortis de conditions particulières (Total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1671 Avances consolidées du Trésor (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1672 Emprunts sur comptes spéciaux (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1675 Dettes pour METP et PPP (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1676 Dettes envers locataires-acquéreurs (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1678 Autres emprunts et dettes (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
168 Emprunts et dettes assimilés (Total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1681 Autres emprunts (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1682 Bons à moyen terme négociables (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1687 Autres dettes (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Total général		0,00		75 337,50					7 350,00	3 389,09	0,00	674,36

(9) S'agissant des emprunts assortis d'une ligne de trésorerie, il faut faire ressortir le remboursement du capital de la dette prévue pour l'exercice correspondant au véritable endettement.

A.S.E.A.P. - Budget annexe Bandiat - CA - 2021

(10) Si l'emprunt est soumis à couverture, il convient de compléter le tableau « détail des opérations de couverture ».

(11) Catégorie d'emprunt. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

(12) Type de taux d'intérêt après opérations de couverture : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(13) Mentionner l'index en cours au 31/12/N après opérations de couverture.

(14) Taux après opérations de couverture éventuelles. Pour les emprunts à taux variable, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(15) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés) et intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés à l'article 668.

(16) Indiquer les intérêts éventuellement reçus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés au 768.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX	A2.3

A2.3 – REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX (HORS A1)

Emprunts ventilés par structure de taux selon le risque le plus élevé (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat) (1)	Organisme prêteur ou chef de file	Nominal (2)	Capital restant dû au 31/12/N (3)	Type d'indices (4)	Durée du contrat	Dates des périodes bonifiées	Taux minimal (5)	Taux maximal (6)	Coût de sortie (7)	Taux maximal après couverture éventuelle (8)	Niveau du taux au 31/12/N (9)	Intérêts payés au cours de l'exercice (10)	Intérêts perçus au cours de l'exercice (le cas échéant) (11)	% par type de taux selon le capital restant dû
Echange de taux, taux variable simple plafonné (cap) ou encadré (tunnel) (A)														
TOTAL (A)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Barrière simple (B)														
TOTAL (B)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Option d'échange (C)														
TOTAL (C)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Multiplicateur jusqu'à 3 ou multiplicateur jusqu'à 5 capé (D)														
TOTAL (D)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Multiplicateur jusqu'à 5 (E)														
TOTAL (E)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Autres types de structures (F)														
	Société CRCAM CHARENTE PERIGORD	147 000,00	75 337,50	1	20,00				0,00		4,074	3 389,09	0,00	100,00
TOTAL (F)		147 000,00	75 337,50						0,00			3 389,09	0,00	100,00
TOTAL GENERAL		147 000,00	75 337,50						0,00			3 389,09	0,00	100,00

(1) Répartir les emprunts selon le type de structure de taux (de A à F selon la classification de la charte de bonne conduite) en fonction du risque le plus élevé à courir sur toute la durée de vie du contrat de prêt et après opérations de couverture éventuelles.

(2) Nominal : montant emprunté à l'origine. En cas de couverture partielle d'un emprunt, indiquer séparément sur deux lignes la part du nominal couvert et la part non couverte.

(3) En cas de couverture partielle d'un emprunt, indiquer séparément sur deux lignes la part du capital restant dû couvert et la part non couverte.

(4) Indiquer la classification de l'indice sous-jacent suivant la typologie de la circulaire du 25 juin 2010 sur les produits financiers (de 1 à 6). 1 : Indice zone euro / 2 : Indices inflation française ou zone euro ou écart entre ces indices / 3 : Ecart indice zone euro / 4 : Indices hors zone euro ou écart d'indices dont l'un est hors zone euro / 5 : écarts d'indices hors zone euro / 6 : autres indices.

(5) Taux hors opération de couverture. Indiquer le montant, l'index ou la formule correspondant au taux minimal du contrat de prêt sur toute la durée du contrat.

(6) Taux hors opération de couverture. Indiquer le montant, l'index ou la formule correspondant au taux maximal du contrat de prêt sur toute la durée du contrat.

(7) Coût de sortie : indiquer le montant de l'indemnité contractuelle de remboursement définitif de l'emprunt au 31/12/N ou le cas échéant, à la prochaine date d'échéance.

(8) Montant, index ou formule.

(9) Indiquer le niveau de taux après opérations de couverture éventuelles. Pour les emprunts à taux variables, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

A.S.E.A.P. - Budget annexe Bandiat - CA - 2021

(10) Indiquer les intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 et des intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange et comptabilisés à l'article 668.

(11) Indiquer les intérêts reçus au titre du contrat d'échange et comptabilisés au 768.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – TYPOLOGIE DE LA REPARTITION DE L'ENCOURS	A2.4

A2.4 – TYPOLOGIE DE LA REPARTITION DE L'ENCOURS (1)

Indices sous-jacents		(1) Indices zone euro	(2) Indices inflation française ou zone euro ou écart entre ces indices	(3) Ecart d'indices zone euro	(4) Indices hors zone euro et écarts d'indices dont l'un est un indice hors zone euro	(5) Ecart d'indices hors zone euro	(6) Autres indices
Structure							
(A) Taux fixe simple. Taux variable simple. Echange de taux fixe contre taux variable ou inversement. Echange de taux structuré contre taux variable ou taux fixe (sens unique). Taux variable simple plafonné (cap) ou encadré (tunnel)	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(B) Barrière simple. Pas d'effet de levier	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(C) Option d'échange (swaption)	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(D) Multiplicateur jusqu'à 3 ; multiplicateur jusqu'à 5 capé	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(E) Multiplicateur jusqu'à 5	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(F) Autres types de structures	Nombre de produits						0
	% de l'encours						0,00
	Montant en euros						0,00

(1) Cette annexe retrace le stock de dette au 31/12/N après opérations de couverture éventuelles.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE	A2.5

A2.5 – DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE (1)

Instruments de couverture (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunt couvert			Instrument de couverture									
	Référence de l'emprunt couvert	Capital restant dû au 31/12/N	Date de fin du contrat	Organisme co-contractant	Type de couverture (3)	Nature de la couverture (change ou taux)	Notionnel de l'instrument de couverture	Date de début du contrat	Date de fin du contrat	Périodicité de règlement des intérêts (4)	Montant des commissions diverses	Primes éventuelles	
												Primes payées pour l'achat d'option	Primes reçues pour la vente d'option
Taux fixe (total)		0,00					0,00				0,00	0,00	0,00
Taux variable simple (total)		0,00					0,00				0,00	0,00	0,00
Taux complexe (total) (2)		0,00					0,00				0,00	0,00	0,00
Total		0,00					0,00				0,00	0,00	0,00

(1) Si un instrument couvre plusieurs emprunts, distinguer une ligne par emprunt couvert.

(2) Il s'agit d'un taux variable qui n'est pas défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage.

(3) Indiquer s'il s'agit d'un *swap*, d'une option (*cap*, *floor*, *tunnel*, *swaption*).

(4) Indiquer la périodicité de règlement des intérêts : A : annuelle, M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, T : trimestrielle, X : autre.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE	A2.5

A2.5 – DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE (1) (suite)

Instruments de couverture (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Effet de l'instrument de couverture								
	Référence de l'emprunt couvert	Taux payé		Taux reçu (7)		Charges et produits constatés depuis l'origine du contrat		Catégorie d'emprunt (8)	
		Index (5)	Niveau de taux (6)	Index	Niveau de taux	Charges c/668	Produits c/768	Avant opération de couverture	Après opération de couverture
Taux fixe (total)						0,00	0,00		
Taux variable simple (total)						0,00	0,00		
Taux complexe (total) (2)						0,00	0,00		
Total						0,00	0,00		

(5) Indiquer l'index utilisé ou la formule de taux.

(6) Pour les emprunts à taux variable, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(7) A compléter si l'instrument de couverture est un *swap*.

(8) Catégorie d'emprunt. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REMBOURSEMENT ANTICIPE D’UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT	A2.6

A2.6 – REMBOURSEMENT ANTICIPE D’UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT (1)

Emprunts (2) (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Année de mobilisation et profil d'amort. de l'emprunt		Date du refinancement	Organisme prêteur ou chef de file	Capital restant dû	Capital réaménagé	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (6)	Caractéristiques du taux			Coût de sortie (10)		Annuité de l'exercice		ICNE de l'exercice
	Année	Profil (5)							Type de taux (7)	Index (8)	Niveau de taux (9)	Type (11)	Montant (12)	Intérêts (13)	Capital	
Total des dépenses au c/ 166 Refinancement de dette (3)					0,00	0,00						0,00	0,00	0,00	0,00	
Total des recettes au c/ 166 Refinancement de dette (4)					0,00	0,00						0,00	0,00	0,00	0,00	

(1) Les opérations de refinancement de dette consistent en un remboursement d'un emprunt auprès d'un établissement de crédit suivi de la souscription d'un nouvel emprunt. Pour cette raison, les dépenses et les recettes du c/166 sont équilibrées.

(2) Pour les emprunts de refinancement, indiquer le nouveau numéro de contrat suivi, entre parenthèses, de la référence de l'emprunt quitté.

(3) Il s'agit de retracer les caractéristiques avant réaménagement des emprunts ayant fait l'objet d'un remboursement anticipé avec refinancement.

(4) Il s'agit de retracer les caractéristiques après réaménagement des emprunts de refinancement.

(5) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres à préciser.

(6) Indiquer la périodicité des remboursements A : annuelle ; T : trimestrielle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, X autre.

(7) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(8) Indiquer le type d'index (ex : Euribor 3 mois).

(9) Taux après opérations de couverture éventuelles. Pour un emprunt à taux variable, indiquer le niveau du taux constaté à la date du refinancement.

(10) Il s'agit de retracer les caractéristiques de l'indemnité de remboursement anticipé due relative à l'emprunt quitté.

(11) Indiquer A pour autofinancement, C pour capitalisation, T pour intégration dans le taux du nouvel emprunt, D pour allongement de durée.

(12) Indiquer le coût de sortie uniquement en cas d'autofinancement et de capitalisation.

(13) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés) et intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés à l'article 668.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L’ANNEE N	A2.7

A2.7 – EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L’ANNEE N (1)

N° du contrat d'emprunt	Date de souscription du contrat initial	Date de renégociation	Organisme prêteur	Durée résiduelle en années		Taux (2)						Nominal		Profil d'amortissement et périodicité de remboursement (6)		Capital restant dû au 31/12/N	ICNE de l'exercice	Annuité payée dans l'exercice (s'il y a lieu)	
				Con- trat initial	Con- trat rené- gocié	Contrat initial			Contrat renégocié			Contrat initial	Contrat renégocié (5)	Contrat initial	Contrat renégocié			Intérêts	Capital
						Type de taux (3)	Index (4)	Taux act.	Type de taux (3)	Index (4)	Taux act.								
Total												0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Inscrire les emprunts renégociés au cours de l'exercice N.

(2) Taux à la date de renégociation.

(3) Indiquer : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Indiquer la nature de l'index retenu (exemple : Euribor 3 mois).

(5) Nominal à la date de renégociation.

(6) Faire figurer 2 lettres : - Pour le profil d'amortissement, indiquer : C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres.

- Pour la périodicité de remboursement, indiquer A : annuelle ; T : trimestrielle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, X autre.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE	
DETTE POUR FINANCER L'EMPRUNT D'UN AUTRE ORGANISME	A2.8

A2.8 – DETTE POUR FINANCER L'EMPRUNT D'UN AUTRE ORGANISME (1)

REPARTITION PAR PRÊTEUR	Dette en capital à l'origine (2)	Dette en capital au 31/12 de l'exercice	Annuité payée au cours de l'exercice	Dont	
				Intérêts (3)	Capital
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>Auprès des organismes de droit privé</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>Auprès des organismes de droit public</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>Dettes provenant d'émissions obligataires(ex : émissions publiques ou privées)</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Il s'agit des cas où une collectivité ou un établissement public accepte de prendre en charge l'emprunt au profit d'un autre organisme sans qu'il y ait pour autant transfert du contrat.

(2) La dette en capital à l'origine correspond à la part de dette prise en charge par la commune.

(3) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 et des intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange et comptabilisés à l'article 668.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – AUTRES DETTES	A2.9

A2.9 – AUTRES DETTES

(Issues des engagements juridiques pris autres que ceux destinés à financer la prise en charge d'un emprunt)

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN METHODES UTILISEES POUR LES AMORTISSEMENTS	A3

A3 – AMORTISSEMENTS – METHODES UTILISEES

CHOIX DE L'ASSEMBLEE DELIBERANTE			Délibération du
Biens de faible valeur Seuil unitaire en deçà duquel les immobilisations de peu de valeur s'amortissent sur un an (article R. 2321-1 du CGCT) : €			
Procédure d'amortissement (linéaire, dégressif, variable)	Catégories de biens amortis	Durée (en années)	
		0	01/01/2000

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES PROVISIONS	A4

A4 – ETAT DES PROVISIONS

Nature de la provision	Montant de la provision de l'exercice (1)	Date de constitution de la provision	Montant des provisions constituées au 01/01/N	Montant total des provisions constituées	Montant des reprises	SOLDE
PROVISIONS BUDGETAIRES						
Provisions pour risques et charges (2)	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Provisions pour dépréciation (2)	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL PROVISIONS BUDGETAIRES	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
PROVISIONS SEMI-BUDGETAIRES						
Provisions pour risques et charges (2)	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Provisions pour dépréciation (2)	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL PROVISIONS SEMI-BUDGETAIRES	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Provisions nouvelles ou abondement d'une provision déjà constituée.

(2) Indiquer l'objet de la provision (exemples : provision pour litiges au titre du procès ; provisions pour dépréciation des immobilisations de l'équipement ...).

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETALEMENT DES PROVISIONS	A5

A5 – ETALEMENT DES PROVISIONS (1)

(1) Il s'agit des provisions figurant dans le tableau précédent « Etat des provisions » qui font l'objet d'un étalement.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – DEPENSES	A6.1

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)	Réalizations
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES =A + B		7 350,00	I 7 350,00
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		7 350,00	7 350,00
1631	Emprunts obligataires	0,00	0,00
1641	Emprunts en euros	7 350,00	7 350,00
1643	Emprunts en devises	0,00	0,00
16441	Opérat° afférentes à l'emprunt	0,00	0,00
1671		0,00	0,00
1672		0,00	0,00
1678		0,00	0,00
1681	Autres emprunts	0,00	0,00
1682	Bons à moyen terme négociables	0,00	0,00
1687	Autres dettes	0,00	0,00
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		0,00	0,00
10...	<i>Reprise de dotations, fonds divers et réserves</i>		
10...	Reversement de dotations, fonds divers et réserves		
139	<i>Subv. invest. transférées cpte résultat</i>	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00

	Op. de l'exercice I	Restes à réaliser en dépenses au 31/12	Solde d'exécution D001 de l'exercice précédent (N-1)	TOTAL II
Dépenses à couvrir par des ressources propres	7 350,00	0,00	7 350,00	14 700,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – RECETTES	A6.2

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)	Réalisations
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		7 350,00	III 0,00
Ressources propres externes de l'année (a)		0,00	0,00
10222	FCTVA	0,00	0,00
10223	TLE	0,00	0,00
10226	Taxe d'aménagement	0,00	0,00
10228	Autres fonds	0,00	0,00
13146	Attributions de compensation d'investissement	0,00	0,00
13156	Attributions de compensation d'investissement	0,00	0,00
13246	Attributions de compensation d'investissement	0,00	0,00
13256	Attributions de compensation d'investissement	0,00	0,00
138	Autres subvent° invest. non transf.	0,00	0,00
26...	Participations et créances rattachées		
27...	Autres immobilisations financières		
Ressources propres internes de l'année (b) (2)		7 350,00	0,00
15...	Provisions pour risques et charges		
169	Primes de remboursement des obligations	0,00	0,00
26...	Participations et créances rattachées		
27...	Autres immobilisations financières		
28...	Amortissement des immobilisations		
29...	Prov. pour dépréciat° immobilisations		
39...	Prov. dépréciat° des stocks et en-cours		
481...	Charges à rép. sur plusieurs exercices		
49...	Prov. dépréc. comptes de tiers		
59...	Prov. dépréc. comptes financiers		
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00
021	Virement de la section de fonctionnement	7 350,00	0,00

	Opérations de l'exercice III	Restes à réaliser en recettes au 31/12	Solde d'exécution R001 de l'exercice précédent	Affectation R1068 de l'exercice précédent	TOTAL IV
Total ressources propres disponibles	0,00	0,00	0,00	7 350,00	7 350,00

	Montant	
Dépenses à couvrir par des ressources propres	II	14 700,00
Ressources propres disponibles	IV	7 350,00
Solde	V = IV – II (3)	-7 350,00

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39, 481, 49 et 59 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 sont présentés uniquement si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(3) Indiquer le signe algébrique.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES ET RECETTES DES SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – SECTION DE FONCTIONNEMENT	A7.2.1

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES ET RECETTES DES SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – SECTION D'INVESTISSEMENT	A7.2.2

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES LIEES A LA GESTION DE LA CRISE SANITAIRE DU COVID-19 – SECTION DE FONCTIONNEMENT	A7.4.1

A7.4.1 – SECTION DE FONCTIONNEMENT

DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (1)	Libellé (1)	Montant
011	Charges à caractère général	0,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00
65	Autres charges de gestion courante	0,00
66	Charges financières	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00
68	Dotations provisions semi-budgétaires	0,00
014	Atténuations de produits	0,00
Total des dépenses réelles		0,00
042	<i>Opérat° ordre transfert entre sections</i>	0,00
043	<i>Opérat° ordre intérieur de la section</i>	0,00
Total des dépenses d'ordre		0,00
TOTAL GENERAL		0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN	
ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES LIEES A LA GESTION DE LA CRISE SANITAIRE DU COVID-19 – SECTION D'INVESTISSEMENT	A7.4.2

A7.4.2 – SECTION D'INVESTISSEMENT

DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (1)	Libellé (1)	Montant
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (hors opérations)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opérations)	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opérations)	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opérations)	0,00
23	Immobilisations en cours (hors opérations)	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00
Opérations d'équipement (1 ligne par opération)		
Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)		
Total des dépenses réelles		0,00
040	<i>Opérat° ordre transfert entre sections</i>	<i>0,00</i>
041	<i>Opérations patrimoniales</i>	<i>0,00</i>
Total des dépenses d'ordre		0,00
TOTAL GENERAL		0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES CHARGES TRANSFEREES	A8

A8 – ETAT DES CHARGES TRANSFEREES

Exercice	Nature de la dépense transférée	Durée de l'étalement (en mois)	Date de la délibération	Montant de la dépense transférée au compte 481 (I)	Montant amorti au titre des exercices précédents (II)	Montant de la dotation aux amortissements de l'exercice (c/6812) (III)	Solde (1)
TOTAL				0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Correspond au montant de la charge restant à amortir = I – (II + III).

Exercice	Nature de la dépense transférée	Durée de l'étalement (en mois)	Date de la délibération	Montant de la dépense transférée au compte 481 (I)	Montant amorti au titre des exercices précédents (II)	Montant de la dotation aux amortissements de l'exercice (c/6862) (III)	Solde (1)
TOTAL				0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Correspond au montant de la charge restant à amortir = I – (II + III).

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – DETAIL DES OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS	A9

A9 – CHAPITRE D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS (Détail) (1)

- (1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
- (2) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
- (3) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
- (4) Indiquer le chapitre.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) – ENTREES	A10.1

A10.1 – ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
Acquisitions à titre onéreux				
Acquisitions à titre gratuit				
Mise à disposition				
Affectation				
Mises en concession ou affermage				
Divers				
TOTAL GENERAL		0,00	0,00	

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) – SORTIES	A10.2

A10.2 – ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS

Modalités et date de sortie	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée de l'amort.	Cumul des amort. antérieurs	Valeur nette comptable au jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values
Cessions à titre onéreux							
Cessions à titre gratuit							
Mise à disposition							
Affectation							
Mises en concession ou affermage							
Mise à la réforme							
Divers							
TOTAL GENERAL		0,00					0,00

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS	A10.3

A10.3 – OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS

Pour mémoire		Crédits ouverts (BP + DM)
Chapitre 024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00

Produit des cessions		Réalizations
Compte 775	Produits des cessions d'immobilisations	0,00
Compte 675	Valeurs comptables des immobilisations cédées	0,00

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – ENTREES	A10.4

A10.4 – ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS (L. 300-5 du code de l'urbanisme)

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
Acquisitions à titre onéreux		0,00	0,00	0
Acquisitions à titre gratuit		0,00	0,00	0
Mise à disposition		0,00	0,00	0
Affectation		0,00	0,00	0
Mises en concession ou affermage		0,00	0,00	0
Divers		0,00	0,00	0
TOTAL GENERAL		0,00	0,00	

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – SORTIES	A10.5

A10.5 – ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS (L. 300-5 du code de l'urbanisme)

Modalités et date de sortie	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée de l'amort.	Cumul des amort. antérieurs	Valeur nette comptable au jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values
Cessions à titre onéreux		0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessions à titre gratuit		0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Mise à disposition		0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Affectation		0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Mises en concession ou affermage		0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Mise à la réforme		0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Divers		0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		0,00					0,00

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES TRAVAUX EN REGIE (1)	A11

SECTION DE FONCTIONNEMENT

Article (2)	Libellé (2)	Dépenses Mandats émis	Recettes Titres émis
011	Charges à caractère général	0,00	
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	
72	Travaux en régie		0,00
TOTAL GENERAL		0,00	0,00

SECTION D'INVESTISSEMENT

Article (2)	Libellé (2)	Montant (3)
20	Immobilisations incorporelles	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00
TOTAL GENERAL		0,00

(1) Les immobilisations créées par les services techniques de la collectivité sont enregistrées au coût de leur production. Ce dernier correspond au coût d'acquisition des matières consommées augmenté des charges directes de production (matériel et outillage acquis ou loués, frais de personnel, ...) à l'exclusion des frais financiers et des frais d'administration générale.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(3) Les montants à renseigner correspondent aux mandats émis imputés au chapitre 040.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES TRAVAUX EN REGIE	A11

RATIO

	Montant
Recettes 72 (I)	0.00
Recettes réelles de fonctionnement	0.00
Recettes 72 / Recettes réelles de fonctionnement	0.00 %

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN	
EMPLOI DES CREDITS COMMUNAUTAIRES DANS LE CADRE DE LA SUBVENTION GLOBALE	A12

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS EMPRUNTS GARANTIS PAR LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT	B1.1

B1.1 – 8015 – ETAT DES EMPRUNTS GARANTIS PAR LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT (art. L. 2313-1 6°, L. 5211-36 et L. 5711-1 du CGCT)

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
Total des emprunts contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)					0,00	0,00										0,00	0,00	
Total des emprunts autres que ceux contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)					0,00	0,00										0,00	0,00	
Total des emprunts contractés pour des opérations de logement social					0,00	0,00										0,00	0,00	
TOTAL GENERAL					0,00	0,00										0,00	0,00	

(1) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour in fine, X pour autres (à préciser).

(2) Indiquer la périodicité des remboursements A : annuelle ; M : mensuelle ; B : bimestrielle ; S : semestrielle ; T : trimestrielle ; X : autre.

(3) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Indiquer le type d'index (ex. EURIBOR 3 mois ...).

(5) Taux annuel, tous frais compris.

(6) Taux hors opération de couverture. Pour les emprunts à taux variable, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(7) Catégorie d'emprunt hors opération de couverture. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

(8) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés).

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT RELATIF AUX GARANTIES D'EMPRUNT	B1.2

B1.2 – CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT RELATIF AUX GARANTIES D'EMPRUNT

Calcul du ratio de l'article L. 2252-1 du CGCT	Valeur en euros	
Total des annuités déjà garanties échues dans l'exercice (1)	A	0,00
Total des premières annuités entières des nouvelles garanties de l'exercice (1)	B	0,00
Annuité nette de la dette de l'exercice (2)	C	0,00
Provisions pour garanties d'emprunts	D	0,00
Total des annuités d'emprunts garantis de l'exercice	I = A + B + C - D	0,00
Recettes réelles de fonctionnement	II	28 443,24
Part des garanties d'emprunt accordées au titre de l'exercice en % (3)	I / II	0,00

(1) Hors opérations visées par l'article L. 2252-2 du CGCT.

(2) Cf. définition de l'article D. 1511-30 du CGCT.

(3) Les garanties d'emprunt accordées au titre d'un exercice ne doivent pas représenter plus de 50 % des recettes réelles de fonctionnement de ce même exercice.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL	B1.3

B1.3 – 8016 ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL

(1) Indiquer l'objet du bien mobilier ou immobilier.

(2) Total = (N+1, N+2, N+3, N+4) + restant cumul.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS ETAT DES CONTRATS DE PARTENARIAT PUBLIC-PRIVE	B1.4

B1.4 – ETAT DES CONTRATS DE PARTENARIAT PUBLIC-PRIVE

(1) Somme des rémunérations relatives à l'investissement restant à verser au cocontractant pour la durée restante du contrat de PPP au 31/12/N.

(2) Montant inscrit à la colonne précédente déduction faite de la somme des participations reçues d'autres collectivités publiques au titre de la part investissement.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS ETAT DES AUTRES ENGAGEMENTS DONNES	B1.5

B1.5 – ETAT DES AUTRES ENGAGEMENTS DONNES

Année d'origine	Nature de l'engagement	Organisme bénéficiaire	Durée en années	Périodicité	Dettes en capital à l'origine	Dettes en capital 31/12/N	Annuité versée au cours de l'exercice
	8017 Subventions à verser en annuités				0,00	0,00	0,00
	8018 Autres engagements donnés				0,00	0,00	0,00
	Au profit d'organismes publics				0,00	0,00	0,00
	Au profit d'organismes privés (1)				0,00	0,00	0,00
	TOTAL				0,00	0,00	0,00

(1) Concernant les garanties accordées à l'Agence France Locale (Article L.1611-3-2 du CGCT) :

- l' « Organisme bénéficiaire » de la garantie est toute personne titulaire d'un « titre éligible » émis ou créé par l'Agence France Locale ;
- la rubrique « Périodicité » n'est pas remplie car la garantie n'a pas de périodicité. La garantie est d'une durée totale indiquée à la colonne qui précède ;
- la colonne « Dette en capital à l'origine » correspond au montant total de la garantie accordée aux titulaires d'un titre éligible ;
- la colonne « Dette en capital 31/12/N » correspond au montant résiduel de la garantie au 31/12/N ;
- la colonne « Annuité versée au cours de l'exercice » n'est pas remplie car l'octroi de la garantie n'implique pas que des versements annuels aient lieu. Des versements ne seront effectués qu'en cas d'appel de la garantie.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS ETAT DES ENGAGEMENTS RECUS	B1.6

B1.6 – ETAT DES ENGAGEMENTS RECUS

Année d'origine	Nature de l'engagement	Organisme émetteur	Durée en années	Périodicité	Créance en capital à l'origine	Créance en capital 31/12/N	Annuité reçue au cours de l'exercice
	8026	Redevance de crédit-bail restant à recevoir (crédit-bail immobilier)			0,00	0,00	0,00
	8027	Subventions à recevoir par annuités (annuités restant à recevoir)			0,00	0,00	0,00
	8028	Autres engagements reçus			0,00	0,00	0,00
	A l'exception de ceux reçus des entreprises				0,00	0,00	0,00
	Engagements reçus des entreprises				0,00	0,00	0,00
	TOTAL				0,00	0,00	0,00

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS LISTE DES CONCOURS ATTRIBUES A DES TIERS	B1.7

**B1.7 – LISTE DES CONCOURS ATTRIBUES A DES TIERS EN NATURE OU EN SUBVENTIONS
(Article L. 2313-1 du CGCT)**

Nom des bénéficiaires	Montant du fonds de concours ou de la subvention (numéraire)	Prestations en nature
Personnes de droit privé <u>Associations</u> <u>Entreprises</u> <u>Personnes physiques</u> <u>Autres</u>		
Personnes de droit public <u>Etat</u> <u>Régions</u> <u>Départements</u> <u>Communes</u> <u>Etablissements publics (EPCI, EPA, EPIC...)</u> <u>Autres</u>		
TOTAL GENERAL	0,00	

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CREDITS DE PAIEMENT	B2.1

B2.1 – SITUATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CREDITS DE PAIEMENT

- (1) Il s'agit des réalisations effectives correspondant aux mandats émis.
(2) Il s'agit du montant prévu initialement par l'échéancier corrigé des révisions.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT ET CREDITS DE PAIEMENT	B2.2

B2.2 – SITUATION DES AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT ET CREDITS DE PAIEMENT

- (1) Il s'agit des réalisations effectives correspondant aux mandats émis.
(2) Il s'agit du montant prévu initialement par l'échéancier corrigé des révisions.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN ETAT DES RECETTES GREVEES D'UNE AFFECTATION SPECIALE	B3

TOTAL Reste à employer au 01/01/N :		0,00	
TOTAL Recettes	0,00	Total Dépenses	0,00
TOTAL Reste à employer au 31/12/N :		0,00	

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS – ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N	C1.1

C1.1 – ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N

GRADES OU EMPLOIS (1)	CATEGORIES (2)	EMPLOIS BUDGETAIRES (3)			EFFECTIFS POURVUS SUR EMPLOIS BUDGETAIRES EN ETPT (4)		
		EMPLOIS PERMANENTS À TEMPS COMPLET	EMPLOIS PERMANENTS À TEMPS NON COMPLET	TOTAL	AGENTS TITULAIRES	AGENTS NON TITULAIRES	TOTAL
EMPLOIS FONCTIONNELS (a)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Directeur général des services		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Directeur général adjoint des services		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Directeur général des services techniques		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Emplois créés au titre de l'article 6-1 de la loi n° 84-53		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FILIERE ADMINISTRATIVE (b)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FILIERE TECHNIQUE (c)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FILIERE SOCIALE (d)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FILIERE MEDICO-SOCIALE(e)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FILIERE MEDICO-TECHNIQUE (f)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FILIERE SPORTIVE (g)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FILIERE CULTURELLE (h)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FILIERE ANIMATION (i)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FILIERE POLICE (j)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EMPLOIS NON CITES (k) (5)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL (b + c + d + e + f + g + h + i + j + k)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Les grades ou emplois sont désignés conformément à la circulaire n° NOR : INTB9500102C du 23 mars 1995. Les emplois fonctionnels sont également comptabilisés dans leur filière d'origine.

(2) Catégories : A, B ou C.

(3) Emplois budgétaires créés par l'assemblée délibérante. Les emplois permanents à temps complet sont comptabilisés pour une unité, les emplois à temps non complet sont comptabilisés à hauteur de la quotité de travail prévue par la délibération créant l'emploi.

(4) Equivalent temps plein annuel travaillé (ETPT). Le décompte est proportionnel à l'activité des agents, mesurée par leur quotité de temps de travail et par leur période d'activité sur l'année :

ETPT = Effectifs physiques * quotité de temps de travail * période d'activité dans l'année

Exemple : un agent à temps plein (quotité de travail = 100 %) présent toute l'année correspond à 1 ETPT ; un agent à temps partiel, à 80 % (quotité de travail = 80 %) présent toute l'année correspond à 0,8 ETPT ; un agent à temps partiel, à 80 % (quotité de travail = 80 %) présent la moitié de l'année (ex : CDD de 6 mois, recrutement à mi-année) correspond à 0,4 ETPT (0,8 * 6 / 12).

(5) Par exemple : emplois dont les missions ne correspondent pas à un cadre d'emploi existant, « emplois spécifiques » régis par l'article 139 ter de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 etc.

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS – ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N	C1.1

C1.1 – ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N (suite)

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
Agents occupant un emploi permanent (6)				0,00		
Agents occupant un emploi non permanent (7)				0,00		
TOTAL GENERAL				0,00		

(1) CATEGORIES: A, B et C.

(2) SECTEUR ADM : Administratif.
 TECH : Technique.
 URB : Urbanisme (dont aménagement urbain).
 S : Social.
 MS : Médico-social.
 MT : Médico-technique.
 SP : Sportif.
 CULT : Culturel
 ANIM : Animation.
 PM : Police.
 OTR : Missions non rattachables à une filière.

(3) REMUNERATION : Référence à un indice brut (indiquer le niveau de l'indice brut) de la fonction publique ou en euros annuels bruts (indiquer l'ensemble des éléments de la rémunération brute annuelle).

(4) CONTRAT : Motif du contrat (loi du 26 janvier 1984 modifiée) :

3-a° : article 3, 1er alinéa : accroissement temporaire d'activité.
 3-b : article 3, 2ème alinéa : accroissement saisonnier d'activité.
 3-1 : remplacement d'un fonctionnaire autorisé à servir à temps partiel ou indisponible (maladie, maternité...).
 3-2 : vacance temporaire d'un emploi.
 3-3-1° : absence de cadre d'emplois de fonctionnaires susceptibles d'assurer les fonctions correspondantes.
 3-3-2° : emplois du niveau de la catégorie A lorsque les besoins des services ou la nature des fonctions le justifient.
 3-3-3° : emplois de secrétaire de mairie des communes de moins de 1 000 habitants et de secrétaire des groupements composés de communes dont la population moyenne est inférieure à ce seuil.
 3-3-4° : emplois à temps non complet des communes de moins de 1 000 habitants et des groupements composés de communes dont la population moyenne est inférieure à ce seuil, lorsque la quotité de temps de travail est inférieure à 50 %.
 3-3-5° : emplois des communes de moins de 2 000 habitants et des groupements de communes de moins de 10 000 habitants dont la création ou la suppression dépend de la décision d'une autorité qui s'impose à la collectivité ou à l'établissement en matière de création, de changement de périmètre ou de suppression d'un service public.
 3-4 : article 21 de la loi n° 2012-347 : contrat à durée indéterminée obligatoirement proposée à un agent contractuel.
 38 : article 38 travailleurs handicapés catégorie C.
 47 : article 47 recrutements directs sur emplois fonctionnels
 110 : article 110 collaborateurs de groupes de cabinets.
 110-1 : collaborateurs de groupes d'élus.
 A : autres (préciser).

(5) Indiquer si l'agent contractuel est titulaire d'un contrat à durée déterminée (CDD) ou d'un contrat à durée indéterminée (CDI). Les contrats particuliers devront être labellisés « A / autres » et feront l'objet d'une précision (ex : « contrats aidés »).

(6) Occupent un emploi permanent de la fonction publique territoriale, les agents non titulaires recrutés sur le fondement des articles 3-1, 3-2, 3-3, 38 et 47 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984, ainsi que les agents qui sont titulaires d'un contrat à durée indéterminée pris sur le fondement de l'article 21 de la loi n° 2012-347.

(7) Occupent un emploi non permanent de la fonction publique territoriale, les agents non titulaires recrutés sur le fondement des articles 3, 110 et 110-1.

(8) Si un contrat fixe comme référence de rémunération un traitement hors échelle, il convient de mentionner le chevron conformément à l'article 6 décret 85-1148 du 20 octobre 1985.

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION ACTIONS DE FORMATION DES ELUS AU 31/12/N	C1.2

C1.2 – ACTIONS DE FORMATION DES ELUS AU 31/12/N (1)

ELUS BENEFICIAIRES DES ACTIONS DE FORMATION	ACTIONS DE FORMATION FINANCEES PAR LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT
--	---

(1) Articles L. 2123-12 et L. 2123-14-1 du CGCT.

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES ORGANISMES DANS LESQUELS LA COLLECTIVITE A PRIS UN ENGAGEMENT FINANCIER	C2

C2 – LISTES DES ORGANISMES DANS LESQUELS A ETE PRIS UN ENGAGEMENT FINANCIER (articles L. 2313-1 et L. 2313-1-1 du CGCT)

Les documents financiers et comptables de ces organismes sont mis à la disposition du public à (1). Toute personne a le droit de demander communication.

La nature de l'engagement (2)	Nom de l'organisme	Raison sociale de l'organisme	Nature juridique de l'organisme	Montant de l'engagement
<u>Délégation de service public (3)</u>				
<u>Détention d'une part du capital</u>				
<u>Garantie ou cautionnement d'un emprunt</u>				
<u>Subventions supérieures à 75 000 € ou représentant plus de 50 % du produit figurant au compte de résultat de l'organisme</u>				
<u>Autres</u>				

(1) Hôtel de ville pour les communes et siège de l'établissement pour les EPCI, syndicat etc... et autres lieux publics désignés par la commune ou l'établissement.

(2) Indiquer la date de la décision (délibérations, contrats ou décisions de l'exécutif).

(3) Préciser la nature de la délégation (concession, affermage, régie intéressée ...).

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES ORGANISMES DE REGROUPEMENT	C3.1

**C3.1 – LISTE DES ORGANISMES DE REGROUPEMENT AUXQUELS ADHERE LA COMMUNE OU
L'ETABLISSEMENT**

DESIGNATION DES ORGANISMES	DATE D'ADHESION	MODE DE FINANCEMENT (1)	MONTANT DU FINANCEMENT
Etablissements publics de coopération intercommunale			
Autres organismes de regroupement			

(1) Indiquer si le financement est fait par TPZ, TPU, TPU + fiscalité additionnelle, fiscalité additionnelle ou sans fiscalité propre.

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES ETABLISSEMENTS PUBLICS CREEES PAR LA COMMUNE	C3.2

C3.2 – LISTE DES ETABLISSEMENTS PUBLICS CREEES (1)

(1) Il s'agit de recenser les établissements publics créés par la collectivité pour l'exploitation directe d'un service public relevant de sa compétence.

Pour rappel, la collectivité a l'obligation de constituer une régie si le service concerné est de nature industrielle et commerciale (cf. article L. 1412-1 du CGCT) ou la faculté de constituer une régie si le service concerné est de nature administrative et n'est pas de ceux qui, par leur nature ou par la loi, ne peuvent être assurés que par la collectivité elle-même (cf. article L. 1412-2 du CGCT).

Les régies ainsi créées peuvent, au choix de la collectivité, être dotées :

- soit de la personnalité morale et de l'autonomie financière ;
- soit de la seule autonomie financière.

Cependant, il convient de préciser que seules les régies dotées de la personnalité morale et de l'autonomie financière sont dénommées établissement public et doivent être recensées dans cet état.

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES SERVICES INDIVIDUALISES DANS UN BUDGET ANNEXE	C3.3

C3.3 – LISTE DES SERVICES INDIVIDUALISES DANS UN BUDGET ANNEXE

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA ET NON ERIGES EN BUDGET ANNEXE	C3.4

C3.4 – LISTE DES SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA ET NON ERIGES EN BUDGET ANNEXE

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION PRESENTATION AGREGÉE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES	C3.5

C3.5 – PRESENTATION AGREGÉE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES**1 – BUDGET PRINCIPAL**

SECTION	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres (1)	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
INVESTISSEMENT				
DEPENSES	14 700,00	14 700,00	0,00	0,00
RECETTES	14 700,00	7 350,00	0,00	7 350,00
FONCTIONNEMENT				
DEPENSES	40 039,09	13 638,46	0,00	26 400,63
RECETTES	40 039,09	41 864,32	0,00	-1 825,23

(1) Y compris les rattachements.

2 – BUDGETS ANNEXES (autant de tableaux que de budget) (1)

(1) Ne sont pas pris en compte les CCAS et caisses des écoles, régies personnalisées ...qui sont des personnes morales distinctes de la commune ou de l'établissement de rattachement juridique.

(2) Y compris les rattachements.

3 – PRESENTATION AGRÉGÉE DU BUDGET PRIMITIF ET DES BUDGETS ANNEXES (avant la neutralisation des flux réciproques)

SECTION	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres (1)	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
INVESTISSEMENT				
DEPENSES	14 700,00	14 700,00	0,00	0,00
RECETTES	14 700,00	7 350,00	0,00	7 350,00
FONCTIONNEMENT				
DEPENSES	40 039,09	13 638,46	0,00	26 400,63
RECETTES	40 039,09	41 864,32	0,00	-1 825,23
TOTAL GENERAL DES DEPENSES	54 739,09	28 338,46	0,00	26 400,63
TOTAL GENERAL DES RECETTES	54 739,09	49 214,32	0,00	5 524,77

(1) Y compris les rattachements.

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION PRESENTATION AGREGÉE ET CONSOLIDÉE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES	C3.5

4 – FLUX RECIPROQUES ENTRE LE BUDGET PRINCIPAL ET LES BUDGETS ANNEXES (Cf. liste des principales opérations en annexe de la M14) (1)

SECTION	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres (2)	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
INVESTISSEMENT				
DEPENSES	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES	0,00	0,00	0,00	0,00
FONCTIONNEMENT				
DEPENSES	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) La présentation de ce tableau des flux réciproques est facultative.

(2) Y compris les rattachements.

5 – PRESENTATION CONSOLIDEE DU BUDGET PRIMITIF ET DES BUDGETS ANNEXES (après la neutralisation des flux réciproques) (1)

SECTION	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres (2)	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
INVESTISSEMENT				
DEPENSES	14 700,00	14 700,00	0,00	0,00
RECETTES	14 700,00	7 350,00	0,00	7 350,00
FONCTIONNEMENT				
DEPENSES	40 039,09	13 638,46	0,00	26 400,63
RECETTES	40 039,09	41 864,32	0,00	-1 825,23
TOTAL GENERAL DES DEPENSES	54 739,09	28 338,46	0,00	26 400,63
TOTAL GENERAL DES RECETTES	54 739,09	49 214,32	0,00	5 524,77

(1) La présentation de ce tableau est obligatoire si celui des flux réciproques est produit.

(2) Y compris les rattachements.

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION IDENTIFICATION DES FLUX CROISES	C3.6

C3.6 – IDENTIFICATION DES FLUX CROISES

1 – FLUX RECIPROQUES ENTRE LE GROUPEMENT A FISCALITE PROPRE ET LES COMMUNES (cf. liste des opérations en annexe de la M14)

SECTION	Crédits ouverts (BP + DM dont RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
INVESTISSEMENT				
Dépenses	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00
FONCTIONNEMENT				
Dépenses	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00

2 – PRESENTATION CONSOLIDEE DU GROUPEMENT A FISCALITE PROPRE ET DES COMMUNES (après la neutralisation des flux réciproques)

SECTION	Crédits ouverts (BP + DM dont RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
INVESTISSEMENT				
Dépenses	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00
FONCTIONNEMENT				
Dépenses	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL DES DEPENSES	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL DES RECETTES	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Cet état doit être rempli uniquement par les groupements à fiscalité propre.

IV – ANNEXES	IV
DECISIONS EN MATIERE DE TAUX DE CONTRIBUTIONS DIRECTES	D1

D1 – TAUX DE CONTRIBUTIONS DIRECTES

Libellés	Bases notifiées (si connues à la date de vote)	Variation des bases/N-1 (%)	Taux appliqués par décision de l'assemblée délibérante (%)	Variation de taux/N-1 (%)	Produit voté par l'assemblée délibérante	Variation du produit/N-1 (%)
Taxe d'habitation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TFPB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TFPNB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CFE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00			0,00	0,00

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D2

Nombre de membres en exercice : 0
 Nombre de membres présents : 0
 Nombre de suffrages exprimés : 0
 VOTES :
 Pour : 0
 Contre : 0
 Abstentions : 0

Date de convocation : 01/01/2000

Présenté par (1) Le Président.
 A , le 01/01/2000
 Le Président

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session .
 A , le 01/01/2000
 Les membres de l'assemblée délibérante (2),

Certifié exécutoire par (1) Le Président, compte tenu de la transmission en préfecture, le , et de la publication le

A ,le

(1) Indiquer le maire ou le président de l'organisme.

(2) L'assemblée délibérante étant : le Comité syndical.

**BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.
BUDGET ANNEXE**

**COMPTE DE GESTION
EXERCICE 2021**

PRÉSENTÉ À
M le directeur départemental des finances
publiques

PAR LE(S) COMPTABLE(S)
M Jacques BREDECHE

AYANT EXERCÉ AU COURS DE LA GESTION
DU 01/01/2021 AU 01/03/2022

024024 SGC PERIGUEUX

Nomenclature M14 inf égal 500h
Voté par Nature

SOMMAIRE

Le Compte de Gestion sur Chiffres

1ERE PARTIE : Situation patrimoniale	3
<u>1 Bilan synthétique</u>	<u>Etat I-1 4</u>
2 Bilan	Etat I-2 5
<u>2.1 Bilan Actif</u>	
<u>2.2 Bilan Passif</u>	
<u>3 Compte de résultat synthétique</u>	<u>Etat I-3 13</u>
<u>4 Compte de résultat</u>	<u>Etat I-4 14</u>
5 Annexe	18
<u>Etats des opérations pour compte de tiers</u>	<u>Etat I-5 19</u>
2EME PARTIE : Exécution budgétaire	21
<u>1 Résultats budgétaires de l'exercice</u>	<u>Etat II-1 22</u>
<u>2 Résultats d'exécution</u>	<u>Etat II-2 23</u>
<u>3 Etat de consommation des crédits</u>	<u>Etat II-3 26</u>
<u>4 Etat de réalisation des opérations</u>	<u>Etat II-4 30</u>
3EME PARTIE : Comptabilité des deniers et valeurs	34
<u>1 Balance des comptes</u>	<u>Etat III-1 35</u>
<u>2 Situation des valeurs inactives</u>	<u>Etat III-2 40</u>
<u>4EME PARTIE : Page des signatures</u>	<u>41</u>

Situation Patrimoniale - Bilan Synthétique

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

ACTIF NET ⁽¹⁾	Total (En milliers d'Euros)	PASSIF	Total (En milliers d'Euros)
Immobilisations incorporelles (nettes)		Dotations	
Terrains		Fonds Globalisés	
Constructions		Réserves	64,11
Réseaux et installations de voirie et réseaux divers		Différences sur réalisations d'immobilisations	
Immobilisations corporelles en cours	146,80	Report à nouveau	13,42
Immobilisations mises en concession, affermage ou à disposition et immobilisations affectées		Résultat de l'exercice	14,80
Autres immobilisations corporelles		Subventions transférables	
Total immobilisations corporelles (nettes)	146,80	Subventions non transférables	
Immobilisations financières		Droits de l'affectant, du concédant, de l'affermement et du remettant	
TOTAL ACTIF IMMOBILISE	146,80	Autres fonds propres	
Stocks		TOTAL FONDS PROPRES	92,34
Créances	26,17	PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES	
Valeurs mobilières de placement		Dettes financières à long terme	75,34
Disponibilités		Fournisseurs ⁽²⁾	
Autres actifs circulant		Autres dettes à court terme	5,30
TOTAL ACTIF CIRCULANT	26,17	Total dettes à court terme	5,30
Comptes de régularisations		TOTAL DETTES	80,63
		Comptes de régularisations	
TOTAL ACTIF	172,97	TOTAL PASSIF	172,97

(1) Déduction faite des amortissements et provisions

(2) Y compris mandats émis pendant la journée complémentaire et réglés sur l'exercice 2022

BILAN (en Euros)

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

ACTIF		Exercice 2021			Exercice 2020
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
ACTIF IMMOBILISE	Subventions d'équipement versées				
	Autres immobilisations incorporelles				
	Immobilisations incorporelles en cours				
	Terrains en toute propriété				
	Constructions en toute propriété				
	Construction sur sol autrui en tte prop				
	Réseaux installations voirie rés divers				
	Collections et oeuvres d'art				
	Autres immobilisations corporelles				
	Immobilisations corporelles en cours	146 798,33		146 798,33	146 798,33
	Immo affect à service non personnalisé				
	Immo en concess afferm à dispo immo aff				
	Terrains reçus au titre de mise à dispo				
	Construc reçues au titre mise à dispo				
	Construction sur sol autrui mise à dispo				
	Réseaux installations voirie rés divers				
	Collections et oeuvres d'art				
Autres immobilisations corporelles					
MONTANT A REPORTER	146 798,33		146 798,33	146 798,33	

BILAN (en Euros)

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

ACTIF		Exercice 2021			Exercice 2020
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
ACTIF IMMOBILISE (SUIITE)	REPORT	146 798,33		146 798,33	146 798,33
	Immo reçues au titre d'une affectation				
	Participations et créances rattachées				
	Autres titres immobilisés				
	Prêts				
	Avances en garanties d'emprunt				
	Autres créances				
	ACTIF IMMOBILISE TOTAL I	146 798,33		146 798,33	146 798,33

BILAN (en Euros)

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

ACTIF		Exercice 2021			Exercice 2020
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
ACTIF CIRCULANT	Terrains				
	Production autre que terrains				
	Autres stocks				
	Redevables et comptes rattachés				
	Créanc irrécouv adm par juge des cptes				
	Créances sur l'Etat et collec publiques				170,00
	Créances sur BA CCAS et CDE rattachées	26 169,05		26 169,05	13 247,89
	Opérations pour le compte de tiers				
	Autres créances				
	Valeurs mobilières de placement				
	Disponibilités				
	Avances de trésorerie				
Charges constatées d'avance					
ACTIF CIRCULANT TOTAL II		26 169,05		26 169,05	13 417,89

BILAN (en Euros)

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

ACTIF		Exercice 2021			Exercice 2020
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
COMPTES DE REGULARISATION	Charges à répartir sur plusieurs exer				
	Primes de remboursement des obligations				
	Dépenses à classer ou à régulariser	2,81		2,81	3,19
	Ecart de conversion - Actif				
	COMPTES DE REGULARISATION TOTAL III	2,81		2,81	3,19
	TOTAL GENERAL (I + II + III)	172 970,19		172 970,19	160 219,41

BILAN (en Euros)

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

PASSIF		Exercice 2021	Exercice 2020
FONDS PROPRES	Dotations		
	Mise à disposition chez le bénéficiaire		
	Affectation par collec de rattachement		
	Réserves	64 110,83	56 760,83
	Neutra amortis subv equip versees		
	Report à nouveau	13 421,08	3 587,66
	Résultat de l'exercice	14 804,78	17 183,42
	Subventions transférables		
	Différences sur réalisations d'immob		
	Fonds globalisés		
	Subventions non transférables		
Droits de l'affectant			
FONDS PROPRES TOTAL I	92 336,69	77 531,91	

BILAN (en Euros)

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

PASSIF		Exercice 2021	Exercice 2020
PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES	Provisions pour risques		
	Provisions pour charges		
	PROVISIONS POUR RISQUE ET CHARGES TOTAL II		

BILAN (en Euros)

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

PASSIF		Exercice 2021	Exercice 2020
DETTES	Emprunts obligataires		
	Autres emprunts	75 337,50	82 687,50
	Emprunts et dettes financières divers		
	Crédits et lignes de trésorerie		
	Fournisseurs et comptes rattachés		
	Dettes fiscales et sociales	5 296,00	
	Dettes envers l'Etat et les collec publ		
	Dettes envers BA CCAS et CDE rattachées		
	Opérations pour le compte de tiers		
	Autres dettes		
	Fournisseurs d'immobilisations		
	Produits constatés d'avance		
DETTES TOTAL III	80 633,50	82 687,50	

BILAN (en Euros)

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

PASSIF		Exercice 2021	Exercice 2020
COMPTES DE REGULARISATION	Recettes à classer ou à régulariser		
	Ecart de conversion - Passif		
	COMPTES DE REGULARISATION TOTAL IV		
	TOTAL GENERAL (I + II + III + IV)	172 970,19	160 219,41

Compte de Résultat Synthétique

En milliers d'Euros

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

POSTES	Exercice 2021	Exercice 2020
Impôts et taxes perçus		
Dotations et subventions reçues		
Produits des services	28,44	28,29
Autres produits		
Transfert de charges		
Produits courants non financiers	28,44	28,29
Traitements, salaires, charges sociales		
Achats et charges externes	10,25	7,41
Participations et interventions		
Dotations aux amortissements et provisions		
Autres charges		
Charges courantes non financières	10,25	7,41
RESULTAT COURANT NON FINANCIER	18,19	20,88
Produits courants financiers		
Charges courantes financières	3,39	3,70
RESULTAT COURANT FINANCIER	-3,39	-3,70
RESULTAT COURANT	14,80	17,18
Produits exceptionnels		
Charges exceptionnelles		
RESULTAT EXCEPTIONNEL		
IMPOTS SUR LES BENEFICES		
RESULTAT DE L'EXERCICE	14,80	17,18

COMPTE DE RESULTAT 2021

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

POSTES	Exercice 2021	Exercice 2020
PRODUITS COURANTS NON FINANCIERS		
Impôts locaux		
Autres impôts et taxes		
Produits services, domaine et ventes div	28 443,24	28 289,54
Production stockée		
Production immobilisée		
Reprise sur amortissements et provisions		
Transferts de charges		
Autres produits		
Dotations de l'Etat		
Subventions et participations		
Autres attributions (péréquat, compensa)		
TOTAL I	28 443,24	28 289,54
CHARGES COURANTES NON FINANCIERES		
Traitements et salaires		
Charges sociales		
Achats et charges externes	10 249,37	7 405,39
Impôts et taxes		
Dotations amortissements et provisions		
Autres charges		

COMPTE DE RESULTAT 2021

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

POSTES	Exercice 2021	Exercice 2020
Contingents et participations		
Subventions		
TOTAL II	10 249,37	7 405,39
A - RESULTAT COURANT NON FINANCIER (I-II)	18 193,87	20 884,15
PRODUITS COURANTS FINANCIERS		
Valeurs mob et créances de l'actif immo		
Autres intérêts et produits assimilés		
Produit net sur cessions de VMP		
Reprises sur provisions		
Transferts de charges		
TOTAL III		
CHARGES COURANTES FINANCIERES		
Intérêts et charges assimilées	3 389,09	3 700,73
Charges nettes sur cessions de VMP		
Dotations aux amort et aux provisions		
TOTAL IV	3 389,09	3 700,73
B - RESULTAT COURANT FINANCIER (III-IV)	-3 389,09	-3 700,73
A + B - RESULTAT COURANT	14 804,78	17 183,42
PRODUITS EXCEPTIONNELS		
Produits except op gestion : Subventions		

COMPTE DE RESULTAT 2021

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

POSTES	Exercice 2021	Exercice 2020
Prod exception gestion : Autres opér		
Produits des cessions d'immobilisations		
Diff réalis(négatives)repr cpte résultat		
Neutralisation des amortissements		
Prod exception capital : Autres opér		
Reprises sur provisions réglementées		
Transferts de charges		
TOTAL V		
CHARGES EXCEPTIONNELLES		
Charg except op gestion : subventions		
Charg excep op gestion-Autres opérations		
Valeur comptable des immo cédées		
Diff réalis(positives)transf à investist		
Charg excep op capital-Autres opérations		
Dotations aux provisions réglementées		
TOTAL VI		
C - RESULTAT EXCEPTIONNEL (V-VI)		
TOTAL DES PRODUITS (I+III+V)	28 443,24	28 289,54
TOTAL DES CHARGES (II+IV+VI)	13 638,46	11 106,12
RESULTAT DE L'EXERCICE	14 804,78	17 183,42

Opérations Compte de Tiers

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

Situation des opérations pour le compte de tiers soldées au 31/12/2021

Opérations pour le compte de tiers	Balance d'entrée		Dépenses de l'année	Recettes de l'année	Balance de sortie	
	Solde débiteur	Solde créditeur			Solde débiteur	Solde créditeur

Opérations Compte de Tiers

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

Situation des opérations pour le compte de tiers non soldées au 31/12/2021

Opérations pour le compte de tiers	Balance d'entrée		Dépenses de l'année	Recettes de l'année	Balance de sortie	
	Solde débiteur	Solde créditeur			Solde débiteur	Solde créditeur

Résultats budgétaires de l'exercice

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

	SECTION D'INVESTISSEMENT	SECTION DE FONCTIONNEMENT	TOTAL DES SECTIONS
RECETTES			
Prévisions budgétaires totales (a)	14 700,00	40 039,09	54 739,09
Titres de recette émis (b)	7 350,00	28 443,24	35 793,24
Réductions de titres (c)			
Recettes nettes (d = b - c)	7 350,00	28 443,24	35 793,24
DEPENSES			
Autorisations budgétaires totales (e)	14 700,00	40 039,09	54 739,09
Mandats émis (f)	7 350,00	13 638,46	20 988,46
Annulations de mandats (g)			
Depenses nettes (h = f - g)	7 350,00	13 638,46	20 988,46
RESULTAT DE L'EXERCICE			
(d - h) Excédent		14 804,78	14 804,78
(h - d) Déficit			

Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

	RESULTAT A LA CLOTURE DE L'EXERCICE PRECEDENT : 2020	PART AFFECTEE A L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2021	RESULTAT DE L'EXERCICE 2021	TRANSFERT OU INTEGRATION DE RESULTATS PAR OPERATION D'ORDRE NON BUDGETAIRE	RESULTAT DE CLOTURE DE L'EXERCICE 2021
I - Budget principal					
Investissement					
Fonctionnement					
TOTAL I					
II - Budgets des services à caractère administratif BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.					
Investissement	-7 350,00				-7 350,00
Fonctionnement	20 771,08	7 350,00	14 804,78		28 225,86
Sous-Total	13 421,08	7 350,00	14 804,78		20 875,86
TOTAL II	13 421,08	7 350,00	14 804,78		20 875,86
III - Budgets des services à caractère industriel et commercial					
TOTAL III					
TOTAL I + II + III	13 421,08	7 350,00	14 804,78		20 875,86

Etat Consommation des Crédits

Section D'INVESTISSEMENT
DEPENSES

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Dépenses nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
16	Emprunts et dettes assimilées	7 350,00		7 350,00	7 350,00		7 350,00	
SOUS-TOTAL	CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS	7 350,00		7 350,00	7 350,00		7 350,00	
TOTAL	DEPENSES REELLES D'INVESTISSEMENT	7 350,00		7 350,00	7 350,00		7 350,00	
001	Excédent ou déficit d'investissement rep	7 350,00		7 350,00				7 350,00
TOTAL GENERAL		14 700,00		14 700,00	7 350,00		7 350,00	7 350,00

Etat Consommation des Crédits

Section D'INVESTISSEMENT
RECETTES

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Recettes nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
10	Dotations fonds divers et réserves	7 350,00		7 350,00	7 350,00		7 350,00	
SOUS-TOTAL	CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS	7 350,00		7 350,00	7 350,00		7 350,00	
TOTAL	RECETTES REELLES D'INVESTISSEMENT	7 350,00		7 350,00	7 350,00		7 350,00	
021	Virement de la section de fonctionnement	7 350,00		7 350,00				7 350,00
TOTAL	RECETTES D'ORDRE D'INVESTISSEMENT	7 350,00		7 350,00				7 350,00
TOTAL GENERAL		14 700,00		14 700,00	7 350,00		7 350,00	7 350,00

Etat Consommation des Crédits

Section DE FONCTIONNEMENT
DEPENSES

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Dépenses nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
011	Charges à caractère général	29 200,00		29 200,00	10 249,37		10 249,37	18 950,63
65	Autres charges de gestion courante	100,00		100,00				100,00
66	Charges financières	3 389,09		3 389,09	3 389,09		3 389,09	
TOTAL	DEPENSES REELLES DE FONCTIONNEMENT	32 689,09		32 689,09	13 638,46		13 638,46	19 050,63
023	Virement à la section d'investissement (7 350,00		7 350,00				7 350,00
TOTAL	DEPENSES D'ORDRE DE FONCTIONNEMENT	7 350,00		7 350,00				7 350,00
TOTAL GENERAL		40 039,09		40 039,09	13 638,46		13 638,46	26 400,63

Etat Consommation des Crédits

Section DE FONCTIONNEMENT
RECETTES

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Recettes nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
70	Produits des services, du domaine et ven	26 618,01		26 618,01	28 443,24		28 443,24	-1 825,23
TOTAL	RECETTES REELLES DE FONCTIONNEMENT	26 618,01		26 618,01	28 443,24		28 443,24	-1 825,23
002	Résultat de fonctionnement reporté	13 421,08		13 421,08				13 421,08
TOTAL GENERAL		40 039,09		40 039,09	28 443,24		28 443,24	11 595,85

Etat de réalisation des opérations

Section D'INVESTISSEMENT
DEPENSES

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
1641	Emprunts en euros	7 350,00		7 350,00
SOUS-TOTAL CHAPITRE 16	Emprunts et dettes assimilées	7 350,00		7 350,00
SOUS-TOTAL	CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS	7 350,00		7 350,00
TOTAL	DEPENSES REELLES D'INVESTISSEMENT	7 350,00		7 350,00
	TOTAL GENERAL DES DEPENSES D'INVESTISSEM	7 350,00		7 350,00

Etat de réalisation des opérations

Section D'INVESTISSEMENT
RECETTES

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Recettes nettes 3 = 1 - 2
1068	Excédent de fonctionnement capitalisés	7 350,00		7 350,00
SOUS-TOTAL CHAPITRE 10	Dotations fonds divers et réserves	7 350,00		7 350,00
SOUS-TOTAL	CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS	7 350,00		7 350,00
TOTAL	RECETTES REELLES D'INVESTISSEMENT	7 350,00		7 350,00
	TOTAL GENERAL DES RECETTES D'INVESTISSEM	7 350,00		7 350,00

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT
DEPENSES

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
6161	Multirisques	1 208,00		1 208,00
622	Rémunération d'intermédiaires et honorai	9 041,37		9 041,37
SOUS-TOTAL CHAPITRE 011	Charges à caractère général	10 249,37		10 249,37
66111	Intérêts réglés à l'écheance	3 389,09		3 389,09
SOUS-TOTAL CHAPITRE 66	Charges financières	3 389,09		3 389,09
TOTAL	DEPENSES REELLES DE FONCTIONNEMENT	13 638,46		13 638,46
	TOTAL GENERAL DES DEPENSES DE FONCTIONNE	13 638,46		13 638,46

Etat de réalisation des opérationsSection DE FONCTIONNEMENT
RECETTES

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Recettes nettes 3 = 1 - 2
70688	Prestations de services autres prestatio	28 443,24		28 443,24
SOUS-TOTAL CHAPITRE 70	Produits des services, du domaine et ven	28 443,24		28 443,24
TOTAL	RECETTES REELLES DE FONCTIONNEMENT	28 443,24		28 443,24
	TOTAL GENERAL DES RECETTES DE FONCTIONNE	28 443,24		28 443,24

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

Numéro de Compte	Libellé de compte	Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
		Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
1068	Excédent de fonctionnement capitalisés		56 760,83				7 350,00		64 110,83		64 110,83
106	Sous Total compte 106		56 760,83				7 350,00		64 110,83		64 110,83
10	Sous Total compte 10		56 760,83				7 350,00		64 110,83		64 110,83
110	Report à nouveau solde créditeur		3 587,66	7 350,00	17 183,42			7 350,00	20 771,08		13 421,08
11	Sous Total compte 11		3 587,66	7 350,00	17 183,42			7 350,00	20 771,08		13 421,08
12	Résultat exercice excéd déficit		17 183,42	17 183,42				17 183,42	17 183,42		0,00
12	Sous Total compte 12		17 183,42	17 183,42				17 183,42	17 183,42		0,00
1641	Emprunts en euros		82 687,50			7 350,00		7 350,00	82 687,50		75 337,50
164	Sous Total compte 164		82 687,50			7 350,00		7 350,00	82 687,50		75 337,50
16	Sous Total compte 16		82 687,50			7 350,00		7 350,00	82 687,50		75 337,50
	Total classe 1		160 219,41	24 533,42	17 183,42	7 350,00	7 350,00	31 883,42	184 752,83		152 869,41
231	Immob corporelles en cours	146 798,33						146 798,33		146 798,33	
23	Sous Total compte 23	146 798,33						146 798,33		146 798,33	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

Numéro de Compte	Libellé de compte	Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
		Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
	Total classe 2	146 798,33						146 798,33		146 798,33	
4011	Fournisseurs			3 563,43	3 563,43			3 563,43	3 563,43		0,00
401	Sous Total compte 401			3 563,43	3 563,43			3 563,43	3 563,43		0,00
40	Sous Total compte 40			3 563,43	3 563,43			3 563,43	3 563,43		0,00
44551	Etat - TVA à décaisser				5 296,00				5 296,00		5 296,00
4455	Sous Total compte 4455				5 296,00				5 296,00		5 296,00
44566	TVA déduct sur autres biens et services			1 809,14	1 809,14			1 809,14	1 809,14		0,00
44567	Etat - crédit de TVA à reporter	170,00		2 542,00	2 712,00			2 712,00	2 712,00		0,00
4456	Sous Total compte 4456	170,00		4 351,14	4 521,14			4 521,14	4 521,14		0,00
44571	Etat - TVA collectée			5 689,00	5 689,00			5 689,00	5 689,00		0,00
4457	Sous Total compte 4457			5 689,00	5 689,00			5 689,00	5 689,00		0,00
44583	Rembst taxes sur chiffre affaire demandé			1 586,00	1 586,00			1 586,00	1 586,00		0,00
4458	Sous Total compte 4458			1 586,00	1 586,00			1 586,00	1 586,00		0,00

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

Numéro de Compte	Libellé de compte	Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
		Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
445	Sous Total compte 445	170,00		11 626,14	17 092,14			11 796,14	17 092,14		5 296,00
44	Sous Total compte 44	170,00		11 626,14	17 092,14			11 796,14	17 092,14		5 296,00
4511	Cpte rattaché avec à subdiv par budg ann	13 247,89		35 717,89	22 796,73			48 965,78	22 796,73	26 169,05	
451	Sous Total compte 451	13 247,89		35 717,89	22 796,73			48 965,78	22 796,73	26 169,05	
45	Sous Total compte 45	13 247,89		35 717,89	22 796,73			48 965,78	22 796,73	26 169,05	
46711	Autres comptes créditeurs			11 169,24	11 169,24			11 169,24	11 169,24		0,00
4671	Sous Total compte 4671			11 169,24	11 169,24			11 169,24	11 169,24		0,00
467	Sous Total compte 467			11 169,24	11 169,24			11 169,24	11 169,24		0,00
46	Sous Total compte 46			11 169,24	11 169,24			11 169,24	11 169,24		0,00
47138	Raet : autres			34 131,89	34 131,89			34 131,89	34 131,89		0,00
4713	Sous Total compte 4713			34 131,89	34 131,89			34 131,89	34 131,89		0,00
471	Sous Total compte 471			34 131,89	34 131,89			34 131,89	34 131,89		0,00
47211	DACR - rembst annuités emprunts			8 064,06	8 064,06			8 064,06	8 064,06		0,00

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
4721	Sous Total compte 4721			8 064,06	8 064,06			8 064,06	8 064,06		0,00
472	Sous Total compte 472			8 064,06	8 064,06			8 064,06	8 064,06		0,00
4784	Arrondis sur déclaration de TVA	3,19		0,14	0,52			3,33	0,52	2,81	
478	Sous Total compte 478	3,19		0,14	0,52			3,33	0,52	2,81	
47	Sous Total compte 47	3,19		42 196,09	42 196,47			42 199,28	42 196,47	2,81	
	Total classe 4	13 421,08		104 272,79	96 818,01			117 693,87	96 818,01	26 171,86	5 296,00
6161	Multirisques					1 208,00		1 208,00		1 208,00	
616	Sous Total compte 616					1 208,00		1 208,00		1 208,00	
61	Sous Total compte 61					1 208,00		1 208,00		1 208,00	
622	Rému intermédi honoraires					9 041,37		9 041,37		9 041,37	
62	Sous Total compte 62					9 041,37		9 041,37		9 041,37	
66111	Intérêts réglés à l'échéance					3 389,09		3 389,09		3 389,09	
6611	Sous Total compte 6611					3 389,09		3 389,09		3 389,09	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
661	Sous Total compte 661					3 389,09		3 389,09		3 389,09	
66	Sous Total compte 66					3 389,09		3 389,09		3 389,09	
	Total classe 6					13 638,46		13 638,46		13 638,46	
70688	Prest serv autres prestat service						28 443,24		28 443,24		28 443,24
7068	Sous Total compte 7068						28 443,24		28 443,24		28 443,24
706	Sous Total compte 706						28 443,24		28 443,24		28 443,24
70	Sous Total compte 70						28 443,24		28 443,24		28 443,24
	Total classe 7						28 443,24		28 443,24		28 443,24
	Total général	160 219,41	160 219,41	128 806,21	114 001,43	20 988,46	35 793,24	310 014,08	310 014,08	186 608,65	186 608,65

Balance des valeurs inactives

Arrêtée à la date du 31/12/2021

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

DESIGNATION DES COMPTES N° Intitulé Nature des valeurs inactives	DEBIT			CREDIT			SOLDES	
	Balance d'entrée	Année en cours	TOTAL	Balance d'entrée	Année en cours	TOTAL	Débiteurs	Créditeurs
861								
Portefeuille								
NEANT								
Sous Total compte 861								
862								
Correspondant								
NEANT								
Sous Total compte 862								
863								
Prise en charge titre et valeur								
NEANT								
Sous Total compte 863								
TOTAUX	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Page des signatures

20401 - BA "BANDIAT" A.S.E.A.P.

Exercice 2021

Vu et certifié par le comptable supérieur ou son délégué qui déclare que le présent compte est exact en ses résultats.

Observations :

BERRO Emilie (1018785060-0), Inspecteur des Finances Publiques

A DDFiP DE LA DORDOGNE, le 29/03/2022

Le comptable soussigné affirme véritable, sous les peines de droit, le présent compte.

Le comptable affirme, en outre et sous les mêmes peines, que les recettes et dépenses portées dans ce compte sont, sans exception, toutes celles qui ont été faites pour le service de BA "BANDIAT" A.S.E.A.P. pendant l'année 2021 et qu'il n'en existe aucune autre à sa connaissance.

BREDECHE Jacques (1013043749-0), Inspecteur divisionnaire FiP hors classe

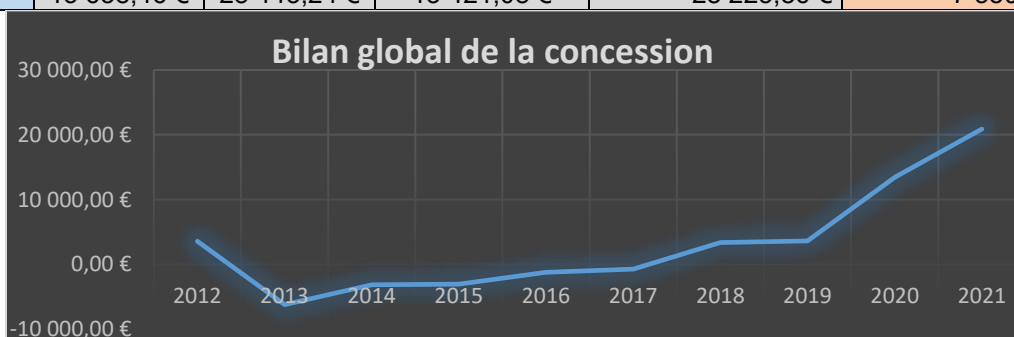
A PERIGUEUX, le 30/03/2022

Vu par l'ordonnateur ou son délégué qui certifie que le présent compte dont le montant des titres à recouvrer et des mandats émis est conforme aux écritures de sa comptabilité administrative, a été voté le ... par l'organe délibérant.

A , le

Résultats de l'ASEAP pour la concession du Bandiat de 2012 à 2021

Années	Fonctionnement				Investissement				Bilan global de la concession
	Dépenses	Recettes	résultat reporté	Résultat de l'année	Dépenses	résultat reporté reporté	Recettes	Résultat de l'année	
2012	16404,05	25264,81	0	8 860,76 €	152 310,83 €	0,00 €	147 000,00 €	-5 310,83 €	3 549,93 €
2013	27916,9	25485,31	3 549,93 €	1 118,34 €	7 350,00 €	-5 310,83 €	5 310,83 €	-7 350,00 €	-6 231,66 €
2014	15220	25642,66	0,00 €	10 422,66 €	7 350,00 €	-7 350,00 €	1 118,34 €	-13 581,66 €	-3 159,00 €
2015	23 793,73 €	31 253,56 €	0,00 €	7 459,83 €	7 350,00 €	-13 581,66 €	10 422,66 €	-10 509,00 €	-3 049,17 €
2016	16 615,06 €	25 774,69 €	0,00 €	9 159,63 €	7 350,00 €	-10 509,00 €	7 459,83 €	-10 399,17 €	-1 239,54 €
2017	18 130,57 €	25 972,28 €	0,00 €	7 841,71 €	7 350,00 €	-10 399,17 €	9 159,63 €	-8 589,54 €	-747,83 €
2018	19 637,27 €	31 101,65 €	0,00 €	11 464,38 €	7 350,00 €	-8 589,54 €	7 841,71 €	-8 097,83 €	3 366,55 €
2019	20 562,28 €	28 133,39 €	3 366,55 €	10 937,66 €	7 350,00 €	-8 097,83 €	8 097,83 €	-7 350,00 €	3 587,66 €
2020	11 106,12 €	28 289,54 €	3 587,66 €	20 771,08 €	7 350,00 €	-7 350,00 €	7 350,00 €	-7 350,00 €	13 421,08 €
2021	13 638,46 €	28 443,24 €	13 421,08 €	28 225,86 €	7 350,00 €	-7 350,00 €	7 350,00 €	-7 350,00 €	20 875,86 €



DIRECTION GENERALE DES SERVICES

Direction du Droit et de la Commande
publique

Service de la commande publique
et des marchés

**Avenant n° 1 au contrat de Délégation de Service Public (DSP) intervenu avec l'Association
Syndicale pour l'Équipement de l'Agriculture Périgourdine (ASEAP) pour la création,
la maintenance et l'exploitation de réserves d'eau par concession
sur le Bassin versant du Bandiat.**

Révision de la rémunération du Concessionnaire.

ENTRE

Le Département de la Dordogne sis 2 rue Paul Louis Courier – CS 11200 - 24019 PERIGUEUX
Cedex, SIRET n° 222 400 012 00019, représenté par M. Germinal PEIRO, Président du Conseil
départemental en exercice, dûment habilité à signer en vertu d'une délibération de la
Commission Permanente n° 19.CP.II. 10 du 8 avril 2019,

Ci-après dénommé « Le Département »,

ET

L'Association Syndicale pour l'Équipement de l'Agriculture Périgourdine (ASEAP), dont le siège
social est situé Boulevard des Saveurs – Cré@vallée nord – Coulounieix-Chamiers - 24060
PERIGUEUX Cedex 9, représentée par son Président M. Eric SOURBÉ,

Ci-après dénommée « L'ASEAP ».

PREAMBULE :

Le Département a, par délibération du Conseil général n° 10-39 du 11 février 2010, approuvé
les termes du contrat de Délégation de Service Public (DSP) relatif à la création, la maintenance
et l'exploitation de réserves d'eau par concession sur le bassin versant du BANDIAT, et désigné
l'Association Syndicale pour l'Équipement de l'Agriculture Périgourdine (ASEAP) pour en
assurer l'exécution.

L'article 39 du contrat de DSP prévoit que pour tenir compte de l'évolution des conditions
économiques et techniques et pour s'assurer que la formule d'indexation est bien
représentative des coûts réels, les éléments de calcul de la rémunération du concessionnaire,
pourront faire l'objet d'une révision.

C'est ainsi, qu'afin de prendre en compte le coût généré par la mise en œuvre des dispositions prévues par les textes en matière de sécurité et de contrôle des ouvrages hydrauliques (décret 2007-1735 du 11 décembre 2007 et décret 2015-526 du 12 mai 2015), soit 1.963,10 € HT par an (arrondi à 1.963 €/an) l'ASEAP sollicite la révision de l'élément r11 « frais de personnel pour assurer le fonctionnement et l'entretien » du terme fixe r1 de la rémunération. Cette modification entraînera une augmentation de la tarification de l'ASEAP à l'Association Syndicale Autorisée (ASA) qui passerait ainsi à compter de l'année 2019 de 26.012,90 € HT/an à 27.975,90 € HT/an (arrondi à 27.976 €/an), soit une augmentation de 7,5 %.

De son côté l'ASA devra également répercuter cette nouvelle charge sur le coût du module facturé à chaque adhérent. Sachant qu'actuellement l'ASA fournit 132,5 modules par an à l'ensemble de ses adhérents, l'incidence de l'augmentation sur le prix facturé sera de 14,81 € HT/module (1.963/132,5=14,81).

En 2018, le prix unitaire du module facturé par l'ASA était de 300 € HT. Après répercussion de l'augmentation, il devrait donc être de 314,81 € HT, soit une hausse 4,94 %.

Ceci étant exposé il est convenu ce qui suit :

ARTICLE 1^{er} – REVISION DU TERME FIXE R1 DE LA REMUNERATION

Le présent avenant a pour objet d'intégrer dans la base de calcul de l'élément r11 « frais de personnel pour assurer le fonctionnement et l'entretien » du terme fixe r1 « rémunération », les coûts générés par la mise en œuvre des dispositions prévues par les textes en matière de sécurité et de contrôle des ouvrages hydrauliques (décret 2007-1735 du 11 décembre 2007 et décret 2015-526 du 12 mai 2015) qui s'élèvent à 1.963 € HT par an et comprennent les actions suivantes :

ACTION	FRÉQUENCE
3.1 - Prise en main du dossier de l'ouvrage	Ponctuel.
3.2 - Consignes d'exploitation et de surveillance.	Ponctuel.
3.3 - Saisie des fiches de suivi	Tous les mois
3.3 - Transmission des fiches de suivi	Tous les mois
3.4 - Rapport d'auscultation « Bureau d'étude Agréé »	Tous les 5 ans
3.5 - Visite Technique Approfondie	Tous les 5 ans
3.6 - Rapport de surveillance	Tous les 5 ans

ARTICLE 2 – DATE D'EFFET - DUREE

A compter de l'année 2019 et jusqu'au terme du contrat prévu le 4 juillet 2032.

ARTICLE 3 – MISE EN OEUVRE

Sur la durée du contrat (2019-2032), le coût global de la mission se décompose comme suit :

Action (Fréquence)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Prise en main des ouvrages (1 ^{ère} fois)	900 €													
Consignes d'exploitation et de surveillance	600 €													
Suivi du comportement (annuel)	750 €	750 €	750 €	750 €	750 €	750 €	750 €	750 €	750 €	750 €	750 €	750 €	750 €	750 €

Rapport d'auscultation (1 ^{ère} fois après de 3 ans, puis tous les 5ans)					3 600€					3 600€				
Visite technique approfondie (1 ^{ère} fois après de 2 ans, puis tous les 5ans)		1 800 €					1 800 €					1 800 €		
Rapport de surveillance (1 ^{ère} fois après de 3 ans, puis tous les 5ans)			960 €					960 €					960 €	
TOTAL HT	2 250 €	2 550 €	1 710 €	750 €	4 350 €	750 €	2 550 €	1 710 €	750 €	4 350 €	750 €	2 550 €	1 710 €	750 €
MONTANT ANNUALISÉ HT	1 963 €	1 963 €	1 963 €	1 963 €	1 963 €	1 963 €	1 963 €	1 963 €	1 963 €	1 963 €	1 963 €	1 963 €	1 963 €	1 963 €

ARTICLE 4 – DISPOSITIONS INCHANGÉES

Les stipulations du contrat sont modifiées dans les limites prévues à l'avenant, le reste demeurant inchangé.

Fait en un exemplaire original et des copies.

A PERIGUEUX, le

Pour le Département de la Dordogne,

Pour l'ASEAP,

Transmission en Préfecture

Le représentant du pouvoir adjudicateur certifie que le présent avenant a été reçu par le représentant de l'Etat le :

Notification de l'avenant

Le représentant du pouvoir adjudicateur certifie que le présent avenant a été notifié, par lettre recommandée électronique, au délégataire le :

Date de l'avis de réception de ladite notification par le délégataire :

TABLE DES MATIERES

N° du
Rapport

TOME I

1^{ère} COMMISSION

FINANCES – ADMINISTRATION GENERALE – PATRIMOINE – AIDE AUX COMMUNES

DIVERS

22-206 Rapport d'activité des Services départementaux au cours de l'année 2021.

TOME II

1^{ère} COMMISSION

FINANCES – ADMINISTRATION GENERALE – PATRIMOINE – AIDE AUX COMMUNES

DIVERS

22-207 Rapport d'activité des Organismes Extérieurs au cours de l'année 2021.

TOME III

1^{ère} COMMISSION

FINANCES – ADMINISTRATION GENERALE – PATRIMOINE – AIDE AUX COMMUNES

DIVERS

22-208 Rapports annuels des Délégués de Service Public (DSP). Exercice 2021.

TOME IV

1^{ère} COMMISSION

FINANCES – ADMINISTRATION GENERALE – PATRIMOINE – AIDE AUX COMMUNES

DIVERS

22-209 Personnel départemental 1

3^{ème} COMMISSION

SOLIDARITE – SANTE – INSERTION – FAMILLE – ENFANCE

FONCTIONNEMENT

22-210 Rémunération des Assistants Familiaux et indemnité d'entretien 38

N° du
Rapport

4^{ème} COMMISSION

AGRICULTURE – FORÊT – AMÉNAGEMENT RURAL – DÉVELOPPEMENT DURABLE

DIVERS

22-211	Orientations de la politique départementale en faveur de la Forêt. Modification du Plan départemental Forêt-Bois. Dispositif exceptionnel suite à l'épisode de grêle du 20 juin 2022.....	40
22-212	Energies renouvelables citoyennes. Entrée du Conseil départemental au capital de la SAS "Energies Citoyenne en Périgord" (ENERCIP).	44

6^{ème} COMMISSION

JEUNESSE – ÉDUCATION-CULTURE - SPORTS

DIVERS

22-213	Direction de l'Archéologie et du Patrimoine. Représentation du Département de la Dordogne dans le collège des membres fondateurs de l'Association "Montaigne en Mouvement ».....	78
22-214	Dotation Globale de Fonctionnement des collèges publics	87
22-215	Direction des Sports et de la Jeunesse. Reconstitution du « Chèque-Sport Dordogne-Périgord ».....	90